

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2024/06-09

Du tūkstančiai dvidešimt ketvirtų metų birželio mėnesio septyniolikta diena

Linkuvos socialinės globos namai, esantys Linkavičių kaime Pakruojo rajone, juridinio asmens kodas 190794554, atstovaujami direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams laikinai vykdančio direktoriaus funkcijas Solveigos Zaleskienės, veikiančio pagal steigėjo įgaliojimus (toliau – Pirkėjas), ir UAB firma „Koslita“, juridinio asmens kodas 149562782, kurio registruota buveinė yra Pievų g. 9, LT-62175, Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi generalinės direktorės Jurgitos Bugenienės (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra ne maisto prekių (Tualetinio popieriaus ir popierinių rankšluosčių , (BVPŽ 33760000-5}, pirkimas (toliau – Prekės). (Pasiūlymas pateikiamas Sutarties sąlygų priede Nr. 1.)
- 1.2. Prekės turi būti pristatytos Linkuvos socialinės globos namams, esantys adresu Linkavičių kaimas Pakruojo rajonas.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties vykdymo pradžia, sąlygos, trukmė ir terminai

- 2.1. Sutartis sudaroma pasibaigus viešųjų pirkimų procedūroms.
- 2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2024 m birželio 18 d. ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kai Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau sutartis galioja ne ilgiau kaip iki 2025 m birželio 17 d. Prekių kiekiai yra preliminarūs, perkančioji organizacija prekių kiekius gali tiek didinti tiek mažinti iki 30 procentų. Todėl bendra pasiūlymo kaina, kuri įrašyta į sutartį, sutarties vykdymo laikotarpiu gali kisti iki 30 procentų. Asortimentas gali didėti iki 10 procentų, kainomis nurodytomis eksponavime. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visos sutarties sumos, prekės bus perkamos pagal poreikį
- 2.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal užsakymus. Užsakymai teikiami telefonu arba elektroniniu paštu

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

- 3.1. Sutarties kaina ir yra pagal pateiktą pasiūlymą:
 - 3.1.1 Bendra pasiūlymo kaina su PVM 14241,76 EUR
- 3.2. Mokėjimai atliekami Eurais tokia tvarka:
 - 3.2.1. Pirkėjas už Prekes sumoka per (30 darbo dienų) dienų, Tiekėjui pateikus sąskaitas faktūras už pristatytas Prekes nuo pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutarties kaina nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos kainos PVM pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju prekių kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už prekes, už kurią PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam mokesčiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

3.4 Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis tiekėjo lėšomis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu/. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

3.5. Jeigu susitarta dėl periodinių mokėjimų, periodinių mokėjimų suma priklauso nuo faktiškai patiektų Prekių.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1.. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes į Pirkėjo įstaigą adresu Linkuvos socialinės globos namai, Linkavičių k. 1, Guostagalio sen., Pakruojo r. sav., LT-83405. Pagal pirkėjo užsakymą.

5.2. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo–perdavimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

5.3. Prekių kiekį, nomenklatūrą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

5.4. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą.

5.5. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, taip pat, jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

6.4 Tiekėjas visiškai atsako už atvežtų prekių kokybę. Nustačius nekokybiškų prekių atvežimo faktą, pirkėjas:

6.4.1 apie tai informuoja tiekėją prekių priėmimo metu;

6.4.2 pateikia jam pretenziją;

6.4.3. nutraukia vienašališkai sutartį..

6.4.4 Už pirkimo sutarties tinkamą vykdymą iš perkančiosios organizacijos pusės atsakingas aptarnavimo padalinio vadovas Gražvydas Miliauskas tel. Nr. 8 69312369

6.4.5 Už šios viešojo pirkimo sutarties arba jos pakeitimo viešinimą CVP IS atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Angelė Martišienė.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti

registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Solveiga Zaleskienė	Jurgita Bugenienė
Adresas	Linkavičių kaimas, Pakruojo raj.	Pievų g.9, Alytus
Telefonas	8-42148132, 48198	8 315 77131
Faksas	8 42148149	8 31577449
El. paštas	info@linkuvossgn.lt	marketing@koslita.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 30 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Prekių sauga ir kokybė

8.1. Atvežtos prekės turi atitikti kokybę patvirtinančius dokumentus, tiekėjų atitikties deklaracijas, sertifikatus, leidimus realizuoti. Ginčo atveju, pirkėjui paprašius, tiekėjas kokybę patvirtinančius dokumentus pateikia pirkėjui raštu.

