

ŽALIUZIŲ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. balandžio 27 d. Nr. VP-1/2015

Kalvarija

Kalvarijos gimnazija, registruota adresu J. Basanavičiaus g. 16, Kalvarija, įstaigos kodas 190379992, atstovaujama direktorės Dijanos Kavaliauskienės ir veikiančios pagal gimnazijos nuostatus (toliau Pirkėjas), ir UAB „Isveta ir Ko“, registruota adresu Naujoji g. 124, Alytus, įmonės kodas 150116026, atstovaujama direktoriaus Tomo Korevos ir veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau Pardavėjas) sudarė šią žaliuzių pirkimo-pardavimo sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - vidaus vertikalių žaliuzių pagaminimas išmatavimas, pristatymas (toliau – Prekės) Pirkėjo sutartyje nurodytu adresu.

Perkamos Prekės:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Orientacinis kiekis m ²
1	Vertikalios žaliuzės	

1.2. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo užsakymą *atlikti matavimus, pagaminti, pristatyti* ir parduoti sutarties priede apibūdintas vertikalias žaliuzes, o Pirkėjas – priimti ir apmokėti už jas konkurse pateikta kaina ir sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Prekių orientaciniai kiekiai, savybės, reikalavimai nustatomi pirkimo sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.4. Pardavėjas patvirtina, kad perkamos Prekės nėra įkeistos, nėra jokių apribojimų dėl Prekių naudojimo, disponavimo, valdymo, jokie tretieji asmenys nėra pareiškę jokių pretenzijų dėl Prekių bei nevyksta jokie teisminiai ginčai.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina yra nustatyta konkurso dokumentuose ir negali būti keičiama visą sutarties galiojimo laiką:

Sutarties kaina € už 1 m ² be PVM	
Sutarties kaina € už 1 m ² su PVM	
Bendra sutarties kaina € su PVM	1422,00 (vienas tūkstantis keturi šimtai dvidešimt du eurai, 00 euro centų)

2.2. Pardavėjas pažymi, kad į sutarties kainą yra įskaičiavęs visus mokesčius ir išlaidas (langu matavimo, prekių pakrovimo, iškrovimo, transportavimo, montavimo, garantinės atsakomybės, dokumentų rengimo kurių reikalauja Pirkėjas ir kt. išlaidas susijusias su sutarties įvykdymu).

2.3. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

2.4. Pirkėjas sumoka visą sutarties kainą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos ar PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Pirkėjas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą. Mokėjimai atliekami eurai.

2.6. Esant galimybei už gautas prekes Pirkėjas gali sumokėti ir anksčiau nei nustatyta sutartyje.

2.7. Be pateisinamų priežasčių Perkančiajai organizacijai nesumokėjus sutartyje nustatyto terminu, Pardavėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 % per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos delspinigių.

2.8. Bet kuri Šalis gali sustabdyti savo prievolių įvykdymą tol, kol kita šalis pašalina įvykdymo

trūkumus, bei reikalaujanti atlyginti nuostolius.

2.9. Perkančioji organizacija pasilieka teisę koreguoti perkamų prekių kiekius ir pozicijas nekeičiant sutartyje užfiksuotos 1 m² kainos. Toks pirkimas negali viršyti 30 % sutarties vertės.

2.10. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių apmokėjimo momento.

2.11. Pardavėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę perduoti Prekes, jeigu Prekių kiekis, kokybė, specifikacija ir kt. atitinka Pirkėjo keltus reikalavimus ir teisės aktų reikalavimus.

III. PREKIŲ PRISTATYMAS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos šiuo adresu:

Pristatymo adresas	Priėmimo laikas
Kalvarijos gimnazija, Basanavičiaus g. 16, LT-69202 Kalvarija	8.00 - 16.00

3.3. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė.

3.4. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos prekės (žaliuzės) perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu ir data įformintuose dokumentuose prekių priėmimo-perdavimo akte ir abiejų Šalių pasirašytoje PVM sąskaitoje faktūroje.

3.5. Pirkėjo atsakingas asmuo, Prekių perdavimo ir priėmimo momentu nepasirašęs perdavimo ir priėmimo akto, per 3 (tris) darbo dienas pateikia Pardavėjui aktą, kuriame išvardinami Prekių kokybės ir (ar) darbų trūkumai ir nurodomi (suderinti su Pardavėju) terminai jiems pašalinti.

