

ŠIAULIŲ MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ IR TERITORIJŲ DANGŲ TAISYMO IR REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr.
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Antano Bartulio, toliau vadinama Užsakovu, ir Stasio Pakarklio įmonė, atstovaujama direktoriaus Donato Mickaus, toliau vadinama Rangovu, ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - Šiaulių miesto daugiabučių namų kiemų ir teritorijų dangų taisymo ir remonto darbai (toliau - Darbai), vadovaujantis Darbų atlikimą reglamentuojančiais teisės aktais ir technine specifikacija (toliau – Techninė specifikacija, Sutarties priedas Nr. 2).

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR UŽSAKYMŲ PATEIKIMO TVARKA

2.1. Šalys susitaria, kad Darbai pagal šią Sutartį bus atliekami tik pagal Užsakovo raštu pateiktus užsakymus Rangovui. Pirmas užsakymas, vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta tvarka, gali būti pateiktas ne anksčiau kaip 2024 m. gegužės 15 d.

2.2. Šalys dėl Darbų atlikimo užduočių (užsakymų) pateikimo ir priėmimo tvarkos susitaria sekančiai:

2.2.1. Užsakovo atstovas pateikia Rangovui raštišką Užsakovo dokumentų registre užregistruotą užsakymą apie konkrečių Darbų atlikimą Techninėje specifikacijoje nurodytais Darbų atlikimo terminais raštu, el. paštu arba per miesto problemų registravimo portalą „Sumanus miestas“.

2.2.2. Rangovas, gavęs raštišką Užsakovo užsakymą raštu, el. paštu arba per miesto problemų registravimo portalą „Sumanus miestas“, per 3 darbo dienas patvirtina užsakymo įvykdymo terminą, pateikdamas Rangovo įgalioto asmens pasirašytą ir Rangovo dokumentų registre užregistruotą raštą su nurodytu Darbų įvykdymo terminu užsakymą pateikusiam skyriui raštu, el. paštu arba per miesto problemų registravimo portalą „Sumanus miestas“.

2.3. Šalys sutaria, kad Darbų atlikimo terminas pagal pateiktą užsakymą, gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

2.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

2.3.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

2.4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal Sutarties 2.3. punkto nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo termino pratęsimą, tai Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki užsakyme numatyto Darbų atlikimo termino pabaigos, raštu apie tai pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Rangovas įgyja teisę į Darbų atlikimo termino pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą, tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą.

2.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau numatyto Darbų atlikimo termino.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma kainodara: fiksuoto įkainio Sutarties kainos apskaičiavimo būdas.

3.2. Sutarties dalyko (Darbų) įkainis – Sąmatiniuose skaičiavimuose Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus

Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Sutarties dalyko įkainiai Šalių patvirtinti, nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

3.3. Pradinė Sutarties vertė be PVM – **2.479.338,84 eurai** (du milijonai keturi šimtai septyniasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai trisdešimt aštuoni eurai, 84 ct). Sutarties sudarymo dienai taikomas 21% PVM sudaro **520.661,16 eurų** (penki šimtai dvidešimt tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras, 16 ct). Bendra Sutarties vertė su PVM – **3.000.000,00 eurų** (trys milijonai eurų, 0 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktinę atliktų Sutartyje numatytų Darbų apimtį pagal Darbų įkainius, neviršijant Sutarties vertės.

3.5. Jeigu dėl aplinkybių, kurių abi Šalys negalėjo numatyti paaiškėja, kad reikia papildomų darbų (Sutartyje nenumatytų, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susijusių ir būtinų Sutarčiai įvykdyti), papildomų Darbų, įsigijimas bus vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

3.6. Rangovas patvirtina, kad prieš pasirašant Sutartį, jis būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino Techninėje specifikacijoje nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius, susipažino su aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai ir neturi jokių pretenzijų ir/ ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3.7. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Sutarties priede Nr. 1 numatytus Darbų įkainius.

3.8. Rangovas pagal šią Sutartį teikiamas PVM sąskaitas faktūras privalo Užsakovui pateikti elektroniniu būdu naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir kartu su Užsakovo pasirašytais atliktų Darbų aktais (F-2) ir atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymomis (F-3). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas turi teisę atmesti sąskaitas faktūras, kurios į „E. sąskaita“ įkeltos be F-2 ir/ ar F-3. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu. Visos elektroninės paslaugos „E. Sąskaita“ išlaidos tenka Rangovui.

3.9. Rangovas per einamąjį mėnesį atliktų Darbų aktus, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas ir sąskaitas faktūras Šiaulių miesto savivaldybės administracijos skyriui, užsakiusiam Darbų atlikimą, pateikia iki kito mėnesio trečios darbo dienos pabaigos.

3.10. Užsakovas, gautus tinkamai ir faktiškai atliktų Darbų aktus privalo sutikrinti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Nustačius atliktų Darbų aktuose, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymose ar sąskaitose faktūrose neteisingus duomenis, nedelsiant, galimai trumpiausiu terminu, Užsakovas apie tai informuoja Rangovą ir grąžina šiuos dokumentus pataisyti. Rangovas per 3 (tris) darbo dienas nuo grąžintų atliktų Darbų aktų, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų ar sąskaitų faktūrų gavimo dienos, privalo pakartotinai pateikti Užsakovui pataisytus dokumentus.

3.11. Užsakovas už Sutarties dalyką sumoka Rangovui pagal Rangovo pateiktus Darbų apmokėjimo dokumentus (atliktų Darbų aktus (F-2), atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas (F-3) ir sąskaitas faktūras) po jų patikrinimo, pasirašymo ir priėmimo dienos per 30 kalendorinių dienų. Atliktų Darbų aktas laikomas priimtu, kai jį patikrina ir pasirašo Užsakovo paskirtas Sutarties kuratorius.

3.12. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus Rangovui, jeigu dėl Rangovo kaltės:

3.12.1. laiku nebuvo pateikti atliktų Darbų aktai, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos ir sąskaitos faktūros 3.5. punkte nurodyta tvarka. Mokėjimai sulaikomi iki kito atsiskaitymo laikotarpio termino;

3.12.2. padaryti pagrįsti ir Šalių suderinti nuostoliai. Mokėjimai sulaikomi iki nuostolių atlyginimo.

3.13. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo techninės specifikacijos ar pateikto užsakymo, Užsakovas neapmoka.

3.14. Sutarties Darbų įkainiams taikomo PVM tarifo perskaičiavimas:

3.14.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu PVM turi būti perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas Darbams taikomo PVM tarifo dydis.

3.14.2. esant Sutarties 3.4.1. papunktyje nurodytoms aplinkybėms, suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl susitarimo pakeisti Sutarties sąlygas sudarymo.

3.14.3. pasikeitęs Darbų įkainių PVM tarifas taikomas Darbams tik po PVM tarifo pasikeitimo. Susitarimas padidinti / sumažinti darbų įkainiams taikomą PVM tarifą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

3.15. Darbų įkainiai ir Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.3. punkte, dalis už kurią nėra atlikti ir priimti Darbai (toliau – nepanaudota Sutarties vertė), perskaičiuojami (didinami arba mažinami) pagal statybos sąnaudų elementų kainų indekso (statinių tipas – Keliai ir gatvė) (toliau – SSKI) pokytį ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius, pirmąjį perskaičiavimą atliekant ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu pirmojo perskaičiavimo metu SSKI pokytis lyginant perskaičiavimo laikotarpio pabaigos mėnesio SSKI su pasiūlymo pateikimo mėnesio SSKI, yra didesnis kaip 1,04 arba mažesnis kaip 0,96, o paskesnių perskaičiavimų metu – SSKI pokytis, lyginant perskaičiavimo laikotarpio pabaigos mėnesio SSKI su prieš tai buvusio perskaičiavimo metu nustatytu SSKI laikotarpio pabaigoje, yra didesnis negu 1,04 arba mažesnis kaip 0,96. Jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu SSKI pokytis lyginant suinteresuotos Šalies kreipimosi mėnesio metu Valstybės duomenų agentūros skelbiamo mėnesio SSKI su pasiūlymo pateikimo mėnesio SSKI (paskesnių perskaičiavimų atveju – lyginant su ankstesniojo perskaičiavimo mėnesio SSKI laikotarpio pabaigoje) yra didesnis kaip 1,15 arba mažesnis kaip 0,85, Darbų įkainiai ir neužsakytų Sutarties Darbų vertė, pagal SSKI pokytį gali būti perskaičiuojami (didinami arba mažinami) nepaisant šiame punkte numatytų Darbų įkainių ir nepanaudotos Sutarties vertės perskaičiavimo terminų.

