

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 2024/05/06

2024 m. gegužės 06 d.

Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, įstaigos kodas 288724610, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžyje, atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2024 m. vasario 29 d. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-31 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 22 d. sprendimo Nr.1-81 pripažinimo netekusiu galios“, (toliau – **Užsakovas**) ir UAB „Statybos procesų valdymas, juridinio asmens kodas 302712234, kurios registruota buveinė yra Kalvarijų g.1, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Eriko Lenkevičiaus, (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas – rangos sutarties¹ **objekto „Viešųjų erdvių prie Bendruomenių rūmų sutvarkymas“** (kartu su visais reikalingais priedais ir dokumentais) **inžinerinių konstrukcijų techninės inspekcijos paslauga** (toliau – Paslauga). Paslauga turi būti suteikiama pagal pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties priedas).

1.2. Paslaugos teikėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja suteikti Užsakovui šios Sutarties 1.1 punkte nurodytą Paslaugą, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai (pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus) ir laiku suteiktą Paslaugą ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.3. Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.4 papunkčiu, įsigyjamai Paslaugai taikomas (Užsakovo savarankiškai nustatytas) aplinkos apsaugos reikalavimas, numatytas šios Sutarties 1 priede.

2. KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Sutarties kaina 15 000,0 Eur (penkiolika tūkstančių eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM (21 %) sudaro 3 150,0 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt eurų), 18 150,0 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt eurų) su PVM (toliau – Sutarties (Paslaugos) kaina).

2.2. Sutarties kaina, nurodyta šios Sutarties 2.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Paslaugos suteikimu susijusias išlaidas. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus.

2.3. Sutartyje nurodyta Sutarties kaina su PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos valstybės institucijų priimtų įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Sutarties kaina su PVM perskaičiuojama, kai pasikeičia PVM tarifo dydis. Sutarties kainos su PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Sutarties kainos su PVM pakeitimas (dėl PVM dydžio pasikeitimo) įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu prie Sutarties po Lietuvos Respublikos valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, įsigaliojimo. Perskaičiuota Sutarties su PVM kaina taikoma tai Paslaugų daliai,

¹ Rangos sutartis, 2020 m. liepos 24 d., Nr. 22-1628 (užsakovas – Panevėžio miesto savivaldybės administracija, rangovas – AB „Panevėžio statybos trestas“).

kuri bus suteikiama po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

2.4. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM mokesčiui kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta Sutartyje ir tai nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu.

2.5. Už suteiktą Paslaugą apmokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra gali būti teikiama tik tada, kai Užsakovas suderina ir pasirašo Paslaugos perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugos teikėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

2.6. Suteiktos Paslaugos priėmimas atliekamas Užsakovui ir Paslaugos teikėjui pasirašius suteiktos Paslaugos perdavimo–priėmimo aktą (toliau – aktas). Paslaugos teikėjas pateikia pasirašytą kvalifikuotu elektroniniu parašu aktą Užsakovui. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo akto apie suteiktą Paslaugą gavimo dienos priima Paslaugą ir pasirašo pateiktą aktą kvalifikuotu elektroniniu parašu arba nepasirašo jo, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Paslaugos teikėjui ir pareikšdamas Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Paslaugos atlikimo. Užsakovui informavus apie atsisakymą pasirašyti aktą ir nurodžius priežastis, Paslaugos teikėjas neturi teisės vienašališkai pasirašyti akto ir privalo ištaisyti Užsakovo nurodytus neatitikimus ir trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą. Jeigu Užsakovas nepriima arba nepateikia raštu pagrįstų pastabų per numatytą 5 (penkių) darbo dienų terminą laikoma, kad Paslaugos perdavimo–priėmimo aktas yra priimtas.

2.7. Suteiktos Paslaugos perdavimo–priėmimo akto pasirašymas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo atsakomybės už nekokybiškai suteiktą Paslaugą ir pareigos ištaisyti nustatytus suteiktos Paslaugos trūkumus ir (arba) netikslumus.

2.8. Sąskaita faktūra pateikiama tik elektroniniu būdu. Elektroninė sąskaitos faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiama Paslaugos teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra teikiama tik naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Užsakovas elektroninę sąskaitą faktūrą priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.9. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugos gavėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja Subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugos gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugos teikėjo ir jo Subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugos teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekėjui.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, PASLAUGŲ VYKDYMO TERMINAI

3.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba kol ji nutraukiama teisės aktų ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. Paslaugos teikimo terminai:

3.2.1. Paslaugos teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo data;

3.2.2. Paslaugos teikimo trukmė – Paslauga suteikiama per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikimas pagrįstais atvejais (atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, trukdančioms Paslaugos teikimui, kurios priklauso nuo trečiųjų asmenų veiksmų, pvz., rangovas, kuriam perduota statybvieta trukdo suteikti Paslaugą ir pan.), gali būti stabdomas Užsakovo arba Paslaugos teikėjo raštu (jei Paslaugos teikėjo – tuomet Užsakovui pritarus) dėl Paslaugos teikimo sustabdymo, nurodant (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Sustabdyta Paslauga neteikiama iki Paslaugos teikimo atnaujinimo. Paslaugos teikimo sustabdymo pabaiga fiksuojama Užsakovo raštu. Atnaujinus Paslaugos teikimą, ji teikiama per likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

