

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS NR. ____

2024-05-28

VILNIUS

UAB „ID Vilnius“, įmonės kodas 123615345, buveinė: Lvivo g. 25-102, Vilnius, atstovaujama direktorės Rūtos Klevėnės (**toliau – Paslaugų gavėjas**) ir UAB „Tyrens Lietuva“, įmonės kodas 2340042113, buveinė: Jonavos g. 7, D korpusas, LT-44192, Kaunas, atstovaujama statybinių konstrukcijų departamento vadovo [redacted], (**toliau – Paslaugų teikėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau - **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra Malūnų gatvės dalies (tilto per upę) kapitalinio remonto ir Bernardinų tilto (u.k.16763) tvarkybos darbų projekto konstrukcinės dalies parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka teikti Paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

1.2. Paslaugų reikalavimai apibrėžti supaprastinto viešojo pirkimo „Malūnų gatvės dalies (tilto per upę) kapitalinio remonto ir Bernardinų tilto (u.k. 16763) tvarkybos darbų projekto konstrukcinės dalies parengimo paslaugos“ atviro konkurso sąlygose ir Sutarties prieduose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

II. PASLAUGOS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutartimi Šalys susitaria, kad Paslaugų kaina yra **48 745,00** Eur (Keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt penki Eurai, 00 centų). Į šią kainą pridėtinės vertės mokestis, toliau tekste vadinamas PVM, kuris yra 10 236,45 Eur (Dešimt tūkstančių du šimtai trisdešimt šeši Eurai, 45 centai) neįskaičiuotas. Bendra Paslaugų kaina, į kurią yra įskaičiuotas PVM, yra **58 981,45** Eur (Penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt vienas Eurais, 45 centai).

2.2. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas ar jų dalį, per 2 (dvi) darbo dienas pateikia Paslaugų gavėjui Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (toliau – Aktas), o Paslaugų gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas patvirtina jį ir pasirašo, grąžina Paslaugų teikėjui. Jei Paslaugų gavėjas turi pagrįstų pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų (kokybės, kiekio ir pan.), tokiu atveju Paslaugų gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo Akto grąžina Paslaugų teikėjui ir nurodo savo pastabas raštu.

2.3. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje numatytą kainą po to, kai yra priimami Paslaugų rezultatai. Už Paslaugas apmokama, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

2.4. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Paslaugas bus apmokama tik pagal patvirtintą Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą išrašytą PVM sąskaitą–faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitą–faktūrą Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui per 2 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo patvirtinto ir pasirašyto Akto grąžinimo Paslaugų teikėjui dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.5. Paslaugų kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.6. Sutartyje numatyta kaina gali būti perskaičiuojama ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9 punkte, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.7. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.8. Perskaičiuota kaina taikoma užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo.

2.9. Nauja kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė) apskaičiuotas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Indnaujausias} / \text{Indpradžia} \times 100 - 100$, (proc.), kur

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė).

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (metų ketvirčio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (M71 Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymo pateikimo termino dienos metų ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (metų ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės metų ketvirtis.

2.10. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

2.11. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

2.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Paslaugų gavėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį.

2.13. Jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktas Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą asmenį. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su trečiaisiais asmenimis (subtiekejais ir kt.), kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia paslaugų suteikimui ar kitų įsipareigojimų vykdymui, galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 4.3 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą

Paslaugų gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

2.14. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti ne didesnes kaip 5% metines palūkanas nuo nesumokėtus sumos, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

2.15. Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi priimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

III. KOKYBĖ IR GARANTIJOS

3.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų kokybė jų suteikimo Paslaugų gavėjui momentu atitinka standartus ir normas, taikomas šios rūšies Paslaugoms.

3.2. Paslaugų teikėjas atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurto rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo Paslaugų gavėjui momentu, neatitikimą kokybės reikalavimams, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei Paslaugų gavėjas pastebi jau priimtų Paslaugų trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, jis privalo pranešti apie trūkumus Paslaugų teikėjui. Pranešus apie trūkumus, Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti juos per Paslaugų gavėjo nurodytą protingą terminą. Jeigu Paslaugų teikėjas per nurodytą protingą terminą nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Paslaugų gavėjas, tai Paslaugų gavėjas turi teisę šiuos trūkumus ištaisyti savo lėšomis ir reikalauti Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtas išlaidas šalinant trūkumus bei atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nustatytų Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų trūkumų.

