

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Vilnius

UAB Mepco, juridinio asmens kodas 301533164, PVM mokėtojo kodas LT100003780910, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 23, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Šimkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“), ir

Vilniaus universitetas, įmonės kodas 211950810, PVM mokėtojo kodas LT119508113, registruotas LR juridinių asmenų registre adresu Universiteto 3, Vilnius, LT-01513, atstovaujama kanclerio Raimundo Balčiūnaičio, veikiančio pagal Vilniaus universiteto rektoriaus 2021-09-16 įgaliojimą Nr. RI- 328, (toliau – **Klientas**),

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami **Šalimi**, o abu kartu – **Šalimis**.

Šalys sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**) vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso „Vilniaus universiteto pastatų atnaujinimo ir energinio naudingumo planų parengimo paslaugos, Nr. VU36058“ pirkimo, CVP IS Nr. 649930, rezultatais dėl II pirkimo objekto dalies (Paslaugos mokslo paskirties pastatuose) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytais terminais suteikti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas ir jame pateiktus reikalavimus atitinkančias Paslaugas – mokslo paskirties pastatuose (toliau – Paslaugos), o Klientas įsipareigoja laiku, Sutarties 5 dalyje nurodyta tvarka sumokėti už jas pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytą kainą.

1.2. Sutarties Priede Nr. 1 nurodytas Paslaugų kiekis yra tikslus.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Paslaugų (Sutarties) kaina 29 524,00 su PVM, kuris sudaro 5 124,00 EUR.

2.2. Sutarties priede Nr. 1 nurodyta Paslaugų kaina yra fiksuota, apima visas vykdant šią Sutartį Paslaugų teikėjo patiriamas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.3. Paslaugų kaina perskaičiuojama tik Sutartyje numatytais atvejais:

2.3.1. Teisės aktais pakeitus perkamoms Paslaugoms taikomą PVM tarifą, Paslaugų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = P + \frac{(S_S - P)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

P - suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.3.2. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios sutarties dalimi.

2.4. Paslaugų kaina dėl bendro kainų kilimo neperskaičiuojama.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

3.1. Paslaugų teikėjas turi atlikti temperatūros matavimus pagal Lietuvos energetikos agentūros reikalavimus pastatų energetiniams auditams atlikti per 1 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Audito ataskaita Klientui turi būti pateikta per 2,5 mėnesio nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.3. Energetinio audito suderinimas su Lietuvos energetikos agentūra turi būti atliktas per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Jeigu sutarties vykdymo arba dokumentų derinimo su finansinės priemonės administruojančioms agentūroms pateikus pastabas Klientui bus reikalaujama patikslinti investicijų skaičiavimus, Paslaugų teikėjas privalo atlikti nurytus pakeitimus. Pareiga atlikti nurodytus pakeitimus galioja 3 mėn. nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.5. Statinių būklės įvertinimo ataskaitos, ataskaita apie pastatų energijos vartojimo auditą ir pastatų atnaujinimo ir energinio naudingumo planas, t. y. užduotis techniniam projektui parengti pateikiama el. paštu adresu, nurodytu 6.1p.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Klientas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, ir pasirašyti perdavimo – priėmimo aktą (arba kitą Paslaugų suteikimą patvirtinantį dokumentą) per 3 darbo dienas nuo jų suteikimo dienos;

4.1.2. apmokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytu laiku ir sąlygomis.

4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.3.1. kokybiškai suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais;

4.3.2. nedelsiant raštu informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui įvykdyti pateiktą užsakymą Sutartyje nustatytais terminais.

5. ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Suteikus Sutarties priedo Nr. 1 reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Paslaugų teikėjas ir Klientas pasirašo priėmimo – perdavimo aktą (arba kitą Paslaugų suteikimą patvirtinantį dokumentą), kurio pagrindu Paslaugų teikėjas išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

5.2. Klientas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai tinkamai suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties priedo Nr. 1 reikalavimus, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo ir perdavimo-priėmimo akto (ar kito Paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo.

5.3. Perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų suteikimą patvirtinantį dokumentą) iš Kliento pusės turi teisę pasirašyti Sutarties 6.1. punkte nurodytas Kliento atstovas.

5.4. Mokėjimai atliekami eurais.

5.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT26 4010 0424 0392 5888

Luminor bankas;

Banko kodas 40100

5.6. Paslaugų teikėjas šios Sutarties vykdymo metu, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus turi teikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, nustatytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. Jei Paslaugų teikėjas neturi galimybės pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Klientas įsipareigoja tą atlikti už jį.

6. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu žemiau nurodytais adresais:

	Kliento atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kitas duomenys, tada Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešimu ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei Klientas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugos teikėju per sutarties 5.2. p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

7.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas Sutarties 3 skyriuje nurodytais terminais, Klientui pareikalavus moka Klientui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos. Šis punktas taikomas esant ne ilgesniam nei 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų vėlavimui.

