

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi paskiau nurodytas reikšmes.

1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – ši Sutarties dalis, kuri vadinasi „Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Prekes;

1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta Sutarties vertė (be PVM);

1.1.4. **Prekės** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos prekės (kai taikytina - ir su jomis susijusios paslaugos), kurias Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui pagal Sutartį ir galiojančių įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

1.1.5. **Prekių perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Prekes ir kuriuo Šalys patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Prekių pristatymas dalimis, Prekių perdavimo-priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvienos dalies atskirai;

1.1.6. **Prekių trūkumai** – Prekių perdavimo-priėmimo metu ar Prekės (-ių) garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, Prekių gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekės (-ių) nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekės (-ių) naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tos (-ų) Prekės (-ių) pirkęs, arba nebūtų už Prekę (-es) mokėjęs tokio dydžio kainą;

1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo perduotas bei Pirkėjo priimtas Prekes. Jeigu Sutartyje yra numatytas Prekių pristatymas dalimis, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvienos dalies atskirai;

1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos konkretaus pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Prekių tiekimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Prekės ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPI leidžiama apimtimi;

1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina galutinė suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

- 1.1.12. **Sutartis** – Prekių pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;
- 1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;
- 1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;
- 1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo arba asmenys, kuris (-ie) Specialiosiose sąlygose yra įvardytas (-i) kaip Tiekėjas (-ai), tiekiantis (-ys) Specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes;
- 1.1.16. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- 1.1.17. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.
- 1.1.18. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPI ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.
- 1.1.19. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

- 1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPI ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų teisės aktų nuostatos.
- 1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.
- 1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.
- 1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis ir valandomis.
- 1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Prekių apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPI bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.
- 1.2.7. Jeigu Prekių perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Prekių perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Prekių perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Prekių perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.
- 1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir / ar Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.
- 1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.
- 1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.
- 1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiais nurodyta reikšme.
- 1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutartį sudarančių dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos ir jų priedai, išskyrus Tiekėjo pasiūlymą;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokių buvo;

1.3.1.5. Pirkimo dokumentai;

1.3.1.6. Tiekėjo pasiūlymas.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pvz., *priedas Nr. 4¹*).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka perduoti Pirkėjui Prekes, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai patiektas Prekes bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Prekių tiekimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Prekes gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Prekės atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, tiekiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMO PASITELKTI ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus Sutarties tinkamam vykdymui būtinus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kokybinių kriterijų reikšmes ir parametrus;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančys subtiekJai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentų ir Tiekėjo pasiūlyme nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. SubtiekJų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekJų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtieKėjus, kurių pajėgumais nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtieKėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2.4. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtieKėjus ar specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

3.2.5. SubtieKėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems

kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Tiekėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas informuodamas Pirkėją. Pirkėjas turi patikrinti, ar nėra subtieko pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose). Jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti subtieką. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.6. Subtieko, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

3.2.6.1. kai subtieko iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro analogiška situacija;

3.2.6.2. kai subtieko dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtieko atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tieku ir pan.) negali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

3.2.6.3. Naujas subtieko, kuris keičiamas vietoje subtieko, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – naujas subtieko), turi turėti ne žemesnę nei keičiamo subtieko kvalifikaciją (atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko keičiamas subtieko, ir atitikti Tiekėjo pasiūlyme keičiamo subtieko nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma).

3.2.7. Tiekėjo (ar subtieko) specialistas, vykdysiantis Sutartį, gali būti pakeisti šiais atvejais:

3.2.7.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.7.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas.

3.2.8. Naujas specialistas turi turėti ne žemesnę, nei pirkimo dokumentuose specialistui keliamą kvalifikaciją ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytą keičiamo specialisto kvalifikaciją pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma).

3.2.9. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtieko, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ar specialisto keitimo pateikti Pirkėjui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

3.2.9.1. prašymą pakeisti subtieką ar specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.9.2. naujo subtieko ar specialisto kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.10. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti subtieką ar specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.11. Naujas subtieko ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus

pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.12. Tiekėjas privalo pakeisti subtiekėją ar specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.13. Jei Tiekėjas pakeičia esamą arba pasitelkia naują subtiekėją ar specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ar specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių partneris negali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme, partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę pakeisti partnerį, jei dėl reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūras, pradinio partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas partneris. Toks Tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

3.3.3.1. prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje, jeigu partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančias(-ieji) jungtinės veiklos partneris(-iai) (toliau – pasiliekančias partneris);

3.3.3.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo partnerio ar naujai pasitelkto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei tokie buvo keliami pirkimo dokumentuose).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt)

darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie Sutarties nutraukimą arba apie leidimą atsisakyti ar pakeisti partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį (-ius) asmenį (-is), atsakingą (-us) už Sutarties vykdymą, ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Laikoma, kad paskirtieji Šalių kontaktiniai asmenys yra atsakingi už Sutarties vykdymą, turi Šalių įgaliojimus veikti jų vardu vykdant Sutartį ir priimti sprendimus Sutarties vykdymo klausimais, išskyrus Šalies atstovo pakeitimą kitu.

4.2.3. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.4. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Dokumentų kalba

5.1.1. Visi tinkamam Sutarties vykdymui reikalingi dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba, nebent Specialiosiose sąlygose yra nurodyta kitaip.

5.1.2. Jei Prekių naudojimui būtiniams dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Prekių naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

5.2. Naudojimo instrukcijos

5.2.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Prekių naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškos ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudoti patiektas Prekes.

5.2.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

6. PREKIŲ TIEKIMO PABAIGA IR PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekių tiekimo pabaiga

6.1.1. Prekių tiekimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas pristatė visas Prekes pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus (ir kai suteiktos visos susijusios paslaugos, jei to reikalaujama),

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas ir garantijas (jei to reikalaujama),

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudoti Prekes (jeigu to reikalaujama),

6.1.1.4. buvo įformintas Prekių perdavimo-priėmimo aktas ar Prekių perdavimo-priėmimo aktai, jei numatytas Prekių pristatymas dalimis, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo

laikoma, kad Prekės buvo priimtos,

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Prekių tiekimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Prekių perdavimas - priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo pristatyti ir perduoti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Prekes priimti. Prekės pristatomos Specialiosiose sąlygose nurodytais terminais ir adresu (-ais), pristatymą iš anksto suderinus su Pirkėju.

6.2.2. Prekės perduodamos Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Prekių perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Prekių perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui pristatčius Prekes, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Prekių perdavimo priimti Prekes, pasirašydamas Prekių perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Prekes su išlygomis, pasirašydamas Prekių perdavimo–priėmimo aktą ir Prekių patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Prekių priėmimą pastebėtus Prekių ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Prekes ar jų dalį ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Prekių ar jų dalies.

6.2.4. Prekių perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas pristatė visas Prekes (ar atitinkamą jų dalį, kai Sutartyje numatytas pristatymas dalimis) ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Prekes, neatitinkančias Sutarties, įstatymų bei kitų teisės aktų (jei taikoma) reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

6.2.6. Jeigu nustatoma Prekių trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Prekėmis pagal paskirtį, Pirkėjas privalo priimti Prekes su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Prekių trūkumus.

6.2.7. Tiekėjas privalo pašalinti Prekių trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus technologiškai pagrįstus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Prekių trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Prekių trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Prekių trūkumų“ nuostatos.

6.2.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Prekes priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.9. Prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio Prekių priėmimo momento.

