

SUTARTIS

2024 m. liepos ____ d. Nr. _____
Vilnius

Vilniaus Gedimino technikos universitetas (VILNIUS TECH), atstovaujamas rektoriaus Romualdo Kliuko, veikiančio pagal universiteto statutą, toliau vadinamas **Užsakovu**, ir **UAB „Patikimos paslaugų grupės“**, atstovaujama direktorės Sigitos Dievinaitės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Vykdytoju**,

toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – VILNIUS TECH SRA-II korpuso, adresu Saulėtekio al. 11, Vilnius, cokolinio aukšto holo teraco grindų dangos (408 kv. m) atnaujinimo paslaugos, toliau Sutartyje vadinami – Darbai.

1.2. Sutartyje numatyti Darbai atliekamos pagal prie Sutarties pridedamą Techninę specifikaciją (1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties fiksuota kaina yra 13 885,96 Eur (trylika tūkstančių aštuoni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai ir 96 ct), įskaitant PVM ir visus kitus Lietuvoje taikomus mokesčius bei visas kitas Vykdytojo patirtas išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, kurias Vykdytojas gali patirti vykdydamas šią Sutartį.

2.2. Užsakovas Vykdytojui sumoka per 14 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 p., PVM sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.3. Jeigu, siekiant laiku tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Vykdytojas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Vykdytojas atlieka savo sąskaita.

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaitytos visos išlaidos bei medžiagos, įrenginiai, gaminiai, taip pat Vykdytojo naudojama technika, mechanizmai bei transportas, kitos darbams atlikti panaudotos priemonės, kurios būtinos Darbams atlikti. Gamtos sąlygos Sutarties kainai ir terminams įtakos neturi. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Vykdytojas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainos.

3. Darbų atlikimo terminai:

3.1. Darbų atlikimo terminas – per dvi savaites nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Darbai laikomi baigti po darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.

4. Šalių įsipareigojimai**4.1. Užsakovas įsipareigoja:**

4.1.1. pateikti visą turimą dokumentaciją ar kitą informaciją, kuri yra reikalinga Darbams atlikti;

4.1.2. užtikrinti Vykdytojo darbininkams netrukdomą patekimą į darbo zoną;

4.1.3. apmokėti Vykdytojui už atliktus Darbus Sutarties 2 skyriuje numatyta tvarka;

4.1.4. atsakingu asmeniu už Sutarties vykdymą skirti – Loreta Graibuvienę, tel. 05 274 5052, el. p. loreta.graibuviene@vilniustech.lt.

4.1.5. tinkamai vykdyti kitas šioje Sutartyje ir teisės norminiuose aktuose nustatytas pareigas.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Darbų atlikimą;

4.2.2. tikrinti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, nesikišant į Vykdytojo ūkinę komercinę veiklą;

4.2.3. nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus, arba atsiradus trūkumų, defektų ir (ar) netikslumų, sustabdyti Darbų atlikimą, iki trūkumai, defektai ir (ar) netikslumai bus pašalinti.

4.3. Vykdytojas įsipareigoja:

4.3.1. atlikti Darbus pagal Sutarties 1 priede nurodytą techninę specifikaciją savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.3.2. atsakingu asmeniu už Sutarties vykdymą skirti – Tomą Zaburą, mob. +370 657 94361 el. p. info@svarosgama.lt;

