

VAIKŲ GRUPĖS VIDAUS APDAILO DARBŲ SUTARTIS
Nr. 2024/05-19

2024 m. gegužės mėn. 22d.
Vilnius

Vilniaus lopšelis-darželis „Pasaka“ (toliau vadinama – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Ugnės Kriščiūnienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir
UAB „Milvalda“ (toliau vadinama – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Giedriaus Kliuko veikiančio pagal įmonės įstatų,
toliau kartu šioje darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,
sudarė šią darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINODAROS TAISYKLĖS:

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti darbus (toliau – Darbai), kurių apimtis nurodyta Sutarties 1 priede „Lokalinė sąmata“ ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus bei apmokėti Rangovo už tinkamai ir laiku atliktus Darbus. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalausti jas tinkamai vykdyti.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Žirmūnų g. 110, Vilnius.

1.4. Darbų atlikimo terminas: nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2024 08 15d. Sutartis įsigalioja Rangovui gavus avansinį mokėjimą.

1.5. Darbų atlikimo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti pirkimo ir/ar Sutarties vykdymo metu (Rangovui dėl pateisinamų priežasčių nespėjant laiku atlikti numatytų Darbų, Užsakovui dėl pateisinamų priežasčių vėluojant priimti atliktus Darbus, jeigu Darbų kokybės tikrinimo metu nustatomi Užsakovo atliekamų Darbų trūkumai ir užtrunka trūkumų šalinimas per nustatytą terminą ir pan.), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 savaitėms. Pratęsimų skaičius – ne daugiau kaip 1 kartas.

1.6. Sutarties kaina: **17000,00 Eur su PVM (septyniolika tūkstančių eurų 00 centų)**. Lokalinė sąmata pateikiama Sutarties 1 priede.

1.7. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Darbų kaina, visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos, reikalingos tinkamai atlikti Darbus, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.7.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

1.7.2. aprūpinimo įrankiais, darbo jėga, mechanizmais ir medžiagomis, reikalingais Darbams atlikti, draudimo, transportavimo išlaidas.

1.8. Sutarties kaina gali būti keičiama dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir pan.), minimalaus darbo užmokesčio pasikeitimo, kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo Darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Sutarties kaina perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, koku pakito mokesčio dydis. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, perskaičiuota kaina įsigalioja nuo kitos dienos. Nuo šios dienos atliktiems Darbams bus mokama perskaičiuota kaina.

1.9. Esant Sutarties 6.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal Sutarties 6.2 punktą įforminus pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdytinų Darbų ir Sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

1.10. Pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą;

1.11. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Rangovo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Rangovas sąskaitą – faktūrą išrašo po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

1.12. Už faktiškai atliktus Darbus Užsakovas pagal gautą PVM sąskaitą – faktūrą Rangovui atsiskaito per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos - faktūros pateikimo dienos.

1.13. Pasirašius Sutartį Užsakovas sumoka Rangovui avansą – **6800,00Eur** Sutarties sumos per 10 dienų po sutarties pasirašymo. Sumokėtas avansas atskaitomas iš galutinio mokėjimo.

2. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS:

2.1. Rangovas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus bei pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

2.2. Rangovas turi teisę naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

2.3. Rangovas įsipareigoja darbams suteikti 5 metų garantiją nuo Darbų perdavimo - priėmimo dienos. Garantiniu laikotarpiu dėl Rangovo kaltės atsiradusius defektus (Užsakovas apie tai praneša raštiškai) pašalinti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

2.4. Rangovas turi teisę dalies Sutartyje numatytų Darbų įvykdymui pasitelkti subrangovą (toliau - Subrangovas): nepasitelkiama. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.5. Rangovas, gavęs raštišką Užsakovo sutikimą, gali keisti subrangovą, nurodytą šios Sutarties 2.4 punkte. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovas netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovą. Subrangovo pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu.

