

SUSITARIMAS
DĖL 2024 M. BALANDŽIO 16 D. RANGOS SUTARTIES NR. SR-233 PAKEITIMO

2024 m.

d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T-495 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, ir jungtinės veiklos sutarties šalys UAB „Kaunesta“ ir UAB „Social Solutions“ (toliau – Rangovas), veikiančios 2023 m. rugsėjo 9 d. jungtinės veiklos sutarties Nr. JVS-230909-1 pagrindu, atstovaujamos UAB „Kaunesta“ direktoriaus Einaro Kinderevičiaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punktu ir 2024 m. balandžio 16 d. rangos sutarties Nr. SR-233 (toliau – Sutartis) 17 punktu, atsižvelgdamos į Rangovo 2024 m. balandžio 18 d. raštą Nr. 20240418/1 ir 2024 m. gegužės 2 d. gautus papildomus dokumentus, sudarė šį susitarimą ir susitarė:

1. Pakeisti ypatingo statinio statybos vadovą Tomą Raibikį į ypatingo statinio statybos vadovą Rolandą Moksvytį.
2. Pakeisti Sutarties priedą „Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas“ ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).
3. Susitarimas įsigalioja, kai jį kvalifikuotais elektroniniais parašais pasirašo susitarimo Šalys, ir yra neatskiriama Sutarties dalis.
4. Sutarties ir jos priedų nuostatos, kurios nebuvo keistos susitarimu, lieka galioti nepakitusios.

PRIDEDAMA:

1. Rangovo 2024 m. balandžio 18 d. raštas Nr. 20240418/1 su priedais, 13 lapų.
2. Rangovo 2024 m. gegužės 2 d. pateikti dokumentai, 8 lapai.
3. Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, 1 lapas.

UŽSAKOVAS

Kauno miesto savivaldybės administracija
Juridinio asmens kodas 188764867
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
A. s. LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. +370 37 42 36 60
El. p. info@kaunas.lt

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

RANGOVAS

UAB „Kaunesta“
Juridinio asmens kodas 300002812
PVM mokėtojo kodas LT100001292711
Julijanavos g. 4H, 46351 Kaunas
A. s. LT55 4010 0425 0025 3932
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. +370 614 61 180
El. p. info@kaunesta.lt

UAB „Social Solutions“
Juridinio asmens kodas 302558601
PVM mokėtojo kodas LT100006225912
S. Daukanto g. 2-28, 92124 Klaipėda
A. s. LT05 4010 0510 0366 7876
Tel. +370 673 13 033
El. p. info@socialsolutions.lt

UAB „Kaunesta“ direktorius
Einaras Kinderevičius

PRAŠYMAS*(dėl statybos vadovo pakeitimo patvirtinimo)*

2024-04-16 dieną su Jumis sudaryta Rangos sutartis Nr.SR-233 dėl Gydyimo paskirties pastato Akacijų al. 2, Kulautuvos mstl., Kauno r. sav., kapitalinio remonto darbų atlikimo (toliau Sutartis).

Sutarties 17 punkte numatyta, kad „Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties) specialistais.“

Viešojo pirkimo metu bei vadovaujančių darbuotojų sąraše prie Sutarties yra nurodytas ypatingojo statinio statybos vadovas Tomas Raibikis.

Tačiau iki statybos darbų pradžios pagal Sutartį su šiuo vadovu bus nutraukti darbo santykiai, todėl iškilo būtinybė pakeisti kitu ypatingojo statinio statybos vadovu ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip tai numatyta Sutarties 17 punkte.

Atsižvelgiant į šias aplinkybes prašome pakeisti ir patvirtinti kitą ypatingojo statinio statybos vadovą Rolandą Moksvytį, kuris turi identišką kvalifikaciją ir patirtį kaip ir Tomas Raibikis t.y.:

- turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos vadovo pareigas statinių grupėse: negyvenamieji pastatai - Pirkimo sąlygų 1.6.6. ir 2.5.2.3.1 punktai (kvalifikacijos atestatas pridedamas);
- per pastaruosius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dienos vadovavo(atliko ypatingojo statinio statybos vadovo funkcijas) vieno pastato, kapitalinio remonto darbams ir kurio atliktų kapitalinio remonto darbų vertė (2801226,99 EUR be PVM minusavos darbos projekto parengimo vertę) t.y. per reikalaujamą laikotarpį ne mažesnė kaip 2 000 000 Eur be PVM ir kuriems išduoti statybos užbaigimą patvirtinantys dokumentai(Pirkimo sąlygų 1.6.6. ir 7.24.4 punktai). Tai patvirtinantys dokumentai pridedami.

Prašome raštu patvirtinti naują ypatingojo statinio statybos vadovą Rolandą Moksvytį.

Priedas: kvalifikacijos atestato Nr.29335 kopija, Užsakovo pažyma apie atliktų darbų vertę, F3 formų kopijos patvirtinančios darbo projekto parengimo vertę, statybos užbaigimo deklaracija.

Pagarbiai.

UAB „Kaunesta“
Direktorius



Einaras Kinderevičius

UAB „KAUNESTA“

Buveinės adresas: Julijanavos g.4H, LT - 46351, Kaunas
Tel. (8 – 37) 39 14 22
Faks.: (8 – 37) 34 07 24

el. paštas info@kaunesta.lt; www.kaunesta.lt
Įm. k. 300002812, PVM kodas LT100001292711
AB DnB bankas A/s LT 554010042500253932



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.29335

Rolandas Moksvytis

A.k. 37011270163

Suteikta teisė eiti ypatingojo statinio statybos vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: gatvės;
inžineriniai tinklai; kiti inžineriniai statiniai.

Direktorius



Valdemaras Gauronskis

Išduotas 2017 m. gruodžio 8 d.

