

VIEŠOJO TUALETO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2024 m. liepos d.
Švenčionys

UAB „PABRADĖS KOMUNALINIS ŪKIS”, įmonės kodas 178602952, toliau vadinama – PASLAUGŲ TEIKĖJU, adresas Pašto g. 6A-7, Pabradė, atstovaujama Arno Jacinos, UAB „Pabradės komunalinis ūkis“, laikinai einančio direktoriaus pareigas, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

Švenčionių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188766722, toliau vadinama- UŽSAKOVU, buveinės adresas: Vilniaus g. 19, Švenčionys, atstovaujama administracijos direktorės Jovitos Rudėnienės, veikiančios pagal įstaigos veiklos nuostatus,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, atskirai – „Šalis“,
sudarė šią sutartį, toliau vadinama – „Sutartimi“.

1. Sutarties objektas

1.1. PASLAUGŲ TEIKĖJAS įsipareigoja teikti UŽSAKOVUI viešojo tualetu, esančio Arnionių g. 10, Pabradės mieste, Pabradės sen., Švenčionių r. sav. priežiūros ir remonto paslaugas, toliau – vadinama Paslaugos.

1.2. Maksimali Sutarties vertė – **11 997,15 Eur (vienuolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 15 centų) su PVM**. Paslaugos kaina - 826,25 Eur/mėn. (be PVM) / 999,76 Eur/ mėn. (su PVM).

1.3. Paslaugų atlikimo terminas - 12 mėn.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

2.1. PASLAUGŲ TEIKĖJAS įsipareigoja tiekti UŽSAKOVUI Paslaugas nurodytas **1 Priede nurodytomis sąlygomis**.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

3.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

4.1. UŽSAKOVAS PASLAUGŲ TEIKĖJUI mokės už suteiktas Paslaugas 847 Eur su PVM per mėn.

4.2. Šioje Sutartyje numatyta Paslaugos kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas pirkimo sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas nenumatomas. Perskaičiuota pirkimo sutarties kaina įforminama sutarties šalių atstovų pasirašomu aktu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

4.3. UŽSAKOVAS už suteiktas Paslaugas moka į PASLAUGŲ TEIKĖJO sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo datos.

4.4. PASLAUGOS TEIKĖJAS sąskaitą faktūrą pateikia naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

4.5. Laiku neapmokėjus pagal pateiktas sąskaitas faktūras, UŽSAKOVAS moka 0,015 procento delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną nuo 30 d. po prievolės pasibaigimo dienos.

5. Verslo paslapčių saugojimas

5.1. Šios Sutarties 1 Priedas yra konfidencialus dokumentas. Jo turinys, taip pat su šia Sutartimi susijusių dokumentų (sąskaitų-faktūrų, pranešimų, kainoraščių ir kitų dokumentų) turinys gali būti atskleistas tik abiejų Šalių susitarimu.

5.2. Sutarties šalys įsipareigoja taip pat neatskleisti su šia Sutartimi susijusių ir kitos šalies verslo paslapčių Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Ši Sutartis įsigalioja 2024 m. liepos 19 d. ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. UŽSAKOVAS pasilieka teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jei PASLAUGŲ TEIKĖJAS nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. PASLAUGŲ TEIKĖJAS raštu įspėjamas prieš 14 kalendorinių dienų.

6.3. PASLAUGŲ TEIKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jeigu UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, įspėjęs raštu prieš 30 kalendorinių dienų.

6.4. Ši Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių rašytiniu susitarimu.

7. Kitos sąlygos

7.1. Kiekviena Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už tai, kad visiškai nevykdo ar netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, jei įrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (tokių kaip potvynis, stichinės nelaimės ar kitos panašaus pobūdžio aplinkybės), atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo, jei įsipareigojimo nevykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis pasirašant šią Sutartį negalėjo numatyti, kad tokios aplinkybės iškils, sutrukdyti tokioms aplinkybėms atsirasti ar jų išvengti. Šalis susidūrusi su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi raštu informuoti apie tai kitą Šalį ir pristatyti patvirtinančius dokumentus apie tokių aplinkybių egzistavimą.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus kilusio ginčo išspręsti derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba. Sutartis pasirašoma saugiu elektroniniu būdu. Visas susirašinėjimas pagal šią Sutartį yra vykdomas šioje Sutartyje nurodytais adresais.

8.3. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį Šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. 1 Priedas „Paslaugų aprašymas“.

9. Šalių adresai ir parašai:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „PABRADĖS KOMUNALINIS ŪKIS“

Pašto g.6A-7 g., Pabradė

Įmonės kodas: 178602952

PVM kodas: LT786029515

Telefonas +370 387 53345

Faksas +370 387 53483

El.p. info@pabradesku.lt

laikinai einantis direktoriaus pareigas

Arnas Jacina

A.V.

UŽSAKOVAS

Švenčionių rajono savivaldybės administracija

Vilniaus g. 19, Švenčionys

Įmonės kodas 188766722

Telefonas +370 387 66372

Faksas +370 387 66365

El.p. savivaldybe@svencionys.lt

Administracijos direktorė

Jovita Rudėnienė

A.V.