



PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 726491

Vilnius

AB „Amber Grid“, atstovaujama

, toliau vadinama **Pirkėju**, ir Filter, UAB, atstovaujama, toliau vadinama **Pardavėju**, remdamiesi

„(VPP-3802) Oro atkirtos elektromagnetinis vožtuvas“ pirkimo (toliau – **Pirkimas**) skelbiamos apklausos būdu sąlygomis (toliau – **Pirkimo sąlygos**), pirkimo Nr. 726491, Pardavėjo pateiktu pasiūlymu (toliau – **Pasiūlymas**) ir pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Pirkėjas ir Pardavėjas kartu toliau vadinami – **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas	1.1. Pardavėjas savo sąskaita įsipareigoja pristatyti prekes (įskaitant darbų atlikimą ir paslaugų suteikimą, kuris reikalingas tinkamam Sutarties įvykdymui) kurios atitinka prie Sutarties pridėtą pirkimo techninę specifikaciją (toliau - Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas sumokėti Sutartyje ir / ar Sutarties priede nurodytą kainą (įkainius).	
2. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka	<div>2.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina su peržiūra.</div> <div><div>2.2. Sutarties kaina, įskaitant visus pratęsimus ir Sutarties pakeitimo galimybes yra bendra Pardavėjo pasiūlymo kaina, tai yra:</div><div><div>5 540,00 EUR be PVM</div><div>1 163,40 PVM</div><div>6 703,40 EUR su PVM</div></div></div> <div>2.3. Pirkėjas moka Pardavėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Sutarties priede nurodytą Prekių kainą (įkainius). Į Sutarties kainą (įkainius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai, rinkliavos ir visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos. Sutartyje nurodyta kaina (įkainiai), išskyrus, PVM ir įstatyme numatytus atvejus, nebus keičiama(-i).</div> <div>2.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Prekes ne vėliau kaip per 30 dienų/-as nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Prekių perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Sąskaita faktūra teikiama tik elektroniniu būdu. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiama Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.</div>	
3. Sutarties vykdymas ir pratęsimas	3.1. Pardavėjas Prekes pristato:	ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
4. Sutarties garantija, Prekių trūkumų šalinimo terminas	<div>4.1. Pardavėjas Prekėms suteikia nemokamą kokybės garantiją, kurios terminas yra ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai.</div> <div>4.2. Pirkėjui, nustačius Prekių trūkumus, Pardavėjas privalo nemokamai pašalinti tokius trūkumus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo momento, išskyrus atvejus, kai Pardavėjas įrodo, kad nustatytiems trūkumams pašalinti būtinas ilgesnis terminas.</div>	
5. Šalių atsakomybė	<div>5.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 2.4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus, mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.</div> <div>5.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius (trūkumų šalinimo) įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Netesybos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinos kainos už pristatytas tinkamas Prekes.</div>	

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas	<p>6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.</p> <p>6.2. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:</p> <p>6.2.1 vienos Šalies sprendimu prieš 5 darbo dienas raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.</p> <p>6.2.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.</p> <p>6.3. Laikoma, kad Pardavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei:</p> <p>6.3.1 tiekia Sutarties ir jos prieduose nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes;</p> <p>6.3.2. ilgiau nei 30 dienų nesilaikė Sutartyje nustatytų terminų: Prekių pristatymo, Prekių trūkumo šalinimo garantinių įsipareigojimų vykdymo.</p> <p>6.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat, visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.</p>
7. Subtiekimas	<p>7.1. Pirkėjas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybės.</p> <p>7.2. Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia šiuos subtiekejus: -</p>
8. Kitos Sutarties nuostatos	<p>8.1. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.</p> <p>8.2. Pardavėjas, pasirašydamas Sutartį pareiškia ir garantuoja, kad:</p> <p>8.2.1. yra susipažinęs ir santykiuose su Pirkėju ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis įsipareigoja laikytis Grupės korupcijos prevencijos politikos (toliau – Politika) ir Tiekėjo etikos kodekso (toliau – Kodeksas) nuostatų, įtvirtinančių teisėtas, darnias ir sąžiningas verslo praktikas, kurios apima privalomas aplinkosaugos, žmogaus teisių, darbo standartų ir verslo etikos elgesio normas. Susipažinti su Politika bei Kodeksu ir/ar jų pakeitimais galima adresu http://www.epsog.lt. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Pardavėjo, tiek jo Sutarties vykdymui pasitelkiamų trečiųjų šalių darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai.</p> <p>8.2.2. nedelsiant informuos apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, kurios gali būtų laikomos pažiedžiančiomis Politikoje ir Kodekse įtvirtintus reikalavimus ir elgesio normas, bei Pirkėjui paprašius, pateiks visą informaciją, susijusią su aplinkybių atsiradimu, pasekmių šalinimu ir prevencinių priemonių diegimu.</p>
9. Priedai	<p>9.1. Pirkimo techninė specifikacija.</p> <p>9.2. Pardavėjo pasiūlymas.</p> <p>9.3. Trišalė sutartis.</p>
10. Atsakingi asmenys	<p>10.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:</p> <p>10.2. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą Pirkėjo paskirtas atsakingas asmuo:</p>

