

**MOBILIOJO IR STACIONARIOJO KVALIFIKUOTO ELEKTRONINIO PARAŠO SUDARYMO BEI ASMENŲ  
AUTENTIFIKAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS**

Nr.  
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į. k. 188659752 (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama viršininko pavaduotojo Martyno Endrijaičio, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2024 m. kovo 26 d. įsakymą Nr. V-102 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir UAB „MIT-SOFT“, į. k. 120792080 (toliau – TIEKĖJAS), atstovaujama direktoriaus Antano Mitašiūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau kiekviena vadinama ŠALIMI, o kartu – ŠALIMIS), remdamosi įvykusio supaprastinto viešojo pirkimo neskelbiamų derybų būdu „Mobiliojo ir stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo paslaugų viešasis pirkimas“, pirkimo Nr. 723472 (toliau – KONKURSAS) rezultatais bei vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), sudarė šią sutartį (toliau – SUTARTIS).

KONKURSE TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai bei TIEKĖJO KONKURSE pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami KONKURSO DOKUMENTAIS. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE vartojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE vartojamos sąvokos.

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. SUTARTIES dalykas – mobiliojo ir stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo paslaugos (toliau – PASLAUGA arba PASLAUGOS ATLIKIMAS).

1.2. PASLAUGOS ATLIKIMAS detalizuotas SUTARTYJE.

1.3. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama – PASLAUGOS ATLIKIMO rezultatu.

1.4. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.5. SUTARTYJE, KONKURSO DOKUMENTUOSE ir kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti reikalavimai PASLAUGOS ATLIKIMUI ir ŠALIMS toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.6. PASLAUGOS ATLIKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS.

1.7. PASLAUGA turi atitikti aktualių teisės aktų nuostatas. Įsigaliojus naujiems teisės aktams, ar jų pakeitimams, susijusiems su PASLAUGA, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Kiekviena REIKALAVIMŲ nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PASLAUGA, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PASLAUGA, nuostata. Atsiradus šiame punkte numatytoms aplinkybėms, ŠALYS raštu suderina PASLAUGOS pasikeitimų įgyvendinimą. Apie teisės aktų pasikeitimą, susijusį su PASLAUGA, ŠALYS viena kitą informuoja raštu.

**2. KAINA IR ATSISKAITYMAS**

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. SUTARTIES vertė yra 200 000 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) 242 000 Eur su PVM.

PASLAUGOS įkainiai detalizuoti žemiau pateikiamoje lentelėje:

| PASLAUGOS                                                                                                    | Mato vnt. | 1 mato vnt. kaina, Eur be PVM | 1 mato vnt. kaina, Eur su PVM |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|-------------------------------|
| Elektroninių pasirašymo ir autentifikavimo paslaugos, taikant stacionaraus ir mobilaus pasirašymo paslaugas* | vnt.      | 0,04                          | 0,0484                        |

\* PASLAUGA bus įsigyjama pagal faktinį poreikį, neviršijant 2.2 punkte nurodytos SUTARTIES vertės.

2.3. Į PASLAUGOS įkainius įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTį vykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai, pridėtinės išlaidos, išlaidos susijusios informacine sistema, per kurią pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaitą faktūrą ar kitas mokėjimo dokumentas (toliau - Sąskaita). Kiekvienam PASLAUGŲ teikimo periodui TIEKĖJAS pateikia detalią PASLAUGOS teikimo statistiką.

2.4. Už tinkamai įvykdytą PASLAUGOS dalį UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų laikotarpį nuo dienos, kai pasirašomas PASLAUGOS dalies perdavimo - priėmimo aktas ir UŽSAKOVAS gauna Sąskaitą atitinkančią 2.6. punkto reikalavimus.

2.5. UŽSAKOVAS su TIEKĖJU atsiskaito kas mėnesį, PVM sąskaita-faktūra už praėjusį mėnesį suteiktą PASLAUGOS dalį turi būti pateikiama iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos.

2.6. TIEKĖJAS Sąskaitas teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau - Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ ar kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos IS priemonėmis. Elektroninė Sąskaita suprantama kaip Sąskaita, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.7. PASLAUGOS įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojami, išskyrus 2.8. ir 2.9. punktuose nurodytus atvejus.

