

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____
PIRKIMO Nr. 711201

2024 m.....

Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sigito Karbauskio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „Ridvija“, juridinio asmens kodas 145197724, kurio registruota buveinė yra Stadiono g. 1, LT-76331 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Giedrės Šliažaitės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija/Paslaugų užduotis;
- (iii) kiti dokumentai.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.5.3. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

II SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. **Sutarties objektas** (toliau - **Paslaugos**) – *mokinių vežimas į mokyklą specialaus reiso maršrutu Dvilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla.*
- 2.2. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti Sutarties 2.1 punkte nurodytas Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas bei tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.
- 2.3. Leidimų ir licencijų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingos ir/arba naudingos vykdomosios dokumentacijos įforminimas ir jos perdavimas Pirkėjui taip pat yra priskiriami Paslaugoms.
- 2.4. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.
- 2.5. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtyms pateikiami Sutarties sąlygų priede Nr. 1 „*Paslaugų užduotis*“ (toliau – **techninė specifikacija**), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 2.6. Pirkėjas turi teisę tikrinti Tiekėjo teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, nesikišant į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą. Tiekėjas įsipareigoja leisti Pirkėjui ir Pirkėjo nurodytiems asmenims bet kada tikrinti teikiamų Paslaugų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas.
- 2.7. Nurodyti preliminarūs Paslaugų kiekiai yra nustatyti, atsižvelgiant į Pirkėjo planuojamus įsigyti maksimalius paslaugų kiekius pagal atskiras perkamų paslaugų pozicijas sutarties galiojimo laikotarpiu. Nurodyti kiekiai yra preliminarūs. Faktiškai suteiktų paslaugų kiekis negalės viršyti nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio. Minimalus kiekvienos planuojamos įsigyti Paslaugos kiekis nenustatomas. Paslaugos bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį.
- 2.8. Paslaugų teikimo vieta: **Dvilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla.**

III SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO PRADŽIA, PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

- 3.1. **Ši Sutartis įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, ir galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši Sutartis. Sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Pirkėjui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas Tiekėjui, kai ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.
- 3.2. Sutartis pradeda vykdyti nuo jos įsigaliojimo dienos. Bendras laikotarpis, per kurį Pirkėjas gali teikti užsakymus teikti konkrečias Paslaugas – **35 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminas **negalės būti pratęstas**. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas ir suteiktų Paslaugų perdavimo Pirkėjui terminas.
- 3.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

IV SKYRIUS

SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. **Pradinė Sutarties vertė** planuojamam įsigyti Paslaugų kiekiui yra **45 929,75 EUR be PVM**, iš jų:

<i>Paslaugų pavadinimas</i>	<i>Maksimalus kiekis (dienų skaičius 35 mėn. laikotarpiu)</i>	<i>1 dienos vežimo paslaugos kaina (EUR be PVM)</i>	<i>1 dienos vežimo paslaugos kaina (EUR su PVM)</i>
2	3	4	5
Mokinių vežimas specialaus reiso maršrutu Dobilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla	585 vnt.	78,51	95,00

Nurodyti Paslaugų įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Sutarties kaina, nustatyta viešojo pirkimo metu yra **55 575,00 EUR su PVM**.

Sutarties kaina Sutarties vykdymo metu nustatoma pagal Sutarties 4.4 punkto nuostatas kartu su Sutartyje numatytais pakeitimais ir perskaičiavimais pagal Sutarties 4.9 ir (ar) 4.10 punktus.

