

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2-131/MED24

2024 m. gegužės mėn. 17 d., Vilnius

UAB „Medita“, juridinio asmens kodas 110323729, adresas Petro Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Aivaro Pliauckio (toliau sutartyje – Pardavėjas), ir

VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 157653395, adresas Pašvitinio g. 21, LT-84152 Joniškis atstovaujama Linos Martinaitienės, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje - Pirkėjas),

toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias Sutarties priede Nr. 1 nurodytą įrangą (toliau – Prekės) Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Parduodamų Prekių pavadinimai, kiekis, kainos ir techninės charakteristikos nurodytos Sutarties priede Nr. 1.

2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Visų parduodamų prekių, kainos be pridėtinės vertės mokesčio nurodytos Sutarties priede Nr. 1.
- 2.2. Į Prekių kainą įskaitomos pakavimo, pakrovimo, transportavimo išlaidos ir visi mokesčiai.
- 2.3. Prekių kainos negali būti keičiamos visą šios Sutarties galiojimo laiką.
- 2.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui per 20 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.
- 2.5. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurai.
- 2.6. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

3. PREKIŲ PRISTATYMAS

- 3.1. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjo nurodytu adresu: Pašvitinio g. 21, LT-84152 Joniškis.
- 3.2. Prekes Pardavėjas pristato **per 45 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos**.
- 3.3. Perduodant Prekes Pirkėjas ir Pardavėjas pasirašo priėmimo-perdavimo aktus. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Pirkėjas priima Prekę.
- 3.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Pirkėjas sumoka visą kainą už Prekes.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

- 4.1. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės atitinka galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminių aktų reikalavimus bei Prekių technines specifikacijas.
- 4.2. Prekių kiekį ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Pirkėjas, Prekių priėmimo metu nustatęs akivaizdžių defektų, praneša apie šiuos akivaizdžius trūkumus Pardavėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Apie neakivaizdžius Prekių trūkumus, kurie nebuvo ar negalėjo būti pastebėti Prekių priėmimo metu, Pirkėjas praneša Pardavėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių trūkumų paaiškinimo dienos.
- 4.3. Aktą dėl Prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas.
- 4.4. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 darbo dienų nuo Prekių perdavimo arba nuo tokių trūkumų paaiškinimo dienos, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos, neturi kitų trūkumų ar defektų ir Pirkėjas praranda teisę reikšti pretenzijas dėl Prekių kokybės ar kiekio.
- 4.5. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo:
 - 1) nekokybiškas Prekes neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą; arba

- 2) grąžinti Pirkėjui sumokėtą sumą už nekokybiškas Prekes.
- 4.6. Prekės Pirkėjo negali būti grąžinamos prieš tai negavus raštiško Pardavėjo sutikimo. Visais atvejais Prekės grąžinamos originalioje prekės ir siuntos pakuotėje.
- 4.7. Pardavėjas kuo skubiau pateikia Pirkėjui naujas kokybiškas Prekes, pakeičiančias reikalavimų neatitinkančias Prekes, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pretenzijos dėl reikalavimų neatitinkančios Prekės pateikimo dienos.
- 4.8. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

5. ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 5.1. Sutarties Šalys privalo vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 5.2. Už šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 5.3. Pirkėjui laiku nesumokėjus PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytų sumų, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,2% delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 5.4. Vėluojant įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,2% delspinigius nuo Sutarties kainos per dieną, bet ne daugiau nei 5% (penkis procentus) nuo Sutarties kainos.
- 5.5. Šalys, neįvykdžiusios savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu tai įvyksta dėl *force majeure* aplinkybių, t.y. aplinkybių, kurių negalima numatyti arba išvengti arba kokiomis nors priemonėmis pašalinti. Šalis, susidūrusi su *force majeure* aplinkybėmis, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 darbo dienų. Nustatant *force majeure* aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, kitų įstatymų ir teisės aktų nuostatomis.
- 5.6. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. KONFIDENCIALUMAS

- 6.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims konfidencialios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos Sutartį pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams ir galioja iki visiško ir pilno Šalių įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, įvykdymo, jeigu nėra nutraukiama anksčiau joje nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 7.2. Sutartis gali būti sustabdyta:
- 7.2.1. Abipusiu Šalių sutarimu.
- 7.2.2. Šalis gali vienašališkai sustabdyti Sutarties vykdymą tik tuo atveju, kai kita Šalis neįvykdė savo įsipareigojimų po rašytinio įspėjimo ir dėl to atsirado kliūtis kitų, Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui. Apie vienašališką Sutarties vykdymo sustabdymą iš anksto informuojama raštu.