PIRKĖJAS

AB „Amber Grid“
Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius
el. paštas info@ambergrid.lt
tel. (0 5) 236 0855, faks. (0 5) 236 0850
A.S. LT71 7044 0600 0790 5969
AB SEB bankas

PARDAVĖJAS

Filter, UAB
Viržių g. 18 Kaunas
el. paštas filter@filter.lt
tel. +370 37 400370
A.S. LT37 7044 0600 0325 0775
AB SEB bankas

Įmonės kodas 303090867
PVM mokėtojo kodas LT100007844014

Įmonės kodas 111495692
PVM mokėtojo kodas LT114956917

20__ - __ - __

20__ - __ - __



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas, Užsakovas** – AB Amber Grid. Daugiau informacijos apie Pirkėją ir jo veiklą galima rasti www.ambergrid.lt.
- 1.2. **Pardavėjas, Tiekėjas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo pirkimo objektui atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas).
- 1.3. **Pirkimo objektas** – Oro atkirtos elektromagnetinis vožtuvas.
- 1.4. **Sutartis** – Perkančiojo subjekto sudaroma sutartis su Tiekėju kuris bus pripažintas laimėjusiu dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS, KIEKIAI (APIMTYS) IR DETALUS PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 2.1. Oro atkirtos elektromagnetinis vožtuvas – 1 vnt.:
 - 2.1.1. Šiuo metu naudojama: MV automation systems F-50-946-601-35871-EHK ar Uni-Gerate 40-EKVS 20NH.P.Xn.03.32.72.99 (40-EKVS 20NH.P.Xn.03.32.64)
 - 2.1.2. Darbinis slėgio diapazonas: ne mažesnis kaip 0-30 bar
 - 2.1.3. Sąlyginis diametras: 50 mm (DN50)
 - 2.1.4. Valdymo įtampa: 24 V DC
 - 2.1.5. Vartojama galia: ne didesnė kaip 80 w
 - 2.1.6. Numatytoji pozicija: uždaryta
 - 2.1.7. Pajungimas: flanšinis
 - 2.1.8. Padėties indikacija: su atidarytos ir uždarytos padėties kontaktais.
 - 2.1.9. ATEX apsauga vožtuvui ir galinių padėčių kontaktams: ne prastesnė kaip Ex II 2G EEx T6.
 - 2.1.10. Darbinė terpė: Oras
- 2.2. Prekės turi būti naujos, nenaudotos, neremontuotos, neatnaujintos, neperdarytos, bei pristatomos originaliame gamykliniame įpakavime.
- 2.3. Prekėms suteikiama ne trumpesnė kaip 24 mėnesių garantija nuo Prekių pristatymo dienos.
- 2.4. Prekės turi būti pagamintos ne anksčiau kaip 2022 metais.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- ☒ Maksvytiškių k., Verslo g. 11, Panevėžio r.;

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 4.1. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 4.2. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu Prekės būtų pristatomos ne piko valandomis t. y. Prekių pristatymo laikas (I-V 9.30-12.00 val.; 12.45-14.00 val.). Į prekių kainą turi būti įskaičiuotos ir transportavimo išlaidos.
- 4.3. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui pateikti elektroniniu būdu, dokumentus pasirašant tik elektroniniu parašu.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

- 5.1. Prekės aprašymas.
- 5.2. Prekės konstrukcinis brėžinys
- 5.3. Prekių atitikties deklaracijos ir ATEX sertifikatai darbui potencialiai sprogioje aplinkoje.