Pirmą kartą išduotas 2012 m. kovo 30 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS

Viešoji įstaiga, A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, tel. (8 37) 327200, el. p. rektoratas@ismu.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302536989

UAB „Social Solutions“

PAŽYMA APIE ĮVYKDYTĄ RANGOS DARBŲ SUTARTĮ

2022 m. lapkričio 25 d. Nr. 2022-DVT2 - 02045
Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Social Solutions“ (įmonės kodas 302558601), registracijos adresas: S. Daukanto g. 2-28, 92142 Klaipėda, veiklos adresas: Europos pr. 122, 46351 Kaunas, pagal Rangos darbų sutartį Nr. P20-220 sudarytą 2020 m. lapkričio 19 d., atliko „Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbus.

Darbų pradžia – 2020 m. lapkričio 27 d.

Darbų pabaiga – 2022 m. rugsėjo 29 d.

Darbų atlikimo vieta: Dainavos g. 3, Kaunas.

Atliktų darbų vertė – 3 438 814,91 Eur su PVM (2 841 995,79 Eur be PVM).

UAB „Social Solutions“ savo jėgomis atliko darbus, kurių vertė - 2 330 436,55 Eur be PVM.

Subrangovų atliktų darbų vertė - 511 559,24 Eur be PVM.

Darbai atlikti pagal statybos projektą, nepažeidžiant sutartyje numatytų terminų ir sąlygų, vadovaujantis statybos techniniais reglamentais ir kitų galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimais ir tinkamai užbaigti.

Rektorius

A.V.



prof. Rimantas Benetis

PAŽYMA APIE ATLIKTŲ STATYBOS DARBŲ VERTĘ

Už 2022 m. rugpjūčio mėn.

UŽSAKOVAS: Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, į.k. 302536989

RANGOVAS: UAB "Social Solutions" įm.k. 302558601

OBJEKTAS: yra gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai

Žiniaraštis Nr. 3 DARBŲ FINANSUOJAMI LSMU LĖŠOMIS

SUTARTIS: 2020 11 19; Nr. 2020-P-00167

Eil. Nr	Statybinės organizacijos darbų pavadinimas	Sutartinė kaina su PVM	Atliktų darbų vertė (Eur)							
			Nuo statybos pradžios		Nuo metų pradžios		Už einamą laikotarpį			
			SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD	PVM 21%	
1	Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato rangos darbai	1 558 005,76	1 558 005,75	1 287 608,07	739 758,61	611 370,76	36 808,55	30 420,29	6 388,26	
2	Darbo projekto parengimas	49 330,25	49 330,25	40 768,80			5 770,25	4 768,80	1 001,45	
	Viso:	1 607 336,01	1 607 336,00	1 328 376,87	739 758,61	611 370,76	42 578,80	35 189,09	7 389,71	

PERDAVĖ: RANGOVAS

(parašas)



Direktorius Egidijus Klusas
(pareigos, vardas, pavardė)

PRIĖMĖ: UŽSAKOVAS

(parašas)



Statybos inžinierius
Darius Gruššys
(pareigos, vardas, pavardė)

Statybų techninė priežiūra
Edgaras Šimparis

PAŽYMA APIE ATLIKŲ STATYBOS DARBŲ VERTĘ

Už 2022 m. rugsėjo mėn.

UŽSAKOVAS: Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, įk. 302536989

RANGOVAS: UAB "Social Solutions" įm.k. 302558601

OBJEKTAS Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai

Žiniaraštis Nr. 2 DARBŲ FINANSUOJAMI VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS

SUTARTIS: 2020 11 19; Nr. 2020-P-00167

Eil. Nr.	Statybinės organizacijos darbų pavadinimas	Sutartinė kaina su PVM	Atliktų darbų vertė (Eur)					
			Nuo statybos pradžios		Nuo metų pradžios		Už einamą laikotarpį	
			SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD PVM 21%
1.	Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai	723 707,10	723 707,10	598 105,03	71 778,02	59 320,67	7 702,36	6 365,59 1 336,77

PERDAVĖ: RANGOVAS


(parašas)

PRIĖMĖ: UŽSAKOVAS


(parašas)



Direktorius Egidijus Klusas
(pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

(pareigos, vardas, pavardė)

Statybos inžinierius
Darius Grušnys

PAŽYMA APIE ATLIKTY STATYBOS DARBŲ VERTĘ

Už 2022 m. rugpjūčio mėn.

UŽSAKOVAS: Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, į.k. 302536989

RANGOVAS: UAB "Social Solutions" įm.k. 302558601

OBJEKTAS: Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai

Žiniarsčtis Nr. 1 DARBŲ FINANSUOJAMI VIEŠŲJŲ INVESTICIJŲ PLĖTROS AGENTŪROS (VIPA) LĖŠOMIS

SUTARTIS: 2020 11 19; Nr. 2020-P-00167

Eil.Nr.	Statybinės organizacijos darbų pavadinimas	Sutartinė kaina su PVM	Atliktų darbų vertė (Eur)					
			Nuo statybos pradžios		Nuo metų pradžios		Už einamą laikotarpį	
			SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD	SMD su PVM	SMD
1.	Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai	1 107 771,80	1 107 771,79	915 513,88	263 221,99	217 538,83	10 711,88	8 852,79
								1 859,09

PERDAVĖ: RANGOVAS

(parašas)



Direktorius Egidijus Klusas
(pareigos, vardas, pavardė)

PRIĖMĖ: UŽSAKOVAS

(parašas)



Statybos inžinierius
Darius Grušins
A. V. (pareigos, vardas, pavardė)

Statybų techninė priežiūra
Edgaras Šiuparis

(parašas)

**DEKLARACIJA APIE STATINIO (-IŲ), JO (JŲ) DALIES (-IŲ) STATYBOS UŽBAIGIMĄ /
STATINIO (-IŲ), JO (JŲ) DALIES (-IŲ) / PATALPOS (-Ų) PASKIRTIES PAKEITIMĄ
(TVIRTINAMA STATINIO (DALIES) EKSPERTIZĖS RANGOVO)**

_____ m. _____ d. Nr. _____, versijos Nr.
(data) (reg. numeris)

Kauno miesto sav.
(vieta)

Duomenys apie pateikėją (-us)

Asmens vardas, pavardė, asmens kodas (sisteminis duomuo, spausdinamoje formoje neatvaizduojamas)

DARIUS GRUŠNYS

Kontaktinė informacija

El. p. darius.grusnys@lsmuni.lt, tel. Nėra

Duomenys apie statinio (jo dalies) ekspertizės rangovą, kuris pagal sudarytą sutartį atlieka deklaracijos tvirtinimą**

Juridinio asmens pavadinimas, kodas

UAB "Būsto sprendimai", 160001684

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 3593, išdavimo data 2019-02-28, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. info@bustosprendimai.lt, tel. Nėra

Duomenys apie statybą leidžiantį dokumentą

Pavadinimas Leidimas atlikti statinio (-ių) kapitalinį remontą

Išdavimo data 2020-03-16, Nr. LSKR-21-200316-00013.