3.3. Paslaugų gavėjas turi teisę tikrinti Paslaugų teikimo procesą tiek, kiek tai susiję su teikiamų Paslaugų kokybe, pareikšti Paslaugų teikėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Paslaugų gavėjo pastebėti trūkumai fiksuojami raštu arba el. paštu ir turi būti Paslaugų teikėjo sąskaita ištaisyti per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, o į visas Paslaugų gavėjo pastabas ir komentarus Paslaugų teikėjas privalo atsakyti Sutartyje nurodytais terminais

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.1.1. Suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti.

4.1.2. Už Paslaugas apmokėti pagal šios Sutarties II skyriaus nuostatas.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. Per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties pasirašymo paskirti atsakingą asmenį, kuris tiesiogiai būtų atsakingas už šios sutarties įsipareigojimų vykdymą.

4.2.2. Užtikrinti kvalifikuotą personalą Techninėje specifikacijoje numatytoms paslaugoms teikti.

4.2.3. Paslaugas suteikti tinkamai, kokybiškai ir laiku. Teikdamas Paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų.

4.2.4. Teikti Paslaugų gavėjui Paslaugas vadovaujantis Sutarties priede Nr. 1 nustatytomis sąlygomis ir terminais.

4.2.5. Savo sąskaita atlyginti visus tiesioginius nuostolius Paslaugų gavėjui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų teikimo.

4.2.6. Paslaugų gavėjui pateikus rašytinį reikalavimą ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną pranešti visą informaciją apie Paslaugų teikimo eigą ir (ar) pateikti Paslaugų gavėjo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi teikiamoms Paslaugoms ar su jais susijusiems rezultatams įvertinti.

4.2.7. Koreguoti, taisyti, papildyti be papildomo mokesčio Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Paslaugas pagal Paslaugų gavėjo pareikštas rašytines pastabas ir Paslaugų gavėjo nustatytu terminu, kuris negali būti ilgesnis nei 14 dienų nuo rašytinių pastabų Paslaugų teikėjui pateikimo, jei nustatoma, kad Paslaugos suteiktos nekokybiškai ir (ar) nepakankamai išsamiai ir (ar) neatitinka gerosios praktikos.

4.2.8. Nedelsdamas informuoti Paslaugų gavėją apie objektyvias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti vykdyti Sutartį. Toks pranešimas nepanaikina Paslaugų gavėjo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku.

4.2.9. Laikytis UAB „ID Vilnius“ valdybos sprendimu patvirtinto Tiekėjų etikos kodekso (toliau – Kodeksas), viešai skelbiamo interneto svetainėje www.idvilnius.lt, reikalavimų vykdant Sutartį. Tuo atveju, jeigu Sutarties vykdymui yra pasitelkiami tretieji asmenys, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi ir jie.

V. SUBTIEKIMAS

5.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekėjai.

5.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Paslaugų teikėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Paslaugų gavėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subtiekėją, kurį ketinama pasitelkti Sutartyje nustatytų pareigų atlikimui.

5.3. Paslaugų teikėjas negali keisti Pasiūlyme nurodyto subtiekėjo ar subtiekėjo, dėl kurio pasitelkimo Paslaugų gavėjui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios, be Paslaugų gavėjo sutikimo.

5.4. Paslaugų teikėjo iniciatyva subtiekėjas (-ai) gali būti keičiamas šiais atvejais:

5.4.1. kai Paslaugų teikėjo subtiekėjas (-ai) bankrutuoja ar yra likviduojamas;

5.4.2. kai Paslaugų teikėjo subtiekėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subtiekėjui (-ams) atsisakius vykdyti priisimtus įsipareigojimus) negali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų pareigų;

5.4.3. kai to reikalauja imperatyvios įstatymo normos.

5.5. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekėją, turi raštu informuoti Paslaugų gavėją apie priežastis, kurios pagrindžia subtiekėjo keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekėją bei gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą dėl subtiekėjo pakeitimo ar naujo paskyrimo.

