

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Sveikatos apsaugos skyriaus vyriausiosios specialistės Daivos Kuzminienės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 24 d. įsakymą Nr. A-1476 „Dėl įgaliojimų suteikimo Mildai Labašauskaitei ir Daivai Kuzminienei“, ir viešojo įstaiga K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė, (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Editos Jankauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus paskirto pirkimo organizatoriaus parengtoje 2024 m. gegužės 17 d. tiekėjų apklausos pažymyje Nr. 32-20-153 nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

1. Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos, nurodytos Sutarties priede, teikiamos pagal Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. V-393 „Dėl Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Paslaugos).

II SKYRIUS

SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus įkainius be PVM, yra 9 000,00 Eur (vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 str. 1 d. asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugos PVM neapmokestinamos).

Pirkimui skirta maksimali lėšų suma paslaugoms įsigyti yra 9 000,00 Eur be PVM (paslaugos PVM neapmokestinamos).

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainiai ir preliminarūs Paslaugų kiekliai nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į Paslaugų įkainius (be PVM) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugoms suteikti reikalingų priemonių, medžiagų, transporto, žmogiškųjų išteklių išlaidas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui. Jei kai kurios paslaugos, darbai, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus teikiami (atliekami) neatlygintinai, skaičiuojami iš Paslaugų teikėjo lėšų. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainius (be PVM), nurodytus Sutarties priede.

4. Paslaugų įkainiai (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

4.1. Paslaugų įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso „063 Ligoninių paslaugos“ pokytis (k), apskaičiuotas, kaip nustatyta Sutarties 4.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

4.2. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas įkainis (jei įkainiai perskaičiuojami pirmą kartą) arba paskutinio perskaičiavimo įkainis (jei įkainis jau buvo perskaičiuotas);

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „063 Ligoninių paslaugos“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur:}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai dieną naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „063 Ligoninių paslaugos“;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „063 Ligoninių paslaugos“.

Pirmojo Paslaugų įkainių perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo.

Antrojo ir vėlesnių Paslaugų įkainių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio Paslaugų įkainių perskaičiavimo metu taikyto atitinkamo paskelbto vartotojų kainų indekso „063 Ligoninių paslaugos“ reikšmės mėnuo.

4.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/> pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\06 Sveikata/063 Ligoninių paslaugos\Nurodomas laikotarpis.

4.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

4.5. Pirmasis Paslaugų įkainių perskaičiavimas gali būti atliekamas bet kada nuo Sutarties įsigaliojimo, Paslaugų įkainių peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

4.6. Vėlesnis Paslaugų įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jų perskaičiavimas jau buvo atliktas.

4.7. Perskaičiuotieji Paslaugų įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Paslaugų įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Paslaugų įkainius ir, esant poreikiui, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti Paslaugų įkainius ir, esant poreikiui, atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę, įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.8. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi pagal užsakymus, pateiktus po susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo dienos, teikiamoms Paslaugoms.

5. Sutarties priede nurodyti Paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis (gali būti įsigyjama daugiau arba mažiau Sutarties priede nurodytų Paslaugų kiekių, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos).

6. Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti ar nupirkti visų Sutarties priede nurodytų Paslaugų ar viso jų kiekio. Pirkėjas įsipareigoja pagal Sutarties priede nurodytus Paslaugų įkainius (be PVM) sumokėti Paslaugų teikėjui už užsakytas ir faktiškai suteiktas Paslaugas. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį užsakytų ir faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio.

III SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

7. Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui sąskaitą faktūrą už faktiškai suteiktas Paslaugas pasibaigus mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos. Už gruodžio mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas turi pateikti Pirkėjui ne vėliau kaip iki gruodžio 21 dienos. Kartu su sąskaita faktūra Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia su Pirkėju suderintą Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

Pirkėjas, neviršydamas Sutarties priede nurodytų įkainių, sąskaitą faktūrą apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas sąskaitas faktūras privalo teikti elektroniniu būdu:

7.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

7.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Pirkėjas įsipareigoja:

8.1. įgalioti savo atstovą priimti ir suderinti Sutartyje numatytus dokumentus;

8.2. per 3 darbo dienas patikrinti pateiktus dokumentus ir, pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, raštu pranešti apie juos Paslaugų teikėjui bei nustatyti terminą trūkumams pašalinti;

8.3. ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną raštu informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų poreikį, nurodydamas Paslaugų gavėjo duomenis, Paslaugų teikimo pradžią ir informaciją apie Paslaugų gavėjo pristatymo iš buvimo vietos Kauno mieste poreikį;

8.4. tą pačią dieną, kai Paslaugų gavėjas pristatomas į Paslaugų teikėjo stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą, Paslaugų teikėjui pateikti Asmenų nukreipimo į slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugas teikiančias ligonines komisijos sprendimo dėl Paslaugų gavėjo siuntimo į sveikatos priežiūros įstaigą kopiją;

8.5. su Paslaugų teikėju atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties 7 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.1. teikti Paslaugų gavėjui Paslaugas, nurodytas Sutarties priede, vadovaudamasis Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. V-393 „Dėl Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir kitais Paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais;

9.2. iš karto priimti Paslaugų gavėją, kai yra pateiktas Asmenų nukreipimo į slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugas teikiančias ligonines komisijos sprendimas dėl Paslaugų gavėjo siuntimo į sveikatos priežiūros įstaigą;

9.3. organizuoti Paslaugų gavėjo pervežimą iš buvimo vietos Kauno mieste į Paslaugų teikėjo stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą;

9.4. teikdamas Paslaugas užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį bus laikomasi aplinkos apsaugos kriterijų (reikalavimo):

9.4.1. siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas Paslaugų gavėjo pervežimui iš buvimo vietos Kauno mieste į Paslaugų teikėjo stacionarinę asmens sveikatos priežiūros įstaigą;

9.5. kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos, pateikti Pirkėjui Paslaugos perdavimo ir priėmimo aktą ir dokumentus, patvirtinančius Sutarties 9.4.1 papunktyje nurodytą aplinkos apsaugos kriterijų laikymąsi. Jeigu Paslaugų teikėjas tokių dokumentų nepateikia ar pateikia tik dalį informacijos, patvirtinančios Sutarties 9.4.1 papunktyje nurodytą minimalių aplinkos apsaugos kriterijų laikymąsi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 100 Eur dydžio baudą;

9.6. teikti Paslaugas mandagiai, kvalifikuotai, laikydamasis teisės aktų reikalavimų ir etikos principų, vengdamas interesų konflikto;

9.7. užtikrinti asmens duomenų teisinę apsaugą;

9.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu sudaryti Pirkėjo įgaliotiems atstovams sąlygas susipažinti su visais Paslaugų teikėjo disponuojamais dokumentais, susijusiais su Sutarties priede

teikiamomis Paslaugomis. Pirkėjo įgaliojams atstovams suteikiama teisė darbo dienomis (nuo 8 iki 17 val.) atvykti į Paslaugų teikėjo patalpas;

9.9. padengti visas dėl Paslaugų teikėjo kaltės Pirkėjo patirtas išlaidas;

9.10. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o esant pažeidimui, atlyginti jiems padarytą žalą;

9.11. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

V SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

10. Šalys atsako už Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

11. Šalis, neįvykdžiusi Sutartimi priimtų įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius.

12. Pirkėjas:

12.1. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju už užsakytas Paslaugas pagal Sutarties priede nurodytus įkainius ir Sutarties 7 punkte nurodyta tvarka ir terminais. Už kiekvieną uždelstą dieną, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

12.2. turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą pašalintų trūkumus, suteiktų naujas, Sutarties sąlygas atitinkančias, paslaugas, jei Paslaugų teikėjo suteikiamos Paslaugos neatitinka Sutarties priede nurodytų reikalavimų;

12.3. turi teisę nemokėti už neužsakytas, nekokybiškai suteiktas, nesuteiktas arba iš dalies suteiktas Paslaugas, kol nebus pašalinti trūkumai.

13. Paslaugų teikėjas:

13.1. turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

13.2. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Pirkėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti subteikėjo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus, Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas, jei subteikėjo kvalifikacija tinkama, subteikėjas turi Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan., kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo

ar pasitelkimo. Jį kvalifikuotais elektroniniais parašais pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas tik Paslaugų teikėjui kartu su Paslaugų gavėju sudarius minėtą susitarimą;

13.3. turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Pirkėjas neįvykdo Sutarties 7 punkte nustatytų įsipareigojimų.

14. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Šalys neatsako už netinkamą Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti, ir kita Šalis apie tai buvo informuota.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

16. Sutartis įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

17. Sutartis galioja 12 mėnesių. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPI 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

Visi Šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais.

20. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

21. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPI 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų, ir Sutarties 22 punkte nustatyta tvarka.

22. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

22.1. Paslaugų teikėjas nepradedą vykdyti Sutarties ir, Pirkėjui pareikalavus ją vykdyti, per jo nustatytą terminą nepradedą vykdyti Sutarties ar kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

22.2. Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs Pirkėjo įspėjimą raštu, jų nesuteikia per papildomą Pirkėjo nurodytą terminą;

22.3. Paslaugų teikėjo suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nurodytų reikalavimų, jis Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų Paslaugų trūkumų (neatitikimų) ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamų įsipareigojimų vykdymo, nepašalina trūkumų per Pirkėjo nurodytą papildomą terminą;

22.4. Paslaugų teikėjas be Pirkėjo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subteikėjus;

22.5. Pirkėjas vėluoja apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

22.6. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

23. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

24. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti. Šalys taip pat privalo nedelsdamos, per įmanomai trumpiausią terminą, pranešti kitai Šaliai apie atsiradusią galimybę toliau vykdyti Sutartį.

25. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

26. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

27. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

28. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį.

29. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

30. Siekdamos sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį, Šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

31. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu

Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirti atsakingi asmenys:

31.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

31.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Sveikatos apsaugos skyriaus vedėjas (savivaldybės gydytojas).

32. Sutarties priedai ir pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

32.1. Paslaugų teikimo techninė specifikacija, paslaugų sąrašas ir įkainiai, 2 lapai;

32.2. Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti paslaugų sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai*), ... l.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

PVM mokėtojo kodas LT887648610

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

A. s. LT444010042500010078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Daiva Kuzminienė

A. V.

(parašas)

2024 m.

d.

Paslaugų teikėjas

VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė

Įstaigos kodas 135134113

PVM mokėtojo kodas LT351634917

Kruonio g. 21, 45730 Kaunas

A. s. LT 477300010002246021

AB Swedbank

Banko kodas 73000

Edita Jankauskienė

A. V.

(parašas)

2024 m.

d.

2024 m. d.
paslaugų teikimo sutarties
priedas

SLAUGOS IR PALAIKOMOJO GYDYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR ĮKAINIAI

1. Pirkėjas – Kauno miesto savivaldybės administracija.
2. Pirkimo objektas - palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos, teikiamos pagal Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų aprašą, patvirtintą LR sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. V-393 „Dėl Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Paslaugos gavėjas – Kauno miesto savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravę asmenys, asmenys, įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, ir asmenys, faktiškai gyvenantys Kauno mieste:
 - 3.1. esant sveikatos apsaugos ministro nustatytoms slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugos teikimo indikacijoms:
 - 3.1.1. neturintys asmens dokumentų, nuolatinės gyvenamosios vietos, nedrausti privalomuoju sveikatos draudimu ir kuriems dėl jų sveikatos būklės reikalingos slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugos;
 - 3.1.2. asmenys, kuriems slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugos nefinansuojamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto, pasibaigus Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatyme numatytam terminui ir neturintys artimųjų pagal įstatymus, galinčių juos prižiūrėti, ar turintys artimųjų, kurie dėl objektyvių priežasčių (yra neįgalūs, dėl sveikatos būklės, atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje, yra asocialūs asmenys) negali jų prižiūrėti;
 - 3.2. negalintys savęs apsitarnauti asmenys, kurie kasdieniame gyvenime visiškai priklausomi nuo kitų žmonių pagalbos ir kurie dėl juos prižiūrinčių asmenų ligos (kai prižiūrintis asmuo stacionarizuojamas) arba dėl juos prižiūrinčių asmenų mirties lieka be priežiūros gyvenamojoje aplinkoje.

4. Paslaugų sąrašas ir įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos apibūdinimas	Mato vnt.	Preliminarios apimtys per 12 mėn. (lovadieniai)	Vieneto įkainis Eur be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Bendroji slauga	Palaikomojo gydymo ir slaugos paslauga, teikiama asmenims (išskyrus demencija sergančius asmenis), kuriems dėl somatinių ligų ir organizmo sistemų pažeidimų nustatytas bendras funkcinis sutrikimas ir	Lovadienis	112,5	79,76

		kurie kasdieniame gyvenime yra visiškai priklausomi arba beveik visiškai priklausomi nuo kitų žmonių pagalbos			
--	--	--	--	--	--

Pirkėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

PVM mokėtojo kodas LT887648610

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

A. s. LT444010042500010078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Daiva Kuzminienė

A. V.

(parašas)

2024 m.

d.

Paslaugų teikėjasVšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo
gydymo ligoninė

Įstaigos kodas 135134113

PVM mokėtojo kodas LT351634917

Kruonio g. 21, 45730 Kaunas

A.s. LT477300010002246021

AB Swedbank

Banko kodas 73000

Edita Jankauskienė

A. V.

(parašas)

2024 m.

d.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ K. Griniaus slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninė
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-22 Nr. SR-314
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Jankauskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-21 09:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-29 20:09 - 2025-02-27 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DAIVA KUZMINIENĖ vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-22 09:56
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-22 09:56
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-21 13:53 - 2028-02-20 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Likauskienė vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-22 10:26
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-22 10:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-11 12:16 - 2028-04-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	sutarties.priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-22 nuorašą suformavo 32 Registratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-