4.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio kainodara**. Paslaugų **įkainiai**, nustatyti viešojo pirkimo Nr. 712932, nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Paslaugų įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Įkainis – konkrečios Paslaugos vieneto kaina, už kurią Tiekėjas teiks konkrečių Paslaugų vienetus. Pirkėjui Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis sudarius Sutartį. Paslaugų įkainiai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.3. Į Paslaugų įkainius įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, transportavimo, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

4.4. Tiekėjui už faktiškai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Pirkėjas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 4.2 punkte numatytus Paslaugų įkainius. **Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio.**

4.5. **Mokėjimai atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

4.5.1. Išankstinis mokėjimas neatliekamas. Tarpiniam mokėjimui gauti Tiekėjas ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo kalendorinio mėnesio 25 dienos turi pateikti suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus už faktiškai suteiktas Paslaugas ir PVM sąskaitą-faktūrą. Jeigu **Tiekėjas iki einamojo kalendorinio mėnesio 25 dienos nepateikia** Pirkėjui aktų faktiškai suteiktas Paslaugas ir PVM sąskaitos-faktūros, laikoma, kad per praėjusį kalendorinį mėnesį Pirkėjas Paslaugų neįsigijo.

4.5.2. Už faktiškai suteiktas bei techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas Pirkėjas sumoka tiekėjui **per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos**.

4.5.3. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Tiekėjo pateiktus suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus už faktiškai suteiktas Paslaugas. Suteiktų

paslaugų perdavimo-priėmimo aktus už faktiškai suteiktas Paslaugas ir PVM sąskaitą-faktūrą rengia Tiekėjas.

4.5.4. Sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta PVM sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą PVM sąskaitą-faktūrą šiame punkte nustatyta tvarka. Vykdam Sutartį, **sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu**. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.5.5. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT16 7300 0100 0239 8966;

Bankas: AB „Swedbank“;

Banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

4.5.6. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.6. Jeigu Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

4.7. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

4.7.1. po suteiktų Paslaugų aktų pasirašymo dienos paaiškėja suteiktų Paslaugų trūkumai (defektai), jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu;

4.7.2. po suteiktų Paslaugų aktų pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Tiekėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.7.3. sąskaitoje-faktūroje ir (ar) kituose mokėjimo dokumentuose nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai ir pan. *(kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai ir pan.);*

4.7.4. Tiekėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (kol Tiekėjas sumokės netesybas);

4.7.5. Tiekėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtieėjams / subteikėjams / subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.8.1. Subtieėjas / subteikėjas / subrangovas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieėju / subteikėju / subrangovu. Trišalis susitarimas

turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo / subteikimo / subrangos Sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.8.2. Subtiekęjas / subteikėjas / subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo / subteikėjo / subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejui / subteikėjui / subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo / subteikėjo / subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui / subteikėjui / subrangovui.

4.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo / subteikėjo / subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.8.5. Atsiskaitymas su subtiekeju / subtiekeju / subtiekeju /subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.8.6. Atsiskaitymai su subtiekeju / subtiekeju / subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.9. Paslaugų įkainiai (be PVM) sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

4.9.1. Paslaugų įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami (mažinami arba didinami) ne anksčiau kaip po 15 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstaigos „Valstybės duomenų agentūra“ paskelbto vartotojų kainų indekso „Transportas“ (toliau – VKI) **arba** kito kainų indekso, labiausiai atitinkančio paslaugas, dėl kurių teikimo Šalys sudarė šią Sutartį, rūšį pokytis yra didesnis kaip 7 procentai.

4.9.2. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami fiksuojant 5 darbo dieną po prašymo perskaičiuoti Paslaugų įkainius pateikimo dienos paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai dauginami iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 15 mėnesių buvusio mėnesinio VKI (kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą po sutarties įsigaliojimo), perskaičiuojant kitą kartą (jei reikalinga) – anksčiau perskaičiuotus Paslaugų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio mėnesinio VKI;

4.9.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstaigos „Valstybės duomenų agentūra“ duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> Visi rodikliai\Rodiklių duomenų bazė\Pagal temą\Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Viršuje spaudžiame v Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\Nurodoma Transportas\Nurodomas laikotarpis.

4.9.4. Susitarimas padidinti / sumažinti Paslaugų įkainius ir atitinkamai pakeisti Pradinės sutarties vertę įsigalioja sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine sutarties dalimi.