Išdavęs subjektas Kauno miesto savivaldybės administracija

ŠIA DEKLARACIJA SKELBIAMA, KAD PAGAL STATINIO PROJEKTO SPRENDINIUS (KAI JIS PRIVALOMAS) IR TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMUS UŽBAIGTA STATINIO (-IŲ), JO (JŲ) DALIES (-IŲ) STATYBA / PAKEISTA STATINIO (-IŲ), JO (JŲ) DALIES (-IŲ) / PATALPOS (-Ų) PASKIRTIS.

Atliktas statinio (-ių), jo (jų) dalies (ių) kapitalinis remontas

Statinio (-ių), jo (jų) dalies (-ių), kuriame (-iuose) atlikti statybos darbai duomenys

Paskirtis Gyvenamoji (įvairioms socialinėms grupėms) (Gyvenamosios paskirties pastatai)

Pavadinimas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto bendrabutis

Kategorija Ypatingasis

Unikalus Nr. 1995-7005-6014

Žemės sklypo (-ų) kad. Nr. 1901/0154:23

Adresas (-ai) Kaunas, Dainavos g. 3

Kadastru duomenų nustatymo data*** 2022-10-28

Kadastrinius matavimus atlikusio matininko duomenys:

Asmens vardas, pavardė Neringa Brundzienė

Matininko kvalifikacijos pažymėjimo numeris 2M-M-2436

Duomenys apie rangovą (-us)

Juridinio asmens pavadinimas, kodas

UAB SOCIAL SOLUTIONS, 302558601

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 6774, išdavimo data 2014-11-28, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. info@socialsolutions.lt, tel. 861256155

Duomenys apie statinio statybos vadovą (-us)

Asmens vardas, pavardė, asmens kodas (sisteminis duomuo, spausdinamoje formoje neatvaizduojamas)

Rolandas Moksvytis

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 29335, išdavimo data 2017-12-08, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. rolandas.moksvytis@tetas.lt, tel. 861041751

Duomenys apie statinio statybos techninės priežiūros vadovą (-us)

Asmens vardas, pavardė, asmens kodas (sisteminis duomuo, spausdinamoje formoje neatvaizduojamas)

Albertas Matulevičius

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 16000, išdavimo data 2015-05-15, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. albertas78@gmail.com, tel. +37062089570

DUOMENYS APIE STATINIO PROJEKTĄ

Pavadinimas Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato, Dainavos g. 3, Kauno m., kapitalinio remonto projektas

Parengimo metai 2018, numeris SS1808

Duomenys apie statytoją (-us) (toliau – statytojas)

Juridinio asmens pavadinimas, kodas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, 302536989

Kontaktinė informacija

El. p. rektoratas@lsmuni.lt, tel. Nėra

Duomenys apie statinio projektuotoją

Juridinio asmens pavadinimas, kodas

UAB Synergy Solutions, 302781077

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Nėra

Numeris Nėra, išdavimo data Nėra, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. info@ss-exp.com, tel. +37061260550

Duomenys apie statinio projekto vadovą

Asmens vardas, pavardė, asmens kodas (sisteminis duomuo, spausdinamoje formoje neatvaizduojamas)
Tomas Kazlauskas

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 25749, išdavimo data 2018-01-18, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. tomas@ss-exp.com, tel. 869919282

Duomenys apie statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą

Asmens vardas, pavardė, asmens kodas (sisteminis duomuo, spausdinamoje formoje neatvaizduojamas)
Tomas Kazlauskas

Dokumento, suteikiančio teisę užsiimti atitinkama veikla, duomenys

Pavadinimas Kvalifikacijos atestatas

Numeris 25749, išdavimo data 2018-01-18, galiojimo sustabdymo data ir terminas (tuo atveju, jeigu galiojimas sustabdytas) Nėra

Kontaktinė informacija

El. p. tomas@ss-exp.com, tel. 869919282

DUOMENYS APIE STATINIO (-IŲ), JO (JŲ) DALIES (-IŲ), PATALPOS (-Ų) RODIKLIUS

Pastabos dėl rodiklių pildymo:

1. Kiekvieno statinio, jo dalies (-ių), patalpos (-ų) rodikliai pildomi atskirai.

2. Dėl naujai statomų pastatų, kurių bendrasis plotas yra didesnis kaip 50 m², rodikliai iš kadastro duomenų bylos pildomi pagal lentelės Nr. 2 „Duomenys apie pastatytų naujų pastatų, jų dalių, patalpų rodiklius“ ir pastaboje Nr. 3 nurodytas reikšmes.

3. Dėl visų statinių, jų dalių, patalpų (nepriklausomai nuo statybos rūšies), lentelėje Nr. 1 įvedamos kadastro duomenų byloje nurodytos reikšmės (bendrasis plotas, užstatytas plotas ar plotas, ilgis, aukštis, gylis), jeigu jos yra nurodytos kadastro duomenų byloje.