6.2.10. Pirkėjas turi teisę naudotis Prekėmis tik po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.11. Jeigu Tiekėjas Prekes pristatė per Specialiosiose sąlygose nustatytą Prekių pristatymo terminą, tačiau jos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Prekių pristatymo termino, Tiekėjui iki tinkamų Prekių pristatymo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai

7.1.1. Prekėms taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) gamintojo taikomas garantinis terminas, jeigu Techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose nėra nurodytas kitas garantinis terminas. Jeigu garantinis terminas nėra niekur nustatytas, Prekėms taikomas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantinis terminas. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudoti Prekių dėl nustatytų Prekių trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Prekių trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Prekių dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Prekių trūkumus, kurie atsirado dėl Prekių normalaus susidėvėjimo, jų netinkamo naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Prekių trūkumų, Prekių netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Prekių trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per garantinius terminus nustatęs Prekių trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Prekių trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Prekių trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Prekių trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako / nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo prieš tai suderinęs su Tiekėju nepriklausomo eksperto kandidatūrą. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Prekės atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Prekės neatitinka Sutartyje nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.3. Prekių trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo pašalinti Prekių trūkumus, sutaisydamas Prekes ar jų dalį arba pakeisdamas Prekę nauja Preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Prekių trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei Prekių trūkumai šalinami Prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl Prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje Prekių dalyje pakartotinai nustačius Prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti Prekes naujomis kokybiškomis Prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų Prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Prekių trūkumus, garantinis terminas sutaisytajai Prekių daliai ar naujoms Prekėms vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Prekių trūkumų šalinimas gali turėti įtakos Prekių funkcionalumui, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po Prekių trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Prekių trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Prekių trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Prekių trūkumai buvo pašalinti.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Prekių trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Prekių trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Prekių ekspertizės bei Prekių trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Prekių trūkumus pabaigos; arba

7.4.1.3. grąžinti Prekes Tiekėjui ir nemokėti už tokias Prekes ar reikalauti grąžinti permoką bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Prekių vertė Pirkėjui dėl Prekių trūkumų. Į Prekių vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui, Prekių vertės sumažėjimas, Pirkėjo esamų ar būsimų išlaidų Prekių eksploatavimui padidėjimas (jeigu tokios išlaidos buvo vertinamos pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 punktą pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Prekių trūkumus, įskaitant Bendrųjų sąlygų 7.4.1 punkte numatytą atvejį,

Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas, kol bus pašalinti Prekių trūkumai.

8. PRISTATYMO TERMINAI

8.1. Pristatymo terminai ir Prekių tiekimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo pristatyti Prekes laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Prekių tiekimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Prekės gali būti pristatomos lygiagrečiai, o kurios gali būti pristatomos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Prekių pristatymo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Prekių pristatymo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Prekių pristatymo datos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Prekių dalies pristatymo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Prekių dalies pristatymo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Prekių dalies pristatymo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Prekių perdavimo–priėmimo aktus.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

9.1. Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus ir Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodyta Sutarties įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso grąžinimo užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą¹.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo

¹ Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatyto turinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos, sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis Prekių pristatymo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo arba pristatyti Prekes yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikęs naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos dydžio už kiekvieną pradelstą dieną arba sulaikyti mokėjimus Tiekėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumai arba vienašališkai nutraukti Sutartį. Sulaikytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Tiekėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pratęstas

Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas arba pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, arba išnyks įsipareigojimas jį pateikti ar pratęsti jo galiojimo terminą.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Prekių trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei tai yra numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

10.17. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Prekių pristatymu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.3 punkte nustatyta tvarka.

11.5. Sutarties kiekių (apimčių) keitimas atliekamas Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.4 punkte nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiųjų sąlygų 5.6 punkte yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą – ne daugiau kaip Specialiosiose sąlygose nurodytas avanso dydis.

12.1.3. Jei Specialiųjų sąlygų 5.7 punkte to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą² ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu 30 (trisdešimt) dienų po Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos.

12.1.10. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.11. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.12. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėtinios sumos.

² Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.13. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos avanso sumos už laikotarpį nuo avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Po to, kai Tiekėjas gauna Pirkėjo pasirašytą Prekių perdavimo–priėmimo aktą be išlygų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas elektroniniu būdu pateikti Pirkėjui elektroninę sąskaitą faktūrą mokėtinai sumai, nurodytai Prekių perdavimo–priėmimo akte:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą [2014/55/ES](#) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), Tiekėjas gali pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“ (www.esaskaita.eu) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (www.esaskaita.eu).

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ nustatytus išimtinus atvejus.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Prekes Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus, Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jeigu bet kuriuo metu po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo paaiškėja, kad į jį įtrauktos Sutarties ir/ar įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų neatitinkančios Prekės, Pirkėjas privalo nedelsdamas pateikti dėl jų pretenziją Tiekėjui. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę sulaikyti mokėjimus Tiekėjui, atitinkančius tokių Prekių vertę, iki tol, kol Tiekėjas pašalina nustatytus Prekių trūkumus ir Šalys tą patvirtina.

12.2.7. Jei Prekės pristatomos dalimis, aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienai tokiai daliai, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.8. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekejū:

12.2.8.1. Pirkėjas privalo pervesti subtiekejū mokėtiną sumą į subtiekejū banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Prekes Pirkėjui;

12.2.8.2. jeigu Pirkėjas pagal Bendrųjų sąlygų 12.2.6 punktą pareiškia pretenziją Tiekėjui dėl apmokėtų

Prekių trūkumų, Tiekėjas turi teisę nurodyti Pirkėjui, kurią tokių Prekių dalį, pinigine išraiška, pristatė konkretus subtiektėjas. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 12.2.6 punktu, sulaikyti mokėjimus tokiam subtiektėjui, jeigu Pirkėjas turi jam mokėtinų sumų, arba pačiam Tiekėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurai.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to pareikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kai jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleidžiant konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui,

perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimo ir pasibaigus Sutarčiai.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento ([ES](#)) [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo momento be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Prekių pobūdžio ar (ir) Prekių gamintojo išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš parašų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (*sui generis*) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma 1 (vieno) procento bauda nuo Sutarties kainos be PVM.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai

atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui; nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas garantuoja, kad Pirkėjui tiekiamos Prekės jam priklauso nuosavybės teise ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamas Prekes (įkeitimai, areštai ar pan.).

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės be PVM, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynbos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynbos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma

žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo” patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neištraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPI nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties arba imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimai įsigalioja nuo jų sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPI 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtieko ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1 Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Tiekėjas negalėjo numatyti, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalys turi teisę inicijuoti Prekių (jų dalies) tiekimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Prekių (jų dalies) tiekimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Pirkėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenumatytų aplinkybių, o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl pirkimo dokumentuose nenumatytų darbų, paslaugų ir (ar) prekių, kurių poreikis paaiškėjo tik pradėjus vykdyti Sutartį ir šis poreikis negalėjo būti numatytas Pirkėjo pirkimo dokumentuose ir Tiekėjo kaip patyrusio šios srities profesionalo, būtina atlikti papildomą pirkimą arba pakeisti Sutartį vadovaujantis teisės aktų nuostatomis. Aplinkybė taikoma, jei Sutarties vykdymo metu paaiškėjęs poreikis tiesiogiai daro įtaką Sutarties vykdymui;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant bet kokiam uždelsimui, kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto Pirkėjo Prekių pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. jei manoma, kad dėl esminių Sutarties pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminiai Sutarties pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti;

21.2.9. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Prekių (jų dalies) tiekimo stabdymas atliekamas laikantis Bendrųjų sąlygų 21.2 punkte nustatytos tvarkos, tai toks stabdymas laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis ir nelaikomas Sutarties keitimu. Jei stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 punkte ar (ir) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris gali būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

21.4. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, pagrindžiančius dokumentus.

21.5. Pirkėjas priima sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo stabdymo ir informuoja Tiekėją apie tai raštu nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo ir/arba Tiekėjo prašymo sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą gavimo.

21.6. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.7. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau.

