

PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. gegužės ____ d. Nr. _____

Vilnius

VŠĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas, toliau šiame tekste vadinamas Užsakovu arba VILNIUS TECH, atstovaujamas rektoriaus Romualdo Kliuko, veikiančio pagal universiteto statutą, ir **UAB „Linea Libera“**, toliau šiame tekste vadinama Tiekėju, atstovaujama direktorės Agnės Raslanės, veikiančios pagal įstatus, toliau kartu vadinami „Šalimis,” o kiekviena atskirai – „Šalimi,” sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Įranga – Tiekėjo pagal Sutartį tiekiamą *Gelių dokumentavimo sistema*, atitinkanti Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir Tiekėjo pasiūlyme nustatytus reikalavimus;

1.1.2. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nustatyti Įrangai ir susijusioms paslaugoms taikomi reikalavimai;

1.1.3. Pradinės Sutarties vertė – Tiekėjo pasiūlyme nurodyta Įrangos kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM);

1.1.4. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pilnai sukomplektuotą Įrangą pristatyti, ir suteikti kitas susijusias paslaugas (t. y. Įrangos prijungimo/sumontavimo, Įrangos veikimo patikrinimo paslaugos) ir perduoti Įrangą, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytiems reikalavimams atitinkančią Įrangą priimti ir sumokėti už ją Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti, kad Įranga būtų nauja, nenaudota, kokybiška ir atitiktų Sutarties priede Nr. 1 nurodytą Techninę specifikaciją, Tiekėjo pasiūlymą;

3.1.2. Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais iki Įrangos perdavimo – priėmimo akto pasirašymo pristatytą Įrangą surinkti, sumontuoti ir (arba) įdiegti bei instrukuoti ir (arba) apmokyti Užsakovo nurodytus asmenis darbui su Įrangą (jeigu taikoma);

3.1.3. sudaryti Užsakovui galimybę pristatytą, sumontuotą ir (arba) įdiegtą Įrangą patikrinti, įsitikinti jos tinkamumu bei atitikimu Techninei specifikacijai;

3.1.4. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.5. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti ir (ar) sumontuoti, įdiegti Įrangą Sutartyje nustatytais terminais;

3.1.6. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.7. Tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus Tiekėjo bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose įsipareigojimus;

3.1.8. bendradarbiauti su Užsakovu ir neatlygintinai konsultuoti jį visais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;

3.1.9. kartu su Įranga perduoti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją;

3.1.10. suteikti Įrangai (įskaitant jos sudėtines/komplektuojamas dalis/ montavimo paslaugas) ne trumpesnę nei 12 mėnesių garantiją. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės. Garantinis terminas taikomas nuo Įrangos perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos;

3.1.11. garantuoti nemokamą nekokybiškos Įrangos ar jos dalių remontą (ar pakeitimą tuo atveju, jei Įrangos remontas negalimas) garantinio laikotarpio metu;

3.1.12. nekeisti Sutartyje nurodyto subtiekiejo be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.13. nekeisti Tiekėjo pasiūlyme nurodyto Sutarties vykdymui pasitelkto specialisto (darbuotojo) ir ūkio subjekto (ar jo darbuotojo), kurio pajėgumais tiekėjas remiasi ir kuriam, jei taikoma Pirkimo

dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai, be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.14. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą (-us) subtiekęją (-us) (jeigu pasitelkiamas) bei ūkio subjektą (-us), kurio (-ių) pajėgumais Tiekėjas remiasi, neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokia teisę turintys asmenys;

3.1.15. laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos 2 apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekęjus: *[nėra]*. Sutartyje nurodyti subtiečiai gali būti keičiami ar nauji subtiečiai pasitelkiami Sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka;

3.2.3. Tiekėjas turi visas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui pristatyti ir sumontuoti Sutartyje nurodytą Įrangą, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Užsakovo;

3.3.2. priimdamas Įrangą ją patikrinti ir įsitikinti, kad pristatoma Įrangą atitinka Sutarties ir jos priedų reikalavimus ir įforminti patikrinimo rezultatus Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.3. už tinkamai ir kokybiškai pristatytą Įrangą laiku atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