3.4. Paslauga gali suteikta anksčiau Sutarties 3.2.2 papunktyje nurodyto termino.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

4.2. Paslaugos teikėjas atsako už tinkamą Paslaugos kokybę.

4.3. Paslaugos teikėjas, pažeidęs Paslaugos suteikimo terminą, moka Užsakovui 0,02 % (dvi šimtosios proc.) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, išskyrus tuos atvejus, kai Paslauga nesuteikta ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

4.4. Užsakovas, uždelsęs apmokėti pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, Paslaugos teikėjui moka jam 0,02 % (dvi šimtosios proc.) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- 5.1.1. teikti Paslaugą kokybiškai;
- 5.1.2. suteikti Paslaugą per šioje Sutartyje nustatytą terminą;
- 5.1.3. saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją;
- 5.1.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo tinkamai ir laiku vykdyti Sutartį ir užbaigti Paslaugos teikimą nustatytais terminais;

5.1.5. bendradarbiauti su Užsakovu Paslaugos teikimo metu ir atsižvelgti į teisėtus Užsakovo pasiūlymus ir pastabas;

5.1.6. teikti Paslaugą Užsakovui pagal šią Sutartį ir atlikti techninėje specifikacijoje apibrėžtas užduotis ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių techninėje specifikacijoje nurodytos Paslaugos teikimą, jos turinį ir formą, nuostatomis ir reikalavimams, teikti Paslaugą pagal galiojančius teisės aktus;

5.1.7. ištaisyti Paslaugos teikimo defektus savo sąskaita per 3 (tris) darbo dienas, gavus Užsakovo ir/ar tikrinančios institucijos oficialiame rašte užfiksuotus nurodymus (pastabas);

5.1.8. parengtus dokumentus pateikti Užsakovo kontaktiniam asmeniui, kuris bus paskirtas sudarant Sutartį, elektroninėse (atitinkamai .docx ir (arba) .xslm formato) formose (esant poreikiui perduoti didelio formato failus, naudoti saugius didelių failų perdavimo įrankius (pvz.: WeTransfer);

5.1.9. Paslaugos teikėjas atsakingas už parengtus dokumentus.

5.2. Paslaugos teikėjas turi teisę:

- 5.2.1. gauti Paslaugos kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- 5.2.2. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.3.1. suteikti Paslaugos teikėjui visą reikalingą informaciją Sutarčiai vykdyti;
- 5.3.2. sumokėti Paslaugos teikėjui už kokybiškai suteiktas ir perduotą Paslaugą šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.3.3. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju Paslaugos teikimo metu;
- 5.3.4. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, patikrinti suteiktos Paslaugos kokybę ir Priimti Paslaugos teikėjo tinkamai suteiktą Paslaugą ir jos rezultatą pasirašant Paslaugos perdavimo–priėmimo aktą, o jei Paslauga buvo suteikta netinkamai – informuoti apie tai raštu;
- 5.3.5. Esant poreikiui, užsakyti laboratorinius tyrimus ar statybos darbus (atidengti konstrukcijas)

5.4. Užsakovas turi teisę:

- 5.4.1. tikrinti Paslaugos teikimo eigą ir kokybę, ar ji atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, ar Paslauga teikiama laikantis Sutartyje nustatytų aplinkosaugos reikalavimų, pareikšti Paslaugos teikėjui pastabas dėl Paslaugos teikimo. Prašyti Paslaugos teikėjo ištaisyti Paslaugos teikimo trūkumus ir klaidas.
- 5.4.2. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.

6.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Paslaugų teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

7. SUTARTIES PAKEITIMAS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties

keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikdama kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 5 (penkias) kalendorines dienas Paslaugos teikėją, kai:

8.2.1. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. keičiasi Paslaugos teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.2.3. Paslaugos teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų. Šių terminų vykdymas yra esminė Sutarties sąlyga;

8.2.4. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, numatytus Sutarties 5.1 punkte ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.2.5. kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

8.3. Nutraukiant Sutartį dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas per 7 (septynias) darbo dienas sumoka Užsakovui 1 200,00 (vieno tūkstančio dviejų šimtų) Eur dydžio baudą

8.4. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 5 (penkias) kalendorines dienas Užsakovą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Paslaugos teikėjui ir Paslaugos teikėjo nesuteiktą Paslaugą Užsakovui.

8.7. Nutraukus Sutartį dėl to, kad Paslaugos teikėjas neįvykdė ar netinkamai vykdė šią Sutartį, Užsakovas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugos teikėją.

9. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Paslaugos teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subteikėjus (toliau – Subteikėjas):

Eil. Nr.	Juridinio asmens pavadinimas	Įmonės kodas	Buveinės adresas	Teikiamų paslaugų pavadinimas	Teikiamų paslaugų proc. dalis
1	UAB "Viduryš"	122796063	Pupinės 1B, 02205 Vilnius	atliktų darbų videometrikos matavimai	35
2	UAB "Geokada"	300019637	Laisvės pr. 71b-62, Vilnius, 07189 Vilniaus m. sav.	būtinį geologiniai tyrimai	15
3	UAB "Geokada"	300019637	Laisvės pr. 71b-62, Vilnius, 07189 Vilniaus m. sav.	apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio granuliometrinės sudėties nustatymas	15
4	UAB "Mosta"	302312464	Juozo Rutkausko g. 19-116, LT-05132 Vilnius	įrengtų dangų atidengimas, tikslu įvertinti atitikimą darbo projekto sprendiniams	25

9.2. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Paslaugos teikėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/ atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus, įrodančius, kad Paslaugos teikėjas turi teisę atlikti tuos darbus. Paslaugos teikėjas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subteikėją, jei Subteikėjas vėluoja sutikti paslaugas dėl didelių apimčių, skubių terminų ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Paslaugos teikėjui.

9.4. Keičiamas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

9.5. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti Subteikėjo, Užsakovas, įvertinęs keičiamo Subteikėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Paslaugos teikėjui atsako raštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju, nei nurodyta Sutartyje arba motyvuotai išdėsto Subteikėjo keitimo/ atsisakymo nesutikimo motyvus.

9.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo/ atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subteikėjo keitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė Šalis pateikdama pranešimą:

	Užsakovas (atstovas/ atsakingas asmuo)	Paslaugos teikėjas (atstovas/ atsakingas asmuo)
Vardas ir pavardė		_____

Adresas	Laisvės a.20,Panevėžys	Kalvarijų g.1,Vilnius
Telefonas	+370-45-504455	---
El. paštas		erikas@stav.lt

10.2. Už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga(-s) Užsakovo paskirtas asmuo – Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė [atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono Nr., elektroninis paštas].

10.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Kilę nesutarimai ar ginčai tarp Užsakovo ir Paslaugos teikėjo dėl Sutarties aiškinimo ar vykdymo sprendžiami Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais. Jeigu derybomis nepavyksta išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Šalys įsipareigoja jokia būdu neskleisti trečiosioms šalims informacijos, susijusios su šia Sutartimi bei jos vykdymu (konfidenciali informacija), prieš tai negavus kitos Šalies raštiško sutikimo. Konfidenciali informacija gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tais atvejais, kai to reikalauja įstatymai. Kiekviena Šalis turi imtis priemonių, kad jos darbuotojai laikytųsi šios nuostatos.

12.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.4. Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

13. SUTARTIES DOKUMENTAI

13.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedamas priedas – Techninė specifikacija, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Juridinio asmens kodas 288724610
Ne PVM mokėtoja
Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys
A. s. Nr. LT14 7300 0100 9286 9544
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Paslaugų teikėjas

UAB “Statybos procesų valdymas”
Juridinio asmens kodas 302712234
PVM mokėtojo kodas LT100006661510
Kalvarijų g. 1, Vilnius
A. s. LT457300010172344772
AB “Swedbank”
Banko kodas 73000
Tel. +370 68269828

Tel. (8 45) 501 360

El. paštas administracija@panevezys.lt

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

El. paštas erikas@stav.lt

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PASLAUGOS TEIKIMO REIKALAVIMAI

Pirkimo objektas – rangos sutarties² objekto „Viešųjų erdvių prie Bendruomenių rūmų sutvarkymas“ inžinerinių konstrukcijų techninės inspekcijos paslauga, kurią sudaro šie darbai ir užduotys:

- Darbai pagal rangos sutartį vykdyti Kranto gatvėje nuo Vasario 16-osios g. iki Anykščių g., aikštėje prie Bendruomenių rūmų³, take nuo Kranto g. iki pėsčiųjų tilto per Nevėžio upę ir pėsčiųjų tilte per Nevėžio upę;
- vykdyti atliktų darbų videometrikos matavimus;
- atlikti būtinus geologinius tyrimus;
- atlikti įrengtų dangų atidengimus, tikslu įvertinti atitikimą darbo projekto sprendiniams;
- atlikti apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio granulimetrinę sudėtį;
- techninio tikrinimo rezultatus pateikti Užsakovui ataskaitoje-išvadoje.

Aplinkosauginis reikalavimas. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktuali redakcija), 4.4.4 papunkčiu ir siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, tyrimo ataskaita-išvada turi būti pasirašoma ADOC formatu ir teikiama elektroniniu formatu.

² Rangos sutartis, 2020 m. liepos 24 d., Nr. 22-1628 (užsakovas – Panevėžio miesto savivaldybės administracija, rangovas – AB „Panevėžio statybos trestas“);

³ Dabar – Panevėžio kultūros centras.