21.8. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratęsiami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.9. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 30 (trisdešimt) dienų, praėjus 30 (trisdešimt) dienų, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu priešinga Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą. Tuo atveju, jeigu Šalis tokioje pretenzijoje įspėja kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą, jeigu ši neištaisys pažeidimo, pretenzijoje turi būti nustatytas protingas terminas pažeidimui ištaisyti.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.3.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose. Pirkėjas taip pat turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas padaro Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.3.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, kuris taikomas ir Sutarties galiojimo metu;

22.3.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.3.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Prekės ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.3.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą(-us), dėl kurio(-ių) Sutarties poreikis išnyksta;

22.3.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna / netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.3.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.3.2.8. nebelieka perkamų Prekių poreikio;

22.3.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą / rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.3.2.10. Tiekėjas nepratęsia arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą;

22.3.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.3.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.3.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.3.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodytos dydžio baudos ir atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.3.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas informuoja apie pašalintą pažeidimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Pirkėją.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.4.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimties) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus

atvejus, kai Pirkėjas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės be PVM ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.4.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.4.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.4.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.4.3. Jeigu 22.4.1. nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.4.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.4.5. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.4.6. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Tiekėją.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.5.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.5.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.5.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos pristatytos Prekės ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.5.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.5.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tiekėjas turi teisę keisti Prekių modelį ar gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei pasiūlyme nurodytos Prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinamas ir (ar) Prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) Prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms

sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) Prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos Prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei šiuo metu tiekiamos Prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs Prekių pavyzdžius, pristatomos Prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo Prekių keitimo, pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su Prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos Prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei šiuo metu tiekiamos Prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį susitarimą prie Sutarties dėl Prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Tais atvejais, kai Sutartis ar įstatymai bei kiti teisės aktai numato, jog Šalys turi pateikti viena kitai pranešimus, prašymus, suderinimus, sutikimus, pritarimus, nurodymus, reikalavimus ar pretenzijas, šie dokumentai turi būti surašyti lietuvių kalba, pasirašyti ir išsiųsti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

24.3. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.4. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.6. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas,

kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kیلę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Originalios/ lygiavertės eksploatacinės medžiagos lazeriniams spausdinimo/ kopijavimo įrenginiams.		
Sutarties data	2024-05-	Sutarties numeris	SUT-

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Alytaus rajono savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188718528
	1.1.3. Adresas	Pulko g. 21, LT-62135 Alytus
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	
	1.1.8. El. paštas	
	1.1.9. Šalies atstovas	
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Administracijos direktorius
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Eurikana ir ko“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	145908646
	1.2.3. Adresas	Vilniaus g. 154, Šiauliai
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT45908419
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktinis (-iai) asmuo (-ys), atsakingas (-i) už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktinis (-iai) asmuo (-ys), atsakingas (-i) už Sutarties vykdymą	
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui eksploatacines medžiagas (toliau – Prekė (-ės)). Išsamus Prekės (-ių) aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamai (-oms) Prekei (-ėms) nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Eksploatacinių medžiagų (tonerių, kasečių) techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
3.3. Pirkimo numeris	
4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Prekių pristatymo terminai, kai Prekės pristatomos dalimis	Tiekėjas pagal atskirą užsakymą įsipareigoja pristatyti Prekes ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos šiuo adresu (-ais): Pulko g. 21, LT-62135 Alytus.
4.2. Prekių pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu siauliai@eurikana.lt arba tel. nr. +370 601 00034 ir laikomi gautais iš karto nuo užsakymo pateikimo.
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės/apimtys	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai: 1. Sąskaita faktūra Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas	Fiksuoto įkainio kainodara

kainos apskaičiavimo būdas	
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 14876,03 Eur, (keturiolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt šeši eurai 03 ct.) be PVM. PVM sudaro 3 123,97 Eur, (trys tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt trys eurai 97ct.). Sutarties kaina yra 18 000,00 Eur, (aštuoniolika tūkstančių eurų 00 ct.) Eur su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Prekių įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 3 nurodytais įkainiais, neviršijant bendros Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 1-2 atskirose eilutėse nurodytas Prekių kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti). Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti preliminaraus Prekių kiekio ar bet kokios jo dalies.
5.3. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Netaikoma
5.3.1. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina/įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos/įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina/įkainis taikoma (-as) už tą Prekių dalį, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo.
5.3.2. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos/įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u>	Netaikoma

keitimo taisyklės	
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 1) įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal nustatytus įkainius.
5.6. Išankstinis mokėjimas (avansas)	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 24 mėn. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo – priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Netaikoma
6.3. Prekių trūkumai ir jų šalinimo tvarka	Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
7. SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMAI SUBTIEKĖJAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai	Sutarties vykdymui subtiekJai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdas (-ai)	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas gali būti užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/ar Sutartyje nurodytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM.

	9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.
9.3. Tiekėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 10 procentų dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ar specialistų keitimo tvarkos	100,00 Eur
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	100,00 Eur
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	100,00 Eur
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	100,00 Eur
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos / baudos	Netaikoma
10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 mėnesių.

10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.
11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 11.2.1. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 30 dienų negu Sutartyje nustatytas Prekių pristatymo terminas; 11.2.2. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 11.2.3. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir / ar Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms.
12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4. papunkčiu (-iais).
12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai	Jeigu Prekės supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas pateikdamas Prekes Pirkėjui, pateikia Prekės antrinės pakuotės tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, pakuotės aprašymo dokumentą, techninį dokumentą, dokumentą iš akredituotų laboratorijų ar pakuočių atliekų perdirbėjų, ar eksportuotojų iš tvarkytojų sąrašo ³ , ar kitus lygiaverčius objektyvius įrodymus). Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties 2.1 punkte patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad Prekės turi trūkumų, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti, kitu atveju Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
12.3. Su Prekių tiekimu susiję	Netaikoma

³ [Daugkartinių pakuočių sąrašas.pdf \(lrv.lt\)](#)

aplinkosauginiai kriterijai	
12.4. Su Prekėmis, susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimo naudoti paslaugos) teikimu, susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma
12.5. Su Prekių garantinio termino laikotarpiu ar techniniu aptarnavimu susiję aplinkosauginiai kriterijai	Netaikoma
12.6. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. SUTARTIES PRIEDAI	
14.1. Priedas Nr. 1	Eksploatacinių medžiagų (kasečių) techninė specifikacija
14.2. Priedas Nr. 2	Įrenginių ir eksploatacinių medžiagų sąrašas
14.3. Priedas Nr. 3	Pasiūlymas

15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Administracijos direktorius Vytas Arbačiauskas	Direktorius Tomas Šimkauskas
<i>(parašas)</i>	<i>(parašas)</i>

EKSPLOATACINIŲ MEDŽIAGŲ (TONERIŲ, KASEČIŲ) TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Originali eksploatacinė medžiaga turi tenkinti šiuos reikalavimus:
 - 1.1. turi būti patiekama originali įrangos gamintojo nauja (pagal OEM – „Original Equipment Manufacturer“ apibrėžimą), nepildyta ir nerestauruota kasetė;
 - 1.2. kopijavimo milteliuose nėra medžiagų, klasifikuojamų pagal šias rizikos grupes: R40, R45, R49; R60, R61, R62, R63, R46, R68, R23, R24, R25, R48, R26, R27, R28, R39;
 - 1.3. sunkiųjų metalų (švino, kadmio, gyvsidabrio ir chromo) kiekis neviršija 100 ppm (miligramų kilogramui);
 - 1.4. keičiamų kasečių dalys yra pagamintos iš plastiko be chloro;
 - 1.5. produktų pakuotėje nenaudojamas polivinilchloridas (PVC) ar kitas chloro turintis plastikas;
 - 1.6. yra antrinio panaudojimo, pakartotinio užpildymo galimybė;
 - 1.7. gaminys yra pažymėtas vienu iš ekologinių ženklų: Europos Sąjungos „Gėlė“, Šiaurės šalių „Gulbė“, Vokietijos „Mėlynasis angelas“, kitos šalies nepriklausomos atsakingos institucijos patvirtintu ekologiniu ženklu arba yra pateiktos kitos tinkamos gaminio ekologiškumo įrodymo priemonės, pvz., gamintojo techniniai dokumentai ar paskelbtos (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas;
 - 1.8. pakavimo medžiagos atitinka aplinkos apsaugos reikalavimus (skirtingos medžiagos pakuotės dalys lengvai atskiriamos, kartoninės pakuotės sudėtyje turi būti dalis perdirbtos žaliavos), pakuotė pažymėta „mobius loop“, „green dot“ arba lygiaverčiu ženklu.
2. Originalioms eksploatacinėms medžiagoms (galioja gamintojo nurodytas garantinis terminas, bet ne trumpesnis nei 12 mėn.) turi būti suteikiamas garantinis terminas ne mažesnis nei 12 mėn. nuo prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.
3. Tiekėjas turi atsakyti už teikiamų prekių kokybę: nustačius, kad prekė nekokybiška, ją turi pakeisti į kokybišką. Jei dėl prekių kokybės garantinio termino metu būtų pakenkta įrangai (pakenkimo faktas įrodomas autorizuoto biuro įrangos gamintojo techninio aptarnavimo centro išduota pažyma), kuriai naudojo prekes, ar dėl tokio naudojimo ji prarastų teisę į garantinį šios įrangos remontą, tiekėjas privalo atlyginti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.
4. Į prekių ir paslaugų kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos kitos galimos išlaidos.
5. Naujos lygiavertės spausdintuvų kasetės turi turėti kokybės sertifikatą.
6. Naujų lygiaverčių kasečių resursas pagal ISO 19752 ar kitus lygiaverčius standartus turi būti ne mažesnis nei originalių tai pačiai įrangai skirtų kasečių resursui;
7. Nauja lygiavertė kasetė turi būti supakuota originaliame prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus. Ant pakuotės turi būti nurodytas kasetės indeksas.