3.3.4. suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.3.5. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus Užsakovui įsipareigojimus ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. sustabdyti Sutarties vykdymą:

3.4.1.1. esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nei nuo Tiekėjo, nei nuo Užsakovo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Užsakovui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Užsakovas), Užsakovas turi teisę sustabdyti sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies), vykdymą;

3.4.1.2. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas;

3.4.1.3. jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas 30 dienų, praėjus 30 dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti sutartinių įsipareigojimų vykdymą per 14 (keturiolika) dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui;

3.4.1.4. Užsakovas turi teisę sustabdyti sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamos Įrangos kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamos Įrangos kokybe. Tokiu atveju sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymas atnaujinamas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.4.1.5. sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant motyvuotas priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra);

3.4.1.6. sustabdymų skaičius neribojamas, bet bendras terminas negali būti ilgesnis nei 30 kalendorinių dienų. Atnaujinus Sutarties vykdymą, Įranga tiekama per jai likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo ir Tiekėjas neturi teisės reikalauti Įrangos tiekimo termino pratęsimo.

3.4.2. nepriimti Įrangos neatitinkančio Tiekėjo pasiūlyme ar Sutarties priede Nr. 1 nurodytos Techninės specifikacijos reikalavimų;

3.4.3. prašyti Tiekėjo pateikti visus Įrangos atitikimą Sutarties priede Nr. 1 nurodytai Techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

4. ĮRANGOS PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Įrangos tiekimo bei susijusių paslaugų suteikimo terminas: ne vėliau kaip **per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Įrangos pristatymo vieta: Tiekėjas turi pristatyti siūlomą įrangą ir atlikti jos instaliaciją. Pristatymo vieta Chemijos ir bioinžinerijos katedra, Fundamentinių mokslų fakultetas, SRL-I-222, Plytinės g. 25, Vilnius, Lietuva.

4.3. Tiekėjas pristato Įrangą Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.4. Iki Įrangos perdavimo – priėmimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Įrangos atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

4.5. Tiekėjas pasirūpina, kad Įranga būtų pristatyta ir sumontuota į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Įrangą patikrinti, įsitikinti jo tinkamumu ir pasirašyti Įrangos perdavimo – priėmimo aktą.

4.6. Užsakovas ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą, jei Įranga atitinka Sutarties reikalavimus. Tiekėjas perduodamas Įrangą garantuoja, kad ji atitinka Sutarties priede Nr. 1 nustatytos Techninės specifikacijos reikalavimus.

4.7. Po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo Įrangos atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui.

5. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Sutartyje numatyta **fiksuotos kainos** kainodara. Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM 9900,00 Eur už visą Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamos Įrangos ir paslaugų kiekį ir apimtį.

5.2. Sutarties kaina – 11 979,00 (vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai ir 00 ct.) įskaitant PVM. Į Įrangos kainą yra įskaičiuotos visos su Įrangos pristatymo, sumontavimo ir (arba) įdiegimo, Užsakovo darbuotojų apmokymo ir kitos susijusios išlaidos ir mokesčiai.

5.3. Šalys susitaria, kad už pristatytą Įrangą Užsakovas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros įkėlimo į informacinę sistemą „E.sąskaita“ dienos, Šalims pasirašius Įrangos perdavimo – priėmimo aktą.

5.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu pasikeitusių mokesčių tarifų perskaičiuojama tokia tvarka:

5.4.1. mokesčio tarifas, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

5.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

5.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms prekėms / paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

5.4.4. Sutarties kainos pakeitimas dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

5.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

5.5. Įrangos kaina ir pradinės Sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.6. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

5.7. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės PVM sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą

2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos DPS pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Paašikėjus Sutarties **3.2.2. p.** aplinkybėms Užsakovas per 3 darbo dienas informuoja subtieką dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės. Kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su subtieku, subtiekas pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Subtieko sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtieku. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtieko sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.8.2. Subtiekas, prieš pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tieku. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieko išrašytą PVM sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtieku pagal jo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tieku pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekas, išrašydamas ir pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Užsakovui, atitinkamai į ją neįtraukia subtieko tiesiogiai Užsakovui pateiktos ir Tiekėjo patvirtintos PVM sąskaitos faktūros sumos.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieku neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieku, Tieku Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieku.