Darbų įkainiai ir nepanaudota Sutarties vertė perskaičiuojami, padauginant Darbų įkainius ir nepanaudotą Sutarties vertę, iš SSKI pokyčio koeficiento.

SSKI pokyčio koeficientas $K = IPb/IPr$, kur:

IPr – SSKI reikšmė laikotarpio pradžioje, kuri yra ne ankstesnė, negu viešojo pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos diena,

IPb – SSKI reikšmė laikotarpio pabaigoje, kuri yra ne vėlesnė, negu paskutiniojo Rangovo atliktų Darbų akto pasirašymo diena,

SSKI reikšmių šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazė.

SSKI reikšmės galima rasti (žingsniai):

- <https://osp.stat.gov.lt>;
- Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė;
- Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika);
- Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100);
- Lango viršuje spaudžiame „Lentelės parinkty“;
- „Duomenų rinkinys“ pasirenkame „Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC)“;
- Nurodoma kategorija Keliai ir gatvės;
- Nurodomas laikotarpis.

Darbų įkainių ir Sutarties vertės perskaičiavimo atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Darbų įkainių ir nepanaudotos Sutarties vertės perskaičiavimo. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų įkainius ir nepanaudotą Sutarties vertę įsigalioja surašius jį raštu ir abejoms Šalims patvirtinus parašais.

Perskaičiuoti Darbų įkainiai taikomi tik tiems Darbams, kurie nebuvo atlikti iki Darbų įkainių perskaičiavimo arba kuriuos Rangovas atliks po susitarimo dėl Darbų įkainių ir Sutarties vertės perskaičiavimo pasirašymo dienos.

Jei Rangovas yra neatlikęs darbų užsakyme numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, Darbų įkainių didinimo atveju, vėluojamiems atlikti darbams taikomi užsakymo metu galioję įkainiai.

3.16. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas turi teisę:

4.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktą medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus, teikti pasiūlymus Rangovui dėl paslaugų ir medžiagų parinkimo;

4.1.2. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcija, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų darbą;

4.1.3. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis Sutartinių įsipareigojimų ir Techninėje specifikacijoje nurodytų teisės aktų reikalavimų;

4.1.4. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis Sutartinių įsipareigojimų ir Techninėje specifikacijoje nurodytų teisės aktų reikalavimų;

4.1.5. nemokėti už savavališkai atliktus, Sutartyje nenumatytus Darbus;

4.1.6. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba atlikti išskaičiavimus iš Rangovui mokėtinų sumų dėl netesybų (baudų, delspinigių), nuostolių, jeigu Rangovas neįvykdė Sutartyje numatytų įsipareigojimų (ar jų dalies) arba įvykdė juos netinkamai;

4.1.7. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. per įmanomai trumpiausią laikotarpį Rangovui suteikti visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui;

4.2.2. per įmanomai trumpiausią laikotarpį pašalinti Rangovo pranešime (įspėjime) nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jeigu jos priklauso nuo Užsakovo valios;

4.2.3. bendradarbiauti su Rangovu Darbų atlikimo klausimais bei priimti kokybiškai atliktus Darbus;

4.2.4. apžiūrėti ir priimti atliktus Darbus dalyvaujant Rangovui (jo įgaliotam atstovui), esant pažeidimams surašyti Darbų pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktą, nustatyti pažeidimų šalinimo terminą ir Rangovo atsakomybę pagal šios Sutarties 8.1. punktą;

4.2.5. apmokėti už tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus pagal šios Sutarties 3 skyriuje nurodytą tvarką.

4.3. Užsakovo atsakomybė:

4.3.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo nesumokėtos sumos.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. Darbus atlikti tik pagal Užsakovo pateiktus užsakymus ir Užsakovo užsakymuose ir Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais;

5.1.2. Užsakovui paprašius raštu, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovo rašte nurodytą Šiaulių miesto daugiabučių namų kiemų ir teritorijų dangų taisymo ar remonto defektinį(-ius) aktą(-us), nurodant Darbų kiekius, kainos skaičiavimą ir jei reikalinga, Darbų atlikimo vietą;

5.1.3. atlikti Sutartyje numatytus Darbus vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, statybos techniniais reglamentais, statybos taisyklėmis, ir Techninėje specifikacijoje nurodytais Darbų aprašymais;

5.1.4. gavus pranešimą elektroniniu paštu iš sutarties kuratoriaus apie situaciją, kuri kelia pavojų eismo saugumui, atlikti darbus ne vėliau kaip per 24 val arba per kitą pranešime nurodytą laiką, nedelsiant organizuoti kliūtis aptvėrimą (jei yra būtina), išpėjančio kelio ženklo apie kliūtį pastatymą;

5.1.5. informuoti sutarties kuratorių el. paštu apie vykdomus ir įvykdytus darbus vieną kartą per savaitę;

5.1.6. Užsakovui paprašius raštu, pateikti Darbų atlikimui naudotų medžiagų atitikties deklaracijas, savikontrolės bandymų protokolus;

5.1.7. Užsakovui paprašius laiku savo lėšomis pašalinti trūkumus, atsiradusiu dėl nekokybiškai atliktų darbų, kuriuos nurodo Užsakovas;

5.1.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/ arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

5.1.9. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Statybvietėje, kurioje atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui;

5.1.10. savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, kurie atsirado dėl Rangovo netinkamai įvykdytų Darbų ir yra neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

5.1.11. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui pareikalavus patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas. Vykdam Darbus naudoti priemonės dulketumui mažinti, o iš statybos teritorijos išvykstantis transportas turi būti švarus ir negali teršti miesto gatvių dangų;

5.1.12. suteikti Darbams šios Sutarties 10 skyriuje nurodytas garantijas;

5.1.13. vykdyti visus kitus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus ir priskirtas pareigas;

5.1.14. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestatus ar kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui

atlikti šioje Sutartyje numatytus Darbus ir vykdyti Rangovo sutartinius įsipareigojimus pagal šią Sutartį;

5.1.15. atlyginti visus nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.1.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.1.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.2. Rangovas turi teisę:

5.2.1. gauti Užsakovo apmokėjimą už tinkamai, kokybiškai ir faktiškai atlikus Darbus Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

5.2.2. savo lėšomis, suderinęs su Užsakovu, įrengti laikinus aptvėrimus, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;

5.2.3. atsisakyti vykdyti Sutartį, jei Užsakovas nepašalina Rangovo išpėjime nurodytų aplinkybių, priklausančių nuo Užsakovo valios, kliudančių tinkamai atlikti šia Sutartimi numatytus darbus ir reikalauti dalinio apmokėjimo už atliktus darbus;

5.2.4. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5.3. Rangovo atsakomybė:

5.3.1. Rangovas atsako už tinkamą Darbų atlikimą pagal šioje Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

5.3.2. Rangovas yra visiškai atsakingas už visų veiksmų, pretenzijų, praradimų ar nuostolių, kylančių iš bet kokio Rangovo veiksmo ar aplaidumo vykdant darbus, įskaitant ir bet kokių konfidencialumo ar teisinių nuostatų, arba trečios šalies teisių pažeidimą;

5.3.3. Rangovas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, automobilių spūstims, apvažiavimams;

5.3.4. Rangovas atsako už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę arba padarytą žalą.

6. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMAS

6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo subrangovais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

6.2. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovui (-ams), yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

6.3. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šiuos subrangovus: *[surašyti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra įrašyti žodį „nėra“]*.

6.4. Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) Darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems Darbams, kuriuos Rangovas viešojo pirkimo metu pateiktame pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą.

6.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas, tik dėl objektyvių priežasčių ir tik gavus išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą, kurio Užsakovas neatsisakys išduoti nepagrįstai. Naujų Rangovo pasitelktų subrangovų kvalifikacija ir kiti pajėgumai negali būti blogesni, negu atitinkami taikytini minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, numatyti Pirkimo dokumentuose. Šis reikalavimas netaikomas, jei Rangovas subrangovo pajėgumais (kvalifikacija) Pirkime nesirėmė. Objektyviomis priežastimis pakeisti Rangovo pasitelktą subrangovą laikomos situacijos, kai:

6.5.1. Sutartyje numatytas Subrangovas (juridinis asmuo) bankrutuoja arba jam yra iškelta bankroto byla, yra restruktūrizuojamas, nutraukia veiklą arba nebegali jos tęsti arba kitais panašiais atvejais;

6.5.2. Sutartyje numatytas Subrangovas (fizinis asmuo) miršta, suserga liga, užkertančia kelią vykdyti jo, kaip specialisto, funkciją;

6.5.3. ne dėl Rangovo kaltės nutrūksta sutartiniai santykiai tarp jo ir subrangovo;

6.5.4. nebetenkinami Pirkimo dokumentuose nurodyti kvalifikaciniai kriterijai;

6.5.5. yra kitų objektyvių aplinkybių, kuriomis būtina pakeisti subrangovą.

