

PREKIŲ IR PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

SAVIVARTĖ PUSPRIEKABĖ

2024 m. _____ d.
Kaunas

UAB „Kauno švara“, buveinės adresas Statybininkų g. 3, Kaunas, juridinio asmens kodas 132616649, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinamas **Pirkėju**,

ir **UAB „Komuva“**, buveinės adresas Kalno g. 22, Melekonių km., Vilniaus raj.LT-14119, juridinio asmens kodas 225760130, atstovaujama direktorės Jolantos Kuizienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinamas **Tiekėju**,

toliau sutartyje **Pirkėjas** ir **Tiekėjas** kartu vadinami **Šalimis**, atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekę (toliau – **Prekė**) ir suteikti Paslaugas (toliau – **Paslaugos**) nurodytas Sutarties priede „Techninė specifikacija“, o Pirkėjas įsipareigoja Prekes bei Paslaugas priimti ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Prekės turi būti pristatytos per 150 (vieną šimtą penkiasdešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, o Paslaugos teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Prekės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

1.3. Kiti reikalavimai Prekei ir Paslaugoms aprašyti Sutarties priede „Techninė specifikacija“.

1.4. Sutartis sudaryta viešojo pirkimo „Savivartė puspriekabė“, Nr. 715993 pagrindu (toliau – **Pirkimas**).

II. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

2.1. Bendra Sutarties vertė be PVM yra 38 870,00 EUR (trisdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt eurų, 00 ct.) 21% (dvidešimt vieno procento) PVM sudaro 8 162,70 EUR (aštuoni tūkstančiai vienas šimtas šešiasdešimt du eurai, 70 ct.).

2.2. Bendra Sutarties vertė su PVM – 47 032,70 EUR (keturiasdešimt septyni tūkstančiai trisdešimt du eurai, 70 ct.). Bendrą Sutarties vertę sudaro:

2.3. Įsigyjamos Prekės vertė – 38 000,00 EUR (trisdešimt aštuoni tūkstančiai eurų, 00 ct.) be PVM.

2.4. Įsigyjamų Paslaugų vertė - 870,00 EUR (aštuoni šimtai septyniasdešimt eurų, 00 ct.) be PVM.

2.5. Šiai Sutarčiai taikoma Mišri kainodara (Prekei – fiksuotos kainos, Paslaugoms – fiksuotos kainos su peržiūra) nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m.

birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ kuri detalizuota šioje Sutartyje ir Sutarties 1.4 punkte nurodyto Pirkimo sąlygose.

2.6. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:

2.6.1. Jeigu Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą, remiantis Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenimis (duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai), buvo didesnė nei 5 proc. arba mažesnė nei -5 proc. (t. Y. Įvyksta nurodyto procento defliacija) Paslaugų įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + I / 100), \text{ kur}$$

C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugoms taikomas įkainis;

S_n – Sutartyje numatytas Paslaugoms taikomas įkainis;

I – Lietuvos Respublikos metinė infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą (infliacijos atveju teigiamas dydis, defliacijos atveju – neigiamas).

2.6.2. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.

2.6.3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos.

2.6.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

2.6.5. Paslaugų įkainio perskaičiavimas taikomas tik tai Paslaugų daliai, kuri Tiekėjo dar nebuvo apmokėta. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusius Paslaugų įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Tiekėjui bus apmokama taikant naujus Paslaugų įkainius.

2.6.6. Perskaičiuoti įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip.

2.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, pasiūlymo kaina (Sutarties kaina) be PVM, kuri buvo nurodyta pateiktame pasiūlyme, dėl to nebus keičiama, t. y., Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį pateiktas Prekes ir/ar Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Prekių ir/ar Paslaugos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.

2.8. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutartimi ir (ar) Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Tiekėjui Sutarties ir (ar) konkrečių užsakymų vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties

vertė jokiais atvejais nebus keičiama (išskyrus Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. numatytus atvejus). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Tiekėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą per 4 (keturias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto, važtaraščio arba lygiaverčio dokumento (toliau bendrai – Perdavimo-priėmimo aktas) pasirašymo dienos, Paslaugų teikimo atveju – per 4 (keturias) darbo dienas nuo suteiktų paslaugų momento, vykdant Paslaugų teikimą pagal iš anksto suderintą užsakymą, bet abiem atvejais ne vėliau kaip sekančio mėnesio ketvirtą darbo dieną. Tiekėjas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjas gautų per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Tais atvejais, kai Prekių perdavimas grindžiamas prekių perdavimo-priėmimo aktu, ar kitu Prekių perdavimo-priėmimo faktą patvirtinančiu dokumentu, Tiekėjas šiuos pasirašytus dokumentus (išskyrus krovinio važtaraščius) per informacinę sistemą „E.sąskaita“ privalo pateikti kartu su PVM sąskaita-faktūra.

3.2. Tiekėjas pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje privalo nurodyti Sutarties sudarymo datą bei Pirkėjo suteiktą Sutarties numerį. Paslaugų teikimo atveju – PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti aiškiai detalizuota kokios Paslaugos buvo suteiktos, kokios detalės, tepalai ar kitos reikiamos dalys (medžiagos) buvo naudotos, jų kiekis, įkainis, Paslaugų teikimo faktinis laikas (dirbtos valandos), atsakinga Pirkėjo kelių tarnyba (struktūrinis vienetas), Sutarties sudarymo data bei Pirkėjo suteiktas Sutarties numeris.

3.3. Pirkėjas atsiskaito už pristatytas kokybiškas Prekes ir suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „E.sąskaita“ gautos ir patvirtintos PVM sąskaitos-faktūros dienos. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Jei Prekės yra lizinguojamos, Pirkėjas atsiskaito pagal banko sutartyje numatytą atsiskaitymų tvarką.

3.5. Tiekėjui nesilaikant PVM sąskaitos-faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

3.6. Tiekėjas turi teisę sudaryti faktoringo sutartį su finansuotoju, perleisdamas finansuotojui piniginį reikalavimą Pirkėjui pagal šią Sutartį. Tiekėjas negali faktoringo sutartyje susitarti su finansuotoju, kad finansuotojas turi teisę perleisti jam perleistą piniginį reikalavimą pagal šią Sutartį. Tiekėjas, sudaręs faktoringo sutartį su finansuotoju, privalo nedelsiant raštu informuoti apie tai Pirkėją ir pateikti faktoringo sutarties kopiją arba išrašą, o, pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, privalo nurodyti, kad pagal pateikiamą sąskaitą yra arba bus perleistas piniginis reikalavimas finansuotojui.

Finansuotojui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos. Visas išlaidas, susijusias su faktoringo sutarties sudarymu ir piniginio reikalavimo perleidimu pagal faktoringo sutartį, apmoka Tiekėjas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

4.2. Šalys įsipareigoja:

- 4.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;
- 4.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

4.3. Tiekėjas taip pat įsipareigoja:

- 4.3.1. Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Pirkėjui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą numatytą Sutarties VIII skyriuje;
- 4.3.2. pilnos komplektacijos Prekes pristatyti ne vėliau kaip per 210 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos;
- 4.3.3. techninio aptarnavimo ir garantinio remonto paslaugas teikti **36 mėnesius** nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos;
- 4.3.4. pristatyti Prekes Pirkėjui savo lėšomis Pirkėjo nurodytu adresu Kauno mieste;
- 4.3.5. Prekės pristatymo metu, bet ne vėliau negu Pirkėjas pradeda eksploatuoti Prekę, atlikti Prekės eksploatacijos ir techninius mokymus, kaip tai numatyta Sutarties priede „Techninė specifikacija“;
- 4.3.6. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutarties 3.6. papunktyje. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėjus ir (ar) specialistus Sutarties VI skyriuje nustatyta tvarka;
- 4.3.7. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 4.3.8. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

- 4.3.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;
- 4.3.10. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją;
- 4.3.11. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;
- 4.3.12. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
- 4.3.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Pirkėjas taip pat įsipareigoja:

- 4.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes ir laiku bei kokybiškai atliktas Paslaugas, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;
- 4.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Paslaugas ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo bei Paslaugų perdavimo-priėmimo dokumentus;
- 4.4.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.4.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;
- 4.4.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu ir/ar Paslaugų teikimu;
- 4.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

4.5. Prekės turi būti naujos, kokybiškos bei atitikti tokioms prekėms taikomus reikalavimus. Riboto galiojimo Prekės ar Prekės, kurioms yra nustatyti specialūs komplektiškumo, transportavimo, laikymo ar sudėties reikalavimai, turi atitikti visus tos rūšies Prekėms nustatytus reikalavimus. Nustačius, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų, patikrinimo išlaidos tenka Tiekėjui.

