

**STACIONARIOS PRIEPLAUKOS, MUZIEJAUS G., ZAPYŠKIO MSTL.,
ZAPYŠKIO SEN., KAUNO R. SAV. NAUJOS STATYBOS PROJEKTO
PAVELDOSAUGINĖS EKSPERTIZĖS PASLAUGŲ SUTARTIS**

2024 m. gegužės 21 d. Nr. ZAS3- 9

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, buveinės adresas Savanorių pr. 371, Kaunas, atstovaujama Kauno rajono savivaldybės administracijos **Zapyškio seniūno Sigitas Imbrasas**, veikiančio pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. sausio 18 d. įgaliojimą Nr. Į-21 (toliau – **Užsakovas**), ir

R. M., asmens kodas _____, adresas _____, veikiantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. _____ (toliau sutartyje – **Paslaugos teikėjas**), sudarė šią sutartį (toliau vadinama – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugos teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis ir priemonėmis šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka suteikti stacionarios prieplaukos pastato Muziejaus g., Zapyškio sen., Zapyškio mstl., Kauno r. sav. naujos statybos projekto paveldosauginės ekspertizės paslaugas (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų suteikimo terminas – 14 d. d. nuo stacionarios prieplaukos pastato Muziejaus g., Zapyškio mstl., Zapyškio sen., Kauno r. sav. projekto pateikimo. Paslaugų pabaiga, pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas. Paslaugų atlikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina yra **500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 ct)**. Paslaugos teikėjas nėra PVM mokėtojas. Kaina nustatyta atlikus neskelbiamos apklausos pirkimo procedūras ir vadovaujantis pirkimą laimėjusio Paslaugos teikėjo pasiūlymu Sutartyje nustatyta fiksuota kaina. Visus su šios sutarties vykdymu susijusius mokesčius (pvz.: gyventojų pajamų mokestis) pagal Lietuvos Respublikos įstatymus padengia Paslaugos teikėjas iš nurodytos darbų kainos.

2.2. Į Sutarties kainą įeina visos Paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu (darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina ir kt.), įskaitant mokesčius ir rinkliavas, taip pat ir išlaidos už sąskaitų faktūrų pateikimą per informacinę sistemą „E. Sąskaita“.

2.3. Paslaugų kaina per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas darbams taikomas PVM. Darbų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Sutarties ir/ar Paslaugų kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Už atliktas Paslaugas Užsakovas su Paslaugos teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigų pervesdamas į Paslaugos teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Paslaugų teikėjo parengtą Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

3.2. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą privalės pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugos teikėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

3.3.1. po Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo paaiškėja Paslaugų rezultato trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo ir priėmimo metu.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. ekspertizę atlikti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

4.2.2. darbus atlikti per 14 darbo dienų nuo projekto pateikimo.

4.2.3. atliktus darbus įforminti darbų atlikimo aktu su išvadomis ir ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą.

4.2.4. Užtikrinti informacijos, gautos atliekant darbus, konfidencialumą.

4.2.4. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. sumokėti už atliktas ir reikalavimus atitinkančias Paslaugas Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą Sutarties 1.2. punkte nurodytu terminu;

4.3.2. priimti reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą per 3 darbo dienas nuo jo pateikimo arba pateikti motyvuotas pastabas. Jeigu per 3 darbo dienas nėra pateikiamos pastabos, laikoma, kad priėmimo perdavimo aktas yra pasirašytas ir Paslaugų teikėjas turi teisę pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą.

4.3.3. Pateikti Paslaugos teikėjui STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ aštunto skyriaus 122.1. p. Nuostatomis nustatyta tvarka reikiamą ekspertizei atlikti projekcinę dokumentaciją.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 6 mėnesius.

5.2. Paslaugų teikėjui nustatytu terminu neatlikus darbų, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.4. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl *Force Majeure* aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

5.5. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

5.6. Laikoma, kad Paslaugos teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugų teikėjas

nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų suteikimo terminų ilgiau kaip 7 dienas ir jeigu toks vėlavimas yra nulemtas nuo Paslaugų teikėjo priklausančių priežasčių. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 7 dienos, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 dienas, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

5.7. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas paskelbiamas bankrutuojančiu.

5.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 5 dienas įspėjęs Užsakovą. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas neturi perduoti Paslaugų Užsakovui, o Užsakovas turi atlyginti Paslaugų teikėjo patirtas išlaidas.

5.9. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai tiesioginius jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

5.10. Siekiant įgyvendinti aplinkosauginį principą, kad Paslaugų teikimui būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių (pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.4.1 punktą), Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis aplinkosaugos reikalavimų: atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai sutarties šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Užsakovo Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Seniūnas Sigitas Imbrasas, el.p sigitas.imbrasas@zapyskis.krs.lt, tel. +37068711231;

6.2. Paslaugos teikėjo asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą:

6.3. Už Sutarties, jos priedų ir pakeitimų viešinimą Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalyje nustatyta tvarka atsakinga Kauno rajono savivaldybės administracijos Zapyškio seniūnijos specialistė Vaidutė Makūnienė el. p. vaidute.makuniene@zapyskis.krs.lt;

6.4. Visi šios Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

6.5. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

6.6. Ginčai sprendžiami derybų būdu vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nuostatomis, o nesutarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.7. Nė viena iš sutarties šalių neturi teisės perleisti trečiajai šaliai savo teisių ar įsipareigojimų, atsirandančių iš šios sutarties, be raštiško kitos šalies sutikimo.

6.8. Sutarties šalys patvirtina, kad jos turi teisę prisiimti bei vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus ir kad ši sutartis neprieštarauja jų įstatuose (nuostatuose) ar LR teisės aktuose nurodytai jų veiklai, o jų atstovas turi įgaliojimus pasirašyti šią sutartį.

6.9. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad jis turi galiojančią kvalifikacinį atestatą ir/ar visus nustatyta tvarka išduotus (patvirtintus) leidimus, suteikiančius teisę atlikti šioje sutartyje nurodytus darbus.

6.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
Tel.: +370 37 30 55 02,
Tel.: +370 37 568 823
El. p. info@krs.lt
A/s LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Kauno rajono savivaldybės administracijos
Zapyškio seniūnas Sigitas Imbrasas

A. V.

Pardavėjas

R. M.

A.V.