

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Ši paslaugų teikimo sutartis (toliau – Sutartis) sudaryta 2024 m. liepos _____ tarp:

UAB „SKUODO VANDENYS“ (toliau – VYKDYTOJAS), kurios juridinio asmens kodas yra 173820527, o buveinė registruota Vaižganto g. 27, Skuode, atstovaujama direktoriaus Virgilijaus Radvilo, veikiančio pagal įmonės įstatus ir Palangos miesto savivaldybės administracijos, (toliau – UŽSAKOVAS), kurios juridinio asmens kodas yra 125196077, buveinė registruota Vytauto g. 112, Palanga, atstovaujama direktorės Ramunės Olšauskaitės Urbonienės, veikiančios pagal Palangos miesto savivaldybės mero 2024-06-19 potvarkį Nr. M2-101 „Dėl Ramunės Olšauskaitės Urbonienės perkėlimo į Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas ir priemokos jai skyrimo“.

VYKDYTOJAS ir UŽSAKOVAS toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi:

1. Sutarties dalykas

1.1 VYKDYTOJAS įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti paslaugas, kurios nurodytos šios Sutarties Priede Nr. 1 arba užsakymuose prie šios Sutarties (toliau – Paslaugos), o UŽSAKOVAS Sutartyje nustatyta tvarka įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti;

1.2 Paslaugų suteikimo terminai ir kitos sąlygos nustatomos Sutarties Priede Nr. 1 arba, jei Paslaugos bus užsakomos ne vieną kartą, kiekvieno užsakymo atveju Paslaugų teikimo sąlygos yra nustatomos sudarant papildomus Šalių susitarimus raštu (toliau – Užsakymas).

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1 VYKDYTOJAS įsipareigoja:

- 2.1.1 pasiruošti specializuotą įrangą ir kvalifikuotai bei kokybiškai atlikti šioje Sutartyje ir jos prieduose aptartus darbus;
- 2.1.2 UŽSAKOVO reikalavimu (jei tai bus reikalinga) po kiekvienos dienos darbo pabaigos abipusiai priimtinu būdu pranešinėti jam apie Sutarties vykdymo eigą;
- 2.1.3 UŽSAKOVO reikalavimu jam pateiktą informaciją, skirtą Paslaugų teikimui laikyti konfidencialia informacija ir neperduoti jos jokiai trečiai šaliai be UŽSAKOVO raštiško sutikimo;
- 2.1.4 informuoti UŽSAKOVĄ apie visas aplinkybes, kurios priklauso nuo UŽSAKOVO ir kurios VYKDYTOJUI būtinos, siekiant tinkamai suteikti Paslaugas;
- 2.1.5 vykdyti kitas prievoles, numatytas šioje Sutartyje bei Užsakyme.

2.2 UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 2.2.1 gauti visus leidimus ar sutikimus, būtinus vykdant šią Sutartį, ir užtikrinti, kad UŽSAKOVAS turėtų teisę organizuoti (užsakyti) darbus nepažeidžiant įstatymų ar/ir trečiųjų šalių teisių;
- 2.2.2 pateikti VYKDYTOJUI visą informaciją, reikalingą Paslaugų teikimui, taip pat užtikrinti, kad ši informacija (duomenys) būtų teisinga. Teisinga laikoma informacija (duomenys), kurios teisingumą galima pagrįsti jos pateikimo momentu;
- 2.2.3 priimti VYKDYTOJO tinkamai pagal Sutarties ir teisės aktų reikalavimus suteiktas Paslaugas;
- 2.2.4 vykdyti kitas prievoles, numatytas šioje Sutartyje bei Užsakyme;
- 2.2.5 Sumokėti VYKDYTOJUI Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai pagal Sutarties reikalavimus suteiktas paslaugas.

2.3 Jeigu viena iš Šalių pradėjus teikti Paslaugas nori daryti pakeitimus dėl Paslaugų teikimo tvarkos ir/ar Paslaugų apimties ir/ar reikalavimų Paslaugų suteikimui, Paslaugų suteikimo terminų ar kitus Sutarties pakeitimus, tokie pakeitimai gali būti įgyvendinami tik Šalims iš anksto sudarius papildomą susitarimą dėl jų.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1 Paslaugų kaina yra nustatyta Užsakyme, kuris parengtas pagal Sutarties Priede Nr. 1 nurodytus įkainius;

3.2 jei Užsakyme nenustatyta kitaip, į patvirtintą užsakytų Paslaugų kainą įeis visos VYKDYTOJO išlaidos, skirtos Paslaugų suteikimui ir susijusios su Paslaugų suteikimu UŽSAKOVO objekte, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimo organizavimo, transporto, naudojamų medžiagų, gamybos išlaidas, trečiųjų asmenų paslaugų kainą ir kitas su Paslaugų suteikimu susijusias išlaidas;

3.3 po Paslaugų suteikimo ir Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pateikimo UŽSAKOVUI, UŽSAKOVAS įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas patvirtinti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba pateikti pretenziją dėl Paslaugų;

3.4 po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto patvirtinimo, VYKDYTOJAS įsipareigoja pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą faktūrą, kuri turi būti apmokėta per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jos gavimo dienos, jeigu Šalys nesusitaria kitaip;

3.5 Jei VYKDYTOJUI UŽSAKOVAS suteikia tam tikras medžiagas (pavyzdžiui, benzina, kt.) ar kitą reikalingą pagalbą, kuria turėtų pasirūpinti pats VYKDYTOJAS, abipusiu sutikimu tokios pagalbos verte gali būti mažinama Paslaugų, atliekamų pagal UŽSAKOVO užsakymą, kaina.

4. Šalių atsakomybė

4.1 UŽSAKOVUI neapmokėjus sąskaitos faktūros laiku, VYKDYTOJUI pareikalavus jis privalo mokėti 0,02% (dviejų šimtųjų procentų) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia UŽSAKOVO nuo neapmokėtos sąskaitos faktūros apmokėjimo. VYKDYTOJAS turi teisę skolos išieškojimą perduoti pasirinktam trečiajam asmeniui. UŽSAKOVAS sutinka ir besąlygiškai įsipareigoja apmokėti visas VYKDYTOJO patirtas išlaidas, susijusias su skolos pagal šią Sutartį ikiteisminiu ar teisminiu išieškojimu;

4.2 VYKDYTOJAS neatsako už atliktų Paslaugų kokybę tuo atveju, jeigu UŽSAKOVAS pateikė VYKDYTOJUI netinkamas arba vėlavo pateikti Šalių sutartą informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutarties vykdymui;

4.3 Šalis, vykdydama savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir pažeidusi Lietuvos Respublikoje galiojančius norminių teisės aktų reikalavimus, savarankiškai atsako prieš atitinkamas valstybės institucijas ar ūkio subjektus.

5. Nenugalima jėga (*Force majeure*)

5.1 Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų neįvykdymą, jeigu tokios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir nenugalimos jėgos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suėjimo. Šalių atleidimo nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu. *Force majeure* aplinkybių paveikta Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai atsirado tokios aplinkybės, ir informuoti apie jų poveikį Sutarties vykdymui. *Force majeure* atveju VYKDYTOJAS, jei būtina, sustabdo Paslaugų teikimą ir jų baigimo laikas turi būti atitinkamai pratęstas, kol tų aplinkybių nebeliks.

6. Sutarties galiojimas, pakeitimas, nutraukimas

6.1 Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo;

6.2 kiekviena Šalis gali vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį apie tai informavusi kitą Šalį prieš 1 (vieną) mėnesį raštu. Visi iki Sutarties nutraukimo pradėti vykdyti įsipareigojimai turi būti užbaigti ir už juos turi būti atsiskaityta. Šalys, nutraukdamos sutartį, gali susitarti ir kitaip;

6.3 UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius, jei dėl VYKDYTOJO kaltės laiku nepradedamos teikti Paslaugos, arba Paslaugos teikiamos pažeidžiant nustatytus terminus, arba Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar ne pagal Sutarties reikalavimus ir toks kokybės pažeidimas nepašalinamas per protingą terminą. Kitais Sutarties nutraukimo atvejais VYKDYTOJAS turi teisę reikalauti UŽSAKOVO atlyginti patirtus finansinius nuostolius;

6.4 Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru rašytiniu abiejų Šalių pasirašytu susitarimu;

6.5 Priede Nr. 1. numatytos darbų atlikimo sąlygos bei Paslaugų kaina ir remiantis Priedu Nr. 1. teikiamas Užsakymas yra neatsiejama šios Sutarties dalis;

6.6 Sutartis sudaryta 2 (dviem) originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po 1 (viena) kiekvienai Šaliai.

