

RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. 2024/07/03-1

2024 m. liepos 3 d.

Kupiškis

Valstybės biudžetinė įstaiga Kupiškio socialinės globos namai, įmonės kodas 190793833, atstovaujama direktoriaus Rolando Paltino, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau tekste – Užsakovas) ir Vaidotas Vaitonis, asmens kodas [REDACTED], veikiantis pagal verslo liudijimą (toliau tekste – Rangovas) sudarėme šią sutartį:

1. BENDROJI DALIS

1.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.

1.2. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.2.1. **Sutarties dokumentai** – ši Sutartis ir jos Priedai.

1.2.2. **Darbų pradžia** – Sutarties įsigaliojimo diena.

1.2.3. **Darbų pabaiga** – Rangos darbų ir Statybos užbaigimo akto pasirašymo diena.

1.2.4. **Atliktini darbai** – derinimo ir rangos darbai, reikalingi Sutarčiai įvykdyti, priduoti Užsakovui pagal šios Sutarties reikalavimus.

1.2.5. **Baigiamasis darbų atlikimo aktas** – visų Rangovo atliktų darbų priėmimo aktas.

1.2.6. **Darbų atlikimo vieta** – Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., LT-40333, Kupiškio r. sav..

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Užsakovas pagal šią sutartį paveda Rangovui atlikti pėsčiųjų tako trinkelio klojimo darbus.

2.2. Ši Sutartis apima Sutarties 2.1 punkte nurodytas užduotis ir darbus, kurių sudėtis, reikalavimai ir kainos yra nurodyti Sutarties prieduose Nr.1 ir Nr.2, kurie yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.3. Užsakovas pareiškia, kad šios Sutarties darbų atlikimo terminai, sutartų išlaidų neviršijimas yra esminiai reikalavimai, keliami Rangovui. Rangovas pareiškia, kad supranta, jog išvardinti esminiai reikalavimai yra labai svarbūs Užsakovui ir todėl, Rangovo nuomone, šioje Sutartyje numatyti jos nutraukimo atvejai bei netesybos yra teisingi ir protingi.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Darbus Rangovas turi pradėti per 7 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Darbai turi būti atlikti per 60 dienų nuo sutarties pasirašymo. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą. Papildomas apmokėjimas už tokius darbus nebus daromas ir Rangovas juos privalės atlikti savo sąskaita. Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai. Rangovui pavestų darbų kaina yra:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina EUR (be PVM)	PVM, EUR	Kaina EUR (su PVM)
1.	Pėsčiųjų tako trinkelio klojimo darbai	3999,00 EUR	0 EUR	3999,00 EUR

4.2. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

4.2.1. Užsakovas už faktiškai atliktus remonto darbus Rangovui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pateiktos PVM sąskaitos – faktūros ir atliktų darbų akto pasirašymo. PVM sąskaitos – faktūros teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E- sąskaita“ priemonėmis.

4.2.2. Išankstinis mokėjimas Rangovui nebus mokamas.

4.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu Rangovas:

4.3.1. neištaiso esminių atliktų darbų defektų;

4.3.2. nevykdo Šalių pasitarimų metu priimtų, užprotokuluotų ir pasirašytų sprendimų, jeigu jie neprieštaruoja statybos techniniams reglamentams, Sutarties sąlygoms bei kitiems privalomiems dokumentams ir raštu nepateikia motyvuotų paaiškinimų.

4.4. Šalys, vykdydamos mokėjimus, vadovaujasi atitinkamais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. **Užsakovas įsipareigoja:**

5.1.1. sumokėti nustatytą Sutartyje kainą Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.2. vykdyti Sutarties Šalių pasirašytuose prieduose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, priimtus įsipareigojimus;

5.2. **Rangovas įsipareigoja:**

5.2.1. prisiimti pilną atsakomybę už atliktų darbų kokybę, šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymą;

5.2.2. užtikrinti, kad visi darbai būtų atliekami pagal Sutarties dokumentus;

5.2.3. būti atsakingas už darbų saugą ir priešgaisrinę saugą objekte.