Lentelė Nr. 1

Rodiklių pavadinimas	Mato vnt.	Rodiklių reikšmės
		pagal kadastro bylos duomenis (faktiniai)
Bendrasis plotas	m ²	4446,06
Užstatytas plotas ar plotas*	m ²	1357
*pastatams nurodomas kadastro duomenų byloje užfiksuotas užstatytas plotas, m ² , inžineriniams statiniams nurodomas kadastro duomenų byloje užfiksuotas plotas, m ²		

Lentelės Nr. 2

DUOMENYS APIE PASTATYTŲ NAUJŲ PASTATŲ, JŲ DALIŲ, PATALPŲ RODIKLIUS

Pastaba. Pildoma, kai pastato bendrasis plotas yra didesnis kaip 50 m². Kiekvieno naujai pastatyto pastato arba jo dalies (-ių) rodikliai pildomi atskirai.

Nėra

Nėra

Pastaba. Jei kurie nors duomenys (išskyrus tuos, kuriuos pagal teisės aktus pateikti privaloma) nepildomi, atitinkamos pastraipos, eilutės ar lentelės nepildomos Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“ (toliau – IS „Infostatyba“).

PRIDEDAMA. *Statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (toliau – STR 1.05.01:2017) 93 punkte (kai deklaracija teikiama patvirtinti) arba 102 punkte (kai deklaracija tik registruojama) nurodyti privalomi pateikti dokumentai.*

Asmens atstovavimą patvirtinantis dokumentas: Asmens atstovavimą patvirtinantis dokumentas 1.

Kiti dokumentai: Kitas dokumentas 1, Kitas dokumentas 2, Kitas dokumentas 3, Kitas dokumentas 4, Kitas dokumentas 5, Kitas dokumentas 6, Kitas dokumentas 7, Kitas dokumentas 8, Kitas dokumentas 9, Kitas dokumentas 10, Kitas dokumentas 11, Kitas dokumentas 12.

Statybą leidžiantis dokumentas: Statybą leidžiantis dokumentas 1.

Geriamuoju vandeniu apsirūpinti skirto požeminio vandens gręžinio paso kopija arba geriamojo vandens kokybės tyrimų dokumentai ir Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos išvada: Geriamuoju vandeniu apsirūpinti skirto požeminio vandens gręžinio paso kopija arba geriamojo vandens kokybės tyrimų dokumentai ir Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos išvada 1, Geriamuoju vandeniu apsirūpinti skirto požeminio vandens gręžinio paso kopija arba geriamojo vandens kokybės tyrimų dokumentai ir Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos išvada 2.

Pastatų energinio naudingumo sertifikatai: Pastatų energinio naudingumo sertifikatas 1.

Požeminių inžinerinių tinklų kontrolinės geodezinės nuotraukos: Požeminių inžinerinių tinklų kontrolinės geodezinės nuotraukos 1, Požeminių inžinerinių tinklų kontrolinės geodezinės nuotraukos 2, Požeminių inžinerinių tinklų kontrolinės geodezinės nuotraukos 3.

Paskutinė statinio projekto ar jo dokumentų laida: Paskutinė statinio projekto ar jo dokumentų laida 1.

Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo dokumento, draudimo bendrovės išduoto laidavimo draudimo rašto (kartu su jo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), mokėjimo atidėjimą patvirtinančio dokumento arba kredito įstaigos garantijos kopija: Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo dokumento kopija 1, Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo dokumento kopija 2, Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo dokumento kopija 3.

Turinys: Turinys 1, Turinys 2.

Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos: Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos 1, Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos 2, Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos 3, Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos 4, Statybos proceso dalyvių privalomuosius draudimus patvirtinančių dokumentų kopijos 5.

Techninis projektas: Techninis projektas 1, Techninis projektas 1, Techninis projektas 2, Techninis projektas 2, Techninis projektas 3, Techninis projektas 3, Techninis projektas 4, Techninis projektas 4, Techninis projektas 5, Techninis projektas 6, Techninis projektas 7, Techninis projektas 8, Techninis projektas 9, Techninis projektas 10, Techninis projektas 11, Techninis projektas 12, Techninis projektas 13, Techninis projektas 14.

** Ši deklaracijos forma pildoma Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 28 straipsnio 3 ir 4 dalyje nurodytais atvejais (kai deklaracija apie statybos užbaigimą tvirtinama ir registruojama IS „Infostatyba“ ar kai deklaracija apie statybos užbaigimą tik registruojama IS „Infostatyba“).*

Jeigu statybos užbaigimas vykdomas etapais, privaloma laikytis STR 1.05.01:2017 78 punkte nustatytų sąlygų tokio statybos užbaigimo organizavimui ir suvedami duomenys apie atitinkamo statybos etapo užbaigimą.

*** Kai pasirenkama tvirtinamos deklaracijos rūšis, šie duomenys privalo būti nurodyti.*

**** Kai deklaracija apie statybos užbaigimą tvirtinama ir registruojama IS „Infostatyba“, įvedami kadastro duomenų bylos su Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojo išankstine patikros žyma (-omis) duomenys. Kai deklaracija tik registruojama IS „Infostatyba“, įvedami kadastro duomenų bylos, kurios pagrindu atliekamos statybos užbaigimo procedūros, duomenys.*

Vadovaujantis Statybos įstatymo 28 straipsnio 5 ir 6 dalimis, **atlikus statybos užbaigimo procedūras, statinį ir daiktines teises į jį privaloma įregistruoti Nekilnojamojo turto registre ne vėliau kaip per 3 mėnesius** nuo statinio (dalies) ekspertizės rangovo deklaracijos apie statybos užbaigimą patvirtinimo ir įregistravimo dienos arba nuo deklaracijos apie statybos užbaigimą įregistravimo dienos, kai deklaracija tik registruojama.

Prašymai valstybės įmonei Registrų centrui įregistruoti / išregistruoti nekilnojamąjį daiktą ir daiktines teises į jį, juridinius faktus ar pakeisti nekilnojamojo daikto registro duomenis ir dokumentai, patvirtinantys daiktinių teisių, juridinių faktų atsiradimą, gali būti pateikiami ir per IS „Infostatyba“ Nekilnojamojo turto registro nuostatų nustatyta tvarka.