4.6. Kai nustatoma, jog Tiekėjas pristatė netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes, Tiekėjas atlygina visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas (įskaitant kompensaciją už atliktus tyrimus ar Pirkėjui trečiųjų asmenų pritaikytas pinigines išskaitas ir baudas). Pirkėjas turi teisę nepriimti netinkamos kokybės Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti Tiekėjo pakeisti ar atsiimti Prekes

ir po Prekių Perdavimo-priėmimo momento jeigu vėliau nustatoma, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų. Atgal netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes Tiekėjas pasiima savo lėšomis. Tiekėjas turi saugoti Prekes ir apmokėti visas su tuo susijusias išlaidas iki to momento, kol Pirkėjas priima Prekes. Prekės yra laikomos priimtoms Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dieną.

4.7. Prekių ar jų dalies pristatymas įforminamas Prekių ar jų dalies Perdavimo-priėmimo aktu, kurį (dviem egzemplioriais) pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.

4.8. Atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar praradimo pereina Pirkėjui nuo Prekių Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti Perdavimo-priėmimo aktą, jei Prekių priėmimo ir pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, nėra tinkamai paženklintos ar sukomplektuotos, taip pat jei nėra visų Prekių kokybę, specifikaciją ar garantinį laikotarpį patvirtinančių dokumentų. Tokiu atveju Pirkėjas gali nepriimti Prekių.

4.9. Pirkėjui nepriėmus Prekių ar vėliau paaiškęjus Prekių neatitikimui Sutartyje, Sutarties prieduose ar teisės aktuose nurodytiems kriterijams, Tiekėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas ar netinkamas Prekes kokybiškomis ir atitinkančiomis Sutarties sąlygas Prekėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo pranešimo dėl neatitinkančių Sutarties sąlygų Prekių gavimo dienos. Tiekėjas savo lėšomis užtikrina netinkamų Prekių pakeitimą tinkamomis per Sutartyje nustatytą terminą ir atlygina Pirkėjo patirtus nuostolius dėl nekokybiškų Prekių pateikimo.

4.10. Kartu su Prekėmis Pirkėjui yra perduodami kokybės, tame tarpe, eksploatacijos ir darbų saugos instrukcijos, elektrinės ir hidraulinės sistemų schemos, atsarginių dalių katalogai, EB atitikties deklaracija bei Prekių specifikaciją nurodantys dokumentai. Jei su įsigyjamomis Prekėmis turi būti pateikta naudojimo jomis instrukcija ar saugos duomenų lapai, Tiekėjas juos pateikia lietuvių kalba.

4.11. Pirkėjas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Tiekėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų (arba jų dalies) pagal iš anksto tarp Šalių suderintą Paslaugų teikimo užsakymą arba jas suteikia nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų.

4.12. Laiku nesuteikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidęs terminą daugiau kaip vieną dieną nuo Paslaugų (ar jų dalies) suteikimo termino pabaigos, Tiekėjas moka Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų procento) % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Tiekėjui vėluojant suteikti ar ištaisyti Paslaugas daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Pirkėjas turi teisę apie tai iš anksto pranešus Tiekėjui, pirkti Paslaugas iš kito tiekėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumo, susidariusio Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų ar išlaidas, susidariusias Pirkėjui ištaisant Paslaugų trūkumus. Atitinkamai, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 9.3. punkte numatyta tvarka.

4.13. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas, kokybiškas ir atitinkančias Sutarties sąlygas Prekes ar kokybiškai suteiktas Paslaugas, Tiekėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamos sumokėti sumos.

4.14. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą pristatyti (pakeisti) Prekes dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių vertės. Tiekėjui vėluojant pristatyti (pakeisti) Prekes daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Pirkėjas turi teisę, apie tai iš anksto pranešęs Tiekėjui, pirkti Prekes iš kito

tieskėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumo, susidarančio Pirkėjui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų ar išlaidų, susidariusių Pirkėjui ištaisant Prekių trūkumus. Atitinkamai, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 8.3 punkte numatyta tvarka arba sumažinti Sutarties kainą, vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių verte.

4.15. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai keisti Prekių kainos ir/ar Paslaugų įkainio, išskyrus Sutarties 2.4 punkte numatytą atvejį. Tiekėjui vienašališkai pakeitus Prekių kainą ir/ar Paslaugų įkainį, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją per 5 (penkias) darbo dienas nuo sužinojimo apie Prekių kainos ir/ar Paslaugų įkainio pakeitimą ir reikalauti iš Tiekėjo tiesioginių nuostolių atlyginimo, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) % dydžio baudą nuo Sutarties vertės.

4.16. Tiekėjas patvirtina, kad turi visas licencijas ir leidimus parduoti ir gabenti Prekes, teikti kvalifikuotas Paslaugas, bei kad Prekės yra sertifikuotos ir licencijuotos teisės aktų nustatyta tvarka. Tiekėjas taip pat patvirtina, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, nėra įkeistos ar kitaip apsunkintos bei tretieji asmenys Sutarties pasirašymo dieną neturi jokių teisių ar pretenzijų į Prekes.

4.17. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.

V. TECHNINIO APTARNAVIMO IR GARANTINIO REMONTO SĄLYGOS

5.1. Prekėms ir papildomai įrangai suteikiama 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantija. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.2. Garantinio laikotarpio metu Tiekėjas privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias Prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Paslaugos užsakymo el. paštu apie gedimą gavimo momento. Priklausomai nuo gedimo pobūdžio ir nuo reikiamų detalių gedimui pašalinti užsakymo ir gavimo terminų, nurodytas 3 (tris) darbo dienų terminas, gali būti pratęsimas abiejų šalių susitarimu.

5.3. Tiekėjas turi sudaryti galimybes, jog Paslaugos, esant Pirkėjo poreikiui, būtų teikiamos ne mažiau kaip 5 (penkias) dienas per savaitę.

5.4. Tiekėjas apmoka visas su techniniu aptarnavimu ir garantiniu remontu susijusias išlaidas.

5.5. Tiekėjas teikia konsultacijas Prekių remonto klausimais Pirkėjo įgaliotam atstovui telefonu bei el. paštu.

5.6. Garantinis remontas ir techninis aptarnavimas turi būti atliekamas Kauno regiono teritorijoje. Jeigu garantinio remonto ir techninio aptarnavimo paslaugos atliekamos už Kauno regiono teritorijos ribų, Tiekėjo atvykimas, Prekių paėmimas ir grąžinimas Pirkėjui yra atliekamas Tiekėjo sąskaita.

5.7. Prekių remontas laikomas garantiniu, jei nebuvo pažeisti Prekių eksploataciniai reikalavimai, buvo atlikti savalaikiai aptarnavimai bei buvo laikomasi gamintojo reikalavimų, nurodytų naudojimo instrukcijose, jei Prekės buvo naudojamos pagal paskirtį, buvo naudotos tik originalios detalės, medžiagos bei gamyklų-gamintojų rekomenduojamos alyvos, tepalai ir kiti eksploataciniai skysčiai. Garantija numato nemokamą gedimų šalinimą garantinio laikotarpio metu, taip pat dalių ar mazgų, kurie yra nekokybiški pakeitimą naujais, pagal galiojančias gamintojo garantines sąlygas.

5.8. Garantiniu laikotarpiu Prekėms sugedus dėl nekokybiškai atliktų paslaugų, nekokybiškų medžiagų ar detalių neišlaikiusių garantinio termino Pardavėjas per 3 (tris) darbo dienas pašalina trūkumus savo lėšomis (pašalina defektus, pakeičia sugedusias atsargines dalis). Jei atsarginė dalis keičiama nauja, nesibaigus garantiniam laikotarpiui garantija pakeistai detalei suteikiama iki tol kol pasibaigs Prekių garantinis laikotarpis, tačiau ne trumpiau nei 6 (šešis) mėnesius.

5.9. Teikiant paslaugas turi būti naudojamos tik naujos originalios detalės ir remonto medžiagos.

5.10. Paslaugų teikimo metu teikiamos paslaugos bei detalės turi atitikti reikalavimus bei apimtis, numatytas gamyklos / gamintojo, oficialioje gamyklos / gamintojo dokumentacijoje. Techninei priežiūrai turi būti naudojamos gamyklos / gamintojo nurodytas specifikacijas atitinkančios (arba aukštesnių specifikacijų) medžiagos, skysčiai, atsarginės dalys. Paslaugos turi būti teikiamos laikantis gamyklos / gamintojo nustatytų technologinių reikalavimų.

5.11. Atliktos Paslaugos perduodamos Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktą.

5.12. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti defektus arba pristatyti naujas prekes, jis moka Pirkėjui 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamų sutaisyti ar pakeisti prekių vertės. Jeigu Tiekėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

5.13. Prieš pasibaigiant garantiniam laikotarpiui Pirkėjui paprašius, Tiekėjas atlieka Prekių išsamų techninio stovio patikrinimą, savo sąskaita ir po patikrinimo pašalina techninio stovio neatitikimus ar Prekių gedimus, kuriems taikoma garantija.

5.14. **Jeigu automobiliui negali būti taikomas garantinis remontas**, Pirkėjas turi teisę pirkti remonto paslaugas ir atsargines dalis, reikalingas remontui atlikti, kurių bendra suma negali viršyti 10 (dešimt) procentų bendros pirkimo sutarties vertės.

VI. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi Tiekėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas

6.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu Tiekėjas šioje Sutartyje numatytų Prekių pardavimui nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Pirkėjui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Tiekėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Tiekėjo pasiūlyme pirkimui

nurodytus subtiekejus, Tiekėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekejus pakeičia be Pirkėjo žinios arba jeigu Tiekėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekejus, pasitelkia subtiekejus be Pirkėjo raštiško sutikimo, Tiekėjas moka Pirkėjui 5 (penkių) % nuo Sutarties vertės dydžio baudą bei Pirkėjui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtiekejo paslaugų.

6.3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekejo. Tiekėjas atsako už savo subtiekejų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

6.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Sutartis yra vykdoma pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

6.4.1. Pirkėjas gaus šiuos dokumentus:

6.4.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;

6.4.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);

6.4.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei priimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);

6.4.1.4. Tiekėjas įrodys Pirkėjui naujojo(-ų)/pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

6.4.1.5. Tiekėjas gaus Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;

6.4.1.6. Tiekėjas pateiks Pirkėjui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.

6.5. Šiame skyriuje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (toliau – Sutarties užtikrinimas).

8.2. Sutarties užtikrinimo galiojimas turi būti užtikrinamas tik vienu iš šių būdų:

8.2.1. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija (originalas);

8.2.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta);

8.2.3. piniginis užstatas: į Pirkėjo atsiskaitomąją sąskaitą LT827300010002279438 „Swedbank“ AB, banko kodas 73000 pervesti pinigai. Kartu su Sutarties užtikrinimo elektronine forma pateikiama skenuota pavedimo arba kvito kopija. Būtina nurodyti mokėjimo paskirtį: „*Sutarties užtikrinimas. Pirkimas „Savivartė puspriekabė“*“.

8.3. **Sutarties užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai skaičiuojant nuo bendros sutarties vertės nurodytos Sutarties 2.1. punkte.** Jei Tiekėjas nepateikia Sutarties užtikrinimo per šiame papunktyje nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinime privalo būti nurodyta:

8.4.1. tikslus pirkimo pavadinimas;

8.4.2. data, iki kurios galioja Sutarties užtikrinimas;

8.4.3. Sutarties užtikrinimo vertė.

8.5. Prieš pateikdamas Sutarties užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

8.6. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Pirkėjo gavimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Pirkėjui Sutarties užtikrinimo sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

8.7. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Pirkėjas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Sutarties užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nurodytai sumai.

8.8. **Užtikrinimas turi galioti 1 (vienu) mėnesiu ilgiau nei Sutartyje numatytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo galutinis terminas.** Jei iki Prekių pristatymo termino yra likę

daugiau kaip 1 (vieneri) metai Tiekėjas gali pateikti užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau, kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Tiekėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto užtikrinimo, Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 3 (tris) darbo dienas, pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties užtikrinimą, kadangi Tiekėjas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

8.9. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis yra pratęsimas Prekių pristatymo terminas, Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas po Susitarimo dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo pasirašymo, privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą užtikrinimą 1 (vienu) mėnesiu ilgesniam nei pratęsimam Prekių pristatymo laikotarpiui. Susitarimas dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują užtikrinimą (arba jo pratęsimą).

8.10. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

8.11. Užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į užtikrinimą, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu) Tiekėjui pristačius Prekes ir atlikus Paslaugas pilna apimtimi.

8.12. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant 5 (penkis) kartus didesnės už bendrą Sutarties kainą be PVM sumos, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Pirkėjas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Pirkėjas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Pirkėjo kaltės.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja, kai visos Šalys ją pasirašo ir Tiekėjas pateikia Sutarties užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau).

9.2. Sutartis gali būti nutraukta:

9.2.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

9.2.2. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

9.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.3.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

9.3.2. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.3.3. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.3.4. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu 9.4. punkte nurodytomis sąlygomis;

9.3.5. Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes 1.2. ir 4.3.2. punktuose nurodytais terminais;

9.3.6. užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

9.4. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:

9.4.1. patiektos Prekės ar suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso Prekių ar Paslaugų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;

9.4.2. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo ir Paslaugų teikimo terminus;

9.4.3. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

9.4.4. Kitais sutartyje numatytais atvejais.

9.5. Tiekėjui padarius esminį Sutarties pažeidimą Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį ir kreiptis į draudimo bendrovę ar banką dėl Sutarties užtikrinimo pasiėmimo.

9.6. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, ir Tiekėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

9.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.

10.2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.

XI. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Tiekėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Pirkėjas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Tiekėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

11.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:

- 11.2.1. abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu;
- 11.2.2. tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais;
- 11.2.3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomos teisinės prievolės vykdymui. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu;
- 11.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą;
- 11.2.5. turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą;
- 11.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises;
- 11.2.7. asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas;
- 11.2.8. jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų, tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

12.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

12.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Sutarties priedo „Techninė specifikacija“, Šalys turi vadovautis Sutarties priedu „Techninė specifikacija“. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.

12.4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

12.5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Tiekėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti sąskaitas-faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

12.5.1. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Atliekų tvarkymo skyriaus vadovo pavaduotojas

12.5.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus apskaitininkė

12.5.3. Tiekėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotojas

12.6. Sutartyje nurodytų baudų ir delspinigių dydis skaičiuojamas nuo sumų be PVM.

12.7. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Šalių pasirašyta Sutartis visoms Šalims turi vienodą teisinę galią. Jeigu Sutartis dėl techninių ar kitų priežasčių negali būti pasirašyta elektroniniu parašu – Sutartis pasirašoma 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

PRIEDAI:

Priedas Nr. 1 – Prekės kaina ir paslaugų įkainiai.

Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.

Priedas Nr. 3 – Tiekėjo pasiūlymas.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:

UAB „Kauno švara“
Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas
Įmonės kodas 132616649
PVM mokėtojo kodas LT326166414
El. paštas: info@svara.lt
A/s LT82 7300 0100 0227 9438
AB „Swedbankas“, banko kodas 73000
Tel. +370 37 31 43 23
Generalinis direktorius
Saulius Lazauskas

_____A.V.

Tiekėjas:

UAB „Komuva“
Kalno g. 22, Melekonių k., Pagirių seniūnija
Įmonės kodas 225760130
PVM mokėtojo kodas LT100005658616
El. paštas: info@komuva.lt
A/s LT177044060000391284
AB SEB bankas, kodas 70440
Tel. 860918125
Direktorė
Jolanta Kuizinienė

_____A.V.

**PRIEDAS NR. 1 PRIE SAVIVARTĖS PUSPRIEKABĖS VIEŠOJO PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIES NR. _____**

PREKĖS ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Iš viso bendra kaina, EUR (be PVM)
1.	Savivartė puspriekabė	Vnt.	1	38000,00	38000,00
2.	Savivartės puspriekabės privalomas techninis aptarnavimas garantiniu laikotarpiu	mėn.	36	870,00	870,00