5.6. Jei Paslaugų gavėjas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subtiekėju ar jo kompetencija, Paslaugų gavėjas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Paslaugų teikėją dėl šio subtiekėjo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo prašymą dėl Paslaugų teikėjo subtiekėjo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekėją Sutarties vykdymui bei gauti Paslaugų gavėjo sutikimą jo paskyrimui.

5.7. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas Pasiūlyme rėmėsi subtiekėjo pajėgumais, tam kad gautų Paslaugų gavėjo sutikimą, nurodytą 5.5 ar 5.6 punkte, Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui pateikti naujai siūlomo subtiekėjo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

5.8. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu ar naujo subtiekėjo pasitelkimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo ar naujo subtiekėjo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

VI. SUTARTIES VYKDYMAS

6.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuoti specialistai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Paslaugų teikėjas negali keisti pasiūlyme nurodyto specialisto, dėl kurio buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, prieš tai raštu nepranešęs Paslaugų gavėjui ir negavęs jo raštiško sutikimo.

6.2. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti pasiūlyme nurodytą specialistą šiais atvejais:

6.2.1. specialisto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

6.2.2. specialistas išeina iš darbo (išeina motinystės, tėvystės atostogų ir pan.), išvyksta į stažuotę, komandiruotę, netenka teisės verstis ta veikla, atsiranda interesų konfliktas ir pan.

6.3. Paslaugų teikėjas apie 6.2 punkte minėtų aplinkybių atsiradimą privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu informuoti Paslaugų gavėją.

6.4. Paslaugų gavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

6.5. Jei tenka keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito specialisto su tokia pat kvalifikacija ir /arba patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį. Specialistų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje ir/ar Sutarties prieduose, Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo metu pakartotinai netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje išdėstytų įsipareigojimų, arba atsisako suteikti paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas, Paslaugų teikėjas, be priskaičiuotų delspinigių, moka Paslaugų gavėjui 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą už Sutarties nevykdymą ir atlygina Paslaugų gavėjo tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia nurodyta bauda.

7.3. Jei Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu nepagrįstai nutraukia Sutartį savo iniciatyva ar Paslaugų gavėjas yra priverstas ją nutraukti dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą už Sutarties nutraukimą ir atlygina Paslaugų gavėjo tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia nurodyta bauda. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti baudą per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

7.4. Paslaugų gavėjas turi teisę, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas:

7.4.1. jeigu Paslaugos yra suteiktos netinkamai ir (ar) nekokybiškai ir (ar) neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

7.4.2. jeigu Paslaugų teikėjas ilgiau kaip 15 dienų iš eilės vėluoja suteikti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

7.4.3. jeigu Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;

7.4.4. jeigu Paslaugų teikėjas pažeidžia darbuotojų (specialistų), vykdančių Sutartį, pakeitimo tvarką arba nepakeičia darbuotojų (specialistų) Paslaugų gavėjo reikalavimu (jeigu taikoma);

7.4.5. jeigu Paslaugų teikėjas pažeidžia Subteikėjo (-ų) keitimo ir naujo pasiteltkimo tvarką ir sąlygas;

7.4.6. jeigu Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo ir asmens duomenų.

7.5. Paslaugų gavėjas, praleidęs terminą laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju pagal šią sutartį už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus moka 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos pinigų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą.

8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

IX. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

9.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

9.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 7.1 punkte paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

9.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Paslaugų gavėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Paslaugų gavėjo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Paslaugų gavėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

9.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

9.2.4. visais atvejais pranešti Paslaugų gavėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat kitą Sutarties šalį nedelsiant informuoti apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

9.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

9.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Paslaugų gavėjui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

9.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

9.3.3. patvirtinti Paslaugų gavėjui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

9.4. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

9.5. Vykdydamos Sutartį, Šalys keičiasi informacija, kuri gali apimti asmens duomenis. Gaudamas iš Paslaugų gavėjo ir toliau tvarkydamas asmens duomenis, reikalingus ar susijusius su Paslaugų teikėjo pareigų pagal šią Sutartį teikimu, Paslaugų teikėjas yra savarankiškas asmens duomenų valdytojas Paslaugų gavėjo, kaip teikiamų asmens duomenų valdytojo, atžvilgiu.

