

**NATURA 2000 TERITORIJŲ (BAST VAINAGIŲ GIRININKIJA JUODLĖS MIŠKAS)
PRIEŽIŪROS (INVAZINIŲ AUGALŲ NAIKINIMO) DARBŲ SUTARTIS**

2024 m. gegužės ... d. Nr.

Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija, atstovaujama **direktoriaus Mindaugo Balčiūno**, veikiančio pagal Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos nuostatus, patvirtintus Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2022 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-32, „Dėl regioninių parkų ir rezervatų direkcijų reorganizavimo, reorganizavimo sąlygų aprašų bei Aukštaitijos, Dzūkijos-Suvalkijos, Žemaitijos ir Mažosios Lietuvos saugomų teritorijų direkcijų nuostatų patvirtinimo“ (2023 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. V-129 redakcija) (toliau – **Užsakovas**),

ir

MB „Reik ir Bus“, atstovaujama **direktoriaus Žygimanto Štilio**, veikiančio pagal bendrijos įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią NATURA 2000 teritorijų (BAST Vainagių girininkija Juodlės miškas) priežiūros (invazinių augalų naikinimas) darbų sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymu.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka **Rangovas įsipareigoja vykdyti NATURA 2000 teritorijų (BAST Vainagių girininkija Juodlės miškas) priežiūros ir invazinių augalų naikinimo darbus (toliau – Darbai)**. Tvarkymo plotuose gausialapiai lubinai ir šluotiniai sausakrūmiai turi būti kasami iki jų žydėjimo ir žydėjimo metu (gegužės – birželio mėn.), todėl darbai atliekami atsižvelgiant į šių rūšių biologijos ypatumus. **Visi darbai turi būti baigti iki birželio 30 d.**

2.2. Sutartis sudaroma remiantis Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos viešojo pirkimo „Natura 2000 teritorijų priežiūra (BAST Vainagių girininkija, (Juodlės miškas)“, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu, rezultatais.

2.3. Perkamiems darbams taikomi aplinkos apsaugos kriterijai, nurodyti/aprašyti Aplinkos ministro įsakyme 2011 m. birželio 28 d. Nr. D1-508 (galiojanti redakcija nuo 2021-04 -01) „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo patvirtinimo“. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4 papunktyje nustatytais aplinkosauginiais principais Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų, dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį, Šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami

popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas ar Rangovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Apraše.

2.4. Šalys susitaria, kad reikalavimai darbams turi atitikti Užsakovo nustatytus reikalavimus. Rangovas garantuoja, kad darbai bus atlikti pagal techninę specifikaciją nurodytą Priede Nr. 1, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Darbai vykdomi Kurtuvėnų regioninio parko Vainagių girininkijos teritorijoje.

2.5. Finansavimo šaltinis: AARP lėšos.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja pasirašius abiem Sutarties Šalims ir įregistravus sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

IV. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

4.2. Sutarties įkainiai, nustatyti mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos (raštu) būdu, yra:

Darbų pavadinimas	Įkainis Eur be PVM už 1 ha	PVM Eur už 1 ha	Įkainis Eur su PVM už 1 ha
Natura 2000 teritorijų priežiūros paslaugos (BAST Vainagių girininkija Juodlės miškas) 1 ha	970,00	203,70	1173,70

4.3. Bendra sutarties vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti **2500,00 Eur su PVM**. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Rangovui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai ir tinkamai atliktų darbų apimties (ha), kuri apskaičiuojama pagal Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius.

4.4. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM, Sutarties įkainiai turi būti peržiūrimi ne vėliau kaip sekantį mėnesį nuo mokesčio įsigaliojimo. Peržiūrėjimas įforminamas kaip papildomas susitarimas prie Sutarties ir tampa neatsiejama jos dalimi. Sutarties įkainiai dėl kainų lygio ir kitų mokesčių pasikeitimo nebus perskaiciuojami.