SIŪLOMA PRIVALOMŲ TECHNINIŲ APTARNAVIMŲ KAINA Įkainiai taps neatskiriama sutarties dalimi ir bus taikomi visą siūlomą garantinį laikotarpį.				
Eil. Nr.	Pavadinimas	Įrangos kiekis (kompl.)	Apimtys: diagnozuojama, keičiama, tikrinama (išvardijama), kaina.	Viso įrangos kiekio techninio aptarnavimo kaina EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 6 eksploatacijos mėnesių arba po 10 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra 120,00	120,00
2.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 12 eksploatacijos mėnesių arba po 20 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir filtrų keitimas 250,00	250,00
3.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 24 eksploatacijos mėnesių arba po 40 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir filtrų keitimas 250,00	250,00
4.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 36 eksploatacijos mėnesių arba po 60 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir filtrų keitimas 250,00	250,00

**PRIEDAS NR. 2 PRIE SAVIVARTĖS PUSPRIEKABĖS VIEŠOJO PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIES NR. _____**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Pirkėjas** – UAB „Kauno švara“
1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
1.4. Pirkimo objektas – Prekė ir Paslaugos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR OBJEKTO APIMTYS

- 2.1. Pirkimo objektas:**
Prekė – savivartė puspriekabė.
Paslaugos - techninis aptarnavimas.
2.2. Pirkimo objektas į pirkimo dalis neskaidomas.
2.3. Pirkimo objekto apimtys:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Matas	Kiekis
1.	Savivartė puspriekabė	Vnt.	1
2.	Savivartės puspriekabės techninis aptarnavimas	mėn.	36

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 3.1.** Savivartė puspriekabė su visa papildomai komplektuojama įranga turi atitikti šios Techninės specifikacijos 1 priede nustatytus techninius reikalavimus.
3.2. Kartu su Preke turi būti pateikiama (ne vėliau nei Prekės perdavimo dieną): eksploatacijos ir darbų saugos instrukcijos lietuvių kalba, elektros instaliacijos ir hidraulikos schemos, atsarginių dalių katalogai, EB atitikties deklaracija.
3.3. Savivartei puspriekabei ir visai kartu siūlomai įrangai turi būti suteikiama ne mažiau kaip 36 mėn. garantija.
3.4. Garantinio laikotarpio metu numatyti visi savivartės puspriekabės aptarnavimai turi būti pateikti aiškiai ir detalizuotai, nurodant kiekvieno aptarnavimo apimtį ir kaštus suteikiamam ne mažesniai kaip 36 mėn. laikotarpiui.
3.5. Techninio aptarnavimo ir garantinio remonto sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.

**4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR
TERMINAI**

- 4.1.** Pirkėjas Prekę perka su pristatymu. Tiekėjas įsipareigoja Prekę/Įrangą pristatyti savo transportu nemokamai užsakyme nurodytu adresu.
4.2. Prekė turi būti pristatyta ne vėliau kaip per 210 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.
4.3. Su Preke pateikiamas Prekės perdavimo - priėmimo aktas/krovinio pristatymo važtaraštis arba kitas Prekės perdavimo-priėmimo faktą patvirtinantis dokumentas, kuriame būtų detalizuota Prekė ir jos kiekiai.

5. PRIEDAI

Techninės specifikacijos priedas Nr.1

Visos pirkimo dokumente esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia, kad perkančioji organizacija priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus. Jeigu specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaui tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Jei siūlomas lygiavertis objektas, tiekėjas įsipareigoja pateikti/pagrįsti/įrodyti lygiavertiškumą dokumente nurodytam objektui

TECHNINIAI PARAMETRAI

Teikdamas pasiūlymą Tiekėjas turi įvardinti siūlomos Prekės/Įrangos modelį.

Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama:

Prekės/Įrangos gamintojo techninė dokumentacija (katalogai, brošiūros) ir/ar **Prekės/Įrangos gamintojo** deklaracijos (jei gamintojo techninėje dokumentacijoje neišsamiai atspindi siūlomos Prekės/Įrangos atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) ar kiti lygiaverčiai dokumentai, įrodantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techniniams reikalavimams. Šiuose dokumentuose Tiekėjas turi nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai žymėti ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti ar kt.) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės bei įrašyti, kurį techninių reikalavimų punktą jos atitinka.

ARBA

Nuorodos į viešai prieinamą interneto tinklalapį, kuriame perkančioji organizacija galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą t. y. siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techniniams reikalavimams. Jei nurodytame interneto tinklalapyje pateikta informacija neatitinka Tiekėjo deklaruojamų duomenų, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta **Prekės/Įrangos gamintojo** deklaracija ar kiti lygiaverčiai dokumentai patvirtinantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams. Lygiaverčiais dokumentais nebus laikoma Tiekėjo deklaracija, išskyrus atvejus, jei Tiekėjas yra oficialus siūlomų Prekės/Įrangos gamintojo atstovas. Tuo atveju, jei Tiekėjas (kuris nėra gamintojas) pateikia gamintojų atstovų, turinčių atitinkamas teises, parengtą techninę dokumentaciją ir/ar deklaracijas, kartu su pasiūlymu turi pateikti ir gamintojo atstovo atitinkamas teises įrodančius dokumentus (Prekės/Įrangos gamintojo suteiktus įgaliojimus rengti/tvirtinti techninę Prekės/Įrangos dokumentaciją). Jeigu Prekės/Įrangos techninę dokumentaciją parengia Tiekėjas, kuris nėra gamintojas ir jam nėra suteikti gamintojo įgaliojimai rengti/tvirtinti techninę dokumentaciją, tokiu atveju jo paties parengta techninė dokumentacija netenkina objektyvumo, patikimumo, informacijos atsekamumo ir kitų kriterijų, todėl pasiūlymo vertinimo metu perkančioji organizacija laikys, kad Tiekėjas pateikė tik deklaratyvią informaciją, kuri nėra pagrindžiama objektyviais duomenimis ir tokį pasiūlymą atmes.

DĖMESIO: Aukščiau išvardintus dokumentus pateikti privaloma. Po pasiūlymo pateikimo, dokumentai įrodantys Tiekėjo siūlomų parametrų reikšmių atitikimą reikalaujamiems, **negalės būti pateikti**, pasiūlymai negali būti tikslinami pateikiant naujus dokumentus. Tiekėjo, kuris nepateiks visų siūlomų parametrų reikšmės įrodančių dokumentų ir/ar perkančioji organizacija negalės iš gautos medžiagos nustatyti pasiūlymo atitikimo reikalavimams - pasiūlymas bus atmestas.

Dokumentai (Prekės/Įrangos gamintojo techninė dokumentacija (katalogai, brošiūros) ir/ar Prekės/Įrangos gamintojo deklaracijos ar kiti lygiaverčiai dokumentai, įrodantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techninėms charakteristikoms) kartu su pasiūlymu gali būti pateikti **lietuvių ir/arba anglų kalba**. Vertinant Tiekėjų pasiūlymus ir perkančiajai organizacijai paprašius, Tiekėjai privalės pateikti nurodytus dokumentus ar jų dalis, išverstus **į lietuvių kalbą** bei vertimo patvirtinimą.

Visoms nurodytoms konkrečioms medžiagoms, sprendiniams ir/ar konkretiems Prekėms/Įrangos pavadinimams ar standartams taikoma „arba lygiavertis“. Tiekėjas, siūlantis Prekę/Įrangą, pasižyminčią lygiavertėmis savybėmis, privalo apie tai papildomai pažymėti techninėje specifikacijoje ir/ar pasiūlyme ir patikimomis priemonėmis įrodyti, kad siūloma Prekė/Įranga yra lygiavertė ir visiškai atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.

Eil. Nr.	Techninės charakteristikos pavadinimas	Perkančios organizacijos reikalaujamos charakteristikos reikšmė	Atsakymas taip/ne ir parašoma tiksliai reikšmė
1.	Puspriekabės markė, modelis	Būtina nurodyti	Tikslus puspriekabės modelis _____; markė _____.
2.	Puspriekabės gamintojas, šalis	Būtina nurodyti	
3.	Pagaminimo metai	Puspriekabė turi būti nauja, nenaudota, pagaminta – ne anksčiau kaip 2024 metais.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pagaminimo metai _____. Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. _____.
4.	Techninė apžiūra	Techninės apžiūros galiojimas turi būti ne trumpesnis nei 11 mėnesių. Privaloma pateikti techninės apžiūros dokumentą.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti)
5.	Vartotojo apmokymai	Tiekėjas savo lėšomis privalo apmokyti du perkančiosios organizacijos nurodytus darbuotojus dirbti su pateiktu automobiliu ir ant jo sumontuota įranga.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti)
6.	Instrukcijos pateikiamos kartu su automobiliu ir įranga	Ekspluatacijos aprašas (instrukcija).	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti)
		Aptarnavimo (techninės priežiūros) aprašas (instrukcija).	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti)
		Darbų saugos instrukcija.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti)
7.	Kiti reikalavimai	Autorizuotas ir puspriekabės servisas turi būti Lietuvoje (nurodyti adresą)	Serviso adresas: _____

Savivartė puspriekabė			
8.	Bendroji masė	Ne mažiau 36000 kg	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ kg Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
9.	Vidinis puspriekabės tūris	Ne mažiau 24 m ³	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ m³ Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
10.	Nuosava masė	Ne daugiau 6300 kg	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ kg Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
11.	Aukšto atsparumo važiuoklė iš plieno, dengta antikorozine danga	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
12.	Kėbulas	Grindys ne plonesnio nei 4 mm TUF500 (arba lygiaverčio plieno), šoniniai, priekinis ir galinis bortas ne plonesnio nei 4 mm HB450	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____

		(arba lygiaverčio plieno)	Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
13.	Plieninė platforma kėbulo priekyje tento suvyniojimo mechanizmui pasiekti	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
14.	Tentas	Ne mažiau 680 gr. / m ² , tinkamas darbui nuo -40 iki +70 °C, mechanškai suvyniojamas ant borto.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
15.	Keičiamas 2 colių sujungimo pirštas	Pagal EB reikalavimus tinkantis 2- jų ašių balniniams vilkikams	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
16.	Oro pakaba su platformos pakėlimo/nuleidimo vožtuvu	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
17.	Ašių skaičius	Trys ašys, priekinė ašis pakeliama	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____

			ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
18.	Padangos	385/65 R 22,5	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
19.	PVC sparnai virš ratų	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
20.	Dvi mechaninės atraminės kojos	Ne mažiau kaip 24 t	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ t Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
21.	Ašių apkrovos manometras	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
22.	Galinis bamperis	Reguliuojamas	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.

23.	Atsparos ratams	2 vnt.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
24.	Diskiniai stabdžiai	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
25.	Stovėjimo stabdis	Būtina	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
26.	Puspriekabės pristatymo terminai	Ne vėliau kaip per 210 d.	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ d. Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.
27.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėn. nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos	Taip/Ne (nereikalingą išbraukti) Siūlomas parametras: _____ mėn. Pateikto dokumento pavadinimas _____ ir psl. Nr. ____ arba Nuoroda _____.



Uždaroji akcinė bendrovė, Statybininkų g. 3 LT-50124 Kaunas, tel. (+370 37) 31 43 23, faks.
(+370 37) 31 30 17,
el. paštas. info@svara.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 132616649, PVM mokėtojo kodas LT-326166414

PIRKIMO SĄLYGOS

MAŽOS VERTĖS SKELBIAMAS PIRKIMAS VYKDOMAS APKLAUSOS BŪDU

Pirkimo organizatoriaus vedamam

SAVIVARTĖ PUSPRIEKABĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“ (toliau – Perkančioji organizacija arba Bendrovė) perka savivartę puspriekabę (toliau – Prekė).

1.2. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau - pirkimas) atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašu), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

1.3. Pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos būdu (toliau – Apklausa) naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau - CVP IS). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali tiekti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – savivartę puspriekabę. Perkamos prekės reikalavimai nustatyti pateiktoje techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1).

Pagrindinio objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ) 34144000-8 Specialios paskirties motorinės transporto priemonės; Papildomas BVPŽ kodas: 50112000-3 Automobilių remonto ir priežiūros paslaugos.

2.2. Pirkimas į dalis neskaidomas, kadangi perkama viena prekė.

2.3. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai, neskaidant jos smulkiau.

2.4. Tiekėjas turi prievolę apskaičiuoti ir sumokėti PVM pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

III. PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR PATEIKIMAS

3.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

3.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymas, pateiktas popierinėje formoje, ne CVP IS priemonėmis ir nustatyta tvarka, bus atmestas. Susirašinėjimas vyksta CVP IS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

3.3. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2024 m. balandžio 17 d. 10 val. 00 min.**

3.4. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami **2024 m. balandžio 17 d. 10 val. 45 min.** (Lietuvos Respublikos laiku).

3.5. Tiekėjo pasiūlymas pateikiamas lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą.

3.6. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal Apklauso sąlygų 2 priede pateiktą formą.

3.7. Tiekėjai negali dalyvauti pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje, posėdžiuose, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

3.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo CVP IS pirkimo profilyje pateiktų (įkeltų) dokumentų ir duomenų visuma:

3.8.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ įkelta užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal Apklauso sąlygų 2 priedą;

3.8.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ įkeltas pasiūlymų užtikrinimas;

3.8.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ įkelta kita pirkimo sąlygose prašoma informacija.

3.9. Dalyvis pasiūlyme privalo nurodyti, kokius subtiekejus jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio dalyvio atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

3.10. Pasiūlymą sudarančius elektroninius dokumentus ar kitų dokumentų kopijas, rekomenduojama pateikti **PDF** (*angl. Portable Document Format*) rinkmenos formate.

3.11. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

3.12. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik CVP IS priemonėmis, pirkimo profilyje įkeliant reikalaujamus elektroninius dokumentus ar popierinių dokumentų skenuotas skaitmenines kopijas.

3.13. Pasiūlyme nurodoma Prekių kaina pateikiama eurai, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta Apklauso sąlygų 2 priede.

3.14. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šio pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą Prekių kiekį, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į Prekių kainą turi būti įskaityti visi

mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos išskyrus PVM. Tiekėjas turi prievolę apskaičiuoti ir sumokėti PVM pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

3.15. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS pirkimo profilyje bei turi teisę paprašyti Perkančiosios organizacijos CVP IS susirašinėjimo priemone paaiškinti pirkimo sąlygas.

3.16. Bet kokia informacija, Konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas **yra vykdomas tik CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis**. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

- dėl pirkimo procedūru – Teisės ir Viešųjų pirkimų skyriaus vadovės pavaduotoja

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas;

- dėl pirkimo objekto – Atliekų tvarkymo skyriaus vadovo pavaduotojas

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas.

IV. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

4.1. Pirkimo organizatorius susipažins su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais tik pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui.

4.2. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio Pirkimo organizatoriui, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjai privalo per Pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

4.3. Jeigu pateiktame pasiūlyme pirkimo Pirkimo organizatorius randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis privalo raštu paprašyti Tiekėjo per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo CVP IS metu nustatytas pateiktų pasiūlymų kainas. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

4.4. Pirkimo organizatorius atmeta pasiūlymą:

- 4.4.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

- 4.4.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

- 4.4.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

- 4.4.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

- 4.4.5. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti, bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

- 4.4.6. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierinė forma, vokuose) ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

- 4.4.7. tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą (jei reikalaujamas) ar jų nepateikė ir perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

V. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

- 5.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be PVM.
- 5.2. Pirkimo organizatoriaus neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Ekonomiškai naudingiausių pasiūlymų laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.
- 5.3. Išnagrinėjus, įvertinus ir palyginus pateiktus pasiūlymus, Pirkimo organizatorius laimėjusiu pasiūlymas pripažįsta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei šių pirkimo sąlygų nustatyta tvarka. Pirkimo organizatorius, priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, raštu praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas – 3% (trys procentai) nuo pateikto pasiūlymo bendros sumos be PVM. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.
- 6.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas gali būti užtikrinamas tik vienu iš šių būdų:
- 6.2.1. užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija (originalas);
 - 6.2.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas;
 - 6.2.3. piniginis užstatas: į Perkančiosios organizacijos atsiskaitomąją sąskaitą LT827300010002279438 „Swedbank“ AB, banko kodas 73000, pervesti pinigai.
- 6.3. Originalus pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas, pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės turi būti pasirašytas saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu nėra įmanoma pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento (originalo) pateikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, tai pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalas Perkančiajai organizacijai turi būti pateiktas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (žr. punktą 3.3.)
- 6.4. Pasiūlymo galiojimo garantija reikalinga tam, kad užtikrintų šias sąlygas:
- 6.4.1. tiekėjas savo pasiūlymo galiojimo laikotarpiu neatšauks ir nepakeis pasiūlymo;
 - 6.4.2. tiekėjas neatsisakys pasirašyti sutartį pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis Perkančiosios organizacijos nurodytu laiku;
 - 6.4.3. tiekėjas, laimėjęs Konkursą, numatyta tvarka pateiks sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime nurodyta suma besąlygiškai išmokama Perkančiajai organizacijai, jei bent viena iš sąlygų nurodytų 6.4.1 – 6.4.3 punktuose yra neįvykdoma.

