

Sutarties šalys

Užsakovas VŠĮ „Kauno tvirtovės parkas“ atstovaujamas direktoriaus Egidijaus Bagdono ir

Vykdytojas architektė Asta Prikockienė, IVP Nr.

toliau vadinami **Šalimis** sudarė šią sutartį

1. Sutarties objektas

Kauno tvirtovės 4-ojo forto (un. KVR kodas 10708) užnugario kareivinių statinio (un. KVR kodas 39197) Kauno m. sav., Kauno m. Plytinės g. 15 FASADŲ TVARKYBOS DARBŲ (AVARIJOS GRĖSMĖS PAŠALINIMAS, KONSERVAVIMAS, RESTAURAVIMAS, REMONTAS) PROJEKTAS A LAIDA.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Šios Sutarties 1 straipsnyje įvardyto Projekto kaina – 3 000eur (trys tūkstančiai eurų). Vykdytojas nėra PVM mokėtojas.

2.2. Užsakovas už parengtą Projektą sumoka, pervesdamas pinigus į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.3. Abiems Šalims pasirašius Projekto perdavimo - priėmimo aktą, jo pagrindu išrašoma sąskaita faktūra Užsakovui už atliktus perduodamus Darbus. Sąskaitoje nurodyta suma sumokama į Vykdytojo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje, be jokių atskaitymų.

2.4. Užsakovas įsipareigoja gautas sąskaitas apmokėti per 7 kalendorines dienas nuo sąskaitos gavimo dienos.

3. Darbų parengimo grafikas ir terminai

3.1. Darbų parengimo terminai:

- Projekto parengimas ir perdavimas ekspertizei – iki 2024 balandžio 19d

4. Vykdytojo įsipareigojimai ir teisės.

4.1. Vykdytojas įsipareigoja parengti Projektą, laikydamasis LR Statybos įstatymo ir šio įstatymo poįstatyminių aktų, galiojusių 2024-03-22, reikalavimų.

4.2. Vykdytojas patvirtina, kad jis turi reikalingus atestatus, patvirtinančius jo kvalifikaciją, reikalingą Projektui parengti.

4.3. Vykdytojas pateikia Projektą ekspertizei ir per Šalių sutartą protingą terminą pataiso Projektą pagal pateiktas pastabas.

4.4. Vykdytojas nėra atsakingas, jei jis negali pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl trečiųjų asmenų (įskaitant, bet neapsiribojant Projekto derinimo institucijomis), kurių Vykdytojas nekontroliuoja, veiksmų/neveikimo ar šių asmenų reikalavimų.

4.5. Vykdytojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo, kitų juridinių ir fizinių asmenų nurodymus ir viešojo administravimo subjektų reikalavimus, jei jie neatitinka teisės aktų reikalavimų.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės.

5.1. Užsakovas įsipareigoja pateikti Vykdytojui Sutarties vykdymui reikalingą dokumentaciją:

- Sklypo nuosavybės dokumentus (RC išrašus ir sklypo planą) ir kitus Statytojo teisę įrodančius dokumentus (jei Užsakovas nėra sklypo ir pastatų valdytojas)
- Pastato nuosavybės dokumentus (RC išrašus)
- Pastato inventorinius matavimus

ir visus Užsakovo turimus dokumentus, kurių pareikalaus Projektą derinančios institucijos.

5.2. Užsakovas pateikia Vykdytojui įgaliojimą pateikti Projektą derinimui sistemoje KPEPIS.

5.3. Užsakovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoja Vykdytoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai atlikti Projektą, atsiradimą.

5.4. Užsakovas Sutarties nustatytais terminais ir sąlygomis sumoka Vykdytojui atlyginimą už Projektą.

5.5. Užsakovas užtikrina nuolatinį Vykdytojo patekimą į Projektuojamo objekto patalpas ir teritoriją.

6. Darbų perdavimo tvarka

6.1. Vykdytojas perduoda Užsakovui atliktus rezultatus Darbų perdavimo aktu, kuriame nurodoma atliktų darbų apimtis ir vertė.

6.2. Užsakovui nepateikus pastabų dėl perduotų Darbų rezultatų per 3 kalendorines dienas nuo Darbų perdavimo akto gavimo dienos, laikoma, kad Užsakovas pastabų neturi. Jei Užsakovas pateikia motyvuotas ir pagrįstas pastabas, Vykdytojas įsipareigoja per protingą laiko tarpą ištaisyti nustatytus trūkumus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui su atliktais pataisymais. Pagal pateiktas pastabas pataisius Projektą, Užsakovas pasirašo Darbų perdavimo aktą.

6.3. Projektuotojas parengia 1 Projekto egzempliorių, taip pat vieną kopiją elektronine versija elektroninių duomenų laikmenoje „pdf.“ formatu.

7. Bendri Šalių įsipareigojimai.

7.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja bendradarbiauti tarpusavyje ir padėti viena kitai viskuo, ką gali. Nedelsdamos pranešti viena kitai apie bet kokius atsiradusius ar egzistuojančius įvykius, aplinkybes ar sąlygas, kurios gali turėti įtakos šiai Sutarčiai arba sąlygoti jos pažeidimą, taip pat Šalys įsipareigoja veikti sąžiningai ir dėti visas pastangas, kad užtikrintų tinkamą Sutarties vykdymą.

7.2. Bet kokie Sutarties ar Užduoties pakeitimai, papildymai galimi tik atskiru raštišku abiejų pusių susitarimu.

7.3. Šalys įsipareigoja laiku informuoti viena kitą apie tai, kad tinkamam Projekto atlikimui yra reikalinga gauti arba pateikti tam tikrus konkrečius dokumentus ar informaciją, arba atlikti tam tikrus veiksmus valdžios institucijų ar kitų Trečiųjų asmenų atžvilgiu.

7.4. Bet kurios iš Šalių pageidavimu, gali būti rengiami Šalių susitikimai, siekiant aptarti atliekamus Projektus. Protokoliniu sprendimu ar raštiškai elektroniniu paštu Šalys gali priimti įvairius sprendimus ir sutarti dėl Sutarties vykdymo eigoje iškilusių klausimų. Toks sutarimas bus laikomas Šalis įsipareigojančiu susitarimu, tačiau protokoliniu susitarimu ar raštiškai elektroniniu paštu negali būti keičiamas Šalių susitarimas ta apimtimi, kiek jis yra išdėstytas šioje Sutartyje, tai yra, Sutarties pakeitimai visais atvejais yra sudaromi tik raštu, įforminant juos atskirais dokumentais.

7.5. Šalys įsipareigoja saugoti viena kitos komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją.

8. Sutarties pradžia, pabaiga ir nutraukimas.

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki galutinio atsiskaitymo už parengtą Projektą arba Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

8.4. Nutraukus Sutartį, Vykdytojas pateikia Užsakovui iki Sutarties nutraukimo faktiškai atlikto Projekto ataskaitą bei už tokias Projekto dalis išrašytą sąskaitą faktūrą. Užsakovas priima iki Sutarties nutraukimo Vykdytojo atliktas Projekto dalis ir už jas sumoka per 14 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

8.5. Užsakovui apmokėjus už atliktą Projektą, Vykdytojas privalo per 14 kalendorinių dienų nuo tokio mokėjimo gavimo perduoti Užsakovui visus iki Sutarties nutraukimo sukurtus/atliktus Projekto rezultatus.

8.6. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių bendru susitarimu. Tokiu atveju Šalys tarpusavyje atsiskaito pagal sutarties nutraukimo dieną pasirašytą atliktų darbų aktą.

8.7. Tuo atveju, jeigu Užsakovas dėl pasikeitusių planų ar kitos priežasties inicijuoja Sutarties nutraukimą sumokėtas avansas lieka Vykdytojui, kuris už atliktus darbus Užsakovui pateikia sąskaitą – faktūrą ir atliktų darbų aktą. Pasirašius atliktų darbų aktą ir apmokėjus pateiktą sąskaitą, Šalys pasirašo susitarimą nutraukti Sutartį.

9. Atsakomybė ir draudimas

9.1. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti su Projektuotoju, už kiekvieną uždelstą dieną Užsakovas moka Projektuotojui po 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM).

9.2. Jei Projektuotojas vėluoja įvykdyti Darbus, už kiekvieną uždelstą dieną Projektuotojas moka Užsakovui po 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos (be PVM).

9.3. Už duomenų, rezultatų, tyrimų, dokumentų ir juose pateiktos informacijos bei duomenų teisingumą atsako šiuos duomenis ar dokumentus pateikusi Šalis.

9.4. Šalių atsakomybė pagal Sutartį yra apribojama tik tiesioginiais nuostoliais ir yra ne didesnė už sumą, kuri yra lygi 50 procentų Sutarties kainos.

10. Force Majeure

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, jei negali jų vykdyti dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo jų valios (*force majeure*).

10.2. Šalis, kuri dėl *force majeure* aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti apie tai kitai Šaliai. Tinkamai nepranešusi, Šalis nuo atsakomybės neatleidžiama.

10.3. Šalis, dėl *force majeure* aplinkybių negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

11. Kitos sąlygos.

11.1. Autoriaus neturtinės teisės priklauso Vykdytojui ir Užsakovas, bet koku būdu naudodamas darbų rezultatą pagal šią Sutartį turi nurodyti Vykdytoją, kaip Projekto rengėją. Turtinės teisės įgyja Užsakovas, galutinai atsiskaitęs su Vykdytoju.

11.2. Bet kuri iš Sutarties kylanti ginčą ar prieštaravimą Šalys bandys spręsti tarpusavio derybomis ir visapusiškai bendradarbiaudamos. Jei per 28 kalendorines dienas nuo pranešimo kitai Šaliai apie iškilusį ginčą, prieštaravimą ar reikalavimą datos Šalys nepasiekia bendro susitarimo arba nepradedamos tarpusavio derybos, ginčas sprendžiamas teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

11.3. Jei Sutartyje nenumatyta kitaip, su Sutartimi susiję pranešimai privalo būti daromi raštu, įskaitant elektroninį paštą.

11.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

11.5. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

11.6. Pasikeitus Šalies juridiniam adresui ar rekvizitams, Šalis privalo apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo.

Užsakovas

VŠĮ „Kauno tvirtovės parkas“

Adresas: M.Daukšos g.34, Kaunas

Įmonės kodas 302573681

tel.+370 37 309350

egbagd@gmail.com

Vykdytojas

Asta Prikockienė

direktorius Egidijus Bagdonas