4.5. Rangovas sąskaitas faktūras teikia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka.

4.6. Užsakovas apmoka sąskaitas per 30 dienų, kai iš Rangovo buvo gauta tinkamai įforminta PVM sąskaita faktūra. Mokėjimai atliekami pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1 atlikti Darbus pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją laikantis specialiųjų gamtos apsaugos reikalavimų ir užtikrinti, kad atlikti Darbai, atitiktų Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus, įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus, tvarkymo darbų dokumentus;

5.1.2. paskirti atsakingą asmenį ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį raštu informuoti Užsakovą, nurodant atsakingą asmenį ir šio asmens kontaktinius duomenis;

5.1.3. savo rizika, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus;

5.1.4. organizuoti ir vykdyti Darbus taip, kad jie būtų atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais bei kokybiškai. Už reikiamų leidimų darbams atlikti gavimą ir atliekamų darbų derinimą su atsakingomis institucijomis (jei tokie derinimai yra reikalingi) yra atsakingas Rangovas;

5.1.5. su Užsakovu suderintą atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo dieną pateikti Užsakovui pasirašytą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

5.1.6. garantuoti, kad Darbų perdavimo – priėmimo aktu įforminti Darbai yra atlikti tinkamai ir kokybiškai, atitinka Sutartyje ir jos prieduose numatytus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus;

5.1.7. prisiimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

5.1.8. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo toliau nurodytų aplinkybių atsiradimo, raštu, Sutartyje nurodytu el. paštu, informuoti Užsakovą jei negalės laiku atlikti Darbų;

5.1.9. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

5.1.10. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;

5.1.11. atlyginti Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims padarytus nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu ar jos nutraukimu.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. teikti Rangovui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą Užsakovo turimą informaciją, bendradarbiauti su Rangovu, vykdant Darbus;

5.2.2. priimti iš Rangovo tinkamai, laiku atliktus kokybiškus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.2.3. per 5 darbo dienas po Darbų atlikimo įvertinti atliktų Darbų kokybę ir pasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Jeigu Užsakovas nepasirašo Darbų perdavimo - priėmimo akto, Užsakovas per 5 darbo dienas pateikia Rangovui motyvuotą raštą, nurodydamas darbų trūkumus ir klaidas, kuriuos Rangovas turi nedelsiant ištaisyti. Rašte nurodytus darbų trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių susitarimu nurodytą terminą. Jei per 5 darbo dienas nepateikiamas motyvuotas raštas laikoma, kad perduoti Darbai suteikti tinkamai ir Užsakovas pretenzijų neturi;

5.2.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Rangovą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

5.2.5. Nutraukus Sutartį dėl savo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu;

5.2.6. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

VI. ŠALIŲ TEISĖS

6.1. Rangovas turi teisę:

6.1.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų tinkamai, laiku atliktus kokybiškus Darbus;

6.1.2. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už tinkamai, laiku atliktus kokybiškus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

6.1.3. reikalauti Užsakovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;

6.1.4. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. nuolat tikrinti Rangovo atliekamų Darbų kokybę;

6.2.2. reikalauti, kad visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti Darbai būtų atlikti tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais;

6.2.3. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus, kol Rangovas nepašalins atliktų Darbų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;

6.2.4. reikalauti Rangovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;

6.2.5. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės;

6.2.6. vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atliekami nekokybiškai.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (tris šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka darbų sutarties 2.1. papunktyje nustatyto terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo sutarties kainos be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršydamas 10 % (dešimt procentų) bendros sutarties kainos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

7.3.2. nutraukti sutartį.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.2. Visi Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų parašais. Šie susitarimai įsigalioja nuo jų pasirašymo ir registravimo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka;

9.1.2. bet kurios iš Šalių iniciatyva apie tai prieš 14 kalendorinių dienų nuo raštiško įspėjimo išsiuntimo dienos, raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kaip jis apibrėžtas Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje;

9.1.3. kai Rangovas yra likviduojamas, sustabdo veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį;

9.1.4. Šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva, kitą šalį apie tai įspėjus raštiškai ne anksčiau kaip prieš 14 kalendorinių dienų nuo raštiško įspėjimo išsiuntimo dienos;

9.1.5. Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį, kai viena iš Sutarties šalių nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie tai šalį įspėjus raštiškai, ne anksčiau kaip prieš 14 kalendorinių dienų nuo raštiško įspėjimo išsiuntimo dienos.