8.2. Pakuotės turi būti sandarios, švarios, nepažeistos graužikų ar vabzdžių, su reikiamomis etiketėmis lietuvių kalba.

8.3. Atvežus prekes, jų galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip vienas mėnuo iki realizavimo pabaigos.

8.4. Transporto, gabenančio prekes, gabenimo sąlygos ir temperatūra turi atitikti teisės aktų, reglamentuojančių prekių tiekimo į rinką, tvarkymo ir saugos reikalavimus

8.5. Asmuo atvežęs prekes atsako už darbo saugą iškraunant prekes.

8.6. Nustačius prekių kiekio, kokybės ar kainos neatitikimus, Pardavėjas prekes pakeičia tinkamomis 3 dienų laikotarpyje.

9. Nenugalimos jėgos, aplinkybės(Force majeure)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms

taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. Sutartie galiojimas, sutarties keitimo tvarka bei kitos sąlygos

11.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento, ir galioja iki 2025 m gegužės 17 d.

11.2. Kitos šalių prievolės, neaptartos Sutartyje ir iškilusios vykdant sutartį, vykdomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, vadovaujantis viešųjų pirkimo įstatymu. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas ir Pardavėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Pirkėjas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas susitarimu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems

asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.5. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.6. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

11.7. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena šalis raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų praneša kitai šaliai apie jos nutraukimą. Iki Sutarties nutraukimo šalys atlieka visus tarpusavio atsiskaitymus.

11.8. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. Kitos nuostatos

12.1. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jų priedai

12.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai

12.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.4. priedas Nr. 1 „Pasiūlymas dėl prekių pirkimo „
“.

PARDAVĖJAS

UAB firma "Koslita",
Įmonės kodas 149562782
Pievų g. 9, Alytus
A/s LT827044060001919319
AB SEB bankas

Generalinė direktorė Jurgita Bugenienė

PIRKĖJAS

Linkuvos socialinės globos namai
190794554
Linkavičių kaimas Pakruojo raj.
A/s Lt767300010132703418
Swedbank AB

Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams
laikinais vykdantis direktoriaus funkcijas Solveiga
Zaleskienė



[1] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis
Rinkmena: Sutartis.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Mantas Račiukaitis,
Pardavimų ir rinkodaros vad...
Solveiga Zaleskienė,
Direktoriaus pavaduotoja S...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-18 10:24:52
Paskirtis: pasirašymas
Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žyma: 2024-06-18 10:25:11

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Mantas Račiukaitis
Pareigos: Pardavimų ir rinkodaros vadovas, UAB Koslita
Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas

Turėtojas: MANTAS RAČIUKAITIS
Leidėjas: RCSC IssuingCA
Galioja nuo 2024-03-21 iki 2026-03-21

Elementai pasirašyti parašu „Mantas Račiukaitis“

- TURINYS
 - Tualetinio popieriaus ir rankšluosčių VP sutart...
- METADUOMENYS
 - Dokumento pavadinimas: Sutartis
 - Sudarytojai
 - Linkuvos socialinės globos namai. Kodas: 190794...
 - Parašai
 - Pasirašymo data: 2024-06-18, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)



[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis

Rinkmena: Sutartis.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Mantas
Račiukaitis,
 Pardavimų ir
rinkodaros
vad...
Solveiga
Zaleskienė,
 Direktorius
pavadootoja
S...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-17 16:13:56

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) 

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Solveiga Zaleskienė
Pareigos: Direktorius pavadootoja socialiniams
reikalams
Struktūrinis padalinys: Socialinio darbo

Sertifikatas

Turėtojas: SOLVEIGA ZALESKIENĖ

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 2023-07-12 iki 2028-07-10



Elementai pasirašyti parašu „Solveiga Zaleskienė“

 TURINYS Tualetinio popieriaus ir rankšluosčių VP
sutart... METADUOMENYS Dokumento pavadinimas: Sutartis Sudarytojai Linkuvos socialinės globos namai. Kodas:
190794... Parašai Pasirašymo data: 2024-06-17, Parašo
paskirtis: ...[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)