- 4.3.3. privalo užtikrinti objekte esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliančių pavojų bei atsakyti už darbų, ekologinę saugą;
- 4.3.4. darbų atlikimui Vykdytojas pats apsirūpina jam reikalinga įranga, elektra, vandeniu, kėlimo mechanizmais, medžiagų ir mechanizmų sandėliavimu, buitinėmis patalpomis savo darbuotojams;
- 4.3.5. Vykdytojo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Vykdytojas pakeistų Vykdytojo personalą, kuris nekompetentingai ir aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;
- 4.3.6. Vykdytojas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas. Darbų metu turi būti nepažeistos šalia darbų zonos esančios komunikacijos, pastatų konstrukcijos, apdaila bei patalpose esantys įrenginiai. Vykdytojas, pažeidęs komunikacijas, pastato konstrukcijas, apdailą bei patalpose esančius įrenginius, per terminą, kurį suderina su Užsakovu, turi atstatyti savo lėšomis;
- 4.3.7. atlyginti Užsakovui padarytus nuostolius (įrangos subraižymas, sulaužymas ir pan.) teikiant paslaugas, jei tai buvo padaryta dėl Paslaugų teikėjo kaltės.
- 4.3.8. užbaigęs Darbus iki atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, išgabenti po Darbų likusias atliekas, išvalyti patalpas, kuriose dirbo;
- 4.3.9. privalo užtikrinti Sutarties galiojimą LR Civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas yra netesybos. Sutartį pažeidęs Vykdytojas išipareigoja sumokėti 10% baudą nuo bendros Sutarties sumos (be PVM). Bauda gali būti išskaičiuota iš Vykdytojui mokėtinų sumų;
- 4.3.10. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus, kurie nedidina Darbų kainos, reaguoti į Užsakovo raštu pateiktas pastabas;
- 4.3.11. visa Užsakovo Vykdytojui pateikta informacija, susijusi su šios Sutarties vykdymu, laikoma konfidencialia. Vykdytojas išipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus konfidencialios informacijos neatskleisti.
- 4.3.12. išipareigoja nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;
- 4.3.13. užtikrinti, kad jo samdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Vykdytojas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų;
- 4.3.14. išipareigoja laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: atsisakyti popierinių priėmimo-perdavimo aktų ir sąskaitų, visą dokumentaciją rengti elektronine forma, kuri VILNIUS TECH turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, visi reikalingi dokumentai turi būti pateikti ir pasirašyti elektroniniu būdu, o susitikimai vykti nuotoliniu būdu;
- 4.3.15. tinkamai vykdyti kitas šioje Sutartyje ir teisės norminiuose aktuose nustatytas pareigas.

4.4. Vykdytojas turi teisę:

- 4.4.1. atsisakyti vykdyti Sutartį ar nepradėti vykdyti darbų, jei Užsakovas nepašalina Vykdytojo raštiškame įspėjime nurodytų aplinkybių, kliudančių tinkamai pradėti / atlikti šia Sutartimi numatytus darbus.

5. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

- 5.1. Vykdytojas, užbaigęs Darbus, raštu informuoja Užsakovą.
- 5.2. Gavęs Vykdytojo pranešimą apie pagal šią Sutartį numatytų Darbų atlikimą, Užsakovas per 5 darbo dienas priima Vykdytojo atliktus Darbus, pasirašydamas darbų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikia Vykdytojui raštu motyvuotą paaiškinimą. Akte nurodytus trūkumus Vykdytojas pašalina savo sąskaita.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Vykdytoju, Užsakovas, Vykdytojui pareikalavus, moka 0,05 % delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 6.2. Vykdytojui, laiku neatlikus Darbų iki Sutartyje numatyto termino, Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, moka 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties sumos.
- 6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų išipareigojimų įvykdymo. Sutartyje numatyti delspinigiai ar bauda gali būti išskaičiuojama iš Vykdytojui mokėtinų sumų.
- 6.4. Vykdytojas, pažeidęs sutarties sąlygas ar nepašalinęs defektų kaip numatyta sutarties 7.2. p., moka Užsakovui baudą, lygią 5 % nuo pirkimo objekto vertės ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

7. Garantija

7.1. Darbų garantinis terminas 2 metai, jeigu bus laikomasi grindų priežiūros instrukcijų ir priežiūrai naudojamos tinkamos medžiagos. Terminas skaičiuojamas nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Vykdytojas garantuoja, kad darbų perdavimo-priėmimo metu jo atlikti Darbai atitiks Sutartyje numatytas sąlygas, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.