9.2. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visi santykiai tarp sutarties šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios sutarties vykdymo ar susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

10.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp sutarties šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nei viena šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti šalis privalo raštu įspėti kitą šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

11.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš šalių turi teisę kreiptis į kitą šalį su pasiūlymu nutraukti sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XII. SUBTIEKIMAS

12.1. Vykdydamas Sutartį Rangovas nepasitelks subtiekéjų.

12.2. Rangovas įsipareigoja:

12.2.1. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos ketinama pasitelkti vėliau;

12.2.2. užtikrinti, kad subtiekéjai, jeigu vykdančios Sutartį jie pasitelkiami, turėtų teisę vykdyti jiems pavestus įsipareigojimus;

12.2.3. keisti subtiekėją (-us), jeigu vykdančios Sutartį jie pasitelkiami, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą ir tik tokiais atvejais, jei subtiekęs bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekéjais tokiomis sąlygomis:

12.3.1. Rangovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 12.2.1. papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekéjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

12.3.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekęju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

12.3.3. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekęjui pagrindimą.

12.4. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybė nekeičia Užsakovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

XIII. KITOS SĄLYGOS

13.1. Visi darbai turi būti atliekami griežtai laikantis darbų saugos, priešgaisrinės apsaugos, gamtos saugos reikalavimų. Rangovas asmeniškai atsako už darbo saugos ir sveikatos reikalavimų bei instrukcijų laikymąsi, užtikrina, kad jo personalas supažindintas su darbo saugos ir sveikatos reikalavimais bei instrukcijomis ir vadovaujasi jais vykdant darbus.

13.2. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą).

13.3. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.4. Už Sutarties vykdymą Užsakovo vardu yra atsakingas Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos Biologinės įvairovės apsaugos skyriaus vyr. specialistas ekologas nesant jam, jį pavaduojantis asmuo.

13.5. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakinga Bendrųjų reikalų skyriaus projektų viešųjų pirkimų specialistė, nesant jai – Bendrųjų reikalų skyriaus viešųjų pirkimų specialistė

13.6. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, **pasirašydamas Sutartį Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.**

13.7. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

13.8. Visi Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų parašais. Šie susitarimai įsigalioja nuo jų pasirašymo ir įregistravimo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

13.9. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

13.10. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai šaliai. Sutarties Priedas Nr. 1 (techninė specifikacija) yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

13.11. Šalys patvirtina, kad sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir sutartį patvirtino parašais.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI**UŽSAKOVAS**

Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija
Dumbrių g. 3, Ožtakių k. LT-88324 Telšių r.
Juridinio asmens kodas 306109002
PVM mokėtojo kodas LT100015575412
Tel. (+370 444) 47 415
El. paštas: zemaitija@saugoma.lt

Direktorius
Mindaugas Balčiūnas

RANGOVAS

MB „Reik ir Bus“
Ritinių k. 7, Ritinių k., Šakių r.
Juridinio asmens kodas 306044394
PVM kodas LT100015120712
Tel. +370 621 84826
El. paštas: reikirbus@gmail.com

Direktorius
Žygimantas Šttilis

NATURA 2000 TERITORIJŲ (BAST VAINAGIŲ GIRININKIJA JUODLĖS MIŠKAS) PRIEŽIŪRA TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Teisiniai reikalavimai

Tvarkomose teritorijose taikomi Saugomų teritorijų, Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų, Miškų įstatymų, Gamtinių ir kompleksinių draustinių, Bendrųjų buveinių ar paukščių apsaugai svarbių teritorijų nuostatų, LR Vyriausybės 2009 m. lapkričio 18 d. nutarimo „Dėl Kurtuvėnų regioninio parko ir jo zonų ribų plano patvirtinimo“, LR aplinkos ministro 2010 m. sausio 12 d. įsakymo Nr. DI-26 „Dėl Kurtuvėnų regioninio parko tvarkymo plano patvirtinimo“, 2016 m. spalio 31 d. Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus įsakymu Nr. V-186 patvirtintos Kurtuvėnų regioninio parko atvirųjų buveinių atkūrimo ir geros būklės palaikymo tikslinės programos, 2018 m. kovo 9 d. aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-181 „Dėl valstybinės įmonės valstybinės miškų urėdijos Mažeikių, Joniškio, Šiaulių, Tytuvėnų regioninio padalinio vidinės miškotvarkos projekto patvirtinimo“ patvirtinto vidinės miškotvarkos projekto (jo dalies – gamtosauginių priemonių plano), 2018 m. balandžio 19 d. aplinkos ministro įsakymo Nr. D1-317 „Dėl buveinių apsaugai svarbių teritorijų nustatymo“ su jo pakeitimais, kitų saugomų teritorijų bei aplinkos apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimai.

