

VIRTUALIŲ TARNYBINIŲ STOČIŲ RESURSŲ NUOMOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. liepos mėn. 1 d. Nr. PAS2024/15

Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos poliklinika, juridinio asmens kodas 141574462, kurios registruota buveinė yra Taikos pr.76; 93200 Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas), atstovaujama vyriausiosios finansininkės Editos Maliauskienės, veikiančios pagal VŠĮ Klaipėdos miesto poliklinikos vyr. gydytojo Jono Šalygos 2024 m. gegužės 10 d. įsakymą Nr. 07,

ir

AB Lietuvos radijo ir televizijos centras adresas: Sausio 13-osios g. 10, Vilnius, įstaigos kodas 120505210, (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas Klientų departamento direktorės Vitos Grušnienės, veikiančio pagal įmonės įgaliojimą Nr. 3A-37, toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, Paslaugų teikėjui laimėjus atvirą (supaprastintą) konkursą „Virtualių tarnybinių stočių resursų nuoma“ (pirkimo Nr.728326), Užsakovo skelbtą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje 2024 m. birželio 25 d. sudaro šią „Virtualių tarnybinių stočių resursų nuoma“ (toliau – Sutartis) ir susitaria ją vykdyti žemiau išvardintomis sąlygomis:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia paslaugų pirkimo sutartimi (toliau vadinama Sutartis) Vykdytojas įsipareigoja teikti virtualių tarnybinių stočių resursų nuomos ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už teikiamas paslaugas sumokėti šioje Sutartyje nustatytą kainą.

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už pagal Sutartyje įkainius, nurodytus Sutarties 1 priede, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir kokybiškai, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, vykdymo principais bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimais;

2.1.2. jei tai taikoma, gavęs užsakymą, raštu informuoti Užsakovą iki kada bus suteiktos Paslaugos;

2.1.4. teikti Paslaugas atsižvelgiant į Užsakovo veiklos specifiką;

4.1.5. suteikęs Paslaugą, Užsakovui pateikia Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, kuriame yra nurodoma Paslaugų: atlikimo adresas, terminas per kurį Paslaugų tiekėjas turėjo suteikti užsakytas paslaugas, pradžia/pabaiga; apimtys, jų kaina, kita reikiama informacija. Jei tai taikoma, kartu su aktu Užsakovui pateikia visą pakeistos įrangos, priemonių, programinės įrangos atskirų detalių ir pan. techninę dokumentaciją;

2.1.6. užtikrina, kad siunčiami Paslaugas atlikti Tiekėjo darbuotojai yra reikiamos kvalifikacijos ir turintys pakankamai įgūdžių atlikti Paslaugas. Tiekėjas atsakys už savo darbuotojų saugą darbe ir priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi Užsakovo nurodytoje Paslaugų suteikimo vietoje, Tiekėjas pats tirs savo darbuotojų nelaimingus atsitikimus patirtus Užsakovo nurodytoje Įrangos buvimo vietoje. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.1.7. Paslaugų teikimui naudos tinkamos kokybės ir visus reikalavimus atitinkančią įrangą/medžiagas/priemones;

2.1.8. gavęs motyvuotą Užsakovo atsisakymą priimti Paslaugas, per Užsakovo nurodytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti trūkumus arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

2.1.9. Bendradarbiauti ir nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas ar kitaip turėti įtakos Sutarties vykdymui;

2.1.10. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.11. Gavus Užsakovo motyvuotą prašymą pakeisti darbuotojus ar subrangovus;

2.1.12. kompensuoti nuostolius, padarytus Užsakovui dėl Tiekėjo veiksmų ir/ar neveikimo, kurie sukėlė neigiamas pasekmes Užsakovui.

2.1.13. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

2.2. Tiekėjas turi teisę:

2.2.1. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme arba atsiradus poreikiui Sutarties vykdymo metu;

2.2.2. laiku gauti informacija, turinčia ar galinčią turėti įtakos jo teikiamoms Paslaugoms pagal sutartį;

2.2.3. gauti užmokestį už tinkamai pagal Sutarties sąlygas suteiktas Paslaugas;

2.2.4. kita teise numatytas šioje Sutartyje.

