

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

Keleivių transporto priemonių nuomos su vairuotoju ir nakvyne paslaugos

2024 m. liepos 23 d. Nr.

Jonava

Jonavos sporto centras, juridinio asmens kodas 190309410, kurio registruota buveinė yra Žeimių g. 17, LT-55134 Jonava, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas *direktorės pavaduotojo sportiniam ugdymui, laikinai vaduojančio direktorę, Drąsučio Barkausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus*, (toliau – **Užsakovas**) ir **UAB „Larenta transportas“**, juridinio asmens kodas 304909522, kurio registruota buveinė yra A. Kulviečio 8C, LT-55216 Jonava, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *direktoriaus Alvydo Rimdeikos, veikiančio pagal įmonės įstatus* (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – *Keleivių transporto priemonių nuomos su vairuotoju ir nakvyne paslaugos* (toliau – Paslaugos).

1.2. Šia sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal pateiktą techninę specifikaciją (Sutarties priedas Nr. 1), o Užsakovas įsipareigoja Paslaugas priimti bei sumokėti už jas nustatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Užsakovas Paslaugas užsakys tik esant poreikiui. Paslaugų kiekis, priklausomai nuo poreikio (12604,17 km), gali kisti ir Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos Sutarties 2.1. punkte nurodytos vertės.

2. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Pradinės sutarties vertė 12500,00 (dvylika tūkstančių penki šimtai Eur 00 ct) be PVM, PVM sudaro 2625,00 (du tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt penki Eur 00 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

2.3. Paslaugų įkainis:

Paslaugų pavadinimas	1 km įkainis EUR be PVM
Keleivinių transporto priemonių su vairuotoju ir nakvyne nuomos paslaugos	0,73

2.4. Į Paslaugų teikimo įkainį įskaičiuojamos visos išlaidos ir visi mokesčiai (įskaitant darbo užmokesčio vertę, socialinio draudimo mokesčius, kitus reikalingus mokesčius bei išlaidas), reikalingi tinkamam ir visiškam Sutarties įvykdymui. Visas išlaidas, kurios turėjo būti įvertintos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, bet neįskaičiuotos pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Paslaugų teikėjas.

2.5. Apmokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktas Paslaugas taikant 2.3. punkte nurodytą įkainį.

2.6. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaitys mokėjimo pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis

informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas elektroniniu paštu patvirtina suteiktų paslaugų ataskaitą (Sutarties priedas Nr. 2). Suteiktų paslaugų ataskaita Užsakovui gali būti teikiama ne dažniau kaip kas dvi savaites.

2.7. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių ir pradinės sutarties vertės perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Valstybės duomenų agentūra (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiamas Paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų kainų grupės „07 Transportas“ indekso pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.9 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.8. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.9. Perskaičiuoti įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainų perskaičiavimo.

2.10. Nauji įkainiai apskaičiuojamos pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų kainų grupės „07 Transportas“ indeksą apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų grupės „07 Transportas“ kainų indeksą.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų grupės „07 Transportas“ kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.11. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.12. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.13. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.14. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subteikėjais tokiomis sąlygomis:

2.14.1. Sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos

informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.14.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 2.14.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

2.14.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

2.14.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir Subteikėjui pagrindimą.

2.14.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

2.15. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams pradinės sutarties vertė ir paslaugų įkainis nebus perskaičiuojami.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, PASLAUGŲ UŽSAKOMO IR TEIKIMO TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja *ją pasirašius abiem Sutarties šalims, bet ne anksčiau nei 2024-08-02* ir galioja iki visų įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

3.2. Paslaugos gali būti užsakomos – 24 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus užsakyta paslaugų už pradinės sutarties vertę, nurodytą sutarties 2.1. punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau, bet ne ilgiau nei 24 mėnesius. Paslaugų užsakymo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

3.3. Paslaugos bus užsakomos pagal poreikį. Sutarties galiojimo metu Paslaugos teikiamos pagal Užsakovo elektroniniu paštu pateiktus užsakymus (Sutarties priedas Nr. 3). Užsakovas apie planuojamus keleivių vežimus Paslaugų teikėją informuos ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki išvykimo datos, tačiau, esant nenumatytam poreikiui, Paslaugų teikėjas privalo 1 (vieną) transporto priemonę per 1,5 val. pristatyti į Užsakovo nurodytą vietą Jonavos rajone. Nepristatant ar vėluojant pristatyti transporto priemonę (su vairuotoju) į užsakyme nurodytą vietą daugiau nei 60 min., bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. priimti suteiktas Paslaugas bei pranešti Paslaugų teikėjui apie Paslaugų priėmimą arba motyvuotai informuoti jį apie atsakymą priimti Paslaugas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po suteiktų Paslaugų gavimo;