4.9.5. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi tik toms Paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

4.9.6. Paslaugų teikėjo pageidavimu (sutikimu) ir (ar) Užsakovo siūlymu sutarties įkainiai (be PVM) gali būti mažinami bet kuriuo sutarties galiojimo metu. Sutarties įkainių (be PVM) pakeitimas įforminamas pasirašomu susitarimu ir taikomas tik toms Paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

4.10. Paslaugoms taikytino PVM (jei taikomas) perskaičiavimas:

4.10.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo laikotarpiu, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

4.10.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

4.10.3. suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Sutarties įkainiai be PVM nekeičiami, atitinkamai perskaičiuojama tik PVM dalis. Susitarimai dėl Paslaugoms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

4.10.4. pasikeitęs Paslaugoms taikytinas PVM tarifas taikomas tik po pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo teikiamoms Paslaugoms.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Paslaugoms taikomas PVM nebus keičiamas.

4.11. Jeigu Paslaugų įkainiai ir Sutarties kaina buvo pakeista pagal Sutarties 4.9 punktą, atitinkamai pakeičiama ir Pradinės Sutarties vertė.

4.12. Finansavimas: kodas biudžete 1.1.5.1. Mokinių vežimo į ugdymo įstaigas finansavimas.

V SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Pirkėjo 0,02 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

5.3. Tiekėjas, pasitelkęs papildomus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, subteikėjui, subrangovui, ir apie tai neinformavęs Pirkėjo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 500,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

5.6. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas. Tiekėjas taip pat atsako už subteikėjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų

ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Tiekėjo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Tiekėjas.

VI SKYRIUS

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS (BAUDA)

6.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas **1 000 EUR vertės dydžio bauda**.

6.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų (pavyzdžiui, Tiekėjas Paslaugoms teikti naudojo transporto priemonę, kurios emisijos standartas žemesnis nei Euro5) ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Tiekėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pirkėjas turi teisę:

7.1.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo;

7.1.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.1.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

7.1.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.5. jeigu Tiekėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Šalių pasitarimų protokoluose nurodytų ir Tiekėjo prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita;

7.1.6. reikalauti Pirkėjo sumokėti baudą, jei Tiekėjas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai;

7.1.7. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.1.8. pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis;

7.1.9. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. sudaryti Tiekėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtį bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Tiekėjui. Jeigu Tiekėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju;

7.2.2. priimti tik Tiekėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas šios Sutarties 8 dalyje nustatyta tvarka bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti Sutartinius įsipareigojimus;

7.2.4. per 3 darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;

7.2.5. priimti tik įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą-faktūrą;

7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Tiekėju;

7.2.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Tiekėjas turi teisę:

7.3.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, ***kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį.***

7.3.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

7.3.3. Atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subtiekéjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subtiekėju / subteikėjų / subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subtiekéjais / subteikėjais / subrangovais.

7.3.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.

7.3.5. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų tiekėjo teisėmis.

7.4. Tiekėjas įsipareigoja:

7.4.1 šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų, tokių Paslaugų teikimą reglamentuojančių, teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

7.4.2. Paslaugas teikti Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka;

7.4.3. skirti mokiniams vežti geros estetinės išvaizdos, švarų, techniškai tvarkingą, su skiriamaisiais ženklais, pritaisytais pagal kelių eismo taisyklių keliamus reikalavimus, ***ne mažiau kaip 65 sėdimų vietų ne mažiau kaip 1 transporto priemonę****.

Pastaba:** Tiekėjas gali skirti ir kelis techniškai tvarkingus, su skiriamaisiais ženklais, pritaisytais pagal kelių eismo taisyklių keliamus reikalavimus, autobusus, kurių bendras sėdimų vietų skaičius būtų ***ne mažesnis kaip 65 sėdimos vietos, t. y. Tiekėjas turi turėti galimybę savo autobusu (-ais) tuo pačiu metu gabenti ***ne mažiau kaip 65 keleivių (-ius)***.