ĮRENGINIŲ IR LYGIAVERČIŲ EKSPLOATACINIŲ MEDŽIAGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas	Tonerio ar rašalo kasetės modelis / kodas	Maksimalus vieneto įkainis (Eur.)	Preliminarus kiekis vnt.
1.	Brother DCP-L6600DW	TN-3430 (3000 psl.)	5,00	4
2.	Brother DCP-L6600DW	TN-3480 (8000 psl.)	16,00	2
3.	Brother DCP-L6600DW	TN-3512 (12000 psl.)	16,00	1
4.	Brother DCP-L6600DW	DR-3400 (50000 psl.)	16,00	2
5.	Brother DCP-L2550DN	DR-2400	16,00	6
6.	Brother DCP-L2550DN	TN-2420 BK	14,00	14
7.	Brother DCP-L2550DN	TN-2410 BK	10,00	4
8.	Canon MF6140dn	CRG719 (2100 psl.)	5,00	2
9.	Canon MF6140dn	CRG719H (6500 psl.)	15,00	4
10.	Canon MF453dw	057H	25,00	7
11.	Canon MF453dw	57	6,00	1
12.	Canon LBP-6030 w	Canon 725	10,00	4
13.	HP LaserJet 1320	Q5949X (6000 psl.)	13,00	4
14.	HP LaserJet 1020	Q2612A (2000 psl.)	11,00	8
15.	HP LaserJet P1505 / P1506 / M1522 / M1522N / M1120	CB436A (2000 psl.)	11,00	6
16.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553X (7000 psl.)	14,00	2
17.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553A (3000 psl.)	10,00	2
18.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505A (2300 psl.)	10,00	2
19.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505X (6500 psl.)	16,00	4
20.	HP LaserJet Pro M1536DNF / P1606	CE278A (2100 psl.)	9,00	4

21.	HP LaserJet PRO MFP M 127 FN	CF283A (1500 psl.)	9,00	4
22.	HP LaserJet PRO P1102 / 1102W / M1132	CE285A (1600 psl.)	9,00	6
23.	HP LaserJet Pro MFP M521dn / P3015	CE255A (5000 psl.)	13,00	2
24.	HP LaserJet Pro MFP M521dn / P3015	CE255X (12500 psl.)	20,00	4
25.	HP Pro 400 MFP M425 DN	CF280X (6900 psl.)	16,00	5
26.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226A (3100 psl.)	10,00	4
27.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226X (9000 psl.)	15,00	6
28.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF230A (1600 psl.)	13,00	8
29.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF232A (2300)	22,00	4
30.	HP LaserJet PRO M501	CF287A (9000 psl.)	19,00	4
31.	HP LaserJet P1006	CB435A (1500 psl.)	10,00	4
32.	Kyocera FS 1028MFP	TK-130 (7200 psl.)	13,00	3
33.	Kyocera FS 1028MFP	DK-150 (100000 psl.)	45,00	2
34.	Kyocera FS 1320 / 1370	TK-170 (7200 psl.)	10,00	3
35.	Kyocera FS 1320 / 1370	DK-170 (100000 psl.)	50,00	2
36.	Kyocera Ecosys P2040dn	TK-1160 (7200 psl.)	20,00	3
37.	Kyocera Ecosys M2040dn	TK-1170 (7200 psl.)	20,00	3
38.	Kyocera Ecosys M2040dn	DK-1150 (100000 psl.)	55,00	2
39.	OKI MB 492W MFP	45807102 (3000 psl.)	13,00	10
40.	OKI MB 492W MFP	45807106 (7000 psl.)	36,00	15
41.	OKI MB 492W MFP	44574302 (230000 psl.) būgnas	61,00	4
42.	Samsung ML 2165 / SCX 3405	MLT-D101S (1500 psl.)	16,00	4
43.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-D204S (3000 psl.)	12,00	4
44.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-D204L (5000 psl.)	16,00	4
45.	Samsung ProXpress	MLT-D204E (10000 psl.)	15,00	4

	M3875FN / SL-M4025ND			
46.	Samsun,g ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-R204 būgnas (30000 psl.)	19,00	2
47.	Samsung SCX 4623 FN	MLT-D1052L (2500 psl.)	16,00	4
48.	Samsung Xpress M 2070 FW	MLT-D111L (1800 psl.)	16,00	3
49.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116S (1200 psl.)	15,00	4
50.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116L (3000 psl.)	21,00	4
51.	Samsung Xpress M2625 / M2626	MLT-R116 (būgnas) (9000 psl.)	30,00	2
52.	Triumph Adler DC 6025P / 6025 / 6030	613011015 (15000 psl.)	30,00	2
53.	Triumph Adler DC6130, 6230 / P-3020	613011115 (3000 psl.)	12,00	4
54.	Triumph Adler DC 6240L 4240 / 2340 / 2440	4424010115 (15000 psl.)	18,00	2
55.	Triumph Adler LP4135, P3521D / P-3521DN / D	4413510015 (7200 psl.)	12,00	4
56.	Triumph Adler P-4030 MFP / P-4030DN	4434010015 (12500 psl.)	18,00	4
57.	Triumph Adler P-4020 MFP	DK-1150	20,00	4
58.	Triumph Adler P-4020 MFP	PK-1012 (7500 psl.)	15,00	7
59.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	106R02723 (14100 psl.)	16,00	4
60.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	106R02732 (25300 psl.)	10,00	2
61.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	113R00773 būgnas (85000 psl.)	10,00	2
62.	PHANTUM BM5100ADW	DL-5120	32,00	2
63.	PHANTUM BM5100ADW	TL-5120H	35,00	4
64.	PHANTUM BM5100ADW	TL-5120	31,00	2
65.	Pantum M7300FDW	TL- 410H	45,00	4
66.	Pantum M7300FDW	TL- 410	30,00	2
67.	Pantum M7300FDW	DL-410	42,00	2

UAB „Eurikana ir ko“

UAB "Eurikana ir ko" Vilniaus g. 154, Šiauliai LT-76298 , tel. (8 41) 52 06 20, tel./faks. (8 41) 52 62 55,
el. p. siauliai@eurikana.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre kodas 145908646, PVM
kodas: LT45908419

Alytaus rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
ORIGINALIOS / LYGIAVERTĖS EKSPLOATACINĖS MEDŽIAGOS
LAZERIAM SPAUSDINIMO / KOPIJAVIMO ĮRENGINIAMS

2024 05 15

(Data)

Šiauliai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, surašomi visi partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	UAB Eurikana ir ko
Atsakingas partneris <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, įrašomas atsakingo partnerio adresas)</i>	Vilniaus g 154 Šiauliai
Dalyvio asmuo, įgaliotas pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio asmuo, įgaliotas bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais, jo el. pašto adresas, telefonas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti sutartį, kaina apskaičiuota vadovaujantis pirkimo dokumentų nuostatomis.
3. Įsipareigojame, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.
4. Siūlome šią pirkimo objekto kainą:

1 dalis: ĮRENGINIŲ IR LYGIAVERČIŲ EKSPLOATACINIŲ MEDŽIAGŲ SĄRAŠAS:

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas	Tonerio ar rašalo kasetės modelis / kodas	Maksimalus vieneto įkainis, Eur.	Preliminarius kiekis, vnt.	Siūlomas vieneto įkainis, Eur.	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6	5x6
1.	Brother DCP-L6600DW	TN-3430	5,00	4	2,00	8,00

		(3000 psl.)				
2.	Brother DCP-L6600DW	TN-3480 (8000 psl.)	16,00	2	14,00	28,00
3.	Brother DCP-L6600DW	TN-3512 (12000 psl.)	16,00	1	12,00	12,00
4.	Brother DCP-L6600DW	DR-3400 (50000 psl.)	16,00	2	14,00	28,00
5.	Brother DCP-L2550DN	DR-2400	16,00	6	12,00	72,00
6.	Brother DCP-L2550DN	TN-2420 BK	14,00	14	14,00	196,00
7.	Brother DCP-L2550DN	TN-2410 BK	10,00	4	1,00	4,00
8.	Canon MF6140dn	CRG719 (2100 psl.)	5,00	2	2,00	4,00
9.	Canon MF6140dn	CRG719H (6500 psl.)	15,00	4	12,00	48,00
10.	Canon MF453dw	057H	25,00	7	20,00	140,00
11.	Canon MF453dw	57	6,00	1	2,00	2,00
12.	Canon LBP-6030 w	Canon 725	10,00	4	10,00	40,00
13.	HP LaserJet 1320	Q5949X (6000 psl.)	13,00	4	3,00	12,00
14.	HP LaserJet 1020	Q2612A (2000 psl.)	11,00	8	10,00	80,00
15.	HP LaserJet P1505 / P1506 / M1522 / M1522N / M1120	CB436A (2000 psl.)	11,00	6	10,00	60,00
16.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553X (7000 psl.)	14,00	2	3,00	6,00
17.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553A (3000 psl.)	10,00	2	2,00	4,00
18.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505A (2300 psl.)	10,00	2	2,00	4,00
19.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505X (6500 psl.)	16,00	4	14,00	56,00
20.	HP LaserJet Pro M1536DNF / P1606	CE278A (2100 psl.)	9,00	4	9,00	36,00
21.	HP LaserJet PRO MFP M 127 FN	CF283A (1500 psl.)	9,00	4	9,00	36,00
22.	HP LaserJet PRO P1102 / 1102W / M1132	CE285A (1600 psl.)	9,00	6	9,00	54,00
23.	HP LaserJet Pro MFP M521dn / P3015	CE255A (5000 psl.)	13,00	2	4,00	8,00
24.	HP LaserJet Pro MFP	CE255X	20,00	4	18,00	72,00

	M521dn / P3015	(12500 psl.)				
25.	HP Pro 400 MFP M425 DN	CF280X (6900 psl.)	16,00	5	4,00	20,00
26.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226A (3100 psl.)	10,00	4	3,00	12,00
27.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226X (9000 psl.)	15,00	6	14,00	84,00
28.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF230A (1600 psl.)	13,00	8	12,00	96,00
29.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF232A (2300)	22,00	4	12,00	48,00
30.	HP LaserJet PRO M501	CF287A (9000 psl.)	19,00	4	18,00	72,00
31.	HP LaserJet P1006	CB435A (1500 psl.)	10,00	4	2,00	8,00
32.	Kyocera FS 1028MFP	TK-130 (7200 psl.)	13,00	3	12,00	36,00
33.	Kyocera FS 1028MFP	DK-150 (100000 psl.)	45,00	2	12,00	24,00
34.	Kyocera FS 1320 / 1370	TK-170 (7200 psl.)	10,00	3	9,00	27,00
35.	Kyocera FS 1320 / 1370	DK-170 (100000 psl.)	50,00	2	40,00	80,00
36.	Kyocera Ecosys P2040dn	TK-1160 (7200 psl.)	20,00	3	14,00	42,00
37.	Kyocera Ecosys M2040dn	TK-1170 (7200 psl.)	20,00	3	14,00	42,00
38.	Kyocera Ecosys M2040dn	DK-1150 (100000 psl.)	55,00	2	40,00	80,00
39.	OKI MB 492W MFP	45807102 (3000 psl.)	13,00	10	5,00	50,00
40.	OKI MB 492W MFP	45807106 (7000 psl.)	36,00	15	30,00	450,00
41.	OKI MB 492W MFP	44574302 (230000 psl.) būgnas	61,00	4	10,00	40,00
42.	Samsung ML 2165 / SCX 3405	MLT-D101S (1500 psl.)	16,00	4	7,00	28,00
43.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-D204S (3000 psl.)	12,00	4	2,00	8,00
44.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-	MLT-D204L (5000 psl.)	16,00	4	16,00	64,00

	M4025ND					
45.	Samsung ProXpress M3875FN / SL- M4025ND	MLT-D204E (10000 psl.)	15,00	4	3,00	12,00
46.	Samsun,g ProXpress M3875FN / SL- M4025ND	MLT-R204 būgnas (30000 psl.)	19,00	2	16,00	32,00
47.	Samsung SCX 4623 FN	MLT-D1052L (2500 psl.)	16,00	4	14,00	56,00
48.	Samsung Xpress M 2070 FW	MLT-D111L (1800 psl.)	16,00	3	12,00	36,00
49.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116S (1200 psl.)	15,00	4	3,00	12,00
50.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116L (3000 psl.)	21,00	4	14,00	56,00
51.	Samsung Xpress M2625 / M2626	MLT-R116 (būgnas) (9000 psl.)	30,00	2	14,00	28,00
52.	Triumph Adler DC 6025P / 6025 / 6030	613011015 (15000 psl.)	30,00	2	5,00	10,00
53.	Triumph Adler DC6130, 6230 / P-3020	613011115 (3000 psl.)	12,00	4	12,00	48,00
54.	Triumph Adler DC 6240L 4240 / 2340 / 2440	4424010115 (15000 psl.)	18,00	2	4,00	8,00
55.	Triumph Adler LP4135, P3521D / P-3521DN / D	4413510015 (7200 psl.)	12,00	4	12,00	48,00
56.	Triumph Adler P-4030 MFP / P-4030DN	4434010015 (12500 psl.)	18,00	4	18,00	72,00
57.	Triumph Adler P-4020 MFP	DK-1150	20,00	4	6,00	24,00
58.	Triumph Adler P-4020 MFP	PK-1012 (7500 psl.)	15,00	7	14,00	98,00
59.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	106R02723 (14100 psl.)	16,00	4	10,00	40,00
60.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	106R02732 (25300 psl.)	10,00	2	4,00	8,00
61.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	113R00773 būgnas (85000 psl.)	10,00	2	8,00	16,00
62.	PHANTUM BM5100ADW	DL-5120	32,00	2	20,00	40,00
63.	PHANTUM	TL-5120H	35,00	4	20,00	80,00

	BM5100ADW					
64.	PHANTUM BM5100ADW	TL-5120	31,00	2	25,00	50,00
65.	Pantum M7300FDW	TL- 410H	45,00	4	35,00	140,00
66.	Pantum M7300FDW	TL- 410	30,00	2	10,00	20,00
67.	Pantum M7300FDW	DL-410	42,00	2	25,00	50,00
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, EUR:						3305,00
PVM* suma:						694,05
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, EUR:						3999,05

