

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2024 m. liepos 1d. Nr.GV/24-5

Visaginas

Visagino Gerosios vilties progimnazija, įstaigos kodas 190243095, Partizanų g. 2, 31105 Visaginas, pagal įstaigos nuostatus atstovaujama direktorės pavaduotojos ugdymui pavaduojančios progimnazijos direktorių Loretos Dronišnec, (toliau – **Užsakovas**) ir **UAB „Langaza“**, įmonės kodas 18793062, atstovaujama Direktorius Artūro Gudavičius veikiančio (s) pagal įmonės įstatus, toliau šioje sutartyje toliau vadinama „Rangovas“, kartu šioje sutartyje vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi 2024-06-25 įvykusio pirkimo rezultatu, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pagal Sutartį Šalys susitaria, kad Rangovas įsipareigoja atlikti **Pastato – mokyklos, esančios Partizanų g. 2, Visagine, požeminių denginių virš rūšio ir rūšio pamatų hidroizoliacijos įrengimo darbus pagal techninę specifikaciją (toliau – Darbai)**, o Užsakovas įsipareigoja priimti ir sumokėti už faktiškai atliktus darbus Rangovui Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Darbų atlikimo terminas: darbai turi būti atlikti per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Darbų atlikimo terminas esant ne nuo Rangovo priklausančioms aplinkybėms gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui.

2.3. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Rangovo, darbai gali būti sustabdyti kol išnyks nenumatytos aplinkybės.

2.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu bei kitais normatyviniais statybos dokumentais ir šios Sutarties sąlygomis.

2.5. Faktiškai atliktų darbų apimtys fiksuojamos aktais, kurie sudaromi dalyvaujant Rangovo ir Užsakovo atstovams.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Darbų kaina, įskaitant visas išlaidas ir visus mokesčius, yra **17 545,00** eurai (septyniolika tūkstančių penki šimtai keturiasdešimt penki eur. 00) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

3.2. Į šioje Sutartyje nurodytą darbų kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota darbų kaina, nurodyta Rangovo pasiūlyme. Rangovo užpildytas pasiūlymas bus neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties esminė sąlyga yra darbų kaina, kuri negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Kaina gali būti perskaičiuojama, kai pasikeičia PVM, taikomo nupirktiems darbams, dydis.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Per Sutartyje numatytą terminą ir pasiūlytą kainą kokybiškai atlikti pirkimo dokumentuose ir Techninėje užduotyje nurodytus darbus.

4.1.2. Tinkamai vykdyti Sutartį, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir reikalingus Sutarties vykdymui.

4.1.3. Pateikti medžiagų sertifikatus, deklaruojančius jų atitikimui ES reglamentams, LR galiojantiems standartams ir LR įstatymams, normoms bei kitiems taikytiniams teisės aktams pagal jų naudojimo paskirtį.

4.1.4. Pateikti dokumentus pagrindžiančius atitikimą aplinkos apsaugos reikalavimams, nurodytus Techninės užduoties 1. ir 2.1. punktuose.

4.1.5. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuotas personalas.

4.1.6. Darbų atlikimo metu bendradarbiauti su Užsakovu, laiku ir tinkamai informuoti apie atliekamus ar atliktus darbus, apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą ir pateikti atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus.

4.1.7. Užtikrinti Užsakovo materialinių vertybių saugumą per visą Sutartyje numatytą darbų atlikimo laiką ir atsakyti už savo darbuotojų padarytą materialinę žalą Užsakovui ir/ arba tretiesiems asmenims.

4.1.8. Visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, patirtus dėl Sutarties vykdymo metu padarytų Rangovo klaidų ar netinkamo darbų atlikimo, kitų Sutarties sąlygų pažeidimų.

4.1.9. Atliekant darbus dirbti naudojant triukšmą mažinančius įrankius (mechanizmus).

4.2. Rangovas turi teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti turto valdytojui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias turto valdytojas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus.

4.4.2. Apmokėti už darbus Rangovui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis.

4.4.3. Suteikti informaciją, būtiną Sutarčiai įvykdyti ir bendradarbiauti su Rangovu.

4.4.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.5. Jeigu darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba Užsakovas gali atlikti vienašalį įskaitymą (LR CK 6.131 str.) atitinkamai sumažindamas Rangovui mokėtiną sumą už atliktus darbus suma reikalinga tiems trūkumams pašalinti.

4.6. Užsakovas turi teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Užsakovas už atliktus darbus sumoka Rangovui pagal gautą sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros per „E. Sąskaita“ gavimo dienos.

5.2. Darbų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas per 5 darbo dienas nuo atliktų darbų dienos. Sąskaita-faktūra išrašoma tik pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą.

