

KOMPIUTERINĖS TECHNIKOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. ST-13-(3.18E)

2024 m. liepos 18 d.
Vilnius

Lietuvos socialinių mokslų centro Ekonomikos ir kaimo vystymo institutas, įstaigos kodas 305674949, atstovaujamas atstovaujamas instituto vadovės Rasos Melnikienės, veikiančios pagal Ekonomikos ir kaimo vystymo instituto nuostatų, patvirtintų Lietuvos socialinių mokslų centro Mokslo tarybos 2021 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. MT2021-N4 22 p. ir Lietuvos socialinių mokslų centro direktoriaus 2021 m. sausio 4 d. įsakymo Nr.V-1 „Dėl filialų vadovų įgaliojimų ir centro direktoriaus pavaduotojų veiklos sričių paskirstymo" 1.1. p, toliau vadinamas **Pirkėjas**

ir **UAB „Itaip“**, įmonės kodas 304971164, atstovaujamas direktoriaus Gyčio Šakio, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau vadinama **Tiekėjas**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Tiekėjas laimėjo Pirkėjo mažos vertės kompiuterinės technikos viešąjį pirkimą neskelbiamos apklausos būdu (2024 m. liepos 15 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. TAP-11, kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną – 30213000-5 sudarė šią kompiuterinės technikos pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui kompiuterinę techniką (toliau – Prekės), atitinkančias techninės specifikacijos reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą Sutartyje nurodyta tvarka.

1.2. Prekės pristatomos adresu A. Vivulskio g. 4 Vilnius.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė be PVM 12932,00 Eur (dvylika tūkstančių devyni šimtai trisdešimt du eurai), PVM – 2715,72 Eur (du tūkstančiai septyni šimtai penkiolika eurų ir 72 ct) Sutarties kaina su PVM – 15647,72 Eur (penkiolika tūkstančių šeši šimtai keturiasdešimt septyni eurai ir 72 ct). Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su šios Sutarties vykdymu.

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

Prekių siūlomos kainos pagal tiekėjo pateiktą pasiūlymą:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Perkamas kiekis	Vieneto kaina Eur be PVM
1.	Nešiojamas kompiuteris	8	1119,60
2.	Monitorius	8	409,30
3.	Pelės ir klaviatūros komplektas	10	66,40
4.	Maitinimo adapteris nešiojamam kompiuteriui	1	36,80

2.3. Atsiskaitoma su Tiekėju už tinkamas ir laiku pristatytas prekes į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties šalių pasirašytas prekių perdavimo-priėmimo aktas. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas, jeigu prekės atitinka Sutarties reikalavimus, pristatytos laiku, yra tinkamos ir kokybiškos, taip pat yra įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas turi nurodyti Sutarties datą ir numerį.

2.4. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus privalo pateikti Pirkėjui naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. ne vėliau kaip iki 2024-08-15 dienos pristatyti techninėje specifikacijoje nurodytas bei kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus atitinkančias Prekes;

3.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visą Sutarties vykdymo laikotarpį ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki jų perdavimo Pirkėjui momento;

3.1.4. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį jis turės teisę verstis veikla, kaip tai nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai;

3.1.5. atlyginti tiesioginius nuostolius Pirkėjui, jei būtų pristatytos netinkamos ir (ar) nekokybiškos prekės arba prekės būtų pristatytos praleidus Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytą terminą, o Pirkėjas dėl to patirtų žalą;

3.1.6. vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.7. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

3.1.8. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas;

3.1.9. užtikrinti, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.10. laikytis techninėje specifikacijoje nustatytų aplinkosaugos kriterijų;

3.1.11. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų pareigų.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų tinkamas, kokybiškas, laiku pristatytas prekes, ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.2. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.3. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų teisių.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti Tiekėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

3.3.2. paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą;

3.3.3. priimti tinkamas, kokybiškas, laiku pristatytas Prekes, pasirašydamas Prekių perdavimo-priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos bei apmokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka, arba per šį terminą nurodyti pristatytų Prekių trūkumus;

3.3.4. Pirkėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų pareigų.

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. atsisakyti priimti prekes, kurios neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

3.4.3. nemokėti Tiekėjui už netinkamas, nekokybiškas ir (ar) ne laiku pristatytas ar sumontuotas prekes;

3.4.4. neapmokėti PVM sąskaitų faktūrų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis;

3.4.5. Pirkėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų teisių.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR KOKYBĖS GARANTIJOS TERMINAS

4.1. Tiekėjas garantuoja, kad perduodamos Prekės atitinka Sutarties sąlygas ir Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti, arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, būtų atsisakęs sudaryti Sutartį su Tiekėju.

