

ŽALIŲJŲ PLOTŲ ŠIENAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S-168

2024 m. gegužės 13 d.

Panevėžys

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 300127004, Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Klientas), iš vienos pusės,

ir

AB „Panevėžio specialus autotransportas“, įmonės kodas 247025610, Pilėnų g. 43, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Rolando Ramūno, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), iš kitos pusės,
sudarėme šią sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (DGASA) Panevėžio mieste ir rajone žaliųjų plotų šienavimo paslaugas šioje Sutartyje ir techninėje specifikacijoje (sutarties priedas Nr. 2) nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo vietos, šienavimo dažniai pateikti techninėje specifikacijoje (sutarties priedas Nr. 2).

1.3. Klientas neįsipareigoja užsakyti visų techninėje specifikacijoje nurodytų šienavimo paslaugų, paslaugos bus užsakomos pagal poreikį.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara. Galutinė suma, kurią Klientas sumokės Paslaugų teikėjui, priklausys nuo suteiktų paslaugų kiekio (apimties). Klientas už atliktus darbus sumoka pagal sutarties priede Nr. 1 pateiktus įkainius.

2.2. Pradinė sutarties vertė – 739,80 Eur be PVM.

2.3. Paslaugų kaina apima visas su šienavimu susijusias išlaidas – darbo užmokestį ir su juo susijusias išlaidas ir mokesčius, kitų reikalingų priemonių eksploatavimo sąnaudas, transporto paslaugas bei išlaidas dėl E. sąskaita sistemos naudojimo.

2.4. Klientas atlyginimą už faktiškai atliktą darbą moka pavedimu į paslaugų teikėjo sąskaitą banke per 30 kalendorinių dienų nuo atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo E. sąskaita sistemoje dienos. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia PVM sąskaitos-faktūros informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Klientas turi teisę neatlikti mokėjimo.

2.5. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pagal tuo metu galiojančius tarifus, kuris Sutarties pasirašymo metu yra 21 proc. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM dydžiui, PVM bus apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM dydį, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

3. SUBTIEKIMAS IR SUBTIEKĖJO KEITIMO TVARKA

3.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekiejai. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už subtiekiejų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekiejai laikytųsi Sutarties nuostatų.

3.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekiejus:

3.3.1. *Subtiekiejai nepasitelkiami.*

3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 3.23.1 papunktyje nenurodytus subtiekiejus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.5. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Kliento rašytinį sutikimą.

3.6. Klientas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nuroydamas tokio keitimo motyvus.

3.7. Naujo subtiekiejo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekiejo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekiejo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

3.8. Šalims sutikus dėl subtiekiejo pakeitimo ar naujo subtiekiejo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiekiejas gali pradėti vykdyti jiems Paslaugų teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Atlikti Kliento teritorijų, nurodytų sutarties 2 priede, šienavimo paslaugas.

4.2. Paslaugas atlikti ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo Kliento prašymo raštu ar telefono skambučiu Paslaugų teikėjui pateikimo dienos.

4.3. Atlikti laiku ir kokybiškai žaliosios vejų pjovimo darbus savo lėšomis, įranga ir technika. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad sutartyje numatytas paslaugas teiks tik tokia teise turintys asmenys.

4.4. Supažindinti savo darbuotojus su priešgaisrinės saugos taisyklėmis, atsakyti už darbuotojų saugą darbe.

4.5. Darbui skirti tik techniškai tvarkingas transporto priemonės ir mechanizmus su kvalifikuotais darbuotojais.

4.6. Užtikrinti, kad paslaugai teikti naudojama technika turinti vidaus degimo variklį ar elektros variklį atitiktų bent vieną iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

4.6.1. ne mažesnę kaip „Euro 6“ standartą, nustatytą Reglamentu (EB) Nr. 715/2007;