2.3. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.3.1. Užsakovas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti reikiamą informaciją ar dokumentus bei sudaryti visas sąlygas Paslaugoms tiekti;

2.2.2. savo kompetencijos ribose kontroliuoti Paslaugų teikimą;

2.2.3. stabdyti jei Paslaugos teikiamos netinkamai, ne pagal Sutarties sąlygas, ar dėl jų teikimo kyla, gali kilti pavojus Užsakovui ar jo patalpose esantiems tretiesiems asmenims, šioje Sutartyje ar LR Civiliniame kodekse numatyta tvarka;

2.2.4. sumokėti atlygį Tiekėjui už tinkamai jo atliktas Paslaugas Sutartyje nurytomis sąlygomis;

2.2.5. prašyti Tiekėjo pakeisti jo darbuotojus ir/ar subrangovus, jei jie daro pažeidimus ar jų elgesys yra neatitinka elementaraus padoraus elgesio standartų, pažeidžia Užsakovo vidaus taisykles.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

3.1. Bendra sutarties **suma su PVM 5285,28 Eur** (penki tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt penki eurai ir 28 centai).

3.2. Paslaugų teikėjas kas mėnesį elektroninėmis priemonėmis pateikia sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.

3.3. Sutarties kainos suma atitinka pasiūlyme nurodytą kainą, į kurią įskaičiuoti visi mokesčiai, bei kitos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.4. Paslaugų kaina, nurodyta Sutarties 3.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.6. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už kokybiškas, laiku atliktas Paslaugas pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą eurai, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Paslaugų teikėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. Suteikus Paslaugas, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu Paslaugų teikėjas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

3.6. Sutarties kainos peržiūra – sutarties kainos pakeitimas, gali būti atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, mokesčių pasikeitimo bei kitų objektyvių aplinkybių, kurios nebuvo žinomos Sutarties pasirašymo metu:

3.6.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui:

3.6.1.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais).

3.6.1.2. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo pasikeitusio PVM įsigaliojimo dienos. Pasikeitęs PVM tarifas turės įtakos tik už Paslaugas, kurios nebuvo atlikti Užsakovui ir už kuriuos nebuvo išrašyta Sąskaita;

3.7. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio vienos iš Šalių rašytiniu prašymu. Pasikeitus Sutartyje nurodytų Paslaugų kainų (įkainių) lygiui gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per

12 (dvylikai) mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, sekančio kalendorinio mėnesio pirmąją dieną paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami pagal paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą panašių paslaugų kainų indekso pokytį už 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių. Įkainiai perskaičiuojami kas 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių Sutarties galiojimo metu.

3.8. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojamos, jeigu panašių Paslaugų kainų (įkainio) lygio skirtumas, lyginant einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis, yra didesnis arba mažesnis daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų.

3.9. Nauji įkainiai apskaičiuojama naudojant formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kurioje:}$$

a – įkainis (Eur be PVM))

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

3.10. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties Paslaugų kainos (įkainio) perskaičiavimui sudarančių aplinkybių atsiradimo pagrindą, turi tinkamai pagrįsti ir įrodyti pateikiant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgaliotos įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių Paslaugų kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

3.11. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos;

3.12. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Tiekėjui pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytas Paslaugas už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytą Paslaugų ir/ar paslaugų kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

3.13. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos).

4.1.1. Jeigu Paslaugų tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų atlikimo terminų, jis Užsakovui moka 0,07 proc. dydžio delspinigius, nuo vėluojamų teikti Paslaugų sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigius, be atskiro įspėjimo, Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų tiekėjui mokėtinų sumų. Jei delspinigių ir/ar nuostolių suma viršija sumą, kurią gali išskaičiuoti Užsakovas, esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, delspinigius ir/ar nuostolius Paslaugų tiekėjas atlygina ne vėliau kaip per 10 dienų, nuo reikalavimo iš Užsakovo gavimo.

4.1.2. Jeigu paaiškėja, kad pagal Sutartį suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų, arba paaiškėja, kad Paslaugos teikėjas apie paslaugų atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, bei pareikalauti sumokėti 10 (dešimties) % dydžio baudą nuo nekokybiškai suteiktų paslaugų vertės.

4.1.3. Jei Paslaugų tiekėjas, Sutarties galiojimo metu, atsisako vykdyti, nevykdo, įskaitant laikiną nevykdymą vykdyti, savo įsipareigojimus(-ų), Sutartyje nustatytais sąlygomis, ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas įsigyti Paslaugas, kurių atlikimą Paslaugų tiekėjas nutraukė, nevykdo iš trečiųjų asmenų ir/arba Užsakovas nutraukia šią Sutartį, dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, tai Paslaugų tiekėjas moka Užsakovui 10 (dešimties) % Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina Užsakovui patirtus nuostolius, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Užsakovo pateikto reikalavimo.