6.6. Sutarties 6.5. punktuose nurodytais atvejais pasitelkus naują subrangovą, RANGOVAS privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad naujo pasitelkiamo subrangovo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

6.7. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subrangovams perduodamas vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

6.8. Jei Rangovas pakeičia pasitelktą subrangovą be Užsakovo raštiško sutikimo, arba yra tokio subrangovo privalomo pašalinimo pagrindų, Rangovas privalo, Užsakovui pareikalavus, nedelsiant atsisakyti tokio subrangovo paslaugų ir pakeisti jį tinkamu subrangovu Sutartyje nustatyta tvarka.

6.9. Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu už šiai Sutartimi įvykdyti atliktus darbus, suteiktas paslaugas ar įsigytas medžiagas / įrengimus.

6.10. Rangovas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui.

6.11. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu sąlygos ir tvarka nustatomos Užsakovo, Rangovo ir subrangovo sudaromoje trišalėje Sutartyje, kuri nuo jos pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi (toliau – Trišalė sutartis); Užsakovo tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu sąlygos ir tvarka nustatomos atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir sutartyje tarp Rangovo ir jo subrangovo nustatytas sąlygas. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstų mokėjimų subrangovui pagal Trišalę sutartį vykdymui.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (besąlyginę ir neatšaukiamą Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą su jo apmokėjimą įrodančio dokumento kopija ar piniginių užstatą, kuris pervedamas į Užsakovo sąskaitą Nr. LT037300010002410161, bankas AB Swedbank, Savivaldybės administracijos kodas 188771865) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos (sutarties pasirašymo diena laikoma, kai sutartį pasirašo abi sutarties šalys ir tai laikoma sutarties šalies, kuri pasirašė sutartį paskutinė, data. Pasirašant sutartį kiekviena šalis privalo aiškiai nurodyti sutarties pasirašymo datą). Užtikrinimo suma **35 000,00 Eur** (trisdešimt penki tūkstančiai Eur 0 ct) trijų metų laikotarpiui. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį nuo jos įsigaliojimo momento.

7.2. Jei Rangovas per Sutarties 7.1. punkte nustatytą terminą nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

7.3. Jei likus 10 darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jo pratęsimo galiojimo termino pabaigos, Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo tomis pačiomis sąlygomis, laikoma, kad Rangovas pažeidė Sutartį ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą ir (arba) Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

7.4. Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu pilna apimtimi šiais Sutartyje numatytais atvejais:

7.4.1. Jei Sutartis nutraukiama Sutarties 11.1. ir 11.4 punktuose numatytais atvejais.

7.4.2. Sutarties įvykdymo daliniu užtikrinimu Užsakovas turi teisę pasinaudoti šiais atvejais:

7.4.2.1. Jei Rangovas neištaiso defektų ir neatlygina nuostolių, kuriuos Užsakovas patiria ištaisydamas defektus ar jais sukeltą žalą, Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties užtikrinimo dalimi, lygia Užsakovo patirtoms išlaidoms, taisant defektus ir sukeltą žalą;

7.4.2.2. Jei Rangovas nesumoka netesybų (baudų ir delspinigių), numatytų už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu tokio dydžio kiek sudaro Rangovo nesumokėtos netesybos, jeigu jų neįmanoma išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

7.5. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo Užsakovui pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Rangovui, pasirinkus Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdą – piniginių užstatą ir Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 10 darbo dienų privalo Užsakovui pervesti panaudoto piniginių užstato skirtumo dalį į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos atsiskaitomąją sąskaitą. Rangovui neįvykdžius šio įsipareigojimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7.6. Rangovas kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimu gali savanoriškai pateikti Užsakovui statybos darbų visų rizikų draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją.

7.7. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui po Darbų užbaigimo per 10 darbo dienų nuo raštiško Rangovo prašymo gavimo dienos.

8. BAUDŲ SKYRIMO TVARKA

8.1. Šalys susitaria dėl baudų skyrimo tvarkos sekančiais:

8.1.1. baudos skyrimo procedūra pradedama patikrinus ir radus tariamą (-us) pažeidimą (-us), Rangovui vykdant Darbus pagal šios Sutarties įsipareigojimus;

8.1.2. Užsakovas, pastebėjęs tariamą (-us) pažeidimą (-us) Darbų patikrinimo metu, informuoja Rangovą el. paštu ar telefonu. Rangovas, gavęs pranešimą apie tariamą pažeidimą, galimai trumpiausiu su Rangovu suderintu laiku, siunčia savo atstovą (-us) dalyvauti patikrinime į tariamo pažeidimo vietą;

8.1.3. jeigu yra padarytas pažeidimas, tuomet Šalių atstovai pasirašo patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktą (Sutarties priedas Nr. 4), kuris surašomas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai;

8.1.4. Rangovas privalo akte nurodytus Darbų atlikimo pažeidimus pašalinti per patikrinimo, pažeidimų, baudų skyrimo akte nurodytą laiką;

8.1.5. kai Rangovas nepašalina pažeidimo pagal pažeidimų nustatymo, baudos skyrimo akte nurodytą laiką, Užsakovas informuoja Rangovą el. paštu apie nepašalintą pažeidimą. Rangovas, galimai trumpiausiu suderintu su Užsakovu laiku, siunčia savo atstovą į nustatyto pažeidimo vietą ir pasirašo patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudos skyrimo aktą dėl skiriamos baudos pagal šios sutarties 8.2. punktą;

8.1.6. jei Rangovas suderintu laiku pagal 8.1.2 ir 8.1.5 punktus neatvyksta į Užsakovo nurodytą vietą, Užsakovas vienašališkai įvertina situaciją, surašo pažeidimų nustatymo, baudos skyrimo aktą ir skiria baudą pagal šios Sutarties 8.2 punktą. Surašyto patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudos skyrimo akto kopija Rangovui siunčiama el. paštu. Prie akto pridedamos nuotraukos, kurios išsiunčiamos Rangovui el. paštu, skaitmeniniu formatu.

8.1.7. patikrinimus, kurių metu fiksuojama, kaip Rangovas atlieka Darbus, turi teisę atlikti Užsakovas.

8.1.8. atlikti patikrinimus Užsakovas gali savo nuožiūra pasirinktu laiku ir dažnumu.

8.1.9. patikrinimo metu nustačius pažeidimus, tolimesnė procedūra vykdoma taip, kaip nurodyta šios sutarties 8.1. punkte.

8.2. Rangovas, nepašalinęs pažeidimų per patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo akte nustatytą pažeidimų šalinimo terminą, privalo Užsakovui sumokėti 300 Eur (trys šimtai Eur 0 ct) dydžio baudą. Rangovui neapmokėjus paskirtos baudos, Užsakovas turi teisę išskaičiuoti mokėtinos baudos dydį iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.3. Rangovas, neatlikęs darbų užsakyme numatyto laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną nuo nesuteiktų užsakyme nurodytų darbų kainos.

8.4. Rangovui pažeidus Techninės specifikacijos (Sutarties Priedas Nr. 2) 7.1. punktą, Užsakovas gali skirti Rangovui 300 (trys šimtai eurų, 0 ct) Eur dydžio vienkartinę baudą. Tokių atveju, Užsakovas rangovą informuoja raštu ir 8.1. punkte nurodytos procedūros neatliekamos.

9. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti visų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų. Tokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi, jeigu Šalys raštu nesusitarė kitaip.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties vykdymui reikalingų duomenų pasikeitimai (pvz. Šalių rekvizitai ir pan.), Sutarties sąlygų klaidų taisymai bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

9.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 10 darbo dienų. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų ir žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Rangovas be pateisinamos priežasties:

11.1.1. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal pateiktą užsakymą;

11.1.2. nevykdo pagrįstų Užsakovo ar Užsakovo paskirto statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymų dėl Rangovo atliekamų Darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų ar techninės specifikacijos;

11.1.3. įvykdo daugiau kaip 5 pažeidimus per kalendorinių metų ketvirtį, kuriems surašyti Darbų atlikimo patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktai;

11.1.4. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.5. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.2. Nutraukus Sutartį pagal 11.1 punktą Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas iš Rangovui mokėtinų sumų gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

11.3. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

11.3.1. Darbų vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

11.3.2. Užsakovas neapmoka už Sutartyje nustatytus darbus ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

11.4. Jeigu Rangovas nutraukia Sutartį ne pagal 11.3 punkte nurodytas aplinkybes, privalo sumokėti Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės sutarties vertės ir atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.

