

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2024 m. kovo 25 d. Nr. DS-7
Visaginas

Visagino vaikų lopšelis-darželis „Gintarėlis“, įmonės kodas 190231011, Draugystės g. 19, LT-31211 Visaginas (toliau sutartyje vadinama – Užsakovu), atstovaujamas direktorės Aušros Šileikienės, veikiančios pagal biudžetinės įstaigos nuostatus ir UAB „Evikonas“, įmonės kodas 155581488, atstovaujamos direktoriaus Viktor Lakin, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau šioje sutartyje vadinama – Rangovu), kartu šioje sutartyje vadinama „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

Šia Sutartimi Šalys susitaria, kad Rangovas atliks **Visagino vaikų lopšelio – darželio „Gintarėlis“, esančio Draugystės g. 19, Visagine, I aukšto bendro naudojimo tualetų remonto darbus pagal techninę užduotį** (Sutarties priedas Nr.1), o Užsakovas įsipareigoja priimti ir sumokėti už faktiškai atliktus darbus Rangovui Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Darbų atlikimo terminas: darbai turi būti atlikti per 45 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Darbų atlikimo terminas esant ne nuo Rangovo priklausančioms aplinkybėms gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui.

2.3. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Rangovo, darbai gali būti sustabdyti kol išnyks nenumatytos aplinkybės.

2.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu bei kitais normatyviniais statybos dokumentais ir šios sutarties sąlygomis.

2.5. Darbų apimtys ir faktiškai atliktų darbų apimtys fiksuojami aktais, kurie sudaromi dalyvaujant Rangovo ir Užsakovo atstovams.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra Sutarties kaina, įskaitant visas išlaidas ir visus mokesčius, yra 3998,00 Eur (Trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai, 00 ct.) su PVM.

3.2. Į šios Sutarties 3.1. p. nurodytą Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su Sutartimi.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota darbų kaina, nurodyta Rangovo pasiūlyme. Rangovo užpildytas pasiūlymas yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties esminė sąlyga yra Sutarties kaina, kuri negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Per Sutartyje numatytą terminą ir pasiūlytą kainą kokybiškai atlikti pirkimo dokumentuose ir Techninėje užduotyje nurodytus darbus.

4.1.2. Tinkamai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir reikalingus Sutarties vykdymui.

4.1.3. Pateikti medžiagų sertifikatus, deklaruojančius jų atitikimui ES reglamentams, LR galiojantiems standartams ir LR įstatymams, normoms bei kitiems taikintiniams teisės aktams pagal jų naudojimo paskirtį.

4.1.4. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuotas personalas. Jei sutartį vykdys ne tam teisę turintis asmenys, tai bus laikoma esminiu sutarties sąlygų pažeidimu.

4.1.5. Darbų atlikimo metu bendradarbiauti su Užsakovu, laiku ir tinkamai informuoti apie atliekamus ar atliktus darbus, apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą ir pateikti atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus.

4.1.6. Užtikrinti Užsakovo materialinių vertybių saugumą per visą Sutartyje numatytą darbų atlikimo laiką ir atsakyti už savo darbuotojų padarytą materialinę žalą Užsakovui ir/ arba tretiesiems asmenims.

4.1.7. Visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, patirtus dėl Sutarties vykdymo metu padarytų Rangovo klaidų ar netinkamo darbų atlikimo, kitų Sutarties sąlygų pažeidimų.

4.1.8. Atliekant Darbus dirbti naudojant triukšmą mažinančius įrankius (mechanizmus).

4.1.9. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.4. punktu: Rangovas privalo užtikrinti, kad būtų atliekama kenksmingų atliekų ir pavojingų medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevencija, bei statybvietėje būtų užtikrinamas atliekų kiekio, skleidžiamo triukšmo mažinimas. Taip pat Rangovas įsipareigoja Darbų metu susidariusias atliekas sutvarkyti ir išvežti ir utilizuoti vadovaudamasis Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 „Dėl statybinių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

4.2. Rangovas turi teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus.

4.4.2. Apmokėti už darbus Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.

4.4.3. Suteikti informaciją, būtiną Sutarčiai įvykdyti ir bendradarbiauti su Rangovu.

4.4.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.5. Jeigu darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba Užsakovas gali atlikti vienašalį įskaitymą (LR CK 6.131 str.) atitinkamai sumažindamas Rangovui mokėtiną sumą už atliktus darbus suma reikalinga tiems trūkumams pašalinti.