9.6. Priklausomai nuo šia Sutartimi sutarto paslaugų pobūdžio, gali būti atvejų, kai Paslaugų teikėjas pats nenustato asmens duomenų tvarkymo tikslų ir priemonių bei gautinų asmens duomenų apimties, o asmens duomenis tvarko pagal Paslaugų gavėjo pavedimą ir instrukcijas. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas bus laikomas duomenų tvarkytoju, o Šalys tarpusavio teisinius santykius aptars atskira asmens duomenų tvarkymo sutartimi.

9.7. Atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus, Paslaugų teikėjas gali teikti Paslaugų gavėjo jam perduotus asmens duomenis kitiems gavėjams ir Paslaugų teikėjo subteikėjams, kurie gali juos rinkti, naudoti, perduoti, saugoti ar kitaip apdoroti įvairiose jurisdikcijose, kuriose jos veikia, tikslais, susijusiais su Paslaugų teikimu ir teisės aktų laikymusi.

9.8. Šalis, veikianti kaip duomenų valdytojas pati bus atsakinga už tai, kad asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtai, vadovaujantis visais kiekvienai Šaliai kaip asmens duomenų valdytojui taikytiniais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (toliau – BDAR).

9.9. Kiekviena Šalis, būdama savarankišku asmens duomenų valdytoju, vykdydama šią Sutartį užtikrina, kad:

9.9.1. prieš pradėdama tvarkyti asmens duomenis įgyvendins ir visą asmens duomenų tvarkymo laiką taikys tinkamas technines ir organizacines priemones, reikalingas užtikrinti asmens duomenų saugumą ir taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų nustatytą duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, atsižvelgiant į techninių galimybių išsivystymo lygį bei asmens duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, tikslus, riziką asmens duomenų saugumui. Šalis, kaip duomenų valdytojas, pati savo nuožiūra pasirinks ir savo lėšomis įdiegs tinkamas technines ir organizacines priemones;

9.9.2. nustatys asmens duomenų konfidencialumo tvarką, kurios privalės laikytis bet kuri trečioji šalis, kuriai Šalis suteikia leidimą prieigai prie asmens duomenų, įskaitant duomenų tvarkytojus. Ši nuostata netaikoma asmenims, kuriems prieiga prie asmens duomenų yra reikalinga arba kurie yra įgalioti tvarkyti asmens duomenis pagal teisės aktą;

9.9.3. Šalis, tiek, kiek taikoma jos atliekamam savarankiškam asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį, užtikrins duomenų subjektų teisių numatytą BDAR įgyvendinimą, įskaitant informuos duomenų subjektus BDAR nustatyta tvarka apie tai, kad duomenų valdytojas tvarko ir (arba) perduoda kitai Šaliai tokio duomenų subjekto

asmens duomenis, nebent duomenų subjektai jau yra apie tai informuoti arba taikytinuose teisės aktuose numatyta kitaip;

9.9.4. jei atskleis ir (arba) perduos asmens duomenis trečiajai šaliai, esančiai už Europos ekonominėje erdvės (EEE) ribų, užtikrins, kad tokia trečioji šalis pasirašys ES sutarčių standartines sąlygas atitinkančią sutartį ar kitą duomenų perdavimo susitarimą, patvirtintą ES kompetentingos institucijos arba bus laikomasi kitų BDAR V skyriuje numatytų reikalavimų, susijusių su asmens duomenų perdavimu į kitą trečiąją ir tinkamu apsaugos lygmeniu užtikrinimu;

9.9.5. pagal savo galimybes teikia pagalbą, kurios pagrįstai remdamasi taikytiniais asmens duomenų apsaugos teisės aktais prašo kita Šalis, siekiant pagelbėti tai Šaliai laikytis saugumo, asmens duomenų saugumo pažeidimo pranešimo ir komunikacijos, poveikio duomenų apsaugai vertinimo, išankstinių konsultacijų, atskaitomybės reikalavimų ar kitų Šaliai pagal taikytinus duomenų apsaugos teisės aktus nustatytų (pvz., duomenų subjekto teisių įgyvendinimo) įsipareigojimų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal šią Sutartį;

9.9.6. jos darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį;

9.9.7. jei kyla ginčas su duomenų subjektu ar priežiūros institucija arba vienai iš Šalių arba abiem pateikiama pretenzija dėl su šios Sutarties vykdymu susijusio asmens duomenų tvarkymo, Šalys teisės aktų nedraudžiama apimtimi praneš viena kitai apie bet kokius ginčus ir (ar) pateiktas pretenzijas ir bendradarbiaus siekdamas juos išspręsti taikiai ir laiku.