4.1.4. Užsakovas, neatsiskaitęs su Paslaugų tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Paslaugų vertės.

4.1.5. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir/ar pirkimo sąlygose nustatytų kokybės ir/ar Sutarties reikalavimų, arba paaiškėja, kad Paslaugų tiekėjas apie Paslaugų kokybės ir/ar Sutartyje, kituose teisės aktuose nurodytiems reikalavimams atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Paslaugų tiekėjas sumokėti 20 (dvidešimties) proc. sutarties vertės dydžio baudą bei atlyginti Užsakovui, dėl Sutarties nutraukimo, kitus patirtus nuostolius.

5. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 5.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 5.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 5.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 5.2.2. reikalautis ir gauti nuostolių atlyginimą (kompensaciją);
 - 5.2.3. reikalautis ir gauti Sutartyje nustatytas netesybas;
 - 5.2.4. stabdyti ir/ar nutraukti Sutartį;
 - 5.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 5.4. Paslaugų tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų tretiesiems asmenims, įskaitant subtiekejus, pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.
- 5.5. Šioje Sutartyje esminiai pažeidimai yra pripažįstami:
- 5.5.1. Sutarties dalyko, kainos, kainodaros taisyklių savavališkas keitimas;
 - 5.5.2. apmokėjimo sąlygų ir tvarkos pažeidimas;
 - 5.5.4. Paslaugų suteikimo terminai;
 - 5.5.5. subteikėjų keitimo tvarka.
- 5.5.2. paaiškinus, kad Užsakovas dėl to negali naudotis Paslaugų rezultatu;

6. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

- 6.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Šalių valios, dėl kurių Šalys negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba kitoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Užsakovui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri kita šalis), Šalys turi teisę sustabdyti Sutarties ar kurios nors jos dalies vykdymą.
- 6.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų tiekėjas negali, įskaitant laikinai, vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Paslaugų tiekėjas vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.
- 6.3. Jei Paslaugų teikimas dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 30 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 30 dienų Paslaugų tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 10 (dešimt) darbo dienų arba nutraukti Sutartį.
- 6.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.
- 6.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.
- 6.6. Užsakovas, taip pat, turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybę. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Paslaugų tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.
- 6.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus (jeigu tokie yra), patvirtinančius sustabdymo pagrindą.

7. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*)

- 7.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.
- 7.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.
- 7.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai rastu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar

paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes-taip pat pranešti galimą išipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta išipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. SUTARTIES PAKEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalis gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

8.2. Sutarties pakeitimas, papildymas ir/ar pratęsimas įforminama rašytiniu papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią dokumentaciją, pagrindžiančią sutarties keitimą. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalis pateikusi kitai Šaliai Prašymą, raštą, siūlymą (toliau – Prašymas) dėl Sutarties pakeitimo, papildymo ir/ar pratęsimo, kol nėra pasirašyto abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pagal pateiktą Prašymą ar gautas rašytinis kitos Šalies sutikimas, neįgyja teisės nevykdyti savo išipareigojimų, sustabdyti jų vykdymą ar vykdyti kitomis nei galiojančios redakcijos Sutartyje numatytomis sąlygomis.

8.3. Už prašymų pakeisti, pildyti Sutartį ar jos dalį, įskaitant susitarimo dėl Sutarties pakeitimo projekto tinkamą parengimą ir savalaikį pateikimą kitai Šaliai, atsako Sutarties ar jos dalies pakeitimą, papildymą inicijuojanti Šalis. Už pasekmes, kilusias dėl netinkamo parengto ar ne laiku (pavėluotai) pateikto prašymo keisti, pildyti ir pan. Sutartį ar jos dalį, atsako tokį prašymą teikusi Šalis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

9.2.1. Užsakovo, išpėjus Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai šiais atvejais:

9.2.1.1. Paslaugų teikėjas nevykdo nutraukė vykdymą, įskaitant laikinai ar netinkamai vykdo savo sutartinių išipareigojimus ir per Užsakovo nustatyta papildomą terminą nepradėjo jų vykdyti ar neištaisė nurodytų trūkumų;

9.2.1.2. Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius išipareigojimus;

9.2.1.3. Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartyje numatytus išipareigojimus ar jų dalį tretiesiems asmenims, įskaitant subteikėjus, be Užsakovo raštiško sutikimo;

9.2.1.4. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.1.5. keičiasi Šalių organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

9.2.1.6. paaiškėjus aplinkybėms, kad Paslaugos tampa nebereikalingos;

9.2.2. Paslaugų teikėjas, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų išpėjęs Užsakovą, gali nutraukti Sutartį, jei:

9.2.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius išipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

9.2.2.2. Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.3. tarpusavio raštišku Šalių susitarimu;

9.3. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Užsakovo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas, pagal Sutartyje numatytus įkainius, jei, jei šie įkainiai nėra sumažinami neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte.