6.6. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Patvirtinimas neatima teisės iš Perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar juos vykdė netinkamai.

6.7. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas grąžinti šio Konkurso pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

6.7.1. pasibaigia Konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

6.7.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

6.7.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

6.8. Pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negrąžinamas, jeigu jis nebuvo pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama, taip pat tais atvejais, kai pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pateiktas elektronine forma.

VII. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties vykdymas gali būti užtikrinamas tik vienu iš šių būdų:

7.1.1. užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija (originalas);

7.1.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas;

7.1.3. piniginis užstatas: į Perkančiosios organizacijos atsiskaitomąją sąskaitą LT827300010002279438 „Swedbank“ AB, banko kodas 73000, pervesti pinigai.

7.2. Tiekėjo pateikiamo sutarties užtikrinimo vertė – 5% (penki procentai) nuo pasiūlymo bendros vertės be PVM. Sutarties užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį.

7.3. Sutarties vykdymo užtikrinimą nugalėtoju pripažintas tiekėjas privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos.

7.4. Perkančioji organizacija gali atmesti tiekėjo pateiktą vykdymo užtikrinimą (garantiją), jeigu garantas yra nemokus, Perkančiajai organizacijai ar kitam subjektui neįvykdė ar nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Tiekėjui paprašius, Perkančioji organizacija jam išduoda siūlomo garanto priimtumo patvirtinimą, tačiau toks patvirtinimas Perkančiajai organizacijai neatima teisės vėliau atmesti garantiją, jeigu garantas per tą laiką tapo nemokiu ar nevykdė savo įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai ar kitam subjektui.

7.5. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir skirtas užtikrinti visų pirkimo sutartimi tiekėjui nustatytų prievolių, tarp jų ir netesybų, įvykdymą. Tiekėjui sutarties įvykdymo užtikrinimas negrąžinamas, jeigu tiekėjas nevykdys jam sutartyje nustatytų įpareigojimų.

7.6. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) dienas pateikti Perkančiajai organizacijai naują sutarties sąlygų įvykdymo garantiją, laidavimo draudimo liudijimo raštą arba užstatą ne mažesnei kaip 7.2 punkte nurodytai sumai. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumen-

tų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdymo.

7.7. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto ar piniginio užstato galiojimo terminas – sutarties galiojimo laikotarpis.

7.8. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto, piniginio užstato dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

7.9. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto arba piniginio užstato išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė sutartį.

7.10. Sutarties vykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai sutarties vykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Perkančioji organizacija grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Perkančioji organizacija atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus, ir Perkančioji organizacija jam neturi pretenzijų.

VIII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

8.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

8.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti nuoroda: http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf;

8.1.2. iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai teikėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, teikėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju teikėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

8.2. Teikėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra

vertinamas. Jeigu nurodytu atveju teikėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija teikėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (teikėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

IX. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS

9.1. Perkančioji organizacija pateikia pasirašyti sutartį Apklausos nugalėtojui. Teikiama pasirašyti sutartis turi atitikti Apklausos sąlygas. Apklausos nugalėtojas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos parengtos sutarties gavimo, pasirašo sutartį ir grąžina ją Perkančiajai organizacijai.

9.2. Pirmoji sutartį pasirašo Perkančioji organizacija.

9.3. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius, tiekėjui pateikus sutarties vyldymo garantą ir galioja iki 12 (dvylika) mėnesių.

9.4. Jei Apklausos nugalėtojas nepasirašo, negrąžina sutarties per 9.1 punkte numatytą terminą, tai laikoma atsisakymu sudaryti sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija parengia naują sutartį ir siūlo ją pasirašyti dalyviui, kurio pasiūlymas užėmė antrąją vietą.

9.5. Teikėjas Perkančiajai organizacijai turi pateikti elektroninę sąskaitą. Jeigu teikėjas nepateikia E. sąskaitos, Perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo.

9.6. Už pristatytas kokybiškas Prekes bus atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros ir lydinčių dokumentų, kuriuose yra nurodyta pateikta Prekių kaina ir Sutarties numeris. Sąskaitos-faktūros ir Prekes lydinčių dokumentų pateikimo diena laikoma jų išrašymo diena.

9.7. Už kiekvieną uždelstą dieną pristatyti Prekes teikėjas moka Perkančiajai organizacijai 0,02% dydžio delspinigius.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Teikėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti pirkimo organizatoriaus sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka. Pirkimo organizatoriaus priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

10.2. Pirkimo organizatorius nagrinėja tik tas teikėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

10.3. Pirkimo organizatorius, gavęs pretenziją, nedelsdamas sustabdo pirkimo procedūras, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

XI. PIRKIMO PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS

11.1. Perkančioji organizacija bet kuriuo momentu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti šio įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Perkančioji organizacija apie tai CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis praneša visiems Apklausos dalyviams.

11.2. Bet kokie Perkančiosios organizacijos ir Apklausos dalyvių tarpusavio santykiai reguluojami vadovaujantis šiomis sąlygomis ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir Apklausos dalyvių sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Pirkėjas** – UAB „Kauno švara“
1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
1.4. Pirkimo objektas – Prekė ir Paslaugos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR OBJEKTO APIMTYS

- 2.1. Pirkimo objektas:**
Prekė – savivartė puspriekabė.
Paslaugos - techninis aptarnavimas.
2.2. Pirkimo objektas į pirkimo dalis neskaidomas.
2.3. Pirkimo objekto apimtys:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Matas	Kiekis
1.	Savivartė puspriekabė	Vnt.	1
2.	Savivartės puspriekabės techninis aptarnavimas	mėn.	36

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 3.1.** Savivartė puspriekabė su visa papildomai komplektuojama įranga turi atitikti šios Techninės specifikacijos 1 priede nustatytus techninius reikalavimus.
3.2. Kartu su Preke turi būti pateikiama (ne vėliau nei Prekės perdavimo dieną): eksploatacijos ir darbų saugos instrukcijos lietuvių kalba, elektros instaliacijos ir hidraulikos schemos, atsarginių dalių katalogai, EB atitikties deklaracija.
3.3. Savivartei puspriekabei ir visai kartu siūlomai įrangai turi būti suteikiama ne mažiau kaip 36 mėn. garantija.
3.4. Garantinio laikotarpio metu numatyti visi savivartės puspriekabės aptarnavimai turi būti pateikti aiškiai ir detalizuotai, nurodant kiekvieno aptarnavimo apimtį ir kaštus suteikiamam ne mažesniai kaip 36 mėn. laikotarpiui.
3.5. Techninio aptarnavimo ir garantinio remonto sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 4.1.** Pirkėjas Prekę perka su pristatymu. Tiekėjas įsipareigoja Prekę/Įrangą pristatyti savo transportu nemokamai užsakyme nurodytu adresu.
4.2. Prekė turi būti pristatyta ne vėliau kaip per 210 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.
4.3. Su Preke pateikiamas Prekės perdavimo - priėmimo aktas/krovinio pristatymo važtaraštis arba kitas Prekės perdavimo-priėmimo faktą patvirtinantis dokumentas, kuriame būtų detalizuota Prekė ir jos kiekiai.

5. PRIEDAI

Techninės specifikacijos priedas Nr.1

*Visos pirkimo dokumente esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia, kad perkančioji organizacija priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus. Jeigu specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkre-
taus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė
ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąly-
gos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Jei siūlomas lygiavertis
objektas, tiekėjas įsipareigoja pateikti/pagrįsti/įrodyti lygiavertiškumą dokumente nurodytam objektui*

TECHNINIAI PARAMETRAI

Teikdamas pasiūlymą Tiekėjas turi įvardinti siūlomos Prekės/Įrangos modelį.

Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama:

Prekės/Įrangos gamintojo techninė dokumentacija (katalogai, brošiūros) ir/ar **Prekės/Įrangos gamintojo** deklaracijos (jei gamintojo techninėje dokumentacijoje neišsamiai atspindi siūlomos Prekės/Įrangos atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) ar kiti lygiaverčiai dokumentai, įrodantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techniniams reikalavimams. Šiuose dokumentuose Tiekėjas turi nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai žymėti ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti ar kt.) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės bei įrašyti, kurį techninių reikalavimų punktą jos atitinka.

ARBA

Nuorodos į viešai prieinamą interneto tinklalapį, kuriame perkančioji organizacija galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą t. y. siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techniniams reikalavimams. Jei nurodytame interneto tinklalapyje pateikta informacija neatitinka Tiekėjo deklaruojamų duomenų, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta **Prekės/Įrangos gamintojo** deklaracija ar kiti lygiaverčiai dokumentai patvirtinantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams. Lygiaverčiais dokumentais nebus laikoma Tiekėjo deklaracija, išskyrus atvejus, jei Tiekėjas yra oficialus siūlomų Prekės/Įrangos gamintojo atstovas. Tuo atveju, jei Tiekėjas (kuris nėra gamintojas) pateikia gamintojų atstovų, turinčių atitinkamas teises, parengtą techninę dokumentaciją ir/ar deklaracijas, kartu su pasiūlymu turi pateikti ir gamintojo atstovo atitinkamas teises įrodančius dokumentus (Prekės/Įrangos gamintojo suteiktus įgaliojimus rengti/tvirtinti techninę Prekės/Įrangos dokumentaciją). Jeigu Prekės/Įrangos techninę dokumentaciją parengia Tiekėjas, kuris nėra gamintojas ir jam nėra suteikti gamintojo įgaliojimai rengti/tvirtinti techninę dokumentaciją, tokiu atveju jo paties parengta techninė dokumentacija netenkina objektyvumo, patikimumo, informacijos atsekamumo ir kitų kriterijų, todėl pasiūlymo vertinimo metu perkančioji organizacija laikys, kad Tiekėjas pateikė tik deklaratyvią informaciją, kuri nėra pagrindžiama objektyviais duomenimis ir tokį pasiūlymą atmes.

DĖMESIO: Aukščiau išvardintus dokumentus pateikti privaloma. Po pasiūlymo pateikimo, dokumentai įrodantys Tiekėjo siūlomų parametrų reikšmių atitikimą reikalaujamiems, **negalės būti pateikti**, pasiūlymai negali būti tikslinami pateikiant naujus dokumentus. Tiekėjo, kuris nepateiks visų siūlomų parametrų reikšmės įrodančių dokumentų ir/ar perkančioji organizacija negalės iš gautos medžiagos nustatyti pasiūlymo atitikimo reikalavimams - pasiūlymas bus atmestas.

Dokumentai (Prekės/Įrangos gamintojo techninė dokumentacija (katalogai, brošiūros) ir/ar Prekės/Įrangos gamintojo deklaracijos ar kiti lygiaverčiai dokumentai, įrodantys siūlomos Prekės/Įrangos atitikimą techninėms charakteristikoms) kartu su pasiūlymu gali būti pateikti **lietuvių ir/arba anglų kalba**. Vertinant Tiekėjų pasiūlymus ir perkančiajai organizacijai paprašius, Tiekėjai privalės pateikti nurodytus dokumentus ar jų dalis, išverstus **į lietuvių kalbą** bei vertimo patvirtinimą.

Visoms nurodytoms konkrečioms medžiagoms, sprendiniams ir/ar konkretiems Prekėms/Įrangos pavadinimams ar standartams taikoma „arba lygiavertis“. Tiekėjas, siūlantis Prekę/Įrangą, pasižyminčią lygiavertėmis savybėmis, privalo apie tai papildomai pažymėti techninėje specifikacijoje ir/ar pasiūly-

me ir patikimomis priemonėmis įrodyti, kad siūloma Prekė/Įranga yra lygiavertė ir visiškai atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Techninės charakteristikos pavadinimas	Perkančios organizacijos reikalaujamos charakteristikos reikšmė	Atsakymas taip/ne ir parašoma tiksliai reikšmė
1.	Puspriekabės markė, modelis	Būtina nurodyti	Tikslus puspriekabės modelis MEILLER ; markė MHPS44.3N.
2.	Puspriekabės gamintojas, šalis	Būtina nurodyti	F.X. MEILER Fahrzeug-und Maschinenfabrik-GmbH end Co KG
3.	Pagaminimo metai	Puspriekabė turi būti nauja, nenaudota, pagaminta – ne anksčiau kaip 2024 metais.	Taip Pagaminimo metai 2024. Transporto priemonės registracijos liudijimas https://www.meiller.com/static/21-0081_Meiller_tipping-semi-trailer-MHPS44/
4.	Techninė apžiūra	Techninės apžiūros galiojimas turi būti ne trumpesnis nei 11 mėnesių. Privaloma pateikti techninės apžiūros dokumentą.	Taip
5.	Vartotojo apmokymai	Tiekėjas savo lėšomis privalo apmokyti du perkančiosios organizacijos nurodytus darbuotojus dirbti su pateiktu automobiliu ir ant jo sumontuota įranga.	Taip
6.	Instrukcijos pateikiamos kartu su automobiliu ir įranga	Ekspluatacijos aprašas (instrukcija).	Taip
		Aptarnavimo (techninės	Taip

		priežiūros) aprašas (instrukcija).	
		Darbų saugos instrukcija.	Taip
7.	Kiti reikalavimai	Autorizuotas ir puspriekabės servisas turi būti Lietuvoje (nurodyti adresą)	Serviso adresas: Vilniaus raj. Melekonių km. Kalno 22
Savivartė puspriekabė			
8.	Bendroji masė	Ne mažiau 36000 kg	Taip Siūlomas parametras: 42000 kg Nuoroda: www.meiller.com/gdpr ; https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731
9.	Vidinis puspriekabės tūris	Ne mažiau 24 m ³	Taip Siūlomas parametras: 25 m ³ Nuoroda: https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731
10.	Nuosava masė	Ne daugiau 6300 kg	Taip Siūlomas parametras: 6150 kg Nuoroda https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731
11.	Aukšto atsparumo važiuoklė iš plieno, dengta antikorozine danga	Būtina	Taip. Hardox 450 Nuoroda https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731 .
12.	Kėbulas	Grindys ne plonesnio nei 4	Taip

		mm TUF500 (arba lygiaverčio plieno), šoniniai, priekinis ir galinis bortas ne plonesnio nei 4 mm HB450 (arba lygiaverčio plieno)	Siūlomas parametras: grindys 6 mm, šonai 5mm, priekis 5mm, galas 5 mm; metalas Hardox 450- HBW 450 Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081_Meiller_tipping-semi-trailer-MHPS44/
13.	Plieninė platforma kėbulo priekyje tento suvyniojimo mechanizmui pasiekti	Būtina	Taip Nuoroda : https://www.meiller.com/static/21-0081_Meiller_tipping-semi-trailer-MHPS44/
14.	Tentas	Ne mažiau 680 gr. / m ² , tinkamas darbui nuo -40 iki +70 °C, mechaniškai suvyniojamas ant borto.	Taip Siūlomas parametras: nuo -40 iki +70 DIN 7001 Nuoroda: https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731
15.	Keičiamas 2 colių sujungimo pirštas	Pagal EB reikalavimus tinkantis 2-jų ašių balniniams vilkikams	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731
16.	Oro pakaba su platformos pakėlimo/nuleidimo vožtuvu	Būtina	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/-c731 .
17.	Ašių skaičius	Trys ašys, priekinė ašis pakeliamą	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081_Meiller_tipping-semi-trailer-MHPS44/
18.	Padangos	385/65 R 22,5	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081_Meiller_tipping-semi-trailer-MHPS44/

			0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/
19.	PVC sparnai virš ratų	Būtina	Taip Nuoroda : https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/
20.	Dvi mechaninės at- raminės kojos	Ne mažiau kaip 24 t	Taip Siūlomas parametras: 25 t Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/ .
21.	Ašių apkrovos ma- nometras	Būtina	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/ .
22.	Galinis bamperis	Reguliuojamas	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/ _____.
23.	Atsparos ratams	2 vnt.	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/
24.	Diskiniai stabdžiai	Būtina	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/
25.	Stovėjimo stabdis	Būtina	Taip Nuoroda: https://www.meiller.com/static/21-0081 Meiller tipping-semi-trailer-MHPS44/
26.	Puspriekabės prista- tymo terminai	Ne vėliau kaip per 210 d.	Taip Siūlomas parametras: 150 d. Pateikto dokumento pavadinimas: Sutartis.