Duomenys apie tvarkymo plotus

Tvarkymo darbams vietos atrinktos tvarkymo plotuose Nr. 1 (3,32 ha) ir Nr. 2 (0,9 ha) Kurtuvėnų regioninio parko teritorijoje, Vainagių g-joje. Šių plotų ribos pažymėtos dažais ir su tvarkymo plotais galima susipažinti natūroje. Atsižvelgiant į pasiūlytą kainą, pasibaigus pirkimams tvarkymo plotai bus patikslinti ir iš naujo pažymėti.

Neužtenkant lėšų, prioriteto tvarka būtų tvarkomas į BAST Juodlės miškas patenkantis tvarkymo plotas Nr.1 (arba jo dalis); esant daugiau lėšų – ir tvarkymo plotas Nr. 2.

Didžioji tvarkymo ploto Nr. 1 dalis patenka į BAST Juodlės miškas. Į BAST įeina Vainagių g-jos 51 kv. 24 skl. (priešgaisrinis barjeras), šio kvartalo sklypų Nr. 25, 32, 33 pakraščiai iki 16 skl. pietinio kampo. Už BAST ribos į tvarkymo plotą PV gale įeina Vainagių g-jos 68 kv. 5 skl. ŠR pakraštys ir 10 skl. šiaurinis smaigalys.

Tvarkymo plotas Nr. 2 yra greta BAST Juodlės miškas, į vakarus nuo jos ribos; patenka į Vainagių g-jos 68 kv. 5 skl. rytinę ir 10 skl. šiaurinę dalis (žr. pridedamą schemą).

Miško sklypai greta BAST į tvarkymo plotus įtraukti dėl šių priežasčių: 1. Invazinių augalų sėklos į BAST iš gretimo ploto gali būti pernešamos kanopinių žvėrių ir pravažiuojančių automobilių. 2. Sklypuose aptikta negausi vėjalandės šilagėlės populiacija.

Iki tvarkymo plotų yra net keli geri privažiavimai nuo Šaukėnų, Galvydiškės ar Vainagių (pro Ilgaežerį) pusės, todėl yra geros sąlygos biomasės išvežimui. Iš pietų į šiaurę kelias eina ir priešgaisrinis barjeras (tvarkymo plotas Nr. 1), kuriame turi būti naikinami invaziniai augalai.

Bendrieji ir aplinkosauginiai reikalavimai

1. Tvarkymo vieta suderinta su žemės naudotoju, VMU Kuršėnų regioniniu padaliniu. Tvarkymo ploto ribos (perimetre) iš anksto bus pažymėtos dažais ant medžių, kelmų ar rąstų. Už ribų pažymėjimą atsakinga Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija. Prieš pradėdant darbus su tvarkymo plotais supažindins direkcijos ekologas.

2. Baigęs visus tvarkymo darbus, tiekėjas (Rangovas) privalo sutvarkyti aplinką, nepalikti šiukšlių,

3. Tiekėjas darbus atlieka naudodamas savo darbo priemones, atsako už darbų saugą.

Gausialapių lubinų naikinimas iškasimo būdu

Tvarkymo plotuose gausialapių lubinų daugiau nei kartu su jais naikinamų sausakrūmių. Lubinų dydis ir gausumas skirtingose tvarkymo plotų vietose labai nevienodas; daugiausia lubinų auga ir jie didžiausi yra iš pietų į šiaurę einančiame priešgaisriniame barjere.