9.4. Šalis dėl kurios kaltės nutraukiama Sutartis neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais išipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.6. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, jei tam egzistuoja sąlygos, Užsakovas savo patirtus nuostolius ir/ar išlaidas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

9.7. Nutraukus sutartį dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Paslaugų tiekėją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms

10.3. Nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis ir abipusiu susitarimu. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas. Kilę ginčai neatleidžia Šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo išskyrus atvejus kai tai yra numatyta LR teisės aktuose.

10.4. Ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu (-ais), nutraukimu, galiojimu, neišspręsti Šalių derybomis ir abipusiu susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos bendrosios kompetencijos teismuose, įstatymų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja aukščiau nurodyta data, Šalims pasirašius kvalifikuotu elektroniniu parašu ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su tinkamu prievolių įvykdymu, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių.

11.2. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.2.1. yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.2.2. prieš sudarydamos Sutartį atskleidė vienas kitai joms žinomą informaciją, turinčią reikšmės Sutarčiai sudaryti;

11.2.3. atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų,

11.2.4. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, kvalifikuotus ir kompetentingus darbuotojus, tinkamus tiekėjus (subtiekėjus), reikalingus Sutartyje numatytų įsipareigojimų tinkamam įvykdymui;

11.2.5. prieš sudarydamos sutartį Šalys vienas kitai pateikė visą informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos Sutarties tinkamam vykdymui;

11.2.6. sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, dokumentaciją, kitą informaciją, kurią gauna vykdydama Sutartį, konfidencialia informacija ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas;

11.2.7. užtikrina Sutarties vykdymo metu gautos ir/ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo ar jo darbuotojo ir kitų su Užsakovu siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą, vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais teisės aktais.

11.2.8. sudarydama Sutartį, neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.2.9. nedelsiant imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui ar atsirasti bet kokie nuostoliai kitai Šaliai;

11.2.10. imtis visų priemonių, kad išvengti priežasčių ir nesudaryti sąlygų galimų interesų konflikto šaltinių atsiradimui (pvz. bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams, ar kitoms sąsajoms, bendriems interesams). Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį ar galintį kilti, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai.

11.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas. Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms. 11.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo. Šio punkto nuostatų nesilaikymas bus pripažįstamas kaip esminis Sutarties pažeidimas.

11.4. Už šios Sutarties vykdymo administravimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą Šalys skiria savo atsakingus darbuotojus:

	Užsakovo atstovai	Tiekėjo atstovai
--	-------------------	------------------

Už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas:	Informacinių technologijų specialistas Regimantas Kontrimas Tel. +37068266411 it@klaipedospoliklinika.lt	Pardavimo projektų vadovas Tomas Lisauskas Mob. tel. +370 672 92019 El. p. t.lisauskas@telecentras.lt
Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą	Regina Gudjonienė, Viešųjų pirkimų tarnybos vadovė, tel. +370 614 78013, rgudjoniene@klaipedospoliklinika.lt	

11.5. Sutartimi nustatomi aplinkos apsaugos kriterijai, kuriais Šalys įsipareigoja bendrauti elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Šalys viena kitai teikia elektroniniu formatu, jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip. Atsiradus būtinumui, su minėti dokumentai, gali būti teikiami popieriniu formatu arba jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba viena iš Šalių nurodo tokį būtinumą. Tokiu atveju Šalys naudoja perdirbtą popierių, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Vienai iš Šalių pareikalavus, kita Šalis privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

11.6. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija (su jos išaiškinimais ir su priedais);

12.2. Vykdytojo pasiūlymas;

13. JURIDINIAI ŠALIŲ REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS: Viešoji įstaiga Klaipėdos miesto poliklinika Juridinio asmens kodas 141574462 Taikos pr. 76 LT-93200 Klaipėda ne PVM mokėtojas Tel. : +370 46 496700, El. p: info@klaipedospoliklinika.lt A/s LT13 4010 0423 0060 8318 AB „Luminor“ bankas, banko kodas 40100 Vyriausioji finansininkė _____ Edita Maliauskienė	PASLAUGŲ TEIKĖJAS: AB Lietuvos radijo ir televizijos centras Sausio 13-osios g. 10, 04347 Vilnius Įmonės kodas: 120505210 PVM mokėtojo kodas: LT205052113 Tel.: 8 5 204 0300 El. paštas: info@telecentras.lt A. s. LT72 7300 0101 6599 2144 Bankas: AB Swedbank Banko Kodas: 73000 Klientų departamento direktorė Vita Grušnienė
---	--

Įkainiai ir techninė specifikacija

1 lentelė. Įkainiai ir kainos apskaičiavimas.