2.8. SUTARTIES kainodaros taisyklė - fiksuotas įkainis su peržiūra. SUTARTYJE nustatytų įkainių su PVM peržiūra atliekama, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). SUTARTIES galiojimo metu joje nustatyti PASLAUGOS įkainiai, turi būti koreguojami, taikant naują pasikeitusį PVM dydį.

2.9. Bet kuri SUTARTIES ŠALIS SUTARTIES galiojimo metu turi teisę inicijuoti SUTARTYJE numatytų kainų/įkainių perskaičiavimą (keitimą, susitarimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo SUTARTIES įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas - nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.12 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą ŠALYS vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos ŠALIES nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.10. ŠALYS privalo keitime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotas kainas/įkainius, perskaičiuotą pradinę SUTARTIES vertę.

2.11. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai ŠALYS sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.12. Naujos kainos/įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a - kaina/įkainis (EUR be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a<sub>1</sub> - perskaičiuota (pakeista) kaina/įkainis (EUR be PVM)

k - Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla) apskaičiuotas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur } Ind_{naujausias} - \text{kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo}$$

išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla). Indpradžia - laikotarpio pradžios datos (metų ketvirčio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši SUTARTIS, pasiūlymų

pateikimo termino dienos metų ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (metų ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės metų ketvirtis.

2.13. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.14. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.15. SUTARTIES 2.5. punkte minimas atsiskaitymas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.16. Visos SUTARTYJE numatytos sumos ir mokėjimai yra apskaičiuojami ir atliekami eurais.

2.17. PASLAUGOS dalies naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių didinančių PASLAUGOS įkainius išlaidų.

2.18. UŽSAKOVAS taip pat nustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. UŽSAKOVAS, TIEKĖJUI pasiūlyme nurodžius pasitelkiamus subtiekejus, arba, vadovaujantis SUTARTIES 3.9 punktu, pranešus apie subtiekejo pasitelkimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo SUTARTIES sudarymo ar TIEKĖJO pranešimo, informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą UŽSAKOVUI. Tuo tikslu turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp UŽSAKOVO, TIEKĖJO ir konkretaus subtiekejo, o TIEKĖJAS turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui. Jei TIEKĖJAS neprieštaruoja mokėjimams subtiekejui, UŽSAKOVAS perveda sumas, nurodytas TIEKĖJO pateikiamose PVM sąskaitose-faktūrose arba subtiekejo TIEKĖJUI pateiktuose dokumentuose kaip subtiekejui mokėtinas sumas už TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ dalį, tiesiogiai atitinkamam subtiekejui į jo nurodytą banko sąskaitą. Tokie mokėjimai yra laikomi tinkamu UŽSAKOVO atsiskaitymu su TIEKĖJU pagal SUTARTĮ.

### **3. PASLAUGOS VYKDYMAS IR ATLIKIMAS**

3.1. Visi REIKALAVIMAI (visos sąlygos) susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.2. ŠALYS, siekdamos užtikrinti aplinkosauginių principų laikymąsi, kad PASLAUGAI teikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, įsipareigoja nespausdinti popierinių dokumentų, susijusių su SUTARTIES vykdymu ir naudoti tik elektroninius dokumentus.

3.3. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.4. UŽSAKOVO nuosavybės teisė į kiekvieną PASLAUGOS rezultato elementą, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

3.5. Po SUTARTIES pasirašymo UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS paskiria susijusius su PASLAUGŲ ATLIKIMU atstovus.

3.6. PASLAUGOS turi būti pradėtos teikti iš karto pasibaigus 2022 m. birželio 29 d. Mobiliojo ir stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo paslaugų viešojo pirkimo sutarties Nr. (1.10-04-2 E) 22-77 galiojimui.

3.7. SUTARTIES vykdymo laikotarpiu PASLAUGOS teikimui UŽSAKOVAS kaip įmanoma greičiau pateikia TIEKĖJUI visą PASLAUGOS teikimui reikalingą informaciją.