5.2.4. savo rizika, nustatytu laiku ir kokybiškai atlikti sutartus darbus;

5.2.5. per Užsakovo nurodytą, technologiškai pagrįstą terminą šalinti defektus, susijusius su netinkamu darbų atlikimu;

6. SUTARTINIO DARBO ATLIKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Visus Sutartyje minimus darbus Rangovas atlieka laikydamasis galiojančių statybos normatyvinių dokumentų bei šios Sutarties ir Sutarties dokumentų reikalavimų.

6.2. Sutartyje numatyti darbai Užsakovui priduodami pagal atliktų darbų aktą.

6.3. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai pasirašomas atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktas.

7. SANKCIJOS IR BAUDOS

7.1. Rangovas už kiekvieną pavėluotą darbų atlikimo dieną, Užsakovui pareikalavus moka 0.02% dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos.

7.2. Užsakovas už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną, Rangovui pareikalavus moka 0.02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

7.3. Baudų, delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų ar pažeidimų pašalinimo.

7.4. Šioje Sutartyje numatytiems delspinigiams, baudoms, netesyboms išieškoti (išskyrus nurašomoms baudoms ne ginčo tvarka) Šalys privalo pareikšti pretenzijas viena kitai ieškininės senaties nustatytose ribose. Šalys privalo išnagrinėti pretenzijas ir atsakyti į jas per 10 darbo dienų nuo jų gavimo dienos.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčo

sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

9. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

9.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

10. GARANTINIS TERMINAS

10.1. Sutarties objektui nustatomas STR numatytas garantinis laikotarpis.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja po to, kai šalių atstovai ją pasirašo.

11.2. Sutartis galioja nuo sutarties įsigaliojimo datos ir galioja iki visų Darbų užbaigimo, atsiskaitymo už juos bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.3. Šalys pareiškia, kad, jeigu iki Sutarties pasirašymo buvo sudaryti kiti susitarimai žodžiu ar raštu, jie nėra privalomi ir juridinę galią turi tik šioje Sutartyje ir jos Prieduose numatytos nuostatos.

11.4. Sutartis gali būti pratęsta, pakeista ir papildyta raštišku šalių susitarimu nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų.

11.5. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, privalo tą pačią dieną raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.6. Nevykdančiai savo įsipareigojimų Šaliai suteikiamas būtinas laikotarpis jų įvykdymui.

11.7. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu atlyginti kitai Šaliai dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

12. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

12.2. Yra susitarta dėl visų sąlygų, kurios buvo būtinos tam, kad Sutartis kiekvienos iš Šalių būtų laikoma sudaryta;

12.3. Nėra jokių papildomų reikalavimų, susijusių su Sutarties įforminimu;

12.4. Visos Sutarties sąlygos Šalių buvo pilnai aptartos ir suderintos individualiai, t.y. atskirai buvo aptarta ir suderinta kiekviena Sutarties sąlyga;

13. PAKEITIMAI

13.1. Darbų pakeitimai, būtini darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

13.1.1. bet kurios numatytos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

13.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba darbo apimtį sumažinimą.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Visi pranešimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai Šaliai. Prieš pranešimus pateikiant raštu, jie gali būti perduodami faksu arba elektroniniu paštu.

14.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Klientui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Klientas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos 2 apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žaliasis pirkimas).

14.3. Šalys įsipareigoja per 5 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus Šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų numerių pasikeitimus.

14.4. Visi pranešimai laikomi gauti tuomet, kai kita Sutarties Šalis gauna laišką, elektroninio pašto pranešimą arba pranešimą faksu.

14.5. Ši Sutartis sudaroma 2 (dviem) identiškais egzemplioriais lietuvių kalba kiekvienai šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai turi vienodą juridinę galią.

14.6. Šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie atlikti raštiškai ir pasirašyti Šalių įgaliotų asmenų.

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Priedas Nr.1 „Lokalinė sąmata“;

15.2. Priedas Nr. 2 „Darbų bei reikalavimų aprašas (techninė užduotis)“;

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI

UŽSAKOVAS:

Kupiškio socialinės globos namai
Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.
Tel.: +370-459-35560
E-paštas: kupiskis@globosnamai.org
Įmonės kodas: 190793833
LT684010043400030063
LT414040063610000971
VIKSVA bankas

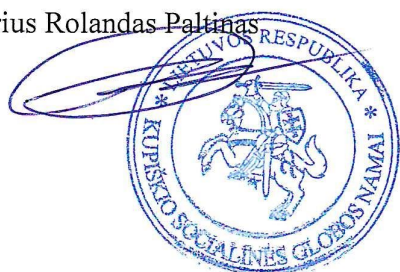
RANGOVAS:

Vaidotas Vaitonis
veikiantis pagal verslo liudijimą
Tel.: ~~8 600 123456~~
asmens kodas ~~80000000000~~
~~1234567890123~~
AB SWEDBANK bankas
Banko kodas: 73000

Už sutarties vykdymą atsakingas aptarnavimo
ir ūkio dalies vedėjas Marius Nareckas

direktorius Rolandas Paltinas

A.V.