Eil. Nr.	Pavadinimas*	Suma, Eur be PVM per 24 mėn.	PVM suma per 24 mėn.	Suma, Eur su PVM per 24 mėn.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Virtualus procesorius (vCPU) ne mažiau 4 vnt.	384,00	80,64	464,64
2.	Operatyvioji atmintis (vRAM) ne mažiau 16 GB	1536,00	322,56	1858,56
3.	Virtuali duomenų talpykla (rezervinių kopijų saugojimo vieta turi būti įtraukta į kainą ir papildomai neapmokestinama) ne mažiau 300 GB	648,00	136,08	784,08
4.	Operacinės sistemos Microsoft Windows Server 2022 licencija ne mažiau 1 vnt.	600,00	126,00	726,00
5.	VPN paslauga ne mažiau 1 vnt.	1200,00	252,00	1452,00
Bendra suma 24 mėn.		4368,00	917,28	5285,28
Vieno mėnesio suma:		182,00	38,22	220,22

2 lentelė. Techninė specifikacija.

VIRTUALIŲ TARNYBINIŲ STOČIŲ RESURSŲ NUOMA

I. PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTYS

1. Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties galiojimo laikotarpiu, VšĮ Klaipėdos miesto poliklinika (toliau – Perkančioji organizacija) planuoja įsigyti duomenų centro virtualių tarnybinių stočių (virtualių serverių) nuomos (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugos turi būti pradėtos teikti ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo sutarties pasirašytos su Perkančiąja organizacija dienos.
3. Paslaugos teikiamos 24 mėn.
4. Sutarties galiojimo metu atsiradus Perkančiosios organizacijos poreikiui įsigyti Sutartyje nenumatytas, tačiau su Pirkimo objektu / Sutarties dalyku susijusias paslaugas (toliau – Nenumatytos paslaugos), Perkančioji organizacija turi teisę įsigyti ne daugiau nei 10 (dešimt) procentų Nenumatytų paslaugų, šį procentą skaičiuojant nuo Sutarties maksimalios kainos neįskaitant PVM (jos nedidinant). Nenumatytos paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo dieną Paslaugų teikėjo nurodytomis galiojančiomis Nenumatytų paslaugų kainomis. Jei Nenumatytų paslaugų kainos viešai neskelbiamos, Užsakovas kreipsis į Paslaugų teikėją su prašymu pateikti Nenumatytų paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą).

II. NAUDOJAMOS SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

5. **Tiekėjas** – kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis Juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, galintis pasiūlyti ar siūlantis perkamas paslaugas.
6. **Paslaugos teikimo laikas** – tai laiko periodas, kuriuo metu užtikrinamas paslaugos funkcijų Teikimas.
7. **Paslaugos palaikymo valandos** – tai laiko periodas, kai sprendžiami paslaugos incidentai ir vykdomos užklausos ir kiti su paslaugos teikimu susiję darbai.
8. **Kreipinys** – paslaugos naudotojo pranešimas apie atsiradusius incidentus, užklausas ar keitimus.

9. **Incidentas** – tai paslaugos teikimo sutrikimas, dėl kurio paslauga tampa nepasiekiamą Perkančiajai organizacijai arba sutrinka bent viena iš paslaugos funkcijų.
10. **Užklausa** – Perkančiosios organizacijos prašymas atlikti administravimo darbus, nesusijusius su incidento šalinimu.
11. **Keitimas** – paslaugos, konfigūracijos elemento, proceso ar dokumento ir kt., kas gali įtakoti paslaugos teikimą, papildymas, pakeitimas ar pašalinimas.
12. **Reakcijos laikas** – tai laikotarpis, per kurį Perkančiosios organizacijos kreipinys yra užregistruojamas ir pradedamas spresti.
13. **Sprendimo laikas** – tai laikotarpis, nuo kreipinio užregistravimo iki jo išsprendimo: (i) Incidentams, tai pilnas paslaugos funkcijų atstatymas; (ii) užklausoms, tai laikas iki užduoties pilno įvykdymo.
14. **Tarnybinės stoties duomenys** – visi failai, esantys tarnybinėje stotyje, įskaitant informacinių sistemų duomenų failus ir naudotojų failus.
15. **Paslaugos pasiekiamumas** – paskaičiuojamas iš „viso valandų paslaugos tiekimo laiko per mėnesį“ (toliau – TL) atimant „viso valandų, kai nebuvo teikiamos paslaugos funkcijos, per mėnesį“ (toliau – NF) ir gautą skaičių padalinant iš „viso valandų paslaugos tiekimo laiko per mėnesį“ bei gautą skaičių padauginant iš 100:

$$\text{Pasiekiamumas, \%} = \frac{\text{TL} - \text{NF}}{\text{TL}} \times 100$$

III. REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJAI

16. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Dokumentai, įrodantys atitikimą kvalifikaciniam reikalavimui
1.	Duomenų centro valdymas ir priežiūra turi atitikti ISO/IEC 27001:2017 arba lygiavėčio standarto reikalavimus (lygiavėčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai visiškai atitinka arba viršija ISO/IEC 27001:2017 standarto reikalavimus).	Perkančiajai organizacijai paprašius turi būti pateikiama ISO/IEC 27001:2017 sertifikato arba kito lygiavėčio sertifikato kopija. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.
2.	Duomenų centro Tiekėjo informacinių technologijų paslaugų valdymo sistema turi atitikti ISO/IEC 20000-1:2018 ar lygiavėčio standarto reikalavimus (lygiavėčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai visiškai atitinka arba viršija ISO/IEC 20000-1:2018 standarto reikalavimus).	Perkančiajai organizacijai paprašius turi būti pateikiama ISO/IEC 20000-1:2018 sertifikato arba kito lygiavėčio sertifikato kopija. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

IV. REIKALAVIMAI PAGALBOS PASLAUGOS TEIKIMUI

17. Pagalbos paslaugos teikimas turi atitikti šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
1.	Tiekėjas turi turėti pagalbą teikiančią tarnybą (angl. Help Desk), veikiančią 24x7	Atitinka
2.	Tiekėjas turi turėti pagalbos tarnybą, komunikuojančią lietuvių kalba raštu ir žodžiu su Perkančiąja organizacija.	Atitinka
3.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi suteikti galimybes registruoti kreipinius įvairiais nurodytais kanalais: elektroniniu paštu; fiksuoto ar mobilaus ryšio telefonu;	Atitinka
4.	Tiekėjas turi būti įsidedęs veikiančius ir aprašytus incidentų bei keitimų valdymo procesus, atitinkančius IT paslaugų valdymo (ITIL ar analogiškos metodikos) gerųjų praktikų rekomendacijas	Atitinka

5.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi informuoti apie užregistruotų incidentų būklę, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką bei incidentų išsprendimą.	Atitinka
----	--	-----------------

V. REIKALAVIMAI VIRTUALIŲ TARNYBINIŲ STOČIŲ RESURSŲ NUOMOS PASLAUGOS TEIKIMUI

18. Virtualių tarnybinių stočių resursų nuomos paslaugos teikimas turi atitikti šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
1.	Paslaugų teikimo užtikrinimas	Paslauga visą jos teikimo laikotarpį turi apimti visą jai teikti, t.y. virtualiai platformai reikalingą techninę, programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.	Atitinka
2.	Paslaugų teikimo laikas	24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	Atitinka
3.	Paslaugos pasiekiamumas	Ne blogesnis kaip 99,4 % (devyniasdešimt devyni ir keturios dešimtosios procento) per mėnesį.	Atitinka
4.	Paslaugos kokybės reikalavimai	• Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) minučių; • Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos; • Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos;	Atitinka
5.	Palaikomos operacinės sistemos	Tarnybinių stočių virtualizavimo platformos turi palaikyti šias operacines sistemas, apimant, bet neapsiribojant: - Microsoft Windows Server 2019 ar kitas lygiavertes. - Ubuntu Linux, CentOS ar kitas lygiavertes.	Atitinka
6.	Savitarnos portalas	Tiekėjas, teikdamas paslaugą, turi suteikti Perkančiajai organizacijai savitarnos portalą, kuris turi leisti Perkančiajai organizacijai atlikti tokius veiksmus: • kurti, stabdyti, perkrauti, ištrinti virtualias tarnybines stotis; • dinamiškai keisti visus virtualios tarnybinės stoties parametrus vCPU, RAM, disko vietą vieno vieneto dydžiu. Prisijungimui prie savitarnos portalo turi būti naudojami nemažiau nei 2 faktorių autentifikacija (2FA).	Atitinka
7.	Resursų stebėjimas	Tiekėjas atlieka veikiančių virtualių tarnybinių stočių stebėseną, taip pat Tiekėjas privalo teikti rekomendacijas dėl resursų išnaudojimo.	Atitinka
8.	Paslaugų dalys	Numatomos • 1 (viena) virtuali tarnybinė stotis. • Išskiriami resursai (vCPU, vRAM, vHDD /vSSD) virtualioms tarnybinėms stotims. • Operacinės sistemos Microsoft Windows Server 2022 licencijos	Atitinka
9.	Kopijų kūrimas	• Turi būti kuriama virtualios tarnybinės stoties kiekvienos dienos duomenų pokyčių atsarginė kopija. Turi būti kuriama virtualios tarnybinės stoties atsarginė kopija kas 7 dienas. Kopijų	Atitinka

