

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F31-2024/47

2024 m. birželio 27 d.
Kretinga

SĮ „Kretingos komunalininkas“, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Ruškaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau sutartyje vadinama Užsakovu, iš vienos pusės, ir UAB saugos tarnyba „Argus“, atstovaujama pardavimų vadovo Vyganto Mikos, veikiančio pagal generalinio direktoriaus įgaliojimą, toliau sutartyje vadinama Paslaugos teikėju, iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR TERMINAI

- 1.1. Sutarties objektas – teritorijų ir pastatų stebėjimo ir reagavimo, sistemų aptarnavimo ir priežiūros paslaugos, kurios teikiamos Techninėje specifikacijoje išvardintiems objektams (toliau – Paslaugos). Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti šioje Sutartyje, Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.2. Paslaugos pradėdamos teikti nuo 2023 m. liepos 1 d.
- 1.3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka teikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.4. Sutartis įsigalioja šalims pasirašius sutartį ir galioja iki visiško prievolių pagal šią Sutartį įvykdymo, tačiau ne ilgiau, kaip 36 mėnesius.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 2.2. Sutarties įkainiai:

Eil Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn.	Vieneto įkainis, EUR be PVM	Vieneto įkainis, EUR su PVM
1.	Stebėjimo ir reagavimo paslaugos				
1.1.	Teritorijos ir pastatų adresu Vytauto g. 118, Kretinga, stebėjimo ir reagavimo paslaugos	mėnuo	36	177,69	215,00
1.2.	Pastato adresu Vilniaus g. 2B, Kretinga, stebėjimo ir reagavimo paslaugos	mėnuo	36	18,18	22,00
1.3.	Teritorijos ir pastatų, išskyrus „Mėsos gaminių parduotuvė“, adresu Laisvės g. 11a, Kretinga, stebėjimo ir reagavimo paslaugos	mėnuo	36	107,06	129,54
1.4.	Pastato adresu Laisvės g. 11a, Kretinga, „Mėsos gaminių parduotuvė“ stebėjimo ir reagavimo paslaugos	mėnuo	36	16,91	20,46
2.	Gaisrinės saugos sistemos techninės priežiūros paslaugos				
2.1.	Gaisrinės saugos sistemos patikrinimas pagal reglamentinių darbų sąrašą adresu Vytauto g. 118, Kretinga	kartas	3	80	96,80

2.2.	Gaisrinės saugos sistemos patikrinimas pagal reglamentinių darbų sąrašą adresu Vilniaus g. 2B, Kretinga	kartas	3	40	48,40
2.3.	Sistemos techninės priežiūros / išbandymo žurnalas	vienetas	1	6,00	7,26
3.	Remonto darbo valandų įkainis				
3.1.	Darbuotojo darbo valanda teikiant sistemų aptarnavimo bei priežiūros paslaugas	valanda	12	30	36,30
3.2.	Akumuliatorius V7A/h arba lygiaveris	vienetas	4	12,96	15,68
3.3.	Dūmų detektorius	vienetas	4	11,50	13,92

2.3. Sutartyje numatyta kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir perskaičiuojama tik šiais Sutarties 2.3.1 ir 2.3.2 papunkčiuose numatytais atvejais:

2.3.1. kai Paslaugų kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis. Tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu Paslaugų kaina gali būti perskaičiuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Sutarties kainos perskaičiavimas po pasikeitusio PVM mokesčio – per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė – pasikeitus PVM dydžiui paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Momentas nuo kurio įsigalioja perskaičiuota kaina – perskaičiuota kaina pradeda taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos.