Igyvendinant šią priemonę gausialapiai lubinai turi būti kasami iki jų žydėjimo ir žydėjimo metu (nuo gegužės iki birželio vidurio). Be to, turi būti iškasti ir nežydintys augalai. Svarbu iškasimo nepavėlinti, neleidžiant augalams subrandinti sėklų. Iškasti svarbu visus, net ir labai mažus pirmamečius augalus. Labai daug mažų (apie 5 – 8 cm aukščio) sudygusių pirmamečių augalų yra dviejose suartose priešgaisrinio barjero juostose, einančiose iš pietų ir šiaurę. Reiktų pamažu, labai atidžiai praeiti (kai kurie augalai visai maži ir sunkiai pastebimi) šiomis juostomis, iškasti mažus lubinus, sudedant juos į maišus ar kibirus.

Iškasant didelius gausialapius lubinus kastuvais į žemę turi būti smeigiamas 10–15 cm atstumu nuo augalo įstrižai ir maždaug 10–15 cm gylyje pakertamos lubino šaknys. Suėmus lubiną už lapų ir žiedynų, augalas su šaknimis ar jų dalimis ištraukiamas iš žemės, dirvožemis nupurtomas, kasimo vieta užlyginama kastuvu, uždedama likusi velėna.

Iškasti lubinai paliekami saulės atokaitoje (nuo 7 iki 10 dienų), kad jų šaknys sudžiūtų. Reikia saugoti, kad nebūtų užkraunamos lubiniais saugomos vėjalandės ar pievinės šilagėlės (matysis jų lapai). Šaknims apdžiūvus, iškasti lubinai turi būti surenkami ir išvežami į kompostavimo vietą, suderinus su jos naudotoju. Kompostavimo vietą ir kontaktus nurodys saugomos teritorijos ekologas (yra tartasi dėl kompostavimo vietos Vainagių medelyne). Palikti iškastus lubinus arba jų dalis, juos sukrauti Kurtuvėnų regioninio parko teritorijos kitose, ne kompostavimui skirtose vietose arba gretimuose plotuose draudžiama.

Šluotinių sausakrūmių naikinimas

Igyvendinant šią priemonę šluotiniai sausakrūmiai turi būti raunami iki jų žydėjimo ar žydėjimo laikotarpio, gegužės mėnesį (nespėjus – iki birželio vidurio), kol dar nesubrandintos sėklos. Taip pat turi būti išrauti jauni (10–20 cm aukščio), mažai šakoti individai, todėl naikinant šluotinius sausakrūmius, būtina atidžiai apžiūrėti visą tvarkymo plotą. Šluotiniai sausakrūmiai turi būti raunami atsargiai suėmus už stiebo ir stengiantis nenutraukti šaknų. Nepavykus išrauti, turi būti iškasami. Išrovus ar iškasus augalą, nuo šaknų nupurtomas dirvožemis. Išrauti šluotiniai sausakrūmiai kaip ir lubinai turi būti surenkami ir padžiovinami, krūvas draudžiama krauti ant saugomų augalų. Padžiūvusius augalus būtina išvežti iš tvarkymo plotų į su miškininkais suderintas vietas. Dėl šių vietų suderinimo rangovui talkins direkcijos ekologas.

Parengė Žemaitijos saugomų teritorijų direkcijos vyriausiasis ekologas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Žemaitijos saugomų teritorijų direkcija 306109002, Dumbrių g. 3, Ožtakių k., LT-88324 Telšių r. MB "Reik ir bus" 306044394, Šakių r. sav., Šakių sen., Ritinių k. 7, LT-71101
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MB Reik ir Bus, Natura 2000 priežiūros (inazinių augalų naikinimas) darbai, sutartis, Kurtuvėnų RPG
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-22 Nr. VPD3-65
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Modestas Gečys, Vyriausiasis specialistas, Bendrųjų reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	MODESTAS GEČYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-22 09:59:03 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-05 17:34:11 – 2028-11-03 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Balčiūnas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS BALČIŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-22 11:24:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-22 11:24:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-07 09:35:20 – 2027-07-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žygimantas Štītīlis, -
Sertifikatas išduotas	ŽYGYMANTAS ŠTITILIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-22 16:25:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-22 16:26:06 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-14 19:25:09 – 2027-03-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-28 23:38:12)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-05-28 23:38:13 DBSIS