4.6.2. standartą „Euro VI“, nustatytą 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 595/2009 dėl motorinių transporto priemonių ir variklių tipo patvirtinimo atsižvelgiant į sunkiųjų transporto priemonių išmetamų teršalų kiekį („Euro VI“) ir dėl galimybės naudotis transporto priemonių remonto ir priežiūros informacija, iš dalies keičiantis Reglamentą (EB) Nr. 715/2007 ir Direktyvą 2007/46/EB, panaikinantį Direktyvas 80/1269/EEB, 2005/55/EB ir 2005/78/EB;

4.6.3. V etapo variklių tipo reikalavimus, nustatytus 2016 m. rugsėjo 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/1628 dėl reikalavimų, susijusių su ne keliais judančių mechanizmų vidaus degimo variklių dujinių ir kietųjų dalelių išmetamųjų teršalų ribinėmis vertėmis ir tipo patvirtinimu, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1024/2012 ir (ES) Nr. 167/2013 ir iš dalies keičiama bei panaikinama Direktyva 97/68/EB;

4.6.4. akumuliatoriumi ar elektra varoma technika, kuri neišmeta teršalų.

4.7. Nekokybiškos ar Kliento ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų neatitinkančios Paslaugos turi būti ištaisytos nuo Kliento rašytinio (el. paštu) reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

5. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Sudaryti darbo sąlygas paslaugų teikėjo darbuotojams atlikti jiems pavestus darbus.

5.2. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant pagrįstai reikalingą informaciją Užsakymų ir (ar) Sutarties vykdymo metu.

5.3. Priimti iš Paslaugų teikėjo jo kokybiškai suteiktas Paslaugas, atitinkančias teisės aktų ir Užsakyme ir (ar) Sutartyje numatytų Paslaugų reikalavimus, ir tinkamai bei laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje numatytais sąlygomis.

5.4. Klientas paskirtas atsakingas asmuo už sutarties vykdymą turi teisę bet kuriuo metu patikrinti ar paslaugų teikėjas laikosi sutarties 4.6. punkto reikalavimų.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs paslaugos šioje sutartyje nustatytais terminais, moka Klientui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktos paslaugų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Klientas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per sutartyje nustatytus terminus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje priimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja 7 mėnesius.

7.2. Klientas gali vienašališkai nutraukti sutartį:

7.2.1. Paslaugų teikėjui nepradėjus vykdyti užsakymo per 10 dienų nuo jo gavimo dienos;

7.2.2. Paslaugų teikėjo technika, naudojama paslaugoms teikti, neatitinka šios sutarties 4.6 punkte nustatytų reikalavimų.

7.2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu, įspėjus apie tai kitą šalį prieš 30 dienų.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutarties šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas. Vykdomo procese iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu.

8.2. Jeigu šalims nepavyktų ginčo išspręsti derybomis per 15 (penkiolika) darbo dienų, ginčas būtų sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

9.2. Kliento darbuotojai, atsakingi už sutarties vykdymą – aikštelių priežiūros vadybininkas Darius Urbonas, tel. 8 630 81 850, el. p. darius.urbonas@pradc.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Asta Strelčiūnienė, tel. 8 647 09 311, el. p. asta.strelciuniene@pradc.lt.

9.3. Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą – miesto tvarkymo skyriaus vadovas Sigitas Vainauskas, tel. Nr. 8 686 22820, el. p. miesto.tvarkymas@psa.lt

PRIDEDAMA:

1. Paslaugų teikimo kiekiai ir įkainiai,
2. Techninė specifikacija;
3. Informacinis pranešimas tiekėjams.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI:

KLIENTAS

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
Beržų g. 3, Panevėžys
Į. k. 300127004,
PVM kodas LT100002135619
A/s LT42 7044 0600 0480 1521
AB SEB bankas
Tel. 8 45 432 199
El. p. info@pradc.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

AB „Panevėžio specialus autotransportas“
Pilėnų g. 43, Panevėžys
Į. k. 247025610
PVM kodas LT470256113
A/s: LT36 7044 0600 0272 1658
AB SEB bankas
Tel. 8 607 77 760
El. p. info@psa.lt