Pasirašius Sutartį, bet ne vėliau kaip iki Paslaugų teikimo pradžios, pateikti siūlomų autobusų galiojančių techninės apžiūros rezultatų kortelių (ataskaitų) kopijas.

7.4.4. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.4.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų teikiant Paslaugas;

7.4.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.5. Visą Paslaugų teikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Tiekėjo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdamant Sutartį perduotus Paslaugų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Tiekėjas atsako už parengtuose (užpildytuose)

dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Tiekėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

7.4.6. Visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytais Paslaugoms atlikti;

7.4.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama). Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti / suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys. Tiekėjas turės pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, pasirašius Sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo sutarties pasirašymo.

7.4.8. Jeigu viešojo pirkimo metu buvo vertinta Tiekėjo kvalifikacija bei (ar) tikrinti pašalinimo pagrindai, užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo kvalifikacijos duomenys ir (ar) duomenys apie Tiekėjo pašalinimo pagrindus atitiktų viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus.

7.4.9. Užtikrinti, kad Paslaugų teikimui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamoms Paslaugoms teikti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti Paslaugų teikimui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

7.4.10. Užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo Sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.4.11. Bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;

7.4.12. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui;

7.4.13. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

7.4.14. Padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

7.4.15. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

7.4.16. Užtikrinti, kad būtų taikomos šios aplinkos apsaugos priemonės:

7.4.16.1. visi Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, pranešimai tarp Sutarties šalių, PVM sąskaitos-faktūros sudaromi, teikiami Sutarties šalims ir pasirašomi jų tik el. būdu;

7.4.16.2. Paslaugoms teikti naudojamų transporto priemonių atliekos (tepalai, padangos ar kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms. Įrodymui Tiekėjas kartu su galutiniu Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu turės pateikti deklaracija arba kitus lygiavertčius įrodymus, kad susidariusios atliekos (tepalai, padangos ar kt.) buvo rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms;

7.4.16.3. Paslaugoms teikti naudoti Tiekėjo pasiūlyme nurodytas transporto priemones, kurios turi atitikti ne žemesnį kaip Euro 5 emisijos standartą. Jei tiekėjas keičia Pasiūlyme nurodytas transporto priemones, tai naujos transporto priemonės turi atitikti ne žemesnį kaip Euro 5 emisijos standartą. Pirkėjo reikalavimu nedelsiant pateikti įrodančius

dokumentus, kad Paslaugoms teikti naudojamos transporto priemonės, kurios atitinka ne žemesnį kaip Euro 5 emisijos standartą.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

8.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimų teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

8.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

8.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

8.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios Sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

8.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

8.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

8.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subteikėjai, subteikėjai, subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

8.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo Sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

8.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo Sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

8.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

8.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Tiekėjui teks visą reikalingą informaciją tinkamam Sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

8.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra

melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

IX SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Rita Rudgalvienė	Vidmantas Šliažas
Adresas	Klaipėdos g. 2, Gargždai	S. Daukanto g.60, Šiauliai
Telefonas	+370 610 40 855	+370 698 10 422
El. paštas	rita.rudgalvienė@klaipėdos-r.lt	ridvija@gmail.com

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir **Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.**

X SKYRIUS SUBTEIKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir (ar) Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

10.4. Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Tiekėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

10.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subteikėjai / subrangovai: **nepasitelkiami.**

10.6. Sutarties vykdymo metu subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, Sutartyje numatyto subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimas kitu, naujo Sutartyje nenumatyto subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą. Prašymas Pirkėjui pateikiamas kartu su pagrindžiančiais dokumentais, t. y. Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, jog subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo kvalifikacija Sutarties keitimo momentu atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus subrangovams / subtiekėjams / subteikėjams minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimų pagrindų (jeigu buvo taikoma Pirkime). Toks Sutarties pakeitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