7.3. Delspinigių sumą Klientas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

7.4. Klientas turi teisę Paslaugų teikėjui pritaikyti Sutarties 7.7 punkte nurodyto dydžio baudą ir nutraukti Sutartį:

7.4.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

7.4.2. kai Paslaugų teikėjas perleidžia visus ar dalį įsipareigojimų pagal Sutartį be Kliento sutikimo;

7.4.3. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.4.4. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

7.4.5. jei Paslaugų teikėjas, pažeisdamas Sutarties 3 skyriaus nuostatas, vėluoja daugiau nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų suteikti Paslaugas;

7.4.6. jei Paslaugų teikėjas suteikė Paslaugas, neatitinkančias Sutarties priedo Nr. 1 reikalavimų ir/ar nepašalino Kliento nurodytą su Paslaugų teikimu susijusių trūkumų per Kliento nurodytą terminą.

7.5. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

7.6. Paslaugų teikėjas, iš anksto įspėjęs Klientą raštu, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

7.6.1. Klientas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

7.7. Paslaugų teikėjas Sutarties įvykdymą užtikrina 10 procentų dydžio bauda nuo maksimalios Sutarties kainos. Baudos sumą Klientas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8. FORCE-MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA) APLINKYBĖS

8.1. Jeigu Sutartis negali būti įvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, pasirašiusių šią Sutartį (stichinės nelaimės, karo, valstybės valdžios veiksmai ar pan.), remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais LR įstatymais, Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma:

8.4.1. jeigu šių aplinkybių atsiradimas priklausė nuo Sutarties Šalies, kuri dėl šių aplinkybių negalėjo įvykdyti savo sutartinių prievolių;

8.4.2. jeigu Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos, negalinti atlikti savo sutartinių prievolių žinojo arba turėjo žinoti ir neinformavo kitos Sutarties Šalies, kad šios aplinkybės gali atsirasti.

8.5. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jeigu akivaizdu, kad artimiausiu laiku šios aplinkybės neišnyks.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius ir galioja iki Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, bet ne ilgiau nei 11 (vienuolika) mėnesių, įskaitant apmokėjimo terminą. Jei Šalys pasirašo Sutartį ne tą pačią dieną, Sutartis laikoma įsigaliojusia kai ją pasirašo paskutinė Šalis.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

9.3. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas tuo atveju, jeigu šalyje yra paskelbiamas karantinas ir dėl to Paslaugų teikėjui tampa neįmanoma vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies. Sutarties vykdymo stabdymas galimas ne ilgesniam nei yra paskelbtas karantinas laikotarpiui.

9.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

10. SUBTIEKIMAS

10.1. Paslaugų teikėjas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus, turi teisę pasitelkti subtiekėjus LR Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nustatyta tvarka. Už subtiekėjų, jeigu jie Pirkime nustatytais pagrindais yra pasitelkiami, suteiktą Paslaugą, jo kokybę ir/ar padarytą žalą atsako Paslaugų teikėjas.

10.2. SubtiekJai, kurie yra pasitelkiami vadovaujantis viešojo konkurso, kurio pagrindu yra sudaryta Sutartis, sąlygomis yra šie: nepasitelkiama.

10.3. Jei Paslaugų teikėjas pageidauja pasitelkti subtiekėjus po sutarties pasirašymo, jis teikia rašytinį prašymą Klientui, nuroydamas pasitelkiamus subtiekėjus, pagrindžia subtiekėjų pasitelkimo poreikį, jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, taip pat pateikia dokumentus pagrindžiančius subtiekėjų atitiktį keliamiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma). Klientas prašymą tenkina arba pateikia argumentuotą atsisakymą prašymą tenkinti per 3 dienas nuo prašymo pateikimo.

10.4. Subtiekėjų keitimo tvarka:

10.4.1. SubtiekJai gali būti keičiami Paslaugų teikėjo prašymu subtiekėjui bankrutavus, atsisakius vykdyti sutartinius įsipareigojimus ar dėl kitų svarbių priežasčių. SubtiekJai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi dėl jų atitikimo nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiami kitais tik tuo atveju, jei nauji subtiekJai atitinka ne mažesnius kvalifikacijos reikalavimus nei buvo taikomi ankstesniems. Paslaugų teikėjas prašymą dėl Sutartyje nurodyto subtiekėjo keitimo kitu subtiekėju Klientui pateikia raštu, nuroydamas keitimo priežastis. Kartu su prašymu Paslaugų teikėjas turi pateikti ir subtiekėjo raštą, kuriame subtiekJas nurodo priežastį dėl kurios atsisako/nebegali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų. Kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Subtiekėjo pakeitimas kitu subtiekėju įforminamas pasirašant papildomą Šalių susitarimą prie Sutarties.

10.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju galimybę, išskyrus atvejus kai subtiekimas negalimas dėl pirkimo sutarties pobūdžio. Klientas per 3 darbo dienas nuo informacijos apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos informuoja subtiekėją apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. SubtiekJas, norėdamas pasinaudoti šia galimybe turi raštu informuoti Klientą (kartu pateikdamas subtiekimo sutarties nuorašą) ir Paslaugų teikėją. Tais atvejais, kai subtiekJas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, prie šios sutarties sudaromas trišalis susitarimas tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir Subtiekėjo, kuriame nustatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus ir kitos sąlygos, apimant bet neapsiribojant teise Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties vykdymo metu Šalių gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško kitos Šalies leidimo Šalys neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdomant sutartį ar dėl privalomų teisės aktų reikalavimų.