4.6. Užsakovas turi teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V SKYRIUS ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1 Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai kokybiškai atliktus Darbus pagal Užsakovui pateiktą priėmimo – perdavimo aktą ir sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra gali būti išrašoma tik pasirašius kokybiškai atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą.

5.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, PVM sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai atliktus darbus, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,03 procentų dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Rangovas, laiku neatlikęs darbų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną. Delspinigius Užsakovas gali išskaičiuoti iš Rangovui atliekamos mokėtinės sumos, atliekant vienašalį įskaitymą (LR CK 6.131 str.) ir atitinkamai mažinant Rangovui mokėtiną sumą.

6.3. Rangovas atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų – terminų nesilaikymo, objekte atliekamų darbų kokybės pažeidimo arba esminių trūkumų, kurie nepašalinti per tam nustatytą protingą terminą.

6.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena Šalis neatsako už bet kurios savo prievolės nevykdymą, jei ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir numatyti, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

7.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma Lietuvoje paskelbta ekstremali situacija ir karantinas.

7.3. Šalys apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 (tris) darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

8.2. Jei Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, Sutarties įsigaliojimo diena laikoma diena, kai ją pasirašo antroji Šalis.

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį informavęs Rangovą ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, jei nenumatytos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo Rangovo, ir dėl kurių Sutarties vykdymas buvo sustabdytas, tęsiasi ilgiau, nei 90 kalendorinių dienų.

8.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

8.6. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimo iki sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki sutarties nutraukimo atliktus darbus.

8.7. Sutartis gali būti keičiama ir (arba) papildoma rašytiniu abiejų Šalių susitarimu vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.8. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8.9. Rangovas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdyti trečiajam asmeniui negavęs išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Iš Užsakovo pusės, už šios Sutarties tinkamą vykdymą, kontrolę bei pakeitimus (jei tokie bus) atsakinga Visagino vaikų lopšelio - darželio „Gintarėlis“ padalinio (ūkio) vadovė Aleksandra Melenkova, tel. +370 601 32290, el. p: aleksandra.melenkova@sugardas.lt

9.2. Iš Rangovo pusės, už šios Sutarties tinkamą vykdymą, kontrolę bei pakeitimus atsakingas UAB „Evikonas“ direktorius Viktor Lakin.

9.3. Visi pranešimai ar kita informacija (toliau – pranešimas) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai, siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais.

9.4. Pasikeitus Šalių adresams, Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.5. Šalys patvirtina, kad:

9.6.1. turi teisę, įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

9.6.2. sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos;

9.6.3. su visomis Sutarties sąlygomis susipažino iki jos pasirašymo, sąlygų esmę ir prasmę suprato ir su jomis sutinka.

9.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. „Sutarties priedai“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

Sutarties priedai:

1. Techninė specifikacija, 2 lapai.

2. Rangovo pasiūlymas, 2 lapai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:

Visagino vaikų lopšelis-darželis „Gintarėlis“

Kodas 190231011

Draugystės g. 19, LT-31211 Visaginas

A.s. LT267300010002619946

AB Swedbank, kodas 73000

tel. +370 386 72394

el. paštas gintarelis@sugardas.lt

Rangovas:

UAB „Evikonas“

Kodas 15581488

Parko g. 14-501, LT-31140 Visaginas

PVM mokėtojo kodas LT555814811

A.s. LT037182200005467138

AB „Šiaulių bankas“, kodas 71822

tel. +370 386 61481, +370 698 41530

el. paštas evikonas@sugardas.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Direktorė

Aušra Šileikienė



A. V.

2024-03-25

Direktorius

Viktor Lakin



A. V.

2024-03-25