

PATVIRTINTA
VĮ Valstybinių miškų urėdijos
generalinio direktoriaus
2023-09-19 įsakymu Nr. 77-ĮS-151
3 priedas

PREKIŲ SU PASLAUGOMIS VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. balandžio d. Nr.
Girionys

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija, įmonės kodas 132340880, atstovaujama vyr. miškininko Mariaus Gruzdo atliekančio padalinio vadovo funkcijas, veikiančio (-ios) pagal 2024-04-26 įsakymą Nr. 77-A-2458 (toliau – **Užsakovas**),
ir

UAB „Keluva“, juridinio asmens kodas 121543961, atstovaujama direktoriaus Edmundo Fedaravičiaus, veikiančio(-ios) pagal 2023-10-10 prokurą Nr. 9000031299 (toliau – **Vykdytojas**),
toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Prekių su paslaugomis viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas **Traktorių ir kitų ŽŪT dalių ir remonto paslaugų** (toliau – **Prekės/Paslaugos**) pirkimas – pardavimas. Pirkimas skaidomas į 2 (dvi) pirkimo objekto dalis (toliau – **P.O.D.**):

2 P.O.D. - Technikai reikalingos prekės ir paslaugos (Greideris).

Prekių / Paslaugų techniniai reikalavimai / apimtys nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede „Traktorių ir kitų ŽŪT dalių ir remonto paslaugų pirkimo techninė specifikacija“.

1.2. Vykdytojas turi pristatyti Prekes ir suteikti Paslaugas, įspėjęs Sutarties Specialiųjų sąlygų

1.3 p. nurodytą Užsakovo kontaktinį asmenį prieš: 2 (dvi) kalendorines dienas, nustatytu būdu telefonu arba elektroniniu paštu, Užsakovo įgaliotam asmeniui patvirtinant tai, atitinkamai telefonu arba elektroniniu paštu.

1.3. Prekes / Paslaugas priimti ir pasirašyti Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą įgalioto Užsakovo atsakingo asmens kontaktiniai duomenys: [redacted]

[redacted] 1.4. Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Vykdytoją šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte ar Sutarties Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytu Vykdytojo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1.4. Už Sutarties vykdymą Vykdytojas skiria atsakingą(-us) asmenį(-is): [redacted]

[redacted] 1.5. Apie atsakingo(-ų) asmens(-ų) pasikeitimą Vykdytojas informuoja Užsakovą šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.3 punkte ar Sutarties Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytu Užsakovo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1S-241 redakcija) patvirtintą Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką.

Užsakovas perka Prekių/Paslaugų pagal poreikį Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.7 punkte nurodytos Sutarties maksimalios kainos. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti Prekių/Paslaugų preliminarus kiekio ar bet kokios jo dalies, nepaisant to, Prekių/Paslaugų preliminarūs kiekiai nėra laikomi maksimaliais kiekiais. Užsakovas taip pat neįsipareigoja išpirkti Prekių/Paslaugų Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.7 punkte nurodytai Sutarties maksimaliai kainai ar bet kokiai jos daliai.

2.1.1. Vadovaujantis Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, už Paslaugas, nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede, apmokama taikant fiksuotus įkainius, nurodytus Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede. Už remontui reikalingas Prekes, bus apmokėta ne didesnėmis kainomis nei Vykdytojo sumokėta suma tretiesiems asmenims už detalių ir/ar medžiagų įsigijimą, tačiau visais atvejais ne didesnėmis nei rinkos kainomis. Vykdytojas kartu su Užsakovui teikiama sąskaita faktūra privalo pateikti Vykdytojo sumokėtą sumą tretiesiems asmenims pagrindžiančius dokumentus (trečiojo asmens sąskaitą faktūrą išrašytą Vykdytojui ir apmokėtą arba kitus lygiaverčius įrodymus). Į Vykdytojo faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Vykdytojo pelnas.

2.1.2. Sutarties galiojimo metu atsiradus Užsakovo poreikiui įsigyti Sutartyje nenumatytas, tačiau su Pirkimo objektu / Sutarties dalyku susijusias prekes/paslaugas (kitokių charakteristikų / parametrų ar identiško / panašaus naudojimo) (toliau – Nenumatytos prekės/paslaugos), Užsakovas turi teisę įsigyti ne daugiau nei 10 (dešimt) procentų Nenumatytų prekių/paslaugų, šį procentą skaičiuojant nuo Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.7 p. nurodytos kainos.

Nenumatytos prekės/paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Užsakovo užsakymo pateikimo dieną Vykdytojo prekybos vietoje, oficialiame kainoraštyje, jei tokio nėra, Vykdytojo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis Nenumatytų prekių/paslaugų kainomis. Jei Nenumatytų prekių/paslaugų kainos viešai neskelbiamos, Užsakovas kreipsis į Vykdytoją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių/paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių/paslaugų kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Vykdytojo pateiktas Nenumatytų prekių/paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Užsakovas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Vykdytojo pateiktos Nenumatytų prekių/paslaugų kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Vykdytojo pasiūlytos Nenumatytų prekių/paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Užsakovas prašo Vykdytojo jas sumažinti. Tik objektyviai įvertinus ir turint pagrindžiančius / įrodančius dokumentus, kad Vykdytojo pateiktos Nenumatytų prekių/paslaugų kainos atitinka rinkos kainas, jos gali būti įsigijamos vadovaujantis šia Sutartimi.

2.2. Fiksuoto įkainio perskaičiavimas galimas kas 6 mėnesius po Sutarties pasirašymo, gavus rašytinį Užsakovo arba Vykdytojo prašymą. Įkainių perskaičiavimas atliekamas toliau nurodyta tvarka:

- jeigu pagal Valstybės duomenų agentūros duomenis Lietuvos Respublikos metinė infliacija pasiekia 5 (penkis) ar daugiau procentų arba metinė defliacija pasiekia -5 (minus penkis) ar daugiau procentų (naudojamas duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>).

- Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + I / 100)$$

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugoms taikomas įkainis.

S_n – Sutartyje numatytas Paslaugoms taikomas įkainis.

I – infliacijos arba defliacijos (defliacijos atveju procentas įrašomas su minuso ženklu) dydis procentais.

2.3. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.

2.4. Už Paslaugas, užsakytas iki susitarimo dėl Sutarties pakeitimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka, taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, Vykdytojui bus apmokama taikant naujai apskaičiuotus ir nustatytus įkainius.

2.5 Atlikus įkainių perskaičiavimą, Sutarties maksimali kaina nekinta.

2.6 Įkainių perskaičiavimas užfiksuojamas Sutarties pakeitimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Vykdytojo. Atitinkamai pakeičiami įkainiai nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede (lentelėse).

2.7. Sutarties maksimali kaina yra:

2 P.O.D. – 1500 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai eurų) neįskaitant PVM. Sutarčiai taikomas 21 proc. dydžio PVM. 2 P.o.d. Sutarties maksimali kaina, įskaitant PVM – 1815 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai penkiolika eurų).

2.8. Vykdytoji tinkamai įvykdžius Užsakovo konkretų užsakymą, Užsakovas sumoka Vykdytoji už konkretų Prekių/Paslaugų kiekį pagal Sutartyje nustatytus Prekių/Paslaugų įkainius/kainą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Sutarties Bendrųjų sąlygų 5 skyriuje nustatyta tvarka.

Vykdytojas, teikdamas Užsakovui (PVM) sąskaitą faktūrą, turi taip pat pridėti su Sutarties vykdymu susijusius ir vykdant Sutartį jo faktiškai patirtas konkrečias išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus ar jų kopijas, patvirtintas Vykdytojo arba jo įgalioto asmens parašu (Užsakovas bet kada gali paprašyti Vykdytojo per protingą terminą pateikti originalius dokumentus, patvirtinančius jo tiesiogiai patirtas faktines išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu, perkant Prekes/Paslaugas susijusias su Paslaugų teikimu, pristatymu iš trečiųjų asmenų). Už Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 priede nenurodytas, tačiau su Sutarties dalyku tiesiogiai susijusias Prekes/Paslaugas, įsigytas faktiškai vykdant Sutartį, bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis.

Faktinių patiriamų išlaidų, tiesiogiai susijusių su Sutarties vykdymu, kaina laikoma tretiesiems asmenims Vykdytojo sumokėta kaina. Užsakovas įsipareigoja padengti tik tas Vykdytojo faktiškai patirtas išlaidas, kurios neabejotinai, pagrįstai patirtos, vykdant Sutartį, ir yra tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu, Vykdytoji pateikęs tokias išlaidas patvirtinančius dokumentus, ir kurios yra suderintos su Užsakovu bei jo raštišku sutikimu (pvz., įskaitant, bet neapsiribojant elektroniniu paštu) patvirtintos prieš pradėdant vykdyti Prekių/Paslaugų užsakymą.