PASIŪLYMAS
DĖL (VPP-3802) ORO ATKIRTOS ELEKTROMAGNETINIO VOŽTUVO PIRKIMO

INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „FILTER“
Tiekėjų grupės atsakingas partneris (pildoma, jei Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė)	-
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Viržių g. 18, LT-52113 Kaunas
Tiekėjo juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) / Jeigu Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė, nurodomi visi Tiekėjų grupės narių kodai	111495692
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) / Jeigu Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė, nurodomi visi Tiekėjų grupės narių kodai	LT114956917
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	AB SEB bankas LT377044060003250775
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo/Tiekėjų grupės atsakingo partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris ir el. paštas	
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio įgalioto asmens laimėjimo atveju pasirašančio Sutartį vardas, pavardė, pareigos	
Tiekėjo / Tiekėjų grupės atsakingo partnerio laimėjimo atveju už Sutarties vykdymą paskirto atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, el. paštas	

1. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

1.1. Su Pasiūlymu pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su PJ ir Pirkimo sąlygose nustatytomis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis.

1.2. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

1.3. Teikdami Pasiūlymą patvirtiname, kad visos siūlomos prekės (naudojamos medžiagos, įranga) nepriklausomai ar naudojamos darbų atlikimui ar paslaugų suteikimui, atitiks Perkančiojo subjekto nurodytus reikalavimus, ir nebus importuotos iš šalių, ar jų dalių, teritorijų (specialaus statuso zonų), iš kurių tokių tiekiamų prekių (naudojamų medžiagų, įrangos) importas yra draudžiamas pagal Jungtinių Tautų saugumo tarybos sprendimus arba kurioms taikomos Jungtinių Amerikos Valstijų, Europos Sąjungos ribojamosios priemonės (sankcijos) ar kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra arba kuriose dalyvauja Lietuvos Respublika, tarptautinės sankcijos. Perkančiajam subjektui raštu pareikalavus, per jo nurodytą terminą bus pateikti dokumentai, patvirtinantys prekių (naudojamų medžiagų, įrangos) kilmės šalį ir gamintoją ir jo akcininkus.

1.4. Patvirtinu, kad teikiant Pasiūlymą nėra nė vienos iš šių sąlygų:

1.4.1. Tiekėjas, jo Subtiekėjas, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose;

1.4.2. Tiekėjas, jo Subtiekėjas, Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, Tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šių valstybių pilietybę;

1.4.3. prekių kilmė yra ar paslaugos teikiamos iš VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų;

1.4.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad šios dalies 1.4.1 ir 1.4.2 punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

1.5. Patvirtinu, kad Tiekėjui, Subtiekėjams, kuriuos esu pasitelkęs ar pasitelksiu ateityje, Ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, prekių (ir jų sudedamųjų dalių) gamintojams ar juos kontroliuojantiems juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims netaikomos Jungtinių Tautų saugumo tarybos, Europos Sąjungos, kitų tarptautinių organizacijų, kurių narė yra arba kuriose dalyvauja Lietuvos Respublika ar Jungtinių Amerikos Valstijų sankcijos (ribojamosios priemonės). Kontroliuojantis asmuo suprantamas kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme.

1.6. Užtikrinu, kad mano atstovaujamas Tiekėjas/ Tiekėjų grupės nariai ir jo pasitelkiami Subtiekėjai bei Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, bus susipažinę su 2022 m. lapkričio 25 d. EPSO-G valdybos patvirtintu EPSO-G įmonių grupės tiekėjų etikos kodeksu¹ ir 2023 m. birželio 29 d. EPSO-G valdybos patvirtinta EPSO-G įmonių grupės antikorupcinės veiklos politika² bei laikysis šių dokumentų reikalavimų, vykdydami Sutartį.

