

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)

KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS TYRIMŲ IR KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS ANGIOGRAFIJOS TYRIMŲ APRAŠYMO NUOTOLINIŲ BŪDU PASLAUGOS (NR. 9074-1)

Vilnius

UAB Affidea Lietuva (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama vidurio Lietuvos regiono vadovės Neringos Žiedelienės, veikiančios pagal 2024-02-14 įgaliojimą Nr. NŽ – 24/05,

ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Klientas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos valdymui Violetos Kanapeckienės, veikiančios pagal 2019 m. lapkričio 18 d. įsakymą Nr. V-288,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro (supaprastinto) konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „**Kompiuterinės tomografijos tyrimų ir kompiuterinės tomografijos angiografijos tyrimų aprašymo nuotoliniu būdu paslaugos (Nr. 9074-1)**“ (pirkimo Nr. 717168) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento poreikį Klientui suteikti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos)..

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas bei už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Sutarties galiojimo metu planuojamas užsakyti maksimalus paslaugų kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1. Klientas neįsipareigoja nupirkti konkretaus paslaugų kiekio.

1.3. Paslaugos turi atitikti Sutarties priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

1.4. Klientas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Paslaugų teikėjo Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, nevirsijant 10% maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 3.1 punkte. Klientas už tokias paslaugas apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima nupirkti paslaugų (nurodytų Sutarties priede Nr. 1 ir nenurodytų) nevirsijant maksimalios Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.1 punkte.

1.5. Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį turi laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų - mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Klientui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1- 508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai ir gavus Kliento užsakymą.

2.2. Paslaugų teikimo terminas: kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, nurodytą Sutarties 3.1 punkte, tačiau ne ilgiau kaip 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede Nr.1 nurodytą (-us) paslaugų įkainį (-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos. **Maksimali Sutarties vertė yra 39 600,00 (trisdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų)**, iš kurios PVM sudaro 0 Eur.

3.2. Sutartyje nurodytas (-i) įkainis (-iai) gali būti perskaičiuojami kai:

3.2.1 Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, paslaugų įkainis (-iai) keičiamas (-i) atitinkama dalimi (didinama arba mažinama) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

3.2.1.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas (-i) paslaugų įkainis (-iai);

3.2.1.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant paslaugų įkainį (-ius) padidėjus mokesčiui, tiek jį (juos) mažinant, jeigu mokestis mažėja;

3.2.1.3. paslaugų įkainio (-ių) pasikeitimą Šalys įformina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Naujas (-ji) paslaugų įkainis (-iai) įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

3.2.1.4. Šalis, inicijuojanti paslaugų įkainio (-ių) pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti paslaugų įkainį (-ius), egzistavimą.

3.2.2. Sutartyje nurodytas įkainis (-iai) gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) skelbiamo vartotojų kainų indekso „063 Ligoninių paslaugos“ (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 10 procentų nuo Sutarties įsigaliojimo arba nuo paskutinio Susitarimo dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo įsigaliojimo dienos, jeigu įkainis (-iai) jau buvo perskaičiuoti.

3.2.2.1. Sutarties įkainis (-iai) perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį nesuteiktų paslaugų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

3.2.2.2. Laikotarpis – tai laikotarpis, per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojamas Sutarties įkainis (-iai). Indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas tas mėnuo, kurį buvo sudaryta Sutartis. Indeksavimo laikotarpis negali būti trumpesnis kaip 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių.

3.2.2.3. Šalys, esant 3.2.2. punkte numatytoms sąlygoms, sudaro papildomą Susitarimą dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainį (-ius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Sutarties įkainio (-ių) sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

3.2.2.4. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo, perskaičiuotas įkainis (-iai) taikomi paslaugoms, kurios yra užsakomos po Susitarimo dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo dėl įkainio (-ių) lygio pokyčio įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis (-iai) netaikomi paslaugoms, kurios buvo užsakytos iki Sutarties įkainio (-ių) perskaičiavimo, tačiau

Kliento buvo nepriimtos ir grąžintos Paslaugų teikėjui dėl trūkumų, ir/arba faktiškai iki Sutarties įkainio (-ių) perskaičiavimo užsakyto paslaugoms.

3.2.2.5. Sutarties įkainio (-ių) peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2.2.6. Jeigu paslaugas vėluojama suteikti dėl priežasčių, dėl kurių Paslaugos teikėjas neįgyja teisės į paslaugų suteikimo terminų pratęsimą, uždelstų suteikti paslaugų įkainis (-iai) neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo, bet turi būti perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo.