Vaidotas Vaitonis

A.V.

LOKALINĖ SĄMATA

2024 m. liepos mėn.

Rangovas:

Objektas: Kupiškio socialinės globos namai, Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.

Užsakovas: Kupiškio socialinės globos namai

Darbai: Trinkelių klojimas ir kiti darbai

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur.	Iš viso, Eur.
1	Bordiūrų (šaligatvio bortų), sudėtų ant betono pagrindo, išardymas	m	165	2,50	412,50
2	Betono plytelių šaligatvio dangos ardymas	m2	147	2,00	294,00
3	Betono bordiūrų įrengimas ant betono pagrindo, bordiūrai 1000x200x80 mm /bordiūrai užsakovo	m	165	5,70	940,50
4	Skaldinėlio pasluoksniu šaligatviui įrengimas. 3 cm storio sluoksniš/skaldinėlis užsakovo	m2	147	4,00	588,00
5	Betono trinkelų grindinio įrengimas, užpilant siūles skaldinėliu/trinkelės užsakovo	m2	147	12,00	1764,00
Iš viso už numatomus darbus:					3999,00

UŽSAKOVAS:


 Rolandas Paltinas, direktorius


RANGOVAS:


 Vaidotas Vaitonis

A.V.

DARBŲ BEI REIKALAVIMŲ APRAŠAS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

1. Pėsčiųjų tako trinkelio klojimo darbai atliekami adresu: Kupiškio socialinės globos namai, Kikonių g. 20, Šnipeliškio k. Kupiškio r.

2. Pėsčiųjų tako trinkelio klojimo darbai atliekami išardant seną dangą:

2.1. Reikalinga išardyti senus įrengtus ant betono pagrindo šaligatvio bordiūrus, senas betono plyteles;

2.2. Įrengti naujus betono bordiūrus ant betoninio pagrindo;

2.3. Įrengti 3 cm skaldinėlį pasluoksnį, suformuoti nuolydžius;

2.4. Pakloti betoninių trinkelio grindinį užpilant siūles skaldinėliu (trinkelės užsakovo);

2.5. Įrengti taktilinį žymėjimą žmonėms su regėjimo negalia remiantis Lietuvos aklujų ir silpnaregių sąjungos rekomendacijomis.

3. Pėsčiųjų tako plotis 1500 mm.

4. Darbams suteikiama 5 m. garantija. Darbus atlikti per 2 mėn. Betoninių trinkelio matmenys – 200x100x60 mm.

5. Vykdam darbus būtina vadovautis galiojančiu Lietuvos Respublikos Statybos įstatymu, Aplinkos apsaugos įstatymu, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais, kurie apibrėžia reikalingus vykdyti statybos remonto rangos darbus.

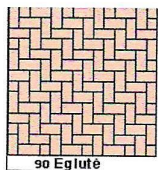
6. Statybos remonto darbai turi būti atliekami Rangovo lėšomis (medžiagos, piniginės lėšos, darbo jėga ir kt.).

7. Dėl atliekamų darbų saugos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos darbų atlikimo vietoje atsakingas Rangovas. Darbų metu privaloma užtikrinti globos namų gyventojų ir darbuotojų, o taip pat kitų asmenų saugumą;

8. Darbai turi būti atlikti kuo trumpesniais terminais, užtikrinant gyventojų saugumą ir sukeltant kuo mažesnius nepatogumus darbuotojams, gyventojams.

9. Darbai yra laikomi užbaigtais abiem sutarties šalims pasirašius darbų atlikimo aktą.

Trinkelio raštas



Pėsčiųjų tako planas



UŽSAKOVAS:

Rolandas Paltinas, direktorius



RANGOVAS:

Vaidotas Vaitonis

A.V.