10.7. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu **Tiekėjas turi teisę pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:**

10.8.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti ar pasitelkti naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, bei pateikia užpildytą ir pasirašytą EBVPD bei dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma), kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus (jeigu buvo taikoma);

10.8.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimo ar naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pasitelkimo. Jeigu Tiekėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10.8. Priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus nauju:

10.8.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.8.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jams) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

XI SKYRIUS

NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

11.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

XII SKYRIUS

GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

XIII SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES KEITIMAS

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo Sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

XIV SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl sutarties pažeidimo ir pareikalauti sumokėti baudą, jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrįstų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Paslaugų kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

14.2.3. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.4. Tiekėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl sutarties pažeidimo ir pareikalauti sumokėti baudą, jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.3.4. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 21 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad suteiktos Paslaugos atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (raštu įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Pirkėjas neapmoka už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino.

14.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų. Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo toliau vykdyti pagrįstus Pirkėjo nurodymus dėl turto išsaugojimo.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Tiekėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 1 000,00 EUR baudą.

14.11. Pirkėjas turi teisę, raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Šalys susitaria, kad **esminiu Sutarties pažeidimu** bus laikomas:

14.10.1. Tiekėjo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

14.10.2. pažeidimas, kai Tiekėjas raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Paslaugų suteikimą ir (ar) nepradeda teikti Paslaugų, ir (ar) raštiškai įspėtas neužtikrina teikiamų Paslaugų kokybės;

14.10.3. sutarties galiojimo metu paaiškėjo, kad egzistuoja 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamento (ES) 2022/576 5 k str. 1 d. nurodytos aplinkybės ir nėra taikoma Reglamento 5 k str. 2 d. nustatyta išimtis;

14.10.4. pažeidimas, kai Tiekėjas Paslaugai teikti naudoja transporto priemonės, kurių teršalų išmetimo standartas yra žemesnis nei Euro5.

14.12. Esminiu Sutarties pažeidimu pagal šią Sutartį, be kita ko, bus laikomas netinkamas Tiekėjo Sutarties vykdymas, kai Pirkėjas Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų laikotarpį skyrė 3 baudas už pavėluotai suteiktas Paslaugas ir (ar) nekokybiškai suteiktas Paslaugas.

XV SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš Sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų Paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra

pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

15.9. Pirkėjo duomenų apsaugos pareigūno, į kurį galite kreiptis dėl savo duomenų subjekto teisių įgyvendinimo bei kitų klausimų, telefonas (8 46) 47 20 25, elektroninis paštas dap@klaipedos-r.lt. Jei tiekėjas mano, kad jo teisės, susijusios su Pirkėjo atliekamu asmens duomenų tvarkymu, buvo pažeistos, jis turi teisę kreiptis į priežiūros instituciją – Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją.

XVI SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS

16.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

16.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

XVII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

17.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

17.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

17.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo priimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

17.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.8. Sutarties sąlygų priedai:

17.8.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija;

17.8.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pirkimui pateiktas pasiūlymas;

17.8.3. priedas Nr. 3 Perdavimo-priėmimo aktas.

XVIII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

Klaipėdos g. 2

LT-96130 Gargždai

Kodas: 188773688

PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja

A. s. Nr. LT14 4010 0402 0031 4539

AB Luminor bankas

Banko kodas: 40100

Tel. +370 46 47 20 21

Faksas: +370 46 47 20 05

El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt

Direktorius

Sigitas Karbauskas

(Parašas)

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Ridvija“

Stadiono g. 1

LT-76331 Šiauliai

Kodas: 145197724

PVM mokėtojo kodas: LT451977219

A. s. Nr. LT16 7300 0100 0239 8966

AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

Tel. +370 686 99 800

El. paštas: ridvija@gmail.com

Direktorė

Giedrė Šliažaitė

(Parašas)

A.V.

Sutarties priedas Nr. 3

(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto forma)

(įmonė)

Atliktų transporto paslaugų, vežant mokinius specialiais reisais 20_____ m.
_____ mėnesį

PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

20 _____ m _____ mėn. _____ d.

Eilės / Nr.	Rodikliai	Mato vnt.	Kiekis
1.	Aptarnautų maršrutų skaičius	vnt.	
2.	Dirbta dienų	sk.	
3.	Atsiskaitymo su Pirkėju suma	EUR	

Perdavė : _____

Priėmė : _____

Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Sigitas Karbauskas

PASLAUGŲ UŽDUOTIS
2024-02-26
Gargždai

1. UŽSAKOVAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, Klaipėdos g. 2, Gargždai			
2. PASLAUGŲ PAVADINIMAS, ADRESAS:	Mokinių vežimas specialaus reiso maršrutais			
3. PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausia vienos dienos mokinių vežimo kaina			
4. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	Mokiniai vežami 185 ± 10 dienas per mokslo metus. Mokyklos administracijos pageidavimu mokinių vežimo laikas gali keistis. Vežėjas mokinių vežimui privalo skirti pakankamos talpos, geros estetinės išvaizdos, techniškai tvarkingas, tinkamai apipavidalintas transporto priemones. Ant autobuso priekio ir galo turi būti pritvirtinti skiriamieji ženklai, nurodyti Kelių eismo taisyklėse. Autobusuose visose sėdynėse privalo būti įrengti saugos diržai. Sugedus maršrute dirbančiai transporto priemonei, per 1 valandą ją pakeisti techniškai tvarkinga. Atsiradus poreikiu (dėl kelio remonto, dėl mokinių, kuriems atsiranda poreikis važiuoti specialaus reiso maršrutu, ir kurių gyvenamoji vieta nepatenka į esamą maršruto trasą), keisti numatytą maršruto trasą. Maršruto trasa gali būti keičiama atstumu į abi puses ± 10 km. Nebelikus poreikio vežti mokinius spec. reisu (nebeliko mokinių, važiuojančių į mokyklą sutartyje nurodytu maršrutu), atsisakyti nebereikalingo maršruto. Vežėjas atsako už vežamų vaikų saugumą. Įvykus nelaimingam atsitikimui, Vežėjas atsako už avarijos pasekmes ir atlygina atsiradusius nuostolius. Vežėjas užtikrina: kad vairuotojai kiekvieną darbo dieną bus tikrinami dėl neblaivumo ar apsvaigimo nuo kitų narkotinių medžiagų ir, kad apie tai kiekvieną dieną būtų pažymėta kelionės lape. kad autobusas į reisą išvažiuotų techniškai tvarkingas, tinkamai sukomplektuotas ir apie tai kiekvieną dieną būtų pažymėta kelionės lape. Transporto priemonės turi atitikti ne mažesnę kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartą.			
5. PASLAUGŲ APIMTIS:	Vežimo maršrutas	Eismo grafikas val.	Atstumas km	Mokinių skaičius

	Senoji Kalotė–Zeigiai–Normantai –Naujieji Stančiai–Kopūstai–Stančiai–Kretingalė	7.35 15.15	20	30
	Slengiai–Trušeliai–Radailia–Šimkai–Pipirai–Kretingalė	7.35 15.15	22	19
	Dovilai–„Vaivorykštės“ gimnazija–„Minijos“ progimnazija –„Kranto“ progimnazija	7.20 14.15	8	65
	Šiūpariai–s.b. „Alsė“–Medsėdžiai–Maci uičiai–Ežaičiai–Gargždai	7.25 15.10	30	60
	Lankupiai–Venckai–Prie kulės levos Simonaitytės gimnazija	7.50 15.30	12	50
	S.b. „Dituva“ – Dituvos pagrindinė mokykla	7.45 15.30	13	35
6. PATEIKIAMOS DOKUMENTACIJOS SKAIČIUS	atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas 2 egz.			