7.2. Užsakovui aptikus defektus garantinio laikotarpio metu ir raštu informavus apie tai Vykdytoją, šis įsipareigoja per 7 kalendorinių dienų pašalinti trūkumus.

8. Nenugalima jėga (*force majeure*)

8.1. Jei kuri nors iš šalių negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, ta šalis turi apie tokias aplinkybes pranešti kitai šaliai raštu per 10 dienų. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju Sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.

8.2. Jei punkte 8.1. nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 mėn., abi Sutarties šalys gali susitarti nutraukti Sutartį. Toks Sutarties nutraukimas vykdomas be baudų ir nuostolių mokėjimo.

8.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.840.

9. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo.

9.2. Sutarties nutraukimo tvarka:

9.2.1. abiejų šalių rašytiniu susitarimu;

9.2.2. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį:

9.2.2.1. jeigu Darbų kokybė neatitinka techninėje užduotyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo/pretenzijos apie tai Vykdytojui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina Darbų trūkumų arba pašalina netinkamai;

9.2.2.2. jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo savo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.2.3. jeigu Vykdytojas padaro esminį Sutarties pažeidimą.

9.2.3. Vykdytojas turi teisę, įspėjęs Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų numatytų sutarties 4.1.1. bei 4.1.2. punktuose.

10. Kitos sąlygos

10.1. Ši Sutartis sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais norminiais aktais.

10.2. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.4. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi joje nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais įmonės ir rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio

reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.5. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.6. Nei viena iš šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, be raštiško kitos šalies sutikimo.

10.7. Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

11. Sutarties priedai

11.1. 1 priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas.

12. Šalių juridiniai adresai:

UŽSAKOVAS

Vilniaus Gedimino technikos universitetas

Saulėtekio al. 11, Vilnius
Įmonės kodas 111950243
PVM kodas LT119502413
A/s LT 327300010002459012
AB Bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. 0 5 2745030
El. p.: vilniustech@vilniustech.lt

Rektorius
Romualdas Kliukas

VYKDYTOJAS

UAB „Patikimos paslaugų grupės

Registracijos adresas Dragūnų g. 15-37, Klaipėda
Buveinės adresas Mainų g. 6-9, Klaipėda
Įmonės kodas 303195900
PVM mok. kodas LT100009754510
A/s LT977300010137419859
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. +370 609 97502, +370 657 94361
El. p.: info@svarosgama.lt

Direktorė
Sigita Dievinaitė

TERACO GRINDŲ ATNAUJINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugų tikslas: Atnaujinti VILNIUS TECH SRA-II korpuso, adresu Saulėtekio al. 11, Vilnius, cokolinio aukšto holo teraco grindų dangą (408 kv. m), užtaisant siūles, įtrūkimus, atliekant kristalizavimą ir poliravimą.

Paslaugų detalizacija:

1. Teraco grindų įtrūkimų bei siūlių užtaisymas epoksidiniu glaistu;
2. Teraco grindų plovimas, poliravimas, kristalizavimas (mechanškai deimantiniais padais pašalinamas viršutinis grindų sluoksnis su visais nelygumais, kuris vėliau nupoliruojamas. Poliravimo metu naudojama medžiaga sutvirtina grindų dangą ir apsaugo nuo išorės poveikio. Jei yra įskilimų ar įdaužų, jos užtaisomos. Po to atliekamas kristalizavimas).

Paslaugų atlikimo terminas: 2 (dvi) savaitės nuo sutarties pasirašymo dienos.

Reikalavimai rangovui vykdant paslaugas:

1. Laiku ir kokybiškai atlikti paslaugas.
2. Laikytis Užsakovo vidaus darbo taisyklių.
3. Užtikrinti Užsakovo materialinio turto saugumą valymo metu.
 4. Darbui naudoti tik kokybiškas sertifikuotas valymo priemones bei kitas medžiagas.

PRIDEDAMA:

1. SRA-II korpuso cokolinio aukšto planas. Atnaujinamų grindų plotas.
-

Saulėtekio rūmai, II auditorinis korpusas
SRA-II