11.2. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.3. Sutartis sudaroma pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais arba apsikeičiant skenuotomis kopijomis PDF formatu. Jei pasirašomi sutarties originalai, sudaromi du egzemplioriai po vieną kiekvienai šaliai.

11.4. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Techninė specifikacija/Paslaugų kainoraštis – priedas Nr. 1;

12.2. Paslaugų perdavimo – priėmimo akto forma – priedas Nr. 2.

12.3. Specialistų sąrašas – priedas Nr. 3.

13. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Vilniaus universitetas,
Įmonės kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
Adresas: Universiteto 3, Vilnius, LT-01513,
A/s LT537300010002460768
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Kancleris Raimundas Balčiūnaitis

Data ir parašas

PARDAVĖJAS

UAB Mepco
Įmonės kodas: 301533164
PVM mokėtojo kodas: LT100003780910
Adresas: Konstitucijos pr. 23, Vilnius
A/s: LT26 4010 0424 0392 5888
Bankas: Luminor Bankas
Banko kodas: 40100

Direktorius Mindaugas Šimkus

Data ir parašas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas:

1.1.1. Vilniaus universiteto pastatų atnaujinimo ir energinio naudingumo planų parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų teikėjas vykdydamas sutartį įsipareigoja atlikti pastatų atnaujinimo ir energinio naudingumo plano (toliau – Atnaujinimo planas) parengimą. Atnaujinimo planas yra pastatų atnaujinimo (modernizavimo), rekonstravimo, remonto (toliau – Atnaujinimas) projekto rengimo etapas, kuriame, įvertinus architektūros, aplinkos, kraštovaizdžio, nekilnojamojo kultūros paveldo vertybių ir jų teritorijų apsaugos reikalavimus, pagal pastato energinio naudingumo klasę ir pastato fizinės būklės vertinimo duomenis, ir reikalavimus pagrindžiamos pastato atnaujinimo (modernizavimo) priemonės nustatant jų energinį ir ekonominį efektyvumą, investicijų dydį ir atsiperkamumą, nustatomos pagrindinės techninės užduoties sąlygos pastato Atnaujinimo statybos darbų projektui parengti.

1.1.2. Paslaugos teikiamos (auditas) atliekamas pastatuose:

I pirkimo objekto dalis:

Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 4, Vilnius;

Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 6, Vilnius;

Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 8, Vilnius;

Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 12, Vilnius;

Pastatas - Bendrabutis, Olandų g. 51, Vilnius;

Pastatas - Bendrabutis su prekybinėmis patalpomis, Didlaukio g. 59, Vilnius;

II pirkimo objekto dalis:

Pastatas - Verslo mokykla, Saulėtekio al. 22, Vilnius;

Pastatas - Mokomasis korpusas, Saulėtekio al. 10, Vilnius;

Pastatas - Universitetas P. Višinskio g. 25, Šiauliai.

1.2. Paslaugų teikimo etapai:

1.2.1. Paslaugų teikėjas, per 1 (vieną) mėnesį nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi atlikti temperatūros matavimus pagal Lietuvos energetikos agentūros reikalavimus pastatų energetiniams auditams atlikti.

1.2.2. Pilna audito ataskaita turi būti pateikiama Pirkėjui per 2,5 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1.2.3. Energetinio audito suderinimas su Lietuvos energetikos agentūra turi būti atliktas per 3 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Pirkimas skaidomas į:

1.3.1. Pirmoji pirkimo objekto dalis – Paslaugos gyvenamos paskirties pastatuose (Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 4, Vilnius; Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 6, Vilnius; Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 8, Vilnius; Pastatas - Bendrabutis, Saulėtekio al. 12, Vilnius; Pastatas - Bendrabutis, Olandų g. 51, Vilnius)

1.3.2. Antroji pirkimo objekto dalis – Paslaugos mokslo paskirties pastatuose (Pastatas - Mokomasis korpusas, Saulėtekio al. 10, Vilnius; Pastatas - Verslo mokykla, Saulėtekio al. 22, Vilnius; Pastatas - Universitetas P. Višinskio g. 25, Šiauliai.)

- 1.4. Pirkimas apima:
 - 1.4.1. Statinio būklės įvertinimą;
 - 1.4.2. Pagrindinių Objekto techninių rodiklių įvertinimą;
 - 1.4.3. Energijos vartojimo auditą;
 - 1.4.4. Bendrųjų ir specialiųjų architektūros, aplinkos, kraštovaizdžio, prisijungimo reikalavimų bei nekilnojamojo kultūros paveldo vertybių ir jų teritorijų apsaugos reikalavimų įvertinimą;
 - 1.4.5. Numatomas Atnaujinimo priemonės ir siektinus techninius energinius parametrus;
 - 1.4.6. Numatomų Atnaujinimo priemonių energinio naudingumo įvertinimą;
 - 1.4.7. Numatomų Atnaujinimo priemonių įgyvendinimo skaičiuojamąją kainą;
 - 1.4.8. Numatomų Atnaujinimo priemonių ekonominio naudingumo (atsiperkamumo) įvertinimą;
- 1.5. Konkretus objektas, paslaugos ir kita informacija bus nurodomi konkretaus pirkimo metu.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

- 2.1. Paslauga perkama siekiant išanalizuoti užsakovo valdomą pastatą ir kiemo/teritorijos statinius bei įvertinti Atnaujinimo priemonių techninį, energinį ir ekonominį efektyvumą užtikrinančių priemonių panaudojimo galimybes.

3. REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PASLAUGOS

- 3.1. Teisės aktai, kuriais vadovaujantis turi būti suteiktos paslaugos:
 - 3.1.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu;
 - 3.1.2. Lietuvos Respublikos nekilnojamo kultūros paveldo apsaugos įstatymu;
 - 3.1.3. Lietuvos Respublikos architektūros įstatymu;
 - 3.1.4. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymu;
 - 3.1.5. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatais;
 - 3.1.6. Statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 "Statinio projektavimas, projekto ekspertizė";
 - 3.1.7. Statybos techninis reglamentas STR 1.03.01:2016 „Statybiniai tyrimai. Statinio avarija“;
 - 3.1.8. Statybos techninis reglamentas STR 1.12.06:2002 „Statinio naudojimo paskirtis ir gyvavimo trukmė“;
 - 3.1.9. Statybos techninis reglamentas STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“;
 - 3.1.10. Statybos techniniu reglamentu STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;
 - 3.1.11. Statybos techniniu reglamentu STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“;
 - 3.1.12. Statybos techniniu reglamentu STR 1.07.03:2017 "Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“;
 - 3.1.13. Statybos techniniu reglamentu STR 2.02.02:2004 „Visuomeninės paskirties statiniai“;
 - 3.1.14. Statybos techniniu reglamentu STR 2.03.01:2019 "Statinių prieinamumas“;

- 3.1.15. Statybos techniniame reglamente STR 2.04.01:2018 „Pastatų atitvaros. Sienos, stogai, langai ir išorinės įėjimo durys“;
- 3.1.16. Statybos techniniu reglamentu STR 2.09.02:2005 „Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“;
- 3.1.17. Statybos techniniu reglamentu STR 2.01.01(2):1999 "Esminiai statinio reikalavimai. Gaisrinė sauga“;
- 3.1.18. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2017 m. vasario 23 d. įsakymas Nr. 1K-65 „Dėl Administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto panaudojimo efektyvumo rodiklių ir Apsirūpinimo administracinės paskirties nekilnojamuoju turtu, reikalingu veiklai vykdyti ir valstybinėms funkcijoms įgyvendinti, normatyvų nustatymo“ (*taikoma II pirkimo objekto daliai*);
- 3.1.19. Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymas Nr. 4-184 „Dėl Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodikos patvirtinimo“;
- 3.1.20. Kitais taikytiniais ES ir Lietuvos Respublikos įstatymais, techniniais reglamentais, taisyklėmis, statinių naudojimo ir techninės priežiūros taisyklėmis, pripažintos nacionalinės standartizacijos institucijos nustatyta tvarka parengtais ir priimtais statybos srityje taikomais Lietuvos standartais, taip pat kaip Lietuvos standartai perimtais Europos ir tarptautiniais standartais, techniniais įvertinimais, metodiniais nurodymais, rekomendacijomis, Vyriausybės įgaliotų institucijų teisės aktais ir kitais teisės aktais taikytiniais numatomų veiklų įgyvendinimui;
- 3.1.21. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, tiekėjas turi vykdyti pirkimo sutartį, atsižvelgiant į jį keičiančio teisės akto nuostatas bei vadovautis aktualiomis teisės aktų redakcijomis.

3.2. **Bendrieji reikalavimai Atnaujinimo plano turiniui**

- 3.2.1. Parengti bendrą aprašymą ir paaiškinamą dėl Atnaujinimo plano rengimo ir siūlomų sprendinių esmės. Nurodyti Atnaujinimo plano rengimo teisinį pagrindą (užsakovas, sutarties data ir registracijos numeris, Užsakovo pateikti dokumentai, kita), normatyviniai ir kiti dokumentai, kuriais vadovaujantis parengtas šis Atnaujinimo planas, esamos padėties įvertinimas, pagrindiniai motyvai, pagrindžiantys siūlomus sprendinius, projekto įgyvendinimo ir finansavimo planą.
- 3.2.2. Statinio būklės įvertinimas – įvertinti esamo statinio techninės priežiūros dokumentus (kasmetinės statinio apžiūros aktus) bei statinio techninę būklę ir pateikti statinio būklės įvertinimo ataskaitą, joje nurodant rekomendacijas dėl statinio, atskirų statinio konstrukcijų, ekspertizės atlikimo reikalingumo.
- 3.2.3. Pastatų būklė ir teritorija (sklypo ribose) įvertinama pagal užsakovo pateiktus pastato ir jo inžinerinių sistemų techninės priežiūros, vykdomos teisės aktų nustatyta tvarka, dokumentų ir statinio būklės įvertinimo duomenis parengiant bendrą Objekto įvertinimą.
- 3.2.4. Pastato būklės ir teritorijos įvertinimas turi apimti:
 - 3.2.4.1. Pastato esamų konstrukcijų, darančių įtaką pastato energijos sąnaudoms (rūsio sienų, grindų ant grunto, išorinių sienų, langų, durų, stogo, perdangų į nešildomas pastoges ir kt.), būklės įvertinimą;
 - 3.2.4.2. Pastatų vidaus patalpų paviršių (grindų, lubų, sienų ir t. t.), elementų (durys, skydai, langai, jungikliai, rozetės, šviestuvai, radiatoriai ir kita) būklės įvertinimą;
 - 3.2.4.3. Esamų pastato inžinerinių sistemų būklės ir poreikio įvertinimas, rekomendacijos dėl atnaujinimo;
 - 3.2.4.4. Sklypo inžinerinės infrastruktūros analizė ir būklės įvertinimas;
 - 3.2.4.5. Esamos pastato ir lauko apšvietimo būklės įvertinimas;