1.7. Deklaruojamoms aplinkybėms pasikeitus, įsipareigoju nedelsiant apie tai informuoti Perkantįjį subjektą.

1.8. Tiekėjas už pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

2. PASIŪLYMO KAINA

2.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai. Kaina (kainiai) turi būti pateikiami ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

2.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

	Prekės	Kiekis vnt.	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1	2	3	4	5=3x4
1.	Oro atkirtos elektromagnetinis vožtuvas	1	5 540,00	5 540,00
Iš viso, kaina Eur be PVM:				5 540,00

PASTABOS:

- kainos (kainiai) pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą;
- į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, įskaitant elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo išlaidos;

¹ Skelbiama Epsog-G įmonių grupės tinklapyje adresu: <https://www.epsog.lt/uploads/documents/files/Politikos/2022-11-25%20Tiekėju%20etikos%20kodeksas.pdf>

² Skelbiama Epsog-G įmonių grupės tinklapyje adresu: <https://www.epsog.lt/uploads/documents/files/Politikos/Antikorupcines%20veiklos%20politika.pdf>

- Jeigu taikomas 0 proc. ar lengvatinis PVM dydžio tarifas, prašome nurodyti, kuo vadovaujantis taikomas toks PVM dydžio tarifas:

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, įskaitant elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo išlaidos.

2.3. Siūlomos Prekės *visiškai atitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės pateikiamos lentelėje. *Jei siūlomos Prekės neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, nurodomi neatitikimai:*

Eil. Nr.	Parametrai	Techninėje specifikacijoje nurodyti reikalavimai	Tiekėjas privalo surašyti konkrečius siūlomų prekių rodiklius/parametrus/ charakteristikas	Pasiūlymo dokumentai, patvirtinantys tiekėjo siūlomų prekių techninius parametrus	
				Dokumento pavadinimas	Psl. Nr.
1.	Produkto pavadinimas	Nurodyti produkto pavadinimą, modelį ir kodą. Pateikti nuorodą į viešai prieinamą informaciją gamintojo interneto svetainėje, kurioje pateikiama informacija apie siūlomos prekės charakteristikas arba pateikiamas oficialius dokumentus.	MV Automation solenoidinis vožtuvas F-50-946-601-35871-EHK, Nuoroda į gamintojo puslapį: https://www.mv-automation.eu/en/	Serie 946.pdf	1-2
1.1.	Gamintojas, šalis:	Nurodyti gamintojo pavadinimą, gamintojo šalį	MV Automation systems GmbH, Vokietija	Serie 946.pdf	-
1.2.	Darbinis slėgio diapazonas:	ne mažesnis kaip 0-30 bar	Darbinio slėgio diapazonas 0-30 bar	Gamintojo siūlomas produkto išpildymas skiriasi nuo standartinės dokumentacijoje pateiktos komplektacijos. Bendram serijos įvertinimui dokumentas – Serie 946.pdf	-
1.3.	Sąlyginis diametras:	50 mm (DN50)	Salytinis diametras DN50, flanšinio išpildymo	Serie 946.pdf	2
1.4.	Valdymo įtampa:	24 V DC	Valdymo įtampa 24VDC, 75W	Serie 946.pdf	1
1.5.	Vartojama galia:	ne didesnė kaip 80 w	Vartojama galia – 75 W	Serie 946.pdf	1
1.6.	Numatytoji pozicija:	uždaryta	Vožtuvo numatytoji standartinė pozicija - uždaryta		

1.7.	Pajungimas:	flanšinis	Flanšinis	Serie 946.pdf	2
1.8.	Padėties indikacija:	su atidarytos ir uždarytos padėties kontaktais	Su atidarytos ir uždarytos padėties kontaktais. Standartinė būseną „Open“	-	-
1.9.	ATEX apsauga vožtuvui ir galinių padėčių kontaktams:	ne prastesnė kaip Ex II 2G EEx T6	Ex II 2G EEx mII T6	Gamintojo siūlomas produkto išpildymas skiriasi nuo standartinės dokumentacijoje pateiktos komplektacijos. Bendram serijos įvertinimui skirtas dokumentas – Serie 946.pdf	-
1.10.	Darbinė terpė:	Oras	Vožtuvas tinkamas naudoti su neutraliomis dujomis, skysčiais. Oras yra tinkama neutrali terpė vožtuvui.	Serie 946.pdf	1
1.11.	Garantija prekėms	ne mažesnė kaip 24 mėnesių nuo prekių perdavimo dienos	24 mėn.	-	-
1.12.	Prekės turi būti naujos, nenaudotos, neremontuotos		Patvirtiname, kad prekės bus pristatytos naujos, nenaudotos ir jokiais kitais būdais nepažeistos.		

3. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

3.1. Pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo **Pasiūlymo** pateikimo termino pabaigos.

4. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

4.1. Visas Tiekėjo Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija³, tačiau Tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo Pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, atitinkamus dokumentus arba informaciją pažymėdamas žyma „KONFIDENCIALU“. Bet kokiu atveju, visą Pasiūlymo konfidencialią informaciją Perkančiojo subjekto prašymu privalės nurodyti galimas laimėtojas/laimėtojas užpildant SPS 6 priedą „Konfidenciali informacija“ ir pateikti šios informacijos konfidencialumą pagrindžiančius dokumentus. Nepateikus prašomos informacijos ar konfidencialumo pagrindimo, bus laikoma, kad visa Pasiūlymą⁴

³ Vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, konfidencialia negalima laikyti informacijos:

1) jeigu tai pažeistų įstatymų, nustatančių informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatas;

2) jeigu tai pažeistų PJ 46 ir 68 straipsniuose ir 94 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ir šių sutarčių pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų ar darbų kainą, išskyrus jos sudedamąsias dalis;

3) pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

4) informacijos apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiektus – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

⁴ **Pasiūlymas** – pagal Perkančiojo subjekto nustatytas sąlygas bei terminus Tiekėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma, kuria siūloma tiekti prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus.

sudaranti informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

4.2. Mums žinoma, kad **Lentelėje Nr. 1 nurodyta Pasiūlyme pateikiama informacija negali būti konfidenciali ir pirkimo laimėjimo atveju privalo būti viešinama** vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis ir Viešųjų pirkimų tarnybos⁵ (toliau – VPT) bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Su Paraiška/Pasiūlymu pateikiama informacija	Viešinimo pagrindas
1.	Užpildyta Pasiūlymo forma	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
2.	Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, subtiekęs ir kvazisubtiekęs	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
3.	Tiekėjo EBVPD ir pagrindžiantys dokumentai	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, kad tiekėjo duomenys apie pašalinimo pagrindų buvimą/nebuvimą, kvalifikaciniai duomenys, kuriais tiekėjas remiasi siekdamas laimėti viešąjį pirkimą, negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus tokius kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, kuriuos atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis (PJ 32 str. 2 d. 3 p.) arba informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
4.	Prekių, paslaugų ar darbų kaina/įkainiai	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, išskyrus įkainių sudedamąsias dalis.
5.	Atitikties Techninės specifikacijos reikalavimams lentelė	Viešinama vadovaujantis PJ 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika.

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)⁶

⁵Daugiau apie konfidencialumą viešuosiuose pirkimuose VPT parengtoje metodikoje: http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/konfidenciali_informacija.pdf

⁶ Jei Dokumentą Pirkimui pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, prie jo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20__ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Perkančiojo subjekto pavadinimas:

AB „Amber Grid“
Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius
el. paštas info@ambergrid.lt
tel. (8 5) 236 0855, faks. (8 5) 236 0850
A.s. LT71 7044 0600 0790 5969
AB SEB bankas
Įmonės kodas 303090867
PVM mokėtojo kodas LT100007844014

toliau – Pirkėjas,

Tiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Tiekėjas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujančio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subtiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subtiekėjas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad [Pirkėjas ir Tiekėjas] [įrašyti datą] sudarė pirkimo-pardavimo sutartį Nr. [įrašyti numerį] (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 str. 2 dalimi, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejui tvarka ir sąlygos.

1.2. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.3. Avansinis mokėjimas nemokamas.