4.2. Tiekėjas patvirtina, kad Prekės atitinka jų kilmės dokumentus ir kokybės bei komplektavimo reikalavimus, kurie yra joms taikomi. Tiekėjas pareiškia, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, jos nėra perduotos tretiesiems asmenims, suvaržytos ar apsunkintos.

4.3. Tiekėjas suteikia techninėje specifikacijoje nustatytą terminą Prekių kokybės garantiją, skaičiuojamą nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Prekių kokybės garantija galioja visoms Prekių sudėtinėms dalims.

4.4. Pirkėjas, per Sutarties 4.3 papunktyje nustatytą terminą pastebėjęs Prekių trūkumų, turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad Prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės Prekėmis arba kad Tiekėjas neatlygintinai per protingą Pirkėjo nurodytą terminą pašalintų Prekių trūkumus.

4.5. Jeigu Pirkėjas negali naudotis Prekėmis, nepasibaigus kokybės garantijos terminui, dėl nuo Tiekėjo priklausančių priežasčių, tai garantijos terminas neskačiuojamas tol, kol Tiekėjas tų kliūčių nepašalina.

4.6. Kokybės garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, kokį Pirkėjas negalėjo naudoti Prekių dėl trūkumų, jeigu Pirkėjas tinkamai pranešė Tiekėjui apie pastebėtus trūkumus.

4.7. Komplektuojamųjų detalių kokybės garantijos terminas yra toks pat, kaip pagrindinio gaminio, ir pradedamas skaičiuoti kartu su pagrindinio gaminio kokybės garantijos terminu.

4.8. Kai Tiekėjas pakeičia Prekes ar jų komplektuojamąsias detales per nustatytą kokybės garantijos terminą, tai naujoms Prekėms ar naujoms komplektuojamosioms detalėms taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas ir pateiktoms Prekėms ar komplektuojamosioms detalėms.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ar Pirkėjo nurodytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trių šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Tiekėjui mokėtinos sumos. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

5.2. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,03 % (trių šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai pristatytas, tinkamas, kokybiškas ir pagal prekių perdavimo–priėmimo aktą priimtas prekes už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo arba ne dėl Pirkėjo kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Sutartį, jis moka Pirkėjui 10 (dešimt) proc. Sutarties kainos dydžio baudą.

6. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Tiekėjas šiai Sutarčiai įvykdyti neketina pasitelkti subtiekėjų.

6.2. Tiekėjas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu

žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, kad jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti subtiekius arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Pirkėją, nuroydamas pagrįstas subtiekių pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekių, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo.

6.4. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekais. Apie šią galimybę Pirkėjas subtieką informuoja atskiru pranešimu per 3 darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtieką gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekas turi ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu pateikti prašymą Pirkėjui. Tokiu atveju Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieko sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieku pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1 Nenugalima jėga (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

7.2 Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią, jų pobūdį, tikėtiną poveikį, tikėtiną trukmę ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai per 5 (penkis) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo pradžios (jeigu Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį, turi galimybę tą padaryti. Jeigu tokios galimybės nėra, tada Šalis privalo nedelsdama tą padaryti atsiradus galimybei). Iš laiku nepranešusios įsipareigojimų nevykdančios Šalies nukentėjusi Šalis gali reikalauti nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimo.

7.3 Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nors Šalys stengėsi visais įmanomais būdais išvengti žalos. Esant šioms aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visu šių aplinkybių buvimo laikotarpiu, jeigu apie tokių aplinkybių atsiradimą yra tinkamai informuota kita Šalis. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti sutartinių įsipareigojimų, išlieka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį. Šiuo atveju kita Šalis neturi teisės reikalauti iš Sutartį nutraukiančios Šalies atlyginti nuostolių ar negautų pajamų.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

8.1 Jei Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba netinkamai juos vykdo, ji pažeidžia Sutartį.

8.2. Šioje Sutartyje esminėmis Sutarties sąlygomis laikoma:

8.2.1. Sutarties dalykas;

8.2.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

8.2.3. mokėjimo sąlygos ir tvarka;

8.2.4. Prekių pristatymo / perdavimo terminas (-ai);

8.2.5. kitos sąlygos, kurias Sutartyje Šalys nurodė kaip esmines.

8.3 Sutarties 8.2 papunktyje nurodytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

9.1 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol visiškai įvykdomi pagal Sutartį prisiimti įsipareigojimai arba kol Sutartis nutraukiama joje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

9.2 Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nepašalinamas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena.

9.3 Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, informavęs Tiekėją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Pirkėjas turi atlyginti protingas Tiekėjo išlaidas, kurias jis, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento.

9.4 Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, informavęs Pirkėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus pagrįstus nuostolius.

9.5 Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.6 Kai nutraukiama Sutartis, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius šalių įsiskolinimus.

10. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus atvejus, kai tai privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informacijos, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokios konfidencialios informacijos, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus atvejus, kai tai privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.3. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento ([ES](#) 2016/679) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

10.4. Jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti asmens duomenų tvarkymo sutartį pagal Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnį ir Standartines sutarčių sąlygas asmens duomenų tvarkymo sutartyse, patvirtintas Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 1T-117 (1.12.E) „Dėl Standartinių sutarčių sąlygų asmens duomenų tvarkymo sutartyse patvirtinimo“.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimu nelaikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir sudarant Sutartį, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.2. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Sutartis aiškinama pagal šią teisę.

11.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutarimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Nepavykus ginčo, nesutarimo ar reikalavimo išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

11.4. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.5. Už Sutarties vykdymą bei prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjo atsakingas asmuo	Tiekėjo atsakingas asmuo
Vardas, pavardė Telefonas El. paštas		

11.6. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje atsakingas asmuo – Viešųjų pirkimų vadybininkė , tel. el. p. biesiejipirkimai@lcss.lt.

11.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, ADOC formatu ir pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu.

11.8. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

11.9. Visi Sutarties priedai pasirašius Sutartį tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti Sutarties šalių parašais.

11.10. Sutarties priedai:

11.10.1. Sutarties 1 priedas – Prekių perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas;

11.10.2. Sutarties 2 priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai;

11.10.3. Sutarties 3 priedas – Tiekėjo pasiūlymas, 8 lapai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Lietuvos socialinių mokslų centro
Ekonomikos ir kaimo vystymo institutas

TIEKĖJAS

UAB „ITaip“
Adresas: Rugių g. 2 Vilnius

Įstaigos adresas: A. Vivulskio g. 4A, Vilnius
Įstaigos kodas: 305674949
Tel. Nr. (8 5) 2614525
El.p. ekvi@ekvi.lt
A/S LT424010042401399623
Bankas AB Luminor bankas

Ekonomikos ir kaimo vystymo instituto
vadovė

Rasa Melnikienė

Įm. kod. 304971164
PVM mok. kod. LT100012082718
Tel. +370 655 40376
El.p. info@itaip.lt
A/S LT217300010157174404
Bankas AB Swedbank

UAB ITaip direktorius

Gytis Šakys

2024-__ - __ Kompiuterinės technikos

pirkimo-pardavimo sutarties Nr. __
1 priedas**(Prekių perdavimo - priėmimo akto forma)****PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____**20__ m. _____ d.
(sudarymo data)_____
(sudarymo vieta)

Tiekėjas – _____, atstovaujamas
_____,
(įmonės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____, vadovaudamasis 20__ m. _____ d.
(atstovavimo pagrindas)

_____ viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____
(perkamų prekių pavadinimas),

pristatė ir perdavė užsakytas Prekes Pirkėjui: (išvardinamos užsakytos Prekės ir jų kiekiai).

Pirkėjas – _____, atstovaujamas
(įstaigos pavadinimas, kodas)

_____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

priėmė iš Tiekėjo užsakytas, aukščiau išvardintas Prekes. *(Jeigu atsisakoma priimti Prekes ar jų dalį dėl Prekių perdavimo metu pastebėtų trūkumų, jie nurodomi ir aprašomi, nustatomi trūkumų pašalinimo terminai)*

Atsižvelgiant į tai, Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

Perdavė_____
(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)**Priėmė**_____
(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)

2024-__ - __ Kompiuterinės technikos
pirkimo-pardavimo sutarties Nr. __
2 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

(pridedama atskiru dokumentu)

2024-__ - __ Kompiuterinės technikos
pirkimo-pardavimo sutarties Nr. __
3 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS
(*pridedama atskiru dokumentu*)