9.10. Paslaugų teikėjas atsako už asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei iki 2025-02-13. Paslaugos pradedamos teikti nuo 2024-06-01. Paslaugų suteikimo terminas: 2024-12-13.

10.2. Sutarties ir Paslaugų terminai gali būti pratęsti rašytiniu Šalių susitarimu ne ilgesniam kaip 6 mėn. laikotarpiui, kai dėl objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, už kurias atsakingos trečiosios šalys, Paslaugos negali būti suteiktos Sutartyje ir/ar jos prieduose nurodytais terminais.

10.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

10.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį ar elektroniniu paštu.

10.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo per 3 (tris) darbo dienas apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

10.6. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

10.7. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir LR teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir LR Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

10.8. Už Sutarties vykdymą atsakingas UAB „ID Vilnius“ projektų vadovas [redacted], už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalies nuostatas - viešųjų pirkimų projektų vadovė [redacted]

10.9. Ši Sutartis konfidenciali ir trečiai šaliai informacija neplatinama, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

10.10. Sutartis surašyta lietuvių kalba pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

10.11. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama (papildoma) abiejų šalių pasirašytu papildomu susitarimu, kuris yra galiojančios sutarties tęsa ir neatskiriama jos dalis.

10.12. Sutarties priedai:

10.12.1. Techninė specifikacija, priedas Nr.1

10.12.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, priedas Nr. 2

10.12.3.

Projekto darbų atlikimo ir aktavimų grafikas.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Tyrens Lietuva“