5.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Rangovo pasiūlyme nurodytais Rangovo subtiekejais (subrangovais) tokiomis sąlygomis:

5.4. Sudarius Sutartį, Rangovas, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti subtiekejų (subrangovų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus (subrangovus), kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.5. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 5.4. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus (subrangovus) apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

5.6. Subtiekęjas (subrangovas), norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu). Trišalėje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu (subrangos) sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.7. Subtiekęjas (subrangovas), prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo (subrangovo) išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju (subrangovui) pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal šios Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo (subrangovo) tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų (suderintų) sąskaitų sumų.

5.8. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu), Rangovui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju (subrangovui).

5.9. Atsiskaitymai su subtiekeju (subrangovu) atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą.

5.10. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais (subrangovais) galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais (subrangovais) faktiškai nesutampa Rangovui ir subtiekejams (subrangovams) mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai atliktus darbus, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus ar kitaip nevykdęs sutartinių įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas delspinigius gali išskaičiuoti iš Rangovo pagal Sutartį mokėtinos sumos, atliekant vienašalį įskaitymą (LR CK 6.131 str.).

6.3. Rangovas atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų – darbų atlikimo terminų nesilaikymo, objekte atliekamų darbų kokybės pažeidimo arba esminių trūkumų, kurie nepašalinti per tam nustatytą protingą terminą.

6.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII. GARANTIJOS

7.1. Garantinis terminas negali būti trumpesnis už Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje nustatytą terminą.

7.2. Garantinio termino pradžia – darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo diena.

7.3. Jei per garantinį terminą, nesant Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės, įvyksta garantinis įvykis, Rangovas įsipareigoja nemokamai pašalinti defektus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Nė viena Šalis neatsako už bet kurios savo prievolės nevykdymą, jei ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir numatyti, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

8.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma Lietuvoje paskelbta ekstremali situacija ir karantinas.

8.3. Šalys apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 (tris) darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

9.2. Jei Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, Sutarties įsigaliojimo diena laikoma diena, kai ją pasirašo antroji Šalis.

9.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

9.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

9.6. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimo iki sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki sutarties nutraukimo atliktus darbus.

9.7. Sutartis gali būti keičiama ir (arba) papildoma rašytiniu abiejų Šalių susitarimu vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.8. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.9. Rangovas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdyti trečiajam asmeniui negavęs išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Iš Užsakovo pusės, už šios Sutarties tinkamą vykdymą, kontrolę bei pakeitimus (jei tokie bus) atsakingu skiriamas Vlada Skrytė, ūkio padalinio vadovė.

10.2. Už Sutarties paskelbimą, Sutarties pakeitimų paskelbimą atsakinga Vlada Skrytė, ūkio padalinio vadovė.

10.3. Iš Rangovo pusės, už šios Sutarties tinkamą vykdymą, kontrolę bei pakeitimus (jei tokie bus) atsakingu skiriamas direktorius Artūras Gudavičius.

10.4. Visi pranešimai ar kita informacija (toliau – pranešimas) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai, siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais.

10.5. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo

išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

10.6. Pasikeitus Šalių adresams, Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.7. Šalys patvirtina, kad:

10.7.1. turi teisę, įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

10.7.2. sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos;

10.7.3. su visomis Sutarties sąlygomis susipažino iki jos pasirašymo, sąlygų esmę ir prasmę suprato ir su jomis sutinka.

10.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties priedai išvardinti Sutarties XI skyriuje „Priedai“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

XI. PRIEDAI

11.1. Sutarties priedai:

11.1.1. Techninė užduotis su priedais.

11.1.2. Rangovo pasiūlymas.

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI

12.1. UŽSAKOVAS

Visagino „Gerosios vilties“ progimnazija
įmonės kodas: 190243095
Partizanų 2/7, LT-331105 Visaginas
A/s LT497300010002619726
AB Swedbank,
Tel. (8 386) 31 671
el. paštas: geroji.viltis@vgvp.lt
Direktoriaus pavaduotoja
ugdymui pavaduojanti
progimnazijos direktorių
Loreta Dronišinec

12.2. RANGOVAS

UAB „Langaza“
į/k 187930624, PVM/k LT879306219
Registracijos adresas:
Upės g. 8, 32139 Sarakiškių k., Zarasų r. sav.
Buveinės adresas:
Dariaus ir Girėno g. 28A, LT- 32110 Zarasai
mob.: +370 686 04583;
El. paštas: langaza@zarasai.lt
AB „Swedbank“, b/k 73000
A/s LT 90 73000 10074067539
Direktorius: Artūras Gudavičius


(parašas)



(parašas)