5.8.4. Atsiskaitymas su subtieku vykdomas Sutarties 5.3. ir 5.7 punktuose numatyta tvarka.

5.8.5. Atsiskaitymai su subtieku atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka ir kainomis, bet ne didesniais nei nustatyta Sutartyje.

5.8.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieku faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieko nurodytos mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tieku ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

6. GARANTINIO APTARNAVIMO SĄLYGOS

6.1. Tiekas įsipareigoja Įrangai suteikti Sutarties **3.1.10** punkte nurodytą garantiją. Tiekas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.

6.2. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tieką. Jei Tiekas nepašalina defekto ar gedimo per Užsakovo nurodytą protingą terminą, Užsakovas turi teisę reikalauti mokėti 0,5 % nuo pradinės sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.3. Garantinis terminas taikomas nuo Įrangos perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos.

7. ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės ar Tieku padarius esminį Sutarties pažeidimą Užsakovas:

7.2.1. Reikalauja sumokėti baudą, lygią **10 %** Pradinės Sutarties vertės.

7.3. Tieku vėluojant pristatyti Įrangą, Tiekas privalo Užsakovui sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo Pradinės Sutarties vertės už kiekvieną dieną.

7.4. Tieku nepristačius Sutartyje nurodytos Įrangos, ilgiau kaip 30 dienų yra laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

7.6. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tieku.

7.7. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytą ir sumontuotą Įrangą pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną PVM sąskaitos faktūros apmokėjimo termino praleidimo dieną.

7.8. Sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo gražinti perduotą Įrangą ir atlyginti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

9. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties vykdymo metu, jei Įrangos gamintojas Sutarties priede nurodytos Įrangos nebegamina, Tiekėjas Užsakovui sutikęs, gali pristatyti kitą Įrangą, atitinkančią Sutarties priede Įrangai nustatytą Techninę specifikaciją, arba geresnės Techninės specifikacijos Įrangą, kartu pateikiant Įrangos gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytos Įrangos.

9.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus ir (ar) pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir (ar) naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų, jei buvo taikomi. Apie keičiamus ir (ar) naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto subtiekejo pašalinimo pagrindus, jei buvo taikomi, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

9.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

9.5. Visi Sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties Šalims.

10.2. Sutartis galioja iki Šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.4. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir (ar) sutartį, kuria keičiama Sutartis, jeigu:

10.5.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

10.5.2. kai Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį trečiajai šaliai be Užsakovo išankstinio rašytinio leidimo;

10.5.3. kai keičiasi tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.5.4. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymą;

10.5.5. kai paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.5.6. kai paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.6. Tiekėjas turi teisę raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs; Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.7. Užsakovas turi teisę, vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

10.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį.

11. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

11.1. Papildomos Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Šalys susitaria, kad visi Sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

12.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, el. paštu, faksu ar asmeniškai Sutarties Šalių Sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

12.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: atsisakyti popierinių priėmimo-perdavimo aktų ir sąskaitų, visą dokumentaciją rengti elektronine forma, kuri VILNIUS TECH turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, visi reikalingi dokumentai turi būti pateikti ir pasirašyti elektroniniu būdu, o susitikimai vykti nuotoliniu būdu.

13.3. Šalys supranta ir patvirtina, kad Sutarties ir Sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

13.4. Už Sutarties tinkamą vykdymą Tiekėjas skiria atsakingu produktų specialistą Mark Bavirša, telefono numeris +370 5 2638748, elektroninio pašto adresas info@linealibera.lt.