- 3.2.4.6. Teritorijos susisiekimo sistemos vertinimas (būklė) transporto priemonių (automobiliai, dviračiai, elektromobiliai ir kt.) stovėjimo vietų skaičius ir poreikio vertinimas;
- 3.2.4.7. Pastato ir teritorijos prieinamumo (ŽN) įvertinimas ir užtikrinimo reikalavimų nustatymas;
- 3.2.4.8. Pastatų gaisrinės saugos priemonių (evakavimo kelių, išėjimų, gaisrinių skyrių) užtikrinimo ir esamų gaisrinės saugos inžinerinių sistemų (gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos, pranešimo apie gaisrą ir evakuacijos valdymo sistemos, vidaus gaisrinio vandentiekio sistemos, dūmų ir šilumos valdymo sistemos) būklės įvertinimas ir panaudojimo galimybės;
- 3.2.4.9. Teritorijos eksploatavimo sąlygų (numatomi tvarkyti privažiavimo keliai, vidiniai kiemai) atitikties ugniagesių atliekamiesiems gelbėjimo ir gesinimo veiksams įvertinimas.
- 3.2.5. Energijos vartojimo auditas turi būti atliktas vadovaujantis pagrindiniais audito atlikimo principais, nurodytais Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 4-184 „Dėl Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodikos patvirtinimo“. Paslaugos teikėjas, priėmus darbus, be papildomo atlyginimo privalo taisyti, koreguoti parengtą energijos vartojimo audito ataskaitą pagal Energetikos agentūros pastabas taip, kad ji būtų priimta Energetikos agentūros, jeigu toks privalomumas dėl suderinimo bus nustatytas.
- 3.2.6. Pastato energinė būklė įvertinama teisės aktų nustatyta tvarka atlikus pastato energinio naudingumo projektavimą esamam pastatui. Sertifikate pateikti skaičiuojamieji šiluminės energijos sąnaudų patalpų šildymui rodikliai palyginami su faktinėmis šios energijos sąnaudomis, kurios nustatomos pagal paskutiniųjų trejų metų duomenų vidurkį. Vidutinis faktinių šilumos sąnaudų vidurkis perskaičiuojamas pagal norminius metus, nustatant šiluminės energijos sąnaudas vienam dienolaipsniui. Į faktines šilumos sąnaudas atsižvelgiama vertinant ekonominį naudingumą. Pagal pastato energinio naudingumo sertifikato duomenis arba tiekėjo atliktus skaičiavimus esamam pastatui pagrindžiamos priemonės namo energiniam efektyvumui didinti.
- 3.2.7. Atlikti bendrųjų ir specialiųjų architektūros, aplinkos, kraštovaizdžio, prisijungimo reikalavimų bei nekilnojamojo kultūros paveldo vertybių ir jų teritorijų apsaugos reikalavimų vertinimą ir nustatyti kriterijus/rizikas kurios gali įtakoti pasirinktų pastato Atnaujinimo sprendinių nepriimtinumą viešojo administravimo subjektams, trečiosioms suinteresuotoms šalims.
- 3.2.8. Pagal tiekėjo parengtus fizinės būklės įvertinimo duomenis, tyrimus, ekspertizes ir kitus dokumentus/duomenis parenkamos pastato atnaujinimo (modernizavimo) priemonės turi užtikrinti, kad būtų pasiekta ne mažesnė kaip A (siekiamybė – A++) pastato energinio naudingumo klasė.
- 3.2.9. Jeigu atnaujinamas pastatas, kuriam pagal Statybos įstatymą minimalūs privalomi pastatų energinio naudingumo reikalavimai nenustatomi, parinktos pastato atnaujinimo (modernizavimo) priemonės turi būti įvertintos atsižvelgiant į pastato būklę, Atnaujinimo apribojimus (apsaugos reglamentą), ekonominius, efektyvumo ir racionalumo kriterijus.
- 3.2.10. Atnaujinimo plane turi būti nurodomos siektinos numatomų įgyvendinti priemonių techninės ir energinės savybės, taip pat preliminarūs šių priemonių kiekybiniai rodikliai (m², m, vnt.).
- 3.2.11. Atliekamas skirtingų pastato atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantų palyginimas, ne mažiau kaip 3 (trys) alternatyvos.
- 3.2.12. Numatomų įgyvendinti pastato atnaujinimo (modernizavimo) priemonių energinis naudingumas nustatomas vadovaujantis Pastato energinio naudingumo įvertinimo metodika, pateikta statybos techniniame reglamente STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ (toliau – Reglamentas). Suminės šiluminės energijos sąnaudos pastato patalpų šildymui kWh/m²/metus nustatomos pagal planuojamas įgyvendinti energiją taupančias priemones (išskyrus lifthus, kurių keitimo energinis efektyvumas apskaičiuojamas atskirai pagal gamintojo pateikiamus duomenis).