2 dalis: ORIGINALIŲ EKSPLOATACINIŲ MEDŽIAGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas	Tonerio ar rašalo kasetės modelis / kodas	Maksimalus vieneto įkainis(Eur.)	Preliminarus kiekis vnt.	Siūlomas vieneto įkainis, Eur.	Viso Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6	5x6
1.	Brother HL-L3270CDW	TN-247BK	74,00	1	74,00	74,00
2.	Brother HL-L3270CDW	TN-247C	84,00	1	84,00	84,00
3.	Brother HL-L3270CDW	TN-247M	84,00	1	84,00	84,00
4.	Brother HL-L3270CDW	TN-247Y	84,00	1	84,00	84,00
5.	Brother HL-L3270CDW	TN243BKCY M	160,00	1	15,00	15,00
6.	Brother HL-L3270CDW	DR-243CL	91,00	1	90,00	90,00
7.	Brother HL-L3270CDW	WT-223CL	20,00	1	20,00	20,00
8.	Brother HL-L3270CDW	BU-223CL	91,00	1	90,00	90,00
9.	Brother DCP-L6600DW	TN-3512 (12000 psl.)	130,00	1	120,00	120,00
10.	Brother DCP-L6600DW	DR-3400 (50000 psl.)	140,00	1	135,00	135,00
11.	Brother DCP-L2550DN	DR-2400	70,00	1	12,00	12,00
12.	Brother DCP-L2550DN	TN-2420 BK	70,00	1	14,00	14,00
13.	Canon MF6140dn	CRG719H (6500 psl.)	103,00	1	15,00	15,00

14.	Canon MF453dw	057H	131,00	1	15,00	15,00
15.	Canon LBP-6030 w	Canon 725	24,00	1	5,00	5,00
16.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944140 Ink Cartridge L, Black (3000 psl.)	115,00	1	45,00	45,00
17.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944240 Ink Cartridge L, Cyan (3000 psl.)	64,00	1	55,00	55,00
18.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944340 Ink Cartridge L, Magenta (3000 psl.)	64,00	1	55,00	55,00
19.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944440 Ink Cartridge L, Yellow (3000 psl.)	64,00	1	55,00	55,00
20.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson Maintenance Box T6716 C13T671600 (30000 psl.)	64,00	1	25,00	25,00
21.	Epson SC-T2100	C13T40D140	64,00	1	63,00	63,00
22.	Epson SC-T2100	C13T40C140	35,00	1	6,00	6,00
23.	Epson SC-T2100	C13T40C240	48,00	1	45,00	45,00
24.	Epson SC-T2100	C13T40D240	48,00	1	45,00	45,00
25.	Epson SC-T2100	C13T40C340	48,00	1	45,00	45,00
26.	Epson SC-T2100	C13T40D340	48,00	1	45,00	45,00
27.	Epson SC-T2100	C13T40C440	48,00	1	45,00	45,00
28.	Epson SC-T2100	C13T40D440	48,00	1	45,00	45,00
29.	Epson SC-T2100	C13S210057	50,00	1	46,00	46,00
30.	Epson L8180	C13T07C14A	14,00	1	14,00	14,00
31.	Epson L8180	C13T07D24A	14,00	1	14,00	14,00
32.	Epson L8180	C13T07D14A	14,00	1	14,00	14,00
33.	Epson L8180	C13T07D34A	14,00	1	14,00	14,00
34.	Epson L8180	C13T07D44A	14,00	1	14,00	14,00
35.	Epson L8180	C13T07D54A	14,00	1	14,00	14,00
36.	Epson L8180	C12C934591	25,00	1	25,00	25,00

37.	HP LaserJet 1320	Q5949X (6000 psl.)	160,00	1	6,00	6,00
38.	HP LaserJet 1020	Q2612A (2000 psl.)	83,00	1	12,00	12,00
39.	HP LaserJet P1505 / P1506 / M1522 / M1522N / M1120	CB436A (2000 psl.)	66,00	1	12,00	12,00
40.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553X (7000 psl.)	201,00	1	12,00	12,00
41.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505X (6500 psl.)	131,00	1	12,00	12,00
42.	HP LaserJet Pro M1536DNF / P1606	CE278A (2100 psl.)	83,00	1	12,00	12,00
43.	HP LaserJet PRO MFP M 127 FN	CF283A (1500 psl.)	68,00	1	12,00	12,00
44.	HP LaserJet PRO P1102 / 1102W / M1132	CE285A (1600 psl.)	74,00	1	12,00	12,00
45.	HP LaserJet Pro MFP M521dn / P3015	CE255X (12500 psl.)	228,00	1	22,00	22,00
46.	HP Pro 400 MFP M425 DN	CF280X (6900 psl.)	187,00	1	18,00	18,00
47.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226X (9000 psl.)	219,00	1	35,00	35,00
48.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF232A (2300)	87,00	1	22,00	22,00
49.	HP LaserJet PRO M501	CF287A (9000 psl.)	228,00	1	35,00	35,00
50.	HP LaserJet P1006	CB435A (1500 psl.)	72,00	1	25,00	25,00
51.	Kyocera FS 1028MFP	TK-130 (7200 psl.)	109,00	1	20,00	20,00
52.	Kyocera FS 1028MFP	DK-150 (100000 psl.)	119,00	1	90,00	90,00
53.	Kyocera FS 1320 / 1370	TK-170 (7200 psl.)	55,00	1	25,00	25,00
54.	Kyocera FS 1320 / 1370	DK-170 (100000 psl.)	95,00	1	90,00	90,00
55.	Kyocera Ecosys P2040dn	TK-1160 (7200 psl.)	93,00	1	25,00	25,00
56.	Kyocera Ecosys M2040dn	TK-1170 (7200 psl.)	79,00	1	25,00	25,00

57.	Kyocera Ecosys M2040dn	DK-1150 (100000 psl.)	119,00	1	112,00	112,00
58.	Kyocera Ecosys P5021cdn/P5021cdw	TK-5230K (2600psl.)	58,00	1	58,00	58,00
59.	Kyocera Ecosys P5021cdn/P5021cdw	TK-5230Y (2200 psl.)	85,00	1	85,00	85,00
60.	Kyocera Ecosys P5021cdn/P5021cdw	TK-5230C (2200 psl.)	85,00	1	85,00	85,00
61.	Kyocera Ecosys P5021cdn/P5021cdw	TK-5230M (2200 psl.)	85,00	1	85,00	85,00
62.	Kyocera Ecosys P5021cdn/P5021cdw	DK-5230 (100000 psl.)	84,00	1	84,00	84,00
63.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590K juoda (7000 psl.)	99,00	1	25,00	25,00
64.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590C mėlyna (5000 psl.)	113,00	1	25,00	25,00
65.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590M purpurinė(5000 psl.)	113,00	1	25,00	25,00
66.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590Y geltona (5000 psl.)	113,00	1	25,00	25,00
67.	Kyocera Ecosys M6026cdn	DK-590 (50000 psl.)	74,00	1	30,00	30,00
68.	Konica Minolta Bizhub 210 / 223	TN-217 (A202051) (17500 psl.)	42,00	1	40,00	40,00
69.	Konica Minolta Bizhub 210 / 223	DR-411 (8000 psl.)	70,00	1	69,00	69,00
70.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321K black (27000 psl.)	42,00	1	40,00	40,00
71.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321C cyan (25000 psl.)	52,00	1	51,00	51,00
72.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321M magenta (25000 psl.)	52,00	1	51,00	51,00
73.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321Y yellow (25000 psl.)	52,00	1	51,00	51,00
74.	Konica Minolta Bizhub	DR512K	90,00	1	89,00	89,00

	C224e	(A2XN0RD) (būgnas) (70000 psl.)				
75.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512C (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1	195,00	195,00
76.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512M (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1	195,00	195,00
77.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512Y (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1	195,00	195,00
78.	Konica Minolta Bizhub C224e	WX-103 (A4NNWY1) (tonerio atlickų konteineris)	30,00	1	29,00	29,00
79.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324K (28000 psl.)	54,00	1	53,00	53,00
80.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324C (26000 psl.)	80,00	1	79,00	79,00
81.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324M (26000 psl.)	80,00	1	79,00	79,00
82.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324Y (26000 psl.)	80,00	1	79,00	79,00
83.	Konica Minolta Bizhub C258	DR-313K (90000 psl.)	86,00	1	79,00	79,00
84.	Konica Minolta Bizhub C258	DR-313 Y/M/C (55000 psl.)	195,00	1	195,00	195,00
85.	OKI MB 492W MFP	45807106 (7000 psl.)	93,00	1	45,00	45,00
86.	OKI MB 492W MFP	44574302 (230000 psl.) būgnas	114,00	1	110,00	110,00
87.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-D204L (5000 psl.)	106,00	1	38,00	38,00
88.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-	MLT-R204 būgnas (30000	107,00	1	38,00	38,00