2.3.2. dėl kainų lygio kitimo. Paslaugų kaina pirmus metus po sutarties įsigaliojimo dėl kainų lygio kitimo neperskaičiuojama. Po to Paslaugų kaina gali būti perskaičiuojama dėl vidutinio metinio vartotojų kainų pokyčio, apskaičiuoto pagal vartotojų kainų indeksą. Paslaugų kaina dėl vidutinio metinio vartotojų kainų pokyčio per likusį Sutarties galiojimo laikotarpį gali būti perskaičiuojama vieną kartą, kai Valstybės duomenų agentūros duomenimis vidutinis metinis vartotojų kainų pokytis yra 5 % (penki procentai) ir daugiau. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Paslaugų kaina didinama/mažinama tiek procentų, kiek yra vidutinis metinis vartotojų kainų pokytis. Susitarimas padidinti/sumažinti paslaugų kainą įsigalioja surašius jį raštu ir pasirašius abiem šalims. Perskaičiuota paslaugų kaina taikoma tik toms paslaugoms, kurios teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.4. Užsakovas už faktiškai suteiktas Paslaugas apmoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (paslaugų priėmimo – perdavimo aktus, sąskaitą faktūrą) per **30 kalendorinių dienų** po šių dokumentų gavimo dienos.

2.5. Paslaugų teikėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.9. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

2.10. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai. Galutinė kaina, mokėtina tiekėjui, priklausys nuo užsakymo ir faktiškai pateikto remonto ir medžiagų bei darbo valandų kiekio, tačiau neviršijant preliminaros sutarties kainos.

2.11. Užsakovas taip pat turi teisę, esant poreikiui, įsigyti ir kitų pirkimo dokumentuose

nenurodytų, tačiau su teikiamomis sistemų aptarnavimo ir priežiūros paslaugomis susijusių medžiagų ar prekių, neviršijant 20 proc. pradinės sutarties vertės. Pirkimo dokumentuose neįvardintos, bet su pirkimo objektu susijusios medžiagos ar prekės bus perkamos ne didesnėmis nei užsakymo dieną galiojančiomis Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų ar prekių kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.12. Preliminari sutarties kaina – **13 915 (trylika tūkstančių devyni šimtai penkiolika) Eur be PVM, 16 837,15 (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai trisdešimt septyni,15) Eur su PVM**. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Sutarties 1.1 punkte nurodytų paslaugų už visą preliminarą Sutarties kainą.

2.13. Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Paslaugos teikėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais be PVM. Užsakovas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje nurodytais į kainiais, neviršijant bendros Sutarties kainos.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už per Sutarties 2.4 punkte nurodytą terminą;

3.1.2. Užsakovas įsipareigoja, kad Paslaugos teikėjui būtų laiku pateikiama visa jam reikalinga informacija bei visa kita atitinkama dokumentacija, kuri yra būtina Sutarčiai vykdyti;

3.1.3. Užsakovas turi teisę pareikšti pagrįstas pretenzijas dėl suteiktų paslaugų kokybės ir nustatyti protingą terminą paslaugoms tinkamai suteikti.

3.1.4. Užsakovas Sutarties vykdymo metu priimdamas Paslaugas turi teisę įsitikinti, ar Tiekėjas Paslaugas (išskyrus stebėjimo ir reagavimo į gautus signalizacijos sistemos pavojaus signalus paslaugas) teikė ne kelių eismo piko valandomis, pareikalauti trumpiausio galimo maršruto pasirinkimą įrodančių dokumentų, paprašyti Paslaugų teikėją pateikti galiojančio civilinės atsakomybės draudimo poliso kopiją.

3.1.5. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti sutarties 4.4 punkte nurodytas baudas iš bet kokių Paslaugų teikėjui atliekamų mokėjimų.

3.2. Paslaugos teikėjo teisės ir pareigos:

3.2.1. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.2.2. Paslaugos teikėjas turi teisę iš Užsakovo gauti visą su tinkamu sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių būtinybė atsirado sutarties vykdymo metu;

3.2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas, laikydamasis Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Pasiūlyme, kurie yra neatsiejama šios Sutarties dalis, ir teisės aktuose numatytų reikalavimų;

3.2.3.1. centriniame pulte gavęs aliarmo signalą, reiškiantį, kad objekto saugumui gresia pavojus atvykti į objektą ne vėliau kaip per 5 minutes ir atidžiai jį apžiūrėti;

3.2.3.2. informuoti Sutartyje nurodytą Užsakovo atsakingą asmenį apie gautą aliarmo signalą, o esant reikalui, informuoti/iškvieisti kitas specialiąsias tarnybas - priešgaisrinės apsaugos tarnybą apie pastebėtus gaisro požymius, o apie pastebėtus įsilaužimo ar vagystės požymius – policiją;

3.2.3.3. esant vandalizmo požymiams sulaukyti objekte ir jeigu įmanoma, prie objekto aptikus įtartinus asmenis iki kol bus nustatyta jų tapatybė ar jie bus perduoti policijos pareigūnams;

3.2.3.4. esant įvykiui, saugoti įvykio vietą iki Užsakovo nurodytas asmuo atšauks fizinę objekto apsaugą;

3.2.3.5. Užsakovui nustačius materialinių vertybių, vagystės (sugadinimo, sunaikinimo) faktą, nedelsiant (ne vėliau nei po 2 valandų Užsakovui pranešus) atsiųsti į objektą įgaliotą atstovą materialiniams nuostoliams nustatyti;

3.2.3.6. atvykti į objektą techniniam aptarnavimui (remontui) atlikti ne vėliau nei per 4 val. po pranešimo gavimo momento;

3.2.3.7. eksploatuoti elektroninę apsaugos sistemą, pakeisti reikalingas remonto medžiagas, atlikti sistemos remontą;

3.2.3.8. Užsakovui raštu paprašius, suteikti archyvo informaciją apie priimtus signalus už laikotarpį ne ilgesnį kaip vienas mėnuo.

3.2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas;

3.2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal Sutartį už Paslaugų įkainį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos (išskyrus įstatymuose įvardintus asmenis) apie Užsakovą ir saugomą objektą;

3.2.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui paprašius pateikti civilinės atsakomybės draudimo liudijimo (poliso) kopiją. Civilinės atsakomybės draudimas turi apimti pagal šią Sutartį teikiamos paslaugos ir su paslaugų teikimu susijusios rizikos draudimą. Polisas turi galioti ne trumpiau negu iki šios Sutarties galiojimo pabaigos. Jeigu polisas galioja trumpiau negu šios Sutarties galiojimo terminas, Teikėjas įsipareigoja laiku, nepertraukiamai pratęsti civilinės atsakomybės draudimą.

3.2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.2.9. Paslaugos teikėjas dalį paslaugų teikti perduodamas subteikėjui, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugos teikėjas materialiai atsako už turtinę žalą (tik tiesioginius nuostolius) padarytą Užsakovui, kai Paslaugos teikėjas netinkamai vykdė įsipareigojimus, nurodytus šios Sutarties 3 dalyje ir materialinė žala atsirado dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

4.2. Paslaugos teikėjas neatsako dėl žalos, jeigu žala atsirado ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės:

4.2.1. jei Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų ir tarp tokio įsipareigojimo nevykdymo ir nuostolių yra tiesioginis ryšys.

4.2.2. jei Užsakovas neįvykdė Paslaugos teikėjo pateiktų motyvuotų rašytinių rekomendacijų dėl Objektų trūkumų saugos požįrių pašalinimo, o taip pat jei apie įvykį nebuvo patvirtinta policijos pareigūnams;

4.2.3. jei nuostoliai įvyko nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėmis.

4.2.4. jei žala padaroma dokumentams, kompiuterinėse laikmenose laikomiems dokumentams arba žala atsiranda dėl jų praradimo.

4.2.5. jeigu žala buvo padaryta dėl tyčinių ar netyčinių įgaliotų Užsakovo atstovų veikos būnant objekte, o taip pat jei žala atsirado dėl to, kad Užsakovas nesilaikė darbų saugos ar priešgaisrinių reikalavimų objekte.

4.2.6. jei nuostoliai padaryti tuo metu, kai nebuvo įjungta apsaugos sistema.

4.3. Materialinė žala nustatoma, sudarius komisiją iš Užsakovo ir Paslaugos teikėjo įgaliotų atstovų. Esant reikalui, kviečiami teisėsaugos ar kitų įgaliotų institucijų pareigūnai, nepriklausomi ekspertai, turintys atitinkamą kvalifikaciją žalos įvertinimui.

Paslaugos teikėjas atlygina Užsakovui tiesioginius nuostolius pagal Užsakovo raštišką pagrįstą ir motyvuotą reikalavimą, kurį Užsakovas turi pateikti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo nuostolių atsiradimo dienos. Užsakovas kartu su reikalavimu, privalo pateikti visus turimus dokumentus, pagrindžiančius reikalavimo teisę į nuostolių atlyginimą ir jų dydį. Jeigu Paslaugų teikėjas nesutinka su Užsakovo pateiktu reikalavimu, jis privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamo reikalavimo gavimo dienos apie tai raštu informuoti Užsakovą ir motyvuotai nurodyti nuostolių neatlyginimo priežastis.

4.4. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutartyje 3.2. punktuose įsipareigojimų arba nevykdant jų nustatytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 30,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną įsipareigojimų nevykdymo dėl Paslaugų teikėjo kaltės dieną.

4.5. Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, taip pat Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, ir sumoka Užsakovui 20 % (dvidešimties procentų) dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos.

4.6. Užsakovui vėluojant sumokėti už Paslaugas šios Sutarties 2.4. punkte nustatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus

nustatytam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.

4.7. Bet kokių sankcijų pagal šią Sutartį taikymas, neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų vykdymo ir/arba pareigos pašalinti pažeidimus bei atlyginti dėl jų Užsakovo patirtus nuostolius.

4.8. Netesybų (baudos, delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

4.9. Visais atvejais Sutarties Šalies pareiga mokėti netesybas atsiranda tik tuo atveju, jeigu kita Sutarties Šalis to pareikalauja. Dėl objektyvių aplinkybių Sutarties Šalis turi teisę ir nereikalauti, kad būtų mokamos netesybos.

5. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

5.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugos teikėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

5.2. Sutarties vykdymo metu, kai kiti ūkio subjektai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugos teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, ar siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą, Paslaugos teikėjas gali pakeisti subteikėjus tokia tvarka:

a) apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis bei turi pateikti dokumentus, patvirtinančius pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus (pagal jam ketinamą pavesti darbų sritį). Užsakovas netikrina subteikėjų, kurių pajėgumais Paslaugos teikėjas nesiremia, pašalinimo pagrindų;

b) gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, patikrinęs naujo subteikėjo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, parengia susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo arba raštu nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

5.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *(surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra, parašyti žodį „nėra“)*:

Eil. Nr.	Subteikėjo (ų) pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis, kuriai ketinam pasitelkti subteikėjus
			%
Subteikėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			
Iš viso:			
Kiti žinomi subteikėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			

5.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais už jų suteiktas paslaugas. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subteikėjus per 3 darbo dienas po informacijos apie subteikėjus gavimo. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Paslaugos teikėjo ir jo subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

5.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų keliu.

6.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo keliu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

7.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia Šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

7.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalis dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Jei Užsakovas nevykdo šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų, Paslaugos teikėjas pasilieka teisę sustabdyti šia Sutartimi numatytų paslaugų teikimą apie tai iš karto pranešdamas Užsakovui. Toks sustabdymas nebus laikomas Paslaugos teikėjo padarytu sutarties pažeidimu. Jei Užsakovo įsipareigojimų nevykdymas užsitęsia ilgiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo dienos, Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

8.3. Užsakovas, įspėjęs prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį vienašališkai dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugos teikėjas:

8.3.1. neteikia paslaugų pagal Sutartyje nurodytus reikalavimus arba kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

8.3.2. nevykdo Sutarties sąlygų 3.2 punkte nurodytų įsipareigojimų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna paslaugų rezultato, kokio tikėjosi; paslaugas teikia nekokybiškai, arba nepašalina trūkumų ir (ar) netikslumų per nustatytus terminus;

8.3.3.yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati arba panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

8.3.4. Užsakovas gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka.

8.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį Sutarties 8.3.1 – 8.3.2 papunkčių pagrindu, šiuo atveju Paslaugos teikėjas sumoka Pirkėjui 4.4 punkte numatytą baudą.