Direktorius Gintautas Ulys

Direktorius Rolandas Ramūnas

ŽALIŲJŲ PLOTŲ ŠIENAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO KIEKIAI IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Žaliųjų plotų šienavimo adresas	1 m ² šienavimo kaina, Eur be PVM	Aikštelių šienaujamas plotas, m ²	Šienavimo dažnumas (kartai)	Bendra kaina, Eur be PVM (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Savitiškio g. 8, Panevėžys	0,0450	600	5	135,00
2	Senamiesčio g. 114 B, Panevėžys	0,0450	620	5	139,50
3	Kėdainių g. 13,15 Panevėžys	0,0450	700	5	157,50
4	Beržytės g. 10, Garuckai	0,0540	1140	5	307,80
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM					739,80
PVM					155,36
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM					895,16

KLIENTAS

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
 Beržų g. 3, Panevėžys
 Į. k. 300127004,
 PVM kodas LT100002135619
 A/s LT42 7044 0600 0480 1521
 AB SEB bankas
 Tel. 8 45 432 199
 El. p. info@pradc.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

AB „Panevėžio specialus autotransportas“
 Pilėnų g. 43, Panevėžys
 Į. k. 247025610
 PVM kodas LT470256113
 A/s: LT367044060002721658
 AB SEB bankas
 Tel. 8 607 77 760
 El. p. info@psa.lt

Direktorius Gintautas Ulys

Direktorius Rolandas Ramūnas

ŽALIŲJŲ PLOTŲ ŠIENAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija: UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, Beržų g. 3, Panevėžys, Tel. (8 45) 432 199.

Pirkimo objektas - Žaliųjų plotų šienavimo paslaugos Perkančiajai organizacijai nuosavybės teise priklausančiose didelių gabaritų ir žaliųjų atliekų surinkimo aikštelėse ir uždarytų sąvartynų teritorijose.

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo objekto dalies pavadinimas	Šienaujamas plotas, m ²	Objekto adresas	Darbo laikas
1.	Panevėžio miesto atliekų surinkimo aikštelės	600	Savitiškio g. 8, Panevėžys	I – VI: 9:30–18:30 pietų pertrauka 13:00–13:30
		620	Senamiesčio g. 114 B, Panevėžys	I – VI: 9:30 – 18:30 pietų pertrauka 13:00–13:30
		700	Kėdainių g. 13,15 Panevėžys	I – VI: 9:30 – 18:30 pietų pertrauka 13:00–13:30
	Panevėžio r. atliekų surinkimo ir žaliųjų atliekų tvarkymo aikštelė	1140	Beržytės g. 10, Garuckų k. Ramygalos sen. Panevėžio r.	II– V: 9:30 – 18:30 pietų pertrauka 13:00–13:30 VI: 9:00–15:30 pietų pertrauka 13:00–13:30

Detalus paslaugų aprašymas:

Numatomas eksploatuojamų aikštelių, žaliųjų plotų šienavimo intensyvumas – ne daugiau kaip 5 kartai per sezoną, uždarytų sąvartynų apželdintos žemės plotų šienavimas – vieną kartą per sezoną. Paslaugų teikėjas, gavęs užsakymą, vadovaudamasis pasiūlyme pateiktais į kainiais, suteikia reikalingas paslaugas.

Pirkimo sutartis bus sudaroma 7 mėnesių laikotarpiui.

Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima.

Preliminarios perkamų paslaugų apimtys pateikiamos aukščiau pateikiamoje lentelėje.

Šienavimui naudojama technika:

Panevėžio, Pasvalio, Kupiškio ir Rokiškio, Vabalninko, Ruzgų, Joniškėlio, Garuckų, Pandėlio, Levaniškio, Ruzgų atliekų surinkimo ir žaliųjų atliekų tvarkymo aikštelėse – mažoji technika preliminariai 80 %; trimeris preliminariai 20 %.

Šienavimo paslaugų teikimas:

1. Paslaugos teikėjas teikia šienavimo paslaugas naudodamasis savo darbo jėga, kitomis reikalingomis darbo priemonėmis.

2. Paslaugos kaina turi apimti visas su žaliųjų plotų šienavimu susijusias išlaidas – darbo užmokesčio ir su juo susijusias išlaidas ir mokesčius, kitų reikalingų priemonių eksploatavimo sąnaudas bei transporto paslaugas.