Dėl deklaracijos pažymėjimo negaliojančia IS „Infostatyba“, pateikus statytojo laisvos formos prašymą raštu, STR 1.05.01:2017 108¹ punkte nustatyta tvarka galima kreiptis į Inspekciją tiesiogiai arba nuotoliniu būdu per IS „Infostatyba“.

Įstatymų nustatyta atsakomybė už šioje deklaracijoje pateiktų duomenų ir prie deklaracijos pridėtų dokumentų atitiktį tikrovei žinoma.

Statytojas turėdamas informacijos apie teisme iškeltą bylą dėl statybą leidžiančio dokumento teisėtumo pildyti deklaracijos apie statybos užbaigimą, kuri tvirtinama ir registruojama IS „Infostatyba“ negali, o deklaracijos tvirtinimo procedūros metu gavęs minėtą informaciją privalo nedelsdamas pateikti ją statinio (dalies) ekspertizės rangovui.

Įsipareigoju nuolat saugoti mano turimus ir prie deklaracijos pridėtus statybos dokumentus, o perleidus statinius kitam asmeniui – perduoti dokumentus nuolat saugoti šiam asmeniui.

(parašas)

(statytojo (jo atstovo) vardas ir pavardė)

Deklaraciją patvirtino (pildoma tik tvirtinamos deklaracijos atveju)

(parašas)

(vardas ir pavardė, atestato Nr. (tik deklaracijos metaduomenyse))

Jūsų asmens duomenų valdytoja yra Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija, juridinio asmens kodas – 188602370, buveinės adresas – A. Jakšto g. 4, 01105 Vilnius, duomenų apsaugos pareigūno el. paštas dap@am.lt. Jūsų asmens duomenų tvarkytoja yra Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos (toliau – Inspekcija), juridinio

asmens kodas 288600210, buveinės adresas – A. Vienuolio g. 8, 01104 Vilnius, duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vtpsi.lt. Jūsų duomenys bus tvarkomi šios pažymos registravimo ir dokumentų valdymo tikslais, kad būtų įvykdytos teisės aktais numatytos teisinės prievolės (Reglamento (ES) 2016/679 6 str. 1 d. c punktas). Jums nepateikus savo asmens duomenų, nebus galimybės Jums suteikti prašomų paslaugų. Jūsų asmens duomenys bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami teisėsaugos institucijoms, kitiems tretiesiems asmenims, jeigu to reikės Jūsų prašymui išnagrinėti, ir asmenims, kurie turi teisinį pagrindą šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Valstybinėje teritorijų planavimo ir statybos inspekcijoje prie Aplinkos ministerijos taisyklių nustatyta tvarka turite teisę prašyti, kad Inspekcija leistų susipažinti su Jūsų asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, arba nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat turite teisę į duomenų perkeliamumą ir teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, el. p. ada@ada.lt). Daugiau informacijos apie Jūsų duomenų tvarkymą rasite: <http://vtpsi.lrv.lt/>, skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	DARIUS GRUŠNYS 37907170220, -
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Deklaracija apie statybos užbaigimą / paskirties keitimą (tvirtina ekspertas)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-16 Nr. ACCR2-00-230316-03047
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DARIUS GRUŠNYS, Statybos inžinierius, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	DARIUS GRUŠNYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-15 15:50:51 +02:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-15 15:51:10 +02:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-24 12:51:35 – 2024-09-22 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JONAS VENGRAITIS
Sertifikatas išduotas	JONAS VENGRAITIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-16 12:47:45 +02:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-16 12:48:01 +02:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 14:29:39 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Informacinė sistema „Infostatyba“, Valstybinė teritorijų planavimo ir statybos inspekcija, i.k. 288600210 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-13 09:58:57 iki 2024-12-12 09:58:57
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Avilys SDP eDocs
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-16 12:49:45)
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-16 12:49:45 Avilys SDP eDocs

RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR. 2020-P-00167

2020m. 11.13.
(data)

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, kurios buveinė yra A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas laikinai einančio rektoriaus pareigas prof. Rimanto Benečio, veikiančio pagal Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutą (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Social Solutions“, juridinio asmens kodas 302558601, kurios registruota buveinė yra Klaipėda, S. Daukanto g. 2-28, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Klusaus, veikiančio pagal uždarnosios akcinės bendrovės įstatų (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Rangos darbų sutartį (toliau – „Sutartis“).

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai (toliau – Darbai). Darbų apimtys ir reikalavimai Darbams nurodyti techninėje užduotyje (4 priedas).

1.2. Rangovas įsipareigoja pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir už juos sumokėti nustatyta tvarka ir terminais Sutartyje nustatytą kainą.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Dainavos g.3, Kaunas.

2. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas, kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos su peržiūra. Kaina Darbams yra:

Eil. nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina EUR be PVM
1.	Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbai	1	Kompl.	2753278,14
PVM procentais:				21
PVM* EUR:				578188,41
Kaina su PVM:				3331466,55

*Statybos darbams taikomas atvirkštinis PVM mechanizmas, todėl PVM išskaityti ir sumokėti į biudžetą prievolė pereina Užsakovui (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymas (Žin., 2002, Nr. 35-1271). Pasikeitus teisės aktų reikalavimams, vadovautis konkrečiam laikotarpiui aktualia teisės akto redakcija, išskyrus, jei teisės akte yra nurodyta kitaip.

2.2. Kaina apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

2.3. Techninėje užduotyje nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtys (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tiksliu darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo techninėje užduotyje nurodyto kiekio, laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama. Didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais.

2.4. Pradinė sutarties vertė yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą Darbų apimtį (kaina be PVM, kuri nurodyta Sutarties 2.1. p.).

2.5. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumokės Rangovui Pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų

kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskirs daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Rangovas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Užsakovui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.6.2. Mokėjimai vykdomi tokia tvarka:

2.6.2.1. Avansinis mokėjimas:

2.6.2.1.1. 1 200 000,00 Eur (vienas milijonas du šimtai tūkstančių eurų) su PVM Užsakovas sumoka Rangovui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Rangovui pateikus Užsakovui avansinio mokėjimo sąskaitą kartu su avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimu. Sumokėtas avansas bus sudengiamas su Rangovo kiekvienam tarpiniam mokėjimui pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta suma be PVM. Avanso sudengimo pradžia - pirmą PVM sąskaita-faktūrą.