3.6. Kartu su pristatytais prekėmis turi būti perduodami prekių naudojimui reikalingi dokumentai, kokybės sertifikatai, naudojimo instrukcijos lietuvių kalba.

3.7. Pardavėjas gali atidėti prekių pristatymo terminą, tik gavęs išankstinį raštišką Pirkėjo sutikimą.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja nuo **2015-04-27 d.** ir galioja iki tinkamo abiejų Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties termino galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimą.

4.2. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. laikotarpiui.

4.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

V. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Pardavėjas garantuoja pristatomų Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti galiojančius standartus, aptartą komplektiškumą, techninius reikalavimus nustatytus sutarties priede Nr.1, prekių modelius ar aprašymus bei kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

5.2. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 24 mėnesiai. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.4. Jei per Sutarties sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo taisykles, Pirkėjas per 8 (aštuonias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi pašalinti nurodytus defektus. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti prekes tinkamos kokybės prekėmis ar pašalinti trūkumus.

VI. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

6.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. PARDAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pardavėjas įsipareigoja:

7.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į Kalvarijos gimnaziją, apmokyti Pirkėją teisingai jomis naudotis bei atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko prekėms įprastai keliamiems reikalavimams;

7.1.3. parengti prekių priėmimo - perdavimo aktą;

7.1.4. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

7.1.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

7.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.1.7. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nuroydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.1.8. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais naudojimosi klausimais;

7.1.9. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

7.1.10. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

7.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet

kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepatiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

8.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

8.4.2. nutraukti Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8.6. Sutarties neįvykdymu laikomas bet kokios iš sutarties atsiradusios prievolės neįvykdymas, įskaitant netinkamą įvykdymą ir įvykdymo termino praleidimą.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų.

10.2. Pardavėjas garantuoja, kad jis turi visus sutarties įvykdymui reikalingus atestatus, patentus, leidimus ir t.t. kurių reikia, sutarties įsipareigojimų vykdymui. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui nuostolius, jeigu Jam būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl leidimų, patentų ar kt. dokumentų

neturėjimo.

10.3. Pardavėjas atsako už atliktų matavimų teisumą, pristatomų prekių (žaliuzių) kokybę ir teisingą PVM sąskaitų faktūrų išrašymą, už transportavimo bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, Pirkėjo darbuotojų, bei vaikų saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.

10.4. Garantijos galiojimo laikotarpyje nustačius daikto trūkumą Pirkėjas gali pareikšti pretenzijas Pardavėjui, o Pardavėjas per nustatytą terminą privalo pašalinti prekės trūkumus arba pakeisti prekę nauja. Tokie reikalavimai Pardavėjui yra privalomi.

10.5. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

XI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu:

12.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

12.1.2. pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.3. pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

12.4. pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo.

12.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

12.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl pardavėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi neginčo tvarka išskaičiuojant juos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

XIII. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS IR PAPILDYMAS

13.1. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti.

13.2. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XV. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra

asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Kalvarijos gimnazija, J. Basanavičiaus g. 16, Kalvarija	UAB "Isveta ir Ko"
Tel./faks. (8~343) 21 518; (8~343) 21 060	Tel./faks. (8~676) 18 816
El. paštas edmundasrazvickas@gmail.com	El. paštas alytus@isveta.lt
Direktoriaus pavaduotojas Edmundas Razvickas	Administratorė Laima Stasiukynienė

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XVI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Ši Sutartis yra Šalių perskaityta, supastas jos turinis ir pasekmės, ji yra priimta kaip atitinkančia Sutarties Šalių tikslus ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

16.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

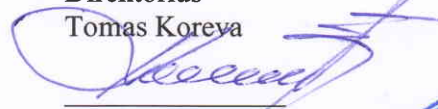
PIRKĖJAS

Kalvarijos gimnazija
J.Basanavičiaus g. 16, LT-69202 Kalvarija
Kodas 190379992,
A/s. LT 617300010002345485
AB „Swedbank“ bankas
Banko kodas 73000
Tel./faksas (8~343) 21 060
El. paštas: kalvar@kalvarija.lm.lt
Direktorė
Dijana Kavaliauskienė

