

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**  
**(Pirkimo nr. 725698)**

2024 m. birželio 13 d. Nr. VP-24/ 26

Giraitės k., Kauno r.

VšĮ „LSMU Baisogalos gyvulininkystės centras“, juridinio asmens kodas 300876562, kurio registruota buveinė yra R. Žebenkos g. 12, Baisogala, Radviliškio r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Sigito Japerto, veikiančio pagal įstatą, (toliau - Užsakovas) iš vienos pusės, ir

Aurimo Gaidžiūno įmonė „Auridana“, juridinio asmens kodas 171494876, kurios registruota buveinė yra Stoties g. 13, Pakiršinys, Radviliškio r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadovės Danės Gaidžiūnienės, (toliau - Vykdytojas) iš kitos pusės,

toliau kartu Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo Sutartį, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties dalykas yra **Žemės ūkio technikos (kombainų) su operatoriumi nuoma** (toliau - Paslaugos) pirkimas. BVPŽ kodas 77110000-4 (paslaugos, susijusios su žemės ūkio gamyba).

1.2. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki 2024 m. rugsėjo 30 d.

**2. Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas**

2.1. Paslaugos turi būti atliktos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo telefonu, el. paštu ar kitomis susisiekimo priemonėmis.

2.2. Paslaugų teikimo vieta Baisogalos sen., Radviliškio r.

**3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos**

3.1. Ši Sutartis yra fiksuoto į kainio sutartis.

3.2. Preliminari Sutarties kaina (visų Sutarties 3.3 papunktyje numatytų preliminarinių kiekių ir į kainių sandaugos suma, pridėdant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) yra **15970,60 Eur su PVM**.

3.3. Preliminari sutarties kaina sudaryta iš tiekiamų paslaugų nurodytų Vykdytojo pasiūlyme (Sutarties 1 priedas).

3.4. Atsiskaitymas už paslaugas: atsiskaitymas pagal Vykdytojo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 d.

3.5. Vykdytojas, pavėlavęs atlikti sutartyje nurodytas paslaugas numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,01% dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą atlikti paslaugų dieną nuo vėluojamos atlikti paslaugos vertės ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.

3.6. Neapmokėjęs laiku už atliktas paslaugas, Vykdytojui pareikalavus Užsakovas moka delspinigius 0,01% nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.7. Vykdytojas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas - faktūras) teikia Užsakovui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų,

dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

#### **4. Vykdytojo įsipareigojimai**

4.1. Atlikti Sutartyje numatytas Paslaugas, nurodytas sutarties Priede Nr. 1, Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

4.2. Vykdytojas atsako už šioje Sutartyje numatytų paslaugų atlikimą.

4.3. Sutartį vykdyti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.

4.4. Turėti visus leidimus, reikalingus vykdyti Sutartyje numatytą veiklą.

4.5. Savo sąskaita atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims visus nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

#### **5. Užsakovo teisės ir pareigos**

5.1. Kontroluoti ir prižiūrėti tiekiamų Paslaugų apimtį, laiką ir kokybę. Pastebėjus klaidas, neatitiktis kokybės reikalavimams, nedelsiant pranešti Vykdytojui;

5.2. Pasirašytinai priimti iš Vykdytojo kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas;

5.3. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

5.4. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **6. Nenugalima jėga (force majeure)**

6.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose įstatyminiuose teisės aktuose.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (force majeure) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

6.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (force majeure) neleidžia jį vykdyti.

6.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

#### **7. Sutarties galiojimas**

7.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki 2024 m. rugsėjo 30 d., bei iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

#### **8. Baigiamosios nuostatos**

8.1. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, sprendžiami šalių susitarimu, nepavykus susitarti ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.3. Visa tai, kas nenumatyta šioje sutartyje, sprendžiama vadovaujantis LR Civilinio Kodekso nuostatomis bei kitais norminiais aktais.

8.4. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą: projektų vadovas Giedrius Šarauskas, tel. nr. +370 620 88316, el.p. giedrius.sarauskas@lsmu.lt.

8.5. Vykdytojo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą: vadovė Danė Gaidžiūnienė, tel. nr. +370 699 95890, el.p. auridana@auridana.lt.

8.6. Sutarties priedai:

1 priedas – Vykdytojo pasiūlymas, 6 lapai.

#### PIRKĖJAS

VšĮ „LSMU Baisogalos gyvulininkystės centras“

R. Žebenkos g. 12, Baisogala, Radviliškio r. LT-82317

Juridinio asmens kodas: 300876562

PVM mokėtojo kodas: LT100015563913

El.p. bgc@lsmuni.lt

Tel. +370 422 65886



Direktorius  
Sigitas Japertas

Parašas

A.V.

#### VYKDYTOJAS

Aurimo Gaidžiūno įmonė „Auridana“

Stoties g. 13, Pakiršinys, Radviliškio r.

Juridinio asmens kodas: 171494876

PVM mokėtojo kodas: LT714948716

El.p. auridana@auridana.lt

Tel. +370 699 95890

Vadovė

Danė Gaidžiūnienė

Parašas