4.1.2. Už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui kaip nurodyta šios Sutarties 2 skyriuje;

4.1.3. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju Paslaugų teikimo metu;

4.1.4. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti visą turimą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti;

4.1.5. Saugoti Paslaugų teikėjo perduotą konfidencialią informaciją.

4.1.6. Prašyti paslaugų teikėjo ištaisyti Paslaugų teikimo trūkumus ir klaidas.

4.2. Užsakovas turi teisę kontroliuoti, kad Paslaugos būtų suteiktos laiku ir tinkamai.

4.3. prašyti Paslaugų teikėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus (deklaracijas ar kitus lygiaverčius dokumentus), kurie įrodytų Tiekejo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų Sutarties 5.1.9 p., laikymąsi

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. atsiradus poreikiui suteikti Paslaugas pagal šios Sutarties reikalavimus;

5.1.2. teikti Paslaugas laikantis techninės specifikacijos, galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų, normų bei reikalavimų;

5.1.3. turėti ne mažiau kaip 2 vnt. *autobusų, tinkamų vežti 18 ir mažesnei žmonių grupei ir atitinkančius ne žemesnį kaip Euro 5/Euro 6* standartą*;

5.1.4. gavęs užsakymą, pristatyti transporto priemonę (su vairuotoju) į užsakyme nurodytą vietą. Nepristačius transporto priemonės (su vairuotoju) į užsakyme nurodytą vietą ar vėluojant pristatyti daugiau nei 60 min bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5.1.5. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Užsakovui tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas;

5.1.6. saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją, neteikti jokios informacijos tretiesiems asmenims;

5.1.7. bendradarbiauti su Užsakovu Paslaugų teikimo metu;

5.1.8. pasikeitus įstatymų, kitų teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą, jų turinį ir formą, nuostatomis ir reikalavimams, teikti Paslaugas pagal galiojančius teisės aktus;

5.1.9. vykdant Sutartį, siekti, kad Paslaugai teikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje būtų pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų ir taip būtų laikomasi Aplinkos apsaugos ministro įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4. punkte nustatytų aplinkosauginių principų t. y.:

5.1.9.1. Su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Užsakovui pateikti tik elektroniniu formatu, pasirašytus el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus „Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.1.9.2. pasirinkti optimalų maršrutą suteikiant Paslaugas į Užsakovo nurodytą vietą;

5.1.9.3. sutarties vykdymo metu susidariusias pavojingas atliekas rinkti, rūšiuoti ir perduoti jas tvarkančiai įmonei.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę laikinai sustabdyti Paslaugų teikimą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prievolės pagal Sutartį.

5.3. Ištaisyti Paslaugų teikimo trūkumus savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą. Neištaisius Paslaugų teikimo trūkumų per Užsakovo nurodytą protingą terminą, bus laikoma esminiu sutarties pažeidimu.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

6.2. Užsakovui nesumokėjus pagal Sutartyje nurodytus terminus, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti Užsakovo sumokėti 0,03% delspinigių per dieną nuo pradinės sutarties vertės.

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja pateikti transporto priemonę (-es) užsakyme nurodytu laiku, Užsakovas skaičiuoja, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo

* Priklausomai nuo autobuso pagaminimo datos

priemonės pagal sutartį 0,03 % delspinigių nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą 10 min. laikotarpį. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subteikėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme - *nepasitelkiama/nežinoma* (toliau – Subteikėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai Subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti Subteikėjus tokia tvarka:

7.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą, nuroydamas Subteikėjo pakeitimo priežastis;

7.1.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju įformina susitarimą dėl Subteikėjo pakeitimo.

7.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu.