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
		saugojimas – 2 savaitės.	
10.	Našumo ir pajėgumo parametrai	• Ne mažiau nei 4 (keturios) fizinės tarnybinės stotys, skirtos tarnybinių stočių virtualizavimo platformai. Jos turi būti apjungtos į aukšto patikimumo blokinį (angl. cluster). • Fizinį tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, resursų (CPU ir RAM) panaudojimas neturi viršyti 80 %.	Atitinka
11.	Duomenų saugyklių parametrai	• Duomenų vientisumui neturi turėti įtakos pavieniai duomenų saugyklos kietųjų diskų gedimai.	Atitinka

VI. REIKALAVIMAI DUOMENŲ PERDAVIMO LINIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMUI

19. Duomenų perdavimo linijų (SVDPT, VPN) paslaugų teikimo reikalavimai:

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
1.	Paslaugų teikimo laikas	24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	Atitinka
2.	Paslaugos pasiekiamumas	Ne blogesnis kaip 99,4 % (devyniasdešimt devyni ir keturios dešimtosios procento) per mėnesį.	Atitinka
3.	Paslaugos kokybės reikalavimai	• Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) minučių; • Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) valandos; • Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 8 (aštuonios) darbo valandos;	Atitinka
4.	Sujungimas su Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklu (SVDPT)	Teikėjo tarnybinių stočių virtualizavimo platforma turi turėti dubliuotus sujungimus su SVDPT tiekėju. Maršrutizuojamas sujungimas tarp Perkančiosios organizacijos virtualios tarnybinės stoties ir SVDPT tiekėjo turi būti veikiantis visą sutarties laikotarpį.	Atitinka
5.	Tinklų suderinimas su Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklu (SVDPT)	Virtualioms tarnybinėms stotims turi būti priskirti IP tinklus ir potinklius, suderintus su SVDPT tiekėju ir maršrutizuojamus SVDPT tinkle.	Atitinka
6.	Susitarimas su Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklo tiekėju	Užsakymą dėl sujungimo greitaveikos su SVDPT tiekėju Perkančioji organizacija derinasi tiesiogiai.	Atitinka
7.	VPN (virtualaus privatus tinklas) sujungimas per viešą internetą	Prie virtualių tarnybinių stočių turi būti suteiktas nuolatinis saugus šifruotas (angl. site to site) VPN tunelis per viešą internetą su statiniu išoriniu IP adresu.	Atitinka
8.	VPN technologija ir parametrai	Turi būti naudojama IPsec arba kita, ne mažiau saugi technologija. Po paslaugos užsakymo per 10d.d. tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo turi būti suderinami konkretūs VPN parametrai (algoritmai,	Atitinka

		protokolai, raktai ir t.t.)	
9.	VPN greitaveika	VPN turi būti teikiama ne mažiau kaip 100Mbps/100Mbps (angl. Full-duplex) parsisiuntimo/išsiuntimo greitaveika.	Atitinka
10.	VPN tunelių skaičius	Turi būti galimybė palaikyti nemažiau kaip 1 VPN tunelį	Atitinka
11.	Atsakomybės dėl VPN konfigūravimo	Už VPN įrangą ir VPN konfigūravimą Tiekėjo pusėje (duomenų centre, kur būtų laikomos virtualios tarnybinės stotys) atsako Tiekėjas, už VPN įrangą ir VPN konfigūravimą Perkančiosios organizacijos pusėje atsako Perkančioji organizacija.	Atitinka