8.5. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties 2.4 punkte nustatyta tvarka.

9. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties nuostatos jos galiojimo metu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

9.3. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų šalių.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Nei viena iš Šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Šalys susitaria, kad ryšių palaikymas vyksta pagal Sutarties 11 dalyje nurodytus Šalių rekvizitus. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie savo Sutarties 11 dalyje nurodyto adreso, telefono, atsiskaitomosios sąskaitos numerio ir kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies nurodytus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal jos pačios nurodytus rekvizitus.

10.3. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.4. Kitos šioje Sutartyje neaptartos sąlygos, susijusios su Sutarties vykdymu, vykdomos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.5. Atsakingi už šios Sutarties vykdymą Paslaugos teikėjo asmuo: _____, tel. _____, el. p. _____

10.6. Atsakingas už šios Sutarties vykdymą Užsakovo asmuo: Vaclovas Šiaulys, vyr. mechanikas, tel. +370 655 32793, el. p. vaclovas.siaulys@kretkom.lt ir vyresn. turgaus vadybininkas, tel. +370 655 32793, el. p. info@kretkom.lt, kontaktiniai asmenys signalizacijos aliarmo suveikimo atvejais nurodyti priede prie sutarties.

10.7. Sutarties priedai:

10.7.1. Techninė specifikacija;

10.7.2. Pasiūlymas;

10.7.3. Užsakovo kontaktai.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Sl. „Kretingos komunalininkas“
Vytauto g. 118, LT-97134 Kretinga
Įmonės kodas 16393497
PVM kodas LT639349716
A.s. Nr. LT187300010002530753
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
Tel. +370 445 78608
El. p. info@kretkom.lt

Direktorius
Paulius Ruškus

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB saugos tarnyba „Argus“
Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda
Įmonės kodas 141237452
PVM kodas LT412374515
A.s. Nr. LT797300010002289774
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
Tel. +370 46 312 449
El. p. info@argus.lt

Pardavimų vadovas
Vygantas Mika

A.V.

UŽSAKOVO KONTAKTAI
 signalizacijos aliarmo suveikimo atvejams

Nr.	Objektai	Adresas	Atsakingo darbuotojo pareigos, vardas, pavardė	Atsakingo darbuotojo kontaktai
1	Objektas Nr. 1	Teritorija ir pastatai adresu Vytauto g. 118, Kretinga	Vyr. mechanikas Vaclovas Šiaulys	+370 655 32793 vaclovas.siaulys@kretkom.lt
2	Objektas Nr. 2	Pastatas adresu Vilniaus g. 2B, Kretinga	Vyr. vadybininkė Birutė Kaunienė	+370 652 66497 birute.kauniene@kretkom.lt
3	Objektas Nr. 3	Teritorija ir pastatai adresu Laisvės g. 11a, Kretinga, išskyrus parduotuvę „Mėsos gaminiai“	Turgaus vyresn. vadybininkas Kretingos turgaus administracinis pastatas	+370 683 11699
			UAB „Zoteka“ (zoo prekių parduotuvė)	+370 657 91066
			UAB „Ruveda“ (ūkinių prekių parduotuvė)	+370 612 92109
5	Objektas Nr. 4	Pastatas adresu Laisvės g. 11a, Kretinga parduotuvė „Mėsos gaminiai“	Turgaus vyresn. vadybininkas	+370 683 11699