	M4025ND	psl.)				
89.	Samsung SCX 4623 FN	MLT-D1052L (2500 psl.)	73,00	1	25,00	25,00
90.	Samsung Xpress M 2070 FW	MLT-D111L (1800 psl.)	70,00	1	25,00	25,00
91.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116L (3000 psl.)	52,00	1	28,00	28,00
92.	Samsung Xpress M2625 / M2626	MLT-R116 (būgnas) (9000 psl.)	52,00	1	28,00	28,00
93.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513K	76,00	1	75,00	75,00
94.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513Y	130,00	1	130,00	130,00
95.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513M	130,00	1	130,00	130,00
96.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513C	130,00	1	130,00	130,00
97.	Triumph Adler 4063i	CK-7523	120,00	1	119,00	119,00
98.	Triumph Adler DC6135, 6235	613511015 (7200 psl.)	76,00	1	40,00	40,00
99.	Triumph Adler DC 6025P / 6025 / 6030	613011015 (15000 psl.)	90,00	1	89,00	89,00
100.	Triumph Adler DC6130, 6230 / P-3020	613011115 (3000 psl.)	90,00	1	30,00	30,00
101.	Triumph Adler DC 6240L 4240 / 2340 / 2440	4424010115 (15000 psl.)	90,00	1	30,00	30,00
102.	Triumph Adler LP4135, P3521D / P-3521DN / D	4413510015 (7200 psl.)	115,00	1	30,00	30,00
103.	Triumph Adler P-4030 MFP / P-4030DN	4434010015 (12500 psl.)	90,00	1	30,00	30,00
104.	Triumph Adler P-4020 MFP	DK-1150	118,00	1	115,00	115,00
105.	Triumph Adler P-4020 MFP	PK-1012 (7500 psl.)	88,00	1	40,00	40,00
106.	Ricoh Aficio MP2501	MP-2501 841769 (9000 psl.)	21,00	1	20,00	20,00
107.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	113R00773 būgnas (85000 psl.)	98,00	1	90,00	90,00
108.	HP OFFICEJET 200	HP 62XL	42,00	1	42,00	42,00
109.	HP OFFICEJET 200	HP 62BK	18,00	1	18,00	18,00
110.	HP OFFICEJET 200	HP 62 Color	25,00	1	25,00	25,00

111.	HP OFFICEJET 200	HP 62 XL Color	45,00	1	45,00	45,00
112.	PHANTUM BM5100ADW	DL-5120	74,00	1	72,00	72,00
113.	PHANTUM BM5100ADW	TL-5120H	69,00	1	69,00	69,00
114.	Pantum M7300FDW	TL- 410H	45,00	1	45,00	45,00
115.	Pantum M7300FDW	DL-410	58,00	1	58,00	58,00
116.	Vincor Mixdorf HP 4920	Ribbon HPR4915/491 5+/4920	40,00	1	35,00	35,00
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, EUR:					6160,00	
PVM* suma:					1293,6	
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, EUR:					7453,60	

4.1. Pasiūlymo kaina/ įkainiai turi būti apskaičiuojami dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Pastabos.

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

5. Pasitelksime šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remsimės:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Kvalifikacijos reikalavimo reikšmė	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us)
1.				
2.				

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus./

6. Pasitelksime šiuos kvazisubtiekėjus*, kurių pajėgumais remsimės:

Eil. Nr.	Pareigos vykdant sutartį	Specialisto vardas, pavardė	Darbovietė
1.			

**jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme.*

7. Pasitelksime šiuos subtiekėjus, kurių pajėgumais nesiremsime:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
1.			

2.			
----	--	--	--

/Pastaba. Pildoma, jei žinomi subtiekejai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį./

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	...Garantinis raštas	1
2.		

9. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			

/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos./

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Tomas Šimkauskas

(Vardas ir pavardė)

Pastaba. Pildydamas šią formą Tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus pasiūlymo formoje esančias nuostatas, išskyrus 5, 6, 7 ir 9 punktų lenteles, jo pasiūlymas bus atmestas. 5, 6, 7 ir 9 punktų lentelių tiekėjas gali nepildyti arba jas išbraukti. Jei Tiekėjas 5, 6, 7 ir 9 punktų lentelių neužpildo arba jas išbraukia, laikoma, kad jis sutarčiai vykdyti subtiekjų nepasitelks, pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

1. (UAB Eurikana ir ko) yra atsakinga už parduodamų medžiagų (toliau –kasetės) kokybę ir garantuoja jų kokybišką darbą spausdintuvuose ir kopijavimo aparatuose (toliau – įrenginiai), kuriems jos yra skirtos.

2. UAB Eurikana ir ko garantiniai įsipareigojimai galioja tol, kol dažiklis (milteliai, rašalas) visiškai išnaudojamas, bet ne ilgiau kaip dvejus metus nuo dažomųjų miltelių kasetės pirkimo ir ne daugiau kaip 6 mėn. nuo rašalinės kasetės pirkimo.

3. Jei UAB Eurikana ir ko parduota kasetė neužtikrina kokybiško įrenginio darbo, UAB Eurikana ir ko įsipareigoja nemokamai pakeisti nekokybišką kasetę arba grąžinti pinigus (Užsakovui pageidaujant).

4. Jei įrenginys sugedo dėl kasetės, įsigytos UAB Eurikana ir ko), įmonė įsipareigoja sutaisyti įrenginį savo sąskaita.

5. (UAB Eurikana ir ko nepadengia garantinio arba negarantinio įrenginio remonto išlaidų, jei remontą atliko kita organizacija ir (UAB Eurikana ir ko darbuotojai nebuvo iš anksto raštu informuoti.

6. (UAB Eurikana ir ko pasilieka teisę nevykdyti garantinių įsipareigojimų, jeigu Užsakovas neatsiskaitė už įsigytas prekes.

7. Garantinių įsipareigojimų vykdymo klausimais kreipkitės į _Tomą Šimkauską_____

Tvirtinu:

A.V.



ORIGINALIŲ EKSPLOATACINIŲ MEDŽIAGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įrenginio pavadinimas	Tonerio ar rašalo kasetės modelis / kodas	Maksimalus vieneto įkainis(Eur.)	Preliminarus kiekis vnt.
1.	Brother HL-L3270CDW	TN-247BK	74,00	1
2.	Brother HL-L3270CDW	TN-247C	84,00	1
3.	Brother HL-L3270CDW	TN-247M	84,00	1
4.	Brother HL-L3270CDW	TN-247Y	84,00	1
5.	Brother HL-L3270CDW	TN243BKCYM	160,00	1
6.	Brother HL-L3270CDW	DR-243CL	91,00	1
7.	Brother HL-L3270CDW	WT-223CL	20,00	1
8.	Brother HL-L3270CDW	BU-223CL	91,00	1
9.	Brother DCP-L6600DW	TN-3512 (12000 psl.)	130,00	1
10.	Brother DCP-L6600DW	DR-3400 (50000 psl.)	140,00	1
11.	Brother DCP-L2550DN	DR-2400	70,00	1
12.	Brother DCP-L2550DN	TN-2420 BK	70,00	1
13.	Canon MF6140dn	CRG719H (6500 psl.)	103,00	1
14.	Canon MF453dw	057H	131,00	1
15.	Canon LBP-6030 w	Canon 725	24,00	1
16.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944140 Ink Cartridge L, Black (3000 psl.)	115,00	1
17.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944240 Ink Cartridge L, Cyan (3000 psl.)	64,00	1
18.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944340 Ink Cartridge L, Magenta (3000 psl.)	64,00	1
19.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson C13T944440 Ink Cartridge L, Yellow (3000 psl.)	64,00	1
20.	Epson WorkForce Pro WF-C3790DWF	Epson Maintenance Box T6716 C13T671600 (30000 psl.)	64,00	1
21.	Epson SC-T2100	C13T40D140	64,00	1