11.5. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

11.6. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta bendru Šalių rašytiniu susitarimu.

11.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurią Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

11.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

11.7.3. pašalinti visus Rangovo įrenginius ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

12. GINČAI

12.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus.

12.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti teisės aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

14.1. Ši Sutartis įsigalioja tik Šalims ją pasirašius ir Rangovui pateikus įvykdymo užtikrinimą, nurodytą šios Sutarties 7.1 punkte. Šalys sutaria, kad sutarties įsigaliojimo data bus laikoma, Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo su lydraščiu Užsakovui diena.

14.2. Rangovui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nurodytus terminus, bus laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju taip pat bus laikoma, kad Užsakovas įgijo teisę parengti naują Sutartį ir teikti ją pasirašyti rangovui, kurio pasiūlymas užėmė kitą vietą pagal patvirtintą viešojo pirkimo konkurso pasiūlymų eilę.

14.3. Sutartis galioja trejus metus nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba iki kol bus įvykdyta Darbų pagal pateiktus užsakymus už Sutarties 3.3. punkte nurodytą sutarties vertę be PVM. Užsakovas, išnaudojęs visą sutarties vertę be PVM, informuoja Rangovą raštu apie tai, kad užsakymai pagal šią Sutartį nebebus teikiami, o sutartiniai įsipareigojimai laikomi visiškai įvykdytais.

14.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visoje su šia Sutartimi susijusioje rašytinėje korespondencijoje tarp Užsakovo ir Rangovo turi būti nurodomas Sutarties pavadinimas ir numeris. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), elektroniniu paštu, pateikti per miesto problemų registravimo portalą „Sumanus miestas“, toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Pavadinimas	Šiaulių miesto savivaldybės administracija	Stasio Pakarklio įmonė

Adresas	Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai	Gamybos g. 7a, Šiauliai
Telefonas	(8 41) 596 320	+370 65 596 133
El. paštas	aplinka@siauliai.lt	info@spi.lt
Kontaktinis asmuo	Infrastruktūros poskyrio vyr. specialistė Lorinta Laureckytė	Statybos direktorius Andrius Gedminas
Telefonas	+370 41 596 324	8 640 86007
El. paštas	lorinta.laureckyte@siauliai.lt	andrius.gedminas@spi.lt

15.2. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Jei užsakymai pateikiami per miesto problemų registravimo portalą „Sumanus miestas“, Rangovas apie užsakymo įvykdymą turės informuoti portale „Sumanus miestas“. Informacija apie įvykdytą užsakymą/ jo dalį turi būti pateikiama užsakyto darbo/ -ų užbaigimo dieną ar kitos darbo dienos pirmoje pusėje. Gali būti nurodoma užsakymo įvykdymo rezultate pateikti atliktų darbų/ paslaugų fotofiksacijas.

16. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

16.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

16.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

16.3. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

16.4. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

16.5. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

16.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių, subteikių, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai

asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

16.7. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

17.2. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

17.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

17.4. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

17.5. Ši Sutartis ir jos priedai – neatskiriamos šios Sutarties dalys, pasirašytos 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, kurių po vieną tenka kiekvienai Sutarties Šaliai.

17.6. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18. SUTARTIES DOKUMENTAI

18.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

- 1 priedas - Sutarties dalyko įkainiai;
- 2 priedas - Techninė specifikacija;
- 3 priedas - Viešojo pirkimo metu Rangovo pateiktas pasiūlymas;
- 4 priedas - Patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo akto forma;
- 5 priedas - Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai;
- 6 priedas - Statybos darbų visų rizikų draudimo liudijimo (poliso) kopija (*jei pateikta*).

19. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Kodas 188771865
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai
A. s. Nr. LT 30 7300 0100 9374 1771
Swedbank, b. k. 73000
tel. (8 41) 509 490

RANGOVAS

Stasio Pakarklio įmonė
Kodas 145590161
Gamybos g. 7 A, Šiauliai
A.s. Nr. LT 94 7044 0600 0222 9697
SEB bankas, AB
tel. +370 655 96133

el. paštas: rastine@siauliai.lt

Antanas Bartulis

Administracijos direktorius

Parašas
A.V.

el. paštas: info@spi.lt

Donatas Mickus

Direktorius

Parašas
A.V.

SUTARTIES DALYKO ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis mato vienetui, Eur be PVM
1.	Dokumentacijos parengimas paprastojo remonto darbams	100 m2	225.00
2.	Išpildomosios (kontrolinė-geodezinė) dokumentacijos parengimas	100 m2	30.00
3.	Kadastrinių matavimų atlikimas	1 vnt.	600.00
4.	Statybos užbaigimo dokumentų parengimas, jei reikia, įkėlimas į Infostatybą bei teisinė registracija	1 vnt.	500.00
5.	Išdaužų iki 1 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	2312.00
6.	Išdaužų iki 10 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	2212.00
7.	Išdaužų virš 10 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	2112.00
8.	Įdubų ir nelygumų ištaisymas, paklojant klotuvu vidutinio 4 cm storio viršutinį dangos sluoksnį iš asfalto mišinio AC 11 VN	100 m2	1481.00
8.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti arba atimti	100 m2	100.00
9.	Nufrezuoto asfalto 5 cm sluoksnio paklojimas	100 m2	1000.00
9.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti ar atimti	100 m2	80.00
10.	6 cm storio viensl. dangos iš AC 16 PD asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu, kurio našumas daugiau 200 iki 500 t/t	100 m2	1620.00
10.1.	Keičiant sluoksnio storį, kiekvienam 0,5 cm pasikeitimui su asfaltbetonių AC 16 PD prie normatyvų pridėti arba atimti	100 m2	80.00
11.	Išdaužų užtaisymas neiškapojuant duobių kraštų	1 t	145.00
12.	Išdaužų užtaisymas asfalto šaltaisiais mišiniais	1 t	207.00
13.	Pagrindo profiliavimas nepridedant naujų medžiagų	100 m2	1300.00
14.	Apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio įrengimas iš smėlio žvyro mišinio	1 m3	33.00
15.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš dolomitinės skaldos	1 m3	50.00
16.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš žvyro mišinio	1 m3	60.00
17.	Grunto kasimas	1 m3	5.50
18.	Grunto užpylimas	1 m3	30.00
19.	Asfaltbetonio dangų frezavimas	100 m2	275.00
20.	Asfaltbetonio dangos išardymas mechanizuotai	10 m2	100.00
21.	Betono dangos ardymas mechanizuotai	1 m3	40.00
22.	Betoninių, gelžbetoninių elementų ardymas	1 m3	55.50
23.	Plotų užsėjimas žole	1 m2	4.00
24.	Statybinio laužo ir šiukšlių išvežimas	1 t	15.00
25.	Dangos iš betoninių plytelių/ trinkelų išardymas	10 m2	25.00
26.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 50 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	278.50

27.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 200 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	266.50
28.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas virš 200 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	258.50
29.	Plytelių (trinkelų) dangos iki 25 m2 ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m2	200.00
30.	Plytelių (trinkelų) dangos virš 25 m2 ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m2	200.00
31.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas, panaudojant spalvotas naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	300.00
32.	Trinkelų dangos įrengimas, panaudojant naujas spalvotas (pritaikytas akliesiems ir silpnaregiams) trinkeles	10 m2	400.00
33.	Betoninių ažūro trinkelų įrengimas	10 m2	310.00
34.	Bituminės juostos tarp elementų įrengimas	1 m	5.50
35.	Gatvės bortų demontavimas	10 m	75.00
36.	Gatvės bortų įrengimas ant betono pagrindo	10 m	300.00
37.	Gatvės bortų įrengimas, panaudojant naudotus bortus	10 m	280.00
38.	Gazoninių bortų įrengimas	10 m	173.00
39.	Gazoninių bortų demontavimas	10 m	50.00
40.	Gazoninių bortų įrengimas, panaudojant senus bortus	10 m	170.00
41.	Latako (kanalo) plastikinių grotelių pakeitimas	1 m	150.00
42.	Betoninių latakų montavimas	1 m	200.00
43.	Betoninių latakų su plastikinėmis grotelėmis montavimas	1 m	150.00
44.	Monolitinio betoninio latako įrengimas	1 m3	500.00
45.	Šulinių sulaužytų gelžbetoninių žiedų Ø 1-2 m pakeitimas	1 elementas	944.00
46.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m „plaukiojančio“ tipo liukų paaukštinimas	1 vnt.	660.00
47.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m. su „plaukiojančio“ tipo liuku įrengimas, pakeičiant perdengimus, įrengiant plokštę (40 t. apkrovai)	1 vnt.	1020.00
48.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m liukų paaukštinimas ant gelžbetoninių žiedų	1 vnt.	440.00
49.	Šulinių liukų Ø 0,6-0,8 m įrengimas, pakeičiant perdengimo plokštę plokštę (Ø 1-2 m)	1 vnt.	900.00
50.	Dujotiekio „kapų“ paaukštinimas	1 vnt.	900.00
51.	Vandens surinkimo grotelių atitaisymas	1 vnt.	1000.00