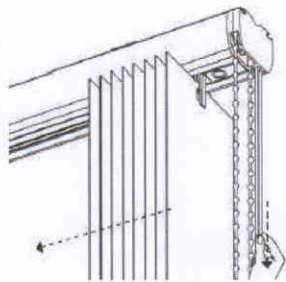
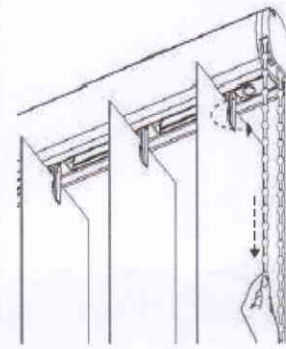

(parašas)
2015-04-27
(data)


PARDAVĖJAS

UAB „Isveta ir Ko“
Naujoji g. 124, LT 62175 Alytus
Įm. kodas 150116026
A/s. LT 414010040900060316
Bankas AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel./faksas . (8~315) 71 225; (8~676) 18 816
El. paštas: alytus@isveta.lt; info@isveta.lt
Direktorius
Tomas Koreva


(parašas)
2015. 04. 27
(data)


Priedas Nr. 1 Prie 2015 m. balandžio 27 d. žaliuzių pirkimo pardavimo sutarties Nr. VP - 1/2015

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir techniniai reikalavimai	Kaina 1 m ² Eur su PVM	Kiekis m ²	Brėžinys
1.	Vertikalios žaliuzės: Sudarytos iš aliuminio baltos spalvos viršutinio profilio (karnizo) su jame surinktu valdymo mechanizmu. Tvirtinamos lubiniais laikikliais, (kurie komplektuojami su karnyžu) prie lubų į lango nišą. Valdymas virvele ir grandinėle. Žaliuzių juostos tekstilinės - 127 mm pločio su pakabomis viršuje. Pagamintos iš poliesterio. Juostų spalva rusva. Audinys "Itaca". Sudėtis 55 % medvilnė ir 45 % polisteris. Audinio svoris ne mažesnis kaip 240 g/m², storis ne mažesnis kaip 0,59 mm. Atsipindėjimas ne blogesnis nei 51 %. Juostų apačioje pasiūta kišenėlė kur dedasi plastikiniai svareliai kurie sujungiami grandinėle. Traukiant virvelę juostos suvažiuoja į vieną ar kitą pusę (1 pav.). Juostų pasisukimo kampas - 360 laipsnių - reguliuojamas grandinėle (2 pav.). Keičiant juostų pasukimo kampą galima užtamsinti patalpą, reguliuoti šviesos srautą ir matomumo lauką, kontroliuoti saulės spindulių patekimo į patalpą intensyvumą ir kryptį, visiškai neuždengiant lango. Regulavimas atliekamas rankiniu būdu. Žaliuzės gerai valomos, pagamintos iš medžiagų turinčių tarptautinius ISSO sertifikatus bei SS-EN ISO 14001:1996 ekologinės gamybos standartą. Sudedamos komplekto dalys: viršutinis profilis su viduje sumontuotu valdymo mechanizmu, profilio tvirtinimo detalės, virvelės, grandinėlės, juostos, juostų pakabėliai ir svareliai.			 (1 pav)  (2 pav)
2	Gamintojas garantuoja naudojamų medžiagų kokybę ir suteikia 24 mėn. garantiją.			
Suma € be PVM		1174,80	(vienas tūkstantis vienas šimtas septyniasdešimt keturi eurai, 80 euro centų)	
PVM		247,20	(du šimtai keturiasdešimt septyni eurai, 20 euro centų)	
Suma € su PVM		1422,00	(vienas tūkstantis keturi šimtai dvidešimt du eurai, 00 euro centų)	

PARDAVĖJAS

UAB „Isveta ir Ko“

Tel. (8~315) 71 225; (8~676) 18 816

El. paštas alytus@isveta.lt

Direktorius

Tomas Koreva

Parašas

Data



PIRKĖJAS

Kalvarijos gimnazija

Tel. (8~343) 21 518; (8~343) 21 060

El. paštas kalvar@kalvarija.lm.lt

Direktorė

Dijana Kavaliauskienė

Parašas

Data



71 puslapis