3.8. PASLAUGŲ kokybė privalo atitikti Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančius standartus. Siūlomos PASLAUGOS turi būti sertifikuotos naudojimui Lietuvos Respublikoje, jei tai numato Lietuvos Respublikos teisės aktai. PASLAUGŲ kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

3.9. SUTARTIES vykdymui TIEKĖJAS gali pasitelkti subtiekejus. Sudarius SUTARTĮ, tačiau ne vėliau negu SUTARTIS pradėdama vykdyti, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. TIEKĖJAS privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu SUTARTIES vykdymo metu, taip pat apie subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. TIEKĖJAS KONKURSO pasiūlyme nurodytus subtiekejus gali keisti tik prieš tai raštu suderinęs su UŽSAKOVU.

3.10. Visi informacijos saugumo reikalavimai, taikomi TIEKĖJUI, yra taikomi ir jo subtiekejams.

#### 4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

4.2. Jei TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus tiesioginius nuostolius, bet ne didesne nei SUTARTIES verte, išskyrus Civilinio kodekso 6.252 straipsnio 1 dalyje įtvirtintas išimtis ir pagal Civilinį kodeksą galimus regreso atvejus.

4.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.4. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti sutartinius įsipareigojimus numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamų atlikti sutartinių įsipareigojimų vertės, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.5. Nutraukus SUTARTĮ 5.5.2. punkte nurodytu pagrindu, TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo SUTARTIES nutraukimo dienos sumoka UŽSAKOVUI 5 procentų nuo SUTARTIES vertės dydžio baudą ir TIEKĖJAS įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

#### 5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo abiejų ŠALIŲ pasirašytos SUTARTIES užregistravimo UŽSAKOVO informacinėje sistemoje dienos ir galioja iki visiško TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

5.2. SUTARTIS galioja 36 mėnesius (įskaitant atsiskaitymo su TIEKĖJU laikotarpį).

5.3. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS ATLIKIMUI, veikla.

5.4. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.5. SUTARTIS gali būti nutraukta anksčiau nurodyto termino:

5.5.1. ŠALIŲ rašytiniu susitarimu;

5.5.2. UŽSAKOVAS gali nutraukti SUTARTĮ, prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs raštu TIEKĖJĄ, jeigu jis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis SUTARTIES pažeidimas. Nustatydamas esminį SUTARTIES pažeidimą UŽSAKOVAS privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis;

5.5.3. ŠALIS gali nutraukti SUTARTĮ, jeigu kita ŠALIS netinkamai vykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus ir jeigu prieš tai ją įspėjęs raštu, per rašte nurodytą protingą terminą neištaisė dėl SUTARTIES nevykdymo ar netinkamo vykdymo susidariusių trūkumų.

5.6. UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti SUTARTĮ Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais.

5.7. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų. Šiuo atveju TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo SUTARTIES nutraukimo dienos sumoka UŽSAKOVUI 5 procentų nuo SUTARTIES vertės dydžio baudą, TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo, kurių nepadengia bauda.

5.8. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus.

5.9. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai tampa sudėtinėmis ir neatskiriamomis SUTARTIES dalimis.

5.10. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo, įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 2 darbo dienas, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį.

5.11. SUTARTIES pasibaigimas ar nutraukimas nepanaikina ŠALIŲ teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl SUTARTIES neįvykdymo, bei delspinigių, priskaičiuotų iki SUTARTIES nutraukimo, mokėjimo.

5.12. Nutraukus SUTARTĮ ar jai pasibaigus, lieka galioti SUTARTIES nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp ŠALIŲ pagal SUTARTĮ.

## **6. KONFIDENCIALUMO REIKALAVIMAI**

6.1. SUTARTĮ TIEKĖJAS privalės vykdyti vadovaujantis duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.

6.2. TIEKĖJUI viešai neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina SUTARTIES vykdymui. TIEKĖJAS turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl TIEKĖJUI nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

6.2.1. neskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš UŽSAKOVO gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus SUTARTIES galiojimui;

6.2.2. apie informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą nedelsiant raštu informuoti UŽSAKOVĄ ir imtis visų būtinų veiksmų užkirsti kelią tolesniam informacijos paskleidimui;

6.2.3. atlyginti informacijos neteisėto paviešinimo nuostolius.

