

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. liepos 12 d. Nr. VP-95

Telšiai

Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠĮ, įmonės kodas 180377128, atstovaujama direktorės Laimos Jurytės-Zakarauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas, Perkančioji organizacija**), ir **A. Zapalskio IĮ „AZAS“**, įmonės kodas 147838431, atstovaujama Direktorius Juozo Devizio, (toliau – **Pardavėjas, Tiekėjas**), toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalis“, o abu kartu – „Šalys“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartį), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo sutarties pagrindu Pardavėjas įsipareigoja tiekti sutarties 1 priede „Prekių sąrašas ir įkainiai“ nurodytas prekes (toliau - Prekės) pagal teisės aktuose, pirkimo sąlygose ir tiekėjo pasiūlyme nurodytus reikalavimus, o Perkančioji organizacija įsipareigoja sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis priimti prekes ir sumokėti tiekėjui už jas.

1.2. Sutarties 1 Priede „Prekių sąrašas ir įkainiai“ nurodyti preliminarūs prekių kiekiai ir nėra laikomi maksimaliais. Perkančioji organizacija prekes pirsks pagal poreikį, pagal pasiūlytus Pardavėjo prekių įkainius. Perkančioji organizacija pasilieka teisę Prekių kiekį didinti arba mažinti neviršijant maksimalios Sutarties sumos. Perkančioji organizacija pasilieka teisę, atsiradus poreikiui, iš laimėtojo įsigyti ir kitų, priede nenurodytų prekių. *Už nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.*

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Maksimali Sutarties vertė – 11547,59 Eur. su PVM.

2.2. Pirkimo sutarčiai taikoma fiksuoto prekių įkainio kainodara. Į prekių kainas (įkainius) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos su jų tiekimu susijusios Pardavėjo išlaidos. Kainodara nustatyta vadovaujantis kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

2.3. Sutarties kainos peržiūra – sutarties kainos pakeitimas gali būti atliekamas tik dėl mokesčių pasikeitimo:

2.3.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui:

2.3.1.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A)}{\left(1 + \frac{T_s}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_s - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 T_s - senas PVM tarifas (procentais)
 T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.3.1.2. perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama papildomu Sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

2.4. Sutarties 2.3.1 punkto pagrindu perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio įsigaliojimo dienos

2.5. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių ir sąskaitos faktūros už Prekes gavimo dienos.

2.6. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

3. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Pirkėjas užsakymą pateikia dalimis, pagal poreikį šalims priimtiniu būdu: el. paštu, ar telefonu. Užsakyme nurodomas reikiamas Prekių kiekis ir kita užsakymo įvykdymui būtina informacija.

3.2. Jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip, užsakymas turi būti įvykdytas ir prekės pristatytos Pirkėjui per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

3.3. Prekių pristatymo vieta: Viešoji įstaiga Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, ligoninės g. 3, Varniai, Telšių raj.

3.4. Prekes Pardavėjas pristato darbo dienomis nuo 6.00 iki 12.00 val. Pardavėjas prekes iškrauna Pirkėjo nurodytoje vietoje. Prekes veža du kartus per savaitę.

3.5. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių ir kitų veiksnių įtakos prekių gabenimo ir sandėliavimo metu. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

3.6. Su Prekėmis turi būti pateikti visi jų tinkamam naudojimui reikiami dokumentai (naudojimo instrukcijos, kokybės sertifikatai ir kt.).

3.7. Jei Pardavėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, o jei sumokėjo, reikalauti grąžinti pinigus. Jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip, netinkamos Prekės tinkamomis turi būti pakeistos per 3 (tris) val. Netinkamas Prekes Pardavėjas turi atsiimti savo sąskaita.

4. SUBTIEKIMAS

4.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis.