- 3.2.13. Įvertinti ir numatyti energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių įrenginių diegimą. Jeigu nėra galimybių tokias priemones pilnai arba dalimi užtikrinti Objekte, galima vertinti nuotolines priemones (nuotolinių saulės elektrinių parkai).
- 3.2.14. Numatomų įgyvendinti priemonių suminis energinis naudingumas įvertinamas palyginus planuojamas šiluminės energijos sąnaudas su esamos padėties skaičiuojamosiomis šiluminės energijos sąnaudomis pastato patalpų šildymui. Šis santykis išreiškiamas procentais ir jis turi būti ne mažesnis, kaip yra nustatyta šioje techninėje specifikacijoje. Išmetamo šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – (ŠESD) (CO₂) kiekis apskaičiuojamas pagal Reglamentą. ŠESD (CO₂) sumažėjimas apskaičiuojamas lyginant esamą padėtį su išmetamu ŠESD (CO₂) kiekiu po atnaujinimo projekto įgyvendinimo.
- 3.2.15. Preliminari pastato ir teritorijos atnaujinimo (modernizavimo) priemonių įgyvendinimo (statybos darbų) kaina (nurodomi konstrukcinių sprendimų principai, techninės charakteristikos, šilumos perdavimo koeficientai ir kiti rodikliai) nustatoma vadovaujantis bendrojo išlaidų įvertinimo principais.
- 3.2.16. Bendrasis išlaidų įvertinimas atliekamas pirminio planavimo dokumentų, bandomųjų brėžinių, eskizų, plotų, tūrių, ilgių, kiekių skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu. Kainos skaičiavimai pateikiami sustambintais rodikliais pagal statinių paskirtis. Privalomai turi būti įvertinamos pagrindinės statinių konstrukcijos, pateikiami analogų bei kitokie sustambinti ekspertinio vertinimo duomenys, pagrindžiantys kainos apskaičiavimus.
- 3.2.17. Darbų kiekiai nustatomi pagal natūrinių matavimų duomenis. Numatoma investicijų dalis, tenkanti kitoms (ne pastato energinį efektyvumą didinančioms) priemonėms turi būti išskiriama atskiru skyriumi, eilutėmis nurodant bendrąjį išlaidų įvertinimą atskiriems darbams, darbų aprašymą, rodiklius ir preliminarinius kiekius.
- 3.2.18. Projekto parengimo ir įgyvendinimo suvestinė kaina nustatoma sumuojant skaičiuojamąją statybos darbų kainą, projektavimo darbų kainą, statinio statybos techninės priežiūros ir projekto įgyvendinimo administravimo išlaidas (projekto parengimo, statinio statybos techninės priežiūros ir projekto įgyvendinimo administravimo paslaugų kaina nurodoma užsakovo).
- 3.2.19. Investicijų ekonominis naudingumas nustatomas įvertinant investicijų paprastojo atsipirkimo laiką pagal projekto parengimo ir įgyvendinimo suvestinę kainą ir pagal projekto įgyvendinimo išlaidas. Atskirai įvertinamas įgyvendinamų energiją taupančių priemonių atsipirkimo laikas.
- 3.2.20. Jeigu sutarties vykdymo arba dokumentų derinimo su finansines priemones administruojančioms agentūroms pateikus pastabas užsakovui bus reikalaujama patikslinti investicijų skaičiavimus, tiekėjas turi pareigą tokius pakeitimus atlikti.
- 3.2.21. Pareiga atlikti 3.2.20 punkte nurodytus pakeitimus galioja 3 mėn. nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.
- 3.2.22. Pagal Atnaujinimo plano duomenis, įvertinus bendrųjų ir specialiųjų architektūros, aplinkos, kraštovaizdžio, prisijungimo reikalavimų bei nekilnojamojo kultūros paveldo vertybių ir jų teritorijų apsaugos reikalavimų teisinį vertinimą ir užsakovo pasirinktą Atnaujinimo alternatyvą tiekėjas turi parengti pagrindinius techninės užduoties sąlygų reikalavimus (laisva forma) pastato Atnaujinimo statybos darbų projektui parengti, įskaitant ir projektinių pasiūlymų užduočiai taikytinus reikalavimus, jeigu tokie gali būti nustatyti viešojo administravimo subjektų.

4. DOKUMENTAI, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖMS SAVYBĖMS IR KOKYBEI PATVIRTINTI

4.1. Bendrieji reikalavimai:

- 4.1.1. Bet kokie Tiekėjo rengiami dokumentai, galutinės jų versijos, Užsakovui pateikiami 1 egzempliorius skaitmeninėje laikmenoje pasirašytoje saugiu elektroniniu parašu;
- 4.1.2. Galutiniai dokumentai užsakovui turi būti pateikiami ir dokumentų redaguojamais formatais – *.docx, *.xlsx, *.dwg arba kitais lygiavertėmis formatais.
- 4.2. **Dokumentai, reikalaujami pristatyti perduodant suteiktas paslaugas:**
 - 4.2.1. Statinio būklės įvertinimo ataskaita (-os);
 - 4.2.2. Energijos vartojimo auditas;
 - 4.2.3. Pastato atnaujinimo ir energinio naudingumo planas, t. y. užduotį techniniam projektui parengti.