6.3. TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie vykdydys SUTARTĮ, saugos paslapyje viešai neskelbtiną informaciją tiek SUTARTIES vykdymo metu, tiek pasibaigus SUTARČIAI, tiek pasibaigus TIEKĖJO darbuotojų darbo ar kitokiems santykiams su TIEKĖJU.

6.4. TIEKĖJUI ir jo darbuotojams gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatyta atsakomybė, jeigu TIEKĖJAS ir / ar jo darbuotojai PASLAUGOS vykdymo metu pažeis informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus. TIEKĖJAS turės atlyginti nuostolius, susijusius su neteisėtu informacijos tvarkymu ar kitais informacijos saugumo pažeidimais.

## **7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

7.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

7.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip vieną mėnesį, bet kuri ŠALIS, pranešusi kitai ŠALIAI raštu, turi teisę nutraukti SUTARTĮ.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

## **8. KITOS NUOSTATOS**

8.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

8.2. SUTARTIS sudaryta Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

8.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.4. Už SUTARTIES tinkamą vykdymą iš UŽSAKOVO pusės atsakinga – Aušra Jankeliūnaitė-Taraškienė, el. pašto adresas: [ausra.jankeliunaite@vmi.lt](mailto:ausra.jankeliunaite@vmi.lt), tel. (8 5) 2192 927. Apie pasikeitusį atsakingą asmenį TIEKĖJAS informuojamas raštu.

8.5. SUTARTIS turi priedą PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI

9.1. ŠALYS įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytųjų rekvizitų pasikeitimą.

9.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

### UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie  
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos  
Kodas: 188659752  
Vasario 16-sios g. 14, LT-01107 Vilnius  
Telefonas: +370 5 2687800  
El. paštas: vmi@vmi.lt  
Atsiskaitomoji sąskaita:  
LT704 040 0636 1000 0158  
Lietuvos Respublikos finansų ministerija  
Finansų įstaigos kodas 40400

Viršininko pavaduotojas  
Martynas Endrijaitis

### TIEKĖJAS:

UAB „MIT-SOFT“  
Kodas: 120792080  
Kalvarijų g. 276-100, LT-08316 Vilnius  
Telefonas: +370 5 2333922  
El. paštas: info@mitsoft.lt  
Atsiskaitomoji sąskaita:  
LT49 7040 0600 0114 0227  
AB SEB Bankas  
Banko kodas 70440

Direktorius  
Antanas Mitašiūnas

## PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

**1. Sutarties objektas:**

1.1. Pirkimo objektą sudaro mobiliojo ir stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo paslaugos, naudojant VMI IS įdiegtą SIGNA SDK ir naršyklės plėtinį „Signa“.

1.2. Reikalavimai mobiliojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo mobiliuoju elektroniniu parašu paslaugoms:

1.2.1. Autentifikavimo ir pasirašymo tinklinės paslaugos sąsaja;

1.2.2. Paslauga teikiama HTTPS protokolu, kaip saugi tinklinė paslauga pagal VMI prie FM IS vykdomą užklausą.

1.3. Mobiliojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo mobiliuoju elektroniniu parašu paslaugos turi būti teikiamos visų Lietuvos mobiliojo ryšio operatorių: UAB „Bitė Lietuva“, UAB „Telia“, UAB „Tele2“ ir UAB „Teledema“ abonentams GSM tinklo parašo generavimo infrastruktūra pagal kreipinius iš VMI prie FM IS.

**2. Sutarties įvykdymo reikalavimai ir terminai:**

2.1. Pagrindiniai reikalavimai PASLAUGŲ teikimui:

2.1.1. PASLAUGŲ teikimo metu per mėnesį vidutiniškai turi būti aptarnauta apie 200 000 parašo sudarymo ir autentifikavimo užklausų, atsiskaitymas pagal faktiškai vykdytų užklausų kiekį;

2.1.2. Papildomas parašo sudarymo ar autentifikavimo užklausų gavimas iki 20 % nuo bendro užklausų kiekio PASLAUGŲ teikimo sutarties laikotarpiui;

2.1.3. PASLAUGOS turi būti teikiamos nepertraukiamai 7 dienas per savaitę ir 24 valandas per parą;

2.1.4. PASLAUGŲ teikimo laikotarpis 35 mėn.;

2.1.5. TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad PASLAUGŲ teikime dalyvaujantys specialistai laisvai kalbėtų lietuviškai;

2.1.6. TIEKĖJAS turi turėti elektroninio parašo infrastruktūros paslaugų veikimo, sąlygojančio pasirašymo ir autentifikavimo paslaugų funkcionavimą, monitoringo sistemą;

2.1.7. Sutrikimų šalinimas turi būti pradedamas per nustatytą reagavimo į pranešimą apie sistemos sutrikimą laiką (reakcijos laikas) ir atliktas per 2.1.12.3. punkte nustatytą sutrikimo pašalinimo laiką;

2.1.8. Sutrikimas - tai visiškas arba dalinis paslaugos sutrikimas, kai paslauga neatlieka tų funkcijų, kurias atlikdavo iki sutrinkant darbui;

2.1.9. Reakcijos laikas - tai laikas nuo momento, kai UŽSAKOVAS praneša (elektroniniu paštu arba telefonu) kvalifikuoto patikimumo užtikrinimo paslaugų TIEKĖJUI apie sutrikimą, iki laiko momento, kai TIEKĖJAS realiai pradeda sutrikimo šalinimo darbus, prieš tai patvirtinęs informacijos apie sutrikimą gavimą;

2.1.10. Sutrikimo pašalinimo laikas - tai laikas nuo momento, kai baigėsi Reakcijos laikas, iki momento, kai paslauga atstatyta į būseną, buvusią prieš užregistruojant sutrikimą (klaida ištaisyta), ir fiksuojamas sutrikimo pašalinimo faktas;

2.1.11. Reakcijos laikas ir sutrikimo pašalinimo laikas priklauso nuo sutrikimo tipo, kuris nustatomas pagal sutrikimo įtaką UŽSAKOVO veiklai ir sutrikimo įtakotų naudotojų skaičiaus bei atitinkamo sutrikimo pasikartojimo dažnį.

2.1.12. Sutrikimų tipai:

2.1.12.1. Kritiniai, kai neveikia kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo ir/arba asmens autentifikavimo paslauga;

2.1.12.2. Svarbūs, kai tik iš dalies veikia kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo ir/arba asmens autentifikavimo paslauga, pateikiami atsakymai į 40 % - 99,95 % užklausų;

2.1.12.3. Kiekvienam sutrikimo tipui priskiriamas atitinkamas prioritetas. Kiekvienam prioritetui nustatomas reakcijos laikas ir laiko limitas, skirtas sutrikimui pašalinti:

| Sutrikimo | Prioritetas | Reakcija | Sutrikimo |
|-----------|-------------|----------|-----------|
|-----------|-------------|----------|-----------|

| tipas    |          |            | pašalinimo laikas |
|----------|----------|------------|-------------------|
| Kritinis | Kritinis | Iki 1 val. | 2 val.            |
| Svarbus  | Aukštas  | Iki 2 val. | 2 val.            |

2.1.13. Jeigu sutrikimo neįmanoma pašalinti per 2.1.12.3. punkte nustatytą sutrikimo pašalinimo laiką, kvalifikuotas patikimumo užtikrinimo PASLAUGŲ TIEKĖJAS privalo apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, pateikti ir suderinti su ja gedimų šalinimo planą ir naują sutrikimo šalinimo terminą;

2.1.14. Kvalifikuotam patikimumo užtikrinimo PASLAUGŲ TIEKĖJUI dėl savo kaltės nesilaikant nustatytų reakcijos bei sutrikimų pašalinimo terminų arba naujai suderintų sutrikimų pašalinimo laikų, gali būti skiriama bauda, kuri apskaičiuojama procentais nuo praeito mokėto mėnesinio mokesčio, mokamo už kvalifikuotas paslaugas:

2.1.14.1. esant kritiniam sutrikimui - 50 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;

2.1.14.2. esant svarbiam sutrikimui - 10 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;

2.1.14.3. pasiekus terminų nesilaikymo atvejų ribą, už kurią skiriama bauda, terminų nesilaikymo atvejai skaičiuojami iš naujo.

2.1.15. Jeigu sutrikimo šalinimo terminas pratęsiamas dėl ne nuo Kvalifikuoto patikimumo užtikrinimo PASLAUGŲ TIEKĖJO priklausančių aplinkybių (pvz. UŽSAKOVŲ atliekamų veiklų, būtinų sutrikimui pašalinti, sutrikimų mobilaus ryšio operatoriaus tinkle, sutrikimų GSM tinklo parašo generavimo infrastruktūroje), jam negalioja sąlygos, numatytos 2.1.14. punkte.

### 3. Techninė specifikacija:

3.1. Perkamų prekių, paslaugų ar darbų pavadinimai, kiekiai (apimtys), pirkimo objektui keliami reikalavimai:

3.1.1. Atliekant PASLAUGĄ turi būti vadovaujama šiais teisės aktais:

3.1.1.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 31 d. nutarimu Nr. 2108 „Dėl reikalavimų kvalifikuotus sertifikatus paslaugų tiekėjams, reikalavimų elektroninio parašo įrangai, kvalifikuotus sertifikatus sudarančių sertifikavimo paslaugų teikėjų registravimo tvarkos ir elektroninio parašo priežiūros reglamento patvirtinimo“;

3.1.1.2. Lietuvos Respublikos informacinės visuomenės paslaugų įstatymu;

3.1.1.3. Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

3.1.1.4. Kiti Lietuvos Respublikos ir VMI prie FM teisės aktai ir metodiniai dokumentai, reglamentuojantys informacinių sistemų steigimą, kūrimą, diegimą, įteisinimą, priežiūrą, likvidavimą, duomenų apsaugą ir kt.

3.1.2. Reikalavimai stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo stacionariuoju elektroniniu parašu paslaugoms:

3.1.2.1. autentifikavimo ir pasirašymo tinklinė paslauga teikiama remiantis REST architektūros principais ir apimti šias funkcijas:

3.1.2.1.1. autentifikavimo inicijavimą, perduodant patvirtinamus duomenis XAdES formatu;

3.1.2.1.2. autentifikavimo rezultato ir patvirtintų duomenų XAdES formatu gavimą;

3.1.2.1.3. pasirašymo inicijavimą, perduodant vieną ar daugiau pasirašomų duomenų rinkinių XAdES ir (ar) CAdES formatais;

3.1.2.1.4. pasirašymo rezultato ir sukurtų parašų atitinkamais formatais gavimą.

3.1.2.2. Paslauga turi būti teikiama HTTPS protokolu, kaip saugi tinklinė paslauga pagal VMI prie FM IS užklausą;

3.1.2.3. Stacionariojo kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo bei asmenų autentifikavimo stacionariuoju elektroniniu parašu paslaugos turi būti teikiamos pagal kreipinius iš VMI prie FM informacinės sistemos asmenims, naudojantiems:

3.1.2.3.1. Lietuvos, Latvijos ir Estijos visų modifikacijų asmens tapatybės korteles, turinčias kvalifikuotus elektroninio parašo sertifikatus;

3.1.2.3.2. kvalifikuoto elektroninio parašo įtaisus, turinčius Lietuvos TSL įregistruotų kvalifikuotų sertifikavimo PASLAUGŲ TIEKĖJŲ sudarytus elektroninio parašo sertifikatus;

3.1.2.3.3. kvalifikuoto elektroninio parašo įtaisus, turinčius bet kurios kitos Europos Sąjungos šalies TSL įregistruotų kvalifikuotų sertifikavimo PASLAUGŲ TIEKĖJŲ sudarytus elektroninio parašo sertifikatus; esant tokiam UŽSAKOVŲ poreikiui, paslaugų teikimą pradedant per suderintą su UŽSAKOVU laikotarpį.

3.1.2.4. PASLAUGOS turi veikti kvalifikuoto elektroninio parašo įtaisus naudojant 32-jų ir 64-ių bitų x86 šeimos architektūros kompiuteriuose su operacinėmis sistemomis (gamintojo palaikomomis versijomis):

3.1.2.4.1. Microsoft Windows;

3.1.2.4.2. Mac OS X;

3.1.2.4.3. Linux;

3.1.2.4.4. palaikomomis įtaisų gamintojų, naudojant šias naršykles (gamintojo palaikomos versijos):

- Microsoft Edge;
- Google Chrome;
- Mozilla Firefox;
- Opera;
- Safari.

3.2. Kokybės garantijai keliama reikalavimai:

Kokybės garantijos reikalavimai TIEKĖJAMS nekeliami.

3.3. Duomenų saugos ir informacijos konfidencialumo reikalavimai (ši informacija užpildoma tuo atveju, jeigu, vykdant sutartį, tiekėjui bus prieinama / perduodama konfidenciali ar su duomenų apsauga susijusi informacija):

3.3.1. PASLAUGOS vykdymo metu turi būti vadovaujama 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2005 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-197 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (2021 m. liepos 20 d. įsakymo Nr. V-281 redakcija) ir kitų teisės aktų nuostatomis;

3.3.2. TIEKĖJAS galės vykdyti pirkimo sutartį tik TIEKĖJO specialistams (komandos nariams) pasirašiusius Konfidencialumo pasižadėjimo formą, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2019 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl duomenų tvarkymo sutarties ir konfidencialumo pasižadėjimo“;

3.3.3. Jeigu PASLAUGOS vykdymo metu TIEKĖJUI bus būtina tvarkyti realius duomenis, TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS turės pasirašyti UŽSAKOVO duomenų tvarkymo sutartį. TIEKĖJUI bus sudarytos sąlygos susipažinti su duomenų tvarkymo sutarties tekstu ir teikti pasiūlymus dėl šios sutarties sąlygų. TIEKĖJAS turės teisę tvarkyti realius duomenis tik po duomenų tvarkymo sutarties pasirašymo;

3.3.4. TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie atliks PASLAUGĄ, bus supažindinti su Informaciniu pranešimu apie paslaugų / prekių teikėjų darbuotojų asmens duomenų tvarkymą (su pranešimo forma galima susipažinti [čia](#)). Supažindinimas privalo būti atliktas iki PASLAUGOS teikimo pradžios;

3.3.5. TIEKĖJAS turi įsipareigoti: užtikrinti viešai neskelbtinos informacijos apsaugą visą sutarties galiojimo laikotarpį ir pasibaigus sutarties galiojimui;

3.3.6. Kvalifikuoto elektroninio parašo tikrinimo paslaugas teikiantis paslaugų TIEKĖJAS privalo teikti PASLAUGAS, atitinkančias Reglamento (ES) Nr. 910/2014 ir standartų ETSI EN 319 421 ir ETSI EN 319 422 (įskaitant šiuose standartuose nurodomus kitus dokumentus) reikalavimus. Pasikeitus kvalifikuoto elektroninio parašo tikrinimo paslaugos teikimą reglamentuojantiems reikalavimams, TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad teikiama paslauga atitiktų šiuos reikalavimus;

3.3.7. TIEKĖJAS privalo užtikrinti tinkamą UŽSAKOVO informavimą atsitikus įvykiams, turintiems įtakos kvalifikuoto elektroninio parašo sudarymo, asmens autentifikavimo bei kvalifikuoto elektroninio parašo tikrinimo paslaugų teikimo saugumui;

3.3.8. TIEKĖJAS privalo pagrįstai nedelsdamas, ir jei įmanoma, praėjus ne daugiau kaip 24 valandoms nuo galimo informacijos saugumo incidento nustatymo, apie įvykusį ar galimai įvykusį informacijos saugos incidentą informuoti UŽSAKOVĄ el. paštu [duomenu\\_sauga@vmi.lt](mailto:duomenu_sauga@vmi.lt);

3.3.9. Visi informacijos saugumo reikalavimai, taikomi TIEKĖJUI, yra taikomi ir jo subrangovams;

### 3.3.10. Paslaugos TIEKĖJAS turi:

3.3.10.1. užtikrinti greito ir saugaus katalogo veikimą bei saugią ir skubią sertifikatų galiojimo panaikinimo paslaugą;

3.3.10.2. užtikrinti, kad būtų galima tiksliai nustatyti sertifikato išdavimo arba jo galiojimo panaikinimo datą ir laiką;

3.3.10.3. užtikrinti PASLAUGOS kibernetinį saugumą;

3.3.10.4. naudoti patikimas sistemas ir produktus, kurie yra apsaugoti, kad nebūtų galima daryti pakeitimų, ir užtikrinti proceso, kuriame jie naudojami, techninį bei šifravimo saugumą;

3.3.10.5. imtis priemonių, kad sertifikatų nebūtų įmanoma suklastoti, o tais atvejais, kai sertifikavimo PASLAUGŲ TIEKĖJAS sukuria parašo formavimo duomenis, užtikrinti jų konfidencialumą sukūrimo metu;

3.3.10.6. nelaikyti ir nekopijuoti asmens, kuriam sertifikavimo PASLAUGŲ TIEKĖJAS suteikė šifravimo raktų tvarkymo paslaugas, parašo formavimo duomenų;

3.3.10.7. sertifikatų laikymui patikrinimui tinkama forma naudoti patikimas sistemas, kad:

- tik įgalioti asmenys galėtų ten patekti ir daryti pakeitimus;
- būtų galima patikrinti informacijos autentiškumą;
- sertifikatai būtų viešai prieinami tik tais atvejais, kai yra gautas sertifikato turėtojo sutikimas;

- operatoriui būtų matomi bet kokie techniniai pakeitimai, pažeidžiantys šiuos saugumo reikalavimus.

---

| DETALŪS METADUOMENYS                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.<br>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.<br>UAB "MIT-SOFT" 120792080, Kalvarijų 276-100, Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                | MOBILIOJO IR STACIONARIOJO KVALIFIKUOTO ELEKTRONINIO PARAŠO SUDARYMO BEI ASMENŲ AUTENTIFIKAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS                                                                                                                                                                                                                        |
| Dokumento registracijos data ir numeris                         | 2024-06-05 Nr. (1.10-04-2 E) 22-77                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                   | ADOC-V1.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Parašo paskirtis                                                | Suderinimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | Audrius Grigaravičius, Vyriausiasis specialistas (paslaugų), Deklaravimo procedūrų administravimo skyrius                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sertifikatas išduotas                                           | AUDRIUS GRIGARAVIČIUS LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2024-06-03 15:10:42 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Parašo formatas                                                 | XAdES-EPES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2021-01-27 17:59:20 – 2026-01-26 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Parašo paskirtis                                                | Suderinimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | Kornelija Prakapavičienė, Vyriausiasis specialistas, Informacinių išteklių paslaugų skyrius                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sertifikatas išduotas                                           | KORNELIJA PRAKAPAVIČIENĖ LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2024-06-03 15:16:17 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Parašo formatas                                                 | XAdES-EPES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2023-12-20 17:09:34 – 2028-12-18 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Parašo paskirtis                                                | Suderinimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | Inesa Gineitienė, Skyriaus vedėjas, Vidaus saugumo skyrius                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sertifikatas išduotas                                           | INESA GINEITIENĖ, Valstybinė mokesčių inspekcija prie FM LT                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2024-06-03 16:29:34 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Parašo formatas                                                 | XAdES-EPES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2023-05-29 15:06:19 – 2026-05-28 15:06:19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Parašo paskirtis                                                | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | Martynas Endrijaitis, VMI prie FM viršininko pavaduotojas, Vadovybė                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sertifikatas išduotas                                           | MARTYNAS ENDRIJAITIS, Valstybinė mokesčių inspekcija prie FM LT                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2024-06-04 19:29:22 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Parašo formatas                                                 | XAdES-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | 2024-06-04 19:29:34 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-05-11 10:17:43 – 2026-05-10 10:17:43                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | ANTANAS MITAŠIŪNAS, atstovas, UAB "MIT-SOFT"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sertifikatas išduotas                                                                                | ANTANAS MITAŠIŪNAS LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-06-05 08:47:47 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Parašo formatas                                                                                      | XAdES-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-06-05 08:48:12 (GMT+03:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-03-27 16:42:31 – 2028-03-25 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema, Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į.k.188659752 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-12-08 09:05:46 iki 2025-12-07 09:05:46 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.75.3.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus.<br>Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-06-05 08:56:19)                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | Nuorašą suformavo 2024-06-05 08:56:20 Dokumentų valdymo sistema Avilys                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |