

**DARBŲ PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS**  
**(PU-11583/23) Melioracijos darbai**  
**2 pirkimo dalis. Melioracijos ir kiti susiję darbai Vakarų regione**  
2024 m. d. Nr.  
Kaunas

**AB „Kelių priežiūra“**, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama generalinio direktoriaus Audriaus Vaitkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Užsakovas**),

ir

**UAB Mefaci**, buveinės adresas Medaus g. 1-1, Pabalių k., Trakų r., juridinio asmens kodas 305595416, atstovaujama direktorės Lauros Dargytės, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**MB Genaris**, buveinės adresas Eduardo Andrė g. 14-5, Vilnius, juridinio asmens kodas 306026460, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Puniškio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**UAB „Ežerūna“**, buveinės adresas Sedos g. 34c, Telšiai, juridinio asmens kodas 180238349, atstovaujama direktoriaus Luko Valančiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**UAB „Šilutės polderiai“**, buveinės adresas Aukštumalės g. 5, Šilutė, juridinio asmens kodas 177002890, atstovaujama l.e.p. direktoriaus Darius Valeika, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**Uždaroji akcinė bendrovė „Stamela“**, buveinės adresas Šiaurės g. 8, Šilutė, juridinio asmens kodas 177220323, atstovaujama direktoriaus Stanislovo Liepio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**UAB „Kelmės drena“**, buveinės adresas Tylioji g. 9, Kelmė, juridinio asmens kodas 162582715, atstovaujama direktoriaus Žilvino Čeponio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

**UAB „Telšių hidrostatyba“**, buveinės adresas Subedžio g. 25, Kalnėnų k., Gadūnavo sen., Telšių r., juridinio asmens kodas 304168571, atstovaujama direktoriaus Andriaus Jonušo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

Toliau visi Rangovai kartu vadinami Rangovais, o kiekvienas atskirai – **Rangovu**,

o Užsakovas ir Rangovai toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Darbų pirkimo - pardavimo Preliminariąją sutartį (toliau – **Preliminarioji sutartis**).

**1. SUTARTIES SĄVOKOS**

- 1.1. **Atnaujintas varžymasis** – teisės aktuose ir Preliminariojoje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka vykdomas Užsakovo sprendimu atnaujintas Rangovų varžymasis dėl Pagrindinės sutarties sudarymo.
- 1.2. **Pasiūlymas** – Preliminariosios sutarties pagrindu vykdomo Atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo pateiktas pasiūlymas.
- 1.3. **Darbai** – Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodyti darbai, kurie būtini ir (ar) gali būti reikalingi kiekvienu konkrečiu atveju Užsakovui.
- 1.4. **Pirkimas/Konkursas** – Užsakovo organizuotas viešasis pirkimas „(PU-11583/23) Melioracijos darbai, pirkimo Nr. 703161.
- 1.5. **Pirkimo sąlygos** – Užsakovo vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Konkurso pasiūlymą.
- 1.6. **Konkurso pasiūlymas** – Užsakovui vykdamas Pirkimo procedūras, Rangovo pateiktų dokumentų visuma.
- 1.7. **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – Šalių pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtintas Šalių parašais.
- 1.8. **Preliminarioji sutartis** – ši Preliminarioji sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Toliau tekste Preliminarioji sutartis suprantama kaip ji apibrėžiama šiame punkte, įskaitant visas

Preliminariosios sutarties dalis, Techninę specifikaciją, Pagrindines sutartis ir kitus priedus, susitarimus, jei tekste nenumatyta kitaip.

- 1.9. **Subrangovas** – Rangovo pasitelktas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Preliminariojoje sutartyje nurodytus Darbus ar tam tikras konkrečias su Darbais susijusias funkcijas.
- 1.10. **Techninė specifikacija** – Pirkimo dokumentas (ir jo priedai), kuriame nustatyti Darbų techniniai reikalavimai.
- 1.11. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka sudaroma pagrindinė Darbų atlikimo sutartis tarp Užsakovo ir atnaujinto varžymosi metu laimėtoju pripažintu Rangovu. Pagrindinei sutarčiai taikomos visos Preliminariosios sutarties nuostatos.
- 1.12. **Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis** – tai mokestis, į kurį yra įskaičiuotos dokumentų paruošimo išlaidos (įvertinamos laiko, kanceliarinių medžiagų ir priemonių sąnaudos, reikalingos Rangovo Pasiūlymui paruošti); vizualinės Darbų objekto apžiūros ir įvertinimo išlaidos (atvykimo į Darbų objektą ir su tuo susijusios išlaidos); PVM (jei taikoma), kiti LR įstatymų nustatyti mokesčiai ir kitos išlaidos, turinčios įtakos Pasiūlymo parengimui ir pateikimui. Pirkimo procedūrų metu Rangovo pateiktame Konkurso pasiūlyme numatytas maksimalus Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis negali būti viršytas visą Preliminarios sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Preliminariosios sutarties 3.4. punkte nustatyta tvarka.
- 1.13. **Ketimų protokolai** – Užsakovo ir Rangovo, kurio Pasiūlymas Atnaujinto varžymosi metu pripažintas laimėjusiu, sudaromas susitarimas.
- 1.14. **Užsakymas** – Pagrindinės sutarties pagrindu Užsakovo Rangovui pateikiama informacija apie Darbus. Užsakymas laikomas gautu Užsakymo išsiuntimo Rangovui dieną Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje nurodytais Rangovo kontaktais.
- 1.15. **Kvietimas** – Užsakovo prašymas pateikti Pasiūlymus Atnaujinto varžymosi procedūrai.

## 2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šios Preliminariosios sutarties objektas yra **melioracijos darbai**. Darbų aprašymas ir Darbams taikomi reikalavimai nurodyti Techninėje specifikacijoje.
- 2.2. Preliminariojoje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka Užsakovas ir kiekvienas iš Rangovų susitaria dėl Pagrindinių sutarčių sudarymo Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 2.3. Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Rangovų ir Užsakovo. Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Rangovų.
- 2.4. Rangovas įsipareigoja Preliminariojoje sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis ir tvarka atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Rangovui Preliminariojoje sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis ir terminais.
- 2.5. Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Užsakovo teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Darbų Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.6. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Užsakovas turi teisę atlygintinai įsigyti Darbus ar jų dalį ne iš Rangovų, o iš trečiųjų asmenų viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 2.7. Užsakovas negarantuoja Rangovams nuolatinių Darbų užsakymų ir neatsako už Darbų kiekių pokytį (didėjimą arba mažėjimą). Darbų kiekis gali keistis priklausomai nuo Užsakovo poreikių ir finansinių galimybių.
- 2.8. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodai: 45112320-4.

## 3. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VERTĖ IR PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO MOKESTIS

- 3.1. Maksimali Preliminariosios sutarties vertė yra 1 815 000,00 **EUR** (vienas milijonas aštuoni šimtai penkiolika tūkstančių eurų 00 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 315 000,00 **EUR** (trys šimtai penkiolika tūkstančių eurų 00 ct). Preliminariosios sutarties vertė be PVM yra 1 500 000,00 **EUR** (vienas milijonas penki šimtai tūkstančių eurų 00 ct).
- 3.2. Kiekvieno Rangovo Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis fiksuojamas Preliminariosios sutarties priede Nr. 4 „Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis“. Į Pagrindinės sutarties sudarymo mokestį yra įtrauktos dokumentų paruošimo išlaidos (įvertinamos laiko, kanceliarinių medžiagų ir priemonių sąnaudos, reikalingos Rangovų Pasiūlymui Atnaujinto varžymosi metu paruošti); vizualinės objekto apžiūros ir įvertinimo išlaidos (atvykimo į objektą ir su tuo susijusios išlaidos); PVM (jei taikoma) bei kiti LR įstatymų nustatyti mokesčiai ir kitos išlaidos, turinčios įtakos Pasiūlymo parengimui ir pateikimui.

- 3.3. Preliminariai sutarčiai taikoma Fiksuoto įkainio kainodara nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, kuri detalizuota Preliminariojoje sutartyje, Pagrindinėje sutartyje ir Pirkimo sąlygose.
- 3.4. Įkainiai Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi Preliminariosios sutarties priede Nr. 6 nustatyta tvarka.
- 3.5. Jeigu Preliminariosios sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Preliminariosios sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Rangovo įkainiai bus lygūs sumai, gautai prie Preliminariojoje sutartyje nurodytų Rangovo įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.
- 3.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Rangovui, jei Rangovas laiku nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ar jos pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis ar Rangovas pažeidžia bent vieną Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje nustatytą Rangovo įsipareigojimą (įskaitant PVM sąskaitos - faktūros pateikimo terminus ir tvarką). Mokėjimai sustabdomi laikotarpiui iki Rangovas panaikins visus Preliminariosios sutarties vykdymo pažeidimus/trūkumus. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Preliminariosios sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).
- 3.7. Jei Rangovui pagal Preliminariąją ar Pagrindinę sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Užsakovo už Darbus mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Užsakovas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Rangovui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Rangovui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

#### **4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

- 4.1. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja, kad:
  - 4.1.1. jis, jo dalyviai ir (ar) valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų; nė vienas iš kitų Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;
  - 4.1.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Preliminariosios sutarties ir (ar) Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir (ar) pateiks jų vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų reikalavimams;
  - 4.1.3. yra susipažinęs arba įsipareigoja laiku susipažinti su visais Konkurso dokumentais, Užsakovo vidaus dokumentais ar Užsakovo nurodytais trečiųjų šalių dokumentais, reikšmingais tinkamam Rangovo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
  - 4.1.4. pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžins visus iš Užsakovo gautus, Preliminariosios sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;
  - 4.1.5. pateikti savo ir savo pasitelkto Subrangovo kvalifikaciją ir pajėgumus pagrindžiančius dokumentus per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo momento.
  - 4.1.6. Kiekvienas iš Rangovų užtikrina, kad jis atitinka ir atitiks Pirkimo sąlygose ir Kvietime teikti Pasiūlymus nustatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu.
  - 4.1.7. Tais atvejais, kai Pirkimo sąlygose nenustatyta, jog Rangovų kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinama arba pagal Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Preliminariąją ir (ar) Pagrindines sutartis vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja:
  - 4.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Preliminariąją sutartį ir jos pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis;
  - 4.2.2. Preliminariosios sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovais, teikiant Preliminariosios sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Preliminariosios sutarties vykdymo metu.
- 4.3. Užsakovas turi teisę:
  - 4.3.1. į tinkamą, sąžiningą Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį bei netesybas, tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei Rangovas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų ar (ir) pažeidžia teisės aktų reikalavimus.

4.3.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Rangovas nesugebės laiku atlikti Darbų ar Darbai atliekami nekokybiškai, neprofesionaliai ar kilus įtarimų, jog Rangovas neatitinka Pirkimo dokumentuose keliamų sąlygų.

4.3.3. sustabdyti Darbų atlikimą, jei Darbai atliekami nesilaikant Preliminariosios sutarties ar jos priedų sąlygų ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

- 4.4. Jei Pirkimo dokumentuose keliami kvalifikacijos reikalavimai Rangovui ir (ar) Rangovo pasitelktam (-iems) specialistui (-ams), tai Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė Rangovo ir (ar) jo specialisto (-ų) kvalifikacija būtų užtikrinama visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.
- 4.5. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri buvo nurodyta Konkurso dokumentuose kaip privaloma.
- 4.6. Tuo atveju, jei Rangovas Preliminariosios sutarties galiojimo metu neatitinka Pirkimo sąlygose ir (ar) Kvietime teikti Pasiūlymus nustatytų reikalavimų, Rangovas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jo atsiradimo dienos, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per šiame punkte nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti Preliminariąją sutartį ir su tokiu Rangovu sudarytas Pagrindines sutartis, Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.7. Su Rangovu, neatitinkančiu bet kurio iš Pirkimo sąlygose numatytų kvalifikacinių ir kitų reikalavimų, negali būti sudaroma Pagrindinė sutartis. Jei nurodytų reikalavimų neatitikimas atsiranda ar paaiškėja po to, kai Rangovas pripažįstamas Atnaujinto varžymosi laimėtoju, su tokiu Rangovu Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai jis pašalina reikalavimų neatitikimą Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Jei reikalavimų neatitikimas per Preliminariojoje sutartyje nustatytą terminą nepašalinamas, sudaryti Pagrindinę sutartį kviečiamas kitas Rangovas.
- 4.8. Užsakovas siekia įsigyti Darbus, darančius kuo mažesnę poveikį aplinkai, kad Darbams teikti būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių, todėl Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu visą dokumentaciją (įskaitant ir neapsiribojant Šalių bendravimą, Priėmimo-perdavimo aktus ir(ar) kitą dokumentaciją) teikti ir pasirašyti tik elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.).
- 4.9. Rangovas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, jeigu bus naudojamos kanceliarinės prekės, jos turi būti pagamintos iš perdirbtų žaliavų arba tinkamos perdirbimui;
- 4.10. Rangovas įsipareigoja darbų vykdymo metu susidariusias atliekas rūšiuoti ir atliekas tinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui perduoti tokias atliekas turinčiam teisę tvarkyti atliekų tvarkytojui, o netinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui - utilizuoti specialiai tam skirtose vietose.
- 4.11. Jei darbų vykdymo metu Rangovo naudojamos prekės/medžiagos/žaliavos turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nebent tai prieštarauja higienos normoms: pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.
- 4.12. Užsakovas turi teisę visą Preliminariosios sutarties ir Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpį bet kada patikrinti ar Rangovas, vykdydamas Preliminarią sutartį ir (ar) Pagrindinę sutartį, taiko su Konkurso pasiūlymu ar Pasiūlymu pateiktas (jei buvo teikta) aplinkos apsaugos vadybos priemones. Užsakovui, Preliminariosios sutarties ir Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu nustatčius, kad Rangovas netaiko su Konkurso pasiūlymu ar Pasiūlymu pateiktų (jei buvo teikta) aplinkos apsaugos vadybos priemonių, Rangovas privalo per protingą terminą pateikti dokumentus, įrandančius Konkurso pasiūlyme ir (ar) Pasiūlyme deklaruotų aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymą. Rangovui nesilaikant šiame punkte nustatytos pareigos, Užsakovas turi teisę taikyti Preliminariojoje sutartyje ir (ar) Pagrindinėje sutartyje numatytas atsakomybes.

## **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 5.1. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), kurios nepadengia Šalies pažeidžios sumokėtos netesybos (baudos, delspinigiai), įsipareigoja visiškai kompensuoti tiesioginius kitos Šalies ir (ar) trečiųjų asmenų patirtą žalą (nuostolius).
- 5.2. Šalys pareiškia, kad Preliminariojoje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio, ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos. Šalys taip pat

pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų tiesioginių nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Preliminariosios sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant tokių tiesioginių nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

- 5.3. Preliminarioje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nurodytos netesybos (baudos, delspinigiai) turi būti sumokėtos ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo prašymo išsiuntimo dienos.

## **6. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS**

- 6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Preliminariosios sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Preliminariąją sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Rangovas Preliminariosios sutarties vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis (Subrangovus), kurie nurodyti Preliminariosios sutarties priede Nr. 5 „Subrangovų ir jiems perduodamų darbų sąrašas“.
- 6.2. Rangovas Preliminariajai sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Konkurso pasiūlyme. Jeigu Rangovas šioje Preliminariojoje sutartyje numatytiems Darbams vykdyti nori samdyti kitą, nei nurodyta Konkurso pasiūlyme, Subrangovą, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose Subrangovams nustatytiems reikalavimams. Už Subrangovo atliktų darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Preliminariosios sutarties vykdymą, įskaitant Subrangovams perduodamas vykdyti Preliminariosios sutarties ir (ar) Preliminariosios sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Rangovas Preliminariosios sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Rangovo Konkurso pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus, Rangovas Konkurso pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Rangovas, savo Konkurso pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti Subrangovus, pasitelkia Subrangovus be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Pagrindinės sutarties vertės dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio Subrangovo paslaugų.
- 6.3. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subrangovo. Rangovas atsako už savo Subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį.
- 6.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 6.4.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
- 6.4.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
- 6.4.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 6.4.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei priimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 6.4.2. Rangovas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 6.4.3. Rangovas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 6.4.4. Rangovas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 6.5. Šiai Preliminariajai sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:

6.5.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 4 dalyje numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.5.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subrangovo išrašytą sąskaitą - faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas-faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Preliminariosios sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas-faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų-faktūrų sumų.

6.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su Subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu, Rangovo Preliminariąją sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina Subrangovui.

6.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir Subrangovo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitiktinai pašalinami Rangovo sąskaita.

6.5.5. Atsiskaitymai su Subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Preliminarioje sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką. Su Subrangovais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai atlikti visi šioje Preliminariojoje sutartyje nurodyti Darbai, atitinkamai pagal pasirašytus Darbų perdavimo-priėmimo aktus.

- 6.6. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

## 7. ATNAUJINTO VARŽYMOSI PROCEDŪRA

- 7.1. Pagrindinės sutarties sudarymui bus vykdomas Atnaujintas varžymasis. Atnaujinto varžymosi procedūroje dalyvauti bus kviečiami visi Rangovai, su kuriais yra sudaryta Preliminarioji sutartis.

- 7.2. Atnaujintas Rangovų varžymasis vykdomas raštu centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – **CVP IS**) priemonėmis Užsakovo Kvietime nustatytais terminais ir tvarka.

- 7.3. Priėmus sprendimą atnaujinti Rangovų varžymąsi, Užsakovas visiems Preliminariąją sutartį pasirašiusiems Rangovams pateikia Kvietimą, kuriame (-iuose) nurodo:

7.3.1. informaciją apie planuojamus pirkti Darbus (techninė dokumentacija, pvz. Darbų projektas, projektavimo užduotis, Darbų vietos schemos, Darbų kiekių žiniaraščiai ir pan.);

7.3.2. Darbų atlikimo terminą, informaciją apie Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo ir Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo (Pagrindinės sutarties garanto) pateikimą, ar reikalaujama pateikti galutinę visų ketinamų įsigyti Darbų kainą;

7.3.3. terminą, per kurį Užsakovui turi būti pateikti Pasiūlymai. Šis terminas negali būti trumpesnis negu 1 (viena) darbo diena nuo Kvietimo pateikimo dienos ir turi būti kiekvienu atveju nustatomas pagal konkretaus Darbų pirkimo objekto sudėtingumą ir (ar) kitas aplinkybes. Rangovų rašytinius Pasiūlymus Užsakovas turi gauti iki Kvietime nurodyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis. Rangovų Pasiūlymai, gauti pasibaigus terminui, laikomi pateiktais pavėluotai ir nevertinami;

7.3.4. kitas, konkrečių Darbų pirkimo atveju, Užsakovo nuomone, svarbias ar tokiomis galinčias būti aplinkybes ar informaciją apie Pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir Ketinimų protokolo ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo tvarką.

- 7.4. Atnaujinto varžymosi metu kiekvienas Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui savarankišką Pasiūlymą. Rangovas(-ai) neturi teisės Užsakovui pateikti bendrų Pasiūlymų. Užsakovas nenustato prievolės Rangovui dalyvauti ir teikti Pasiūlymus kiekvienam Kvietimui.

- 7.5. Atnaujinto varžymosi metu Rangovų pateikti Pasiūlymai negali prieštarauti Preliminariosios sutarties sudarymo metu jų pateiktiems Konkurso pasiūlymams, Rangovas negali nurodyti didesnio Pagrindinės sutarties sudarymo mokesčio nei nurodytas Preliminariosios sutarties priede Nr. 4. Rangovas turi teisę Atnaujinto varžymosi metu siūlyti ir Pasiūlyme nurodyti mažesnę Pagrindinės sutarties sudarymo mokesį nei nurodytas Preliminariosios sutarties priede Nr. 4. Jei Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateikiamame Pasiūlyme, nurodytas didesnis Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis nei nurodytas

Preliminariosios sutarties priede Nr. 4, laikoma, kad Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateikiamame Pasiūlyme, nurodytas Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis yra tas, kuris nurodytas Preliminariosios sutarties priede Nr. 4.

- 7.6. Rangovas turi teisę pateikti Užsakovui paklausimą dėl Užsakovo pateikto Kvietimo ne vėliau kaip likus 4 darbo valandoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Gavęs Rangovo paklausimą dėl Užsakovo pateikto Kvietimo, Užsakovas įsipareigoja per protingą terminą, bet ne vėliau kaip likus 2 Užsakovo darbo valandoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos patikslinti ar paaiškinti Kvietime informaciją. Rašytinis patikslinimas ar paaiškinimas turi būti pateikiamas visiems Rangovams. Užsakovas, pateikęs šiame punkte nurodytus ar savo iniciatyva pateiktus patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti Pasiūlymų pateikimo terminą. Apie tai raštu CVP IS priemonėmis informuojami visi Rangovai, su kuriais sudaryta Preliminarioji sutartis. Jie turi teisę patikslinti Užsakovui pateiktus Pasiūlymus. Užsakovo oficialios darbo valandos skelbiamos interneto puslapyje [www.keliuprieziura.lt](http://www.keliuprieziura.lt).
- 7.7. Rangovai įsipareigoja užtikrinti, kad jų Atnaujinto varžymosi metu pateiktų Pasiūlymų turinys netaptų žinomas kitiems Rangovams ar tretiesiems asmenims. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Rangovų pateiktų Pasiūlymų konfidencialumą iki jų pateikimo termino pabaigos.
- 7.8. Užsakovas, įvertinęs iki Kvietime nustatyto termino gautus Rangovų Pasiūlymus pagal Užsakovo Kvietime nurodytą Pasiūlymų vertinimo kriterijų, jei reikia, turi teisę prašyti Rangovo (-ų) patikslinti neaiškų(-ius) ar netikslų(-ius) Pasiūlymą(-us) ar atskiras jo (jų) dalis.
- 7.9. Kvietime nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai bus vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų – kainos ir kokybės santykį, vadovaujantis žemiau nurodytais vertinimo kriterijais:

| Eil. Nr. | Vertinimo kriterijai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Vertinimo kriterijų lyginamieji svoriai | Pasiūlyme reikalinga pateikti informacija, kuri bus vertinama pagal ekonominio naudingumo kriterijus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Kaina – (C)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 97 (X)                                  | Pasiūlyme nurodyta bendra kaina Eur be PVM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.       | Rangovas Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu taiko aplinkos apsaugos vadybos priemonės:<br>darbų vykdymo veikloje yra įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001:2015 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus. (T) | 3 (Y)                                   | Iš Rangovo kartu su Pasiūlymu nereikalaujama pateikti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonės įrodančių dokumentų, jeigu<br><br>Rangovas viešajame pirkime dėl Preliminariosios sutarties sudarymo atitiko šį vertinimo kriterijų, pateikė įrodančius dokumentus, jam buvo skirtas atitinkamas balų skaičius – Y ir Rangovas yra įtrauktas į rangovų, taikančių aplinkos apsaugos vadybos priemonės, sąrašą, nustatytą Preliminariosios sutarties priede Nr. 8.<br><br>Kitu atveju, Rangovas turi pateikti nepriklausomos sertifikavimo įstaigos išduotą sertifikatą, patvirtinantį, kad tiekėjas laikosi:<br><br>- 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1221/2009 pripažįstamos Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) arba kitos aplinkos apsaugos vadybos sistemos, |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>pripažįstamos pagal minėto reglamento 45 straipsnį, reikalavimų, arba</p> <p>- standarto LST EN ISO 14001:2015 (arba lygiavėčio standarto) reikalavimų.</p> <p>Užsakovas pripažįsta ir kitose Europos Sąjungos valstybėse – narėse įsisteigusių nepriklausomų įstaigų išduotus lygiavėčius sertifikatus.</p> <p>Užsakovas priima ir kitus tiekėjo lygiavėčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad:</p> <p>- jo taikomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1221/2009 pripažįstamų aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemų reikalavimus,</p> <p>arba</p> <p>- jo taikomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka standarto LST EN ISO 14001:2015 (arba lygiavėčio standarto) reikalavimus.</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Ekonominis naudingumas (S)** apskaičiuojamas sudedant Rangovo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T$$

**Pasiūlymo kainos (C)** balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos ( $C_{\min}$ ) ir vertinamo pasiūlymo kainos ( $C_p$ ) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = (C_{\min} / C_p) * X$$

**Kriterijaus (T) balas** apskaičiuojamas tokia tvarka:

Jeigu Rangovas Preliminariosios sutarties sudarymo metu atitiko šį vertinimo kriterijų, pateikė įrodančius dokumentus, jam buvo skirtas atitinkamas balų skaičius – Y ir Rangovas yra įrašytas į rangovų, taikančių aplinkos apsaugos vadybos priemones, sąrašą, nustatytą Preliminariosios sutarties priede Nr. 8, laikoma, kad Rangovas atitinka nustatytą reikšmę ir Atnaujinto varžymosi metu – tokiam Rangovui skiriamas maksimalus atitinkamas balų skaičius – Y.

Jeigu Rangovas Preliminariosios sutarties sudarymo metu neatitiko šio vertinimo kriterijaus, neteikė įrodančius dokumentus, jam nebuvo skirtas atitinkamas balų skaičius – Y ir Rangovas nėra įrašytas į rangovų, taikančių aplinkos apsaugos vadybos priemones, sąrašą, nustatytą Preliminariosios sutarties priede Nr. 8, tačiau atitinkamus dokumentus pateikė Atnaujinto varžymosi metu ir šie dokumentai patvirtina atitiktį nustatytam vertinimo kriterijui, laikoma, kad Rangovas atitinka nustatytą reikšmę – tokiam Rangovui skiriamas maksimalus atitinkamas balų skaičius – Y.

Jeigu Rangovas neatitinka nustatytos reikšmės (nei Preliminariosios sutarties sudarymo metu, nei Atnaujinto varžymosi vykdymo metu) – balai už atitinkamą kriterijų neskiriami.

Ekonomiškai naudingiausi laikomas pasiūlymas, kurio balų suma yra didžiausia.

- 7.10. Užsakovas, priėmęs sprendimą dėl laimėjusio Pasiūlymo, informuoja Rangovus, kurie pateikė Pasiūlymus, apie Pasiūlymų vertinimo rezultatus, nurodydamas Atnaujintą varžymąsi laimėjusio Rangovo pavadinimą ir kitų Rangovų vietą Pasiūlymų vertinimo eilėje.
- 7.11. Pagrindinė sutartis ar Ketinimų protokolai su laimėjusį Pasiūlymą pateikusių Rangovu gali būti sudaroma tik po to, kai Užsakovas informuoja Rangovus apie Pasiūlymų vertinimo rezultatus.
- 7.12. Pagrindinė sutartis ar Ketinimų protokolai su Atnaujintą varžymąsi laimėjusiu Rangovu sudaroma (-as) Preliminariosios sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka;
- 7.13. Jei Atnaujintą varžymąsi laimėjęs Rangovas: 1) raštu (Užsakovo nurodytu el. pašto adresu ar CVP IS priemonėmis) atsisako sudaryti Ketinimų protokolą arba Pagrindinę sutartį; 2) nustatytais terminais nepateikia Užsakovui pasirašyto Ketinimų protokolo arba Pagrindinės sutarties; 3) laimėjusio Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Preliminariosios sutarties arba Kvietime teikti Pasiūlymus nustatytų reikalavimų ir tokie neatitikimai reikalavimams nėra pašalinami per Užsakovo nustatytą protinę terminą, teisė sudaryti Ketinimų protokolą arba Pagrindinę sutartį perduodama Rangovui Pasiūlymų eilėje esančiam po atsisakiusio sudaryti Ketinimų protokolą arba Pagrindinę sutartį Rangovo.
- 7.14. Jei Atnaujinto varžymosi metu nebuvo gauta Pasiūlymų arba visi gauti Pasiūlymai neatitiko Preliminariojoje sutartyje ir (ar) Kvietime pateikti Pasiūlymą nustatytų reikalavimų, Atnaujinto varžymosi procedūra laikoma pasibaigusia, o Užsakovas turi teisę savo nuožiūra atlikti bet kurį iš toliau nurodytų veiksmų:
  - 7.13.1. pakartotinai organizuoti Atnaujintą varžymąsi darydamas arba nedarydamas Atnaujinto varžymosi sąlygų pakeitimų pvz.: Kvietimus pateikti Pasiūlymus išsiųsti visiems Rangovams;
  - 7.13.2. organizuoti viešąjį pirkimą dėl tų pačių Darbų bendra teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 7.15. Jei keli Rangovai Pasiūlymuose nurodė mažiausias kainas, Pagrindinę sutartį siūloma sudaryti tam Rangovui, kurio Pasiūlymas buvo pateiktas anksčiausiai Atnaujinto varžymosi procedūrai CVP IS priemonėmis.
- 7.16. Jei Užsakovas, įvertinęs Rangovų pateiktus Pasiūlymus, visus juos motyvuotai atmeta dėl to, kad jie neatitinka nustatytų reikalavimų ar pasiūlytos Užsakovui per didelės ir nepriimtinos kainos arba įkainių, Užsakovas turi teisę nutraukti Atnaujintą varžymąsi.
- 7.17. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu iki Ketinimų protokolo ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo, neatlygindamas Rangovams jokių patirtų kaštų/tiesioginių nuostolių, nutraukti Atnaujinto varžymosi procedūrą, apie tai informuodamas visus Rangovus.
- 7.18. Jeigu Preliminarioji sutartis sudaroma tik su vienu Rangovu arba Preliminarioji sutartis lieka galioti tik su vienu Rangovu, Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 78 straipsnio 4 punkte, turi teisę nevykdyti Preliminariojoje sutartyje numatytos Atnaujinto varžymosi procedūros. Užsakovas raštu kreipiasi į Rangovą ir, kai reikia, prašo pateikti savo Pasiūlymą. Užsakovas atitinkamai pateikia Darbų poreikius bei su tuo susijusias sąlygas ir nurodo, kad Pasiūlymo pateikimas turi neprieštarauti Preliminariosios sutarties sąlygoms. Jeigu Rangovo pateiktas Pasiūlymas ar jo papildymas netenkina Užsakovo, Užsakovas pasilieka teisę nesudaryti Ketinimų protokolo ar Pagrindinės sutarties su Rangovu ir tokius Darbus įsigyti vykdant naują viešąjį pirkimą.

## **8. KETINIMŲ PROTOKOLO IR (AR) PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA**

- 8.1. Jei Užsakovas Atnaujinto varžymosi nėra laimėjęs viešojo pirkimo pagal kurį vykdomas Rangovų Atnaujintas varžymasis, Ketinimų protokolai ir Pagrindinė sutartis pasirašoma šia tvarka:
  - 8.1.1. Užsakovas raštu kviečia Atnaujintą varžymąsi laimėjusį Rangovą sudaryti Ketinimų protokolą, kvietime nurodydamas laiką, per kurį Rangovas turi pasirašyti Ketinimų protokolą ir pasirašytą pateikti Užsakovui. Jei Rangovas, kuriam pasiūlyta sudaryti Ketinimų protokolą, atsisako jį sudaryti Užsakovo pasiūlytomis sąlygomis ar iki nurodyto termino nepasirašo Ketinimų protokolo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Ketinimų protokolą.
  - 8.1.2. Užsakovui laimėjus viešąjį pirkimą, Ketinimų protokolo pagrindu su Rangovu (Atnaujinto varžymosi laimėtoju) yra sudaroma Pagrindinė sutartis. Tik Pagrindinės sutarties sudarymo atveju Rangovas įgyja teisę į Pagrindinės sutarties sudarymo mokestį. Tuo atveju, jeigu Užsakovo pasiūlymas

viešajame pirkime nėra nustatomas laimėjusiu, Pagrindinė sutartis su Rangovu nėra sudaroma ir Užsakovas Rangovui nemoka Pagrindinės sutarties sudarymo mokesčio ar kitų Rangovo patirtų išlaidų, teikiant Pasiūlymą.

- 8.2. Jei Užsakovas yra laimėjęs viešąjį pirkimą pagal kurį buvo vykdomas Rangovų Atnaujintas varžymasis, tokiu atveju Ketinimų protokolą nepasirašinėjamas ir Rangovas, laimėjęs Atnaujinto varžymosi procedūrą yra kviečiamas sudaryti Pagrindinę sutartį.
- 8.3. Ketinimų protokolą su Rangovu sudaromas pagal Preliminariosios sutarties priede Nr. 2 pateiktą Ketinimų protokolo formą. Pagrindinė sutartis su Rangovu sudaroma pagal Preliminariosios sutarties priede Nr. 3 pateiktą Pagrindinės sutarties projektą.
- 8.4. Pagrindinė sutartis gali būti keičiama tiek, kiek yra būtina, kad Pagrindinės sutarties turinys atitiktų ir neprieštarautų viešojo pirkimo, kuriame dalyvauja Užsakovas ir kurio įvykdymui pasitelkiamas Rangovas, pirkimo dokumentams.

## **9. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS**

- 9.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šalys gali susitarti dėl sutartinių įsipareigojimų stabdymo *Force Majeure* galiojimo laikotarpiu.

## **10. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

- 10.1. Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Preliminariajai sutarčiai netaikomas.

## **11. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR KEITIMAS**

- 11.1. Preliminariosios sutarties galiojimo terminas 12 (dvylika) mėnesių. Jeigu Preliminariosios sutarties galiojimo metu nėra išnaudojama maksimali Preliminariosios sutarties vertė, Preliminariosios sutarties galiojimo terminas automatiškai pratęsiamas dar 12 (dvylikos) mėnesių terminui. Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma 3 (tris) kartus. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Preliminariosios sutarties galiojimo terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį 30 (trisdešimt) dienų iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos. Visais atvejais Preliminariosios sutarties galiojimo terminas negali viršyti 48 (keturiasdešimt aštuonių) mėnesių.
- 11.2. Ši Preliminarioji sutartis įsigalioja visoms Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį įvykdymo arba Preliminariosios sutarties nutraukimo (priklausomai kuri sąlyga įvyksta anksčiau).
- 11.3. Sudarydamas šią Preliminariąją sutartį, Užsakovas neįsipareigoja sudaryti Pagrindinių sutarčių už visą bendrą Preliminariosios sutarties vertę.
- 11.4. Pagrindinės sutartys gali būti sudaromos tik Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu. Preliminariosios sutarties galiojimo metu sudaryta Pagrindinė sutartis gali galioti ir pasibaigus Preliminariajai sutarčiai.
- 11.5. Pagal Preliminariąją sutartį sudaromų Pagrindinių sutarčių skaičius nėra ribojamas. Pagrindinės sutarties sudarymas neturi įtakos kitų, pagal šią Preliminariąją sutartį sudarytų, Pagrindinių sutarčių galiojimui.
- 11.6. Preliminariosios sutarties sąlygos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurių keitimas numatytas Preliminariojoje sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
- 11.7. Preliminariosios sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Preliminariosios sutarties pakeitimai (Šalių rekvizitai, atstovai, techninės klaidos).

## **12. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

- 12.1. Šalys turi teisę nutraukti šią Preliminariąją sutartį vienašališkai arba Šalių sutarimu, nesikreipdamas į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.
- 12.2. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Preliminariąją sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui.

- 12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Preliminariąją sutartį, o Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 0,1 % nuo Preliminariosios sutarties vertės dydžio baudą, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Preliminariąją sutartį. Rangovo padarytas sutartinių įsipareigojimų pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
  - 12.3.1. Darbai perdavimo – priėmimo metu neatitinka Preliminariojoje sutartyje ar (ir) Pagrindinėje sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas vėluoja ištaisyti Darbų trūkumus per Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje numatytą trūkumų šalinimo terminą;
  - 12.3.2. Darbų ar medžiagų garantinio termino metu paaiškėja Darbų ar medžiagų trūkumai ir Rangovas vėluoja panaikinti Darbų ir(ar) medžiagų trūkumus per Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje numatytą trūkumų šalinimo terminą;
  - 12.3.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Preliminariosios sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
  - 12.3.4. dėl Rangovo kaltės buvo nutraukta bent 1 (viena) iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių;
  - 12.3.5. pažeidžiamos kitos esminės sąlygos, numatytos Preliminariojoje sutartyje (įskaitant jos priedus) ar teisės aktuose.
- 12.4. Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Preliminariąją sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 12.5. Užsakovas be išankstinio įspėjimo vienašališkai, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukia Preliminariąją sutartį ir (ar) Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos Vyriausybei Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priėmus sprendimą, patvirtinantį, kad Preliminarioji sutartis ir (ar) Pagrindinė sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Rangovui yra sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Pagrindinės sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Rangovui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
- 12.6. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Preliminariąją sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip 2 (du) kartus buvo įspėtas.
- 12.7. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Rangovu nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais Rangovais galiojimo.
- 12.8. Pagrindinės sutarties nutraukimui mutatis mutandis taikomos visos šio skyriaus nuostatos, nustatančios Preliminariosios sutarties nutraukimo tvarką.

### **13. KONFIDENCIALUMAS**

- 13.1. Preliminariosios sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip.
- 13.2. Šalys įsipareigoja jokiais būdais be Šalies, kuriai priklauso konfidenciali informacija, sutikimo neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus savo kontrahentus, konsultantus ir kitus asmenis tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Preliminariosios sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Preliminariosios sutarties pasibaigimo.
- 13.3. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:
  - 13.3.1. Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu.
  - 13.3.2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.
  - 13.3.3. Šalys susitaria, jog Preliminariąją sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti

Preliminariąją sutartį. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Preliminariojoje sutartyje nurodytu tikslu.

13.3.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.

13.3.5. Turėti prieigą prie Asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.

13.3.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.

13.3.7. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.

13.3.8. Jei Šaliai kyla tiesioginiai nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų, tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

13.3.9. Šalys pasilieka teisę bet kuriuo metu sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo siekiant užtikrinti atitiktį 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentui (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.

#### **14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 14.1. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius tiesioginius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.
- 14.2. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia Preliminariąją sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.).
- 14.3. Visus ginčus dėl Preliminariosios sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka pagal Užsakovo registruotą buveinės vietą.
- 14.4. Preliminariojoje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nurodytos netesybos, delspinigiai ar Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas (jei taikoma) skaičiuojami nuo sumų be PVM.
- 14.5. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Preliminariosios sutarties priede Nr. 7.
- 14.6. Preliminarioji sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Preliminariąją sutartį elektroniniu formatu gaus kiekviena Preliminariosios sutarties Šalis.

#### **15. PRIEDAI**

- 15.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.
- 15.2. Priedas Nr. 2 – Ketinimų protokolo projektas.
- 15.3. Priedas Nr. 3 – Pagrindinės sutarties projektas.
- 15.4. Priedas Nr. 4 – Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis.
- 15.5. Priedas Nr. 5 – Kainos/Įkainių perskaičiavimo tvarka.
- 15.6. Priedas Nr. 6 – Šalių kontaktai.
- 15.7. Priedas Nr. 7 – Rangovų, taikančių aplinkos apsaugos vadybos priemones Preliminariosios sutarties vykdymo metu, sąrašas.

#### **16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

- 16.1. Užsakovas: AB „Kelių priežiūra“, Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, PVM mokėtojo kodas LT321121314, a/s Nr. LT617044060003560452, AB SEB bankas, b. k. 70440, tel. (8 37) 202293, el. paštas: info@keliuprieziura.lt.
- 16.2. Rangovai:
  - 16.2.1. **UAB Mefaci**, Medaus g. 1-1, Pabalių k., Trakų r., juridinio asmens kodas 305595416, PVM mokėtojo kodas LT100013951712, a/s Nr. LT397181200017467831, AB Šiaulių bankas, b. k. 71803, tel. (8 675) 42272, el. paštas: laura@mefaci.lt;

- 16.2.2. **MB Genaris**, Eduardo Andrė g. 14-5, Vilnius, juridinio asmens kodas 306026460, PVM mokėtojo kodas LT100014868918, a/s Nr. LT347300010171299019, AB Swedbank, b. k. 73000, tel. (8 624) 89667, el. paštas: genarismb@gmail.com;
- 16.2.3. **UAB „E zer na“**, Sedos g. 34c, Telšiai, juridinio asmens kodas 180238349, PVM mokėtojo kodas LT802383414, a/s Nr. LT157300010041102469, AB Swedbank, b. k. 73000, tel. (8 444) 53073, el. paštas: info@ezeruna.lt;
- 16.2.4. **UAB „Šilutės polderiai“**, Auk tumal s g. 5,  ilut , juridinio asmens kodas 177002890, PVM mokėtojo kodas LT770028917, a/s Nr. LT347044060000640171, AB SEB bankas, b. k. 70440, tel. (8 618) 19763, elektroninis paštas: info@polderiai.lt ;
- 16.2.5. **Uždaroji akcin  bendrovė „Stamela“**,  iaur s g. 8,  ilut , juridinio asmens 177220323, PVM mokėtojo kodas LT772203219, a/s Nr. LT517180700008467820, AB Šiaulių bankas, b. k. 71807, tel. (8-441) 76700, el. paštas: silute@stamela.lt;
- 16.2.6. **UAB „Kelmės dre a“**, Tylioji g. 9, Kelm , juridinio asmens kodas 162582715, PVM mokėtojo kodas LT625827113, a/s Nr. LT894010043800050313, AB Luminor bank, b. k. 40100, tel. (8 427) 60293, el. paštas: kdrena@gmail.com;
- 16.2.7. **UAB „Telšių hidrostatyba“**, Subed zio g. 25, Kalnėnų k., Gad navo sen., Telšių r., juridinio asmens kodas 304168571, PVM mokėtojo kodas LT100010503317, a/s Nr. LT557300010154764118, AB Swedbank, b. k. 73000, tel. (8 624) 42620, el. paštas: thstatyba@gmail.com.

\_\_\_\_\_  
(Užsakovo atstovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas, data)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

*Užsakovas antspauduoja nenaudoja*

\_\_\_\_\_  
(Rangovo atstovo pareigos)  
A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas, data)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Rangovo atstovo pareigos)  
A.V.

\_\_\_\_\_  
(parašas, data)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (PU-11583/23) Melioracijos darbai

### 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – AB „Kelių priežiūra“.
- 1.2. **Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Preliminarioji sutartis** – sutartis, sudaroma tarp **Užsakovo ir Rangovų** dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka sudaroma pagrindinė Darbų atlikimo sutartis tarp Užsakovo ir atnaujinto varžymosi metu laimėtoju pripažintu Rangovu.
- 1.5. **Pirkimo objektas** – Darbai.
- 1.6. **Darbai** – Melioracijos ir kiti susiję darbai.

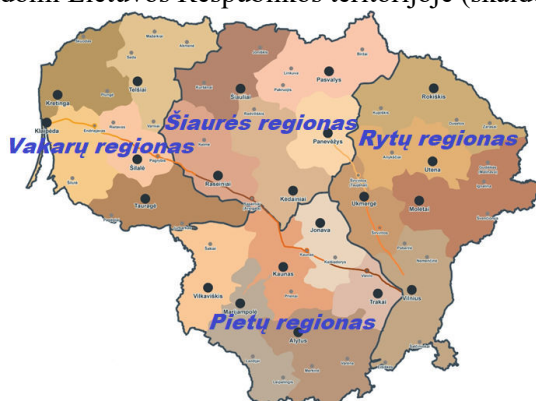
### 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTYS

- 2.1. **Pirkimo objekto pavadinimas:** Melioracijos ir kiti susiję darbai.
- 2.2. Pirkimo objektas skaidomas į 4 (keturias) pirkimo dalis:
  - 2.2.1. Pirma pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Pietų regione.
  - 2.2.2. Antra pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Vakarų regione.
  - 2.2.3. Trečia pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Šiaurės regione.
  - 2.2.4. Ketvirta pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Rytų regione.
- 2.3. Pasiūlymai gali būti teikiami vienai, kelioms arba visoms pirkimo dalims. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira Preliminarioji sutartis. Užsakovas ketina pasirašyti Preliminariąsias sutartis su **visais Rangovais**, kurių kvalifikacija ir pasiūlymai atitiks pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.
- 2.4. Maksimalios Preliminariųjų sutarčių vertės:
  - 2.4.1. Pirma pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Pietų regione. Maksimali Preliminarios sutarties vertė – 1 500 000,00 Eur be PVM;
  - 2.4.2. Antra pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Vakarų regione. Maksimali Preliminarios sutarties vertė – 1 500 000,00 Eur be PVM;
  - 2.4.3. Trečia pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Šiaurės regione. Maksimali Preliminarios sutarties vertė – 1 500 000,00 Eur be PVM;
  - 2.4.4. Ketvirta pirkimo dalis – Melioracijos ir kiti susiję darbai Rytų regione. Maksimali Preliminarios sutarties vertė – 1 500 000,00 Eur be PVM.

### 3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 3.1. Pirkimo objekto aprašymas ir detalizavimas

- 3.1.1. Šiuo pirkimu Užsakovas siekia išsirinkti subrangovus Užsakovo laimėtuose viešuosiuose konkursuose numatytiems melioracijos ir kitiems susijusiems darbams atlikti.
- 3.1.2. Nurodyti Darbai bus vykdomi Lietuvos Respublikos teritorijoje (skaidoma pagal regionus):



**3.1.3.** Darbai privalo būti atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, normatyviniais dokumentais. Norminių dokumentų sąrašas:

- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas (aktuali redakcija);
- Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymas (aktuali redakcija);
- Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymas (aktuali redakcija);
- MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai (aktuali redakcija);
- MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“ (aktuali redakcija);
- MTR 1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ (aktuali redakcija);
- STR 2.02.06:2004 „Hidrotechnikos statiniai. Pagrindinės nuostatos“ (aktuali redakcija);
- Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės (aktuali redakcija);
- ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais šiuos Darbus.

**3.1.4.** Reikalavimai Darbų atlikimui: Rangovas privalo atlikti Darbus vadovaudamasis atnaujinto varžymosi metu pateiktais reikalavimais, o kai jų nėra – šios techninės specifikacijos 3.1.3. punkte nurodytais dokumentais.

**3.1.5. Garantija.** Darbams nustatomas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų Darbų garantinis terminas.

**3.1.6.** Užsakovas siekia jog jo ir Rangovo veiksmai darytų kuo mažesnę poveikį aplinkai, todėl:

- Viešojo pirkimo ir Preliminariosios ar Pagrindinės sutarties vykdymo metu bendravimas tarp Rangovo ir Užsakovo bus vykdomas tik elektroninėmis priemonėmis (CVP IS priemonėmis, telefonu, elektroniniu paštu, ar kt.);
- visa dokumentacija susijusi su Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties vykdymu teikiama Užsakovui ir Rangovui elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu paštu ar kt.);
- Preliminarioji ir Pagrindinė sutartis bus pasirašoma tik elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu parašu);
- Rangovas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, jeigu bus naudojamos kanceliarinės prekės, jos turi būti pagamintos iš perdirbtų žaliavų arba tinkamos perdirbimui;
- Rangovas įsipareigoja Darbų vykdymo metu susidariusias atliekas rūšiuoti ir atliekas tinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui perduoti tokias atliekas turinčiam teisę tvarkyti atliekų tvarkytojui, o netinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui - utilizuoti specialiai tam skirtose vietose.
- Jei Darbų vykdymo metu Rangovo naudojamos prekės/medžiagos/žaliavos turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nebent tai prieštarauja higienos normoms: pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.

---

#### 4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

---

**4.1.** Preliminariosios sutarties galiojimo terminas 12 (dvylika) mėnesių.

**4.2.** Jeigu Preliminariosios sutarties galiojimo metu nėra išnaudojama maksimali Preliminariosios sutarties vertė, Preliminariosios sutarties galiojimo terminas automatiškai pratęsiamas dar 12 (dvylikos) mėnesių terminui. Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma 3 (tris) kartus. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Preliminariosios sutarties terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos.

**4.3.** Konkrečius reikalavimus ir techninę dokumentaciją (Darbų užduotis, Darbų vietų schemas, Darbų kiekių žiniaraščius ir pan.) konkrečiai Pagrindinei sutarčiai Užsakovas pateiks pagal poreikį, atnaujindamas Rangovų varžymąsi ir kviesdamas visus Preliminariąją sutartį sudariusius Rangovus pateikti pasiūlymus. Rangovų atnaujinto varžymosi procedūra aprašyta pirkimo sąlygų 11 priede „Preliminariosios sutarties projektas“ 7 skyriuje.

**4.4.** Darbai, Preliminariųjų sutarčių pagrindu, bus perkami pagal Užsakovo poreikį, pagal Rangovų atnaujinto varžymosi metu pateiktą Darbų kainą/įkainius, neviršijant bendros pirkimo dalies maksimalios Preliminariosios sutarties vertės.

---

**Visos pirkimo dokumentuose esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia, kad Užsakovas priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus. Jeigu**

specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam Rangovo tiekiamoms prekėms ar teikiams darbams, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

## KETINIMŲ PROTOKOLAS

2024 m. d. Nr.  
Kaunas

**AB „Kelių priežiūra“**, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Užsakovas**), ir

**Rangovo pavadinimas**, buveinės adresas Rangovo buveinės adresas, juridinio asmens kodas juridinio asmens kodas, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Subrangovas**),

toliau Užsakovas ir Subrangovas gali būti kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Užsakovas dalyvauja įrašyti Perkančiosios organizacijos pavadinimą (toliau – **Perkančioji organizacija**) atliekamame pirkime įrašyti viešojo pirkimo būdą, pavadinimą, pirkimo numerį CVP IS (toliau – **Konkursas** arba **Pirkimas**);
- Subrangovas atitinka Perkančiosios organizacijos subrangovams keliamus kvalifikacijos ir patirties reikalavimus bei ketina atlikti nurodyti tiksliai darbus (toliau – **Darbai**).

Šalys sudarė šį Ketinimų protokolą (toliau – **Ketinimų protokolą**):

1. Užsakovui pasirašius Pirkimo sutartį su Perkančiąja organizacija, Subrangovas įsipareigoja pasirašyti Pagrindinę sutartį ir atlikti Darbus pagal pateiktą Pasiūlymą.
2. Darbai, įvardinti šiame Ketinimų protokole, bus atliekami kainomis ar įkainiais, terminais bei sąlygomis, numatytais įrašyti datą pateiktame Pasiūlyme CVP IS pirkimo Nr. įrašyti pirkimo numerį.
3. Subrangovas patvirtina, kad disponuoja finansiniais, techniniais, gamybiniais pajėgumais ir žmogiškaisiais ištekliais, reikalingais Darbams atlikti bei visi reikalingi ištekliai Užsakovui bus prieinami ir galimi naudotis visu sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpiu, sudarytos Pagrindinės sutarties su Perkančiąja organizacija pagrindu. Subrangovas įsipareigoja savo sąskaita organizuoti Darbų atlikimą ir savo sąskaita apsirūpinti visomis Darbams atlikti reikalingomis priemonėmis.
4. Užsakovas patvirtina, kad yra finansiškai pajėgus apmokėti už Darbus, ir įsipareigoja apmokėti Subrangovui už jo tinkamai ir laiku atliktus Darbus.
5. Subrangovas patvirtina, kad yra pilnai susipažinęs su Pirkimo sąlygomis bei jų patikslinimais ir juose nurodytais reikalavimais, bei kad atitinka visus minėtus reikalavimus, suteikiančius teisę atlikti Darbus.
6. Subrangovas pareiškia ir garantuoja, kad laiku pateiks Užsakovui visus tinkamai parengtus pagal Pirkimo sąlygas Subrangovui privalomus pateikti kvalifikacijos dokumentus. Subrangovui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius šiame punkte numatytus reikalavimus, subrangos sutartis tarp Užsakovo ir Subrangovo sudaryta nebus.
7. Subrangovas patvirtina, kad nepateiks pasiūlymo kaip atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis) Užsakovo dalyvaujamame viešajame pirkime.
8. Ketinimų protokolą įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos. Šalys susitaria, kad šis Ketinimų protokolą netenka galios, kai Pirkimo sutartis tarp Užsakovo ir Perkančiosios organizacijos nebus sudaroma arba, kai tarp Užsakovo ir Subrangovo sudaroma Pagrindinė sutartis.
9. Šalys pareiškia, kad joms nėra žinomos jokios aplinkybės ar faktai, dėl kurių Ketinimų protokolo įgyvendinimas būtų neįmanomas.
10. Jei bet kuri Šalis elgiasi nesąžiningai, arba pažeidžia kitas juridškai įpareigojančias Ketinimų protokolo sąlygas, ji privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka ir apimtimi.
11. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia bet kokią informaciją, susijusią su šiuo ketinimų protokolu ir jo vykdymu.
12. Ketinimų protokolą sudarytas dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. / Ketinimų protokolą pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Ketinimų protokolą elektroniniu

formatu gaus kiekviena Ketinimų protokolo Šalis. *Sudarant Ketinimų protokolą, pasirinkti vieną iš nurodytų variantų.*

Šalių rekvizitai ir parašai:

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| <b>Užsakovas:</b> | <b>Subrangovas:</b> |
|-------------------|---------------------|

**Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“**

Juridinio asmens kodas 232112130

PVM mokėtojo kodas LT321121314

Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120

Tel.: (8-37) 202293

El. paštas: info@keliuprieziura.lt

A.s. LT617044060003560452

AB SEB bankas, b. k. 70440

**Užsakovo vardu:**

**Subrangovo pavadinimas**

Juridinio/fizinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Subrangovo buveinės adresas

Tel.

El. Paštas:

A.s.

**Subrangovo vardu:**

\_\_\_\_\_  
*Užsakovas antspauduoja nenaudoja*

\_\_\_\_\_  
A.V.

## PAGRINDINĖ SUTARTIS

2024 m. .... d. Nr. ....

Kaunas

**AB „Kelių priežiūra“**, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Užsakovas**), ir

**Rangovo pavadinimas**, buveinės adresas Rangovo buveinės adresas, juridinio asmens kodas juridinio asmens kodas, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Rangovas**),

Užsakovas ir Rangovas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Darbų pirkimo pagrindinę sutartį (toliau – **Sutartis**).

### 1. SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, Konkurso sąlygose, Sutartyje ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

### 2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis atlikti \_\_\_\_\_ (toliau – **Darbai**), o Užsakovas įsipareigoja, nenustatęs trūkumų arba Rangovui juos pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prievolė atlikti Darbus pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas, kad būtų pasiektas Sutartyje nurodytas rezultatas.
- 2.3. Sutartis sudaryta atnaujinto varžymosi dėl *nurodyti pirkimo pavadinimą* pagrindu, CVP IS pirkimo (atnaujinto varžymosi) Nr. *įrašomas numeris*.
- 2.4. Preliminariosios sutarties, kurios pagrindu vykdomas atnaujintas varžymasis, data, pavadinimas ir numeris: *nurodyti datą, preliminariosios sutarties pavadinimą ir numerį*.
- 2.5. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodai: 45221100-3 .

### 3. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

- 3.1. **Bendra Sutarties kaina yra (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais) su PVM**, kurią sudaro:
  - 3.1.1. Darbų kaina su PVM – (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais), kai PVM sudaro (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais), o Darbų kaina be PVM – (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais).
  - 3.1.2. Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis su PVM – (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais), kai PVM sudaro (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais), o Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis be PVM – (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais).
- 3.2. Bendra Sutarties kaina negali viršyti bendros Preliminariosios sutarties kainos.
- 3.3. Sutarties kaina Sutarties vykdymo metu gali būti padidinta, Šalims nustačius faktiškai didesnę Darbų poreikį nei buvo numatyta Atnaujinto varžymosi metu, jeigu Rangovas pateikdamas Pasiūlymą negalėjo numatyti tokio padidinto Darbų poreikio. Tokiu būdu Sutarties kaina gali būti padidinta ne daugiau kaip 15 procentų nuo pradinės Sutarties kainos.
- 3.4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos **ARBA** fiksuoto įkainio kainodara nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, kuri detalizuota šioje Sutartyje, Preliminariojoje sutartyje ir Pirkimo sąlygose.
- 3.5. Įkainiai **ARBA** Kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama (-i).

**ARBA**

Įkainiai **ARBA** Kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (-i) Sutarties priedo Nr. 3 nustatyta tvarka.

- 3.6. Į Darbų kainą ar įkainius yra įskaičiuotos visos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, mokesčiai, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, papildomi ir nenumatyti darbai, transporto ir visos kitos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su Darbų atlikimu pagal šią Sutartį, Rangovo išlaidos. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 3.7. Pagal šią Sutartį atliekami Darbai, kurių pavadinimai, kiekiai ir (ar) kita būtina informacija nurodyta Sutarties Priede Nr. 2. Perkamiems Darbams taikomi ir visi Darbų atlikimo, kokybės ir kiti reikalavimai, numatyti Preliminariojoje sutartyje.
- 3.8. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas apmokės Sutarties sudarymo mokestį ir tinkamai atliktų Darbų kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutarties sudarymo mokesčio ir Darbų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
- 3.9. Vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio Sutarties pagrindu atliekamiems statybos darbams, kaip šie apibrėžti LR Statybos įstatymo 2 straipsnio 90 dalyje, taikomas atvirkštinis PVM apmokėjimas.

#### 4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktus Darbus, o kai Darbai yra atliekami etapais – pasibaigus atitinkamam Darbų atlikimo etapui. Bet kuriuo atveju Darbų atlikimas įforminamas Rangovo ir Užsakovo pasirašomu Darbų perdavimo-priėmimo aktu. Užsakovas turi teisę nemokėti už Rangovo atliktus Darbus, kurių Užsakovas neužsakė Sutartyje numatyta tvarka. Apmokėjimo suma nustatoma pagal Atnaujinto varžymosi metu Pasiūlyme pateiktą Darbų kainą. Užsakovas sumoka Rangovui Pagrindinės sutarties sudarymo mokestį, kai Rangovo bendra atliktų Darbų vertė viršija 20 % (dvidešimt procentų) visų Rangovo atliekamų Darbų vertę. Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis dalimis nėra mokamas.
- 4.2. Rangovas įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovui 2 (du) pasirašytus atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojami atlikti Darbai ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Darbų atlikimo kaina. Jeigu Užsakovas turi pastabų Darbų rezultatui, šias pastabas Užsakovas įrašo Darbų perdavimo-priėmimo akte arba kitais šioje Sutartyje numatytais susirašinėjimo būdais, o Rangovas privalo pašalinti Užsakovo nurodytus atliktų Darbų trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartų kitą terminą. Kartu su Darbų priėmimo-perdavimo aktu Rangovas įsipareigoja pateikti ir kitus su Darbais susijusius dokumentus. Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovą ištaisyti Darbų trūkumus ir defektus ir po Darbų priėmimo-perdavimo momento, jeigu vėliau nustatoma, jog Darbai neatitinka jiems keliamų reikalavimų.
- 4.3. Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą vieną kartą per einamąjį mėnesį per 2 (dvi) darbo dienas nuo Darbų perdavimo - priėmimo akto grąžinimo Rangovui dienos, bet ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio ketvirtos darbo dienos. Rangovas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovas gautų per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Kartu su pateikiama PVM sąskaita-faktūra Rangovas privalo pateikti Sutarties Šalių pasirašytą Darbų priėmimo-perdavimo aktą. Mokėjimo dokumentai išrašomi išimtinai tik už Rangovo atliktus Darbus, kurių atžvilgiu Užsakovas neturėjo pretenzijų. Mokėjimo dokumentai už Darbus, kurių atžvilgiu Užsakovas turėjo pretenzijų, išrašomi tik po to, kai Rangovas ištaiso atliktų Darbų trūkumus ir Užsakovas priima ištaisytus Darbus atskiru perdavimo - priėmimo aktu šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.4. Rangovas pateiktame mokėjimo dokumente privalo nurodyti atsakingą Užsakovo kelių tarnybą (struktūrinį vienetą), Sutarties sudarymo datą bei Užsakovo suteiktą Sutarties numerį.
- 4.5. Užsakovas už kokybiškai ir tinkamai atliktus Darbus apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „E. sąskaita“ gautos ir patvirtintos PVM sąskaitos - faktūros dienos. Šalys gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Užsakovui atsiranda papildoma ekonominė nauda.
- 4.6. Rangovui nesilaikant PVM sąskaitos - faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

- 4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Rangovas neatlieka Sutartyje numatytų Darbų (arba jų dalies) arba juos atliko nekokybiškai, arba nepašalina atliktų Darbų trūkumų per šioje Sutartyje nustatytus terminus.

## 5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Darbų atlikimo tvarka nustatyta Kvietime, Preliminariojoje sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Sutartyje ir jos prieduose.
- 5.2. Darbų atlikimo vieta: \_\_\_\_\_.
- 5.3. Darbų atlikimo terminas: \_\_\_\_\_.
- 5.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas abipusiu Šalių susitarimu [ ] kartus/-ą po [ ] mėnesius/-ių. Visais atvejais Darbai su visais Sutarties pratęsimais atliekami ne ilgiau kaip terminas skaičiais mėnesius/-ių. **ARBA** Jeigu Darbų atlikimo metu nėra išperkama Darbų už Sutarties vertę, Darbų atlikimo terminas automatiškai pratęsimas dar mėnesių skaičius mėnesių terminui. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Darbų atlikimo terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį 30 (trisdešimt) dienų iki Darbų atlikimo termino pabaigos. Visais atvejais Darbai su visais Sutarties pratęsimais atliekami ne ilgiau kaip terminas skaičiais mėnesius/-ių. **ARBA** Darbų atlikimo terminas pratęsimas nebus.
- 5.5. Šalys sutaria, kad Darbų atlikimo terminas, gali būti pratęstas bendru Šalių susitarimu ir tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo. Sutarties vykdymas taip pat gali būti sustabdytas bendru Šalių Sutarimu esant teisės aktuose numatytiems aplinkybėms, dėl kurių Šalys negali vykdyti savo Sutartinių įsipareigojimų.
- 5.6. Jeigu Sutarties pagrindu atliekami statybos darbai, Šalys turi teisę raštu susitarti dėl Darbų atlikimo sustabdymo (technologinės pertraukos), laikotarpiu nuo gruodžio 15 d. iki kitų metų kovo 15 d.. Atitinkamai, sustabdymo laikotarpiui, gali būti nukeliami Darbų atlikimo terminai bei Sutarties terminai.
- 5.7. Laiku neatlikęs Darbų ar neįvykęs kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar jų dalies, tai yra pažeidęs terminą daugiau kaip vieną dieną, Rangovas moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų 00 ct) už vieną vėlavimo laikotarpį. Rangovui vėluojant atlikti ar ištaisyti Darbų defektus daugiau nei 5 (penkis) darbo dienas, Užsakovas turi teisę apie tai iš anksto pranešus Rangovui pirkti Darbus iš kito rangovo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumo, susidarančio Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus iš trečiųjų asmenų, ar išlaidas, susidariusias Užsakovui ištaisant Darbų trūkumus. Atitinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį Sutarties 9.4. punkte numatyta tvarka.
- 5.8. Laiku neapmokėjęs už tinkamai atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui raštu pareikalavus, moka 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos PVM sąskaitos - faktūros vertės.
- 5.9. Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Darbų atlikimo, Darbų vėlavimo ar Rangovui pažeidus kitus savo sutartinius įsipareigojimus.
- 5.10. Užsakovas turi teisę už Rangovo padarytų tiesioginių nuostolių, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu sumažinti pagal Sutartį Rangovui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t. y., Rangovo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Rangovui mokėtiną atlyginimą už atliktus Darbus. Rangovui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Rangovo nekokybiškai ar ne laiku atliktų Darbų trūkumų pašalinimą.
- 5.11. Rangovui atlikus nekokybiškus Darbus, Darbų neatlikus iš viso ar juos atlikus tik iš dalies, ar atsisakant atlikti Darbus, Užsakovas turi teisę šiuos Darbus pirkti iš trečiųjų asmenų ir reikalauti Rangovą atlyginti dėl to susidariusius tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus iš trečiųjų asmenų ar išlaidas susidariusias Užsakovui ištaisant Darbų trūkumus.
- 5.12. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti tiesioginius nuostolius.
- 5.13. Darbų garantinis laikotarpis yra skaičiuojamas nuo galutinio Darbų priėmimo akto pasirašymo dienos. Atliktiems Darbams nustatomi Lietuvos Respublikos įstatymuose numatyti garantiniai terminai, nebent Sutartyje ar Kvietime numatyti kitokie Darbų garantiniai terminai.
- 5.14. Rangovas prisiima visą atsakomybę už Darbų atlikimui naudojamų medžiagų kokybę.

- 5.15. Jeigu Sutartimi Rangovas įsipareigojo parengti projektą, projekto autorinės teisės priklauso Užsakovui, kuris galės jį perduoti trečiosioms šalims ir kitaip naudoti jį ar jo dalį pagal poreikį.
- 5.16. Rangovas įsipareigoja:
- 5.16.1. nepažeidžiant terminų, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir (ar) ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį. Defektai turi būti ištaisyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Rangovo informavimo apie defektus momento, nebent Šalys sutaria kitą defektų ištaisymo terminą. Laiku neištaisęs defektų, Rangovas moka Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą ištaisyti defektus dieną, tačiau bet kokių atveju ne mažiau kaip 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų 00 ct) už vieną vėlavimo laikotarpį;
  - 5.16.2. Darbus atlikti pats arba šioje Sutartyje numatyta tvarka pasitelkdamas trečiuosius asmenis, savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerąją praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovaujantis Rangovo vykdomai veiklai taikomais reikalavimais;
  - 5.16.3. savo sąskaita pašalinti visus atliktų Darbų trūkumus;
  - 5.16.4. pradėti Darbus Sutartyje nustatyta tvarka.
  - 5.16.5. Darbus atlikti vadovaujantis Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 3.1.3. punkte nurodytais LR teisės aktais ir normatyviniais dokumentais, taip pat vadovaujantis Darbų aprašymais, Darbų projektu bei visa kita pateikta informacija apie Užsakovo poreikius;
  - 5.16.6. užtikrinti darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų gyvendinimą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų objekte, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių (jeigu tokių yra) apsaugą ir greta darbų objekto gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų sukeltų pavojų, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų visą statybos laikotarpį. Pažeidus šiame punkte numatytus reikalavimus, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 proc. nuo Sutarties vertės dydžio baudą;
  - 5.16.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys (jei Sutarties tinkamas įvykdymas yra susijęs su teise verstis atitinkama veikla);
  - 5.16.8. užtikrinti, kad Darbai būtų atliekami naudojant atitinkamiems Darbams atlikti būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Darbams atlikti naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
  - 5.16.9. baigęs darbus sutvarkyti Darbų objekto teritoriją;
  - 5.16.10. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Darbų atlikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;
  - 5.16.11. netrukdyti Užsakovo ar generalinio užsakovo darbuotojams atlikti darbus toje pačioje Darbų atlikimo vietoje.
  - 5.16.12. visus objekto Darbų procesus vykdyti taip, kad esami statiniai, gaminiai, įranga ir kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui, ar trečiam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami, bei privalo atlyginti žalą, padarytą Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;
  - 5.16.13. pateikti Užsakovui įsakymo (ar kito dokumento) dėl Rangovo paskirto Darbų vadovo kopiją ir raštu nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;
  - 5.16.14. Užsakovui ir (ar) Užsakovo techniniam prižiūrėtojiui raštu pateikti visų naudojamų medžiagų pasus ir sertifikatus ir (ar) kitus dokumentus, susijusius su Darbais;
  - 5.16.15. Rangovas užtikrina, kad Užsakovo atstovai ar statybos techninis prižiūrėtojas bet kuriuo metu turėtų prieigą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir suteikti jiems galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, medžiagas, priemones bei įrangą. Jeigu Užsakovo atstovai, techninė priežiūra nustato, kad naudojamos medžiagos, priemonės, įranga neatitinka Sutarties sąlygų, Rangovas privalo jas nedelsiant pašalinti bei savo lėšomis pakeisti jas tinkamomis.
  - 5.16.16. Net ir po paskutinio Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, Rangovas įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad būtų užtikrintas pagal Sutartį atliktų darbų patikrinimas, pridavimas generaliniam užsakovui ir valstybės institucijoms, kiek tai priklauso nuo Rangovo atliktų Darbų. Iš Rangovo pusės atliktas bendradarbiavimas yra neatlygintinis.
- 5.17. Rangovas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus vykdyti (jei taikoma). Rangovas patvirtina, jog šios Sutarties pasirašymo metu ir viso Sutarties vykdymo metu atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Jei Sutarties vykdymo metu