2.6.2.2. Tolesni mokėjimai:

(i) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

(ii) jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų įvykdymo dienos (atliktų darbų akto ar perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra Užsakovui išrašyta ir išsiųsta nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

(iii) kai Užsakovas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu įvykdyti Darbai, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų įvykdymo dienos (atliktų darbų akto ar perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų;

(iv) kai Sutartyje yra nustatyta priėmimo ir (ar) patikrinimo procedūra, kuria turi būti patikrinta, ar Darbai atitinka Sutarties sąlygas, ir jeigu Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą anksčiau arba Darbų priėmimo ir (ar) patikrinimo dieną, – per 30 kalendorinių dienų nuo Darbų įvykdymo dienos (atliktų darbų akto ar perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos). Šiame punkte nurodytas mokėjimo terminas, susietas su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęstas, tačiau bet kokių atveju šis terminas negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų.

2.6.3. Suma, privaloma mokėti, pervedama į Rangovo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.4. Visi mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.5. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo sąskaitą.

2.6.6. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė – yra.

3. Darbų vykdymo terminai

3.1. **Darbų pradžia** – Statyb vietės perdavimo - priėmimo akto pasirašymo diena (ši diena įskaitytina į Darbų termino skaičiavimą). Statyb vietės perdavimo - priėmimo aktas bus pasirašomas ne vėliau kaip per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo.

3.2. Darbų baigimo laikas:

3.2.1. Darbo projekto likusios dalys rengiamos visų darbų vykdymo metu.

3.2.2. Rangos darbų etapo baigimo laikas – **20 (dvidešimt) mėnesių** nuo Darbų pradžios.

3.3. Numatomas Darbų baigimo laiko pratęsimas, išskyrus Sutarties 3.2.1. p.:

3.3.1. **Darbų baigimo laiko pratęsimas iki 4 (keturių mėnesių).** Darbų baigimo laiko pratęsimas gali būti daromas vieną kartą (visam Darbų baigimo laiko pratęsimui) ar kelis kartus (Darbų baigimo laiko pratęsimą išdalinant į atitinkamas dalis), atsižvelgiant į Darbų baigimo laiko pratęsimą pagrindžiančias aplinkybes, nurodytas Sutarties bendrosiose sąlygose.

3.4. Darbų ar Sutarties galiojimo sustabdymo metu jokie Darbai nevykdomi, o atnaujinus Darbus ar Sutarties galiojimą, Darbai vykdomi per jiems likusį laiką, tai yra po Darbų ar Sutarties galiojimo atnaujinimo, Darbai vykdomi per tą terminą, kiek liko, tai yra iš bendro Darbų vykdymui skirto termino minusavus tą terminą, kiek laiko buvo išnaudota iki Darbų ar Sutarties galiojimo sustabdymo.

4. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinamas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinamas: **taikomas.**

4.1.1. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo tvarka ir sąlygos:

Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo būdai	Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo pateikimo terminas	Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo vertė	Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo galiojimo terminas
Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas). Laidavimo raštas turi būti pateikiamas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) bei mokestiniu pavedimu, įrodančiu polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei (tinkamai patvirtinta kopija).	Rangovas pateikia kartu su avansinio mokėjimo sąskaita per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.	Visai avansinio mokėjimo sumai, t. y. 1 200 000,00 Eur (vienas milijonas du šimtai tūkstančių eurų) su PVM	Įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną ir galioja 8 (aštuonis) mėnesius.

4.1.2. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas.

4.1.3. Rangovas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, vietoje Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo dokumento, gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę, kuri nurodyta avansinio mokėjimo sąskaitoje.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: **taikomas:**

4.2.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tvarka ir sąlygos:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas). Laidavimo raštas turi būti pateikiamas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) bei mokestiniu pavedimu, įrodančiu polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei (tinkamai patvirtinta kopija).	Rangovas pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	Ne mažiau kaip 5 proc. nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, kuri nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.4. p., t. y. 137.663,91 Eur	Įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną ir galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesi.

4.2.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas.

4.2.3. Siekdamas užtikrinti Sutarties įvykdymą, Rangovas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, vietoje Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 5 (penki) procentai Pradinės Sutarties vertės be PVM, kuri nurodyta Sutartyje.

5. Subrangovai ir specialistai

5.1. Kai Darbų vykdymui Rangovas pasitelks subrangovą (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 4 punkto nuostatos.

5.2. Sutarties vykdymui (bet kuriuo Sutarties vykdymo metu) Rangovo pasitelkiami Subrangovai nurodomi atitinkamame sutarties priede.

5.3. Rangovo specialistai nurodomi atitinkamame Sutarties priede bei taikomos Sutarties bendrųjų sąlygų 4 punkto nuostatos.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Rangovui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai.

6.2. Sutarties galiojimo trukmė – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

6.3. Sutarties nutraukimas ar jos pasibaigimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

7. Asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą

7.1. Užsakovo vadovo įsakymu paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	Rima Apolianskaitė
Pareigos	Viešųjų pirkimų tarnybos vyresnioji specialistė
Adresas:	A. Mickevičiaus g. 7, Kaunas
Telefonas:	8 37 39 58 10
El. paštas:	rima.apolianskaitė
Funkcijos	už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.
Įsakymo numeris ir data	2020-11-12 Nr. VP-779
Vardas, pavardė:	Jeronimas Vilkelis
Pareigos	statybos ir investicijų tarnybos statybos inžinierius
Adresas:	Ašigalio g. 2, Kaunas
Telefonas:	861486411
El. paštas:	jeronimas.vilkelis@lsmuni.lt
Funkcijos	Atsakingas už Sutarties vykdymą
Įsakymo numeris ir data	2020-11-12 Nr. VP-779