4.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar / ir atsiranda poreikis pasitelkti naujus subtiekėjus, Pardavėjas gali pakeisti arba pasitelkti naujus subtiekėjus. Apie tai Pardavėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekJu pakeitimo ar naujų

subtiekjų pasitelkimo priežastis ir būsimus subtiekėjus. Tuo atveju, jei Pardavėjas nori pasitelkti naują subtiekėją ir konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija subtiekėjams, Pardavėjas iš anksto informuodamas apie naujo subtiekėjo pasitelkimą taip pat turi pateikti ir kvalifikacijos atitikti įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei subtiekėjams konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija, tai Pirkėjas turi įvertinti keičiamų ar / ir naujai pasitelkiamų subtiekjų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams bei, ar nėra subtiekjų pašalinimo pagrindų ir subtiekjų keitimui ir / naujų subtiekjų pasitelkimui pritarti tik tokiu atveju, jei subtiekėjai atitinka kvalifikacijos reikalavimus bei nėra subtiekjų pašalinimo pagrindų. Jei subtiekėjas kurio pajėgumais remiamasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ar jo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, Pirkėjas turi teisę pareikalauti per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu. Subtiekjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskirama Sutarties dalimi. **Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Pardavėjas nurodo subtiekėjus, kuriuos ketina pasitelkti.**

4.3. Galimas tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie pasitelktus subtiekėjus gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekjų tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekjui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.5 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo skaičiuoja 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, informavęs apie tai raštu Pardavėją, nutraukti Sutartį.

6.4. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5 proc. dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Sutartis įsigalioja šalis ją pasirašius ir galioja kol Pirkėjas išnaudos maksimalią sutarties 2.1. punkte vertę, bet ne ilgiau nei 12 mėn. Sutarties galiojimo laikotarpiu neišnaudojus sutarties vertės, abipusiu šalių sutarimu, sutartis gali būti pratęsta dar 12 mėnesių laikotarpiui kol bus pasiekta maksimali sutarties vertė.

7.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Sutarties nutraukimui tiesiogiai taikomas Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnis ir Civilinio kodekso nuostatos, reglamentuojančios sutarčių teisę.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį:

8.3.1. jeigu Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.3.2. kai Pardavėjas ar Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.3. kai Pardavėjas, iš anksto raštu nesuderinęs su Pirkėju, pakeičia subtiekėją.

8.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (ypatingų ir neišvengiamų force majeure aplinkybių), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr.840, nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu nėra laiku pranešta - nuo pranešimo momento ir, kai Šalis yra asmuo, besiverčiantis komercine-ūkine veikla, pateikė tai patvirtinančią pažymą, išduotą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 patvirtinta tvarka, arba, kai Šalis yra asmuo, nesiverčiantis komercine-ūkine veikla, pateikė kompetentingų tarnybų išduotus dokumentus, įrodančius nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą.

9. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

9.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

9.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

9.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šioje sutartyje ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Vykdam sutartį siekiama, kad paslaugų teikimui būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4 papunkčiu, Perkančiajai organizacijai savarankiškai nustatant aplinkos apsaugos kriterijų, taikant 4.4.4.1 papunktyje nustatytą aplinkosauginį principą: vykstant ir pristatant prekes į užsakyme nurodytą vietą turi būti sunaudojama mažiau gamtos išteklių

t. y. sunaudojama mažiau kuro: vienu kartu turi būti pristatomi maksimalūs užsakyti kiekiai; prekes pristatant ne piko valandomis; vykstant į pristatymo vietą ir (ar) pristatant prekes į nurodytą vietą turi būti pasirenkamas optimalus maršrutas. Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.

10.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: slaugos administratorė Virginija Senkuvienė, el. p. virginija.senkuviene@tpoliklinika.lt tel. +37044447593.

10.3. Atstovas, atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: buhalterė Sandra Bagočienė, el. p. sandra.bagociene@tpoliklinika.lt, tel. +37044447513

10.4. Pardavėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: vadybininkas Deividas Vaitkevičius el. p. info@azas.lt, tel. +370 45 570231

10.5. Visi ginčai susiję su šia Sutartimi sprendžiami šalių tarpusavio derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atitinkamame teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

10.6. Sutarties priedai:

10.6.1. Sutarties Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠĮ

Ligoninės g. 3 Varniai, Telšių raj.