VII. REIKALAVIMAI TIEKĖJO DUOMENŲ CENTRUI

20. Tiekėjo duomenų centras turi atitikti šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
1.	Duomenų centras turi būti įrengtas Lietuvos Respublikos teritorijoje arba kitoje ES valstybėje narėje, jei taip bus užtikrinami visi Techninėje specifikacijoje numatyti reikalavimai (pasiūlyme nurodyti tikslų adresą).	Atitinka Sausio 13-osios g. 10, Vilnius
2.	Duomenų centro valdymas ir priežiūra turi atitikti Valstybiniam duomenų centrui keliamus reikalavimus. Pateikti įrodantį dokumentą, kad tiekėjas Valstybinio duomenų centro valdytojas.	Atitinka https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/00315720efeb11ed9978886e85107ab2/asr
3.	Tarnybinių stočių ir kitos technologinės duomenų centro patalpos (nepertraukiamo maitinimo šaltinių, oro kondicionavimo įrenginių, dujų gesinimo sistemos) negali turėti langų.	Atitinka
4.	Tarnybinių stočių patalpa turi būti atspari ugnies ir vandens poveikiui.	Atitinka
5.	Duomenų centro patalpose turi būti įrengta vaizdo stebėjimo sistema su įrašymo funkcija.	Atitinka
6.	Duomenų perdavimo tinklo ir elektros tinklo kabeliai turi būti atskirti ne mažesniu nei 1 m atstumu.	Atitinka
7.	Tarnybinių stočių laikymo patalpoje turi būti įrengta tikslaus klimato kontrolės sistema, palaikanti pastovią temperatūrą 20-23 °C ir drėgnumą 40-60% ribose.	Atitinka
8.	Tikslaus klimato kontrolės sistema turi būti dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.	Atitinka
9.	Tarnybinių stočių ir nepertraukiamo maitinimo šaltinio patalpose turi būti įrengta priešgaisrinė signalizacija.	Atitinka
10.	Tarnybinių stočių ir nepertraukiamo maitinimo šaltinio patalpose turi būti įrengtos autonominės nepriklausomos gesinimo dujomis sistemos.	Atitinka
11.	Elektros tiekimas į duomenų centrą turi būti užtikrinamas ne mažiau kaip 2 (dvejomis) nepriklausomomis įvadinėmis linijomis.	Atitinka
12.	Elektros srovės nepertraukiamas tiekimas tarnybinių stočių patalpai turi būti užtikrintas nepertraukiamo maitinimo šaltinio sistemos pagalba.	Atitinka
13.	Nepertraukiamo maitinimo šaltinio sistema turi būti dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.	Atitinka
14.	Tarnybinių stočių, duomenų saugyklų, kompiuterinio tinklo įrangos naudojamos paslaugų teikimui iš duomenų centro maitinimas turi būti dubliuotas N+1 lygiu.	Atitinka

15.	Duomenų centras turi turėti autonominį elektros srovės generatorių, užtikrinantį nepertraukiamą duomenų centro sistemų veikimą 48 valandas esant maksimaliam jo apkrovimui.	Atitinka
16.	Tiekėjas turi užtikrinti, kad Tiekėjo duomenų centre esantys Perkančiosios organizacijos duomenys ir jų kopijos bus neprieinamos nei fiziniu būdu, nei kitokiais būdais neįgaliojamiems asmenims ar trečiosioms šalims. Tiekėjo duomenų centre įdiegtos techninės, programinės bei organizacinės priemonės turi užtikrinti Perkančiosios organizacijos valdomų asmens duomenų tvarkymą Tiekėjo duomenų centre pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimus.	Atitinka
17.	Visi darbai ar medžiagos, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais visų šioje techninėje užduotyje įvardintų paslaugų teikimui ir jų tinkamam eksploatavimui, turi būti be papildomo mokesčio privalomai atliktos ir (ar) pateiktos nepriklausomai nuo to, ar jos yra apibūdintos šioje techninėje užduotyje, ar ne.	Atitinka
18.	Tarnybinių stočių patalpos turi būti apsaugotos nuo neteisėto asmenų patekimo į jas, įrengti gaisro ir įsilaužimo davikliai, kurių stebėseną ir kontrolę turi būti užtikrinama 24 valandas per parą.	Atitinka
19.	Patekimas į tarnybinių stočių patalpas turi būti griežtai reglamentuotas ir patvirtintas Tiekėjo vidaus tvarkos taisyklėmis, užtikrinant visapusę patenkančių asmenų atsakomybę, kontrolę ir palydą.	Atitinka
20.	Tiekėjas turi turėti teisę nuomoti šioje techninėje specifikacijoje nurodytą Perkančiosios organizacijos naudojamą programinę įrangą, įdiegtą jo duomenų centre.	Atitinka

VIII. REIKALAVIMAI DIEGIMO, KONFIGŪRAVIMO, IŠMIGRAVIMO DARBAMS

21. Diegimo, konfigūravimo, išmigravimo darbai turi būti atliekami pagal šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui Pažymėti Atitinka/Neatitinka
1.	Bendri reikalavimai	Diegimo ir konfigūravimo darbai visada turi būti derinami su Perkančiąja organizacija. Atlikus darbus, pasirašomas atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą. Nuo darbų atlikimo akto pasirašymo dienos, paslauga apmokestinama.	Atitinka
2.	Įdiegimo terminas	Pilnas sprendimo įdiegimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo paslaugų teikimo sutarties pasirašymo dienos.	Atitinka