1.4. Kiekvieno tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai [suteiktų paslaugų / atliktų darbų / pristatytų prekių kiekį bei jų vertę]. Pirkėjas Subtiekejui moka tokias sumas, kurios neviršija sumų, Pirkėjo mokėtinų Tiekėjui už tinkamai ir laiku [suteiktas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas paslaugas] [atliktus ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtus darbus] [pristatytas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas prekes], kuriuos (-ias) faktiškai ir tinkamai [suteikė] [atliko] [pristatė] Subtiekėjas (jei tokie (-ios) [paslaugos suteiktos] [darbai atlikti] [prekės pristatytos] netinkamai ar ne laiku, iš mokėtinų sumų bus išskaičiuotos baudų, nuostolių ir/ar netesybų sumos, taikytinos pagal šią Pirkimo sutartį dėl atitinkamų [paslaugų] [darbų] [prekių] netinkamo ar pavėluoto [suteikimo] [atlikimo] [pristatymo]. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Pirkimo sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatyta piniginių lėšų sulaikymo teise ir Subtiekejui mokėtinų piniginių lėšų atžvilgiu.

1.5. Subtiekėjas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Tiekėjo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.6. Sutarties Šalys susitaria, jog Subtiekėjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekėjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.7. Tiekėjas gavęs iš Subtiekėjo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekėjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atliktus darbus] [pristatytos prekės] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.7.1. pasirašo ir patvirtina [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą;

1.7.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.7.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.8. Jeigu Tiekėjas nustato, kad Subtiekėjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos,

raštu informuoti apie tai Subtiekęją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas Pirkimo sutarties nuostatas atitinkantį terminą trūkumams pašalinti.

1.9. Per Tiekėjo nustatytą terminą Subtiekėjui pašalinus trūkumus, Tiekėjas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą] nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.11. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatyti darbai] [pristatytos prekės] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Tiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.12. Per Pirkėjo nustatytą terminą Tiekėjui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.13. Subtiekėjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita). Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiama Subtiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

1.14. Jei Subtiekėjas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.15. Pirkėjas ne vėliau kaip per Pirkimo sutartyje nurodytą terminą patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta, per Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos perveda lėšas į Subtiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

1.16. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Tiekėjui apie per šį ataskaitinį laikotarpį atliktus mokėjimus Subtiekėjui.

1.17. Pirkėjo atliktų tiesioginių mokėjimų Subtiekėjui suma bus mažinama Pirkimo sutartyje nustatyta Pirkimo sutarties kaina (atitinkama jos dalis), Pirkėjo už atitinkamus (-as) [paslaugas] [darbus] [prekes] mokėtina Tiekėjui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subtiekimio sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subtiekimio sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Tiekėjas atsako Pirkėjui už Subtiekėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekėjui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subtiekėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Tiekėju, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambulėje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkējo atstovas		Tiekējo atstovas		Subtiekējo atstovas	
Vardas, Pavardē:		Vardas, Pavardē:		Vardas, Pavardē:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR.

(data)

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Tiekėjas:	
Subtiekėjas:	
Pirkėjas:	

Visos (-i) [teikiamos prekės] [atliekami darbai] [suteiktos paslaugos] nurodytos [prekių] [darbų] [paslaugų] sąraše, buvo [pristatytos] [atlikti] [suteiktos], pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Pirkėjas [pristatytas prekes] [atliktus darbus] [suteiktas paslaugas] priėmė ir patvirtina, kad [pristatytos prekės] [atlikti darbai] [suteiktos paslaugos] atitinka sutarties sąlygas.

[Prekių] [Darbų] [Paslaugų] sąrašas:

Valiuta:									Eur
Eil. Nr.	[Užsakymo data]	[Pristatymo] [atlikimo] [Suteikimo] data	Vietos adresas	[Garantinis terminas]	[Prekės] [Darbai] [Paslaugos] pavadinimas (įvardinant tikslus gamintojų ir modelių pavadinimus)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8×9
Iš viso be PVM:									
PVM [tarifas]*:									
Iš viso su PVM:									

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

Perdavė Subtiekėjo atstovas		Patvirtino Tiekėjo atstovas		Priėmė Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	

Data:		Data:		Data:	
-------	--	-------	--	-------	--

** - tais atvejis, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka. |*