2.7. Rangovas įsipareigoja vykdyti Darbus pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui.

2.8. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nurodytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

2.9. Rangovas įsipareigoja savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos,

dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

2.10. Rangovas turi teisę keisti su Užsakovu suderintus sprendimus tik gavęs jo raštišką sutikimą.

2.11. Rangovas įsipareigoja laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktą, išrašyti PVM sąskaitą – faktūrą, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su vykdymu susijusią informaciją.

2.12. Rangovas įsipareigoja garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

2.13. Rangovas įsipareigoja atliekant darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, darbų perdavimo-priėmimo aktai, Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.

2.14. Siekti, kad atliekant darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t.y. siekti, kad Rangovo darbuotojai, atliekantys darbus, atvykimui į darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi nedarąs transporto priemones, kad darbų atlikimo metu būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

2.15. Rangovas įsipareigoja saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki Darbų perdavimo dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekamas Darbas, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.16. Rangovas įsipareigoja Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas.

2.17. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

2.18. Rangovas įsipareigoja Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

2.19. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

2.20. Rangovas įsipareigoja atsakyti už subrangovo atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

2.21. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Darbų atlikimo metu nebus trukdomas ugdymo procesas.

2.22. Rangovas įsipareigoja vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

2.23. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita pašalinti iš statyb vietės visas statybines atliekas ir šiukšles, sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus, valyti ir prižiūrėti koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statyb vietė ir visos tokios patekimui

į statybvielę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims.

2.24. Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, tačiau Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS:

3.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti Rangovo sąskaita, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

3.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvielėje.

3.3. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

4.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatyto laiku bei neperdavęs Užsakovui objekto ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą arba Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal Užsakovo raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai ar ištaisyti defektai.

4.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 2 skyriuje prisiimtų įsipareigojimų.

4.4. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

4.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

5. SUTARTIES GALIOJIMO BEI NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Sutartis įsigalioja Rangovui gavus avansinį mokėjimą ir galioja iki visiškos darbų atlikimo pabaigos.

5.2. Sutarties terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti pirkimo ir/ar Sutarties vykdymo metu (Rangovui dėl pateisinamų priežasčių nespėjant laiku atlikti numatytų Darbų, Užsakovui dėl pateisinamų priežasčių vėluojant priimti atliktus Darbus, jeigu Darbų kokybės tikrinimo metu nustatomi Užsakovo atliekamų Darbų trūkumai ir užtrunka trūkumų šalinimas per nustatytą terminą ir pan.), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 savaitėms. Pratęsimų skaičius – ne daugiau kaip 1 kartas.

5.3. Užsakovui atsisakius Sutartyje nustatytus kokybės ir kitus reikalavimus atitinkančios pagamintos produkcijos, Rangovo gamintojui sumokėta už šią produkciją suma nėra gražinama.

5.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

5.4.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

5.4.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

5.4.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

5.5. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus – priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus nuo Užsakovo nepriklausančias aplinkybes.

5.6. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už tinkamai atliktus Sutartyje numatytus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

5.7. Užsakovas turi teisę stabdyti Darbų vykdymą arba vienašališkai nutraukti Sutartį negavus finansavimo. Sustabdžius jokie Darbai neatliekami, o atnaujinus jų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laiką.

5.8. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

6. SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

6.1.1. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

6.1.2. bet kurį papildomą Darbą, įrangą, medžiagas.

6.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

6.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 6.1 punkte, forminami tokia tvarka:

6.3.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 1.9 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 1.9 punktą koreguojama Sutarties kaina;

6.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. medžiagos/įrangą rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 1.9 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 1.9 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

6.3.3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas

dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo bei raštu suderinamas su Užsakovu. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl papildomų Darbų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus Darbus. Susitarimas dėl papildomų Darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

6.4. Konkretaus papildomo Darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas - tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų.

6.5. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

6.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Sutartyje. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Vykdam Sutartį atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pvz., Sutarties šalių rekvizitai, klaidos), kurie neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

6.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas turi būti nepažeistos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalies sąlygos. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai skelbia viešai. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

7.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.5. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

7.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.8. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

7.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.10. Sutarties priedai, kurie yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys:

1 priedas „Lokalinė sąmata“.

2 priedas „Techninė specifikacija“.

3 priedas „Pasiūlymas“

4 priedas Rangovo sertifikatas ISO 14001

7.11. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Audrius Martinaitis	Giedrius Kliukas
Adresas	Žirmūnų g. 110, Vilnius	Rugiagėlių g. 5A, Mickūnai, Vilniaus rajonas
Telefonas	+370 52775839	+370 671 87647
El. paštas	rastine@pasaka.vilnius.lm.lt	info@milvalda.lt

8. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Vilniaus lopšelis-darželis „Pasaka“

Žirmūnų g. 110, LT-09123, Vilnius

Įstaigos kodas 190021917

UAB „Milvalda“

Rugiagėlių g. 5a, Mickūnai, LT- 13114

Vilniaus rajonas

Įmonės kodas 305260115

PVM mokėtojo kodas LT100012725119

A.s.LT227300010160228431

Tel.+370 671 87647

Direktorius Giedrius Kliukas

Direktorė Ugnė Kriščiūnienė



UAB „Milvalda“

Įmonės kodas 305260115, PVM mokėtojo kodas LT100012725119, Rugiagėlių g.
5A,
LT-13114 Mickūnai, Vilniaus rajonas, tel. +370 671 87647, info@milvalda.lt,
www.milvalda.lt

Vilniaus lopšelis-darželis „Pasaka“

PASIŪLYMAS VAIKŲ GRUPĖS VIDAUS APDAILO DARBŲ MAŽOS VERTĖS PIRKIMO NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU

2024 05 15

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Milvalda“
Įmonės kodas/Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi įmonių kodai	305260115
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi adresai/	Rugiagėlių g. 5A, LT-13114 Mickūnai, Vilniaus rajonas
Pasiūlymą pasirašyti įgalioto asmens vardas, pavardė	Giedrius Kliukas
Telefono numeris	+370 671 87647
El. pašto adresas	info@milvalda.lt
Internetinės svetainės adresas	www.milvalda.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - apklausos skelbime, paskelbtame CVP IS;
 - apklausos sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome prekes už tokią kainą:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, matmenis	Kaina, Eur be PVM	PVM 21 % Eur	Iš viso kaina, Eur su PVM
1.	2	3	4	5
1.	Vaikų grupės vidaus apdailos darbai adresu - Žirmūnų g. 110, Vilnius	14049,59	2950,41	17000,00

Bendra pasiūlymo kaina, su PVM, 17000,00 EUR (žodžiais): septyniolika tūkstančių eurų 00 centų.

Į pasiūlymo kainą įeina visi mokesčiai ir visos rangovo išlaidos (transportavimo, darbų atlikimo, įrengimo, sumontavimo, senų išmontavimo ir išvežimo, sandėliavimo, dokumentų rengimo, siuntimo ir kt.).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. _____

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Siūlomi darbai visiškai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

Žemiau pasirašęs tiekėjas arba jo įgaliotas atstovas patvirtina, kad prekės atitinka pirkimo sąlygose ir jų prieduose nurodytus reikalavimus ir yra pasirengęs per Perkančiosios organizacijos nurodytą laiką pasirašyti pirkimo sutartį.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subtiektėjus ar specialistus, kuriais bus remiamasi vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(-ų) subtiektėjo(-ų) darbuotojai, bet laimėjimo atveju bus įdarbinti (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiektėjai ar specialistai):

Subtiektėjo(-ų) pavadinimas(-ai)	
Subtiektėjo(-ų) adresas(-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiektėją (-us) bei įsipareigojimų dalį procentais	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti specialistą bei įsipareigojimų dalį procentais	

Kartu su pasiūlymu pateikiame ir šiuos dokumentus:

Eil. nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Pasiūlymas	3
2	Techninė specifikacija	4
3	Lokalinė sąmata	2
4	Sertifikatas ISO 14001	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius

Pastabos:

1) pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina (išskyrus kainos sudedamąsias dalis) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;

2) jei dalyvis šios lentelės neužpildo Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos;

3) Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
atstovo pareigų pavadinimas)

Giedrius Kliukas

(ardas ir pavardė)

VAIKŲ GRUPĖS VIDAUS APDAILOS DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. UŽSAKOVAS:	Vilniaus lopšelis-darželis „Pasaka“, įm. kodas 190021917, LT-09123 Vilnius, Žirmūnų g. 110. Kontaktiniai asmenys: tel. (+370 5) 2775839
2. STATINIO KATEGORIJA	Ypatingas statinys
3. STATYBOS RŪŠIS	Paprastasis remontas
4. REIKALAVIMAI KAINOS PASKAIČIAVIMUI	- Konkurso dalyviai atsako už visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant konkurso sąlygų paaiškinimus ir papildymus. Sutarties vykdymo metu nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais. - Sutarties vykdymo metu 1 priede nurodytų darbų keisti (atsisakyti arba įtraukti papildomai) negalima, išskyrus, kai jie neišvengiami, norint užbaigti Darbus, ir kurių šalys negalėjo numatyti iki Sutarties pasirašymo. Darbų pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.
5. PASLAUGOS, KURIOS TURI BŪTI ĮSKAIČIUOTOS Į PASIŪLYMO KAINĄ	1. Statybietės įsirengimas; 2. Pastatams keliamų higienos normų bei Visuomenės sveikatos inspekcijos reikalavimų užtikrinimas remonto metu; 3. Šiukšlių išvežimas ir teritorijos sutvarkymas atlikus remonto darbus; 4. Pasirašant pirkimo sutartį Rangovas perkančiajai organizacijai pateikia du sąmatų egzempliorius.
6. PAGRASTOJO REMONTO DARBŲ APIMTYS	VAIKŲ GRUPĖS VIDAUS APDAILOS DARBAI <u>Remonto darbai+ medžiagos</u> 1. Senos sienų dangos šalinimas 260,80 m². 2. Sienų paviršių gruntavimas giluminiu gruntu 168,00 m². 3. Sienų armavimas, naudojant stiklo audinio tinklą 168,00 m². 4. Glaistymas, dažymas 168,00 m². 5. Spintų sumontavimas 2 vnt. 6. Radiatorių apdaila iš MDF plokštės 22,00 m. 7. Šviestuvų (LED tipo) pajungimas 8,00 vnt. 8. Rozečių ir jungiklių sumontavimas 20,00 vnt. 9. Senų durų išmontavimas ir naujų sumontavimas 6 vnt. 10. Statybinių atliekų išvežimas.
7. STATYBINIŲ MEDŽIAGŲ PRISTATYMAS	1. Visos į objektą Rangovo pristatomos ir numatomos panaudoti medžiagos, įranga ir prietaisai prieš tai turi būti suderintos su Užsakovu ir turėti atitikties deklaracijas bei sertifikatus; 2. Užbaigęs remonto darbus Rangovas privalo pagal aprašą perduoti Užsakovui panaudotų medžiagų, sumontuotos įrangos ir prietaisų deklaracijas bei sertifikatus.
8. PASTABOS	Remontuojamas patalpas galima apžiūrėti iš anksto susiskambinus su administracija tel. (+370 5) 2775839.

II. PRIEDAI	1. Reikalavimai atliekamiems darbams, panaudojamoms medžiagoms ir įrangai.
--------------------	--

REIKALAVIMAI ATLIEKAMIEMS DARBAMS, PANAUDOJAMOMS MEDŽIAGOMS

Bendra informacija

Statyboje leidžiama naudoti tik Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas statybines medžiagas bei gaminius.

Patalpų remonto darbų atlikimo eiliškumas, medžiagų ir įrengimų parinkimas iš anksto, prieš pradedant remonto darbus, derinami sutartyje nurodytu atsakingu asmeniu.

Rangovas suremontuotas patalpas Perkančiajai organizacijai eksploatacijai priduoja su veikiančiais prietaisais, pasais ir naujai sumontuotos elektros instaliacijos schemos varžų ir izoliacijos matavimo protokolais.

Medžiagos turi atitikti tai prekių rūšiai keliamus reikalavimus ir higienos normas bei turi būti sertifikuotos bent vienoje iš Europos sąjungos šalių arba turėti kitą lygiavertį dokumentą. Užsakovui pareikalavus, rangovas privalo pateikti medžiagų sertifikatus arba kitus lygiaverčius dokumentus.

Rangovas prietaisams ir jų montavimui suteikia ne trumpesnę nei 24 mėnesių garantinį laikotarpį. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo baigiamojo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

Garantinio laikotarpio metu atsiradus defektams, garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos.

Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas.

Garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus (defektus) rangovas šalina savo lėšomis.

Rangovas turi pasirūpinti, kad patalpų remonto vietoje esantys baldai, prietaisai, grindys, langai, durys ir kt. įranga būtų uždengti plėvele ar kitaip apsaugoti nuo dulkių, dažų mechaninių ar kt. pažeidimų.

I. Bendrieji reikalavimai

- 1.1.. Vaikų grupės patalpų paprastojo remonto darbus;
- 1.2. Vykdydamas remonto darbus privalo:
- 1.2.1. Visų atliekamų darbų laiką ir apimtį susiderinti su perkančiąja organizacija, nes **remontas bus vykdomas veikiančioje įstaigoje**;
- 1.2.2. Užtikrinti kitų pastato patalpų apsaugą nuo purvo ir statybinių dulkių;
- 1.2.3. Suderinti su perkančiąja organizacija spalvą (durys, surenkamų lubų segmentai ir pan.) bei numatomą montuoti įrangą (šviestuvai ir pan.);
- 1.2.4. Išvežti statybines atliekas ir šiukšles.

II. Specialieji reikalavimai

2.1. Projektiniai sprendiniai:

2.1.1. Elektra. Prieš darbų pradžią su perkančiąja organizacija suderinti elektros jėgos ir apšvietimo tinklų sprendinius. Kištukinius lizdus ir jungiklius numatyti perkančiosios organizacijos nurodytose vietose;

2.1.2. Grindų įrengimas. Suderinti su perkančiąja organizacija grindų įrengimo detalę laminuotai grindų dangai;

2.1.3. Darbus, nurodytus Techninės specifikacijos 2.1.1. - 2.1.2. punktuose, pradėti suderinus su perkančiąja organizacija.

Pagrindiniai reikalavimai medžiagoms, gaminiams ir remonto darbams:

Eil. Nr.	Pavadinimas / aprašymas / techninės charakteristikos
1	GLAISTYMO DARBAI
	Gaminant ir naudojant glaistą turi būti laikomasi darbų saugos taisyklių. Vidaus sienų, pertvarų ir lubų apdailai turi būti naudojamas akrilinis glaistas (AD), pagamintas akrilinės dispersijos pagrindu ir turintis plastifikatorių. Pagal išvaizdą glaistas turi būti vienalytis, be varškėjimo požymių ir mechaninių priemaišų. Glaistas neturi susitraukti. Džiūvant (0,3 - 0,5) mm storio glaisto sluoksnyje neturi atsirasti įtrūkimų. Glaistas neturi temptis ir velti glaistyklės, gerai turi lipti prie gruntuoto paviršiaus. Nuglaistytas išdžiūvęs paviršius šiek tiek patrynus neturi teptis. Glaistas, skirtas išorinei apdailai, turi būti atsparus statiniam vandens poveikiui. Išlaikius vandenyje 24 h, glaistytame paviršiuje neturi atsirasti matomų defektų (pūslių, įtrūkių ir pan.). Glaistas turi būti naudojamas pagal gamintojo instrukciją. Glaistomi paviršiai turi būti sausi, nedulkėti, be riebalų dėmių ir statybinio skiedinio likučių, neturi reaguoti su glaisto komponentais, neturi tepti. Tepantys paviršiais parą prieš glaistymą gruntuojami. Antrą kartą glaistyti galima, tik visiškai išdžiūvus ankstesniam sluoksniui. Gamintojas turi garantuoti, kad glaistų kokybė atitiks LST 1519:1998 standarto reikalavimus, jei vartotojas laikysis gabenimo ir laikymo taisyklių.
2	DAŽYMO DARBAI
	Dažų techninės charakteristikos: Dažų paskirtis – vidaus darbai (sienų ir lubų dažymas); Dažų rišiklis – Akrilinis; Skiediklis – vanduo; Tankis $\geq 1,37 \text{ g/cm}^3$; Blizgumas – derinama su Užsakovu; Atsparumas drėgnam trynimui ≥ 5000 ciklų Džiūvimo trukmė: kai oro temperatūra $+20^\circ \text{C}$ ir santykinis oro drėgnumas 65%, paviršius išdžiūsta ir galima dažyti po 4-6 val. Visiškai sausas ir pakeliantis apkrovą būna po 3 dienų. Kai temperatūra žemesnė ir oro drėgnumas didesnis, džiūvimo trukmė ilgesnė. Dengimo būdas: teptuku, voleliu arba purkšti beoriais purkštuvais. Darbų vykdymas: būtina atlikti visus reikalingus paviršiaus paruošimo darbus. Visada atsižvelgti į dažų gamintojo rekomendacijas ir laikytis jų nurodymų. Paviršiaus paruošimas Nuo nedažytų tinkuotų paviršių vieliniu šepetiu reikia nuvalyti teršalus, svetimkūnius, druskas, birias medžiagas. Nuo anksčiau dažytų paviršių pašalinti nusilupančius dažų sluoksnius. Kalkės būtina nuvalyti visiškai. Dažomieji paviršiai nuplaunami vandeniu aukšto slėgio aparatais. Nuplautas pastatas turi išdžiūti. Sienų įtrūkimai ir nelygumai užglaistomi glaistu. Prieš dažant paviršių reikia nugruntuoti. Gruntas pasirenkamas pagal dažus, kuriais bus dažoma. Grunto rūšis nurodoma dažų gamintojo instrukcijoje. Gruntuojama teptuku, voleliu ar elektriniu dažymo aparatu. Pirma bandoma mažame plote. Gruntą reikia dengti vienu sluoksniu. Po 16-24 valandų nugruntuotą paviršių galima dažyti. Prieš dažymą dažus reikia gerai išmaišyti. Dažant volelį reikia visą mirkyti dažuose, jų perteklių nuvalyti į groteles. Volelį reikia vesti įstrižai iš viršaus

	žemyn. Paviršių reikia dengti dviem sluoksniais. Tarp dažymų daroma pertrauka. Jos trukmė nuo 4 iki 12 valandų, atsižvelgiant į dažų rūšį ir oro sąlygas. Nuo metalinių paviršių rūdys ir purvas nuvalomi metaliniais grandikliais ir šepetiais. Rūdys pašalinamos cheminiu rūdžių valikliu, po to paviršius nuplaunamas ir išdžiovinamas. Nuo naujų galvanizuotų paviršių, kurie bus dažomi, turi būti kruopščiai tirpikliu pašalintos tepalų dėmės ir dulkės. Vadovautis konkretaus gamintojo dažymo darbų technologija ir rekomendacijomis.
3	STATYBINIŲ ŠIUKŠLIŲ IŠVEŽIMAS
	Visos statybinės šiukšlės turi būti surenkamos ir išvežamos į sąvartyną. Baigus remonto darbus, aplinka turi būti švari, tvarkinga, išvalytos atliekos. Atliekos sukraunamos rankiniu būdu. Į išardytų betono konstrukcijų kiekį įeina ir nuardytas tinkas, taip pat visos kitos atliekos, kurios gali atsirasti remontuojant.

Direktorius Giedrius Kliukas




UŽSAKOVA Vilniaus lopšelis-darželis "Pasaka"
S:

RANGOVAS UAB "Milvalda"

:

Adresas: Rugiagėlių g. 5A, Mickūnai, Vilniaus
rajonas
tel: 867187647

OBJEKTAS: Vilniaus lopšelis-darželis "Pasaka"

Darbai: **Vaikų grupės remontas**

Adresas: Žirmūnų g. 110, Vilnius

LOKALINĖ SĄMATA Nr.

24/05-
15/4

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt	Kiekis	Kaina, Eur	Suma, Eur
I	<u>DARBO SANAUDOS:</u>				
	Senos dangos, senų dažų šalinimas	m²	260,80	2,00	521,60
	Sienų armavimas	m²	168,00	8,00	1 344,00
	Sienų glaistymas	m²	168,00	14,00	2 352,00
	Dažymas 2 kartus	m²	168,00	7,00	1 176,00
	Radiatorių apdaila iš MDF plokštės	m	22,00	25,00	550,00
	Spintų sumontavimas	vnt	2,00	150,00	300,00
	Senų durų išmontavimas ir naujų sumontavimas	vnt	6,00	90,00	540,00
	Šviestuvų pajungimas	vnt	8,00	30,00	240,00
	Rozečių ir jungiklių keitimas	vnt	20,00	10,00	200,00
	Iš viso:				7 223,60
II	<u>MEDŽIAGOS:</u>				
	Glaistas "Sheetrock" 28kg	vnt	15,00	16,22	243,30
	Gipsinis tinko mišinys "Rotband" 30kg	vnt	15,00	18,36	275,40
	Armavimo tinklelis	m²	170,00	1,03	175,10
	Beto-kontaktinis gruntas 10kg	vnt	3,00	23,19	69,57
	Giluminis gruntas 10l	vnt	2,00	17,10	34,20
	Dažai "Topcolor"	ltr	35,00	6,52	228,20
	MDF plokštė radiatorių apdailai 18x60x2000mm	vnt	12,00	56,79	681,48
	Spintos	vnt	2,00	489,86	979,72
	Šviestuvai 60x60cm	vnt	8,00	34,55	276,40
	Rozetės ir jungikliai	vnt	20,00	2,98	59,60
	MDF vidaus durys su staktom ir spynom	vnt	5,00	260,33	1 301,65
	Plastikinės durys su langeliu	vnt	1,00	588,62	588,62
	Iš viso:				4 913,24
III	<u>MECHANIZMAI:</u>				

I					
.					
	Transportas iki 3,5 t./ šiukšlių išvežimas, mechanizmai	par.	1,00	320,00	320,00
	Iš viso:				320,00
	Linijinių darbuotojų darbo užmokestis 13%				939,07
	Socialinio draudimo įmokos 1.77%				127,86
	Pridėtinės išlaidos 5%				250,34
	Iš viso:				13 774,11
	Pelnas 2%				275,48
	Suma be PVM:				14 049,59
	PVM 21%				2 950,41
	BENDRA SUMA:				17 000,00

Sudarė: 2024 05 15d. Direktorius Giedrius Kliukas

6

ISO VERSLO KONSULTACIJOS,
LITA ISO KOKYBĖS VADYBOS SISTEMŲ
DIEGIMAS IR PRIEŽIŪRA



ISO LITA
ISO 9001/14001
ISO 45001

ATITIKTIES SERTIFIKATAS Nr. 23145/2

Išduotas

UAB „Milvada“

Rugiagėlių g. 5A, Mickūnai, LT-13114 Vilniaus r.

Šiuo sertifikatu UAB „Isolita“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės aplinkos apsaugos vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka ir taiko toliau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 14001:2015/LST EN ISO 14001:2015

Šis sertifikatas galioja toliau pateiktoms veiklos sritims:

Vidaus apdailos darbai; elektros instaliacija; santėchnika; pamatų įrengimo ir mūro darbai.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

UAB „Milvada“ direktoriaus įsakymas Nr.23/08-25/1
„Dėl integruotos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;
UAB „Isolita“ vidaus audito rezultatų aktas 2023-08-28 Nr. 1
Sertifikatas galioja iki 2026-08-31
Išdavimo data 2023-08-31

Direktorius
Marius Tamoliūnas



UAB „Isolita“, įmonės kodas 304138311, Partizanų g. 61-606, Kaunas

Norėdami papildomai pasitarti apie sertifikato galiojimą prašome kreiptis tel. +370 672 55329 arba el.p. uabisolita@gmail.com

Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio sertifikato veikimo sąlygas ir integruotos vadybos sistemos reikalavimų taikymą, prašome kreiptis į organizaciją, kuriai išduotas sertifikatas