Į faktines išlaidas negali būti įtrauktas Vykdytojo pelnas. Vykdytojas taip pat negali taikyti jokių papildomų administravimo mokesčių arba bet kokių papildomų mokesčių virš tiesiogiai faktiškai patirtų išlaidų, vykdant Sutartį. Faktinės išlaidas, įskaitytinas į Vykdytoji pagal Sutartį mokėtiną kainą, pagrindžiantys dokumentai yra: *kvitai, Prekės draudimo polisas, atsarginių detalių užsakymo dokumentai ir kt.*

3. PREKIŲ SU PASLAUGOMIS TIEKIMAS/TEIKIMAS

3.1. Prekės turi būti patiektos/Paslaugos suteiktos per **5 (penkis) darbo dienas** nuo Užsakovo užsakymo pateikimo Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytu Vykdytojo elektroniniu paštu. Jeigu Vykdytoji yra žinoma, kad Prekės/Paslaugos gali būti nepateiktos/nesuteiktos šiame punkte nustatytu terminu, Vykdytojas turi teisę į Prekių/Paslaugų pateikimo/suteikimo termino pratęsimą, tik tuomet, jei konkrečių aplinkybių, dėl kurių Prekių/Paslaugų pateikimas/suteikimas Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais nėra įmanomas, Vykdytojas objektyviai negalėjo iš anksto numatyti. Kiekvienu tokiu atveju, Vykdytojas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo momento, apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Vykdytojo nurodytas aplinkybes ir įrodymus vertina Užsakovas. Užsakovui sutikus pratęsti Prekių/Paslaugų pateikimo/suteikimo terminą, Prekių/Paslaugų pateikimo/suteikimo termino pratęsimas galimas tik minėtų pagrindų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

3.2. Šalys susitaria, kad Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo terminas, jų trūkumų ištaisymo terminas (Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1, 4.1 p.) yra esminės Sutarties sąlygos.

3.3. Pristatydamas/Suteikdamas Prekes/Paslaugas Užsakovui, Vykdytojas privalo pateikti Sutartyje ir jos Prieduose nurodytus dokumentus.

3.4. Paslaugų teikimo adresas nurodytas techninėje specifikacijoje.

3.5. Pagal Užsakovo faktinį poreikį ir finansines galimybes Prekių/Paslaugų tiekimo/teikimo terminas vienašališkai gali būti pratęsimas papildomam 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, bet ne daugiau kaip 2 (du) kartus, tomis pačiomis Sutarties sąlygomis, neviršijant Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.7 punkte numatytos Sutarties maksimalios kainos, raštu apie tai pranešus Vykdytoji ne vėliau nei prieš 1 (vieną) darbo dieną iki Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1 punkte numatyto bendro Prekių/Paslaugų tiekimo termino pabaigos.

4. PREKIŲ/PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJĄ

4.1. Prekės turi būti patiekios kokybiškos ir Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės ir (ar) Paslaugos yra nekokybiškos / suteiktos nekokybiškai, neatitinka Sutarties reikalavimų, Vykdytojas privalo ištaisyti Prekių ir(ar) Paslaugų trūkumus per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Užsakovo pranešimo apie nekokybiškas Prekes/Paslaugas pranešimo išsiuntimo Vykdytojui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis nustatytas Techninėje specifikacijoje.

4.3. Prekių defektų/trūkumų ir (ar) Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Vykdytojas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, ir (ar) suteikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus Sutartyje nurodytais terminais, Vykdytojas, už kiekvieną uždelstą dieną, moka 30 (trisdešimt) eurų dydžio baudą.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už Vykdytojo tinkamai patiektas Prekes ir (ar) suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Vykdytojas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties maksimalios kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams, nustatyta tvarka užregistravus ir Vykdytojui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą, nustatytą Sutartyje. Sutartis galioja iki maksimalios Sutarties kainos išnaudojimo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei **12 (dvylika) mėnesių** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Sutarties galiojimo metu Sutarties maksimali kaina, nurodyta Sutarties 2.7 punkte, negali būti viršyta.

6.2. Sutartis gali būti pratęsta automatiškai, tomis pačiomis sąlygomis be atskiro rašytinio Šalių susitarimo 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių, jei nebus išnaudota Sutarties maksimali kaina ir jei nei viena iš Šalių iki Sutarties galiojimo pabaigos likus 1 (vienam) mėnesiui, raštu nepareiškia valios nepratęsti Sutarties. Bendras Sutarties galiojimo laikotarpis (įvertinus jos galimus pratęsimus) negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

7. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

7.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Vykdytojas privalo Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

7.2. Subtiekejui (-ams) pageidaujant, Užsakovas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Vykdytojo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos.

Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiamo Sutarties punkte nurodyto Užsakovo pranešimo gavimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Vykdytoju ir subtiekęju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant numatoma Vykdytojo teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju pasirašymas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Sutarties Bendrosios sąlygos yra sudėtinė, neatsiejama šios Sutarties dalis. Vykdytojas besąlygiškai patvirtina, kad, prieš sudarant šią Sutartį, jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Sutarties Bendrosiomis sąlygomis, todėl jam yra žinomas Sutarties Bendrųjų sąlygų turinys ir Vykdytojas jas vykdydys.

8.2. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

8.3. Vykdytojas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.4. Sutartis (sudaryta ir įsigaliojusi) privalomai nutraukiama, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Užsakovas (pirmos kategorijos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė) nedelsiant raštu praneša Vykdytojui apie Sutarties nutraukimą. Taikomos Sutarties Specialiųjų sąlygų 9.2 p. ir Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme numatytos pasekmės.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis yra Šalių perskaityta ir suprasta. Sutarties autentiškumo ir (ar) vientisumo patvirtinimo būdai: abi Šalys Sutartį pasirašo rašytiniu parašu popieriuje arba kvalifikuotu elektroniniu parašu (kaip jis suprantamas pagal 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB). Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje. Šalis (jei ji juridinis asmuo) Sutartį patvirtina antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta Šalies (juridinio asmens) steigimo dokumentuose arba įstatymuose. Jeigu Sutarties Šalys – juridiniai asmenys Sutartį pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu, juridinio asmens atstovo kvalifikuoto elektroninio parašo teisinė galia yra lygiavertė juridinio asmens atstovo rašytiniam parašui, patvirtintam juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

PRIDEDAMA:

- 1 priedas – Techninė specifikacija (su trimis papildomomis lentelėmis).
- 2 priedas – Pasiūlymo forma.
- 3 priedas – Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos.
- 4 priedas – Bendrosios sąlygos.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas
Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija
Dubravos regioninis padalinys

Vykdytojas
UAB „Keluva“

Bankas AB SEB bankas
a/s LT58 7044 0600 0819 3517
Tel. +370 37 547266
El. p. dubrava@vmu.lt

Bankas AB SEB bankas
a/s [REDACTED]
Tel. [REDACTED] 220
El. p. [REDACTED]

(parašas)

(parašas)

Data: _____

Įteikti: Užsakovo Viešųjų pirkimų skyriui, [redacted] [redacted]

UAB Keluva

UAB Keluva, Liepkalio 101, Vilnius, tel.+370 5 212 32 23, el. paštas: info@keluva.lt, valstybės įmonė registrų centras
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas)

VĮ „Valstybinių miškų urėdija“

**PASIŪLYMAS
DĖL TRAKTORIŲ IR KITŲ ŽŪT DALIŲ IR REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2024 04 23 Nr. 1
(Data)
Vilnius
(Sudarymo vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB Keluva
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	121543961
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT100000030513
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	Liepkalnio g. 101, LT-02121, Vilnius, tel.+370 5 212 32 23, el. paštas: info@keluva.lt
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos Nr.	AB SEB bankas, 70440 LT297044060000231988
Asmens, įgalioto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	Edmundas Fedaravičius, Direktorius
Asmens, atsakingo už pirkimą, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

2. INFORMACIJA /APIE ŪKIO SUBJEKTUS/ IR SUBTIEKĖJUS

Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas/ Fizinio asmens vardas, pavardė (individualios	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Procentas perduodamos vykdyti Pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos su PVM (pildoma, jei ūkio subjektas vykdydys sutartį)
----------	---	--	---

	veiklos vykdymo pažymos nr) ¹		
1.			
2.			
...			

3. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pasirinktinai vieną ar visas pateiktas lenteles. Pildoma pagal pirkimo objekto dalis (P.O.D).

1 P.O.D.- Technikai reikalingos prekės ir paslaugos (John Deere)

Pasiūlymo kaina (be PVM)	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)
PVM* (nurodyti procentą)	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)
Pasiūlymo kaina (Pasiūlymo kainos (be PVM) ir PVM suma) ²	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)

PASTABA. Pasiūlyme nurodyta „Pasiūlymo kaina“ būtinai turi sutapti su bendra Techninės specifikacijos 1 priede nurodytos 3 lentelės bendra kaina (H 72 langelis). Šis Techninės specifikacijos 1 priedas laikomas neatsiejama Pasiūlymo dalimi.

2 P.O.D.- Technikai reikalingos prekės ir paslaugos (Greideris)

Pasiūlymo kaina (be PVM)	<u>74504,7 EUR</u> (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)
PVM* (nurodyti procentą)	<u>15645,99 EUR</u> (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)
Pasiūlymo kaina (Pasiūlymo kainos (be PVM) ir PVM suma) ³	<u>90150,69 EUR</u> (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą)

PASTABA. Pasiūlyme nurodyta „Pasiūlymo kaina“ būtinai turi sutapti su bendra Techninės specifikacijos 1 priede nurodytos 4 lentelės bendra kaina (G 72 langelis). Šis Techninės specifikacijos 1 priedas laikomas neatsiejama Pasiūlymo dalimi.

4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Dokumentas	Prisegtos bylos (failo) pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus?	Paaiškinimas, kokia konkreiti informacija
---------	------------	-------------------------------------	-------------------------------	---

¹ Tiekėjas privalo nurodyti, kokias sutarties dalis ketina pasitelkti subtiekejus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekejų, jeigu jie nėra žinomi.

² Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

³ Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

			(Taip / Ne)	dokumente yra konfidenciali
1	2	3	4	5
1.	Paslaugų įkainių lentelė	4_lentelė_P.O.D.2	Ne	
2.	Konfidenciali Informacija	4_priedas_Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos	Ne	
3.	Įgaliojimas	Įgaliojimas-prokūra	Taip	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
- 2) siūlomas pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
- 3) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 4) pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose;
- 5) mes ~~esame / nesame~~ **(nereikalingą išbraukti)** laikomi asocijuotais (susijusiais) su VMU pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų (Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymų) nuostatas.

Edmundas Fedaravičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priedo **lentelė Nr. 4** "Traktorių ir kitų ŽŪT dalių ir remonto paslaugų įkainių lentelė"

TP markė/modelis				HBM-NOBAS BG180TA-7	Bendra kaina EUR be PVM
Kategorija				GREIDERIS	
Gamybos metai				2021	
Variklio galingumas				151	
VIN				750059	
Degalai				DYZELINAS	
Eil. Nr.	Agregatų, mazgų, dalių, paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Prelimin arus kiekis vnt. (1 automob iliui)	Paslaugų / detalių pakeitimo kaina EUR/vnt. be PVM	
1. Variklis (detalizavimas)					
1	Variklio alyva	litrai	18	5,20	93,60
2	Alyvos filtras variklio	vnt.	1	50,00	50,00
3	Kuro filtras	vnt.	1	56,00	56,00
4	Salono filtras	vnt.	2	48,00	96,00
5	Oro filtras pirminis	vnt.	1	54,00	54,00
6	Oro filtras antrinis	vnt.	1	65,00	65,00
7	Termo mova	vnt.	1	-	-
8	Pakaitinimo žvakė	vnt.	1	27,38	27,38
9	Pagrindinis skirstymo diržas su įtempėjais	kompl.	1	1486,45	1486,45
10	AdBlue filtras	vnt.	1	86,00	86,00
11	Kuro purkštukas	vnt.	1	1334,29	1334,29
12	Turbo kompresorius	vnt.	1	2252,02	2252,02
13	Degalų siurblys	vnt.	1	2800,00	2800,00
2. Aušinimo sistema (detalizavimas)					
1	Aušinimo radiatorius	vnt.	1	9886,15	9886,15
2	Termo mova	vnt.	1	-	-
3	Termostatas	vnt.	1	124,31	124,31
4	Ventliatoriaus dirželis	vnt.	1	157,85	157,85
5	Aušinimo sistemos siurblys	vnt.	1	1608,09	1608,09
3. Jėgos perdavimo detalės (detalizavimas)					
1	Sankabos komplektas	komplektas	1	4808,57	4808,57
2	Priekinio tilto kardaninio veleno kryžmė	vnt.	1	-	-

3	Galinio tilto kardaninio veleno kryžmė	vnt.	1	3102,69	3102,69
4	Hidraulinis siurblys (pagrindinis)	vnt.	1	9130,30	9130,30
5	Hidraulinis siurblys (vairo)	vnt.	1	3314,67	3314,67
6	Hidraulinis siurblys (pavaros)	vnt.	1	3816,77	3816,77
7	Hidraulinis cilindras (vairo)	vnt.	1	2478,22	2478,22
8	Hidraulinis skirstytuvas	vnt.	1	-	-
9	Hidroakumuliatorius (hidraulinės sistemos)	vnt.	1	-	-
4. Pakaba (detalizavimas)					
1	Priekinio rato stebulė	vnt.	1	7245,35	7245,35
2	Galinio rato stebulė	vnt.	1	7401,88	7401,88
3	Guolis priekinio rato	vnt.	1	201,33	201,33
4	Guolis galinio rato	vnt.	1	821,14	821,14
5	Pusašis dešinė	vnt.	1	1204,35	1204,35
6	Pusašis dešinė	vnt.	1	1204,35	1204,35
7	Stabdžių mechanizmas	vnt.	1	1921,85	1921,85
8	Stabdžių diskas	vnt.	1	1102,99	1102,99
5. Vairo mechanizmas (detalizavimas)					
1	Išilginė vairo traukė	vnt.	1	-	-
2	Skersinė vairo traukė	vnt.	1	-	-
3	Vairo traukės antgalis	vnt.	1	571,29	571,29
4	Vairo mechanizmas (hidraulinis)	vnt.	1	-	-
6. El. (detalizavimas)					
1	Generatorius	vnt.	1	1895,79	1895,79
2	Starteris	vnt.	1	2503,46	2503,46
3	Žibintai priekiniai	vnt.	1	69,34	69,34
4	Kondicionav. sistemos papildymas	vnt.	1	325,00	325,00
5	Kondicionav. sistemos remontas	vnt.	1	400,00	400,00
6	Akumuliatorius	vnt.	1	352,22	352,22
7	Lemputė H4 12V 60/55W	vnt.	1	-	-
8	Lemputė H7 12V 55W	vnt.	1	-	-
7. Kiti nenumatyti arba papildomi darbai					

1	Variklio gedimų nuskaitymas kompiuteriu	val.	1	65	65,00
2	Nenumatyti darbai (važiuoklės remontas)	val.	1	65	65,00
3	Nenumatyti darbai (elektrinės dalies remontas)	val.	1	65	65,00
4	Nenumatyti darbai (hidraulinės sistemos remontas)	val.	1	65	65,00
5	Nenumatyti darbai (elektrinės dalies remontas)	val.	1	65	65,00
6	Traktoriaus paruošimas techninei apžiūrai	val.	1	65	65,00
7	Atvykimas pas užsakovą	km.	1	1	1,00
8	Kiti nenumatyti darbai	val.	1	65	65,00
Viso:					74504,70

(Įsipareigojimo neatskleisti konfidencialios informacijos forma)

ĮSIPAREIGOJIMAS NEATSKLEISTI KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS

2024 04 23

(data)

Vilnius

(vieta)

Aš, Edmundas Fedaravičius, Direktorius, _____

(asmens vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas)

UAB Keluva

(Įmonės, įstaigos ar organizacijos pavadinimas)

būdamas VĮ Valstybinių miškų urėdijos komercinę paslaptį sudarančios ir/ar konfidencialios informacijos (toliau – Konfidenciali informacija) gavėju,

1. ĮSIPAREIGOJU:

1.1. man perduotą, sužinotą ar atliekant darbo pareigas gautą ar kitaip tapusią man prieinama VĮ Valstybinių miškų urėdijos Konfidencialią informaciją, kaip ji apibūdinta VĮ Valstybinių miškų urėdijos Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos sąrašė, tvarkyti vadovaujantis VĮ Valstybinių miškų urėdijos Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašu;

1.2. neatskleisti, neperduoti Konfidencialios informacijos ar kitu būdu nesudaryti galimybės su ja susipažinti ir (ar) naudotis nė vienam asmeniui, kuris teisės aktų nustatyta tvarka nėra įgaliotas su šia informacija susipažinti VĮ Valstybinių miškų urėdijoje ar už jos ribų;

1.3. pranešti VĮ Valstybinių miškų urėdijai apie bet kokią situaciją, įvykį ar veiksmus, galinčius kelti grėsmę Konfidencialios informacijos saugumui;

1.4. šio įsipareigojimo 1.1 papunktyje nurodytos Konfidencialios informacijos nenaudoti jokiais asmeniniais tikslais bei neatskleisti jos tretiesiems asmenims visą teisinių santykių su VĮ Valstybinių miškų urėdija galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jų pasibaigimo.

2. ESU TINKAMAI INFORMUOTAS(-A), kad už aukščiau nurodytų pareigų nesilaikymą ir/ar VĮ Valstybinių miškų urėdijos, kaip Konfidencialios informacijos savininkės, teisių pažeidimą turėsiu atsakyti pagal taikytinus teisės aktus.

3. PATVIRTINU, kad esu susipažinęs(-usi) su VĮ Valstybinių miškų urėdijos Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos sąrašu bei Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašu, man įteiktais prieš pasirašant šį įsipareigojimą.

Direktorius

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Edmundas Fedaravičius

(vardas, pavardė)

2024 04 23

(data)

PREKIŲ SU PASLAUGOMIS VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. **BDAR** – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

1.2. **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas** – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19).

1.3. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

1.4. **Įstatymas** - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.5. **Nurodymas** – bet koks raštiškas arba žodinis (kuris vėliau turi būti patvirtintas raštiškai) nurodymas, kurį dėl Sutarties vykdymo Vykdytoji duoda Užsakovas arba jo atstovas.

1.6. **Paslaugos** – Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose, jos prieduose ir kitos paslaugos, kurias Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir (ar) patikslinimuose (jei tokių buvo).

1.7. **Pirkimas** – Užsakovo teisės aktų nustatyta tvarka Prekių su Paslaugomis įsigijimas iš Vykdytojo, kuris atitiko Užsakovo nustatytus (minimalius/maksimalius/identifikuojančius) Prekės/Paslaugoms keliamus reikalavimus bei tapo (viešojo) Pirkimo laimėtoju, sudarant Prekių su paslaugomis viešojo pirkimo – pardavimo sutartį.

1.8. **Prekės** – Prekės, apibrėžtos Specialiosiose sąlygose, jos prieduose, kurias Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Prekės“ apima visas su Prekių tiekimu susijusias veiklas, kurios nurodytos pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir (ar) patikslinimuose (jei tokių buvo). Techninės specifikacijos reikalavimai Prekėms nurodyti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) jų prieduose.

1.9. **Sankcijos** – dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Vykdytoju ar jo tiekiamomis Prekėmis/Paslaugomis, Užsakovui taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC) ir (ar) šių subjektų institucijos.