13.5. Už Sutarties tinkamą vykdymą (įskaitant teisę pasirašyti perdavimo – priėmimo aktą) Užsakovas skiria atsakingu Renata Griškėnienė, telefono numeris +370 601 21610, elektroninio pašto adresas renata.griskeniene@vilniustech.lt

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas ir techninė specifikacija;

14.2. Priedas Nr. 2 – priėmimo-perdavimo akto forma.

14.3. Sutarties Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas
Saulėtekio 11, LT-10223, Vilnius
Įmonės kodas 111950243
PVM mokėtojo kodas LT119502413
Tel. +370 5 274 5030
Bankas „Swedbank“, AB
Sąskaita LT32 7300 0100 0245 9012
Banko kodas 73000
El. p. vilniustech@vilniustech.lt

Rektorius
Romualdas Kliukas

TIEKĖJAS

UAB „Linea Libera“
Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius
Įmonės kodas 122145775
PVM mokėtojo kodas LT221457716
Tel. +370 5 263 8748
Bankas AB SEB bankas
Sąskaita LT277044060001098913
Banko kodas 70440
El. p. info@linealibera.lt

Direktorė
Agnė Raslanė

Pirkimo sutarties
1 priedas



Pirkėjas:
Vilniaus Gedimino technikos universitetas
Saulėtekio al. 11
LT-10223, Vilnius

Gavėjas:
Vilniaus Gedimino technikos universitetas,
Fundamentinių mokslų fakultetas
Saulėtekio al. 11
LT-10223, Vilnius

Įmonės kodas: 111950243
PVM kodas: LT119502413

Data: 2024-05-08
Komercinis pasiūlymas Nr.: 1-81519821-8

Jūsų asmuo: Renata Griškėnienė
Jūsų Nr.:
Sutartis Nr.:

Dokumentavimo sistema

Eil. Nr.	Kodas	Pavadinimas	Matas Fasuotė	Kaina, EUR be PVM	Kiekis	Suma, EUR be PVM	PVM %	Suma EUR su PVM
1	A44116	Gelių dokumentavimo sistema iBright™ CL750 Imaging System	vnt. 1 system	9.900,00	1	9.900,00	21	11.979,00

Suma iš viso be PVM:	9.900,00
Iš viso PVM:	2.079,00
Suma iš viso su PVM:	11.979,00

Suma su PVM žodžiais: Vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni EUR, 00 ct.

Pristatymo sąlygos: DAP Vilnius
Pristatymo laikas: Per d. nuo užsakymo patvirtinimo
Apmokėjimo sąlygos: Per 30 kalendorinių dienų nuo PVM SF datos.
Pasiūlymas galioja iki: 2024-08-06

Atsakingas: Produktų specialistas
Mark Bavirša

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Parametrai	Reikalavimai parametrams	Siūlomi parametrai
Paskirtis	Skirta gelių ir membranų peržiūrai realiu laiku, jų fotografavimui, analizavimui ir dokumentavimui.	Skirta gelių ir membranų peržiūrai realiu laiku, jų fotografavimui, analizavimui ir dokumentavimui. iBright™ CL750 Imaging System, A44116 https://www.thermofisher.com/order/catalog/product/A44116
Taikymas	Sistema turi būti pritaikoma: • Chemiliuminescentinė detekcija baltymų membranų vaizdinimui ir dokumentavimui. • Patogiam ir saugiam DNR fragmento išpjovimui iš gelio. • Bakterijų kolonijų vaizdinimui.	Sistema pritaikoma: • Chemiliuminescentinė detekcija baltymų membranų vaizdinimui ir dokumentavimui. • Agarozinių gelių vaizdinimui. • Patogiam ir saugiam DNR fragmento išpjovimui iš gelio. Bakterijų kolonijų vaizdinimui.
Matavimo laukas	Ne mažiau 22 x 17 cm	22.5 x 18.0 cm
Šviesos šaltinis	Turi būti LED arba lygiavertis iliuminatorius.	LED iliuminatorius.
Valdymas	Su lietimui jautriu ekranu, ne mažesnis nei 12 colių.	Su lietimui jautriu ekranu, 12.1 colių.
Kamera	Ne mažiau kaip 16-bitų su fiksuotu lęšiu, skiriamoji geba ne mažesnė kaip 9 MP.	16-bitų su fiksuotu lęšiu, skiriamoji geba 9.1 MP.
Detektorius	Privalo būti aušinamas, atspalvio sodrumas ne mažiau kaip 65 000 pilkų atspalvių.	Aušinamas, atspalvio sodrumas 65 535 pilkų atspalvių.
Automatinės sistemos funkcijos	Reikalavimai automatinėms sistemos funkcijoms: • Turi suteikti galimybę naudoti automatinį fokusavimą ir ekspoziciją. • Sistema turi gebėti aptikti nukleorūgščių arba baltymų fragmentus gelių ir membranų nuotraukose. • Pasirinkus referentinius fragmentus, turi nustatyti tiriamųjų fragmentų molekulinį dydį/kiekį. • Pagal gautus rezultatus turi automatiškai sukurti ataskaitas.	Automatinės funkcijos: • Galimybė naudoti automatinį fokusavimą ir ekspoziciją. • Sistema geba aptikti nukleorūgščių arba baltymų fragmentus gelių ir membranų nuotraukose. • Galimybė pasirinkus referentinius fragmentus, gali nustatyti tiriamųjų fragmentų molekulinį dydį/kiekį. Pagal gautus rezultatus automatiškai sukuria ataskaitas/raportus.
Papildoma programinė įranga	Gamintojas arba jo oficialus atstovas įsipareigoja pateikti duomenų analizei skirtą programinę įrangą, kuri tinka išoriniams kompiuteriams.	Duomenų analizei skirtą programinę įrangą bus pristatyta kartu su įranga.

