

(Fiksuoto įkainio su peržiūra Pagrindinės sutarties forma, kurioje numatyta Užsakovo pareiga nupirkti nustatytą prekių kiekį)

Pagrindinė sutartis Nr. CPO304836 *ps-40*

Servintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, Vėl,

atstovaujama *direktorius*

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Kosla, UAB,

atstovaujama

Pardavimų ir rinkodaros
vadovas

Mantas Rečlukaitis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

notariai kartu suformuluoti Salinės, vadovaujamiesiems 2023-05-31 preliminarinės sutarties dėl kanceliarinių, buitinių ir elektros prekių užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 638274) nuostatomis, sudarant šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis).

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:
- 1.2. Centrinė perkancioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarines sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.
- 1.4. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.
- 1.5. Preliminariji sutartis – 2023-05-31 sudaryta sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo dėl kanceliarinių, buitinių ir elektros prekių užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminarinės sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 1.6. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė – Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių kiekį ir Tiekėjo pasiūlytą šių Prekių kainų sandaugą sumą.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindinė sutartis TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes. UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisių ir pareigų

TIEKĖJAS įsipareigoja:

- 3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVUI nurodytu adresu (-ais) iki atsakymo už Prekių priėmimą asmenis arba jo nurodytos darbo vietos, t.y. TIEKĖJAS įsipareigoja teikti Prekių išnešiojimo paslaugas.
- 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visas su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.
- 3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
- 3.1.4. užtikrinti prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.1.5. be raštinio UŽSAKOVO sutikimo neperduoti teisės teisėtai naudotis pagal Pagrindinę sutartį pristatymą įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakymų už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.1.6. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniat, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2^o dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudedinių dalių) kilmės šalis nėra ir valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2^o dalies 3 punkte.
- 3.1.7. užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra ir valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2^o dalies 3 punkte, kai šios pakuočių įgytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad

“Kanceliarinių, buitinių ir elektros prekių užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą” sutartis nr. CPO304836

Puslapis 1

veiksmai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia gresmę nacionaliniam saugumui, yra priimami sprendimai dėl šios nuostatos taikymo.

3.1.8. Įsipareigoja vykdančiosios šalys laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsiskaityti nebūtino dokumentų kopijavimo ar spausdinimo, rengiamą dokumentaciją, kiek tai įmanoma, Užsakovas turi būti pateiktas elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka šiojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. DI-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikyti aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkantysis organizacijos turi taikyti perkant prekes, paslaugas ir darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – LR aplinkos ministro įsakymas).

3.1.9. siekti, kad Tiekiant Prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo nustatytos aplinkos apsaugos kriterijais, t.y. siekti, kad būtų pasirinkamas optimalus maršrutas pristatant Prekes į Užsakovo pristatymo vietą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1. papunktyje nurodyto TIEKEJO įsipareigojimo nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. TIEKEJAS turi teisę

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: Nepusiteikiami.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO patvirtinti Prekių pristatymo terminą.

3.4. TIEKEJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKEJUI teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.5.3. prisiimdamas Prekes jam patikrinti ir patikinti, kad pristatomos Prekes atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKEJU Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4. punkte nurodytą UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. neprisimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.7.2. prašyti TIEKEJO pateikti visas Prekių atitinkančią Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.7.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais.

3.7.4. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties vertės.

3.7.5. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir ar dokumentus, kurie įrodytų Prekes (jos sudėtinių dalių) atitinkančią Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimus.

3.7.6. nustatyti, kad Prekes (jų sudėtines dalis) neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių nuostatų, reikalaujančių Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.7.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.8 p., laikymąsi.

3.7.8. prašyti Tiekėjo pateikti tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 3.1.9 p., laikymąsi.

3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims primityviu būdu (tel. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskiram Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos (-ų) adresas (-ai). Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą ir sumažinti gamtos išteklių sunaudojimą, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų, išskyrus atvejus:

4.1.1. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų – tokiu atveju užsakomos visos Pagrindinėje sutartyje nurodytos Prekės.

4.1.2. kai paskutinio užsakymo vertė mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) eurų.

4.1.3. kai dėl mažesnės nei 70 eurų užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu.

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 4 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 7 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 1000 (vienas tūkstantis) eurų, pristatymo terminas 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 3000 (trys tūkstantai) eurų, pristatymo terminas 15 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 6000 (šeši tūkstantai) eurų.

4.3. Prekių pristatymo vieta: P. Cvirko g. 13, Sirventos, LT-19120

- ### 5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- ¹ "Kamieniarinių, buities ir elektronų prekių užsakymai per CPD LT elektroninį katalogą" sutartis nr. CPD30428,36

- 5.4.4. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaiciavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaiciavimas.
- 5.4.5. Susitarimas dėl įkainių perskaiciavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pratyimo perskaiciuoti įkainį gavimo dienos.
- 5.4.6. Šalys privalo susitarime nurodyti indeksą reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indeksą reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kamų pokytį tik, perskaiciuoti įkainius. Prekių kainos laikomos perskaiciuotomis, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaiciavimo.
- 5.5. Vykdamas Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinį sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo patvirtintomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkantiąją organizaciją elektroninės sąskaitos faktūros priima ir apdoroja naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemones, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.
- 5.6. Už Pagrindines sutarties priede neminėtą, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnis nei šių Prekių atskiro užsakymo dienų Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.7. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKEJO pasiūlytiems subiektojams galimybės įgyvendinamos šia tvarka.
- 5.7.1. Subjektas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateiktą prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trėšias sutartis tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKEJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subiekčiu. Šioje sutartyje nurodoma TIEKEJO teise prieštarauti nepagristoms mokejimams, tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subiekčio sutartyje nustatytas reikalavimus.
- 5.7.2. Subjektas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKEJU. Suderinamas laikomas tinkamu, kai subiekto išrašyta sąskaita raštu patvirtina atsakingas TIEKEJO atstovas, kuris yra nurodytas trėšioje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokejimai subiekčiui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKEJUI pagal Pagrindines sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKEJAS, atsižvelgdamas ir pateiktas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subiekčio tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKEJO patvirtintų sąskaitų sumą.
- 5.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subiekčiu neatsleidžia TIEKEJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatytų galimo tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu, TIEKEJUI Pagrindinė sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subiekčiui.
- 5.7.4. Atsiskaitymai su subiekčiu atliekami trėšioje sutartyje nurodytomis kainomis.
- 5.7.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subiekčiu faktiškai nesutampa TIEKEJO ir subiekčio nurodyti faktiniai kiekiai – apimtys, mokėtos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKEJUI ir neatitinkamai patalpinami TIEKEJO sąskaita.
- 5.7.6. Atsiskaitymas su subiekčiu vykdomas per 30 (trėšiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokejimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kuriuo atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodyti atveju ilgesnio apmokėjimo termino laikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subiekčiui pateikia įrodymus, patvirtinančius apse finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriuos galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsvinkintų kitos Šalies prašymų įsipareigojimų vykdymą.
- 6.2. Jei TIEKEJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visą ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKEJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKEJO kaltės UŽSAKOVAS gali:
- 6.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Pagrindinės sutarties vertės (kai netinkamos papildomos Pagrindinės sutarties vykdymo užtikrinimo priemonės),
- 6.3.2. pamoduoti pateiktą Pagrindinės sutarties vykdymo užtikrinimą, reikalaujant užtikrinimą išlaikyti asistens sumokėti Pagrindinės sutarties vykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 6.4. TIEKEJUI vykdamas konkretų užsakymą ir pristatus ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes (toliau – nepristatytas) TIEKEJAS:
- 6.4.1. už pirmą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės,
- 6.4.2. už antrą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 20 (dviasdešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės.
- 6.5. TIEKEJUI vykdamas konkretų užsakymą ir pristatus ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes TIEKEJAS trečią kartą ir eiles, UŽSAKOVAS nutraukia Pagrindinę sutartį su TIEKEJU, dėl TIEKEJO kaltės.
- 6.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepašalina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.7. UŽSAKOVAS turi teisę perskaiciuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę TIEKEJUI.
- 6.8. UŽSAKOVUI nevykdytus pareigos nutraukti ne mažiau kaip 70 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekes vienetų ir Šalims

neįprastas Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS, TIEKĖJUI pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kanto dydžio bandą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

6.9. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalaujanti UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.10. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtas nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Ne viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, praneisdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto poštui, fakso ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dviasdešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismai pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekanti naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai UŽSAKOVUI atsiranda poreikis įsigyti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių papildomą kiekį ir (ar) Pagrindinės sutarties priede nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, bendrą neviršijant 10 (dešimt) procentų pagrindinės Pagrindinės sutarties vertės. UŽ Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnis nei užskaito dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. UŽ papildomai įsigyjamam Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes bus apmokėta pagal šiame priede nurodytas Prekių kainas.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytas ir ar pateikti naujas subtekejas. Keičiančiojo ar naujai pateiktiamo subtekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties uždaviesiui vykdyti, keičiantysis ir ar naujai pateiktiamas subtekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir ar naujai pateiktiamus subtekejus TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančias teises aktuose numatytas TIEKĖJO pakeičti ar planuojamo pakeičti subtekejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtekeją pakeisti kitu.

9.4. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Prekes gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.6. ir 3.1.7. papunkčių reikalavimus.

9.5. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekanti naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Vietoje pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.

9.6. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įtvirtinami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nemoka 100 (simto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetui, bet ne ilgiau nei 3 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nemokėjus 100 procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetui, Pagrindinė sutartis abipusiu raštu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui iki UŽSAKOVO nemokėjus 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetui. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu

10.5. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įsėjus kitą Šalių pried 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienafališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešojo pirkimo reglamentuojančia teisės akto nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę vienafališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešojo pirkimo reglamentuojančia teisės akto numatytais atvejais.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus šerptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laikosi paslapties savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Šalys viena kitai patvirtina, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisintus papareigosimus, laikosi Visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Servitų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, VĮ
Adresas: P. Cvirkos g. 13, LT-19120 Servitės, Vilniaus apskritys
Kodas: 278326070

PVM kodas:

A. s. Nr. LT324010042000194805, Luminor bank AB

Tel. +370 382 53400

Faks:

El. paštas: info@servituope.lt

TIEKĖJAS

Kosliūta, UAB

Adresas: Pievų g. 9, LT-02175 Alytus, Alytaus apskritys

Kodas: 149562782

PVM kodas: LT495627811

A. s. Nr. LT827044060001919319, AB SEB bankas

Tel. +370 31 577339

Faks: +370 31 577449

El. paštas: marketing@kosliuta.lt

UĮ sutarties įvykdymą atsakingas asmuo/asmens:

Atsakingas asmuo/asmens:

Asda Barbaravičius, tikvedys, 861032801, ukvedys@servituope.lt

Vadybininkė Solvetga Bernatavičienė, tel. +370 698 49 383

UĮ Pagrindinės sutarties į jos pakeitimų pateikimą atsakingas asmuo:

Ramūnė Kolosoviene, direktoriaus pavaduotoja, 8 207760355,
ramune.kolosoviene@servituope.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: *Mindaugas Lulys*

Pareigos: *direktorius*

Parasas:

Data: *2024-05-28*

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Parasas:

Data:

Pardavimų ir Pirkimų skyrius:

VADOVAS

Mantas Ručlukaitis



Pirkimo sutarties CPO304836 priedas

(BPR23) Oro gaivikliai

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR23	Oro gaiviklis flakonėlyje (įvairaus kvapo), aerozolinis Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Vnt.	30	1,3800 eur.
	Dramers S.A., BRAIT, 5908241723939 5908241726114 5908241723908 5908241723915 5908241723922 5908241723946 5908241723892			
	Aerozolinis			
	Tūris ne mažiau 240 ml	Taip/Turi		
		300 ml		

(BPR23) Šiukšliadėžės ir šiukšlių maišai

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR25	Šiukšlių maišai, 35 l, ne mažiau 20 µm Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Pakuotė	300	0,5000 eur.
	AB "Plasta", Maišai šiukšlėm 35 l, 4770248348507			
	Žemo tankio polietileno (LDPE)	Taip/Turi		
	Storis ne mažiau 20 µm	20 µm		
	Pakuotė ne mažiau 15 vnt	15 vnt		
	Talpa 35 l	Taip/Turi		
	Squidva (vnt)	Taip/Turi		
	Aptinkosauginiai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui	Taip/Turi		
BPR27	Šiukšlių maišai, 60 l, ne mažiau 30 µm Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Pakuotė	100	0,4800 eur.
	AB "Plasta", Maišai šiukšlėm 60 l, K15-1785			
	Žemo tankio polietileno (LDPE)	Taip/Turi		
	Storis ne mažiau 30 µm	30 µm		
	Pakuotė ne mažiau 10 vnt	10 vnt		
	Talpa 60 l	Taip/Turi		
	Aptinkosauginiai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui	Taip/Turi		
Prekės	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus	Prekės vnt.

kodas			kiekis	kaina be PVM
BPR33	Sukšlių maišai, 120 l		Pakuotė 200	0,8300 eur.
	Gaminio pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB "Plasta", Maišai sukšlen 120 L, 4770248348003		
	Storis ne mažiau 35 µm	35 µm		
	Pakuotė ne mažiau 10 vnt	10 vnt.		
	Talpa 120 l	Taip/Turi		
	Aptinkosaugintai reikalavimai*** Prekė, virtusi atliekomis, yra tinkama paruošti pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui	Taip/Turi		
(BPR23) Plovikliai indams, grindims, langams, unitazams				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR73	Ploviklis indams, ne mažiau 5000 ml	Vnt.	3	3,3000 eur.
	Gaminio pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Kosita", Indų ploviklis NMP 5 l, PQ2-38-301		
	Sudėtyje turintis amoninių ir nejoninių paviršius aktyviųjų medžiagų	Taip/Turi		
	pH ne mažiau 6,5	7		
	Klumpumas ne mažiau 900 cp	900 cp		
	Efektivitys salina riebalus ir pridirbimus maisto likučius	Taip/Turi		
	Kvapūs	Taip/Turi		
	Talpa ne mažiau 5000 ml	5000 ml		
	3-5 ml 5L vandens			
	Aptinkosaugintai reikalavimai*	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR88	Ploviklis grindims universalus	Vnt.	18	0,8200 eur.
	Gaminio pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Kosita", Universalus ploviklis, 4770248347552		
	Sudėtyje turintis amoninių ir nejoninių paviršius aktyviųjų medžiagų	Taip/Turi		
	Skirtas keraminiams plytelėms, laminatui, parketui ir mediniams grindims	Taip/Turi		
	Kvapūs	Taip/Turi		
	Tūris ne mažiau 1 l	1000 ml		
	Aptinkosaugintai reikalavimai*	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
BPR97	Tualetų valiklis, 750 ml	Vnt.	40	0,8800 eur.
	Gaminio pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Kosita", WC gėris migdolių kv. NMP 750 ml, 4770248349464		
	Su paviršius aktyviusiomis medžiagomis	Taip/Turi		
	Salina kalkes, rūdys, purvą, valo matkamuosius vamzdžius, naikina nemalonus kvapus	Taip/Turi		
	Skirtas tualetui, fajansinui kriauklei ir kitų atsparių rūgščiai puvėsių valymui	Taip/Turi		
	pH ne daugiau 3	0,75		
	Kvapūs	Taip/Turi		
	Tūris ne mažiau 750 ml	750 ml		

Aplinkosauginiai reikalavimai*		Taip/Turi	
(BPR23)Skalbimo milteliai, minkštikliai, balikliai			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis
BPR83	Skalbimo milteliai, spalvotiems audiniams iki 90°C, ne mažiau 3 kg Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Vnt.	40
	Velvet-group Sp. Fresh 3 kg. 8907527004565		3,0000 eur.
	Spalvotiems audiniams	Taip/Turi	
	Turintys sudėtyje dažų pervašos inhibitorių (polimerų)	Taip/Turi	
	Tinkantys skalbti ir rankomis	Taip/Turi	
	Skalbimo temperatūra iki 90°C	Taip/Turi	
	Svoris ne mažiau 3 kg	Taip/Turi	
	Aplinkosauginiai reikalavimai*	Taip/Turi	
(BPR23)Muilas			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis
BPR128	Skystas muilas 5000 ml, bekvapis Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Vnt.	5
	UAB "Koslita" Economy. 477024834829		3,2000 eur.
	Sudėtyje turintis anijoninių ir nejoninių paviršiaus aktyviųjų medžiagų	Taip/Turi	
	Neutralus pH 7-1	Taip/Turi	
	Bekvapis	Taip/Turi	
	Talpa 5000 ml	Taip/Turi	
Suma, C be PVM		601,26 eur.	
PVM suma, €		126,26 eur.	
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)		727,52 eur.	

UŽSAKOVAS
Sėdima rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, VĮ
Adresas: P. Cvirkos g. 13, LT-19120 Sėdima, Vilniaus apskritis
Kodas: 278326070
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT324010042001094805, Luminor bank AB
Tel.: +370 382 53400
Faks:
El. paštas: info@sėdima.lt

Atstovaujantis nomuo:

Vardas, pavardė, pareigos: *M. K. Libyk -*
M. K. Libyk -

Parafas:

Data: *2024-05-28*

TIEKĖJAS
Koslita, UAB
Adresas: Pievų g. 9, LT-62175 Alytus, Alytaus apskritis
Kodas: 149562782
PVM kodas: LT495627811
A. s. Nr.: LT827044060001919319, AB SEB bankas
Tel.: +37031577339
Faks.: +37031577449
El. paštas: marketing@koslita.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parafas:

Data: *2024-05*

Pardavimų ir rinkodaros
vadovas
Mantas Račlukaitis



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pagrindė sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-28 Nr. S-40
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Lubytė-Stankevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-28 15:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-30 14:48 - 2027-05-29 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimonda Šiurkutė Personalo specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-28 16:03
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-15 18:04 - 2026-02-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240523.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-06-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-06-18 nuorašą suformavo Ramūnė Kolosovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-