1.10. **Sąskaita** – pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos.

1.11. **Subtiekęjas** – Vykdytojo pasiūlyme Pirkimui nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Vykdytoju, Vykdytojo pasitelkiamas tiekti Sutartyje nurodytas Prekes/Paslaugas.

1.12. **Sutartis** – šios Prekių su paslaugomis viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos, Specialiosios sąlygos ir visi jų priedai.

1.13. **Sutarties kainodara** – Sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtiną Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.14. **Šalys** – Vykdytojas ir Užsakovas.

1.15. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Prekėms/Paslaugoms.

1.16. **Užsakovas** – valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija.

1.17. **Ūkio subjektas** – Vykdytojo pasiūlyme Pirkimui nurodytas fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo tiekti Prekes/Paslaugas, ir kurio pajėgumais Vykdytojas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

1.18. **Vykdytojas** – ūkio subjektas, tiekiantis Sutartyje numatytas Prekes su Paslaugomis.

1.19. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos (viešuosius) pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

1.20. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.21. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamosi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

1.22. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) prieduose nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.23. Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Specialiųjų sąlygų ir jų priedų, prioritetą teikiamas Šalių pasirašytam Specialiųjų sąlygų tekstui, po to – Specialiųjų sąlygų priedams, po to – pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Vykdytojo pasiūlymui.

1.24. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra sustabdyta ar apribota, joms nėra iškeltos arba nėra numatoma iškelti bankroto ar restruktūrizavimo bylos, arba nėra vykdomo bankroto proceso ne teismo tvarka, joms nėra inicijuoto / taikomo (vykdomo) nemokumo (bankroto, arba restruktūrizavimo, arba likvidavimo) proceso pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą ir (ar) kitus teisės aktus (kai Vykdytojas fizinis asmuo – pagal Lietuvos Respublikos fizinių asmenų bankroto įstatymą), likvidavimo, reorganizavimo procedūrų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir (ar) kitus teisės aktus.

2.2. Vykdytojas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms/Paslaugoms tiekti/suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Vykdytojas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Prekėms/Paslaugoms tiekti/suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Vykdytojo šalies mokesčiai už parduodamas Prekes/Paslaugas yra tinkamai sumokėti.

2.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.3, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5 punktuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1–2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

2.5. Kiekviena Šalis yra atsakinga už teisėtą asmens duomenų tvarkymą ir įsipareigoja juos tvarkyti, laikantis BDAR ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą, reikalavimų.

2.6. Šalys įsipareigoja, vykdant Sutartį, gautus asmens duomenis tvarkyti Sutarties sudarymo, vykdymo ir apskaitos bei galimo įsiskolinimo valdymo tikslais.

2.7. Visą asmens duomenų tvarkymo laiką kiekviena Šalis savo nuožiūra ir savo lėšomis įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus asmens duomenis nuo netyčinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

2.8. Šalis, tiek, kiek taikoma jos atliekamam asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį, įsipareigoja užtikrinti BDAR III skyriuje numatytų duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, išskyrus BDAR nustatytas išimtis.

2.9. Tuo atveju, kai Šalis gauna duomenų subjekto prašymą dėl savo teisių įgyvendinimo pagal BDAR III skyrių, pagal kurį veiksmų turėtų imtis kita Šalis, duomenų subjekto prašymą gavusi Šalis nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, pateikia (persiunčia) kitai Šaliai duomenų subjekto prašymą.

2.10. Šalies darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį. Prievolė saugoti paslaptį galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar kitiems santykiams.

2.11. Šalys įsipareigoja asmens duomenis laikyti paslapyje ir pasibaigus šios Sutarties galiojimui.

2.12. Šalys įsipareigoja neatskleisti ar kitu būdu nesudaryti galimybės trečiosioms šalims bet kokia forma susipažinti, naudotis asmens duomenimis, jei kitaip nenustato ši Sutartis ar Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

2.13. Detalesnė informacija apie Užsakovo tvarkomus asmens duomenis bei duomenų subjekto teises pateikiama Užsakovo privatumo politikoje ir Užsakovo patvirtintose Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo taisyklėse, kurios yra skelbiamos viešai Užsakovo interneto svetainėje (www.vmu.lt).

2.14. Šalys įsipareigoja Sutarties pagrindu gautus už šios Sutarties vykdymą Šalims atstovaujančių atsakingų asmenų asmens duomenis tvarkyti išimtinai Sutarties ir (arba) bet kokio su ja susijusio susitarimo vykdymo ar administravimo tikslais.

3. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, numatytais terminais ir tvarka, aptartais Sutartyje ir jos prieduose. Vykdytojas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. bendradarbiauti su Užsakovu visos Sutarties vykdymo metu (esant būtinybei ir po Sutarties įvykdymo), nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių/Paslaugų kiekiui/apimčiai ir (ar) kokybei;

3.1.3. tiekti/teikti Prekes/Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

3.1.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose;

3.1.5. remtis subtiekejais/specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, taip pat subtiekejais/specialistais, kurie pakeisti ar pasitelkti Sutarties vykdyme, laikantis Sutarties reikalavimų;

3.1.6. laikytis visų galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Vykdytojo ar subtiekejo (*jei Vykdytojas jį pasitelkia Sutarties vykdymui*) darbuotojai jų laikytųsi. Vykdytojas garantuoja Užsakovui ir (ar) trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Vykdytojas ir (ar) subtiekejas (*jei Vykdytojas jį pasitelkia Sutarties vykdymui*), jų darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti bet kokie reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.7. kad visi dėl Prekių/Paslaugų tiekimo/teikimo atsirandantys rezultatai (jei tokie sukuriami) ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus autorių asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė;

3.1.8. kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Vykdytojas neturi intelektinės nuosavybės teisių;

3.1.9. autorių turtinės teisės į visus Sutarties rezultatus Užsakovui pereina nuo galutinio Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo akto be trūkumų pasirašymo momento;

3.1.10. atlyginti Užsakovui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir (ar) Sutarties rezultato. Vykdytojas nedelsdamas praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo;

3.1.11. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jei tokie buvo pateikti Vykdytojui);

3.1.12. kartu su Prekėmis pateikti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas;

3.1.13. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.14. perleisti Užsakovui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo;

3.1.15. Užsakovui nurodžius pristatytų/suteiktų Prekių/Paslaugų trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

3.1.16. per Užsakovo nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius, susidariusius dėl Vykdytojo netinkamo Sutarties vykdymo;

3.1.17. nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, atlyginti Užsakovui visą jo patirtą žalą, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Prekes/Paslaugas iš trečiųjų asmenų;

3.1.18. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys (ir tais atvejais, kai Vykdytojo (kaip tiekėjo) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi);

3.1.19. neperleisti savo teisių ir pareigų pagal Sutartį, įskaitant ir reikalavimo / reikalavimo teisės, tretiesiems asmenims be išankstinio, rašytinio Užsakovo sutikimo;

3.1.20. pasirašyti su Užsakovu visus reikiamus susitarimus dėl asmens duomenų tvarkymo, vadovaujantis BDAR ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir jų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;

3.1.21. pasirašyti su Užsakovu visus reikiamus susitarimus dėl Užsakovo komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos neatskleidimo ir apsaugos;

3.1.22. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose;

3.2. Jei asmenys, kompetentingos institucijos ar bet kokios kitos trečiosios šalys Vykdytojo prašo informacijos apie tvarkomus asmens duomenis, Vykdytojas nedelsdamas informuoja Užsakovą apie tokį prašymą ir laukia Užsakovo nurodymų dėl tolesnio tokių asmens duomenų tvarkymo. Vykdytojas negali perduoti ar bet kuriuo kitu būdu atskleisti asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu, trečiosioms šalims, be Užsakovo išankstinio sutikimo (leidimo).

3.3. Vykdytojas, sužinojęs apie bet kokią neleistiną prieigą prie asmens duomenų ar kitą saugumo incidentą (duomenų saugumo pažeidimą), turi imtis visų reikalingų veiksmų ir nepagrįstai nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 72 valandas nuo sužinojimo apie pažeidimą, pranešti apie tai Užsakovui, pateikdamas visą su pažeidimu susijusią informaciją.

3.4. Jeigu Užsakovas Pirkimo dokumentuose buvo nustatęs socialinį pasiūlymų vertinimo kriterijų, tai Vykdytojas visą Sutarties vykdymo laikotarpį užtikrina, kad Sutartį vykdysiančių ir Užsakovo nurodytas užduotis atliksiančių Vykdytojo (ir subtiekejo, jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojų darbo užmokesčio mėnesio mediana būtų ne mažesnė, negu buvo nurodyta teikiant pasiūlymą. Šioje nuostatoje nurodytu atveju Vykdytojas, sudarius Sutartį, bet ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios, turi pateikti Sutartį vykdysiančių ir Užsakovo nurodytas užduotis atliksiančių darbuotojų sąrašą (vardus, pavardes, gimimo datas) ir jiems siūlomo mokėti darbo užmokesčio mėnesio medianą. Sutarties vykdymo metu pasikeitus nurodytai informacijai Vykdytojas nedelsdamas turi informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintą nurodytų darbuotojų sąrašą ir patikslintą darbo užmokesčio mėnesio medianą.

3.5. Vykdytojas turi teisę:

3.5.1. gauti apmokėjimą už Prekes/Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

3.5.2. prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams, jei Sutartyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė;

3.6. Vykdytojas turi kitas teises, numatytas Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas/suteiktas Prekes/Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties, jos priedų reikalavimus;

4.1.2. sumokėti Sutarties kainą Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.3. suteikti Vykdytojui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas ir (ar) nuostolius (išskyrus išimtis nustatytas teisės aktuose) iš Vykdytojui mokėtinų sumų, pranešant apie tai Vykdytojui raštu.

4.2.2. sustabdyti mokėjimus Vykdytojui, jeigu Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

4.2.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Vykdytojas ir subtiekejas.

4.3. Sutarties Bendrųjų sąlygų 3.4 punkte nurodytu atveju, jeigu Užsakovui kyla abejonių dėl Vykdytojo pateiktos informacijos teisingumo, Užsakovas turi teisę kreiptis į kompetentingas institucijas, kad gautų visą reikiamą informaciją apie Sutartį vykdysiantiems ir Užsakovo nurodytas užduotis atliksiantiems Vykdytojo (ir subtiekejo, jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianą.

4.4. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS), MOKĖJIMO SĄLYGOS

5.1. Sutarties kaina / kainodaros taisyklės nustatyta(-os) Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą ar maksimalią Sutarties kainą / Prekių/Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekėms/Paslaugoms Lietuvos Respublikoje / kitoje valstybėje, kurios gali atsirasti, vykdant šią Sutartį.

5.3. Sutarties kaina / Prekių/Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, nustatyta(-i) Vykdytojo pasiūlyme yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Vykdytojas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos / Prekių/Paslaugų įkainių padidėjimo.

5.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina ar Sutarties maksimali kaina / Prekių/Paslaugų įkainiai (priklausomai nuo pasirinktos kainodaros Sutarties Specialiosiose sąlygose) be PVM negali būti keičiami dėl teisės aktų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t. y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ar Sutarties maksimalios kainos / Prekių/Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Vykdytojas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM, jei toks Sutarčiai taikomas, mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems

teisės aktams, Sutarties kaina ar Sutarties maksimali kaina / Prekių/Paslaugų įkainiai be PVM dėl to nebus keičiami, t. y. Užsakovas mokės Vykdytojui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Prekes/Paslaugas Sutarties kainą ar Sutarties maksimalią kainą / Prekių/Paslaugų įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos ar Sutarties maksimalios kainos / Prekių/Paslaugų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip. Perskaičiuota Sutarties kaina ar Sutarties maksimali kaina / Prekių/Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

5.5. PVM pasikeitimo atveju, Užsakovas vienašališkai sudaro Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktą ir įteikia jį Vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka. Vykdytojui per 3 (tris) dienas nuo Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo akto įteikimo jam dienos nenustačius kainos perskaičiavimo techninių klaidų ir nepateikus atitinkamo rašytinio pranešimo Užsakovui, Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktas laikomas teisingu ir neatskiriamu nuo Sutarties.

5.6. Sutarties kaina / Prekių/Paslaugų įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

5.7. Vykdytojas, visos Sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu. Išankstines (avansines) sąskaitas faktūras Vykdytojas gali pateikti už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui arba informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines Sąskaitas priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus ir atvejus, kai pirkimo sutartys sudaromos žodžiu. Vykdytojo išrašoma Sąskaita privalo atitikti Įstatymų reikalavimus. Kartu galima prisegti Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Vykdytojo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Vykdytojo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pasirašyto Prekių / Paslaugų perdavimo – priėmimo akto numeris ir data, Šalių atsakingų asmenų kontaktai, kita Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyta informacija.

5.8. Tuo atveju, jei Vykdytojo pateikta Sąskaita neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.7 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią Sąskaitą pateikia tikslinti Vykdytojui, nurodydamas nedelsiant pateikti Sąskaitą, atitinkančią Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.7 punkto reikalavimus.

5.9. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

5.10. Apmokėjimas už tinkamai pristatytas/suteiktas Prekes/Paslaugas atliekamas pasirašius Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir jo pagrindu Vykdytojo pateiktą Sąskaitą, atitinkančią Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Vykdytojo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po Sąskaitos priėmimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą.

6. PREKIŲ/PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PATIEKIMO/SUTEIKIMO TVARKA

6.1. Vykdytojas įsipareigoja savo lėšomis, laiku ir tinkamai pristatyti/suteikti Užsakovui Prekes/Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytoje (-ose) vietoje (-ose), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pristatytas/suteiktas Prekes/Paslaugas ir sumokėti Vykdytojui už pristatytas/priimtas Prekes/Paslaugas Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais. Patiekdamas/suteikdamas Prekes/Paslaugas Vykdytojas privalo pateikti Sutartyje ar jos prieduose nurodytus dokumentus, patvirtinančius, kad Prekių/Paslaugų kokybė atitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo metu nėra jokių paslėptų trūkumų. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių ir kitų veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu.

6.2. Pristačius/Suteikęs Prekes/Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtos tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Užsakovu.

6.3. Be Užsakovo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių/Paslaugų tiekimo/teikimo, tiekimo/teikimo grafiko (*jei toks yra*) termino keitimas.

6.4. Prekės/Paslaugos tiekiamos/teikiamos ir perduodamos Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) jos prieduose nurodytu (-ais) adresu (-ais).

6.5. Prekių/Paslaugų pristatymo/suteikimo data yra Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo diena. Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovo ir Vykdytojo atsakingi atstovai.

6.6. Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą Užsakovas privalo pasirašyti ne ilgiau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo faktinio Prekių/Paslaugų pristatymo/suteikimo, o nustatęs, kad Prekės/Paslaugos turi trūkumų, neatitinka Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimų, išsiunčia Vykdytojui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių/Paslaugų nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Vykdytojas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl Prekių/Paslaugų trūkumų.

6.7. Vykdytojui raštu pranešus, kad jis nedalyvaus surašant aktą dėl Prekių/Paslaugų trūkumų, arba jam neatvykus po raštiško kvietimo išsiuntimo, Užsakovas vienašališkai surašo aktą dėl Prekių/Paslaugų trūkumų ir tokiu atveju laikoma, kad Vykdytojas trūkumus pripažino. Vykdytojui nepripažinus Užsakovo nurodytų Prekių/Paslaugų trūkumų, Šalys tariaisi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo šios Sutarties Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje nurodyta tvarka.

6.8. Vykdytojas Prekių/Paslaugų trūkumus privalo pašalinti per Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.1 p. nustatytą terminą savo sąskaita, Užsakovas neatlygina jokių su tuo susijusių Vykdytojo turėtų išlaidų ar nuostolių.

6.9. Vykdytojui nepašalinus Prekių/Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Prekių/Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Vykdytojui pranešimą apie jų nepriėmimą.

6.10. Vykdytojas kartu su Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu turi pateikti Užsakovui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie būtini pristatytų/gautų Prekių/Paslaugų rezultatų naudojimui (*jei taikoma*).

6.11. Jei Prekės/Paslaugos pristatomos/teikiamos etapais, nustatoma ši Prekių/Paslaugų pristatymo/teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka:

6.11.1. Vykdytojas turi pristatyti/suteikti Prekes/Paslaugas, t. y. pateikti su etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą raštu arba elektroniniu paštu iki Prekių/Paslaugų pristatymo/teikimo termino (etapo) pabaigos.

6.11.2. Dokumentai (spausdintos jų versijos) su lydraščiu turi būti pateikti asmeniškai arba per kurjerį Užsakovo atstovui iki Prekių/Paslaugų pristatymo/teikimo termino (etapo) pabaigos. Dokumentų elektroninės versijos siunčiamos elektroniniu paštu (nurodytu Sutarties Specialiosiose sąlygose) už Sutarties vykdymą atsakingam Užsakovo darbuotojui.

6.11.3 Užsakovas patvirtins pateiktus su etapo atlikimu susijusius dokumentus arba atmes juos ir pateiks savo pastabas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

6.11.4. Atmetus dokumentus Vykdytojas turės pataisyti, atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir pakartotinai juos pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

6.11.5. Nepaisant delspinigių skaičiavimo, su etapo atlikimu susijusių dokumentų pateikimo ir atmetimo procedūra gali būti kartojama iki tol, kol bus atlikti reikiami pataisymai, atsižvelgiant į visas motyvuotas Užsakovo pastabas, ir etapas bus įvykdytas tinkamai.

6.11.6. Bet kokios Užsakovo pastabos, sąlygojančios Prekių/Paslaugų pristatymą/suteikimą įrodančių dokumentų atmetimą, turi būti motyvuotos, t. y. pagrįstos atitinkamomis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, reglamentų, normatyvų, kitų teisės aktų, Užsakovo taikomų standartų, Techninės specifikacijos, šių Prekių/Paslaugų pristatymo/teikimo sąlygų, Sutarties sąlygų bei Vykdytojo pasiūlymo nuostatomis.

6.11.7. Bet kurio Prekių/Paslaugų etapo pristatymo/atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Prekių/Paslaugų etapo pristatymu/suteikimu, nebus pratęstas, jei Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo akto dėl Vykdytojo kaltės.

6.11.8. Pristatytų/Suteiktų Prekių/Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

6.11.9. Užsakovas pasirašys Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus tiekti/teikti Prekes/Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

6.12. Abiem Šalims pasirašius Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, Vykdytojas, įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas pateikti Sąskaitą. Sąskaita turi būti išrašoma ta data, kuria Užsakovas pasirašė Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

6.13. Jeigu konkretaus Vykdytojo įsipareigojimo įvykdymo terminas šioje Sutartyje konkrečiai nėra nurodytas, Vykdytojas jį privalo įvykdyti per Užsakovo nurodytą terminą, ne ilgesnį kaip 7 (septynios) kalendorinės dienos nuo tos dienos, kurią Užsakovas pareikalavo pavedamą įsipareigojimą įvykdyti. Šalys raštu gali susitarti ir dėl kitokio pavedamo įsipareigojimo įvykdymo termino, jei pagal įstatymus ar Sutarties esmę aiškus kitoks pavedamo įsipareigojimo įvykdymo terminas. Tokiais atvejais pavedamo įsipareigojimo įvykdymo terminas turi būti protingas ir sudaryti sąlygas Vykdytojui tinkamai įvykdyti pavedamą įsipareigojimą.

6.14. Prekių nuosavybės teisė ir atsitiktinio žuvimo rizika pereina Užsakovui nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento. Kai Prekės yra pristatomos Užsakovui, nuo Prekių perdavimo iki perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, Užsakovas imsis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo.

7. PREKIŲ/PASLAUGŲ KOKYBĖS GARANTIJA

7.1. Vykdytojas garantuoja Prekių/Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių/Paslaugų kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat Prekių/Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

7.2. Garantinių įsipareigojimų terminas Prekėms/Paslaugoms nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) jos prieduose. Garantinis terminas visoms Prekėms/Paslaugoms ar jų dalims įsigalioja nuo tinkamai pristatytų/suteiktų Prekių/Paslaugų ar jų dalių perdavimo Užsakovui dienos.

7.3. Garantijos negalioja, jeigu Prekių/Paslaugų trūkumai atsiranda dėl to, kad Užsakovas nepaisė aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

7.4. Pastebėjus Prekių/Paslaugų trūkumus, Užsakovas bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas Vykdytojui dėl Prekių/Paslaugų kokybės. Užsakovas surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia Vykdytojui elektroniniu paštu, akto originalą išsiunčiant registruota pašto siunta ar pasirašytinai per kurjerį, nurodant Vykdytojui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) kalendorines dienas elektroniniu paštu, akto originalą išsiunčiant registruota pašto siunta arba pasirašytinai per kurjerį. Vykdytojui neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Vykdytojas trūkumus pripažino. Vykdytojui trūkumų nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) kalendorines dienas, Užsakovas savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Ekspertizės išlaidas padengia:

- jei Prekės/Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Užsakovas,
- jei Prekės/Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų – Vykdytojas.

7.5. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Prekėms/Paslaugoms, kurių trūkumų Vykdytojas nepripažino, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto pasirašymo Vykdytojas pateikia Užsakovui būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei Vykdytojas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Užsakovo nustatytus trūkumus pripažino.

7.6. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus Vykdytojas įsipareigoja pašalinti savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos, o jei trūkumų nepašalina per nurodytą laiką, tuomet įsipareigoja per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pristatyti/suteikti tinkamai, kokybiškas Prekes/Paslaugas, taip pat atlyginti visas dėl to Užsakovo turėtas išlaidas bei nuostolius. Vykdytojui pristačius/suteiktus Prekes/Paslaugas vėliau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas gali šių Prekių/Paslaugų nepriimti. Naujai pristatytoms/suteiktoms Prekėms/Paslaugoms

galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, aptarti Sutartyje ir (ar) jos prieduose. Jei Vykdytojas per nurodytą laiką nepristato/nesuteikia kokybiškų Prekių/Paslaugų, tuomet jis privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžinti Vykdytojui pastarojo sumokėtą šių Prekių/Paslaugų kainą ir pateikti kreditinę Sąskaitą.

8. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Vykdytojas įsipareigoja atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (*sui generis*) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

8.2. Perduodamas Prekes/Paslaugas (pasirašydamas tiek tarpinius, tiek galutinį suteiktų Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą), Vykdytojas besąlygiškai, neatšaukiamai, neatlygintinai, neterminuotam laikotarpiui visose pasaulio valstybėse perduoda išimtinę Užsakovo nuosavybei visas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas autoriaus turtines teises, pramoninės ir intelektinės nuosavybės teises, susijusias su Prekėmis/Paslaugomis, įskaitant (bet neapsiribojant) išimtinės teises leisti arba uždrausti šiuos veiksmus: atgaminti kūrinių bet kokia forma ar būdu, išleisti kūrinių, versti kūrinių, adaptuoti ar kitaip perdirbti kūrinių, platinti kūrinių originalą ar jo kopijas juos parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdymui, taip pat importuojant, eksportuojant, viešai rodyti kūrinių originalą ar kopijas; transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti kūrinių, įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete). Atlyginimas Vykdytojui už turtinių teisių į intelektinės nuosavybės objektus perleidimą Užsakovui yra įskaičiuotas į bendrą Sutarties kainą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą vienai kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Vykdytojas, neįvykdęs ar netinkamai įvykdęs savo sutartinę prievolę, privalo atlyginti Užsakovui šio patirtus nuostolius, sumokėti netesybas.

9.3. Užsakovui pagal Sutartį neatlikus apmokėjimo joje nustatytais terminais dėl Užsakovo kaltės, Vykdytojo raštišku reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Ši sąlyga taikoma, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

9.4. Jei Vykdytojas vėluoja vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir neapribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Vykdytojo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną. Ši sąlyga taikoma, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

9.5. Jei Vykdytojas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos valstybės ar savivaldybės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Vykdytojas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas. Taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Vykdytoju ir (ar) jo tiekiamomis/teikiamomis Prekėmis/Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos Sankcijos, Vykdytojas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių, atsakyti prieš Užsakovą bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

9.6. Vykdytojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir (ar) Užsakovui taikymo. Vykdytojas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) % Sutarties kainos / Sutarties maksimalios kainos su PVM dydžio baudą.

9.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

9.8. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku pristatyti/suteikti Prekes/Paslaugas ir (ar) pašalinti jų trūkumus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.

9.9. Vykdytojas visais atvejais atsako už Prekių/Paslaugų pristatymo/suteikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar tretiesiems asmenims ir jų turtui.

9.10. Jei Vykdytojas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nevykdo bet kokio nurodymo, kurį pateikti turi teisę Užsakovas ir kurį Vykdytojas privalo vykdyti pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas gali raštu pranešti Vykdytojui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Vykdytojas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Vykdytojui per Užsakovo nurodytą protingą terminą neįvykdžius šio nurodymo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka.

9.11. Vykdytojui, netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašališką įskaitymą iš visų pagal Sutartį Vykdytojui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Vykdytojui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Vykdytojo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Vykdytojui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

10. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Vykdytojas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Vykdytoju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Vykdytojo vardu. Šių asmenų veiksmai, vykdant Sutartį, Vykdytojui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Subtiekinimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subtiekinėjo (išskyrus Sutarties Bendrųjų sąlygų 10.9 punkte nurodytą tiesioginį atsiskaitymą). Vykdytojas atsako už savo Subtiekinėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subtiekinėjas, neatleidžia Vykdytojo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

10.3. Vykdytojas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subtiekinėjus, kurie numatyti Vykdytojo Pasiūlyme, ar (ir) tuos Subtiekinėjus, apie kuriuos Vykdytojas Užsakovui pranešė iki Sutarties vykdymo pradžios, ar (ir) tuos Subtiekinėjus, kuriuos Vykdytojas sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelks Sutarties galiojimo metu. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti Subtiekinėjų, jei savo Pasiūlyme nenurodė, kad ketina tai daryti. Subtiekinėjo keitimas ar (ir) naujo Subtiekinėjo pasitelkimas galimas tai sutartinių įsipareigojimų daliai, kurią Vykdytojas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kuri nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose.

10.4. Subtiekinėjų keitimas ar naujų Subtiekinėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Vykdytojas Užsakovui pateikia prašymą dėl Subtiekinėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subtiekinėjo pasitelkimo, naujo Subtiekinėjo atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo sąlygose Subtiekinėjams pagal prisiimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekinėjo pakeitimo ar naujo Subtiekinėjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais Vykdytojas Užsakovui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subtiekinėjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių

abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriamą Sutarties dalimi.

10.5. Tuo atveju, kai Vykdytojo norimas pasitelkti Subtiekęjas neatitinka Pirkimo sąlygose Subtiekęjams keltų kvalifikacinių reikalavimų, Vykdytojas įsipareigoja pakeisti kvalifikacinių reikalavimų neatitinkantį Subtiekęją kitu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie Subtiekęjo neatitikimą kvalifikaciniams reikalavimams gavimo dienos.

10.6. Vykdytojas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdantys Subtiekęjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subtiekęjų atliekamų sutartinių įsipareigojimų kokybę, saugos, tiekimo ir (ar) kitų pagal Sutarties pobūdį nustatytų reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Vykdytojas.

10.7. Jei Vykdytojas pakeičia esamą arba pasitelkia (pasamdo, įdarbina, leidžia atlikti dalį sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį ar kita) naują Subtiekęją, negavęs Užsakovo raštiško sutikimo, vadovaujantis Sutarties Bendrųjų sąlygų 10.4 punktu, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo Subtiekęjai, kurių kvalifikacija neatitinka Pirkimo sąlygose ar (ir) Teisės aktuose nustatytų tokio pobūdžio veiklai keliamų kvalifikacijos reikalavimų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

10.8. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Prekės/Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

10.8.1. Vykdytojas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:

10.8.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

10.8.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam ir (ar) pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

10.8.1.3. naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma).

10.8.2. Vykdytojas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis ir (ar) pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį;

10.8.3. galutinio sprendimo teisė dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo priklauso Užsakovui. Jei Užsakovas pritaria keitimui, jungtinės veiklos partnerio keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo darbuotojų, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui.

10.9. Tuo atveju, kai Pirkimo sąlygose numatyta tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subtiekęjais galimybė, Subtiekęjui pageidaujant pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovas su Subtiekęju gali atsiskaityti tiesiogiai. Apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę Užsakovas Subtiekęją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Vykdytojo apie pasitelkiamą Subtiekęją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subtiekęjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju tarp Užsakovo, Vykdytojo bei Subtiekęjo, vadovaujantis Įstatymo nuostatomis, sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekęju tvarka, įskaitant numatoma Vykdytojo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekęju pasirašymas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

10.10. Kai Vykdytojas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, Vykdytojas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip.

10.11. Vykdytojas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma), turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Vykdytojas Užsakovui privalo pateikti Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinančius ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) dokumentus. Ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) neatitinkant pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma) reikalavimus atitinkančiais. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskirama Sutarties dalimi.

10.12. Vykdytojas, norėdamas pasitelkti Subtiekejus, kurie nėra ūkio subjektai, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovui taip pat reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subtiekejai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui. Subtiekejai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo Pasiūlyme Vykdytojas numatė pasitelkti Subtiekejus, išskyrus atvejus, kai Vykdytojas pagrindžia, jog nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti Subtiekėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

10.13. Vykdytojas turi teisę pakeisti Pasiūlyme nurodytą Vykdytojo specialistą, kuriam buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai Pirkimo sąlygose tik esant visoms šioms sąlygoms: (i) Vykdytojas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos (prašymo teikimo terminas gali būti trumpesnis tik planuojamo keisti specialisto ligos ar mirties atveju) pateikia Užsakovui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti specialistą; (ii) prašyme Vykdytojas nurodo kitą specialistą, kurį siūlo vietoj keičiamo Pirkimo metu Pasiūlyme nurodyto specialisto; (iii) kartu su prašymu Vykdytojas pateikia visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą Pirkimo sąlygose įvardintai personalo kvalifikacijai; (iv) Vykdytojas gauna raštišką Užsakovo sutikimą pakeisti specialistą Vykdytojo nurodytu nauju specialistu. Atsakymą Užsakovas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Vykdytojo dienos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskirama Sutarties dalimi.

10.14. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

11. SUTARTIES ĮVYKDYMO / AVANSO GRAŽINIMO UŽTIKRINIMAS *(jeigu reikalavimas įtvirtintas Sutarties Specialiosiose sąlygose)*

11.1. Šios Sutarties dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui / avanso grąžinimui užtikrinti Vykdytojas turi pateikti Sutarties įvykdymo / avanso grąžinimo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo / avanso grąžinimo užtikrinimo dydis nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

11.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas tik šiais būdais:

11.2.1. pirmo pareikalavimo Užsakovo naudai išduota banko garantija / draudimo bendrovės laidavimu.

Bankui / draudimo bendrovei išduodantiems garantiją / laidavimo raštą, jų išdavimo dieną taikomas ne mažesnis kaip kredito agentūrų „Fitch Ratings“ ar „Standart & Poor's“ suteiktas „BB+“ arba agentūros „Moody's“ suteiktas „Ba1“ ilgalaikio skolinimosi reitingas. Jei finansų grupės bankui, draudimo bendrovei ar filialui nėra suteikiamas atskiras skolinimosi reitingas, tokiu atveju pagrindinis (motininis ar valdantysis) bankas / draudimo bendrovė garantijos / laidavimo rašto išdavimo dieną turi turėti ne mažesnius nei aukščiau nurodyta reitingus. *(ši nuostata taikoma, jeigu numatoma pirkimo / pirkimo objekto dalies vertė yra didesnė kaip 1 500 000,00 (vienas milijonas penki šimtai tūkstančių) Eur be PVM, o Sutarties įvykdymui užtikrinti pateikiama pirmo pareikalavimo banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas)*

Bankui / draudimo bendrovei, išduodantiems garantiją / garantinį raštą, jų išdavimo dieną taikomas ne mažesnis kaip kredito agentūrų „Fitch Ratings“ ar „Standart & Poor's“ suteiktas „A-“ arba agentūros „Moody's“ suteiktas „A3“ ilgalaikio skolinimosi reitingas. Jei finansų grupės bankui, draudimo bendrovei ar filialui nėra suteikiamas atskiras skolinimosi reitingas, tokiu atveju pagrindinis (motininis ar valdantysis) bankas / draudimo bendrovė garantijos / garantinio rašto išdavimo dieną turi turėti ne mažesnius nei aukščiau nurodyta reitingus. *(ši nuostata taikoma, jeigu numatomo pirkimo / pirkimo objekto dalies vertė yra didesnė kaip 10 000 000,00 (dešimt milijonų) Eur neįskaitant PVM, o Sutarties įvykdymui užtikrinti pateikiama pirmo pareikalavimo banko / draudimo bendrovės garantija / garantinis raštas)*

Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas privalo pateikti atitinkamą dokumentą, įrodantį, kad garantiją / garantinį raštą / laidavimo raštą išdavęs bankas / draudimo bendrovė turi atitinkamus reitingus garantijos / laidavimo rašto pateikimo dieną. Išduotai banko / draudimo bendrovės garantijai / garantiniam raštui / laidavimo raštui turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (Leidinio Nr.758). Į banko / draudimo bendrovės garantijos / garantinio rašto / laidavimo rašto tekstą turi būti įtraukta nuostata, kad šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo registruotą buveinę. *(ši nuostata taikoma, jeigu Sutarties įvykdymui užtikrinti pateikiama pirmo pareikalavimo banko garantija / draudimo bendrovės garantinis raštas / draudimo bendrovės laidavimo raštas)*

Banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas turi būti pasirašytas juos išdavusio subjekto kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose (arba juos pakeisiančiuose) nustatytus reikalavimus;

11.2.2. Į Užsakovo sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiosiose sąlygose, padarytu mokėjimo pavedimu.

11.3. Kiti Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai, nei nurodyti Sutarties Bendrųjų sąlygų 11.2.1–11.2.2 punktuose, nepriimami.

11.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai teikiami Užsakovui tik elektroniniu būdu. Kitokiu būdu Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir šį faktą patys patvirtina.

11.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas privalo būti ne trumpesnis kaip Vykdytojo visų sutartinių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimo pabaiga.

11.6. Jeigu Vykdytojas Sutartyje nustatyta tvarka Sutarties nesudaro arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Sutartis laikoma nesudaryta, o Užsakovas pasinaudoja pasiūlymo galiojimo užtikrinimu patirtų išlaidų ir nuostolių kompensavimui. Vykdytojui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Užsakovas turi teisę vienašališkai be išankstinio įspėjimo termino nutraukti šią Sutartį, neatlygindamas Vykdytojui jo patirtų nuostolių dėl vienašališko Sutarties nutraukimo. Jei pagal Specialiąsias sąlygas Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai Vykdytojui pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ši sąlyga dėl Sutarties nutraukimo netaikoma ir laikoma, kad Vykdytojas atsisakė sudaryti Sutartį.

11.7. Užsakovui gavus informaciją, jog bankas / draudimo bendrovė išdavęs(-usi) garantiją / laidavimo raštą nebeatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Vykdytojas įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo pateikti banko / draudimo bendrovės garantiją / laidavimo raštą, atitinkančią / atitinkantį Sutartyje nustatytus reikalavimus. Vykdytojui to nepadarius, laikoma, kad jis iš esmės pažeidė Sutartį ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti visų nuostolių atlyginimo.

11.8. Jei Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir Užsakovas Sutarties vykdymo metu pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, bet Sutartis nėra nutraukiama, Vykdytojas turi ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai Užsakovas raštu informuoja Vykdytoją, kad pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties sąlygas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo rašte negali būti nurodyta, kad išmokamos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos dydis priklauso nuo Užsakovo

nuostolių dydžio, tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, Vykdytojo kaltės formų, kitų objektyvių ar subjektyvių aplinkybių, taip pat negali būti nurodyta, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma mažėja proporcingai Vykdytojo pristatytų/suteiktų Prekių/Paslaugų sumai.

11.9. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

11.9.1. Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

11.9.2. Vykdytojas, per nustatytą laikotarpį, neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Prekių/Paslaugų trūkumus;

11.9.3. Vykdytojas bankrutuoja (jam iškeliamas bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka) arba jis yra likviduojamas, arba sustabdo ūkinę veiklą;

11.9.4. jei dėl bet kokių Vykdytojo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas);

11.9.5. Vykdytojas, nesant Sutartyje numatytų pagrindų, vienašališkai nutraukia Sutartį.

11.10. Įvykus bent vienai iš Sutarties Bendrųjų sąlygų 11.9 punkte nurodytai aplinkybei, išmokama Užsakovo reikalaujama suma, neviršijanti Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio, nereikalaujanti iš Užsakovo nuostolius pagrindžiančių įrodymų.

11.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Vykdytojui gražinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Vykdytojo visų sutartinių įsipareigojimų visiško įvykdymo.

11.12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas Vykdytojo visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui. Jei Sutartis yra nutraukiama, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Vykdytojo Užsakovui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti.