paaiškėtų, jog Rangovo kvalifikacija neatitinka nustatytų reikalavimų ir Rangovas jų neištaiso per Sutartyje nurodytą terminą, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

- 5.18. Rangovas privalo užtikrinti, jog jo pasitelkiami darbuotojai ir (ar) tretieji asmenys, vykdanys Darbus statybvietėje, turėtų skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą arba, kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus, arba būtų užregistravę atvykimo į statybvietę pradžios laiką ir priežastį bei turėtų Rangovo nustatytą identifikavimo priemonę. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jeigu Rangovui netinkamai vykdant šiame punkte nustatytus įsipareigojimus Užsakovui yra pritaikoma atsakomybė, tame tarpe, už statybvietėje esančių asmenų identifikavimo reikalavimų nevykdymą, Rangovas įsipareigoja nedelsiant kompensuoti Užsakovui visus dėl to Užsakovo patirtus nuostolius, įskaitant, Užsakovo sumokėtas baudas.
- 5.19. Užsakovas įsipareigoja:
- 5.19.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Darbų atlikimui;
- 5.19.2. informuoti Rangovą apie bet kokius pastebėtus atliktų Darbų trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Darbų kokybės ir (ar) Darbų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Rangovo darbuotojų Darbų atlikimo metu padarytą žalą;
- 5.19.3. laiku atsiskaityti su Rangovu už tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktus Darbus pagal Sutarties sąlygas.
- 5.20. Užsakovas turi teisę:
- 5.20.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį, kokybę ir medžiagų naudojimą;
- 5.20.2. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku atliktus Darbus ar jų dalį;
- 5.20.3. reikalauti neatlygintinai ištaisyti netinkamai atliktų Darbų trūkumus arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Šalių patvirtinto Darbų kalendorinio vykdymo grafiko ir (arba) Darbus atlieka nekokybiškai, nesilaikant teisės aktų ir (arba) Sutarties reikalavimų;
- 5.20.4. reikalauti sustabdyti Darbus, jei Darbai atliekami nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę.
- 5.20.5. Užsakovas turi Darbų bei jų kokybės priežiūros teisę ir teisę pateikti būtinus vykdyti nurodymus bei patvarkymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, jeigu tokie nurodymai ar patvarkymai neprieštarauja imperatyvioms teisės aktų nuostatoms. Neatsižvelgiant į tai, tinkama Darbų kokybės kontrolė ir Darbų kokybės užtikrinimas yra viena esminių Rangovo pareigų, kurią Rangovas privalo savarankiškai vykdyti neatsižvelgiant į kitas statybos darbų priežiūros bei kontrolės formas, nes jos neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už netinkamą Darbų vykdymą.

## 6. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNGtinė VEIKLA

- 6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (Subrangovus):

| <b>Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai</b> | <b>Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas Subrangovas</b> |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai        | Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas Subrangovas        |

- 6.2. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo Pasiūlyme. Jeigu Rangovas šioje Sutartyje numatytiems Darbams vykdyti nori samdyti kitą, nei nurodyta Pasiūlyme, Subrangovą, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose Subrangovams nustatytiems reikalavimams. Už Subrangovo atliktų Darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Subrangovams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Rangovas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Rangovo Pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus, Rangovas Pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Rangovas, savo Pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti Subrangovus, pasitelkia Subrangovus be Užsakovo raštiško sutikimo,

- Rangovas moka Užsakovui 5 % (penkių procentų) nuo bendros Sutarties kainos dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio Subrangovo paslaugų.
- 6.3. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subrangovo. Rangovas atsako už savo Subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 6.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 6.4.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
- 6.4.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
- 6.4.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 6.4.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 6.4.2. Rangovas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 6.4.3. Rangovas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 6.4.4. Rangovas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 6.5. Šiai Sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:
- 6.5.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 4 dalyje numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 6.5.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subrangovo išrašytą sąskaitą - faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas – faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas - faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų - faktūrų sumų.
- 6.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su Subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu, Rangovo Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina Subrangovui.
- 6.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir Subrangovo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.
- 6.5.5. Atsiskaitymai su Subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką. Su Subrangovais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai atlikti visi šioje Sutartyje nurodyti Darbai, atitinkamai pagal pasirašytus aktus.
- 6.6. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

- 7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys turi teisę susitarti dėl Sutartinių įsipareigojimų

sustabdymo, Darbų atlikimo termino ar Sutarties galiojimo termino pratęsimo *Force Majeure* galiojimo laikotarpiu.

- 7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

## 8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 8.1. Šio skyriaus nuostatos Sutarčiai netaikomos. / Sutarčiai taikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (toliau – Garantąs). *Sutarties sudarymo metu pasirinkti vieną iš variantų. Jeigu Garantąs netaikomas, pašalinti 8.2. - 8.8. punktus.*
- 8.2. Sutarties įvykdymas bei Rangovui Sutarties pagrindu taikomos netesybos už prievolių pagal Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą turi būti užtikrintos Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovui \_\_\_\_ procentų nuo bendros Sutarties vertės dydžio Garantą bei visus jį lydinčius dokumentus (originalus), kuris turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą ir 1 (vieną) mėnesį po Sutarties pasibaigimo.
- 8.3. Garantą turi būti nurodyta, kad Garantą davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui ne didesnę nei Garantą nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo Garantą davėjui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantą davėjas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą.
- 8.4. Šalims pratęsus Sutartį, Rangovas privalo ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki Garantą galiojimo pabaigos pateikti Užsakovui Sutarties 8.3. punkto sąlygas atitinkantį naują Garantą arba pratęsti esamą. Rangovui neįvykdžius šiame punkte nurodyto įsipareigojimo, tai laikoma Sutarties pažeidimu, kurio pagrindu Užsakovas turi teisę panaudoti galiojantį Sutarties garantą visa apimtimi. Užsakovui panaudojus esamą Sutarties garantą, Rangovas privalo įvykdyti įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 8.5. punkte.
- 8.5. Užsakovui panaudojus dalį ir (ar) visą Garantą, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti atnaujintą arba naują Sutarties 8.3. punkto sąlygas atitinkantį Garantą pilnai Garantą apimčiai. Rangovui neįvykdžius šiame punkte arba 8.4. punkte numatyto įsipareigojimo, Rangovas moka Užsakovui 5 % (penkių procentų) nuo Sutarties vertės dydžio baudą, o Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį neatlyginant Rangovo patirtų tiesioginių nuostolių.
- 8.6. Rangovas kartu su draudimo bendrovės laidavimo raštu privalo pateikti ir Garantą apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Jeigu Rangovas už draudimo bendrovės laidavimą moka dalimis, Rangovas privalo Užsakovui pateikti dalinius apmokėjimus patvirtinančius dokumentus draudimo liudijime numatytais terminais. Už šiame punkte numatytų įsipareigojimų nevykdymą Rangovas moka Užsakovui 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.7. Užsakovas grąžina Rangovui Garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos ir Rangovo prašymo gavimo.
- 8.8. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## 9. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau).  
*ARBA*  
Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), bet ne ilgiau kaip [ ] mėnesius (-ių) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.2. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį raštišku Šalių sutarimu.

- 9.3. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui. Tokiu atveju Rangovui sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Rangovui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
- 9.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, o Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:
  - 9.4.1. atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame Užsakyme numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;
  - 9.4.2. Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus;
  - 9.4.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos;
  - 9.4.4. Užsakovas turi pagrįstų duomenų ir nustato, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį, netaiko Rangovo su Pasiūlymu pateiktų (jei buvo teikta) aplinkos apsaugos vadybos priemonių ir Rangovas per Užsakovo protingą terminą nepateikė dokumentų, įrandančių Pasiūlyme deklaruotų aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymą;
  - 9.4.5. kitais Sutartyje numatytais atvejais.
- 9.5. Užsakovas be išankstinio įspėjimo vienašališkai, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukia Sutartį Lietuvos Respublikos Vyriausybei Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priėmus sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Rangovui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
- 9.6. Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 9.7. Rangovas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu pranešti Užsakovui apie bet kokius pasikeitimus, galinčius turėti įtakos Rangovo, ir (arba) jo pasitelkto subtiekejo, ir (ar) ūkio subjektų ar juos kontroliuojančių asmenų atitikčiai Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus / principus, ir (arba) VPI 45 straipsnio 21 dalyje, ir (arba) VPI 37 straipsnio 9 dalyje, ir (arba) VPI 47 straipsnio 9 dalyje numatytiems reikalavimams. Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu pats patikrinti šių nurodytų asmenų atitiktį aukščiau paminėtiems kriterijams / principams / reikalavimams. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Rangovas neatitinka šių kriterijų / principų / reikalavimų ir nustatytų neatitikimų neištaiso per 10 (dešimties) darbo dienų terminą nuo Užsakovo pranešimo raštu dienos, Užsakovas įgyja teisę, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jokių nuostolių.
- 9.8. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas.
- 9.9. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Preliminariojoje sutartyje, Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais ir tvarka.