- 7.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, nesikreipiant į teismą, iš anksto ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų informuojant kitą Šalį, kai ta Šalis pažeidžia savo įsipareigojimus ir neištaiso pažeidimo per šį išpėjimo terminą.
- 7.4. Sutarties nuostatos gali būti keičiamos ar papildomos Šalims dėl to tarpusavyje susitarus raštu, pasirašant šios Sutarties priedą.

8. VISAAPIMANTIS SUSITARIMAS

- 8.1. Ši Sutartis yra visaapimantis susitarimas tarp jos šalių dėl jos dalyko ir anuliuoja visas kitas raštiškas ar žodines sutartis, suderinimus ir susitarimus dėl šio dalyko.
- 8.2. Sutarties priedai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 9.2. Sutartis vykdoma ir aiškinama remiantis Lietuvos Respublikos teise. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 9.3. Jei kuri nors Sutarties ar bet kurios jos dalies nuostata yra ar tampa negaliojančia ar neįgyvendinama, tai neturi įtakos likusių nuostatų galiojimui ir įgyvendinimui.

Sutarties priedai:

1. Prekių pavadinimai, kiekiai ir kainos.
- 9.4. Už Pirkėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga slaugos administratorė Roberta Skupeikienė, tel. +370 62805272, el. paštas: slauga@joniskiopoliklinika.lt
- 9.5. Už pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas darbuotojas projektų vadovas Rokas Arlauskas, tel. +370 656 76 498 tel. (8~5) 272 0372, 272 0360, El. paštas: rokas.arlauskas@medita.lt.
- 9.6. Vykdam sutartį yra siekiama, kad prekių tiekimui būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „DĖL PRODUKTŲ, KURIŲ VIEŠIESIEMS PIRKIMAMS IR PIRKIMAMS TAIKYTINI APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI, SĄRAŠO, APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ IR APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ, KURIUOS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR PERKANTIEJI SUBJEKTAI TURI TAIKYTI PIRKdami PREKES, PASLAUGAS AR DARBUS, TAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, todėl Pardavėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiant dokumentaciją, t.y. prekių perdavimo–priėmimo aktai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma Pardavėjo pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508. Pristatant prekes išorinės prekių pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

UAB „Medita“

Petro Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius

Įmonės kodas 110323729

PVM kodas LT103237219

A/S: LT06 7044 0600 0091 4603

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. 8 (5) 272 03 72

El. paštas: medita@medita.lt

VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centras

Pašvitinio g. 21, LT-84152 Joniškis

Įmonės kodas 157653395

Tel. +370 626 61258

Direktorius

Aivaras Pliauckys

A.V.

Direktorė

Lina Martinaitienė

A.V.

Priedas nr. 1 prie sutarties nr. 2-131/MED24. Prekių pavadinimai, kiekiai ir kainos.

Eil. Nr.	Katalogo Nr., gamintojas	Prekių, paslaugų pavadinimas, aprašymas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Iš viso kaina Eur be PVM	Iš viso kaina Eur Su PVM su 10% nuolaida
1.	MDF747- , MDF Instruments, JAV	Stetofonendoskopas Dual Head MDF 747	4	16,00	64,00	69,69
2.	99GM782041 Biomime Corporation, Taivanas	Gliukozės aparatas GM700SB	4	19,00	76,00	82,76
3.	Q3 PRO Micropoint Biotechnologies CO., Ltd., Kinija	qlabs Q-3 Pro (PT- INR) matuoklis N1	2	330,00	660,00	718,74
4.	8213 Wuhan Zoncare Bio-medical Electronics Co., Ltd., Korėjos Respublika	Elektrokardiografas iMAC 12	3	1650,00	4950,00	5390,55
5.	F-36.00 FAZZINI SRL, s.s, Italija	Atsiurbiklis F-36	2	148,00	296,00	322,34
6.	2320000 COMED SAS, Prancūzija	Eco Pulse pulsoksimetras	5	35,00	175,00	190,58
Iš viso:						6774,66

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

UAB „Medita“
P.Baublio g. 2A LT-08406 Vilnius
Kodas 110323729
PVM kodas LT103237219
Tel. 8 (5) 272 03 72

VŠĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centras
Pašvitinio g. 21, LT-84152 Joniškis
Įmonės kodas 157653395

El.paštas: medita@medita.lt

Direktorius
Aivaras Pliauckys
A.V.

Tel. +370 626 61258

Direktorė
Lina Martinaitienė
A.V.