3. Paslaugos teikėjas užsakymą turi atlikti ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, nuo užsakymo gavimo datos. Nevykdant užsakymo 10 dienų, sutartis vinašališkai nutraukiama.

INFORMACINIS PRANEŠIMAS

Tiekėjams apie jų asmens duomenų tvarkymą

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, kodas: 300127004, buveinės adresas: Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys, tel. Nr. (8 45) 43 21 99, el. paštas info@pradc.lt (toliau – PRATC, mes), tvarko asmens duomenis, gautus viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo metu. PRATC asmens duomenis renka ir tvarko laikydamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Europos parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – BDAR), kitų susijusių teisės aktų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų, gairių ir rekomendacijų.

PRATC yra paskyręs duomenų apsaugos pareigūną, su kuriuo galite susiekti el. paštu: dap@pradc.lt

Šis informacinis pranešimas yra peržiūrimas ir, nustačius poreikį, atnaujinamas bent kartą per metus. Paskutinį kartą pranešimas atnaujintas: 2021 m. spalio 21 d.

Kokiais tikslais ir kuo remdamesi tvarkome Jūsų asmens duomenis?

Jūsų asmens duomenis tvarkome viešųjų pirkimų vykdymo, sutarčių sudarymo ir vykdymo tikslu: siekiant išnagrinėti pasiūlymą, sudaryti pasiūlymų eilę ir nustatyti laimėjusį pasiūlymą. Viešojo pirkimo metu Tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 5 metus nuo pirkimo procedūrų pabaigos. Laimėjusio tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi tol, kol galios sutartis ir 10 metų jai pasibaigus.

Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – sutartinių įsipareigojimų vykdymas (BDAR 6 str. 1 d. b) punktas).

Dėl pasiūlyme pateiktų duomenų fiziniai asmenys turi šias teises: teisę žinoti apie asmens duomenų tvarkymą; susipažinti su asmens duomenimis; reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslius arba neišsamius duomenis; apriboti asmens duomenų tvarkymą.

Jei manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis Mes pažeidžiame duomenų apsaugos teisės aktus, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai paštu L. Sapiegos g. 17, LT-10312, Vilnius, el. paštu ada@ada.lt ar kitais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos interneto svetainėje <https://vdai.lrv.lt> skelbiamais būdais.

Kokius Jūsų asmens duomenis tvarkome ir koks jų gavimo šaltinis?

Vadovaudamiesi aukščiau nurodytais tikslais tvarkome šių kategorijų Jūsų asmens duomenis:

1. Tiekėjų (juridinių asmenų) atsakingų darbuotojų duomenis: kontaktinio asmens/atsakingo už viešojo pirkimo sutarties vykdymą vardas, pavardė, darbinio elektroninio pašto adresas, darbinis telefono numeris, pareigos.

2. Tiekėjų (fizinių asmenų) duomenys: asmens kodas, individualios veiklos pažymėjimo ar verslo liudijimo numeris; gyvenamosios vietos adresas; sąskaitos numeris; kontaktiniai duomenys, kvalifikaciją įrodantys dokumentai (vardas, pavardė, asmens kodas/gimimo data, kvalifikacija).

Kam perduodame Jūsų asmens duomenis?

Jūsų asmens duomenis perduodame:

1. **Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema** (kurioje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, skelbiama sutartis su viešąjį pirkimą laimėjusiu paslaugų teikėju)
2. **Serverio talpinimo paslaugas teikianti įmonė** (UAB "Technologinių paslaugų sprendimai")
3. **Priežiūros institucijos arba teisėsaugos įstaigos**, jei asmens duomenų reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus ar rekomendacijas bei gaires.

Įmonės privatumo politiką galite rasti mūsų interneto svetainėje www.pratc.lt, skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

Kilus klausimams ar norėdami įgyvendinti savo teises, susisiekite su mumis el. paštu dap@pratc.lt arba atvykite Mūsų buveinės adresu Beržų g. 3, LT-36237, Panevėžys.
