

**KAIŠIADORIŲ R. RUMŠIŠKIŲ ANTANO BARANAUSKOGIMNAZIJOS
VIDAUS PATALPŲ 1-31; 1-8,1-9,1-10;2-3 – MUZIKOS STUDIJOS, FIZIKOS
KABINETO/LABORATORIJOS, INFORMATIKOS KABINETO REMONTO PIRKIMO –
PARDAVIMO SUTARTIS**

2024 m. birželio 14 d. Nr. SUT- 27

Rumšiškės

Kaišiadorių r. Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, įmonės kodas 190596519, buveinė Rumšos g. 36, Rumšiškės, LT-56336 Kaišiadorių r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Artūro Čepulio, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau Užsakovas), dalyvaujanti „Tūkstantmečio mokyklos I“ programos įgyvendinime, Programa finansuojama 2021–2027 metų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir (arba) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų (toliau – EGADP) ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, ir UAB Eilvista, įmonės kodas 302302242 juridinio asmens, Raudondvario pl. 164A, Kaunas., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Lauros Ašakėnės, veikiančio (- ios) pagal įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – Užsakovo patalpų, Rumšos g. 36, Rumšiškės, LT-56336 Kaišiadorių r. patalpose 1-31; 1-8,1-9,1-10;2-3 remonto darbai, nurodyti šios sutarties priede Nr.1 - TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (toliau-darbai). Tiekėjas atlieka darbus savo rizika, jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis ir perduoda Užsakovui pagal atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą.
- 1.2. Aplinkosauginių kriterijų ir priemonių taikymas: minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai statybinėms medžiagoms, nurodyti 2017 m. sausio 18 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo Nr. D1-60 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.1. p.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 2.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 2.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;
 - 2.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 2.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	20145,55
PVM (21 proc.)	4230,57
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	24376,12

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.3. Sutartyje numatyti Darbų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi ir perskaičiuojami Sutarties 3.4.1 papunktyje numatytu atveju:

3.3.1. kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas PVM tarifas. Darbų įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuotas Darbų įkainis įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, Perskaičiuotas Darbų įkainis taikomas tik tiems Darbams, kurie teikiami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos;

3.4. Užsakovas už kokybiškai atliktus Darbus pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (pažymą, PVM sąskaitą faktūrą, Darbų atlikimo aktus) sumoka Rangovui ne vėliau kaip per 30 dienų apmokant iš savivaldybės biudžeto ar kitų šaltinių. Vykdam sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo sąskaitą banke.

3.6. Atsiskaitoma už faktiškai atliktus darbus bei pateiktus juos pagrindžiančius dokumentus: darbų priėmimo – perdavimo aktą (2 egz.), darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą F-3 (2 egz.), kurie pasirašyti Užsakovo. Minėti atsiskaitymo dokumentui Užsakovui perduodami ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 20 dienos. Užsakovas pateiktus darbų priėmimo – perdavimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas. Rangovui nepateikus darbų priėmimo – perdavimo dokumentų nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

4. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas privalo:

4.1.1. Nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu atlikti numatytus darbus, bei tinkamai priduoti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir darbų sąrašė, įskaitant ir defektų šalinimą. Rangovas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

4.1.2. Atlikti darbus, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams.

4.1.3. Laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Rangovas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

4.1.4. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje grąžinti visus Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

4.1.5. Užtikrinti Užsakovo turto išsaugojimą darbų atlikimo metu.

4.1.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

- 4.1.7. Pradėti šios sutarties 1.1 punkte nurodytus darbus nuo patalpų remontui perdavimo — priėmimo akto pasirašymo dienos ir pabaigti ne vėliau kaip per du mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų baigimo terminas abipusiu sutarimu gali būti pratęsiamas ne daugiau kaip vieną mėnesį.
- 4.1.8. Informuoti Užsakovą apie darbų eigą.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1.1. Iki Rangovo darbų pradžios „Statybvietės perdavimo – priėmimo aktu“ perduoti Rangovui statybvietę.
- 5.1.2. Užtikrinti Rangovui nekliudomą patekimą į statybvietę, bei suteikti sąlygas Rangovui netrukdomai dirbti.
- 5.1.3. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo atliktų darbų akto pateikimo momento priimti Rangovo pagal šią sutartį atliktus darbus ir pasirašyti atliktų darbų aktus (jeigu darbų kokybė atitinka šios Sutarties darbams taikomus kokybės reikalavimus).
- 5.1.4. Apmokėti už atliktus darbus 3.2. punkte numatytais terminais ir tvarka.
- 5.1.5. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.
- 5.1.6. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.1.7. Sutarties nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui tik už tinkamai atliktus darbus, bei į objektą pristatytas medžiagas.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties nustatyto galutinio darbų termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia vienu metu Darbų priėmimo ir perdavimo momentu. Vėlesnis papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Rangovas gali atsisakyti šalinti trūkumus ar pareikalauti papildomo mokėjimo už jų šalinimą.
- 6.2. Rangovas, pavėlavęs atlikti darbus Sutartyje nurodytais terminais, moka Užsakovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo neatliktų darbų sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl vėlavimo Užsakovo patirtą žalą. Delspinigiai mokami Užsakovui pareikalavus.
- 6.3. Užsakovas, pavėlavęs atsiskaityti už atliktus darbus Sutartyje nurodytais terminais, moka Rangovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo neapmokėtų darbų sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai mokami Rangovui pareikalavus.
- 6.4. Baudų ir kompensacijų dydis negali viršyti daugiau nei 20 (dvidešimt) procentų Sutarties kainos.
- 6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to patirtus nuostolius.