7.2. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė:	Egidijus Klusas
Adresas:	Europos pr. 122, Kaunas
Telefonas:	8 618 70221
El. paštas:	egidijus@kaunesta.lt

7.3. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:
Užsakovui -

Vardas, pavardė:	Jeronimas Vilkelis
Adresas:	Ašigalio g. 2, Kaunas
Telefonas:	861486411
El. paštas:	jeronimas.vilkelis@lsmuni.lt

Rangovui -

Vardas, pavardė:	Egidijus Klusas
Adresas:	Europos pr. 122, Kaunas
Telefonas:	8 673 13033
El. paštas:	info@socialsolutions.lt ; egidijus@kaunesta.lt

8. Sutarties priedai

8.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas šitoks dokumentų pirmumas:

8.1.1. Specialiosios sąlygos;

8.1.2. Bendrosios sąlygos;

8.1.3. Sutarties priedai:

8.1.3.1. Užsakovo 2020-11-12 pranešimas Nr. VPT2-2344 Rangovui apie pirkimą laimėjusį pasiūlymą;

8.1.3.2. Rangovo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

8.1.3.3. Pirkimo sąlygos (įskaitant Užsakovo patikslinimus/paaiškinimus) (atskirai nepridedamos);

8.1.3.4. Techninė užduotis;

8.1.3.5. Žiniaraščiai (*Įkainotos veiklos sąrašai*);

8.1.3.6. Atliktų darbų aktas;

8.1.3.7. Kiti dokumentai (jei tokių yra).

8.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Ncaiškumo ar prieštaraavimo atveju jais vadovaujama 8.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989

PVM kodas LT100005579315

A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas

Rangovas

UAB „Social Solutions“

Reg. adresas: S. Daukanto g. 2-28, 92142

Klaipėda

Veiklos adresas: Europos pr. 122,

46351 Kaunas

Įmonės kodas 302558601

PVM mokėtojo kodas LT100006225912

A.s. LT054010051003667876

AB bankas DNB

Tel. (8 37) 391422, 8 61256155

El. paštas: info@socialsolutions.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Prof. Rimantas Benetis

Pareigos: laikinai einantis rektoriaus pareigas

Parašas

Data: 2020.11.18

A.V.



Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Egidijus Klusas

Pareigos: direktorius

Parašas:

Data: 2020.11.18

A.V.



BAIGIAMASIS DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Kaunas, 2022 m. rugsėjo mėn. 29 d.

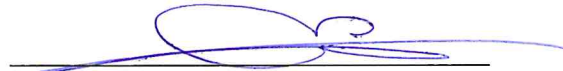
UAB „Social Solutions“, juridinio asmens kodas 302558601, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Kluso, veikiančio pagal uždarnosios akcinės bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), ir Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, atstovaujama statybos inžinieriaus Dariaus Grušnio, veikiančio pagal 2022-09-27 dienos įsakymą Nr.2022-V-0243 (toliau – Užsakovas) (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta 2020 m. lapkričio 19 d. Nr. 2020-P-00167 Rangos darbų sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais prie Sutarties, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato (unik. Nr. 1995-7005-6014), Dainavos g. 3, Kaune, darbo projekto parengimo ir rangos darbus, o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per 28 dienas po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
3. Atliktų ir perduotų darbų vertė 2 841 995,79 Eur be PVM.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

UAB „Social Solutions“
Julijanavos g.4H, 46351 Kaunas
Juridinio asmens kodas 302558601
PVM mokėtojo kodas LT100006225912

Direktorius Egidijus Klusas



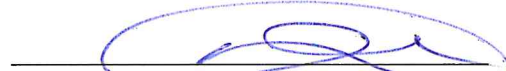
Parašas

Data: 2022.09.29 d.

Užsakovas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas
V. Krėvės pr. 112, LT-50378 Kaunas
Juridinio asmens kodas 302536989

Statybos inžinierius Darius Grušnys



Parašas

Data: 2022.09.29

Statinio techninės priežiūros vadovas

Egđaras Šiuparis

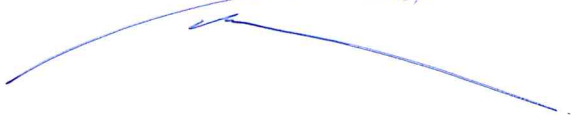


Parašas

Data:

Dalyvavę asmenys:

Projekto vykdymo priežiūros vadovas
Tomas Kazlauskas (kv. Nr. 25749)



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „SOCIAL SOLUTIONS“
DIREKTORIAUS**

ĮSAKYMAS

DĖL STATYBOS DARBŲ VADOVO SKYRIMO

2020 m. lapkričio 27 d. Nr. 2020/11/27-1

Kaunas

Vadovaujantis „Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatų“, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34 statybos objekte Dainavos g. 3, Kaunas, gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastato rangos darbų organizavimui ir vykdymui:

1. Skiriu Rolandą Moksvytį:

1.1. statinio statybos vadovu (atestatas Nr. 29431, išduotas 2012-04-20. Nr. 29335, išduotas 2017-12-08);

1.2. atsakingu už darbuotojų saugą ir sveikatą statybos objekte.