7.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti Subteikėjų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subteikėjas nėra nurodytas Sutarties 7.1. p. ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 7.2. p. Paslaugų teikėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % pradinės sutarties vertės ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

8.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusios apie tai kitai Šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

8.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų, ar nepristato ar vėluoja pristatyti transporto priemonę (su vairuotoju) į užsakyme nurodytą vietą daugiau nei 60 min. (daro esminius sutarties pažeidimus), ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal Sutartį, ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei reikalauti atlyginti visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

9.2. Užsakovas prieš 14 kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių

įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų paslaugų dalį Sutartyje nustatytais kainomis ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei reikalauti visų kitų nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Paslaugų teikėjas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 7 kalendorines dienas apie Sutarties nutraukimą.

9.4. Jeigu Paslaugų teikėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

9.5. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai, išskyrus atvejus nurodytus 9.8.1-9.8.4 punktuose.

9.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusios apie tai kitai Šaliai prieš 7 kalendorines dienas, jeigu dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negali vykdyti savo įsipareigojimų. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės pagal taisykles, patvirtintas LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.

9.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui prieš 7 kalendorines dienas, ir reikalauti, jei Sutartis nutraukiama šiuo pagrindu dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sumokėti baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei reikalauti visų kitų nuostolių atlyginimo tiek, kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai, jeigu:

9.8.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

9.8.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

9.8.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9.8.4. paaiškėjo LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 21 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

10. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

10.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

10.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

10.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

10.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

10.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis“.

11. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), Sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. dalyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

11.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3. patvirtinti Užsakovui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas LR civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

12.2. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

12.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.4. Užsakovo paskirtas(-i) asmuo(-ys), atsakingas(-i) už pirkimo Sutarties vykdymą: Jonavos sporto centro specialistė sportiniam ugdymui Rasa Abramavičienė, tel. +370 681 06 619, el. p. rasa@jsc.lt.

12.5. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinta ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

12.7. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Techninė specifikacija (priedas Nr. 1)

13.2. Suteiktų paslaugų ataskaita (priedas Nr. 2)

13.3. Užsakymo forma (priedas Nr. 3)

14. ŠALIŲ REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS

Jonavos sporto centras

Žeimių g. 17, LT-55134 Jonava

Įmonės kodas: 190309410

Luminor bank AS

a/s LT804010043900080076

Tel. +370 681 06 620

El.p. info@jsc.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Pavadinimas

Adresas: A. Kulviečio 8C, LT-55216 Jonava

Įmonės kodas: 304909522

PVM mokėtojo kodas: LT100011857613

Bankas: AB Šiaulių banko Jonavos KAS

Banko kodas: 71826

Tel.: +370 600 52 369

El. paštas: transportas@larenta.lt

Direktorės pavaduotojas sportiniam ugdymui,
laikini vaduojantis direktorė, Drąsutis
Barkauskas

Parašas

Direktorius Alvydas Rimdeika

Parašas

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ ATASKAITA Nr. _____**Data** _____

Teikėjo rekvizitai

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ ATASKAITA UŽ 202_ M. _____ MĖN.

Sutartis Nr.

Data	Maršrutas	Užsakymo Nr.	Autobuso vietų skaičius		Pravažiuota km	1 km kaina (Eur)	Bendra suma (su PVM)
			reikalingas	faktinis			
	VISO:						

Direktorius

(vardas, pavardė)

Užsakymo forma

UŽSAKOVO REKVIZITAI	
Užsakovas:	Jonavos sporto centras
Adresas:	Žeimių g. 17, Jonava
Įmonės kodas	190309410
Telefonas:	+370 681 06 620
El. paštas:	info@jsc.lt

UŽSAKYMAS Nr.

Užsakymo data:	
Autobusas: (viėtų skaičius)	
Keleivių skaičius:	
Kelionės tikslas:	
Kelionės pradžia:	
Kelionės pabaiga:	
Tikslus maršrutas:	
Keleivių paėmimo vieta:	
Keleivių išlaipinimo vieta:	
Papildomos sąlygos	Numatomas atstumas kilometrais: Reikalingas keleivių papildomas išvežiojimas mieste (pažymėti) ☐
Kelionės organizatorius:	
Telefonas:	

Užsakovas:

Jonavos sporto centras,
 Žeimių g. 17, Jonava
 Į. k. 190309410
 Tel. +370 681 06 620
 Direktoriė
 Jūratė Stanislovaitienė

Vežėjas:

UAB „Larenta transportas”
 A. Kulviečio g. 8c, Jonava
 Į. k. 304909522
 Tel. +370 685 57 709
 Direktorius Alvydas Rimdeika