22.	Epson SC-T2100	C13T40C140	35,00	1
23.	Epson SC-T2100	C13T40C240	48,00	1
24.	Epson SC-T2100	C13T40D240	48,00	1
25.	Epson SC-T2100	C13T40C340	48,00	1
26.	Epson SC-T2100	C13T40D340	48,00	1
27.	Epson SC-T2100	C13T40C440	48,00	1
28.	Epson SC-T2100	C13T40D440	48,00	1
29.	Epson SC-T2100	C13S210057	50,00	1
30.	Epson L8180	C13T07C14A	14,00	1
31.	Epson L8180	C13T07D24A	14,00	1
32.	Epson L8180	C13T07D14A	14,00	1
33.	Epson L8180	C13T07D34A	14,00	1
34.	Epson L8180	C13T07D44A	14,00	1
35.	Epson L8180	C13T07D54A	14,00	1
36.	Epson L8180	C12C934591	25,00	1
37.	HP LaserJet 1320	Q5949X (6000 psl.)	160,00	1
38.	HP LaserJet 1020	Q2612A (2000 psl.)	83,00	1
39.	HP LaserJet P1505 / P1506 / M1522 / M1522N / M1120	CB436A (2000 psl.)	66,00	1
40.	HP LaserJet P2015/P2015D / M 2727 NF MFP	Q7553X (7000 psl.)	201,00	1
41.	HP Laserjet P2055 / P2055D	CE505X (6500 psl.)	131,00	1
42.	HP LaserJet Pro M1536DNF / P1606	CE278A (2100 psl.)	83,00	1
43.	HP LaserJet PRO MFP M 127 FN	CF283A (1500 psl.)	68,00	1
44.	HP LaserJet PRO P1102 / 1102W / M1132	CE285A (1600 psl.)	74,00	1
45.	HP LaserJet Pro MFP	CE255X (12500 psl.)	228,00	1

	M521dn / P3015			
46.	HP Pro 400 MFP M425 DN	CF280X (6900 psl.)	187,00	1
47.	HP LaserJet PRO M426FDN	CF226X (9000 psl.)	219,00	1
48.	HP LaserJet PRO M203, MFP M227	CF232A (2300)	87,00	1
49.	HP LaserJet PRO M501	CF287A (9000 psl.)	228,00	1
50.	HP LaserJet P1006	CB435A (1500 psl.)	72,00	1
51.	Kyocera FS 1028MFP	TK-130 (7200 psl.)	109,00	1
52.	Kyocera FS 1028MFP	DK-150 (100000 psl.)	119,00	1
53.	Kyocera FS 1320 / 1370	TK-170 (7200 psl.)	55,00	1
54.	Kyocera FS 1320 / 1370	DK-170 (100000 psl.)	95,00	1
55.	Kyocera Ecosys P2040dn	TK-1160 (7200 psl.)	93,00	1
56.	Kyocera Ecosys M2040dn	TK-1170 (7200 psl.)	79,00	1
57.	Kyocera Ecosys M2040dn	DK-1150 (100000 psl.)	119,00	1
58.	Kyocera Ecosys P5021 cdn/P5021cdw	TK-5230K (2600psl.)	58,00	1
59.	Kyocera Ecosys P5021 cdn/P5021cdw	TK-5230Y (2200 psl.)	85,00	1
60.	Kyocera Ecosys P5021 cdn/P5021cdw	TK-5230C (2200 psl.)	85,00	1
61.	Kyocera Ecosys P5021 cdn/P5021cdw	TK-5230M (2200 psl.)	85,00	1
62.	Kyocera Ecosys P5021 cdn/P5021cdw	DK-5230 (100000 psl.)	84,00	1
63.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590K juoda (7000 psl.)	99,00	1
64.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590C mėlyna (5000 psl.)	113,00	1
65.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590M purpurinė(5000 psl.)	113,00	1
66.	Kyocera Ecosys M6026cdn	TK-590Y geltona (5000 psl.)	113,00	1
67.	Kyocera Ecosys M6026cdn	DK-590 (50000 psl.)	74,00	1
68.	Konica Minolta Bizhub 210 / 223	TN-217 (A202051) (17500 psl.)	42,00	1
69.	Konica Minolta Bizhub 210 / 223	DR-411 (8000 psl.)	70,00	1

70.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321K black (27000 psl.)	42,00	1
71.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321C cyan (25000 psl.)	52,00	1
72.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321M magenta (25000 psl.)	52,00	1
73.	Konica Minolta Bizhub C224e	TN-321Y yellow (25000 psl.)	52,00	1
74.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512K (A2XN0RD) (būgnas) (70000 psl.)	90,00	1
75.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512C (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1
76.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512M (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1
77.	Konica Minolta Bizhub C224e	DR512Y (A2XN0TD) (būgnas) (55000 psl.)	200,00	1
78.	Konica Minolta Bizhub C224e	WX-103 (A4NNWY1) (tonerio atliekų konteineris)	30,00	1
79.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324K (28000 psl.)	54,00	1
80.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324C (26000 psl.)	80,00	1
81.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324M (26000 psl.)	80,00	1
82.	Konica Minolta Bizhub C258	TN-324Y (26000 psl.)	80,00	1
83.	Konica Minolta Bizhub C258	DR-313K (90000 psl.)	86,00	1
84.	Konica Minolta Bizhub C258	DR-313 Y/M/C (55000 psl.)	195,00	1
85.	OKI MB 492W MFP	45807106 (7000 psl.)	93,00	1
86.	OKI MB 492W MFP	44574302 (230000 psl.) būgnas	114,00	1
87.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-D204L (5000 psl.)	106,00	1
88.	Samsung ProXpress M3875FN / SL-M4025ND	MLT-R204 būgnas (30000 psl.)	107,00	1
89.	Samsung SCX 4623 FN	MLT-D1052L (2500 psl.)	73,00	1
90.	Samsung Xpress M 2070 FW	MLT-D111L (1800 psl.)	70,00	1
91.	Samsung Xpress M2625/M2675FN	MLT-D116L (3000 psl.)	52,00	1
92.	Samsung Xpress M2625 / M2626	MLT-R116 (būgnas) (9000 psl.)	52,00	1
93.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513K	76,00	1
94.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513Y	130,00	1

95.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513M	130,00	1
96.	Triumph Adler 4007CI	CK-8513C	130,00	1
97.	Triumph Adler 4063i	CK-7523	120,00	1
98.	Triumph Adler DC6135, 6235	613511015 (7200 psl.)	76,00	1
99.	Triumph Adler DC 6025P / 6025 / 6030	613011015 (15000 psl.)	90,00	1
100.	Triumph Adler DC6130, 6230 / P-3020	613011115 (3000 psl.)	90,00	1
101.	Triumph Adler DC 6240L 4240 / 2340 / 2440	4424010115 (15000 psl.)	90,00	1
102.	Triumph Adler LP4135, P3521D / P-3521DN / D	4413510015 (7200 psl.)	115,00	1
103.	Triumph Adler P-4030 MFP / P-4030DN	4434010015 (12500 psl.)	90,00	1
104.	Triumph Adler P-4020 MFP	DK-1150	118,00	1
105.	Triumph Adler P-4020 MFP	PK-1012 (7500 psl.)	88,00	1
106.	Ricoh Aficio MP2501	MP-2501 841769 (9000 psl.)	21,00	1
107.	Xerox Document WorkCentre 3615 DN	113R00773 būgnas (85000 psl.)	98,00	1
108.	HP OFFICEJET 200	HP 62XL	42,00	1
109.	HP OFFICEJET 200	HP 62BK	18,00	1
110.	HP OFFICEJET 200	HP 62 Color	25,00	1
111.	HP OFFICEJET 200	HP 62 XL Color	45,00	1
112.	PHANTUM BM5100ADW	DL-5120	74,00	1
113.	PHANTUM BM5100ADW	TL-5120H	69,00	1
114.	Pantum M7300FDW	TL- 410H	45,00	1
115.	Pantum M7300FDW	DL-410	58,00	1
116.	Vincor Mixdorf HP 4920	Ribbon HPR4915/4915+/4920	40,00	1