2. Statinio statybos vadovui įsakau :

2.1. organizuoti ir užtikrinti parengtų darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų statybvietėse, nustatytų statinio techniniame bei statybos darbų technologijos projekte ir konkrečių priemonių, užtikrinančių darbuotojų saugą ir sveikatą statinio statybos metu, kitų priemonių, susijusių su nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencija, įgyvendinimą statybvietėje ir statinio statybos metu;

2.2. Spręsti techninius ir organizacinius klausimus, statybvietėje atliekant skirtingus darbus ar darbų etapus vienu metu arba vieną po kito;

2.3. Įvertinti darbų ar darbų etapų atlikimo trukmę, būdus, priemones, sąlygas, kad jie nekeltų pavojaus darbuotojų saugai ir sveikatai;

2.4. Organizuoti ir užtikrinti darbininkų ir, jei reikia, savarankiškai dirbančių asmenų veiklą, kad jie vykdytų pareigas ir, jei reikia, statinio techniniame projekte bei statybos darbų technologijos projekte numatytas priemones:

2.4.1. tvarkos ir švaros statybvietėje palaikymą;

2.4.2. tinkamą darbo vietų išdėstymą, atsižvelgiant į priėjimo prie šių darbo vietų sąlygas bei judėjimo kelius arba zonas;

2.4.3. saugias įvairių medžiagų naudojimo sąlygas;

2.4.4. įrenginių ir įrangos techninę priežiūrą, jų patikrinimą prieš naudojimą ir reguliarią kontrolę siekiant pašalinti trūkumus, galinčius pakenkti darbuotojų saugai ir sveikatai;

2.4.5. įvairių medžiagų atskyrimą ir sandėliavimo vietų įrengimą;

2.4.6. atliekų ir statybinių šiukšlių sandėliavimą ir išvežimą;

2.4.7. darbų arba darbų etapų normalią trukmę ir eiliškumą, numatytus statybos darbų vykdymo projektuose, darbų ar jų etapų trukmės koregavimą atsižvelgiant į darbų eigą;

2.5. Atsižvelgiant į darbų eigą ir atsiradusius pakitimus koreguoti saugos ir sveikatos priemones, nustatytas statinio techniniame projekte ir konkrečias priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą ir sveikatą statinio statybos metu;

2. 6. kontroliuoti statybvietėje nustatytą darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;

2. 7. Imtis priemonių ir užtikrinti, kad statybvietėje būtų tik tie asmenys, kurie turi tokią teisę.

3. Šio įsakymo vykdymo kontrolę pavedu DSS specialistei Sondrai Plaščinskienei.

Direktorius

Egidijus Klusas



Susipažinau ir vykdysiu _____

**PAPILDOMAS
SUSITARIMAS**

(prie 2023-08-29 dienos
ketinimo protokolo)

Kaunas, 2024-04-26

Tomas Raibikis, gim.data 1980-11-12 (toliau – **Darbuotojas**), ir

UAB „Kaunesta“, juridinio asmens kodas 300002812, adresas Julijanavos g. 4H, Kaunas, atstovaujama
direktoriaus Einaro Kinderevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Darbdavys**)

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- (A) 2023-08-29 dieną šalys sudarė ketinimų protokolą, kuriuo šalys įsipareigojo sudaryti darbo sutartį, jei UAB „Kaunesta“ bus pripažinta laimėtoju ir sudarys viešojo pirkimo sutartį viešajame pirkime „Gydymo paskirties pastato Akacijų al. 2, Kulautuvos mstl., Kauno r. sav., kapitalinio remonto darbų pirkimas“ (Pirkimo Nr. 684800);
- (B) nuo Ketinimo protokolo sudarymo dienos iki UAB „Kaunesta“ sudarė viešojo pirkimo sutartį praėjo daugiau nei 6 mėnesiai ir Darbuotojas prašo nutraukti Ketinimo protokolu atsiradusius ikisutartinius darbo santykius, nes dėl labai ilgo laiko, trukusio vykdant viešąjį pirkimą, jis susirado kitą darbovietę ir darbo santykiai su UAB „Kaunesta“ tapo neaktualūs;

TODĖL Šalys susitarė ir sudarė šį papildomą susitarimą (toliau – „Susitarimas“):

1. Šalys susitaria nutraukti ikisutartinius darbo santykius, atsiradusius remiantis 2023-08-29 dienos Ketinimo protokolu, šalių susitarimu.
2. Šalys patvirtina, kad neturi jokių pretenzijų viena kitai ir ateityje nereikš.
3. Šis susitarimas įsigalioja Šalims jį pasirašius.
4. Susitarimas sudarytas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai

Darbdavys:

Direktorius
Einaras Kinderevičius



Darbuotojas:

Tomas Raibikis

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Tomas Raibikis", is written over the printed name.

2024 m. d. Nr.
priedas prie 2024 m. balandžio 16 d.
rangos sutarties Nr. SR-233

TIEKĖJO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (-ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal pirkimo sąlygų 2.5.2.4 punkto reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje srityje (metais)**	Darbuotojo (specialisto) išsilavinimas (nurodant išsilavinimo sritį)**	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija, patvirtinanti 4 stulpelyje nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus**	Pridedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą*) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)**	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje srityje aprašymas, trumpai apibūdinant vykdytus projektus, sutartis ir pan.**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ROLANDAS MOKSVYTIS	UAB „KAUNESTA“	YPATINGOJO STATINIO STATYBOS VADOVAS	-	-	YPATINGOJO STATINIO STATYBOS VADOVAS (STATINIAI, GYVENAMIEJI / NEGYVENAMIEJI PASTATAI)	SPSC KVALIFIKACIJOS ATESTATAS Nr. 29335	

Pastabos:

*Jei specialistas – kvazisubrangovas dirba kitoje įmonėje, t. y. ne tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, įmonėje, kuri dalyvauja konkurse, turi būti pateikiamas specialisto - kvazisubrangovo **sutikimas** teikti/atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas/darbus ir tiekėjo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, **patvirtinimas**, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą – kvazisubrangovą.

** Pildoma, jei tokios informacijos reikalaujama pirkimo dokumentuose.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Kaunesta
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SUSITARIMAS DĖL 2024 M. BALANDŽIO 16 D. RANGOS SUTARTIES NR. SR-233 PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-07 Nr. SR1-154
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-07 07:50
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-07 07:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-20 09:38 - 2026-04-19 09:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	EINARAS KINDEREVIČIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-07 09:18
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-08 00:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-05 09:11 - 2025-12-04 09:11
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Likauskienė vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-07 10:10
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-07 10:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-11 12:16 - 2028-04-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Prašymas su priedais.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Rangovo 2024-05-02 pateikti dokumentai.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų sąrašas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240426.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-14 nuorašą suformavo Renata Stulauskienė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-