Statybos ir kelių priežiūros skyriaus vedėjas

Algirdas Ronkus

V. Brazlauskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų užduotis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-26 Nr. A37-107
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Brazlauskienė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-26 13:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-26 07:30 - 2025-02-25 07:30
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Ronkus Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-26 13:55
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-15 11:20 - 2029-01-13 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigitas Karbauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-26 15:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	KRSA-DC1-CA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-10 07:45 - 2024-10-09 07:45
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-02-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-02-28 nuorašą suformavo Violeta Brazlauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras

2024-02-28



VEŽAME KILERIUS, GABENAME KROVINIUS, TAKSI PASLAUGOS tel. +370 41 500800

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
PIRKIMO „P-2024/10081, MOKINIŲ VEŽIMAS Į MOKYKLĄ SPEC. TRANSPORTU“

I daliai „Mokinių vežimas į mokyklą specialaus reiso maršrutu Dovilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla“

(2024-04-24)
(Šiauliai)

Tiekėjo pavadinimas [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai]	UAB „RIDVIJA“
Tiekėjo juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei paraišką teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visų dalyvių kodai]	Įmonės kodas 145197724
Tiekėjo adresas [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, nurodomas tiekėjų grupę atstovaujančio dalyvio adresas]	Stadiono g.1, Šiauliai LT-76331
Asmens, atsakingo už šį pirkimą, duomenys:	
Asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorė Giedrė Stanienė
Telefono numeris	+370686 99800
El. pašto adresas	ridvija@gmail.com
Jeigu priimant sprendimą dėl šio Pirkimo sutarties sudarymo turi būti gautas tiekėjo valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens sutikimas, nurodomi ir šie asmenys	Netaikoma

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio **savo jėgomis** numatomų atlikti darbų/pristatyti prekių/teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas, kodas	Numatomi atlikti darbai/pristatyti prekės/teikti paslaugos	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje		Kuriai pirkimo daliai (jei pirkimas skirstomas į dalis)
			Eur su PVM	Proc.	
Iš viso:					

Informacija apie visus tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamus trečiuosius asmenis (subtiekėjus ir/ar ūkio subjektus):

Eil. Nr.	Trečiojo asmens (subtiekėjo ar ūkio subjekto) pavadinimas, kodas	Subtiekėjas* (pažymėti X, jei taikoma)	Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** (pažymėti X, jei taikoma)	Numatomi atlikti darbai/pristatyti prekės/teikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis (procentais) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti trečiuosius asmenis	Kuriai pirkimo daliai (jei pirkimas skirstomas į dalis)
				Viso:		

Pastabos:

Vadovaujantis Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1S-105, ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, nevedinami subtiekėjais tik šiose Konkurso ir jos prieduose, išskyrus sutarties projektą.

Informacija apie specialistus (kvazisubtiekėjus):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė	Kuriai pirkimo daliai (jei pirkimas skirstomas į dalis)

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad:

1. Sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- (i) skelbime apie Pirkimą, paskelbtame CVP IS;
- (ii) konkurso sąlygose;
- (iii) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Atitinkame visus Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikties kvalifikacijos reikalavimams, ir teikiame duomenis bei kitus dokumentus pagal Pirkimo dokumentų reikalavimus.

3. Pateikdami užpildytą EBVPD deklaruojame, kad pasitelkti (jeigu pasitelkiami) subteikėjai, subtiekėjai, subrangovai, specialistai ir (ar) kiti ūkio subjektai atitinka jiems keliamus reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose.