Duomenų formatai	Sugeneruotos nuotraukos turi būti eksportuojamos TIFF ir JPG formatais, o automatinės analizės ataskaita turi būti eksportuojama PDF formatu.	Sugeneruotos nuotraukos gali būti eksportuojamos G2i, TIFF, JPG, PNG formatais, o automatinės analizės ataskaita yra eksportuojama PDF formatu.
Jungtys ir išvestys	Ne mažiau kaip 2 jungtys USB. Galimybė eksportuoti duomenis Ethernet ryšiu arba WiFi į duomenų debesis.	2 jungtys USB. Galimybė eksportuoti duomenis Ethernet ryšiu arba WiFi į duomenų debesis.
Duomenų eksportavimas	Sistemos duomenų eksportavimo galimybės į USB raktą.	Sistemos duomenų eksportavimo galimybė į USB raktą.
Vidinė atmintis	Ne mažesnė nei 64 GB.	64 GB.
Matmenys	Ne daugiau (LxWxH) 70x40x60cm.	68 x 38 x 60 cm.
Svoris	Ne daugiau 50 kg.	47 kg.
Garantija	Garantijos laikotarpis ne mažiau kaip 12 mėn. (garantinio aptarnavimo laikas pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo perdavimo akto pasirašymo). Įrangos garantija turi apimti nemokamą remontą ir neveikiančių dalių arba viso prietaiso pakeitimą, kad įranga galėtų pilnavertiškai veikti visą garantijos laikotarpį.	Garantijos laikotarpis 12 mėn. (garantinio aptarnavimo laikas pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo perdavimo akto pasirašymo). Įrangos garantija apima nemokamą remontą ir neveikiančių dalių arba viso prietaiso pakeitimą, kad įranga galėtų pilnavertiškai veikti visą garantijos laikotarpį.
Instrukcija	Tiekėjas turi pateikti vartotojo vadovą anglų arba lietuvių kalbomis	Tiekėjas pateiks vartotojo vadovą anglų kalba.
Pristatymo terminai	60 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.	60 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.
Pristatymas ir paruošimas darbui	Tiekėjas turi pristatyti siūlomą įrangą ir atlikti jos instaliaciją. Pristatymo vieta Chemijos ir bioinžinerijos katedra, Fundamentinių mokslų fakultetas, SRL-I, Saulėtekio 11.	Tiekėjas pristatys siūlomą įrangą ir atliks jos instaliaciją. Pristatymo vieta Chemijos ir bioinžinerijos katedra, Fundamentinių mokslų fakultetas, SRL-I, Saulėtekio 11.

Priedas Nr. 2**Užsakovas:**

VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas

Tiekėjas: _____**Sutartis:** data _____, Nr. _____**Patiektos įrangos priėmimo – perdavimo AKTAS Nr. _____**

2024 m. _____ d.

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Kiekis vnt.	Kaina, Eur be PVM	
			vieneto	viso kiekio
1	2	3	4	5=3x4
1.				
...				
Iš viso Eur be PVM:				
PVM (___ proc.) suma Eur:				
Iš viso Eur su PVM:				