7. SUBRANGOVAI

- 7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: (įmonės pavadinimas). Jei pasitelkiami subrangovai, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti už pirkimą atsakingam asmeniui subrangovo kontaktinius duomenis ir subrangovo atstovus.
- 7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) sutarties dalies (veiklos), nei buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą

subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu informavus Užsakovą.

7.3. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Ankščiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

7.4. Pakeitus sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) sutarties dalį (veiklą), nei buvo suderinta, kitam sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti sutartį tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą (toliau – Susitarimas) prie sutarties. Susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama sutarties dalimi.

7.5. Pasirašius sutartį, Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja žinomus subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subrangovo pasitelkimą iš Rangovo gavimo dienos.

7.6. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp perkančiosios organizacijos, pirkimo sutartį sudariusio Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subrangovo sutartyje nustatytus reikalavimus.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI

- 8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- 8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 9.2.1. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 9.2.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 9.2.3. kai Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 9.2.4. kai Rangovas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 9.2.5. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

- 9.2.6. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 9.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
- 9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;
- 9.3.1. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.
- 9.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 9.4.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;
 - 9.4.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 9.4.3. kai Užsakovas sulaiko darbų vykdymą ar jų dalies vykdymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 9.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.
- 9.6. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas, dalyvaujant Rangovui ar jo atstovams, inventorizuoja atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

10. GARANTIJOS

- 10.1. Garantinis laikotarpis, kuris sudaro 60 mėn., pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai yra pasirašomas priėmimo- perdavimo aktas. Jei Užsakovas pateikia pretenziją dėl atliktų darbų kokybės, garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai trūkumai, dėl kurių buvo pateikta pretenzija, yra pašalinami. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama įrangos kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 10.2.
- 10.3. Darbų ir įrenginių garantinis terminas nustatomas vadovaujantis LR Civilinio kodekso bei LR Statybos įstatymo nuostatomis.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir pasibaigia Sutartį tinkamai įvykdžius.
 - 11.1.1. Darbai privalo būti atlikti ne vėliau kaip per du mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų baigimo terminas abipusiu sutarimu gali būti pratęsiamas ne daugiau kaip vieną mėnesį.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos *civilinio kodekso* 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

- 13.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami šalių derybose.
- 13.2. Jeigu šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų kilimo pradžios, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

14. BAIGIAMOSIOS SĄLYGOS

- 14.1. Šios sutarties ir jos priedų surašyti du egzemplioriai - po vieną kiekvienai šaliai. Pasirašytas kiekvienas lapas. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.
- 14.2. Jeigu keičiasi šių sutartį pasirašiusių šalių juridiniai adresai, banko sąskaitų numeriai ir (ar) kiti rekvizitai, tai šalys nedelsiant privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

- 14.3. Visi sutarties priedai ir papildomi susitarimai yra neatskiriama šios sutarties dalis. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
- 14.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
- 14.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant registruotą paštą.
- 14.6. Šalys sutaria Sutartį bei su jos vykdymu susijusią informaciją laikyti konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies sutikimo neatskleisti jos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
- 14.7. Šioje Sutartyje išdėstytos sąlygos išreiškia visą apimančią ir galutinę šalių susitarimą dėl šios sutarties dalyko ir visiškai pakeičia visus anksčiau vykusius derybų metu pasiektus šalių susitarimus dėl šios Sutarties dalyko.
- 14.8. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas raštu informuoti vieną kitą.
- 14.9. Sutartyje neaptarti Šalių santykiai reglamentuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 14.10. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15. SUTARTIES PRIEDAI

- 15.1. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
- 15.2. Sutarties priedų keitimas ar papildymas galimas tik abiejų Šalių raštišku susitarimu.
- 15.3. Atliktų darbų akto (F-2) ir (F-3).
- 15.4. Tiekėjo pasiūlymas su lokaline sąmata.
- 15.5. Techninė specifikacija.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Užsakovas:

Kaišiadorių r. Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija
Įstaigos kodas: 190596519
Adresas: Rumšos g. 36, Rumšiškės, LT-56336 Kaišiadorių r.
Tel. + 370 (346) 47141
El. paštas:
rumsiskiu.gimnazija@baranausko.kaisiadorys.lm.lt
Direktorius Artūras Čepulis

Rangovas:

UAB EIVILSTA
302302242
Raudondvario pl.. 164A Kaunas
+37065552503
info@eivilsta.lt
Direktorė Laura Ašakėnė

Rangovas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Data:

Projekto Nr.:

Sutarties Nr.:

Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____*

Per 20__ m. _____ mėn.

Sąmatos eil. Nr. (darbų kodai)	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur	Bendra kaina, Eur	Pastabos
Iš viso:						

Rangovas**Užsakovas****Užsakovas**_____
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)_____
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

202__ m. mėn. d. 202__ m. mėn. d.

Užsakovas:
Rangovas:

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A Nr.

2023 m.
(data)

(suma žodžiais Eur, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties Nr.	Rangos sutarties (pap. susitarimų) Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
					Nuo remonto pradžios	Nuo darbų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
						Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1											
	Viso:										

Užsakovas:

Rangovas:

2023 m. mėn. d.

2023 m. mėn. d.

A. V.

A. V.