## **10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 10.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 10.2. Sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus, taip pat neapartoms sąlygoms taikomos Preliminariosios sutarties Sąlygos. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Techninės specifikacijos, Šalys turi vadovautis Technine specifikacija. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.
- 10.3. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius tiesioginius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

- 10.4. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.
- 10.5. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
- 10.6. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
- 10.6.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;
- 10.6.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka - pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;
- 10.6.3. Rangovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas.
- 10.7. Sutartyje nurodytos baudos, delspinigiai ir Garanto dydis (jei taikoma) skaičiuojamas nuo sumų be PVM.
- 10.8. Sutartis surašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. / Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Sutartį elektroniniu formatu gaus kiekviena Sutarties Šalis. *Sudarant Sutartį, pasirinkti vieną iš nurodytų variantų.*

## 11. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – Rangovo Pasiūlymo kopija.  
 2 priedas – Darbų sąrašas, kiekis.  
 3 priedas – Kainos/Įkainių perskaičiavimo tvarka. *Sudarant Sutartį, jei netaikoma - ištrinti.*

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI

| Užsakovas:                                                                                                                                                                                                                                                           | Rangovas:                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“</b><br>Juridinio asmens kodas 232112130<br>PVM mokėtojo kodas LT321121314<br>Savanorių pr. 321C, Kaunas<br>Tel.: (8-37) 202293<br>El. paštas: info@keliuprieziura.lt<br>A.s. LT617044060003560452<br>AB SEB bankas, b. k. 70440 | <b>Rangovo pavadinimas</b><br>Juridinio/fizinio asmens kodas<br>PVM mokėtojo kodas<br>Rangovo buveinės adresas<br>Tel.<br>El. paštas:<br>A.s. atsiskaitomoji sąskaita |
| <b>Užsakovo vardu:</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Rangovo vardu:</b>                                                                                                                                                 |
| <u>Užsakovas antspaudu nenaudoja</u>                                                                                                                                                                                                                                 | <u>A.V.</u>                                                                                                                                                           |

**Kainos/Įkainių perskaičiavimo tvarka**

*Infliacijos/defliacijos rodiklis (X) pasirenkamas atsižvelgiant į pasirinktą kainos/įkainių perskaičiavimo dažnumą: pasirinkus 6 mėnesių, nustatomas 2,50 proc. infliacijos/defliacijos rodiklis; pasirinkus 12 mėnesių, nustatomas 5,00 proc. infliacijos/defliacijos rodiklis.*

1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos (-ų) Kainos/Įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po *[Pasirinkti]* mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šią tvarką dienos), jeigu Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) pokytis (I), apskaičiuotas kaip nustatyta šios tvarkos 3 punkte, padidėja arba sumažėja *[Pasirinkti]* ar daugiau procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros viešai oficialiosios statistikos portale paskelbtais rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
2. Šalys privalo susitarime dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, perskaičiuotą (-us) Kainą/Įkainius.
3. Kaina/Įkainiai apskaičiuojama (-i) pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a \times (1 + (I - X) / 100)$ , kur

$a_1$  – perskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM)

$a$  – Sutartyje numatyta (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM) (jei Kaina/Įkainis jau buvo perskaičiuota (-as), tai po paskutinio perskaičiavimo)

$X$  – *[Pasirinkti]*

$I = (I_{\text{pab}} - I_{\text{pr.}}) / I_{\text{pr.}} \times 100$ , (proc.)

$I_{\text{pab}}$  – indeksuojamo laikotarpio pabaigos indeksas – Statybos sąnaudų elemento kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis Kainos/Įkainių perskaičiavimo mėnesį arba kreipimosi dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis.

$I_{\text{pr.}}$  – indeksuojamo laikotarpio pradžios indeksas – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis. Pirmojo perskaičiavimo atveju – laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo arba naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros Sutarties įsigaliojimo dienos mėnesį paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (I) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **dviejų** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis „ $a_1$ “ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.
5. Vėlesnis Kainos/Įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6. Šalis, inicijuojanti Sutarties Kainos/Įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Kainą/Įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Kainą/Įkainius, egzistavimą.
7. Kainos/Įkainių perskaičiavimas taikomas tik tai Darbų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo apmokėta. Už Darbus, atliktus iki susitarimo dėl Darbų Kainos/Įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią (-ius) Darbų Kainą/Įkainius, o už Darbus, užsakytus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui bus apmokama taikant naują (-us) Darbų Kainą/Įkainius.
8. Perskaičiuota (-i) Kaina/Įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip.
9. Atlikus Kainos perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 14 punkte numatyta tvarka patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė (*taikoma tik Kainos perskaičiavimo atveju*).

## RANGOVO PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO MOKESČIO ĮKAINIAI

**UAB Mefaci** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas                                         | Siūlomas įkainis |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 1,00             |
|                    | PVM:                                                | 0,21             |
|                    | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 1,21             |

**MB Genaris** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas                                         | Siūlomas įkainis |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 50,00            |
|                    | PVM:                                                | 10,50            |
|                    | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 60,50            |

**UAB „Ežerūna“** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas                                         | Siūlomas įkainis |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 100,00           |
|                    | PVM:                                                | 21,00            |
|                    | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 121,00           |

**UAB „Šilutės polderiai“** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas                                         | Siūlomas įkainis |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 99,00            |
|                    | PVM:                                                | 20,79            |
|                    | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 119,79           |

**Uždaroji akcinė bendrovė „Stamela“** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas                                         | Siūlomas įkainis |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 2                  | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 95,00            |
|                    | PVM:                                                | 19,95            |
|                    | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 114,95           |

**UAB „Kelmės drena“** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| <b>Pirkimo dalies Nr.</b> | <b>Pavadinimas</b>                                  | <b>Siūlomas įkainis</b> |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| 2                         | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 90,00                   |
|                           | PVM:                                                | 18,90                   |
|                           | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 108,90                  |

**UAB „Telšių hidrostatyba“** Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

| <b>Pirkimo dalies Nr.</b> | <b>Pavadinimas</b>                                  | <b>Siūlomas įkainis</b> |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| 2                         | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM: | 0,83                    |
|                           | PVM:                                                | 0,17                    |
|                           | Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM: | 1,00                    |

### Kainos/Įkainių perskaičiavimo tvarka

10. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos (-ų) Kainos/Įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šią tvarką dienos), jeigu Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) pokytis (*I*), apskaičiuotas kaip nustatyta šios tvarkos 3 punkte, padidėja arba sumažėja 5,00 ar daugiau procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros viešai oficialiosios statistikos portale paskelbtais rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
11. Šalys privalo susitarime dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, perskaičiuotą (-us) Kainą/Įkainius.
12. Kaina/Įkainiai apskaičiuojama (-i) pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a \times (1 + (I - X) / 100)$ , kur

$a_1$  – perskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM)

$a$  – Sutartyje numatyta (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM) (jei Kaina/Įkainis jau buvo perskaičiuota (-as), tai po paskutinio perskaičiavimo)

$X$  – defliacijos atveju -5,00 proc., infliacijos atveju 5,00 proc.

$I = (I_{\text{pab}} - I_{\text{pr}}) / I_{\text{pr}} \times 100$ , (proc.)

$I_{\text{pab}}$  – indeksuojamo laikotarpio pabaigos indeksas – Statybos sąnaudų elemento kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis Kainos/Įkainių perskaičiavimo mėnesį arba kreipimosi dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis.

$I_{\text{pr}}$  – indeksuojamo laikotarpio pradžios indeksas – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis. Pirmojo perskaičiavimo atveju – laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo arba naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros Sutarties įsigaliojimo dienos mėnesį paskelbtas Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Inžineriniai statiniai) dydis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

13. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (*I*) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **dvių** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis „ $a_1$ “ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.
14. Vėlesnis Kainos/Įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
15. Šalis, inicijuojanti Sutarties Kainos/Įkainių perskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Kainą/Įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Kainą/Įkainius, egzistavimą.

16. Kainos/Įkainių perskaičiavimas taikomas tik tai Darbų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo apmokėta. Už Darbus, atliktus iki susitarimo dėl Darbų Kainos/Įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią (-ius) Darbų Kainą/Įkainius, o už Darbus, užsakytus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui bus apmokama taikant naują (-us) Darbų Kainą/Įkainius.
17. Perskaičiuota (-i) Kaina/Įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip.

2024 m. .... d.  
Preliminariosios sutarties Nr. ....  
6 priedas

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ  
PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMĄ**

**1. PRANEŠIMAI IR UŽSAKYMAI**

2024 m. .... d.  
Preliminariosios sutarties Nr. ....  
7 priedas

**RANGOVŲ, TAIKANČIŲ APLINKOS APSAUGOS VADYBOS PRIEMONES  
PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO METU, SĄRAŠAS**

1. UAB Mefaci
2. UAB „Ežerūna“
3. UAB „Šilutės polderiai“
4. Uždaroji akcinė bendrovė „Stamela“
5. UAB „Kelmės drena“
6. UAB „Telšių hidrostatyba“

| DETALŪS METADUOMENYS                                            |                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | AB „Kelių priežiūra“                                |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | Mefaci, UAB                                         |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | UAB „Šilutės polderiai“                             |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | Kelmės drena, UAB                                   |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | UAB „Ežerūna“                                       |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | MB „Genaris“                                        |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | Telšių hidrostatyba, UAB                            |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                     | UAB "Stamela"                                       |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                | (PU-11583/23) Melioracijos darbai (Vakarų regionas) |
| Dokumento registracijos data ir numeris                         | 2024-05-07 Nr. PRE24-36                             |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | -                                                   |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                   | A                                                   |
| Parašo paskirtis                                                | P                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | A                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2                                                   |
| Parašo formatas                                                 | E                                                   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   |                                                     |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | E                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2                                                   |
| Parašo paskirtis                                                | P                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | L                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2                                                   |
| Parašo formatas                                                 | T                                                   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | 2                                                   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | E                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2                                                   |
| Parašo paskirtis                                                | P                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | L                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2                                                   |
| Parašo formatas                                                 | T                                                   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | 2                                                   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | E                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2                                                   |
| Parašo paskirtis                                                | P                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | Ž                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2                                                   |
| Parašo formatas                                                 | T                                                   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | 2                                                   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                 | E                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                    | 2                                                   |
| Parašo paskirtis                                                | P                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos             | L                                                   |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                  | 2                                                   |
| Parašo formatas                                                 | T                                                   |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                   | 2024-05-02 13:41                                    |

|                                                                                                         |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                         | 1 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                            | 2 |
| Parašo paskirtis                                                                                        | 1 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                     | 1 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                          | 2 |
| Parašo formatas                                                                                         | 7 |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                           | 2 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                         | 1 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                            | 2 |
| Parašo paskirtis                                                                                        | 1 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                     | 1 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                          | 2 |
| Parašo formatas                                                                                         | 7 |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                           | 2 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                         | 1 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                            | 2 |
| Parašo paskirtis                                                                                        | 1 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                     | 8 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                          | 2 |
| Parašo formatas                                                                                         | 7 |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                           | 2 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                         | 1 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                            | 2 |
| Parašo paskirtis                                                                                        | 1 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                     | 1 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                          | 2 |
| Parašo formatas                                                                                         | 7 |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                           | 2 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                         | 1 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                            | 2 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų<br>vientisumui užtikrinti                                  | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                   | 0 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                      | 0 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas<br>elektroninis dokumentas, pavadinimas                | 1 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio<br>(-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | 7 |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją<br>atspausdinęs darbuotojas                     | 2 |
| Paieškos nuoroda                                                                                        | - |
| Papildomi metaduomenys                                                                                  | - |

Nuorašas tikras

2024-05-07