27.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėn. nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo datos	Taip Siūlomas parametras: 36 mėn. Pateikto dokumento pavadinimas Sutartis ir Nuoroda https://www.meiller.com/en/products/tipping-semi-trailers/

Mažos vertės skelbiamos
„Savivartė pusprikabė“
apklausos sąlygų 2 priedas

UAB „Komuva“

Uždaroji akcinė bendrovė, buveinė: Kalno g.22, Melekonių k., Pagirių seniūnija 14119 Vilnius Lietuva,
tel.nr.: +370 689 06686, duomenys kaupiami VĮ "Registrų centras, Įmonės kodas 225760130, PVM
mokėtojo kodas LT100005658616

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie
tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės
vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Kauno švara“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

SAVIVARTĖ PUSPRIEKABĖ

2024-04-16
Vilnius

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Komuva“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio as- mens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fi- zinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adre- sas, (įmonės kodas)	Įmonės kodas 225760130
PVM mokėtojo kodas	PVM mokėtojo kodas LT100005658616
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kalno g. 22, Melekonių km., Vilniaus raj., LT-14119
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	A.s. LT177044060000391284 AB SEB bankas, kodas 70440
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, te-	

lefono numeris, el. pašto adresas	
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	
Sutartį tiekėjas galės pasirašyti elektroniniu parašu (Taip/Ne), nurodant <i>adoc.</i> ar <i>pdf</i> formatu	TAIP, PDF formatu.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - skelbime apie pirkimą;
 - pirkimo bendrosiose ir specialiosiose sąlygose (kartu su priedais);
 - dokumentų paaiškinimuose (patikslinimuose), taip pat atsakymuose į tiekėjų klausimus (jei tokių bus);
 - kituose CVP IS priemonėmis pateiktuose dokumentuose.
- Pateikdamas CVP IS priemonėmis pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visas pirkimo dokumentų sąlygas. Mūsų pasiūlymas visiškai atitinka perkančiosios organizacijos reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

II. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS AR SUBRANGOVUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subteikėjus ar subrangovus)

Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)	

* Jeigu tiekėjas sutarties vykdymui pasitelkia fizinį asmenį, jis turi būti laikomas subtiekėju ir nurodomas šioje lentelėje.

III. PASIŪLYMAS

Mes siūlome:

1 lentelė

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Iš viso bendra kaina, EUR (be PVM)
----------	--------------------	-----------	--------	-----------------------------	------------------------------------

1.	Savivartė puspriekabė	Vnt.	1	38000,00	38000,00
2.	Savivartės puspriekabės privalomas techninis aptarnavimas garantiniu laikotarpiu	Mėn.	36	870,00	870,00
BENDRA SIŪLOMA KAINA EUR be PVM:					38870,00
PVM*:					8162,70
BENDRA SIŪLOMA KAINA EUR su PVM :					47032,70

Bendra pasiūlymo kaina be PVM: Trisdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt eurų.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar pasiūlymo kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite [ČIA](#).

Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Siūlomų techninių aptarnavimų kaina nurodoma eurai užpildant pateiktą 2 lentelę. Atsižvelgiant į siūlomų prekių gamintojo rekomendacijas, lentelė gali būti papildyta naujomis eilutėmis.

2 lentelė

SIŪLOMA PRIVALOMŲ TECHNINIŲ APTARNAVIMŲ KAINA Įkainiai taps neatskiriama sutarties dalimi ir bus taikomi visą siūlomą garantinį laikotarpį.				
Eil. Nr.	Pavadinimas	Įrangos kiekis (kompl.)	Apimtys: diagnozuojama, keičiama, tikrinama (išvardijama), kaina.	Viso įrangos kiekio techninio aptarnavimo kaina EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 6 eksploatacijos mėnesių arba po 10 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra 120,00	120,00
2.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 12 eksploatacijos mėnesių arba po 20 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir filtrų keitimas 250,00	250,00
3.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei numatomus darbus) po 24 eksploatacijos mėnesių arba po 40 000 km ridos.	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir filtrų keitimas 250,00	250,00
4.	Techninio aptarnavimo (įskaitant filtrus, tepalus, tarpinių komplektus ir t.t. bei	1	Diagnostika, patikra, tepalų ir	250,00

	numatomus darbus) po 36 eksploatacijos mėnesių arba po 60 000 km ridos.		filtrų keitimas 250,00	
...	/lentelė pildoma papildomomis eilutėmis pagal poreikį/			
BENDRA PRIVALOMŲ TECHNINIŲ APTARNAVIMŲ KAINA, visam Prekių kiekiui, visu garantiniu laikotarpiu EUR be PVM:				870,00
PVM**:				182,70
BENDRA PRIVALOMŲ TECHNINIŲ APTARNAVIMŲ KAINA, visam Prekių kiekiui, visu garantiniu laikotarpiu EUR su PVM:				1052,70

Pastaba: Patvirtindamas šias darbų ir medžiagų apimtis tiekėjas įsipareigoja juos taikyti atliekant privalomus (planinius) garantinius techninius aptarnavimus.

*Nurodo tiekėjas atsižvelgdamas į jo siūlomų Prekių gamintojo rekomendacijas.

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar pasiūlymo kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

1 mato vnt. įkainis pateikiamas, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Tiekėjai negali siūlyti įkainių su neigiamomis reikšmėmis.

SVARBU: 2 lentelėje turi būti nurodyti visi siūlomu garantiniu laikotarpiu privalomi techniniai aptarnavimai ir jų įkainiai. Už lentelėje nenurodytus, tačiau privalomus, techninius aptarnavimus siūlomu garantiniu periodu, papildomai apmokama nebus.

3.2. Teikdami pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

3.3. Pirkėjas siekia įsigyti Prekę, darančią kuo mažesnę poveikį aplinkai, kad Prekei tiekti būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių.

3 lentelė

Eil. Nr.	Aplinkosauginis reikalavimas	Pildo tiekėjas įrašydamas siūlomą reikšmę
1	Bendravimas tarp Pirkėjo ir Tiekėjo bus vykdomas tik elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.)	Taip
2	Pirkimo sutartis ir kita dokumentacija teikiama Pirkėjui tik elektorinėmis priemonėmis (elektoriniu paštu ar kt.)	Taip

IV. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

4.1. Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos prekės atitinka techninius reikalavimus nurodytus specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ ir prie Techninės specifikacijos pridėtuose prieduose. Kartu su pasiūlymu pateikiame užpildytą (-us) bei pasirašytą (-us) Techninės specifikacijos priedą (-us) kuriame (-iuose) nurodyti siūlomos prekės techniniai parametrai (charakteristikos) bei pateikiame prekės gamintojo techninę dokumentaciją (katalogus) ir/ar gamintojo deklaraci-

jas įrodančias siūlomos prekės atitikimą techniniams reikalavimams ar nuorodas į gamintojo interneto tinklalapį (jei toks yra).

V. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

5.1. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)	Konfidencialumo priežastys

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Perkančioji organizacija laikys, kad tiekėjo pasiūlymas ir kartu su juo pateikti dokumentai CVP IS priemonėmis yra nekonfidencialūs bei gali būti pateikti susipažinimui suinteresuotiems dalyviams, jei tiekėjas šios lentelės neužpildys.

VI. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Pasiūlymas galioja ne trumpiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos.

6.2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (užpildomi ir pateikiami tik tie dokumentai, kuriuos tiekėjas pateikia kartu su pasiūlymu, nereikalingus ištrinti):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
7.1.	Užpildyta pasiūlymo forma (2 priedas)	12- 21 puslapiai
7.2.	Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė), arba dalyvavimo viešajame pirkime kaip Tiekėjų grupės teisinis pagrindas.	
7.3	Įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pateikti ir pasirašyti pasiūlymą ir kitus dokumentus parašu (jei pasiūlymą pateikia ne vadovas).	1 lapas
7.4.	Užpildyta Tiekėjo deklaracija (3 priedas).	1 lapas

Direktorius pavaduotojas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