Užsakovas

A.V.

parašas

pasirašymo data

Rangovas

A.V.

parašas

pasirašymo data

ŠIAULIŲ MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ IR TERITORIJŲ DANGŲ TAISYMO IR REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Darbai privalo būti atliekami vadovaujantis (aktualiomis redakcijomis) Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, normatyviniais dokumentais. Pagrindinių normatyvinių dokumentų sąrašas:

- Statybos techninis reglamentas STR 1.06.01:2016 „Statinio statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;
- Statybos techninis reglamentas STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“;
- Automobilių kelių asfalto mišinių techninių reikalavimų aprašas TRA ASFALTAS 24;
- Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklės IT ASFALTAS 24;
- Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelų ir plokščių įrengimo taisyklės IT TRINKELĖS 14;
- Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklės TDVAER12;
- Automobilių kelių asfalto dangų priežiūrai skirtų medžiagų ir medžiagų mišinių panaudojimo ir jų sluoksnių įrengimo taisyklės IT APM 10;
- Automobilių kelių mineralinių medžiagų mišinių, naudojamų sluoksniams be rišiklių, techninių reikalavimų aprašas TRA SRB 19;
- Šiaulių miesto tvarkymo ir švaros taisyklės (Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018-06-07 sprendimas Nr. T-224);
- Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo pakeitimo (Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymas 1999-07-14 Nr. 217, pakeitimas 2022-09-17 Nr. D1-264);
- Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.

2. **Pirkimo objektas:** Šiaulių miesto daugiabučių namų kiemų ir teritorijų dangų taisymo ir remonto darbai pagal techninėje specifikacijoje nurodytus darbų aprašymus. Techninėje specifikacijoje numatyti darbai galimi ir kitose miesto bendro naudojimo teritorijose.

3. **Sutarties galiojimo trukmė:** sutartis galioja trejus metus nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba iki kol bus įvykdyta Darbų pagal pateiktus užsakymus už Sutarties vertę.

4. **Nuardytų naudotų betoninių plytelių, gatvės ir vejų bortų sandėliavimas:** nuardytas nesulūžusias ir dar tinkamas naudoti plyteles, trinkeles, gatvės ir vejų bortus Rangovas privalo sandėliuoti savo teritorijoje, naudotas plyteles, trinkeles, gatvės ir vejų bortus panaudojant pagal Užsakovo poreikį. Taip pat Rangovas turi sudaryti galimybę Užsakovui arba jo nurodytam (-iems) asmenims pasiimti nuardytas nesulūžusias ir dar tinkamas naudoti plyteles, trinkeles, gatvės ir vejų bortus darbų vykdymo metu iš statybvietės arba iš rangovo sandėliavimo vietos.

Užsakovas taip pat gali nurodyti naudotus elementus (esant didesniai kiekiui) tiesiai iš objekto vežti į kitą vietą Šiaulių miesto ribose. Tokiu atveju elementai turėtų būti supakuoti ir atiduodami ant palečių.

Pasibaigus Sutarties galiojimui visos sandėliuojamos ir dar tinkamos naudoti medžiagos Rangovo sąskaita pervežamos į Užsakovo nurodytą vietą Šiaulių miesto ribose arba toliau saugomos Rangovo teritorijoje iki kol bus skirtos panaudojimui. Tokiu atveju Rangovas turi sudaryti galimybę Užsakovui arba jo nurodytam (-iems) asmenims pasiimti saugomas medžiagas.

5. Darbų atlikimo terminai:

5.1. dokumentacijos parengimas paprastojo remonto darbams **ne vėliau kaip per 90 k. d.** nuo Užsakovo užsakymo pateikimo Rangovui dienos;

5.2. dangų taisymo ir remonto darbai turi būti atlikti **ne vėliau kaip per 90 k. d.** nuo Užsakovo užsakymo pateikimo Rangovui dienos (rangovui bus pateikiami keli einamųjų metų daugiabučių namų kiemų dangų remonto darbų užsakymai einamųjų metų eigoje);

5.3. daugiabučių namų kiemų dangų taisymo ir remonto darbai vykdomi pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. T-318 patvirtintą [Šiaulių miesto susisiekimo komunikacijų prie daugiabučių gyvenamųjų namų remonto, rekonstravimo ir \(ar\) statybos, dalyvaujant fiziniams ir \(ar\) juridiniams asmenims, tvarkos aprašą](#) turi būti atlikti **ne vėliau kaip per 60 k. d.** nuo Užsakovo užsakymo pateikimo Rangovui dienos.

6. Garantinis terminas:

6.1. Rangovui taikomas pagal civilinį kodeksą ir/ar IT ASFALTAS 24 nuostatas galiojantis garantinis terminas tik panaudotoms medžiagoms ir darbų atlikimo kokybei.

6.2. Atliktiems darbams suteikiama garantija yra skaičiuojama nuo visų atliktų Darbų (konkreto objekto) užbaigimo dienos.

7. Kiti reikalavimai:

7.1. Darbus planuoti taip, kad neliktų išfrezuotų ir neužtaisytų duobių savaitgaliais ir švenčių dienomis.

7.2. Naudoti tik sertifikuotas medžiagas.

7.3. Vykdyti vidinės kontrolės bandymus. Užsakovui pareikalavus, pateikti vidinės kontrolės bandymų rezultatus.

8. Darbų aprašymai:

<i>Darbo Nr. ****</i>	<i>Darbo pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.*</i>	<i>Darbo aprašymas</i>
DOKUMENTŲ PARENGIMAS			
1.	Dokumentacijos parengimas paprastojo remonto darbams**	100 m2	1. Aiškinamasis raštas. 2. Dangų planas su pritaikymo specialių poreikių turintiems žmonėms sprendiniais. 3. Skersiniai. 4. Sąmata (pagal sutarties įkainius). 5. Aprašo sprendinių suderinimas su Užsakovu ir inžinerinių tinklų eksploatuotojais (savininkais). 6. Brėžinių patikslinimas po darbų atlikimo.
2.	Išpildomosios (kontrolinė-geodezinė) dokumentacijos parengimas***	100 m2	1. Išpildomosios kontrolinės geodezinės nuotraukos parengimas. 2. Išpildomosios kontrolinės geodezinės nuotraukos suderinimas teisės aktų numatyta tvarka. 3. Bylos pateikimas (1 pop. byla, 1 el. laikmena).
3.	Kadastrinių matavimų atlikimas***	1 vnt.	1. Kadastrinių matavimų bylos parengimas (žemės sklypo su statiniais). 2. Suderinimas su VĮ „Registrų centras“. 3. Kadastrinių matavimų bylos pateikimas (1 pop. byla, 1 el. laikmena).
4.	Statybos užbaigimo	1 vnt.	1. Statybos užbaigimo procedūrų atlikimas,

<i>Darbo Nr. ****</i>	<i>Darbo pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.*</i>	<i>Darbo aprašymas</i>
	dokumentų parengimas, jei reikia, įkėlimas į Infostatybą bei teisinė registracija****		kadastrinių matavimų bylos įregistravimas VĮ „Registrų centras“
ASFALTBETONIO DANGOS DARBAI			
5.	Išdaužų iki 1 m ² ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m ²	1. Nužymėti frezavimo vietas. 2. Nufrezuoti išdaužų vietas asfalto dangose. 3. Išvežti nufrezuotą asfaltą. 4. Patepti duobės kraštus ir dugną bitumine emulsija. 5. Užtaisyti duobes 5 cm storio asfaltbetonio mišiniu AC 11 VN, sutankinant savaeigiu plentvoliu.
6.	Išdaužų iki 10 m ² ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m ²	1. Nužymėti frezavimo vietas. 2. Nufrezuoti išdaužų vietas asfalto dangose. 3. Išvežti nufrezuotą asfaltą. 4. Patepti duobės kraštus ir dugną bitumine emulsija. 5. Užtaisyti duobes 5 cm storio asfaltbetonio mišiniu AC 11 VN, sutankinant savaeigiu plentvoliu.
7.	Išdaužų virš 10 m ² ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m ²	1. Nužymėti frezavimo vietas. 2. Nufrezuoti išdaužų vietas asfalto dangose. 3. Išvežti nufrezuotą asfaltą. 4. Patepti duobės kraštus ir dugną bitumine emulsija. 5. Užtaisyti duobes 5 cm storio asfaltbetonio mišiniu AC 11 VN, sutankinant savaeigiu plentvoliu.
8.	Įdubų ir nelygumų ištaisymas, paklojant klotuvu vidutinio 4 cm storio viršutinį dangos sluoksnį iš asfalto mišinio AC 11 VN	100 m ²	1. Nužymėti įdubų vietas. 2. Iškapoti arba išfrezuoti skersines iki 0,5 m pločio juostas tolygiam sujungimui su esama danga. 3. Mechanizuotu būdu nušluoti esamą dangą. 4. Pagruntuoti skystu bitumu. 5. Išoriniuose dangos kraštuose įtvirtinti atraminius tašus. 6. Pakloti asfaltbetonio mišinį klotuvu. 7. Sutankinti plentvoliu.
8.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti arba atimti	100 m ²	
9.	Nufrezuoto asfalto 5 cm sluoksnio paklojimas	100 m ²	1. Paskleisti nufrezuotą asfaltą. 2. Sutankinti.
9.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti ar atimti	100 m ²	
10.	6 cm storio viensl. dangos iš AC 16 PD asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu, kurio našumas daugiau 200 iki 500 t/t	100 m ²	1. Pagrindo nuvalymas. 2. Asfaltbetonio mišinio klojimas. 3. Kraštų apkapojimas. 4. Defektų pašalinimas, neprieinamų vietų suplūkimas. 5. Dangos volavimas.
10.1.	Keičiant sluoksnio storį, kiekvienam 0,5 cm pasikeitimui su asfaltbetonių AC 16 PD prie normatyvų pridėti	100 m ²	

<i>Darbo Nr. ****</i>	<i>Darbo pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.*</i>	<i>Darbo aprašymas</i>
	arba atimti		
11.	Išdaužų užtaisymas neiškapoiant duobių kraštų	1 t	1. Išvalyti ir išvežti nuolaužas. 2. Išvalyti išdaužos dugną, prireikus nusauginant, išpučiant dulkes. 3. Išdaužos kraštus ir dugną patepti bitumine emulsija. 4. Užpildyti paruoštą išdaužą asfaltbetonio mišiniu, sutankinant savaeigiu plentvoliu.
12.	Išdaužų užtaisymas asfalto šaltaisiais mišiniais	1 t	1. Mechaniniu būdu iškapoti asfaltą. 2. Išvalyti nuolaužas. 3. Pakrauti nuolaužas į krovininę automašiną ir jas išvežti. 4. Išvalyti duobės dugną, prireikus nusauginant, išpučiant dulkes. 5. Užpildyti paruoštą duobę šaltuoju asfaltbetoniu ir sutankinti vibracinėmis plokštėmis.
PAGRINDŲ ĮRENGIMAS, PARUOŠIAMIEJI IR ŽEMĖS DARBAI, BAIGIAMIEJI DARBAI			
13.	Pagrindo profiliavimas nepridedant naujų medžiagų	100 m ²	1. Profiliuoti pagrindą, išlyginti nelygumus ir kauburius. 2. Sutankinti pagrindą plentvoliu.
14.	Apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio įrengimas iš smėlio žvyro mišinio	1 m ³	1. Sankasą išlyginti, privoluoti. 2. Atvežti smėlį išpilti ir išlyginti autogreideriu, baigiant lyginti rankiniu būdu. 3. Sutankinti.
15.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš dolomitinės skaldos	1 m ³	1. Atvežti skaldą 0/45. 2. Išpilti ir išlyginti autogreideriu, baigiant lyginti rankiniu būdu. 3. Sutankinti.
16.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš žvyro mišinio	1 m ³	1. Atvežti žvyrą. 2. Išpilti ir išlyginti autogreideriu, baigiant lyginti rankiniu būdu. 3. Sutankinti.
17.	Grunto kasimas	1 m ³	1. Grunto kasimas 0,4 m ³ kaušo talpos ekskavatoriais. 2. Iškasto grunto transportavimas autosavivarčiais Rangovo pasirinktu atstumu.
18.	Grunto užpylimas	1 m ³	1. Grunto atsivežimas. 2. Atsivežto grunto užpylimas ir sutankinimas.
19.	Asfaltbetonio dangų frezavimas	100 m ²	1. Nufrezuoti didesnio kaip 50 mm storio asfaltbetonio dangą arba nufrezuoti asfaltbetonio dangos nelygumus ir kauburius. 2. Išvežti nufrezuotą asfaltą.
20.	Asfaltbetonio dangos išardymas mechanizuotai	10 m ²	1. Išardyti asfalto dangą mechanizuotai. 2. Išvežti statybinį laužą.
21.	Betono dangos ardymas mechanizuotai	1 m ³	1. Išardyti betono dangą mechanizuotai. 2. Išvežti statybinį laužą.
22.	Betoninių, gelžbetoninių elementų ardymas	1 m ³	1. Išardyti betoninių, gelžbetoninių elementus. 2. Išvežti statybinį laužą.
23.	Plotų užsėjimas žole	1 m ²	1. Paskleisti ir išlyginti atvežtą dirvožemį rankiniu būdu 10 cm storio sluoksniu. 2. Pasėti žolės sėklas ir užakėti grėbliais. 3. Lengvai suplūkti dirvožemį.
24.	Statybinio laužo ir šiukšlių išvežimas	1 t	1. Pakrauti statybinį laužą ir šiukšles ir išvežti į sąvartyną.
TRINKELIŲ/ PLYTELIŲ DANGOS DARBAI			

<i>Darbo Nr. ****</i>	<i>Darbo pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.*</i>	<i>Darbo aprašymas</i>
25.	Dangos iš betoninių plytelių/ trinkelų išardymas	10 m ²	1. Nuardyti betonines plyteles ar trinkeles. 2. Geros būklės betonines plyteles/ trinkeles išvežti saugojimui, o sulūžusias kaip statybinį laužą.
26.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 50 m ² , panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti 8 cm. storio plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
27.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 200 m ² , panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti 8 cm. storio plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
28.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas virš 200 m ² , panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti 8 cm. storio plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
29.	Plytelių (trinkelų) dangos iki 25 m ² ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
30.	Plytelių (trinkelų) dangos virš 25 m ² ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
31.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas, panaudojant spalvotas naujas plyteles (trinkeles)	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti 8 cm. storio plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
32.	Trinkelų dangos įrengimas, panaudojant naujas spalvotas (pritaikytas akliesiems ir silpnaregiams) trinkeles	10 m ²	1. Pakloti 3 cm. storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2. Pakloti 8 cm. storio plytelių ar trinkelų dangą. 4. Siūles užpildyti skaldos atsijomis.
33.	Betoninių ažūro trinkelų įrengimas	10 m ²	1.Įrengti 3 cm storio pasluoksnį iš nesurištųjų mineralinių medžiagų (fr. 0/5). 2.Pakloti naujas ažūrinės trinkeles (matmenys 60x40x8 cm) tinkamas DK 0,1 apkrovai. 3.Siūles užpildyti skaldos atsijomis
BETONINIŲ ELEMENTŲ DARBAI			
34.	Bituminės juostos tarp elementų įrengimas	1 m	1.Bituminės juostos įrengimas tarp asfaltbetonio dangos ir bordiūro.
35.	Gatvės bortų demontavimas	10 m	1. Aplink bordiūrus išardyti šaligatvio ir važiuojamosios dalies dangą. 2. Iškelti bordiūrus rankiniu būdu. 3. Bordiūrus išvežti.
36.	Gatvės bortų įrengimas ant betono pagrindo	10 m	1. Įrengti bordiūrus ant betono pagrindo.
37.	Gatvės bortų įrengimas, panaudojant naudotus bortus	10 m	1. Įrengti bordiūrus ant betono pagrindo, panaudojant naudotus bortus.
38.	Gazoninių bortų įrengimas	10 m	1.Įrengti gazoninius bortus ant betono pagrindo.

<i>Darbo Nr. ****</i>	<i>Darbo pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.*</i>	<i>Darbo aprašymas</i>
39.	Gazoninių bortų demontavimas	10 m	1. Aplink bordiūrus išardyti šaligatvio dangą. 2. Iškelti bordiūrus rankiniu būdu. 3. Bordiūrus išvežti.
40.	Gazoninių bortų įrengimas, panaudojant senus bortus	10 m	1. Įrengti gazoninius bortus ant betono pagrindo.
41.	Latako (kanalo) plastikinių grotelių pakeitimas	1 m	1. Išimti sulūžusias groteles. 2. Išvalyti lataką (kanalą). 3. Įdėti naujas plastikines groteles (apkrovos klasė ne mažiau kaip 1,5 t).
42.	Betoninių latakų montavimas	1 m	1. Latakų paklojimas. 2. Siūlių užtaisymas.
43.	Betoninių latakų su plastikinėmis grotelėmis montavimas	1 m	1. Latakų su plastikinėmis grotelėmis (apkrovos klasė ne mažiau kaip 1,5 t) paklojimas. 2. Siūlių užtaisymas.
44.	Monolitinio betoninio latako įrengimas	1 m ³	1. Monolitinio betoninio latako įrengimas.
DRENAŽAS, KANALIZACIJA, ŠULINĖLIAI			
45.	Šulinių sulaužytų gelžbetoninių žiedų Ø 1-2 m pakeitimas	1 elementas	1. Atkasti gruntą rankiniu būdu nuo sulaužyto šulinėlio. 3. Iškelti sulaužytus žiedus. 4. Uždėti naujus žiedus. 5. Sujungti su drenažo vamzdžiais. 6. Užtaisyti sandūras cementiniu skiediniu. 7. Surinkti atliekas ir išvežti.
46.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m „plaukiojančio“ tipo liukų paaukštinimas	1 vnt.	1. Nuardyti dangas ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti liuką, trapą. 3. Paaukštinti angą.
47.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m su „plaukiojančio“ tipo liuku įrengimas, pakeičiant perdengimus, įrengiant plokštę (40 t. apkrovai)	1 vnt.	1. Nuardyti dangą ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti liuką, trapą. 3. Paaukštinti angą. 4. Pakeisti šulinių perdengimo plokštes.
48.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m liukų paaukštinimas ant gelžbetoninių žiedų	1 vnt.	1. Nuardyti dangas ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti liuką, trapą. 3. Paaukštinti angą gelžbetonio žiedais.
49.	Šulinių liukų Ø 0,6-0,8 m įrengimas, pakeičiant perdengimo plokštę (Ø 1-2 m)	1 vnt.	1. Nuardyti dangas ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti liuką, trapą. 3. Paaukštinti angą gelžbetonio žiedais. 4. Įrengti skaldos pagrindą po plokšte. 5. Pakeisti šulinių perdengimo plokštes.
50.	Dujotiekio „kapų“ paaukštinimas	1 vnt.	1. Nuardyti dangas ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti liuką, trapą. 3. Paaukštinti angą.
51.	Vandens surinkimo grotelių atitaisymas	1 vnt.	1. Nuardyti dangas ir pagrindus pneumoplaktuku. 2. Nuimti groteles. 3. Paaukštinti ar pažeminti angą.

* Darbų „Mato vnt.“ atspindi atliktų darbų rezultatą, o ne sunaudotų medžiagų kiekį.

** Užsakoma Užsakovo nuožiūra tik didesnės apimties darbams. Visi likę darbai atliekami pagal užsakymuose pateiktus reikalavimus, nurodymus.

*** Gali būti užsakoma tik Rangovo atliktiems darbams.

**** Pagal Darbų Nr. 26-30 atliktų darbų plotas skaičiuojamas bendrai objektui, o ne atskiriems inžineriniams statiniams ar jo elementams. Objektas – vieno daugiabučio namo ar jų grupės (turinčios bendrą infrastruktūrą) kiemas ar teritorija.

Administracijos direktorius
A.V.

(parašas) (pasirašymo data)

Antanas Bartulis
(vardas, pavardė)

Direktorius

A.V.

(parašas) (pasirašymo data)

Donatas Mickus
(vardas, pavardė)



Individuali įmonė, Gamybos g. 7a, LT-76128 Šiauliai, tel. +37065596133, el. paštas info@spi.lt, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“ juridinių asmenų registre, įmonės kodas 145590161, PVM mokėtojo kodas LT455901610

PASIŪLYMAS
DĖL ŠIAULIŲ MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ IR TERITORIJŲ DANGŲ
TAISYMO IR REMONTO DARBŲ PIRKIMO

2024-05-15

(Data)

Šiauliai

(Vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas, juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	Stasio Pakarklio įmonė, 145590161
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	-
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Donatas Mickus, tel. +37065596133, el. paštas info@spi.lt, Gamybos g. 7a, LT-76128 Šiauliai

2. INFORMACIJA APIE KIEKVIENO TIEKĖJŲ GRUPĖS PARTNERIO SAVO JĖGOMIS
NUMATOMŲ ATLIKTI DARBŲ DALIES VERTĘ

(pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė)

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje*	
			EUR (su PVM)	Proc.
1.	-	-	-	-
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

3. INFORMACIJA APIE PRIVALOMUS IŠVIEŠINTI SUBTIEKĖJUS, KURIŲ
PAJĖGUMAIS, T. Y. SIEK DAMAS ATITIKTI KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS,
TIEKĖJAS REMIASI

(nurodomi visi subtiekJai kurių pajėgumais tiekėjas remsis)

(Pirkti paslaugos ir darbai pagal pajėgumais tiekėjas remiamasi)				
Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekiejus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Subtiekiejai, kurių pajėgumais tiekėjas remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti				

1.	-	-	-	-
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

4. KITI ŽINOMI SUBTIEKĖJAI, KURIE BUS PASITELKTI VYKDANT PIRKIMO SUTARTĮ IR KURIŲ PAJĖGUMAIS NESIREMIAMA ĮRODINĖJANT KVALIFIKACIJOS ATITIKTIES

(nurodomi visi subtiekėjai kurių pajėgumais tiekėjas nesirems)

(Kiti žinomi NSR subtiekėjai kurių pajėgumais nesiremiama)				
Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus*	
			EUR (su PVM)	Proc.
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitikties				
1.	-	-	-	-
...				

Pastaba*. Tiekėjas įsipareigojimų dalies laukelį privalo užpildyti pasirinktinai eurai ar procentais.

5. INFORMACIJA APIE KVAZISUBTIEKĖJUS (SPECIALISTUS, KURIŲ KVALIFIKACIJA REMIASI DALYVIS, IR KURIE PASIŪLYMO TEIKIMO METU DAR NĖRA TIEKĖJO AR SUBTIEKĖJO DARBUOTOJAI, TAČIAU JUOS KETINAMA ĮDARBINTI, JEI PASIŪLYMAS BUS PRIPAŽINTAS LAIMĖJUSIU)

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė
1.	-	-
...		

6. PASIŪLYMO KAINA

6.2. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

6.3. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaiciavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaiciuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaiciuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų

kaina, transporto ir visos kitos išlaidos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su darbų atlikimu pagal šias pirkimo sąlygas, ir kitos išlaidos sutarčiai įvykdyti.

6.4. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

6.5. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

6.6. Pasiūlymo kaina negali būti didesnė nei **2 479 338,84 Eur be PVM**.

6.7. **Siūloma darbų kaina:**

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Koeficientas	Siūlomas darbo įkainis mato vienetui, Eur be PVM	Pasiūlymo kaina vertinimui*, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Dokumentacijos parengimas paprastojo remonto darbams**	100 m2	15	225,00	3375,00
2.	Išpildomosios (kontrolinė-geodezinė) dokumentacijos parengimas***	100 m2	15	30,00	450,00
3.	Kadastrinių matavimų atlikimas***	1 vnt.	3	600,00	1800,00
4.	Statybos užbaigimo dokumentų parengimas, jei reikia, įkėlimas į Infostatybą bei teisinė registracija***	1 vnt.	3	500,00	1500,00
5.	Išdaužų iki 1 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	10	2312,00	23120,00
6.	Išdaužų iki 10 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	100	2212,00	221200,00
7.	Išdaužų virš 10 m2 ploto užtaisymas, nufrezuojant suirusią dangą freza, dangos storis 5 cm	100 m2	200	2112,00	422400,00
8.	Įdubų ir nelygumų ištaisymas, paklojant klotuvu vidutinio 4 cm storio viršutinį dangos sluoksnį iš asfalto mišinio AC 11 VN	100 m2	200	1481,00	296200,00
8.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti arba atimti	100 m2	50	100,00	5000,00
9.	Nufrezuoto asfalto 5 cm sluoksnio paklojimas	100 m2	1	1000,00	1000,00
9.1.	Keičiant dangos storį, kiekvienam 1 cm storio sluoksnio pasikeitimui pridėti ar atimti	100 m2	1	80,00	80,00
10.	6 cm storio viensl. dangos iš AC 16 PD asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu, kurio našumas daugiau 200 iki 500 t/t	100 m2	180	1620,00	291600,00