Rekvizitai ir Šalių parašai:

VYKDYTOJAS

UAB „Skuodo vandenys“

Registracijos adresas: Vaižganto g. 27,
Skuodas,

Juridinio asmens kodas: 173820527

+370 440 73001

info@skuodovandenys.lt

Direktorius

Virgilijus Radvilas

A.V

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės administracija

Registracijos adresas: Vytauto g. 112, Palanga

Juridinio asmens kodas: 125196077

+370 460 48705

administracija@palanga.lt

Direktorė

Ramunė Olšauskaitė Urbonienė

A.V

1. UŽSAKOVAS užsako ir VYKDYTOJAS atlieka vandens augalijos pjovimo paslaugas Rąžės upėje Palangoje toliau nurodyta tvarka:

- darbai vykdomi darbo valandomis (įprastas darbo grafikas - nuo 8:00 iki 17:00, pietų pertrauka nuo 12:00 iki 12:45 bei poilsio pertraukos – po 15 min po kiekvienos darbo valandos) arba kitu abipusiai priimtinu laiku;
- darbai pradedami – 2024 m. liepos 15 dieną nuo upės žemupio, planuojama darbų pabaiga – 2024 m. liepos 19 d.
- Paslaugos kaina:
1 val. kaina – 50,00 eurų, įskaitant PVM; planuojama darbus atlikti per 40 darbo valandų;
- esant nepalankioms meteorologinėms sąlygoms (lietus, stiprus bangavimas dėl vėjo gūsių ar kt.) darbai stabdomi, bet už prastovos laiką apmokama Sutartyje numatytu tarifu;
- optimalios sąlygos kokybiškam darbui organizuoti: vandens gylis upėje – ne mažiau nei 0,8 m; dugnas – lygus, be išsikišusių akmenų ar kitų dugne įstrigusių daiktų.

2. RANGOVAS įsipareigoja:

- savo jėgomis atsivežti, paruošti darbui reikalingą įrangą ir pasirūpinti jos apsauga ne darbo metu;
- jei dėl vandenyje įstrigusių metalinių daiktų ar kitų įrangą žalojančių problemų bus sugadintas peilis, jo remonto laikas įskaičiuojamas į darbo laiką;
- vandenyje nupjautą žolę sustumti į užsakovo nurodytą vietą.

3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- suderinti visus reikalingus leidimus iš aplinkosaugos ar/ir kitų tarnybų tuo patvirtindamas, kad Vykdytojas nebus atsakingas už 1 punkte numatomų atlikti darbų leidimų išrūpinimą;
- savo jėgomis arba/ir pasitelkiant trečią šalį organizuoti ir atlikti nupjautos vandens augalijos išgriebimą iš vandens ir išvežimą į tam skirtą vietą;
- pasirūpinti, kad VYKDYTOJO technika galėtų privažiuoti iki objekto bei parkuoti vieną automobilį darbų atlikimo metu arti darbų atlikimo vietos;
- surasti vietą, kur, esant reikalui, VYKDYTOJO atstovas galėtų susiremontuoti technines priemones, reikalingas darbams atlikti;
- apmokėti už sugaištą technikos remontui laiką, jei įranga bus apgadinta dėl vandenyje įstrigusių metalinių daiktų ar kitų įrangą žalojančių daiktų.

VYKDYTOJAS

UAB „Skuodo vandenys“
Vaižganto g. 27, Skuodas
Įmonės kodas 173820527
PVM mok. Kodas LT738205219
Tel. Nr. +370 440 73001
A.S. LT164010044700040228
AB Luminor bankas

Direktorius
Virgilijus Radvilas

A.V

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės administracija
Vytauto g. 112, Palanga
Juridinio asmens kodas 125196077
Tel. Nr. +370 460 48705
A. s. LT757180600001130410
AB Šiaulių bankas

Direktorė
Ramunė Olšauskaitė Urbonienė

A.V

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Palangos miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Skuodo vandenys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų teikimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-12 Nr. (2.7 E) S1-PS-126
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramunė Olšauskaitė Urbonienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-11 15:11
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-25 15:37 - 2025-05-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VIRGILIJUS,RADVILAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-12 09:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-05 14:43 - 2028-07-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Beata Liutikienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-12 13:38
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-12 13:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-10 13:38 - 2026-11-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-07-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-15 nuorašą suformavo Rasa Morkūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-