11.13. Jei Sutarties galiojimas pratęsiamas, atitinkamai tokiam pačiam laikotarpiui turi būti pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Vykdytojas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Vykdytojo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

11.14. Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytu atveju Vykdytojas privalo pateikti Užsakovui avanso gražinimo užtikrinimą. Avanso gražinimas turi būti užtikrintas registruoto banko pirmo pareikalavimo garantija arba draudimo bendrovės laidavimu. Avanso gražinimo užtikrinimo garantija ar laidavimu turi būti užtikrinama, kad Užsakovui bus gražinti visi avansu sumokėti pinigai, jeigu Vykdytojas tinkamai ir laiku nepateiks/nesuteiks Prekių/Paslaugų ar neįvykdys kitų savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį. Avanso gražinimo užtikrinimui *mutatis mutandis* taikomi Sutarties Bendrųjų sąlygų 11.2.1. papunktyje, 11.4, 11.5, 11.7-11.13 punktuose nustatyti reikalavimai.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie jas jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Užsakovas Vykdytojo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Vykdytojo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Vykdytojo konkurencijai, skelbia viešai.

13.2. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Vykdytoją atskleidimas, jei Vykdytojas pažeidžia Prekių/Paslaugų pristatymo/suteikimo terminus, ar kitaip nevykdo (netinkamai vykdo) Sutartį ir Užsakovas pagal Įstatymą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – **CVP IS**) Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia būtiną informaciją.

13.3. Už informacijos pagal šią Sutartį neteisėtą atskleidimą, kalta Šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

13.4. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Įstatymo reikalavimais.

13.5. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir po Sutarties pasibaigimo.

13.6. Jeigu vykdančią Sutartį Vykdytojui (Subtiekėjui) būtina atskleisti Užsakovo konfidencialią informaciją, kaip ji apibūdinta Užsakovo vietiniuose (vidaus) norminiuose teisės aktuose (Užsakovo Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos sąrašė), šią informaciją gaunantis asmuo privalo ją saugoti ir neatskleisti, laikytis kitų įsipareigojimų, pasirašydamas Užsakovo patvirtintos formos Įsipareigojimą neatskleisti konfidencialios informacijos (Sutarties Bendrųjų sąlygų 1 priedas) (*jei taikoma*).

14. SUTARTIES GALIOJIMAS IR JOS KEITIMAS

14.1. Sutarties įsigaliojimo momentas ir jos galiojimo terminas nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Įstatymu. Sutarties pakeitimas sudaromas (įforminamas) rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

14.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą rašytinį prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

14.5. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Įstatymo numatytais atvejais.

15. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

15.1 Jeigu Vykdytojui, tiekiant/teikiant Prekes/Paslaugas, atsiranda trukdžių arba kitokių kliūčių, trukdančių tinkamai pristatyti/teikti Prekes/ Paslaugas pagal Sutartį, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, apie tai pranešti Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Vykdytojas turi teisę prašyti Užsakovo sustabdyti Prekių/Paslaugų tiekimą/teikimą, kol bus pašalinti nurodyti trukdžiai ar kliūtys. Užsakovui sutikus raštu, Prekių/Paslaugų tiekimas/teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus Vykdytojas privalo nedelsiant atnaujinti Prekių/Paslaugų tiekimą/teikimą.

15.2. Vykdytojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, sustabdyti Prekių/Paslaugų arba jų dalies tiekimą/teikimą, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti. Prekių/Paslaugų tiekimo/teikimo sustabdymas nereiškia Sutarties nutraukimo.

15.3. Jei Užsakovas sustabdo Prekių/Paslaugų tiekimą/teikimą ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų ne dėl Vykdytojo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Vykdytojui, Vykdytojas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Prekių/Paslaugų tiekimą/teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs, Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

15.4. Jeigu Prekių/Paslaugų tiekimas/teikimas sustabdomas ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

15.5. Sutarties vykdymo sustabdymas savaime nesuteikia Vykdytojui teisės reikalauti Prekių/Paslaugų tiekimo/teikimo termino pratęsimo.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje ir (ar) Įstatyme, ir (ar) Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo pristatytas/suteiktas Prekes/Paslaugas, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.

16.2. Jeigu Vykdytojas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas, raštu įspėjęs Vykdytoją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Vykdytojui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu, bei įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Vykdytoją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.3.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.3.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

16.3.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

16.3.4. kai paaiškėjo, kad Vykdytojas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

16.3.5. jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nustatytų prievolių įvykdymo terminų;

16.3.6. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

16.3.7. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas / laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Vykdytojas, Užsakovui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

16.3.8. kai Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Įstatymo 89 straipsnį;

16.3.9. kai paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir direktyvą 2014/24/ES¹;

16.3.10. kai Vykdytojui, vadovaujantis Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.1 punkto nuostatomis, priskaičiuoti delspinigiai viršija nustatytą maksimalią ribą arba Vykdytojui buvo pritaikyta bauda;

16.3.11. kai akivaizdu, jog Vykdytojas ateityje negalės tinkamai įvykdyti Sutarties dėl jam inicijuoto / taikomo (vykdomo) nemokumo (bankroto, arba restruktūrizavimo, arba likvidavimo) proceso

¹ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/24/ES dėl vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/1/EB.

pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą ir (ar) kitus teisės aktus ar dėl kitų panašių priežasčių, įskaitant, bet neapsiribojant, jei Vykdytojas negali / jam draudžiama tiekti/teikti Prekes/Paslaugas pagal imperatyvius teisės aktų reikalavimus;

16.3.12. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį ar reikalavimą/reikalavimo teises be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo;

16.3.13. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

16.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.4.1. kai Užsakovas laiku nesumoka Vykdytojui, o Užsakovo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą netesybų dydį;

16.4.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

16.5. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. 2 d. nurodytu atveju (jei toks Sutarties vienašališko nutraukimo pagrindas gali būti taikomas šios Sutarties atveju) apie vienašališką Sutarties nutraukimą Vykdytojas privalo iš anksto raštu įspėti Užsakovą prieš ne trumpesnę nei 3 (trijų) mėnesių terminą.

16.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti iš Vykdytojo atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

16.7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo netesybų mokėjimo.

16.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

16.9. Kai Sutartis nutraukta, Vykdytojas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruoja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16.10. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Vykdytojui mokėtinų sumų arba panaudojant Vykdytojo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.11. Užsakovui Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo (netinkamo vykdymo) arba, jei Vykdytojas, nesant Sutartyje nustatyto pagrindo arba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. 2 d. atveju, vienašališkai nutraukia Sutartį, Vykdytojas sumoka Užsakovui 3 (trijų) procentų dydžio baudą nuo Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytos Sutarties kainos ar Sutarties maksimalios kainos su PVM bei visiškai atlygina kitus Užsakovo nuostolius, kurių nepadengia bauda (bauda gali būti taikoma tuo atveju, jeigu netaikomos Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės, nurodytos Sutarties Bendrųjų sąlygų 11.2.1.-11.2.2 p.). Ši nuostata taikoma, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

16.12. Įstatyme nustatyta tvarka ir atvejais (91 straipsnyje) CVP IS Užsakovas skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

17. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties kylančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai. Sutarčiai sudaryta ir jai taikoma / Sutarčiai turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu / derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos

teismuose pagal Užsakovo registruotą buveinę (išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų imperatyviai nustatytus atvejus).

18. SUSIRAŠINĖJIMAS

18.1. Šalių pranešimai ir Sutarties vykdymo dokumentai įforminami raštu. Šalys susirašinėja lietuvių kalba (jei Šalis yra užsienio subjektas – lietuvių arba anglų kalba).

18.2. Korespondencija, pranešimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali patiekti pagal šią Sutartį Sutartyje nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą, laikomi tinkamai gauti:

18.2.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Šalių įgaliotiems asmenims;

18.2.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruota pašto siunta;

18.2.3. kitą darbo dieną po elektroninio laiško išsiuntimo arba elektroninio laiško išsiuntimo dieną, jeigu Šalis patvirtina el. laiško gavimą tą pačią dieną.

18.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės pareikšti pretenzijų, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19.1. Vykdytojas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį, įskaitant ir Vykdytojo reikalavimo teisių, jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

19.2. Sutartis yra sudaryta, vadovaujantis Įstatymu ir kitų teisės aktų nuostatomis, ir vykdoma Sutartyje bei Įstatyme numatytais sąlygomis ir tvarka. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

19.3. Vykdytojas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, pertvarkymui, jei toks būtų vykdomas, o taip pat nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Vykdytojo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Vykdytojas juos įsipareigoja išduoti neatlygintinai ir nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

19.4. Bet kurios šios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos teisės aktams neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

19.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.6. Sutarties Bendrųjų sąlygų taikymo išimtys, įskaitant, ir keičiamos Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatos, nurodomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

19.7. Sutarties Bendrųjų sąlygų 1 priedas įsipareigojimas neatskleisti (Užsakovo) konfidencialios informacijos.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Valstybinių miškų urėdija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Uždaroji akcinė bendrovė "KELUVA"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Traktorių ir kitos ŽŪT dalys ir remonto paslaugų pirkimo sutartis (Greideris)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-30 Nr. 53-VP-3533
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Gruzdas Vyriausiasis (-oji) miškininkas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 08:52
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-30 08:52
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-26 18:36 - 2027-09-25 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	EDMUNDAS,FEDARAVIČIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 10:33
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-30 10:33
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 18:33 - 2028-04-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 13:27
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-30 13:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-23 17:18 - 2026-05-22 17:18
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2_Pasiūlymas-Keluva.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4_lentelė_P.O.D.2-Keluva.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4_priedas_Isipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos-s0423.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	5_Bendrosios_sutarties_salygos.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas	Elpako v.20240426.1

elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-06 nuorašą suformavo [redacted]
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras

2024-05-06