4. **Pasirašydami CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą elektroniniu parašu, patvirtiname, kad**

(i) dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;

(ii) siūlomos Paslaugos visiškai atitinka perkančiosios organizacijos Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

1. Mes siūlome šias Paslaugas:

Paslaugų aprašymas	Maksimalus kiekis (dienų skaičius 35 mėn. laikotarpiu)	1 dienos vežimo paslaugos kaina (EUR be PVM)	1 dienos vežimo paslaugos kaina (EUR su PVM)	Bendra kaina (EUR su PVM) $E=B*D$
A	B	C	D	E
Mokinių vežimas į mokyklą specialaus reiso maršrutu Dovilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla	585 dienos	78.51	95.00	55575.00

Pastabos:

- Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip.
- Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, jis turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija).
- Kaina (ir jos sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos pirkimui pateiktus dokumentus;
- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos darbų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Pateikdami pasiūlymą, mes įsivertinome visas darbų apimtis bei prisiimame riziką dėl kiekių ir išlaidų dydžio svyravimo.
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;
- Įvertinome pirkimo dokumentų, paslaugų suteikimui, darbų atlikimui aktualių teisės aktų reikalavimus bei kitus priedus ir suprantame, kad sudarydami pirkimo sutartį privalėsime pasiekti pirkimo sutartyje numatytą rezultatą ir dėl to privalome imtis visų reikiamų veiksmų ir priemonių bei užtikrinti, kad perkančioji organizacija galėtų tinkamai ir visapusiškai naudotis šiuo rezultatu pagal tiesioginę ir pirkimo sutartyje bei pirkimo dokumentuose numatytą objekto paskirtį.
- Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPĮ 20

straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr .	Pateiktų dokumentų (failų) pavadinimas (Tiekėjas įrašo teikiamo dokumento pavadinimą)	Dokumento puslapių skaičius
1.	[Tiekėjas įrašo teikiamo dokumento pavadinimą, pvz., EBVPD]	...
2.	Pvz., pasiūlyme nurodytų subteikėjų/subteikėjų/subrangovų ar ūkio subjektų ketinimų protokolai (susitarimai) ar kiti dokumentai	
3.	Nepamiršti su pasiūlymu pateikti atitiktį įrodančius gamintojo dokumentus	
....	...	...

Neteiksime šių pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (arba) atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų. Su jais perkančioji organizacija gali susipažinti*:

Eil .Nr .	Pirkimo pavadinimas	Pirkimo numeris	Dokumento (failo) pavadinimas
1.	[Tiekėjas įrašo pirkimo pavadinimą,]	...	
2.	...	...	
3	...	...	

*Pildoma ir nurodyti šaltinį, jei perkančioji organizacija gali turėti atitinkamus dokumentus iš kitų pirkimo procedūrų.

Ši pasiūlyme ir (ar) kituose dokumentuose nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil .Nr .	Dokumento (failo) pavadinimas	Paiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente (faile) yra konfidenciali	Konfidencialumo pagrindimas (koku pagrindu informacija laikoma konfidencialia)
1.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]		
2.	...		
3	...		

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2024-07-25 (žr. pirkimo sąlygų skyriuje „III. Terminai“)

UAB „Ridvija“ Direktorė Giedrė Stanienė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB 'Ridvija'
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartis (P-2024/10081, PIRKIMO I DALIS: „Mokinių vežimas į mokyklą specialaus reiso maršrutu Dvilai – „Vaivorykštės“ gimnazija – „Minijos“ progimnazija – „Kranto“ pagrindinė mokykla")
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-05 Nr. AS-1647
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Mažonienė Vyresnysis patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 13:51
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-05 13:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-02 09:28 - 2028-02-01 09:28
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigitas Karbauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 14:07
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-05 14:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 10:08 - 2026-04-24 10:08
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GIEDRĖ, ŠLIAŽAITĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 14:48
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-06 00:19
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-17 17:24 - 2029-06-16 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Vaičekauskaitė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 14:59
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-05 14:59
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 12:49 - 2029-06-12 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė specifikacija_Spec salygu 2 priedas_mokiniu vezimas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Konkursui tr.pr. sąrašas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PATIKSLINTA pasiūlymo forma I dalis pasr.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240612.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-07-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-23 nuorašą suformavo Inga Mažonienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-