3.2.2.7. Perskaičiuotas Sutarties įkainis (-iai) įforminami Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu Susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Į Sutarties priede nurodytą įkainį (-ius) įtraukti visi Paslaugų tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Klientas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.2. visos kitos būtinos išlaidos, susijusios su Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymu.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami elektroniniu paštu Šalių nurodytais elektroninio pašto adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą elektroninio pašto adresą, tai dokumentai privalo būti siunčiami naujuoju adresu.

5.2. Klientas teikia Paslaugų teikėjui užsakymus raštu (elektroniniu paštu).

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti

reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas už tinkamai pagal Sutartį suteiktas paslaugas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasiūlyme Paslaugų teikėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekiejus.

8.2. Subtiekiejas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

8.2.1. kai subtiekiejas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai subtiekiejas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subtiekieviui atsisakius vykdyti Sutartį) nebepali dalyvauti Sutarties vykdyme.

8.3. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 8.1 punkte nurodyto (-ų) subtiekiejo (-ų) Sutarties laikotarpiu be raštiško Kliento sutikimo. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subtiekieją (-us), turi raštu informuoti apie tai Klientą. Klientui sutikus su subtiekiejo (-ų) pakeitimu, Klientas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekiejus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Klientą. Klientui sutikus su naujo subtiekiejo (-ų) pasitelkimu, Klientas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl naujo subtiekiejo (ų) pasitelkimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos su PVM dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs tinkamai suteikti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, įsipareigoja Klientui pareikalavus mokėti Klientui 0,04 % delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne mažiau kaip 30 Eur, jei apskaičiuota delspinigių suma yra mažesnė negu 30 Eur.

9.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % maksimalios Sutarties vertės su PVM dydžio bauda. Paslaugos teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Klientas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

9.4. Klientas baudas ir delspinigius be atskiro raštiško įspėjimo išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja, iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3.4. jei nustatoma, kad Paslaugų teikėjas, jo subtiektėjai (-as) ar subjektai (-as), kurių (-io) pajėgumais remiasi (jei tokių yra) Sutarties vykdymo metu tenkina bent vieną iš draudžiamųjų sąlygų, numatytų Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje ir / ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje.

10.3.5. jei nustatoma, kad Paslaugų teikėjas, jo subtiektėjai (-as) ar subjektai (-as), kurių pajėgumais remiamasi (jei tokių yra), kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 str.14 d. numatytaime sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Radiologijos skyriaus vedėja _____ (@rvul.lt, tel. +370 5 236 2062). Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų +370 5 265 8195 paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė _____ (@rvul.lt, tel. +370 5 265 8195).

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis Šalių pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra Paslaugų teikėjo pasiūlymas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina”.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Affidea Lietuva

Savanorių per. 184, Kaunas
Juridinio asmens kodas 300542299
PVM mokėtojo kodas:LT100007270812
Tel.: +370 618 17372
El. p _____@affidea.com
Bankas AB „SEB bankas“, b/k 70440
A. s. LT177044060008362744:

Vidurio Lietuvos regiono vadovė
Neringa Žiedelienė

KLIENTAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
Tel.: (8 5) 216 9069
El. p. rvul@rvul.lt
Bankas AB „SEB bankas“
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktoriaus pavaduotoja valdymui
Violeta Kanapeckienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA**KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS TYRIMŲ IR KOMPIUTERINĖS TOMOGRAFIJOS ANGIOGRAFIJOS TYRIMŲ APRAŠYMO
NUOTOLINIŲ BŪDU PASLAUGOS (NR. 9074-1)**

Paslaugų teikėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB „Affidea Lietuva“
Paslaugų teikėjo kodas:	300542299
Paslaugų teikėjo adresas:	Savanorių pr 184, Kaunas
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė	Neringa Žiedelienė
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370 618 17372
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	@affidea.lt

Tiekėjo patvirtinimai:

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nustatyto termino
3. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys

1. Bendrieji reikalavimai paslaugų teikimui:

1. Paslaugų teikėjas asmens duomenų apsaugos reikalavimus atitinkančiomis elektroninėmis priemonėmis iš Perkančiosios organizacijos gavęs KT siuntimo tyrimui informaciją bei patį KT tyrimą, tyrimą aprašo tyrimo blanke ir tuo pačiu būdu išsiunčia Perkančiajai organizacijai.
2. Paslaugos turi būti teikiamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį darbo dienomis, taip pat šeštadieniais, sekmadieniais ir švenčių dienomis.
3. Paslaugų atlikimo terminas skaičiuojamas nuo radiologinio vaizdo išsiuntimo momento Vykdytojui iki radiologinio vaizdo aprašymo perdavimo Perkančiajai organizacijai. Aprašytų radiologinių vaizdų persiuntimo Perkančiajai organizacijai terminai: 1) ne ilgiau kaip per 2 val. nuo vaizdų perdavimo Paslaugų teikėjui; 2) atliekant tyrimus pagal insulto diagnozės protokolą, kompiuterinės tomografijos angiografijos tyrimus bei politraumų atveju, perkančioji organizacija apie tai nedelsiant informuoja žodžiu (telefonu) Paslaugų teikėją. KT atsakymai turi būti pateikti Perkančiajai organizacijai ne ilgiau kaip per 60 min. Esant poreikiui, atsakymus žodžiu (telefonu) Paslaugų teikėjas turi pateikti anksčiau.
4. Paslaugų teikėjas, gavęs nekokybiškus ir diagnostikai netinkamus radiologinius vaizdus, nedelsiant elektroniniu paštu ar telefonu, o vėliau ir raštu informuoja apie tai Perkančiąją organizaciją.
5. Paslaugų teikėjas privalo atsakyme nurodyti radiologinių vaizdų aprašymo datą (metai, mėnuo, diena) ir tikslų laiką (valanda ir minutė).
6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti siunčiamų radiologinių vaizdų priėmimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. V-944 dėl "Teleradiologijos paslaugų teikimo ir jų išlaidų apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis tvarkos aprašo patvirtinimo" (su pakeitimais) reikalavimais bei laikytis kitų šio teisės aktų reikalavimų.

7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti perduotų radiologinių vaizdų ir kitos medicininės informacijos konfidencialumą įstatymų numatyta tvarka. Perduoti radiologiniai vaizdai gali būti naudojami tik jų aprašymui, joks kitas jų panaudojimas ar perdavimas tretiesiems asmenims be raštiško paciento sutikimo yra neteisėtas. LR įstatymų numatyta tvarka radiologinių vaizdų ir aprašymų kopijos gali būti perduodamos kitiems subjektams pagal raštišką teisėtą jų reikalavimą. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja ir pasibaigus pirkimo sutarties galiojimui.

8. Paslaugų teikėjas privalo saugoti iš gydymo įstaigos gautus radiologinius vaizdus savo kompiuterinėse laikmenose 6 mėn. ir, perkančiajai organizacijai pageidaujant, pakartotinai juos jam pateikti.

9. Paslaugų teikėjas privalo suteikti perkančiajai organizacijai galimybę prisijungti prie paslaugų teikėjo vaizdų aprašymų talpyklų ir peržiūrėti ten esančius duomenis.

10. Į toliau nurodomus paslaugų įkainius įskaičiuotos visos paslaugų tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu paslaugų suteikimu pagal šios techninės specifikacijos reikalavimus.

2. Specialieji perkančiosios organizacijos reikalavimai:

1. Vieneto įkainis nurodomas su ne daugiau kaip keturiais skaičiais po kablelio.

2. Suma ir maksimalaus kiekio kaina nurodoma su ne daugiau kaip dviem skaičiais po kablelio. (Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12).

3. Paslaugų teikėjo siūlomi paslaugų įkainiai ir pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Maksimalus kiekis 24 mėn.	Mato vnt. įkainis, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Kompiuterinės tomografijos (KT) tyrimų aprašymas; Kompiuterinės tomografijos angiografijos (KTA) tyrimų aprašymas, vnt.	2000	19,80	39 600,00
Pasiūlymo kaina Eur, be PVM				39 600,00
PVM tarifas, proc.				0,00
PVM suma, Eur				0,00
Pasiūlymo kaina Eur, su PVM				39 600,00

Pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 straipsnį asmens sveikatos priežiūros paslaugos PVM tarifu neapmokestinamos.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Affidea Lietuva

Vidurio Lietuvos regiono vadovė
Neringa Žiedelienė

KLIENTAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktoriaus pavaduotoja valdymui
Violeta Kanapeckienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešojo įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė, Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius, Lietuva (2024-05-14 2:51:50 PM)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Kompiuterinės tomografijos tyrimų ir kompiuterinės tomografijos angiografijos tyrimų aprašymo nuotoliniu būdu paslaugos (Nr. 9074-1)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-14T14:51:10.38+03:00 Nr. S-6.19E-237/2024
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Kanapeckienė, Direktorius pavaduotoja valdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-14T14:31:55.1326786+03:00
Parašo formatas	XAdES-T
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-14 11:21:55 AM–2026-01-13 11:59:59 PM
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	, Vyresnioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-14T14:51:31.6834033+03:00
Parašo formatas	XAdES-C
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-19 11:46:15 AM–2027-12-18 11:59:59 PM
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-14 2:51:50 PM atspausdino