PRIDEDAMA: Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašai dėl pastatų: Mokomasis korpusas, Saulėtekio al. 10, Vilnius; Verslo mokykla, Saulėtekio al. 22, Vilnius; Universitetas P. Višinskio g. 25, Šiauliai.

PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

Vilnius, 202 - -

[], tinkamai [*suteikė/nesuteikė*], o Vilniaus universitetas, registruotas adresu Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, atstovaujamas [*pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*], [*priėmė/nepriėmė*] paslaugas pagal 20 m. _____ mėn. ____ d. Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį Nr. _____.

UŽSAKOVAS

Vilniaus universitetas,

Įmonės kodas 211950810,

PVM mokėtojo kodas LT119508113,

Adresas: Universiteto 3, Vilnius, LT-01513,

A/s LT537300010002460768

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Mepco

Įmonės kodas: 301533164

PVM mokėtojo kodas: LT100003780910

Adresas: Konstitucijos pr. 23, Vilnius

A/s: LT26 4010 0424 0392 5888

Bankas: Luminor Bankas

Banko kodas: 40100

Data ir parašas

Data ir parašas

SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbovietė	Turimą kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai
---------------------	------------------------	-------------------	---

--	--	--	--



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, el. p. info@registracentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2021-09-20 11:05:40

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.
Registro tipas
Sudarymo data
Adresas

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Unikalus daikto numeris
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis
Žymėjimas plane
Statybos pradžios metai
Statybos pabaigos metai
Rekonstravimo pradžios metai
Rekonstravimo pabaigos metai
Baigtumo procentas
Šildymas
Vandentiekis
Nuotekų šalinimas
Dujos
Sienos
Stogo danga
Aukštų skaičius
Bendras plotas
Pagrindinis plotas
Tūris
Užstatytas plotas
Koordinatė X
Koordinatė Y
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė)
Fizinio nusidėvėjimo procentas
Atkuriamoji vertė
Vidutinė rinkos vertė
Vidutinės rinkos vertės nustatymo būdas
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data
Kadastro duomenų nustatymo data
Pastato (jo dalies) energinio naudingumo klasė
Skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos pastatui (jei daliai) šildyti

2.2.

Adresas
Unikalus daikto numeris
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis
Žymėjimas plane
Statybos pabaigos metai
Baigtumo procentas
Šildymas
Vandentiekis
Nuotekų šalinimas
Dujos
Sienos
Stogo danga
Aukštų skaičius
Bendras plotas
Pagrindinis plotas
Tūris
Užstatytas plotas
Koordinatė X
Koordinatė Y
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė)
Fizinio nusidėvėjimo procentas
Atkuriamoji vertė
Vidutinė rinkos vertė
Vidutinės rinkos vertės nustatymo būdas
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data
Kadastro duomenų nustatymo data
Pastato (jo dalies) energinio naudingumo klasė
Skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos pastatui (jei daliai) šildyti

2.3.

Ad
Unikalus daikto nu
Daikto pagrindinė naudojimo pa
Žymėjimas
Statybos pabaigos
Baigtumo proc
Šild
Vanden
Nuotekų šalin

Plota
Įrašas galioj
Termina

7.2.

Nuomininka
Daikta
Įregistravimo pagrinda

Plota
Įrašas galioj
Termina

7.3.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Aprašyma
Įrašas galioj

8. Žymos: įrašų nėra**9. Teritorijos, kuriose taikomos specialiosios žemės naud****10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:**

10.1.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj
Termina

10.2.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj
Termina

10.3.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj
Termina

10.4.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj
Termina

10.5.

Leidimą išdav
Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj
Termina

10.6.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj

10.7.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj

10.8.

Daikta
Įregistravimo pagrinda
Įrašas galioj

11. Registro pastabos ir nuorodos:
NĖRA**12. Kita informacija:**

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai, kadastrinis N
Archyvinės bylos N

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą:

13.1.

Patikslinimas galioja iki
Patikslinimas atlikta

**VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS**

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, el. p. info@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2020-06-09 08:12:07

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.:
Registro tipas:
Sudarymo data:
Adresas:

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Unikalus daikto numeris:
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis:
Žymėjimas plane:
Statybos pradžios metai:
Statybos pabaigos metai:
Rekonstravimo pradžios metai:
Rekonstravimo pabaigos metai:
Statinio kategorija:
Baigtumo procentas:
Šildymas:
Vandentiekis:
Nuotekų šalinimas:
Dujos:
Sienos:
Stogo danga:
Aukštų skaičius:
Bendras plotas:
Pagrindinis plotas:
Tūris:
Užstatytas plotas:
Koordinatė X:
Koordinatė Y:
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė):
Fizinio nusidėvėjimo procentas:
Atkuriamoji vertė:
Vidutinė rinkos vertė:
Vidutinės rinkos vertės nustatymo būdas:
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data:
Kadastro duomenų nustatymo data:
Pastato (jo dalies) energinio naudingumo klasė:
Skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos pastatui
(jo daliai) šildyti:

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra**4. Nuosavybė:**

4.1.