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Koeficientas	Siūlomas darbo įkainis mato vienetui, Eur be PVM	Pasiūlymo kaina vertinimui*, Eur be PVM
10.1.	Keičiant sluoksnio storį, kiekvienam 0,5 cm pasikeitimui su asfaltbetoniu AC 16 PD prie normatyvų pridėti arba atimti	100 m2	80	80,00	6400,00
11.	Išdaužų užtaisymas neiškapojant duobių kraštų	1 t	80	145,00	11600,00
12.	Išdaužų užtaisymas asfalto šaltaisiais mišiniais	1 t	3	207,00	621,00
13.	Pagrindo profiliavimas nepridedant naujų medžiagų	100 m2	1	1300,00	1300,00
14.	Apsauginio šalčiui atsparaus sluoksnio įrengimas iš smėlio žvyro mišinio	1 m3	1600	33,00	52800,00
15.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš dolomitinės skaldos	1 m3	1100	50,00	55000,00
16.	Pagrindo sluoksnio įrengimas iš žvyro mišinio	1 m3	1	60,00	60,00
17.	Grunto kasimas	1 m3	2600	5,50	14300,00
18.	Grunto užpylimas	1 m3	5	30,00	150,00
19.	Asfaltbetonio dangų frezavimas	100 m2	150	275,00	41250,00
20.	Asfaltbetonio dangos išardymas mechanizuotai	10 m2	5	100,00	500,00
21.	Betono dangos ardymas mechanizuotai	1 m3	100	40,00	4000,00
22.	Betoninių, gelžbetoninių elementų ardymas	1 m3	5	55,50	277,50
23.	Plotų užsėjimas žole	1 m2	2200	4,00	8800,00
24.	Statybinio laužo ir šiukšlių išvežimas	1 t	5	15,00	75,00
25.	Dangos iš betoninių plytelių/ trinkelų išardymas	10 m2	400	25,00	10000,00
26.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 50 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	50	278,50	13925,00
27.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas iki 200 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	120	266,50	31980,00
28.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas virš 200 m2, panaudojant naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	200	258,50	51700,00
29.	Plytelių (trinkelų) dangos iki 25 m2 ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m2	10	200,00	2000,00
30.	Plytelių (trinkelų) dangos virš 25 m2 ploto įrengimas, panaudojant senas plyteles (trinkeles)	10 m2	5	200,00	1000,00
31.	Plytelių (trinkelų) dangos įrengimas, panaudojant spalvotas naujas plyteles (trinkeles)	10 m2	10	300,00	3000,00

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Koeficientas	Siūlomas darbo įkainis matui vienetai, Eur be PVM	Pasiūlymo kaina vertinimui*, Eur be PVM
32.	Trinkelų dangos įrengimas, panaudojant naujas spalvotas (pritaikytas akliams ir silpnaregiams) trinkelės	10 m ²	5	400,00	2000,00
33.	Betoninių ažuro trinkelų įrengimas	10 m ²	100	310,00	31000,00
34.	Bituminės juostos tarp elementų įrengimas	1 m	100	5,50	550,00
35.	Gatvės bortų demontavimas	10 m	450	75,00	33750,00
36.	Gatvės bortų įrengimas ant betono pagrindo	10 m	450	300,00	135000,00
37.	Gatvės bortų įrengimas, panaudojant naudotus bortus	10 m	1	280,00	280,00
38.	Gazoninių bortų įrengimas	10 m	200	173,00	34600,00
39.	Gazoninių bortų demontavimas	10 m	200	50,00	10000,00
40.	Gazoninių bortų įrengimas, panaudojant senus bortus	10 m	1	170,00	170,00
41.	Latakų (kanalų) plastikinių grotelių pakeitimas	1 m	10	150,00	1500,00
42.	Betoninių latakų montavimas	1 m	10	200,00	2000,00
43.	Betoninių latakų su plastikinėmis grotelėmis montavimas	1 m	10	150,00	1500,00
44.	Monolitinio betoninio latakų įrengimas	1 m ³	1	500,00	500,00
45.	Šulinėlių sulaužytų gelžbetoninių žiedų Ø 1-2 m pakeitimas	1 elementas	1	944,00	944,00
46.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m „plaukiojančio“ tipo liukų paaugštinimas	1 vnt.	5	660,00	3300,00
47.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m. su „plaukiojančio“ tipo liuku įrengimas, pakeičiant perdengimus, įrengiant plokštę (40 t. apkrovai)	1 vnt.	1	1020,00	1020,00
48.	Šulinių Ø 0,6-0,8 m liukų paaugštinimas ant gelžbetoninių žiedų	1 vnt.	30	440,00	13200,00
49.	Šulinių liukų Ø 0,6-0,8 m įrengimas, pakeičiant perdengimo plokštę (Ø 1-2 m)	1 vnt.	5	900,00	4500,00
50.	Dujotiekio „kapų“ paaugštinimas	1 vnt.	5	900,00	4500,00
51.	Vandens surinkimo grotelių atitaisymas	1 vnt.	1	1000,00	1000,00
Bendra pasiūlymo kaina vertinimui, Eur be PVM					1859777,50
PVM (21 proc.), Eur					390553,28
Bendra pasiūlymo kaina vertinimui, Eur su PVM					2250330,78

*Pasiūlymo kaina vertinimui – 5 stulpelyje nurodytas įkainis (Eur be PVM) dauginamas iš 4 stulpelyje nurodyto koeficiento. Bendra pasiūlymo kaina vertinimui – 6 stulpelio pasiūlymo kainų vertinimui suma.

** Užsakoma Užsakovo nuožiūra tik didesnės apimtys darbams. Visi likę darbai atliekami pagal užsakymuose pateiktus reikalavimus, nurodymus.

*** Gali būti užsakoma tik Rangovo atliktiems darbams.

Bendra pasiūlymo kaina vertinimui, Eur su PVM žodžiais: Du milijonai du šimtai penkiasdešimt tūkstančių trys šimtai trisdešimt eurų 78 centai

6.8.Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

6.9.Neįkainavus kurių nors darbų arba nenumačius išlaidų technologiškai būtiniams procesams atlikti, numatytiems pateiktoje techninėje dokumentacijoje, laikoma kad šiuos darbus pasiūlymą pateikęs dalyvis atlieka savo sąskaita.

7. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

7.1. Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkrety informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	EBVPD	14	Ne	
2.	10 priedas „Tiekėjo/subtiekėjo deklaracija dėl (ne)atitikties Tarybos reglamento (ES) 2022/576 nuostatomis juridiniam asmeniui	1	Ne	
3.	Pasiūlymo laidavimo draudimo raštas	1	Ne	
4.	Sutartinių prievolių laidavimo draudimo liudijimas	2	Ne	
5.	Mokėjimo sąskaita ir pavedimo kopija	2	Ne	

***Pastabos:**

1. pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;
2. tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra;
3. pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

- pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Donatas Mickus

(Vardas, pavardė)

PATIKRINIMO, PAŽEIDIMŲ NUSTATYMO, BAUDŲ SKYRIMO AKTAS

20... m.d. Nr.

Šiauliai

Rangovo ir Užsakovo atstovai 20.... m.d. val. patikrino RANGOVO atliktus Darbus, jų kokybę:

(Darbų pavadinimas, adresas, vieta ir kt.)

ir nustatė šiuos pažeidimus: _____

(Akto priedas: nuotraukos (vietos pagal faktą), schema (planas) pažymint vietas, kur nustatyti pažeidimai ir kt.)

Išvada:

Pažeidimų pašalinimo terminas _____

Skiriama bauda _____

Patikrinimo aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną – kiekvienai šaliai.

UŽSAKOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

RANGOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 Stasio Pakarklio įmonė 145590161, Gamybos g. 7A, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ŠIAULIŲ MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ IR TERITORIJŲ DANGŲ TAISYMO IR REMONTO DARBŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-02 Nr. SŽ-1102
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DONATAS MICKUS, atstovas, Stasio Pakarklio įmonė
Sertifikatas išduotas	DONATAS MICKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-01 09:32:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-03 02:30:57 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-01 14:59:15 – 2026-01-31 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-01 20:31:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-01 20:31:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-12 08:17:27 – 2025-04-11 08:17:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-05 02:34:58)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-05 02:34:58 Dokumentų valdymo sistema Avilys