

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

Vilnius

Viešojo įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir UAB „YE International“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama Andrej Kolobov, veikiančio(-ios) pagal įmonės įstatus, laimėjusi mažos vertės viešąjį pirkimą „Telekomunikacijų komponentų įrengimo paslaugos (8790)“, vykdytą neskelbiamos apklausos raštu būdu (CVP IS Nr. 716672) (toliau – **Pirkimas**), sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui telekomunikacijų komponentų įrengimo paslaugas (toliau – Paslaugos), kurių techninė specifikacija, fiksuoti įkainiai ir preliminarus kiekis nurodyti sutarties priede Nr.1 „Techninė specifikacija ir įkainiai“ (toliau – sutarties priedas), o Užsakovas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 7 dalyje numatyta tvarka.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarčiai taikomas **fiksuotų įkainių maksimalios sumos** kainodaros metodas.

2.2. Pradinės sutarties vertė yra 700,00 Eur (septyni šimtai eurų, 00 ct.) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM suma 147,00 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt septyni eurai, 00 ct). Sutarties kaina su PVM 847,00 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai, 00 ct). Įkainiai yra pateikiami sutarties priede.

2.3. Sutartyje nustatyti fiksuoti Paslaugų įkainiai, kurie sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami, išskyrus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM) arba taikoma sutarties 2.4 punkte numatyta tvarka. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimo (keitimo) tvarka:

2.4.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą). Pirmasis įkainių perskaičiavimas gali būti atliekamas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.4.5 punkte, viršija 5 (penkis) procentus. Įkainių perskaičiavimo periodiškumas – ne dažniau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai po paskutinio Sutarties įkainių perskaičiavimo (Paskutiniu sutarties įkainių perskaičiavimu laikomas paskutinio susitarimo dėl Sutarties įkainių perskaičiavimo (keitimo) įsigaliojimo diena).

2.4.2. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt; <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/>) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.4.5 punkte, yra didesnis kaip 5 (penki) procentai. Atlikdamos perskaičiavimą šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros (toliau – VDA) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus VDA ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.4.3. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.4.4. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.4.5. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.4.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų (arba įrašoma tiek skaitmenų, kiek nurodyta sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

2.4.7. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.4.8. Sutartyje numatytas įkainių perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2.5. Sutarties kaina – už prekes pagal Sutartį Paslaugų teikėjo gaunama ekonominė nauda.

2.6. Pradinės sutarties vertė šioje sutartyje yra lygi maksimaliai pirkimui skirtų lėšų sumai be PVM, sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui sutarties priede nurodytais įkainiais be PVM.

2.7. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant VPI 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

3. TEIKIAMOS PASLAUGOS

3.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka suteikti Užsakovui Paslaugas, kurių techninė specifikacija, preliminarus kiekis ir fiksuoti įkainiai nurodyti šios sutarties priede. Perkamų pagal sutartį Paslaugų apimtis negali viršyti sutarties kainos, nurodytos šios sutarties 2.2. p. Sutarties vykdymo metu įsigyjamų Paslaugų apimtys priklauso nuo faktinių Užsakovo užsakymų, preliminarios Paslaugų apimtys nelaikomos maksimaliomis apimtimis, Užsakovas gali išpirkti mažesnę arba didesnę kiekį nei preliminarus kiekis.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR UŽSAKOMO TVARKA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos sutartyje ir sutarties priede nustatytomis sąlygomis ir tvarka per Užsakovo el. paštą pateiktame užsakyme nurodytą terminą.

4.2. Minimali vieno paslaugų užsakymo suma – 350,00 (trys šimtai penkiasdešimt) Eur be PVM.

4.3. Sutarties vykdymo adresas: Santariškių g. 2, Vilnius.

4.4. Už sutarties vykdymą paskirti atsakingi asmenys:

4.4.1. Paslaugų teikėjo už sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo:

4.4.2. Užsakovo už sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo:

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės Paslaugas, kurių kokybė atitinka Paslaugų grupei keliamas technines sąlygas, standartus ar kitus norminius aktus bei sąlygas, nustatytas šioje sutartyje ir šios sutarties priede.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už Paslaugų teikimo metu sugadintą ar prarastą Užsakovo turtą.

5.2. Suteiktoms paslaugoms suteikiamas ne mažesnis kaip 12 (dvylikos) mėn. garantinis terminas.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas, Užsakovas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą Paslaugų suteikimo dieną. Paslaugų teikėjo vėluojamų suteikti Paslaugų kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti Paslaugų vertės (be PVM) už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.2. Jei Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 9.2.p. nurodytais atvejais, Užsakovas turi teisę taikyti 10 % pradinės sutarties vertės baudą.