Savininkas:
Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Įrašas galioja

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įraš**6. Kitos daiktinės teisės:**

6.1.

Patikėtinis
Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Aprašymas
Įrašas galioja

7. Juridiniai faktai:

7.1.

Nuomininkas
Daiktas
Įregistravimo pagrindas
Plotas
Aprašymas

Įrašas galioja: Nuo 2018-06-25

8. Žymos: įrašų nėra

9. Teritorijos, kuriose taikomos specialiosios žemės m

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:

10.1.

Daikta
Įregistravimo pagrinda

Aprašyma
Įrašas galioj

10.2.

Daikta
Įregistravimo pagrinda

Įrašas galioj

10.3.

Daikta
Įregistravimo pagrinda

Įrašas galioj

10.4.

Daikta
Įregistravimo pagrinda

Įrašas galioj
Termina

11. Registro pastabos ir nuorodos: įrašų nėra

12. Kita informacija:

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai, kadastrinis Nr.: 0101/0013:247
Archyvinės bylos Nr.: 13/15281

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

Dokumentą atspausdino



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, el. p. info@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2022-05-05 08:12:06

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.:
Registro tipas:
Sudarymo data:
Adresas:

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Unikalus daikto numeris:
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis:
Žymėjimas plane:
Statybos pradžios metai:
Statybos pabaigos metai:
Baigtumo procentas:
Šildymas:
Vandentiekis:
Nuotekų šalinimas:
Dujos:
Sienos:
Stogo danga:
Aukštų skaičius:
Bendras plotas:
Pagrindinis plotas:
Tūris:
Užstatytas plotas:
Koordinatė X:
Koordinatė Y:
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė):
Atkuriamoji vertė:
Vidutinė rinkos vertė:
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data:
Kadastro duomenų nustatymo data:

2.2.

Unikalus daikto numeris:
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis:
Žymėjimas plane:
Statybos pradžios metai:
Statybos pabaigos metai:
Rekonstravimo pradžios metai:
Rekonstravimo pabaigos metai:
Papr. remonto pradžios metai:
Papr. remonto pabaigos metai:
Statinio kategorija:
Baigtumo procentas:
Šildymas:
Vandentiekis:
Nuotekų šalinimas:
Dujos:
Sienos:
Stogo danga:
Aukštų skaičius:
Bendras plotas:
Pagrindinis plotas:
Tūris:
Užstatytas plotas:
Koordinatė X:
Koordinatė Y:
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė):
Fizinio nusidėvėjimo procentas:
Atkuriamoji vertė:
Atkūrimo sąnaudų (statybos vertės) ir atkuriamosios vertės
nustatymo data:
Vidutinė rinkos vertė:
Vidutinės rinkos vertės nustatymo būdas:
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data:
Kadastro duomenų nustatymo data:
Pastato (jo dalies) energinio naudingumo klasė:
Skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos pastatui (jo
daliai) šildyti:

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1.

Savininkas:
Daiktas:
Įregistravimo pagrindas:
Įrašas galioja:

Nr. (101)11.4-2123

4.2.

Savininkas:
Daiktas:

Įrašas galioja: **Nuo 2004-08-20**

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įrašų nėra

6. Kitos daiktinės teisės :

- 6.1.

Patikėtinis
Daiktas
Įregistravimo pagrindas
- 6.2.

Aprašymas
Įrašas galioja

Patikėtinis
Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Aprašymas
Įrašas galioja

7. Juridiniai faktai:

- 7.1.

Nuomininkas
Daiktas
Įregistravimo pagrindas
Plotas
Aprašymas

Įrašas galioja

7.2.

Nuomininkas
Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Plotas
Įrašas galioja

cto
- 8. Žymos:** įrašų nėra
- 9. Teritorijos, kuriose taikomos specialiosios žemės naudc**
- 10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:**
- 10.1.

Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Įrašas galioja

10.2.

Daiktas
Įregistravimo pagrindas

Įrašas galioja

10.3.

Daiktas
Įregistravimo pagrindas
Įrašas galioja: **Nuo 2020-04-28**
Terminas: **Nuo 2020-04-28 iki 2030-04-28**

Įrašas galioja

žyma)
-0212-03785/0

11. Registro pastabos ir nuorodos:

1C4p (b.p.1E3P).

12. Kita informacija:

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai, kadastrinis Nr.: **0101/0013:247**
Archyvinės bylos Nr.: **13/15013**

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

Dokumentą atspausdino

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)

Dokumento pavadinimas (antraštė)

Dokumento registracijos data ir numeris

Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris

Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo

Parašo paskirtis

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos

Sertifikatas išduotas

Parašo sukūrimo data ir laikas

Parašo formatas

Laiko žymoje nurodytas laikas

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją

Sertifikato galiojimo laikas

Parašo paskirtis

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos

Sertifikatas išduotas

Parašo sukūrimo data ir laikas

Parašo formatas

Laiko žymoje nurodytas laikas

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją

Sertifikato galiojimo laikas

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti

Pagrindinio dokumento priedų skaičius

Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)

Priedamo dokumento registracijos data ir numeris

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)

Paieškos nuoroda

Papildomi metaduomenys

| sistema AVIUS