Tel. 8 444 47513

El. paštas: info@tpoliklinika.lt

Pardavėjas

A. Zapalskio IĮ „AZAS“

Tiekimo g. 2A, LT-35289 Panevėžys

Tel. (8 45) 570231

El.p. info@azas.lt

LT647300010002368420

AB Swedbank; banko kodas 73000

Direktorė Laima Jurytė-Zakarauskienė
A.V.

Direktorius Juozas Devižis
A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimai (techninės charakteristikos)	Preliminarus kiekis 12 mėn. (vnt)	1 vnt. (pakuotės) kaina, EUR be PVM	1 vnt. (pakuotės) kaina, EUR su PVM	Iš viso, EUR su PVM
1.	Kremas odos valymui ir pragulų profilaktikai	Pakuotė 1L Nereikia nuplauti vandeniu, pašalina nešvarumus, nesusaina odos. Sudėtyje turi būti medžiagų atstatančių ir išlaikančių odos elastingumą, kad maitintų odą. Kremas nedirgina odos. Su dozavimo pompa. Prekė turi būti žymima CEženkle.	1000	7,5	9,075	9075,00
2.	Marlė	Ilgis 10m, plotis 120cm. Pagaminta iš 100% medvilnės, balinta ne mažiau 80%, neimpregnuota, nesupresuota.	400	1,7	1,785	714,00
3.	Deguonies tiekimo vamzdeliai	Vienkartinis. Ilgis ne trumpesnis, kaip 2m, be latekso, nelygiasienis, su kūginės formos konektoriais abiejuose galuose.	70	0,4	0,42	29,40
4.	Vata medicininė	Supakuota po 100g. Pagaminta iš 100% medvilnės nenaudojant chloro. Ant prekės pakuotės turi būti nurodyta pagaminimo data ir jai tinkamumo naudoti terminas. Turi būti baltos spalvos.	25	0,64	0,672	16,80
5.	Pleistras iš popierinės medžiagos	Pleistro plotis 1,25cm, ilgis ne mažiau 9m. Pagaminta iš popieriaus. Ant paciento odos nepalieka jokių klijų. Be latekso, pralaidus orui.	400	0,16	0,168	67,20
6.	Sauskelnės - kelnaitės universalios	Universalios sauskelnės-kelnaitės L dydžio. Vienkartinės, numaunamos ir užmaunamos, kaip įprastas apatinis trikotažas. Visas išorinis sluoksnis pagamintas iš orui pralaidžios medžiagos su elastingais barjeriais kojų srityje, apsaugančiais nuo pratekėjimo. Sauskelnės - kelnaitės nealergizuoja, nedirgina odos. Apimtis 110-140cm Sugėrimas ne mažiau 1000ml.	700	0,57	0,5985	418,95
7.	Liežuvio mentelė	Nesterilus, vienkartinis, medinis, šlifotu paviršiumi. Plotis 17-20mm, ilgis 150-160mm. Pkuotėje ne daugiau-100 vnt.	500	0,01	0,0105	5,25

8.	Laboratoriniai indeliai šlapimui su užsukamu dangteliu.	Plastikinis. Tūris 100ml, sterilus (su kokybės sertifikatu).	500	0,15	0,1575	78,75
9.	Konteineriai pavojingoms medicininėms atliekoms	Talpykla skirta kietoms, pavojingoms medicininėms atliekoms. Pagaminta iš didesnio tankio polietileno, dangtelis iš polipropileno. Atsparūs UV spinduliuotei, formalinui ir etilo alkoholiui. Atsparūs pradūrimui, vienkartinio naudojimo, nesterilūs. Talpos 0,5-1,0-5,0- 12,0 Litrų	400	2,36	2,8556	1142,24
Iš viso be PVM						9711,00
Iš viso PVM						1836,59
Iš viso su PVM					X	11547,59