6.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju per sutarties 7.1.p. numatytą terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo reikalauti sumokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM).

7. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

7.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo jų pateikimo dienos. Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Užsakovo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo paslaugų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

7.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

7.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios sutarties 7.4 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

7.4. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęs, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos 7.5 p. nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekęs pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

7.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, Užsakovas gali patikrinti, ar nėra Paslaugų teikėjo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Jei Paslaugų teikėjas pirkimo procedūros vykdymo metu rėmėsi subtiekejų kvalifikacija, tai norėdamas pakeisti subtiekęją Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti naujo subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitikimą patvirtinančius dokumentus. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama, Šalių teisės, pareigos bei atsakomybė, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

8.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) mėnesių (įskaičiuotas atsiskaitymas tarp šalių pagal sutarties 7.1 p.). Sutarties vykdymo (Paslaugų teikimo) terminas 12 (dvylika) mėnesių arba kol bus pasiekta sutarties kaina, nurodyta sutarties 2.2 p.

9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, jeigu Paslaugų teikėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. suteiktos Paslaugos yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Užsakovui priimtina terminą;

9.2.2. Paslaugų teikėjas nurodytu terminu Paslaugų nesuteikė per sutartyje nustatytą bei Užsakovo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, jeigu Užsakovas ją iš esmės pažeidė:

9.3.1. Užsakovas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už suteiktas Paslaugas, kai jos buvo tinkamai suteiktos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

10.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Paslaugų teikėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

11.2. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.3. Vykdam sutartį pasitelkiami šie subtiekejai: *subtiekejai nepasitelkiami*.

11.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis turi teisę ir tinkamą kvalifikaciją teikti Paslaugas. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, ir Užsakovui pareikalavus pateiks tai patvirtinančius dokumentus.

11.5. Siekiant įgyvendinti VPĮ 17 str. 2 d. 4 p. nuostatas, sudaryta elektroninė sutartis, kuri abiejų Šalių pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis, pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, turi vienodą juridinę galią, kaip ir fiziniu parašu pasirašyta sutartis. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.

11.6. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria vykdant Sutartį nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija).

11.7. Užsakovo už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas paskirtas atsakingas asmuo: [redaguojama]

PRIDEDAMA.

1. Sutarties priedas „Techninė specifikacija ir įkainiai“.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas

UAB „YE International“
Eišiškių pl. 36A, LT-02184 Vilnius, Lietuva
Juridinio asmens kodas 111484297
PVM mokėtojo kodas LT114842917
A. s. LT 90 7044 0600 0021 7601
AB SEB bankas
Tel. +370 5 239 7850
El. paštas: yeint@yeint.lt
www.yeint.lt

Direktorius
Andrej Kolobov

Užsakovas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įstaigos kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
„Swedbank“, AB, b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111
El. p. info@santa.lt

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI
„Telekomunikacijų įrengimo paslaugos (8790)“

Minimali paslaugų užsakymo suma – 350,00 Eur be PVM.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Techniniai reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis* (12 mėn.)	Vieno mato vnt. kaina EUR be PVM	Vieno mato vnt. kaina EUR su PVM	Suma EUR be PVM
1	2	3	4	5	6	7	(5 x 6)
1.	Telekomunikacijų komponentų įrengimo paslaugos:						
1.1.	Optinės skaidulos suvirinimas	Suvirinimas vienos optinės skaidulos MM arba SM tipo į optinę panelę (ODF) ir testavimas.	vnt.	55	12,50	15,13	687,50
Pradinės sutarties vertė EUR be PVM (pirkimui skirtų lėšų suma Eur be PVM)							
Sutarties kaina EUR su PVM (pirkimui skirtų lėšų suma Eur su PVM)							
PVM (21 %) suma, Eur							
Sutarties kaina EUR su PVM (pirkimui skirtų lėšų suma Eur su PVM)							
700,00							
147,00							
847,00							

*Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminarus paslaugų kiekio, paslaugos sutarties vykdymo metu bus užsakomos ir apmokamos pagal faktinį Užsakovo poreikį.

Paslaugų teikėjas

UAB „YE International“
Eišiškių pl. 36A, LT-02184 Vilnius, Lietuva
Juridinio asmens kodas 111484297
PVM mokėtojo kodas LT114842917
A. s. LT 90 7044 0600 0021 7601
AB SEB bankas
Tel. +370 5 239 7850
El. paštas: yeint@yeint.lt
www.yeint.lt

Direktorius
Andrej Kolobov

Užsakovas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įstaigos kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
„Swedbank“, AB, b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111
El. p. info@santa.lt

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius