

**PRODUCT PURCHASE AND SALE CONTRACT
SPECIAL CONDITIONS**

CONTRACT TITLE	"CostPerform" software upgrade with licence rental		
BASIS FOR CONCLUSION OF CONTRACT	<input type="checkbox"/> Announced public procurement No. _____, in which the most economically beneficial proposal is selected according to the price criterion. <input checked="" type="checkbox"/> Unannounced public procurement No. 720076, in which the most economically beneficial proposal is selected according to price.		
1. PARTIES:			
1.1. Buyer	1.1.1. Title	PLC Lietuvos paštas	
	1.1.2. Country of incorporation	Republic of Lithuania	
	1.1.3. Legal entity code	121215587	
	1.1.4. Register of legal entities	Register of Legal Entities of the Republic of Lithuania	
	1.1.5. VAT payer code	LT212155811	
	1.1.6. Bank account	Settlement account LT71 7044 0600 0018 7388	
	1.1.7. Address of actual registered office	J. Balčikonio str. 3, LT-03500 Vilnius, Republic of Lithuania	
	1.1.8. Data for correspondence and communication	Phone No. +370 700 55 400 E-mail info@post.lt	
	1.1.9. Person representing the buyer who signs the contract	Authorized person	
	1.1.10. Basis of representation	<input type="checkbox"/> Articles of Association of PLC Lietuvos paštas <input checked="" type="checkbox"/> Order (May 28, 2024, order of AB Lietuvos paštas CEO No. DGJ-2024/177) <input type="checkbox"/> Power of procuration [data of the power of procuration are indicated] <input type="checkbox"/> Another basis [the basis and its data are indicated]	
	1.1.11. Buyer's representative responsible for the execution of the Contract		
	1.1.12. Buyer's representative responsible for publicizing the Contract		
1.2. Supplier	1.2.1. Title	QPR CostControl Bv	
	1.2.2. Country of incorporation	The Netherlands	
	1.2.3. Legal entity code	30180051	
	1.2.4. Register of legal entities	Kamer van Koophandel	
	1.2.5. VAT payer code	NL810537965B01	
	1.2.6. Bank account	NL60RABO0376100664	
	1.2.7. Address of actual registered office	Europalaan 93 3526 KP Utrecht The Netherlands	
	1.2.8. Data for correspondence and communication		
	1.2.9. Head of the Supplier	Head of the Supplier	
	1.2.10. Basis of representation	<input checked="" type="checkbox"/> Legal entity's articles of association <input type="checkbox"/> Order [order details are indicated]	

		<input type="checkbox"/> Power of procuration [data of the power of procuration are indicated] <input type="checkbox"/> Another basis [the basis and its data are indicated]	
	1.2.11. Supplier's representative		
2. THIRD PARTIES PARTICIPATING IN THE PERFORMANCE OF THE CONTRACT ():			
2.1. Third parties	2.1.1. The Supplier involves sub-suppliers/quasi-suppliers for the performance of the contract	YES <input type="checkbox"/> [if "YES" is marked, an annex to the contract with a list of sub-suppliers/quasi-suppliers and contact details is added]	NO <input checked="" type="checkbox"/>
	2.1.2. Sub-Suppliers are given the possibility to request the Buyer to settle directly with them	YES <input checked="" type="checkbox"/> The Supplier undertakes to inform the Sub-Suppliers involved about the possibility of direct settlement specified in this clause. The Sub-Supplier who wants to use the possibility of direct settlement after fulfilling its obligations under this Contract, submits a request to the Buyer together with the Supplier's confirmation that the Sub-Supplier has properly fulfilled its obligations under this Contract and that the Supplier has no objections to direct settlement with the Sub-Supplier. If the Buyer makes a decision to satisfy the Sub-Supplier's request, a tripartite contract is signed between the Buyer, the Supplier and the Sub-Supplier.	NO <input type="checkbox"/>
3. OBJECT OF THE CONTRACT:			
3.1. Object name:	"CostPerform" software upgrade with licence rental		
4. PRICE:			
4.1. Contract value, EUR, including VAT	427 200,00 EUR (four hundred twenty-seven thousand and two hundred euros)		
4.2. Contract value, EUR, excluding VAT	427 200,00 EUR (four hundred twenty-seven thousand and two hundred euros)		
4.3. Value added tax (VAT), in per cents	0% (foreign Supplier)		
4.4. Pricing rule	<input checked="" type="checkbox"/> – fixed rate <input type="checkbox"/> – fixed prices <input type="checkbox"/> – variable rate <input type="checkbox"/> – compensation for contract execution costs <input type="checkbox"/> – [pricing rule set by the Buyer] [when a mixed pricing method is used, the pricing rules that make up the mixed method are indicated]		
4.5. Acquisition of products	<input checked="" type="checkbox"/> Products are procured according to the Buyer's needs at the prices specified in the Contract, without the obligation to redeem the quantity or value specified in the Contract and its annexes (except the services		

	<p>specified in row No. 1 of table No. 1 of Technical specification, which are purchased outright).</p> <p><input type="checkbox"/> The entire amount of Products is redeemed</p>	
<p>4.6. The possibility to purchase 10% of the contract value under the contract (within the limit of products not provided for in the contract.</p>	<p>YES <input type="checkbox"/></p> <p>[the maximum possible amount is given in EUR]</p> <p>Unforeseen Products will be procured at such rates as will be valid on the day of the Buyer's order submission at the Supplier's point of sale, in the catalog or on the website at the valid product prices. If the prices of Unforeseen Products are not publicly announced, the Buyer will contact the Supplier with a request to submit the prices of Unforeseen Products (commercial proposal), noting that the prices of the Unforeseen Products to be procured must be competitive and cannot be higher than market prices. After receiving the prices of Unforeseen Products presented by the Supplier (commercial proposal), the Buyer conducts a market price study (survey by phone and/or in writing, and/or search in the electronic space, etc.), thereby assessing whether the prices of Unforeseen Products provided by the Supplier correspond to the market. If it is determined that the prices of Unforeseen Products proposed by the Supplier are higher than the market, the Buyer requests the Supplier to reduce them. If the Supplier does not agree to reduce the price of the Unforeseen Products to the market price, the Buyer reserves the right to procure the Unforeseen Products in a separate procurement.</p>	<p>NO <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>4.7. Revision of the Contract price</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> – applicable</p> <p><input type="checkbox"/> – not applicable</p>	
<p>4.7.1. Periodicity of revision of the Contract price (primary)</p>	<p><input type="checkbox"/> – after 6 months from the signing of the Contract</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> – after 12 months from the signing of the Contract</p> <p><input type="checkbox"/> – other(enter)</p>	
<p>4.7.2. Periodicity of revision of the Contract price (secondary etc.)</p>	<p><input type="checkbox"/> – after 6 months from the last price revision</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> – after 12 months from the last price revision</p> <p><input type="checkbox"/> – other(enter)</p>	

<p>4.7.3. Basis for revision of the Contract price</p>	<p>4.7.3.1. When applying monthly indicators of „Harmonized indices of consumer prices” in the European Union market according to the indicator economic activity “CP00 All-items HICP”, published on the website of the European Statistical Office (hereinafter – the Eurostat) at https://ec.europa.eu/eurostat, in the database of indicators, in the field of statistics “Economy and finance”, section “Prices”, part “Harmonized index of consumer prices (HICP)”;</p> <p>4.7.3.2. if the change (increase or decrease) of indicator, specified in point 4.7.3.1. of the Contract, which occurred from the date of signing the Contract or after the last recalculation (if the rate is recalculated not for the first time) until the receipt of a written request to recalculate the rates to the Eurostat’s data exceeds ±10 (ten) percent;</p> <p>4.7.3.3. by applying a conversion factor equal to the change in percentage of the last published month of the indicator specified in point 4.7.3.1 of the Contract, which occurred from the date of signing the Contract or after the last recalculation until the receipt of a written request to recalculate the rates;</p> <p>4.7.3.4. calculate based on the latest available data published by the Eurostat;</p> <p>4.7.3.5. by recalculating rates specified in the Contract.</p>
<p>4.7.4. Formula for revision of the Contract price</p>	$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$ <p>C_{pn} – recalculated rate; S_n – the rate specified in the Contract, or the rate apply after the last recalculation (if the rate is recalculated not for the first time); I – change in Harmonized index of consumer prices (HICP) in percent (to two decimal places), according to the type of economic activity indicator CP00 All-items HICP, calculated from the date of signing the Contract or after the last recalculation until the receipt of a written request to recalculate the rate;</p> <p>The value of X depends on the value of I. If $I < -10$ percent, then $X = -10$ percent; if $I > +10$ percent, then $X = +10$ percent.</p>
<p>4.8. Other conditions</p>	
<p>4. TERMS:</p>	
<p>5.1. Term/condition of the entry into force of the Contract</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> – The Contract shall enter into force upon its signing by the Parties <input type="checkbox"/> – The Contract shall enter into force after the Supplier submits the Contract security within 10 calendar days from the signing of the Contract <input type="checkbox"/> – other(enter)</p>
<p>5.2. Term of validity of the Contract</p>	<p>The Contract is valid until the Parties’ obligations under this Contract are fully fulfilled. The termination of the Contract does not affect those obligations arising on the basis of this Contract, which by their nature and essence remain in force after the termination of the Contract.</p>
<p>5.3. Terms of supply/delivery of the Product(s)</p>	<p><input type="checkbox"/> The products are delivered for [] months from the date of entry into force of the Contract. The products must be delivered within the deadline specified in the Technical Specification.</p>

	<p><input type="checkbox"/> The product(s) must be delivered within [] days from [the entry into force of the contract] / [submission of the order] / [the deadline specified in the Technical Specification.] [Applies to one-time procurement contracts]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> The Products are supplied and services are provided for 12 months from the date of entry into force of the Contract. If at least 30 calendar days before the end of the term neither of the Parties expresses a desire not to extend the Contract (it is considered that both Parties are satisfied with the quality of the Contract and rates) and the value of the Contract has not been redeemed, the term of contract is automatically extended for 12 months not exceeding the Contract value. The term of products supply and provision of services can be extended twice. If the Contract value specified in point 4.2 of the Contract Special Conditions is redeemed earlier than the term specified in this point (it is considered that the value of the contract is exhausted when it is not possible to purchase any item for the remaining contract sum), the term of products supply and provision of services expires.</p>		
5.4. Deadline set for eliminating product deficiencies	<p><input type="checkbox"/> [] working days from the date of sending the notification of the identified deficiency to the Supplier.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> The term specified in the Technical Specification.</p>		
5.5. Place of delivery of products	Specified in the Technical Specification		
5.6. Signing of the Act of Acceptance and Transfer of Products	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="852 981 1166 1111"> <input checked="" type="checkbox"/> YES The procedure established by the General Part of the Contract applies to signing </td> <td data-bbox="1166 981 1481 1111"> <input type="checkbox"/> NO </td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> YES The procedure established by the General Part of the Contract applies to signing	<input type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> YES The procedure established by the General Part of the Contract applies to signing	<input type="checkbox"/> NO		
5.7. Settlement with the Supplier	<p><input checked="" type="checkbox"/> for quality and timely delivered products, the Buyer pays the Supplier within 30 calendar days from receipt of the VAT invoice.</p> <p><input type="checkbox"/> for quality and timely products delivered during the previous calendar month, the Buyer pays the Supplier within [Options] calendar days from receipt of the VAT invoice.</p>		
5.8. Submission of invoices to the Buyer	<p><input type="checkbox"/> The Supplier submits invoices for the products actually delivered during the previous month to the Buyer by the 5th (fifth) day of the current month.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> The Supplier submits invoices for quality and timely delivered products by the Supplier after the Parties signed the Act of Acceptance and Transfer of Products.</p>		
5.9. Other terms			
6. TERM OF SUPPLIER OR MANUFACTURER OF PRODUCT(S) WARRANTY	<p><input checked="" type="checkbox"/> Not shorter than 6 months</p> <p><input type="checkbox"/> Not applicable</p>		
6.1. Start of the warranty term calculation	<p><input checked="" type="checkbox"/> from the day of signing the Act of Acceptance and Transfer of Products</p> <p><input type="checkbox"/> [Another condition]</p>		
7. ADDITIONAL REQUIREMENTS			
8. LIABILITY:			
8.1. Penalties apply for delays in delivering the Products and/or correcting their deficiencies	<p><input type="checkbox"/> [Options] % late interest from [Options] for each delayed [Options]</p> <p><input type="checkbox"/> [Options] EUR fine for each delayed day [Options]</p>		

		<input checked="" type="checkbox"/> specified in the Technical Specification
8.2.	Fine if the Buyer terminates the Contract if the Supplier materially substantially violates the Contract or if the Supplier terminates the Contract unreasonably	10 % of the Contract value without VAT
8.3.	Fine according to Clause 14.6 of the General Part of the Contract (disclosure of confidential information)	3000 EUR per case
8.4.	Maximum total liability of the Party	May not exceed the Contract price excluding VAT.
9. WAYS OF SECURING THE PERFORMANCE OF OBLIGATIONS:		does not apply
9.1.	Security of performance of the Contract	<input type="checkbox"/> – bank guarantee <input type="checkbox"/> – surety insurance certificate of the insurance company
9.2.	Amount of the security for the performance of the Contract	<input type="checkbox"/> – [] % of the Contract excluding VAT <input type="checkbox"/> – EUR []
9.3.	Others:	
10. ENVIRONMENTAL REQUIREMENTS		<p>10.1. The object of procurement is considered as “green” in accordance with Point 4.4.3 of the second chapter of the Description of the procedure for the application of environmental protection criteria in green procurement, approved by 2011 June 28 Order No. D1-208 of the Minister of the Environment of the Republic of Lithuania:</p> <p>only an intangible (intellectual) or other service is purchased, not related to the creation of a material object, the provision of which does not foresee a significant negative impact on the environment, does not create a source of pollution and does not generate waste (e.g. services of performers, photographers, design, sound engineers, video engineers, event hosts, translators, copywriters; training, social and scientific research, study and concept development services; marketing and publicity strategies, digital advertising, publication preparation services; programming and information systems maintenance services; audit, insurance, legal and consulting services and other services) or purchased item: software, software rental, licenses, e-publications or e-books.</p> <p>10.2. The Supplier undertakes to take measures during the performance of the Contract to conserve natural resources and to comply with the following environmental requirements: to refrain from unnecessary copying and printing of documents, and to provide the Buyer with documentation, VAT invoices and/or other documents relating to the fulfilment of the Contract in electronic format only, and to provide the Buyer with documentation that is to be signed by an electronic signature. In case of urgent need for printing, recycled paper shall be used, which complies with the requirements of green purchasing, as approved by the Order of the Minister of the Environment of the Republic of Lithuania No D1-508 of 28 June 2011, of the list, the description of the environmental criteria and the description of the procedure for the application of the environmental criteria to be applied by contracting authorities in the procurement of goods, services or works".</p> <p>The Buyer can check at any time how the Supplier complies with the requirement specified in this point by requesting a report on the fulfillment of the obligation and if it is determined that the Supplier has not complied with the established requirement, a fine of EUR 100 is applied.</p>

11. ANNEXES:	
11.1. Annex No. 1	Technical specification
11.2. Annex No. 2	Goods and Services rates
11.3. Annex No. 3	Confidentiality agreement

12. CHANGES AND ADDITIONS TO THE GENERAL CONDITIONS (if applicable):	<i>Does not apply</i>
---	-----------------------

Buyer

AB Lietuvos paštas

J. Balčikonio g. 3, 03500 Vilnius
 Organization identification number 121215587
 VAT payer's number LT212155811
 Account LT71 7044 0600 0018 7388
 AB SEB bank
 Bank code 70440
 Phone +370 700 55 400
 E-mail info@post.lt

Supplier

QPR CostControl BV

Europalaan 93, 3526 KP, Utrecht, The Netherlands
 Organization identification number 30180051
 VAT payer's number NL810537965B01
 Account NL60RABO0376100664
 Rabobank

TECHNICAL SPECIFICATION

1. CONCEPTS AND ABBREVIATIONS

- 1.1. **Buyer / Contracting Entity – Public Limited Liability Company Lietuvos paštas.**
- 1.2. **Supplier** – an entity – a natural person, a private or public legal entity, another organization and their subdivision, or a group of such persons, including temporary associations of economic entities with which the Buyer will conclude this Procurement Contract.
- 1.3. **Contract** – a Procurement agreement concluded between the Supplier and the Buyer for the procurement Object specified in section 2.1 of this technical specification.

2. OBJECT OF THE PROCUREMENT

- 2.1. Object of procurement – “CostPerform” software upgrade with licence rental (hereinafter referred to as the “Goods and Services”).
- 2.2. The Object of procurement is not divisible into lots and the Supplier must therefore submit a tender for the entire scope of the Object of procurement as set out below.
- 2.3. The Supplier's contractual obligations shall be for a period of 12 (twelve) months from the date of entry into force of the Contract. If at least 30 calendar days before the expiry of the term of the Contract, neither Party expresses in written form its wish not to extend the Contract, the Contract shall be extended automatically under the same conditions for a further period of twelve (12) months, not exceeding the total Contract price. The extension clause will be applied no more than 2 (two) times. The delivery of the Goods and the provision of the Services shall be carried out remotely. If necessary, services may be provided live at address J. Balčikonio g. 3, Vilnius.
- 2.4. Quantities of Goods for lease / Scope of Services and terms of delivery / provision:

Table 1

No.	Name	Specific / maximum amount for 36 months	Placing of Orders		Delivery of Goods/Services from the entry into force of the Contract
			Yes (tick if services will be ordered on demand, periodically, etc.)*	No (tick if the full quantity of services to be procured will be delivered at the specified time)**	
1.	Upgrade of Buyer's owned “CostPerform” software	1 pcs. (specific quantity)		x	80 business days from the entry into force of the contract
2.	“CostPerform” software licence (valid for 12 months)	3 pcs. (maximum quantity)		x	5 business days from the entry into force of the contract
3.	“CostPerform” software development services	400 hours (to be ordered on request)	x		the deadline for a specific order is agreed at the time of ordering

2.5. During the term of the Contract, the Buyer does not undertake to buy the full amount of CostPerform software development hours (the volume of services set out in row No. 3 of Table 1) or to use the maximum amount of licences (the volume set out in row No. 2 of Table 1).

2.6. The maximum Contract value (the amount for which the Contract is concluded) is EUR 427 200,00 (four hundred twenty seven thousand two hundred euro 00 ct) excluding VAT for the term of the Contract. The Buyer shall pay only for the factually provided goods and services.

3. REQUIREMENTS FOR THE PROCUREMENT OBJECT

Table 2

No.	Description and requirements	
1.	Upgrade of Buyer's owned "CostPerform" software	<p>The cost of upgrading the Buyer's owned CostPerform software must include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - An analysis of the Buyer's owned cost model and data reporting processes; - Configuration of the new environment; - Migration of all existing cost models and periods data (hereinafter referred to as 'data') to the new environment; - Data migration, documentation, submission of existing data, refinement of data transfer processes to ensure that the Buyer can use the new cost models based on the existing cost model logic; - The ability to create an unlimited number of versions with the ability to model costs and to distribute costs in various sections; - User training - the Supplier must train the Buyer's staff to work with the new environment, new features. <p>The Supplier undertakes to ensure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Smooth data transfer process, proper functioning of tasks; - the match of the data to be transferred with the data of the old working environment. <p>The price of upgrade must include all costs, including travel costs if the quality of the service requires a physical visit of the Supplier's representatives to the Buyer.</p>
2.	CostPerform software licence (valid for 12 months)	<p>The cost of a CostPerform software licence must include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - access for an unlimited number of users; - further CostPerform software upgrades, if any are made by the Supplier during the term of the contract(bug fixes, version upgrades and next generation releases); - Helpdesk - in the event of immediate problems with installation, upgrades/modifications, software bugs, etc., the Supplier shall provide the Buyer with the opportunity to contact the Supplier by telephone, email, website or the Helpdesk system regarding the provision of services; - Consultations via email, telephone or chat regarding the problems, calculation model errors and other issues related to the operation of the software; - Consultations and Helpdesk services shall be provided during working hours on weekdays (Monday-Thursday 8.00 a.m. - 5.00 p.m., Friday 8.00 a.m. - 3.45 p.m.); - the Supplier shall provide the Helpdesk services within a maximum of 3 (three) working days of the Buyer's request. If the problem cannot be solved within the specified time limit, the particular term for the provision of the services shall be agreed by parties by e-mail.
3.	CostPerform software development services	<p>CostPerform software development services include the design and implementation of new functionality and the enhancement of existing functionality according to the Buyer's needs.</p> <p>The services shall be provided on the basis of the Buyer's requests after the parties have agreed in advance on the nature of the work to be carried out, the number of hours and the deadline for the completing the order. The price shall include all costs, including travel costs, if a physical visit by the Supplier's representatives is necessary for the provision of a quality service.</p>

3.2 If the Supplier fails to provide the Services or deliver the Goods on time, the Supplier shall pay to the Buyer, upon the Buyer's request, a interest in amount of 0.1% of the maximum value of the Contract without VAT for each delayed

working day (where the term for delivery of the Goods or provision of the Services is calculated as a working day) or working hour (where the term for delivery of the Goods or provision of the Services is calculated as a working hour).

3.3 The Buyer shall notify the Supplier if it becomes aware of any deficiencies in the result of the CostPerform Software Development Services after the completion of the Order. The deficiencies in the performance of the Services shall be rectified within 3 working days of receipt of the notification regarding deficiencies. If it is not possible to eliminate the deficiencies within the specified term for objective reasons, the Supplier and the Buyer shall agree on a particular term for the elimination of these deficiencies by e-mail.

3.4 The provision of CostPerform software development services for new/changed functionality shall be subject to a warranty period of at least 6 months from the date of signing of the Transfer of Services Acceptance deed.

3.5 The Supplier undertakes to ensure the smooth execution of the Services. If the new/replaced functionality results in errors and/or malfunctions in the system, the Supplier shall resolve them at its own expenses.

Goods and Services rates

Order No.	Name of goods / services	Unit of meas.	Specific / maximum amount for 36 months *	Price for 1 unit of measure in EUR without VAT
1	2	3	4	5
1.	Upgrade of Buyer's owned "CostPerform" software	unit	1 (specific quantity)	48 000
2.	"CostPerform" software licence (valid for 12 months)	unit	3 (maximum quantity)	100 000
3.	"CostPerform" software development services	hours	400 (to be ordered on request)	195

CONFIDENTIALITY AGREEMENT

AB Lietuvos pastas, legal entity code 121215587, head office address at J. Balcikonio str. 3, Vilnius, the Republic of Lithuania (hereinafter – the Buyer), represented by the [REDACTED], acting in accordance with the May 28, 2024, order of AB Lietuvos paštas CEO No. DGJ-2024/177,

and

QPR CostControl BV, legal entity code 30180051, head office address at Europalaan 93, 3526 KP, Utrecht, The Netherlands (hereinafter – the Service Provider), represented by [REDACTED], acting pursuant to the company's Articles of Association,

hereinafter the Buyer and the Service Provider shall be jointly referred to as the parties and separately as the party,

Whereas:

- The parties concluded the contract for purchase of the **“CostPerform” software upgrade with licence rental**, under which the Goods & Service Provider shall be obliged to provide to the Buyer the **the “CostPerform” software update with licence rental** (hereinafter – the Goods & Service Contract);
- During performance of the Goods & Service Contract, the data important for the Buyer and its business, constituting confidential information, shall be disclosed and/or made available to the Buyer;
- Unlawful disclosure of such confidential information to the third parties may cause damages to the Buyer and/or his business interests,

Now, therefore concluded the present confidentiality agreement (hereinafter referred to as the Agreement):

1. CONCEPT OF CONFIDENTIAL INFORMATION

1.1. Confidential Information:

- 1.1.1 Any information expressed in any form (written, verbal, electronic, visual and/or other), which the Buyer transfers or which is disclosed to the Service Provider, and which constitutes the commercial and/or technological secret, comprising the commercial experience and information related to the Buyer's commercial technologies, operating model, know-how and/or other information, which holds commercial value, the secrecy of which the Buyer seeks to protect, including, but not limited to, the information related to the Buyer's operating procedures, human, intellectual and material resources, agreements, partners, all contracting partners, business projects, negotiations with partners, activity and/or business politics, and customers. The information related to the number of the Buyer's customers, composition of customers, their personal data, service provision procedures, service pricing, the Buyer's financial and accounting data, information system information (schemes, drawings, technologies, equipment manufacturers/models/versions, software manufacturers/models/versions, security systems, processes, any information in the information systems/databases, and sources codes), technologies used in the Buyer's operations, systems, operation principles of the business management system, evaluation algorithms performed by the system, performance of the obligations towards the Buyer, any information on the Buyer's customers, which the Buyer made available or which have otherwise become known to the Service Provider, as well as the prices offered and applied by the parties to each other, and any other information related to the Buyer and the Buyer's subsidiary companies, shall be deemed confidential;
 - 1.1.2 All databases, analyses, remarks, clarifications, and other documents prepared by the Buyer or the third persons hired, which contain the information indicated in paragraph 1.1.1 of the Agreement or prepared on the basis of this information;
 - 1.1.3 Any documents (both in paper and electronic form) created by the Buyer and transferred to the Service Provider in any form (written, electronic, etc.), which are not included in paragraphs 1.1.1 and/or 1.1.2 of the Agreement;
 - 1.1.4 Information about the peculiarities of cooperation between the parties, as well as any communication between the parties related to cooperation under the Service Contract and the present Agreement, the Service Contract, the present Agreement, its terms and conditions, annexes and/or their copies, as well as any other information transferred during performance of these contracts.
- 1.2. If the Service Provider has doubts about whether any specific information pertaining to the Buyer provided by the Buyer or otherwise disclosed is confidential, the Service Provider must treat such information as confidential in the procedure set forth in this Agreement, unless the Buyer confirms otherwise. The confidentiality requirements shall not apply to the publicly accessible information.

2. SUBJECT-MATTER OF THE AGREEMENT

- 2.1. The Contract is intended by the Buyer to protect the information disclosed to the Goods & Service Provider and to agree on the terms, list and procedures for the protection of confidential information.

- 2.2. The Goods & Service Provider undertakes that any information which the Buyer has provided, will provide or will provide to the Provider, irrespective of the content of the information, the purpose of the information, the time and other circumstances, shall be used by the Goods & Service Provider only on the terms and conditions set out in this Agreement and shall be held in strict confidence.
- 2.3. Confidential information shall be the exclusive property of the Buyer and the provision of such information shall not confer on the Goods & Service Provider receiving the confidential information and/or its affiliates any rights to such confidential information.
- 2.4. Confidential Information will be protected not only by this Agreement but also by all other available legal and technical means of protection of confidential information.

3. RIGHTS AND DUTIES OF THE SERVICE PROVIDER

- 3.1. The Service Provider shall be obliged to use the confidential information received or made known by the Buyer only for the purposes indicated in paragraph 2.1 of the Agreement.
- 3.2. The Service Provider shall have the right to disclose confidential information or parts thereof only:
 - 3.2.1. To the Service Provider's employees, which must be familiarised with the confidential information for the purposes of performance of the Agreement;
 - 3.2.2. Upon receipt of prior written consent of the Buyer, to the third persons hired by the Service Provider, if they must gain access to the confidential information for the purposes of performance of the Agreement;
 - 3.2.3. To the respective state authorities, officials and other persons, which must have access to such information pursuant to the imperative provisions of the laws of the Republic of Lithuania (only in the scope that must be disclosed upon a lawful request of the said persons). In such a case, the Service Provider, having received the request to disclose confidential information entrusted to it by the Buyer, must immediately inform the Buyer about it in writing.
- 3.3. The Service Provider shall be obliged to inform the persons to whom the confidential information is lawfully disclosed that this information is confidential, and to ensure that every person who will directly or indirectly work with the confidential information, familiarise therewith and/or have access thereto shall be able to receive or familiarise therewith, comply with the conditions of this Agreement, protect confidential information, shall not disclose confidential information to the third persons who are not authorities to receive it, and shall not use it for personal purposes, and shall undertake under signature to treat confidential information in the manner provided for in the Agreement, and bear joint liability with the Service Provider for the violation of their obligations.
- 3.4. The Service Provider shall be obliged to implement the technical and organisational protection means of the confidential information received or disclosed in order to ensure its protection against access to the persons not authorised to receive or know such information.
- 3.5. The Service Provider must immediately notify the Buyer if it has become aware or has reasonably suspected that confidential information may or has been disclosed to persons who are not entitled to receive or know it and make every effort to prevent such violations, eliminate the consequences of violations, while the offenders would face legal liability or any other legal effect.
- 3.6. The Service Provider shall ensure full secrecy of the confidential information, not to discuss, transfer or otherwise disclose it to the third person, except the exceptions provided for in this Agreement, not to make any copies, extract, excerpts and/or other entries of the confidential information, except where necessary for the performance of the Agreement, to store the confidential information with care in a reliable place provided with due protection, not to carry it around and not to act in a manner that could lead to its disappearance, loss or loss of control by the Service Provider, and take other means necessary to avoid illegal reproduction, use and/or disclosure of confidential information.
- 3.7. The Service Provider shall be obliged to ensure that neither during validity of the Goods & Service Contract, nor upon its expiration, the confidential information in any form or its extract become available to the persons not authorised to receive it.
- 3.8. When the information received from the Buyer is no longer used for the purposes set forth in the Agreement, the Service Provider shall be obliged within 20 (twenty) business days fully delete or instruct the person this confidential information was disclosed to destroy or fully delete all documents containing confidential information, without leaving any copies on any media. The Service Provider shall be obliged to immediately present to the Buyer the written confirmation of performance of the requirements set forth in this paragraph of the Agreement. Upon request of the Buyer, the Service Provider shall be obliged within 5 (five) business days to return all the material media of confidential information in his possession to the Buyer and ensure that all other persons this information was transferred to, return the material media of confidential information in their possession.

4. LIABILITY

- 4.1. In the event that it appears that the Provider has failed to perform or has improperly performed its obligations under this Contract, the Buyer shall be entitled to demand immediate compensation for direct and indirect damages caused by such failure and to obtain from the Provider, within 20 days from the date of the discovery of such failure, a fine of EUR 3,000 (three thousand euros) per breach, which shall be deemed to be the minimum loss of the Buyer. The Parties agree that the

amount of the minimum liquidated damages agreed between the Parties is not excessive and is reasonable, taking into account the scope of the Parties' obligations and the consequences of the Provider's failure to properly perform its obligations to the Buyer, and does not prejudice the balance of interests of the Parties. In the event of a breach of the Contract, the Provider shall also indemnify the other Party against direct and indirect damages resulting from the breach of the Contract to the extent that they are not covered by the amount of the penalty.

5. FINAL PROVISIONS

- 5.1. The present Agreement shall come into effect as of the effective date of the Goods & Service Contract and shall be valid for a period of 5 (five) years following expiration of validity of the Goods & Service Contract. The Agreement shall be valid and apply both to the confidential information which the Buyer transferred or otherwise disclosed to the Service Provider prior to coming into force of the Agreement and confidential information which the Buyer disclosed and/or otherwise transferred to the Service Provider following coming into force of this Agreement.
- 5.2. If following the effective date of this Agreement, the parties conclude other agreements, this Agreement shall also apply to the relationship of the parties that arise prior to conclusion of that agreement, during validity of the Agreement or upon its expiration, unless otherwise provided for in the contract (the concept of the Goods & Service Contract used in the Agreement shall also mean other agreements between the parties indicated in the preamble to the Contract).
- 5.3. The provisions of this Agreement shall not apply to the information, which is not treated as confidential.
- 5.4. The Agreement may be amended or supplemented by written agreement of the parties.
- 5.5. The present Agreement shall be governed by the law of the Republic of Lithuania applies to the Agreement.
- 5.6. Neither party shall have the right to transfer their rights and duties under the Contract or part thereof to any third persons without a written consent of the other party.
- 5.7. The Agreement shall be made in a simple written format in the Lithuanian and English language in two counterparts bearing equal legal standing. Each party shall keep one copy of the Agreement.
- 5.8. Any disputes between the Parties shall be settled by negotiations. If the Parties fail to settle a dispute amicably, it shall be settled in accordance with the law of the Republic of Lithuania in Vilnius court of law.

**PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

SUTARTIES PAVADINIMAS	„CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas su licencijos nuoma		
SUTARTIES SUDARYMO PAGRINDAS	<input type="checkbox"/> skelbiamas viešasis pirkimas Nr. _____, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainos kriterijų. <input checked="" type="checkbox"/> neskelbiamas viešasis pirkimas Nr. 720076, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainos kriterijų.		
1. ŠALYS:			
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Akinė bendrovė Lietuvos paštas	
	1.1.2. Steigimo šalis	Lietuvos Respublika	
	1.1.3. Juridinio asmens kodas	121215587	
	1.1.4. Juridinių asmenų registras	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras	
	1.1.5. PVM mokėtojo kodas	LT212155811	
	1.1.6. Banko sąskaita	A. s. LT71 7044 0600 0018 7388	
	1.1.7. Faktinės buveinės adresas	J. Balčikonio g. 3, LT-03500 Vilnius, Lietuvos Respublika	
	1.1.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	Tel. +370 700 55 400 El. p. info@post.lt	
	1.1.9. Pirkėją atstovaujantis asmuo, pasirašantis sutartį	Įgaliotas asmuo	<div style="border: 2px solid red; width: 150px; height: 50px;"></div>
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	<input type="checkbox"/> AB Lietuvos paštas įstatai <input checked="" type="checkbox"/> Įsakymas [2024-05-28 AB Lietuvos pašto generalinio direktoriaus įsakymas Nr. DG[-2024/177] <input type="checkbox"/> Prokūra [nurodomi prokūros duomenys] <input type="checkbox"/> Kitas pagrindas [nurodomas pagrindas ir jo duomenys]	
	1.1.11. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	<div style="border: 2px solid red; width: 100%; height: 50px;"></div>	
1.1.12. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties paviešinimą	<div style="border: 2px solid red; width: 100%; height: 50px;"></div>		
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	QPR CostControl Bv	
	1.2.2. Steigimo šalis	The Netherlands	
	1.2.3. Juridinio asmens kodas	30180051	
	1.2.4. Juridinių asmenų registras	Kamer van Koophandel	
	1.2.5. PVM mokėtojo kodas	NL810537965B01	
	1.2.6. Banko sąskaita	NL60RABO0376100664	
	1.2.7. Faktinės buveinės adresas	Europalaan 93 3526 KP Utrecht The Netherlands	
	1.2.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	<div style="border: 2px solid red; width: 150px; height: 50px;"></div>	

	1.2.9. Tiekėjo vadovas	Tiekėjo vadovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	<input checked="" type="checkbox"/> Juridinio asmens nuostatai <input type="checkbox"/> Įsakymas [nurodomi įsakymo duomenys] <input type="checkbox"/> Prokūra [nurodomi prokūros duomenys] <input type="checkbox"/> Kitas pagrindas [nurodomas pagrindas ir jo duomenys]	
	1.2.11. Tiekėjo atstovas		
2. TRETIEJI ASMENYS, DALYVAUJANTYS VYKDANT SUTARTĮ (!):			
2.1. Tretieji asmenys	2.1.1. Tiekėjas sutarties vykdymui pasitelkia subtiekéjus / kvazisubtiekéjus	TAIP <input type="checkbox"/> [jei pažymima „TAIP“ pridedamas sutarties priedas su subtiekéjų / kvazisubtiekéjų sąrašu ir kontakciniais duomenimis]	NE <input checked="" type="checkbox"/>
	2.1.2. Subtiekéjams suteikiama galimybė prašyti Pirkėjo tiesiogiai atsiskaityti su jais	TAIP <input checked="" type="checkbox"/> Tiekėjas įsipareigoja apie šiame punkte nurodytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę informuoti pasitelktus Subtiekéjus. Subtiekéjas, norintis pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, įvykdęs įsipareigojimus pagal šią Sutartį, pateikia prašymą Pirkėjui kartu su Tiekėjo patvirtinimu, kad Subtiekéjas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ir, kad Tiekėjas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su Subtiekéju. Jei Pirkėjas priima sprendimą tenkinti Subtiekéjo prašymą, pasirašoma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir Subtiekéjo.	NE <input type="checkbox"/>
3. SUTARTIES OBJEKTAS:			
3.1. Objekto pavadinimas:	„CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas su licencijos nuoma		
4. KAINA:			
4.1. Sutarties vertė, EUR, su PVM	427 200,00 EUR (keturi šimtai dvidešimt septyni tūkstančiai du šimtai eurų)		
4.2. Sutarties vertė, EUR, be PVM	427 200,00 EUR (keturi šimtai dvidešimt septyni tūkstančiai du šimtai eurų)		
4.3. Pridėtinės vertės mokestis (PVM), procentais	0 % (užsienio tiekėjas)		
4.4. Kainodaros taisyklė	<input checked="" type="checkbox"/> – fiksuoto įkainio <input type="checkbox"/> – fiksuotos kainos <input type="checkbox"/> – kintamo įkainio <input type="checkbox"/> – sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas <input type="checkbox"/> – [Pirkėjo nustatyta kainodaros taisyklė] [kai taikomas miršus kainodaros metodas, pažymimos mišrų metodą sudarančios kainodaros taisyklės]		

<p>4.5. Prekių įsigijimas</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį Sutartyje nurodytais į kainiais, neįsipareigojant išpirkti Sutartyje ir jos prieduose nurodyto kiekio ar vertės (netaikoma Techninėje specifikacijoje 1 lentelėje 1 eilutėje nurodytoms paslaugoms, kurios nuperkamos iškart visu kiekiu).</p> <p><input type="checkbox"/> Išperkamas visas Prekių kiekis</p>				
<p>4.6. Galimybė pagal sutartį įsigyti 10 proc. sutarties vertės (jos neviršijant sutartyje nenumatytų prekių.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>TAIP <input type="checkbox"/></p> <p>[pateikiama maksimali galima suma Eur]</p> </td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>Nenumatytos prekės bus perkamos tokiais į kainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis prekių kainomis. Jei Nenumatytų prekių kainos viešai neskelbiamos, Pirkėjas kreipsis į Tiekėją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų prekių kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų prekių kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų prekių kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas prekes įsigyti atskiru pirkimu.</p> </td> <td style="vertical-align: middle; text-align: center;"> <p>NE <input checked="" type="checkbox"/></p> </td> </tr> </table>	<p>TAIP <input type="checkbox"/></p> <p>[pateikiama maksimali galima suma Eur]</p>		<p>Nenumatytos prekės bus perkamos tokiais į kainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis prekių kainomis. Jei Nenumatytų prekių kainos viešai neskelbiamos, Pirkėjas kreipsis į Tiekėją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų prekių kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų prekių kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų prekių kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas prekes įsigyti atskiru pirkimu.</p>	<p>NE <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>TAIP <input type="checkbox"/></p> <p>[pateikiama maksimali galima suma Eur]</p>					
<p>Nenumatytos prekės bus perkamos tokiais į kainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis prekių kainomis. Jei Nenumatytų prekių kainos viešai neskelbiamos, Pirkėjas kreipsis į Tiekėją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų prekių kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų prekių kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų prekių kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų prekių kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas prekes įsigyti atskiru pirkimu.</p>	<p>NE <input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p>4.7. Sutarties kainos peržiūra</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> – taikoma</p> <p><input type="checkbox"/> – netaikoma</p>				
<p>4.7.1. Sutarties kainos peržiūros periodiškumas (pirminis)</p>	<p><input type="checkbox"/> – po 6 mėn. nuo Sutarties pasirašymo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> – po 12 mėn. nuo Sutarties pasirašymo</p> <p><input type="checkbox"/> – kitas(įrašyti)</p>				
<p>4.7.2. Sutarties kainos peržiūros periodiškumas (antrinis ir kt.)</p>	<p><input type="checkbox"/> – po 6 mėn. nuo paskutinio kainos peržiūrėjimo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> – po 12 mėn. nuo paskutinio kainos peržiūrėjimo</p> <p><input type="checkbox"/> – kitas(įrašyti)</p>				
<p>4.7.3. Sutarties kainos peržiūros pagrindas</p>	<p>4.7.3.3.taikant Europos statistikos tarnybos (toliau – Eurostat) tinklapyje https://ec.europa.eu/eurostat,</p>				

	<p>rodiklių duomenų bazėje, statistikos srityje „<i>Ekonomika ir finansai</i>“, dalyje „<i>Kainos</i>“, skiltyje „<i>Suderinti vartotojų kainų indeksai (SVKI)</i>“, paskelbtus mėnesinius <i>Suderintus vartotojų kainų indeksus</i> Europos Sąjungos rinkoje pagal ekonominės veikos rodiklį „<i>CP00 – Visi produktai SVKI</i>“;</p> <p>4.7.3.4. jeigu Sutarties 4.7.3.1. punkte nurodyto rodiklio pokytis (padidėjimas ar sumažėjimas), susidaręs nuo sutarties pasirašymo datos arba po pastarojo perskaičiavimo (jei įkainis perskaičiuojamas ne pirmą sykį) iki raštiško prašymo perskaičiuoti įkainius gavimo pagal Eurostat duomenis viršija ±10 (dešimt) procentų;</p> <p>4.7.3.3. taikant perskaičiavimo koeficientą, lygų Sutarties 4.7.3.1 punkte nurodyto rodiklio paskutinio paskelbto mėnesio pokyčiui procentais, susidariusiam nuo Sutarties pasirašymo datos arba pastarojo įkainio perskaičiavimo iki raštiško prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo;</p> <p>4.7.3.4. skaičiuojama remiantis vėliausiais turimais Eurostat paskelbtais duomenimis;</p> <p>4.7.3.5. perskaičiuojant Sutartyje nurodytus įkainius.</p>
<p>4.7.4. Sutarties kainos peržiūros formulė</p>	$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$ <p>C_{pn} – perskaičiuotas Paslaugoms taikomas įkainis;</p> <p>S_n – Sutartyje numatytas Paslaugoms taikomas įkainis arba po pastarojo perskaičiavimo taikomas įkainis (jeigu įkainis perskaičiuojamas ne pirmą kartą);</p> <p>I – suderintas vartotojų kainų indekso pokytis procentais (dviejų skaičių po kablelio tikslumu), pagal ekonominės veiklos rūšies rodiklį „CP00 – Visi produktai SVKI“, apskaičiuotas nuo Sutarties pasirašymo datos arba pastarojo įkainio perskaičiavimo iki raštiško prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo;</p> <p>X – reikšmė priklauso nuo I reikšmės. Jeigu $I < -10$ proc. tai $X = -10$ proc., jei $I > +10$ proc. tai $X = +10$ proc.</p>
<p>4.8. Kitos sąlygos</p>	
<p>4. TERMINAI:</p>	
<p>5.1. Sutarties įsigaliojimo terminas / sąlyga</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> – Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius</p> <p><input type="checkbox"/> – Sutartis įsigalioja Tiekėjui per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo pateikus Sutarties užtikrinimą</p> <p><input type="checkbox"/> – kitas(irašyti)</p>
<p>5.2. Sutarties galiojimo terminas</p>	<p>Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo. Sutarties galiojimo pabaiga neturi įtakos toms šios Sutarties pagrindu atsiradusioms prievolėms, kurios pagal savo prigimtį ir esmę lieka galioti ir toliau po Sutarties pasibaigimo.</p>
<p>5.3. Prekės (-ių) tiekimo / pristatymo terminai</p>	<p><input type="checkbox"/> Prekės tiekiamos [] mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Pagal konkretų užsakymą užsakytos prekės privalo būti pristatytos per [] dienų nuo sutarties įsigaliojimo / per Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą]. [Taikoma tęstinio pobūdžio prekių tiekimo sutarčiai]</p> <p><input type="checkbox"/> Prekė (-ės) turi būti pristatytos per [] dienų nuo [sutarties įsigaliojimo] / [užsakymo pateikimo] / [Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą]. [Taikoma vienkartinio pirkimo sutarčiai]</p>

	<input checked="" type="checkbox"/> Prekės tiekiamos ir paslaugos teikiamos 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jei likus ne mažiau kaip 30 k. d. iki termino pabaigos nei viena iš Šalių nepareiškia noro Sutarties nepratęsti (laikoma, kad abi Šalis tenkina Sutarties vykdymo kokybę ir nustatyti įkainiai) ir nėra išnaudota Sutarties vertė, Sutarties terminas automatiškai pratęsiamas 12 mėn. neviršijant Sutarties vertės. Prekių tiekimo ir paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas du kartus po 12 mėn. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2. punkte nurodyta suma išnaudojama anksčiau šiame punkte nurodyto termino, prekių tiekimo ir paslaugų teikimo terminas pasibaigia išnaudojus šią sumą (laikoma, kad sutarties vertė yra išnaudota, kai už sutarties vertės likutį sutartyje nustatytais įkainiais nėra įmanoma įsigyti nei vieno vieneto paslaugų ar prekių).	
5.4. Prekių trūkumams šalinti nustatytas terminas	<input type="checkbox"/> [] dienos nuo pranešimo apie nustatytą trūkumą išsiuntimą Tiekėjui dienos. <input checked="" type="checkbox"/> Techninėje specifikacijoje nurodytas terminas.	
5.5. Prekių pristatymo vieta	Nurodyta Techninėje specifikacijoje	
5.6. Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymas	<input checked="" type="checkbox"/> TAIP Pasirašymui taikoma Sutarties BD nustatyta tvarka	<input type="checkbox"/> NE
5.7. Atsiskaitymas su Tiekėju	<input checked="" type="checkbox"/> už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes / suteiktas paslaugas Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. <input type="checkbox"/> už per praėjusį kalendorinį mėn. kokybiškas ir laiku pristatytas prekes Pirkėjas sumoka Tiekėjui per [Pasirinktys] kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo.	
5.8. Sąskaitų Pirkėjui pateikimas	<input type="checkbox"/> Sąskaitas už faktiškai per praėjusį mėnesį perduotas prekes Tiekėjas pateikia Pirkėjui iki einamojo mėnesio 5 (penktos) dienos. <input checked="" type="checkbox"/> Sąskaitas už kokybiškas ir laiku perduotas prekes Tiekėjas pateikė Šalims pasirašius prekių perdavimo–priėmimo aktą.	
5.9. Kiti terminai		
6. TIEKĖJO ARBA PREKĖS (-IŲ) GAMINTOJO GARANTIJOS TERMINAS	<input checked="" type="checkbox"/> Ne trumpesnis kaip 6 mėn. <input type="checkbox"/> Netaikoma	
6.1. Garantijos termino skaičiavimo pradžia	<input checked="" type="checkbox"/> nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos <input type="checkbox"/> [Kita sąlyga]	
7. PAPILDOMI REIKALAVIMAI		
8. ATSAKOMYBĖ:		
8.1. Už vėlavimą pristatyti Prekes ir / ar ištaisyti jų trūkumus <i>taikomos netesybos</i>	<input type="checkbox"/> [Pasirinktys] proc. dydžio delspinigiai nuo [Pasirinktys] už kiekvieną uždelstą darbo dieną arba darbo valandą <input type="checkbox"/> [Pasirinktys]Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną [Pasirinktys] <input checked="" type="checkbox"/> nurodytos Techninėje specifikacijoje	

8.2. Bauda Pirkėjui nutraukus Sutartį Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį arba Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį	10 proc. nuo Sutarties vertės be PVM
8.3. Bauda pagal Sutarties BD 14.6. p. (konfidencialios informacijos atskleidimas)	3 000 EUR už kiekvieną atvejį
8.4. Maksimali bendra Šalies atsakomybė	Negali viršyti Sutarties kainos be PVM.
9. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI:	netaikoma
9.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas	<input type="checkbox"/> – banko garantija arba <input type="checkbox"/> – draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas
9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis	<input type="checkbox"/> – [] proc. nuo Sutarties vertės be PVM <input type="checkbox"/> – [] Eur
9.3. Kiti:	
10. APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI	<p>10.1. Pirkimo objektas laikomas žaliuoju, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu "DĖL APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKYMO, VYKDANT ŽALIUOSIUS PIRKIMUS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO" Nr. D1-508, II sk. 4.4.3. p. nuostatos:</p> <p>perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos".</p> <p>10.2. Tiekėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu įsipareigoja taikyti priemones, susijusias su gamtos išteklių tausojimu ir laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, PVM sąskaitos faktūros ir (ar) kiti su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant neatidėliotinai būtinybei spausdinti, turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo".</p> <p>Pirkėjas bet kada gali patikrinti, kaip Tiekėjas laikosi šiame punkte nurodyto reikalavimo, paprašydamas pateikti ataskaitą apie įsipareigojimo vykdymą, o nustačius, jog Tiekėjas nustatyto reikalavimo nesilaikė, taikoma 100 Eur bauda.</p>
11. PRIEDAI:	
11.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
11.2. Priedas Nr. 2	Prekių ir paslaugų įkainiai

11.3. Priedas Nr. 3	Konfidencialumo sutartis
12. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu taikoma):	<i>Netaikomi</i>

Pirkėjas**Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**

J. Balčikonio g. 3, 03500 Vilnius
Juridinio asmens kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. +370 700 55 400
El. paštas info@post.lt

Tiekėjas**QPR CostControl BV**

Europalaan 93, 3526 KP, Utrecht, The Netherlands
Juridinio asmens kodas 30180051
PVM mokėtojo kodas NL810537965B01
A.s. NL60RABO0376100664
Rabobank

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

3. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI

2.1. **Pirkėjas / Perkantysis subjektas – Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**

2.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudarys šio Pirkimo sutartį.

2.3. **Sutartis** – Pirkimo sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl šio Pirkimo objekto.

4. PIRKIMO OBJEKTAS

4.1. Pirkimo objektas – „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas su licencijos nuoma (toliau – Prekės ir Paslaugos).

4.2. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas, todėl Tiekėjas privalo teikti pasiūlymą visai žemiau nurodytai pirkimo objekto apimčiai.

4.3. Sutartiniai tiekėjo įsipareigojimai vykdomi 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jeigu likus ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki termino pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepateikia pageidavimo nepratęsti Sutarties, Sutarties galiojimo laikotarpis tokiomis pat sąlygomis automatiškai pratęsiamas dar 12 (dvylika) mėnesių, neviršijant bendros Sutarties kainos. Pratęsimo sąlyga taikoma ne daugiau nei 2 (du) kartus.

4.4. Prekių pristatymo ir paslaugų suteikimo vieta - nuotoliniu būdu, esant poreikiui paslaugos gali būti teikiamos adresu J. Balčikonio g. 3, Vilniuje

4.5. Prekių kiekis nuomai / Paslaugų apimtys bei pristatymo / suteikimo terminai:

1 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Konkretus / maksimalus kiekis 36 mėn.	Užsakymų teikimas		Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo terminas nuo Sutarties įsigaliojimo
			Taip (žymėti, jei paslaugų užsakymai bus teikiami pagal poreikį, periodiškai ar kt.)*	Ne (žymėti, jei nurodytu laiku bus pristatytas visas perkamas paslaugų kiekis)**	
1.	Turimos „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas	1 vnt. (kiekis konkretus)		x	80 d. d. nuo sutarties įsigaliojimo
3.	„CostPerform“ programinės įrangos licencijos (galiojančios 12 mėn.) nuoma	3 vnt. (kiekis maksimalus)		x	5 d. d. nuo sutarties įsigaliojimo
3.	„CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugos	400 val. (perkama pagal poreikį)	x		konkreto užsakymo įvykdymo terminas suderinamas užsakymo metu

4.6. Per Sutarties galiojimo laikotarpį pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso „CostPerform“ programinės įrangos vystymo valandų kiekio (1 lentelės 3 punkte nurodytos paslaugų apimtys) ar pasinaudoti maksimaliu licencijų kiekiu (1 lentelės 2 punkte nurodyta apimtis).

4.7. Maksimali sutarties vertė (suma, kuriai sudaroma sutartis) – 427 200,00 EUR (keturi šimtai dvidešimt septyni tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct) be PVM Sutarties galiojimo terminui. Pirkėjas sumokės tik už faktiškai pristatytas prekes ir suteiktas paslaugas.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. Pirkimo objekto aprašymas ir reikalavimai:

Eil. Nr.	Aprašymas ir reikalavimai	
2.	Turimos „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas	<p>Į turimos „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimo kainą tiekėjas turi įskaičiuoti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pirkėjo turimo sąnaudų modelio ir duomenų teikimo procesų analizę; - Naujos aplinkos konfigūravimą; - Visų esamų sąnaudų modelių ir laikotarpių duomenų (toliau – duomenys) perkėlimą į naująją aplinką; - Duomenų perkėlimą, dokumentavimą, esamų duomenų pateikimą, duomenų perdavimo procesų tobulinimą, siekiant užtikrinti, kad Pirkėjas galėtų naudotis naujais sąnaudų modeliais, remdamasis esama sąnaudų modelio logika; - Galimybė kurti neribotą kiekį versijų, kuriose būtų galimybė modeliuoti savikainas ir skirstyti sąnaudas įvairiais pjūviais; - Naudotojų mokymus – Tiekėjas turi apmokyti Pirkėjo darbuotojus dirbti su nauja aplinka, naujomis funkcijomis <p>Tiekėjas turi užtikrinti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sklandų duomenų perdavimo procesą, užduočių tinkamą veikimą; - perkeliamų duomenų atitikimą senoje darbo aplinkoje esantiems duomenims. <p>Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant ir kelionės išlaidas jei paslaugai kokybiškai suteikti būtinas Tiekėjo atstovų fizinis apsilankymas pas Pirkėją.</p>
4.	„CostPerform“ programinės įrangos licencijos (galiojančios 12 mėn.) nuoma	<p>Į „CostPerform“ programinės įrangos licencijos nuomos kainą turi būti įskaičiuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - galimybė prisijungti neribotam skaičiui naudotojų; - „CostPerform“ įrangos atnaujinimai, jei Tiekėjas sutarties galiojimo laikotarpiu tokius atlieka, klaidų ištaisymai, versijos patobulinimai ir naujos kartos leidimai; - pagalbos tarnyba (Helpdesk) – kilus neatidėliotinoms problemoms, susijusioms su diegimu, atnaujinimu (modifikavimu), programinės įrangos klaidomis ir pan., Tiekėjas privalo suteikti Pirkėjui galimybę kreiptis dėl aptarnavimo telefonu, el. paštu, interneto svetainėje arba Tiekėjo pagalbos tarnybos (Helpdesk) sistemoje; - darbuotojų konsultacijos iškilusių problemų, skaičiavimo modelio veikimo klaidų ir kitai su programinės įrangos veikimu susijusiais klausimais el. paštu, telefonu ar pokalbių programa; - konsultacinės ir pagalbos tarnybos (Helpdesk) paslaugos teikiamos darbo dienomis darbo valandomis (pirmadienį-ketvirtadienį 8.00 – 17.00 val., penktadienį 8.00 – 15.45 val.); - konsultacinės ir pagalbos tarnybos (Helpdesk) paslaugas Tiekėjas turi suteikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo kreipimosi. Nesant galimybės problemos išspręsti per nurodytą terminą, paslaugų suteikimo terminas suderinamas el. paštu.
5.	„CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugos	<p>„CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugos apima naujo funkcionalumo sukūrimą ir įdiegimą bei esamo tobulinimą pagal Pirkėjo poreikius.</p> <p>Paslaugos teikiamos pagal Pirkėjo poreikį su Tiekėju iš anksto suderinus konkrečiam užsakymui reikalingų atlikti darbų pobūdį, valandų kiekį ir atlikimo terminą.</p> <p>Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant ir kelionės išlaidas jei paslaugai kokybiškai suteikti būtinas Tiekėjo atstovų fizinis apsilankymas pas Pirkėją.</p>

4.2. Tiekėjui vėluojant suteikti Paslaugas ar pristatyti Prekes, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas moka Pirkėjui 0,1 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties maksimalios vertės be PVM už kiekvieną pradelstą darbo dieną (kai Prekių pristatymo ar paslaugų suteikimo terminas skaičiuojamas darbo dienomis) arba darbo valandą (kai Prekių pristatymo ar paslaugų suteikimo terminas skaičiuojamas valandomis).

4.3. Pirkėjas, po Užsakymo įvykdymo pastebėjęs „CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugų rezultato trūkumus, apie tai praneša tiekėjui. Paslaugų teikimo trūkumai turi būti pašalinti per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo. Nesant galimybės trūkumų pašalinti per nurodytą terminą dėl objektyvių priežasčių, Tiekėjas ir Pirkėjas suderina atskirą trūkumų pašalinimo terminą el. paštu.

4.4. Suteikus „CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugas naujam/pakeistam funkcionalumui galioja ne trumpesnis nei 6 mėn. garantinis laikotarpis, kuris skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.5. Tiekėjas privalo užtikrinti sklandų paslaugų atlikimo procesą. Jeigu dėl naujo/pakeisto funkcionalumo sistemoje atsiranda klaidos ir/ ar sutrikimai, juos Tiekėjas turi pašalinti savo sąskaita.

Prekių ir paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Prekių/ paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Konkretus / maksimalus kiekis 36 mėn.	Vieno vieneto įkainis Eur be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Turimos „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimas	vienetas	1 vnt. (kiekis konkretus)	48 000
2.	„CostPerform“ programinės įrangos licencijos (galiojančios 12 mėn.) nuoma	vienetas	3 vnt. (kiekis maksimalus)	100 000
3.	„CostPerform“ programinės įrangos vystymo paslaugos	valanda	400 val. (perkama pagal poreikį)	195

KONFIDENCIALUMO SUTARTIS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, buveinės adresas Juozo Balčikonio g. 3, Vilnius (toliau vadinama „Pirkėjas“), atstovaujama [redacted], veikiančio pagal 2024-05-28 AB Lietuvos pasto generalinio direktoriaus įsakymą Nr. DGJ-2024/177,

Ir QPR CostControl BV, juridinio asmens kodas 30180051, buveinės adresas Europalaan 93, 3526 KP, Utrecht, The Netherlands (toliau vadinama „Tiekėjas“), atstovaujama generalinio direktoriaus [redacted] veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu gali būti vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“, atsižvelgdamos į tai, kad:

- šalys sudarė „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimo su licencijos nuoma pirkimo sutartį, pagal kurią Tiekėjas įsipareigojo *tiekti ir teikti* Pirkėjui „CostPerform“ programinės įrangos atnaujinimo su licencijos nuoma *prekes ir paslaugas* (toliau vadinama „*Prekių ir Paslaugų* sutartimi“);
- Tiekėjui, vykdamas *Prekių ir Paslaugų* sutartį, bus atskleisti ir (ar) prieinami Pirkėjui ir jo verslui svarbūs duomenys, kurie sudaro konfidencialią informaciją;
- tokios konfidencialios informacijos neteisėtas atskleidimas tretiesiems asmenims gali padaryti žalos Pirkėjui ir (ar) jo verslo interesams,

susitarė ir sudarė šią konfidencialumo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SĄVOKA

1.1. Konfidenciali informacija:

- 1.1.1. bet kokia forma išreikšta (rašytine, žodine, elektronine, vizualine ir (ar) kt.) bet kokia informacija, kurią Pirkėjas perduoda ar kuri yra atskleidžiama Tiekėjui, sudaranti Pirkėjo komercinę ir (ar) technologinę paslaptį, apimanti komercinę patirtį, informaciją, susijusią su Pirkėjo komercinėmis technologijomis, Pirkėjo veiklos modeliu, know how ir (ar) kitą informaciją, kuri turi komercinę vertę, kurios slaptumą Pirkėjas siekia išsaugoti, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, susijusia su Pirkėjo veiklos procedūromis, žmogiškaisiais, intelektiniais ir materialiais ištekliais, sutartimis, partneriais, visais kontrahentais, verslo projektais, derybomis su partneriais, veiklos ir (ar) verslo politika, klientais. Konfidencialia laikoma informacija, susijusi su Pirkėjo klientų skaičiumi, klientų sudėtimi, jų asmens duomenimis, paslaugų teikimo procedūromis, paslaugų kainodara, Pirkėjo finansų ir apskaitos duomenimis, informacinių sistemų informacija (schemos, brėžiniai, technologijos, įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, programinės įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, apsaugos sistemos, procesai, bet kokia informacinėse sistemose/ duomenų bazėse esanti informacija, išeities kodai), Pirkėjo veikloje naudojamomis technologijomis, sistemomis, verslo valdymo sistemos veikimo principais, sistemos atliekamais vertinimo algoritmais, įsipareigojimų Pirkėjui vykdymu, bet kokiais duomenimis apie Pirkėjo klientus, kuriuos Pirkėjas perdavė ar kitu būdu jie tapo žinomi Tiekėjui, šalių viena kitai siūlomomis ir taikomomis kainomis, bet kokia kita su Pirkėju ir Pirkėjo dukterinėmis bendrovėmis susijusi informacija;
 - 1.1.2. visos duomenų bazės, analizės, pastabos, paaiškinimai, kiti dokumentai, parengti Pirkėjo ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų, kuriuose yra Sutarties 1.1.1 punkte paminėtos informacijos ar kurie yra parengti remiantis šia informacija;
 - 1.1.3. bet kokie Pirkėjo sukurti ir bet kokia forma (rašytine, elektronine ir (ar) kt.) Tiekėjui perduoti dokumentai (tiek popieriniame pavidale, tiek ir elektroniniame), kurių neapima Sutarties 1.1.1 ir (ar) 1.1.2 punktai;
 - 1.1.4. informacija apie šalių bendradarbiavimo ypatumus, taip pat bet koks susirašinėjimas tarp šalių, susijęs su bendradarbiavimu pagal *Prekių ir Paslaugų* sutartį, šią Sutartį, *Prekių ir Paslaugų* sutartis, ši Sutartis, jų sąlygos, priedai ir (ar) jų kopijos ir bet kokia kita informacija, perduodama vykdamas šias sutartis.
- 1.2. Jeigu Tiekėjui kyla abejonų, ar tam tikra Pirkėjo pateikta ar kitaip sužinota su Pirkėju susijusi informacija yra konfidenciali, Tiekėjas privalo elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol Pirkėjas raštu nepatvirtina kitaip. Konfidencialia informacija nelaikoma viešai prieinama informacija.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Sutartimi Pirkėjas siekia apsaugoti atskleidžiamą informaciją Tiekėjui ir susitarti dėl konfidencialios informacijos apsaugos sąlygų, jos sąrašo ir tvarkos.
- 2.2. Tiekėjas įsipareigoja bet kurią informaciją, kurią Pirkėjas pateikė, pateikia ar pateiks Tiekėjui nepriklausomai nuo informacijos turinio, pateikimo tikslo, laiko ir kitų aplinkybių, Tiekėjas įsipareigoja naudoti tik šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir laikyti ją visiškai paslapyje.
- 2.3. Konfidenciali informacija išimtinai priklauso Pirkėjui ir jos pateikimas nesuteiks konfidencialią informaciją gaunančiam Tiekėjui ir/ar su juo susijusiems asmenims jokių teisių į tokią konfidencialią informaciją.
- 2.4. Konfidenciali informacija bus saugoma ne tik šia Sutartimi, tačiau ir visomis kitomis įmanomomis teisinėmis ir techninėmis konfidencialios informacijos apsaugos priemonėmis.

3. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja iš Pirkėjo gautą ar sužinotą konfidencialią informaciją naudoti tik Sutarties 2.2. punkte nurodytam tikslui.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik:
 - 3.2.1. tiems Tiekėjo darbuotojams, kurie turi būti susipažinę su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais;
 - 3.2.2. gavus išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą, Tiekėjo pasitelktiems tretiesiems asmenims, jeigu jiems yra būtina susipažinti su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais;
 - 3.2.3. atitinkamoms valstybės valdžios institucijoms, pareigūnams ir kitiems asmenims, kuriems tokią informaciją privaloma atskleisti pagal Lietuvos Respublikos įstatymų imperatyvias nuostatas (tik tą dalį, kuri minėtų asmenų teisėtu reikalavimu privalo būti atskleista). Tokiu atveju Tiekėjas, gavęs reikalavimą atskleisti Pirkėjo jam patikėtą konfidencialią informaciją, privalo nedelsiant apie tai raštu informuoti Pirkėją.
- 3.3. Tiekėjas privalo informuoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija yra teisėtai atskleidžiama, kad informacija yra konfidenciali, bei užtikrinti, kad kiekvienas asmuo, kuris tiesiogiai ar netiesiogiai dirbs su konfidencialia informacija, su ja susipažins ir (ar) turės galimybę ją gauti ar susipažinti su ja, vykdytų šios Sutarties sąlygas, saugotų konfidencialią informaciją, neatskleistų konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, neturintiems teisės jos gauti, ir ja nesinaudotų asmeniniais tikslais bei raštu įsipareigotų su konfidencialia informacija elgtis taip, kaip numatyta Sutartyje, ir solidariai su Tiekėju atsakytų už savo įsipareigojimų pažeidimus.
- 3.4. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti technines ir organizacines gautos ar sužinotos konfidencialios informacijos apsaugos priemones tokios informacijos saugumui užtikrinti, kad asmenys, neturintys teisės tokios informacijos gauti ar jos žinoti, neturėtų galimybės ir sąlygų šią informaciją gauti ar ją sužinoti.
- 3.5. Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti Pirkėjui, jei jam tapo žinoma ar jis pagrįstai įtarė, kad konfidenciali informacija gali būti ar buvo atskleista asmenims, neturintiems teisės jos gauti ar žinoti, ir dėti visas pastangas, kad būtų užkirstas kelias tokiems pažeidimams, pašalintos pažeidimų pasekmės, o pažeidėjams pritaikyta teisinė atsakomybė ar bet kokios kitos teisėtos poveikio priemonės.
- 3.6. Tiekėjas privalo laikyti konfidencialią informaciją visiškai paslapyje, jos neaptarinėti, neperduoti ar kitaip neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus šioje Sutartyje numatytas išimtis, nedaryti jokių konfidencialios informacijos kopijų, nuorašų, išrašų ir (ar) kitokių įrašų apie konfidencialią informaciją, išskyrus, jei tai yra būtina *Prekių ir Paslaugų* sutarties vykdymui, laikyti konfidencialią informaciją rūpestingai, patikimoje ir gerai saugomoje vietoje, jos nesinešioti ir nesielgti taip, kad ji galėtų dingti, pasimesti ar tapti kitaip Tiekėjo nekontroliuojama, imtis kitų priemonių, reikalingų tam, kad būtų išvengta neteisėto konfidencialios informacijos atgaminimo, panaudojimo ir (ar) atskleidimo.
- 3.7. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad nei *Prekių ir Paslaugų* sutarties galiojimo metu, nei jai pasibaigus konfidenciali informacija bet kuria forma ir bet kokie jos nuorašai nepatektų asmenims, neturintiems teisės jos gauti.
- 3.8. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų, kai iš Pirkėjo gauta informacija nebenaudojama Sutartyje nustatytais tikslais, privalo sunaikinti ir (ar) pilnai ištrinti arba įpareigoti asmenį, kuriam konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar pilnai ištrinti visus dokumentus, kuriuose yra užfiksuota konfidenciali informacija, nepasiliekant jokių informacijos kopijų bet kokiose laikmenose. Tiekėjas privalo nedelsiant pateikti Pirkėjui šiame Sutarties punkte nustatytų reikalavimų įvykdymo rašytinį patvirtinimą. Esant Pirkėjo reikalavimui, Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas privalo grąžinti visas jo turimas materialias konfidencialios informacijos laikmenas Pirkėjui ir užtikrinti, kad turimas materialias konfidencialios informacijos laikmenas grąžintų visi kiti asmenys, kuriems tokia informacija buvo perduota.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Paaiškėjus, kad Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę pareikalauti nedelsiant atlyginti tokiu pažeidimu padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ir per 20 dienų nuo tokio pažeidimo paaiškėjimo dienos gauti iš Tiekėjo 3 000 Eur (trys tūkstančiai eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimą, kuri laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais. Šalys susitaria, kad šalių sutarta minimalių nuostolių suma nėra per didelė ir yra protingo dydžio, atsižvelgiant į šalių įsipareigojimų apimtį bei Tiekėjo tinkamo įsipareigojimų nevykdymo pasekmes Pirkėjui, nepažeidžia šalių interesų pusiausvyros. Sutarties pažeidimo atveju Tiekėjas taip pat atlygina dėl Sutarties pažeidimo kitai Šaliai kilusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia baudos suma.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo *Prekių ir Paslaugų* sutarties įsigaliojimo dienos ir galioja 5 (penkis) metus po *Prekių ir Paslaugų* sutarties galiojimo pabaigos. Sutartis galioja ir taikoma tiek konfidencialiai informacijai, kurią Pirkėjas perdavė ir (ar) kitaip atskleidė Tiekėjui iki šios Sutarties įsigaliojimo, tiek konfidencialiai informacijai, kurią Pirkėjas atskleidė ir (ar) kitaip perdavė Tiekėjui po šios Sutarties įsigaliojimo.
- 5.2. Šalims po šios Sutarties įsigaliojimo sudarius kitas sutartis, ši Sutartis taikoma ir šalių santykiams, atsiradusiems iki tos sutarties sudarymo, Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus, jei toje sutartyje nenumatyta kitaip (Sutarties tekste vartojama sąvoka „*Prekių ir Paslaugų* sutartis“ apima ir šiame Sutarties preambulės punkte paminėtą kitą, kitas šalių sutartis).
- 5.3. Sutarties nuostatos netaikomos informacijai, kuri nelaikoma konfidencialia.
- 5.4. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta rašytiniu šalių susitarimu.
- 5.5. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 5.6. Nė viena iš šalių neturi teisės savo teisių ir pareigų pagal Sutartį arba jų dalies perduoti bet kuriam trečiajam asmeniui be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 5.7. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Sutartį pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais, sudaromas 1 (vienas) Sutarties egzempliorius.
- 5.8. Šalių tarpusavio ginčai sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti taikiai, šalių ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisme, esančiame Vilniaus mieste.