

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. ATL-113

Vilnius 2024-04-03

(sudarymo vieta, data)

Higienos institutas, toliau vadinamas **Užsakovu**, atstovaujamas Higienos instituto direktoriaus pavaduotojos, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas. Aušros Grigošaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir

Kristina Dousbergienė

toliau vadinamas (-a) **Vykdytoju** (toliau **Užsakovas** ir **Vykdytojas** kartu vadinami **Šalimis**), susitarė ir sudarė šią paslaugų sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

**1. Sutarties objektas**

Šia **Sutartimi** **Vykdytojas** pagal **Užsakovo** užsakymą ir bendradarbiaudamas su **Užsakovu** įsipareigoja teikti **Užsakovui** paslaugas pagal programą

**Saugaus veninio kraujo ėmimo vakuuminėmis kraujo ėmimo sistemomis principai 1.246 (8 val.),**

o **Užsakovas** įsipareigoja už suteiktas paslaugas **Vykdytojui** sumokėti. Mokymų temos ir trukmė pateikti **Sutarties** 1 priede.

**2. Šalių teisės ir pareigos**

**2.1. Vykdytojas** įsipareigoja:

2.1.1. Suteikti šios **Sutarties** 1 straipsnyje numatytas paslaugas, laikydamasis nustatytų terminų, veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų **Užsakovo** interesus;

2.1.2. Prisiimti atsakomybę už teikiamų paslaugų kokybę bei atitikimą galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams;

2.1.3. Išlaikyti tarnybinę paslaptį, kurias **Vykdytojas** sužinos teikdamas šios **Sutarties** 1 straipsnyje numatytas paslaugas. Šios informacijos be **Užsakovo** sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose.

2.1.4. Laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: jeigu bus naudojama dalomoji mokymų medžiaga, ji nespausdinama, mokymų dalyviams ji turi būti išsiųsta elektroniniu paštu prieš mokymus; mokymo tvarkaraščiai rengiami ir pateikiami **Užsakovui** elektroniniu formatu.

**2.2. Užsakovas** įsipareigoja:

2.2.1. Pateikti **Vykdytojui** visus šios **Sutarties** 1 straipsnyje numatytoms paslaugoms atlikti reikalingus dokumentus ir visą susijusią informaciją sutartu laiku ir terminais. **Vykdytojas** neturės atlyginti jokių nuostolių, jeigu jie susidarė dėl to, kad **Vykdytojui** nebuvo suteikta visapusiška informacija, reikalinga paslaugoms teikti;

2.2.2. Sumokėti **Vykdytojui** už suteiktas paslaugas, kaip nurodyta šios **Sutarties** 3 straipsnyje.

2.3. **Vykdytojas** turi teisę atsakyti teikti **Užsakovo** pageidaujamas teikti paslaugas, jeigu tai prieštarauja **Vykdytojui** taikomiems profesinės etikos reikalavimams. Apie tokį atsakymą **Vykdytojas** nedelsiant turi informuoti **Užsakovą**.

**3. Atsiskaitymo tvarka**

3.1. **Šalys** susitaria, kad už šios **Sutarties** 1 straipsnyje numatytas paslaugas **Užsakovas Vykdytojui** sumokės už vieną valandą 15,00 Eur,

iš viso 120,00 Eur ( vienas šimtas dvidešimt Eur 00 ct )

ir išskaičiuos iš šios sumos gyventojų pajamų mokestį;

3.2. **Užsakovas** už atliktas šios **Sutarties** 1 straipsnyje numatytas paslaugas atsiskaito pervesdamas **Vykdytojui** priklausančią sumą į **Vykdytojo** nurodytą banko sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

**4. Nenugalima jėga**

4.1. **Šalys** neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią **Sutartį** nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. **Šalys** nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

4.2. **Sutarties Šalis**, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą **Sutarties Šalį**. Pavėluotas ar netinkamas kitos **Šalies** informavimas arba informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardintomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku ar netinkamo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip vieną mėnesį, **Šalys** tarpusavio susitarimu gali **Sutartį** nutraukti.

**5. Baigiamosios nuostatos**

5.1. **Sutartis** įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško **Užsakovo** atsiskaitymo su **Vykdytoju**;

5.2. Visi su šia **Sutartimi** susiję ginčai sprendžiami derybomis. Nesusitarus, ginčai sprendžiamj Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

5.3. Ši **Sutartis** sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai **Šaliai**.

5.4. **Sutarties Šalys** negali perleisti šia **Sutartimi** prisiimtų įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims be raštiško kitos **Šalies** sutikimo.

5.5. **Sutarties Šalys** įsipareigoja teikti viena kitai šios **Sutarties** vykdymui visą reikalingą informaciją, bendradarbiauti.

5.6. **Sutarties Šalys** įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai **Sutarties Šaliai**.

**6. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai, parašai:**

**Užsakovas**

Higienos institutas,  
Studentų g. 45A, 08107 Vilnius  
Įmonės kodas 111958286  
Tel. +370 262 4583  
A/s LT42 7300 0100 0245 8929  
AB Swedbank bankas

Direktoriaus pavaduotoja,  
laikusiai vykdanči direktoriaus funkcijas

Aušra Grigošaitienė

**Vykdytojas**

Ana Galkovskaja