Jonavos g.7, D korpusas, LT-44192 Kaunas

Įmonės kodas:234004210

PVM mokėtojo kodas LT340042113

Tel.Nr.+370 618 21075

El.paštas: info@tyrens.lt


AB Swedbank

Statybinių konstrukcijų departamento vadovas


PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „ID Vilnius“

Lvivo g.25-102, LT-09320 Vilnius

Įmonės kodas: 123615345

PVM mokėtojo kodas LT236153417

Tel. Nr. +370 601 31184

El. paštas: info@idvilnius.lt


AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorė
Rūta Klevėnė

Priedas Nr.1 TECHNINĖ UŽDUOTIS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	I. Bendra informacija apie pirkimo objektą	
1.	Statytojas (Užsakovas)	Vilniaus miesto savivaldybės administracija Infrastruktūros skyrius
2.	Pirkimo objektas	Techninio projekto konstrukcinės dalies parengimas (kapitalinis remontas); Tvarkybos darbų konstrukcinės dalies parengimas
3.	Projekto pavadinimas	Malūnų gatvės (unik. Nr. 4400-6244-9158) dalies (tilto per Vilnios upę) kapitalinio remonto projektas Bernardinų tilto (u. k. 16763) tvarkybos darbų projektas
4.	Statinio adresas	Malūnų g., Vilniuje
5.	Statinių grupės sudėtis	-
6.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	-
7.	Statinio statybos rūšis	Statinio kapitalinis remontas. Kultūros paveldo objekto tvarkybos (remontas, restauravimas) darbai.
8.	Statinio kategorija	Ypatingasis statinys
	II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė	
9.	Perkamų paslaugų apimtis:	✓ konstrukcijų; ✓
9.1.	projektavimo paslaugos	Paslaugos teikėjas privalo atlikti projektavimo darbus (SK dalis) pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus, tame tarpe ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybą reglamentuojančius teisės aktus.
9.2.	kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	✓ Projekto SK sprendiniai derinami su Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos kompleksiskai su tvarkybos darbais ir kitomis projekto dalimis. ✓ Projekto vadovo Kultūros ministerijos išduotas atestatas tvarkybos ir tvarkomiesiems statybos darbams yra. Šiuo atveju SK PDV toks atestatas atskirai nėra būtinas. ✓ Su paslaugos tiekėju galima projekto vykdymo priežiūra atskiru susitarimu.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
10.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	Paslaugų teikimo terminas: Pradžia 2024-06-01, pabaiga 2024-12-13 (08.19 sprendinių pateikimas, 09.30 teigiamos ekspertizės išvados gavimas, 12.13 statybą leidžiančio dokumento gavimas)
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms	
11.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Parengti projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.
12.	Aplinkosaugos, sveikatos, saugomos teritorijos ir nekilnojamosios kultūros paveldo vertybės apsaugos reikalavimai	Įvertinti, kad Bernardinų tiltas įtrauktas į Kultūros vertybių registrą (toliau – KVR) (u. k. 16763). Įvertinti, kad planuojama teritorija, patenka į Vilniaus Užupio bernardinų vienuolyno pastatų komplekso (u. k. 1079), kultūros paveldo vietovės - Vilniaus Senamiesčio (u. k. 16073) bei Vilniaus senojo miesto ir priemiesčių archeologinės vietovės (u. k. 25504) teritoriją.
13.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	Projekto sprendiniai turi būti parengti atsižvelgus ir konstrukcinių tyrimų ataskaitoje bei geologinių tyrimų ataskaitoje pateiktus duomenis, išvadas, rekomendacijas. Saugotini tilto elementai (vertingosios savybės) yra turėklai su stulpais ir metalinės tilto konstrukcijos (santvaros, skersinės sijos, kt.), kurios išvardintos KVR, Vertinimo tarybos akte. Parengti tilto plano, fasado ir skersinio pjūvio brėžinius dvimatėje ir erdvinėje aplinkoje pagal pateiktus fotogrametrinius apmatavimus. Projekto sprendiniai turi būti racionalūs ir ekonomiškai pagrįsti bei suderinti su Statytoju. Projekto sprendiniai turi būti pakankamo detalumo, kad viešojo pirkimo metu konkurso dalyvis galėtų suskaičiuoti tikslią darbų sąmatinę vertę. Projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šiam objektui, išsamios ir detalios, tačiau neproteguojančios konkretaus medžiagų tiekėjo. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti ir esant poreikiui pateikti dokumentus, užtikrinančius jog projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali teikti ne mažiau kaip keli skirtingi gamintojai.
14.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarmui ir pan.	SK dalies sprendiniai, kartu su kitomis dalimis, privalo būti suderinti su Statytoju bei su technines sąlygas išdavusiomis institucijomis.
15.	Reikalavimai projekto rengimo	Visa projekto dokumentacija rengiama lietuvių kalba.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	dokumentų kalbai	
16.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	Pateikti parengtos SK dalies galutinius sprendinius skaitmeniniu formatu (pdf, adoc).
17.	Ekspertizės atlikimas	Projekto ekspertizė (bendroji ir specialioji) bus atliekama. Projektuotojas privalo pataisyti projektą pagal ekspertizės akte nurodytas pagrįstas privalomas pastabas.

PIRKIMO VYKDYTOJO PATEIKIAMŲ DUOMENYS IR DOKUMENTAI

Etapas	Pirkimo vykdytojo pateikiami dokumentai	Lapų sk.
Techninis projektas Tvarkybos darbų projektas	Projektiniai pasiūlymai (su visais prie projektinių pasiūlymų nurodytais dokumentais)	-
	Statinio teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba statinio nuomos (panaudos) dokumentai	2
	Sklypo ir inžinierinių statinių už sklypo ribų geodeziniai tyrinėjimai, topografija (pateikiama dwg formatu)	1
	Sklypo ir inžinierinių statinių geologiniai tyrinėjimai (pateikiama pdf formatu)	-
	Specialieji paveldosaugos reikalavimai kultūros paveldo vertybei ar jos teritorijai, kultūros paveldo statiniui ar kultūros paveldo teritorijoje esančiam statiniui	-
	Kiti dokumentai: 1. Preliminarūs duomenys ir ekspertizės išvados apie Bernardinų tiltą per Vilnios upę Malūnų g. Vilniuje; 2. Preliminarūs brėžiniai.	6

REIKALAVIMAI PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTEIKIMO REZULTATUI

Projektavimo etapas	Projektuotojo pateikiami dokumentai
Techninis projektas	Pateikiama išvardintų dalių projektiniai sprendiniai parengti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais ir kitais norminiais teisės aktais: 1. Konstrukcijų dalis (SK);

Priedas Nr.3. Projekto darbų atlikimo ir aktavimų grafikas