

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. SR- _____ (3.16 E)

Du tūkstančiai dvidešimt ketvirtųjų metų rugpjūčio mėnesio _____ diena
Marijampolė

Marijampolės kultūros centras, juridinio asmens kodas 190496013, kurios registruota buveinė yra Marijampolės m. Vilkaviškio g. 2, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aistės Bakaitės – Stanaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Building Pro“, juridinio asmens kodas 305598106, kurio registruota buveinė yra Klaipėdos r. sav., Agluonėnų sen., Agluonėnų k., Volungių g. 7, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Raimondo Jaso, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja atlikti – **Marijampolės kultūros centro lankytojų sanitarinių mazgų paprastojo remonto darbus** (toliau – Darbai). Darbai atliekami atsižvelgiant į techninę specifikaciją (priedas Nr. 7) ir darbų kiekių žiniaraštį (priedas Nr. 5). Darbų įgyvendinimo vieta – Marijampolės m. Vilkaviškio g. 2.

2. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbų rezultatą ir sumokėti už faktiškai atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlymą.

II. SUTARTIES KAINA

3. Pradinės Sutarties vertė – 72 026,44 Eur be PVM.

4. Sutarties kaina – 72 026,44 Eur be PVM; PVM 15 125,55 Eur; iš viso 87 151,99 Eur su PVM. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo (jei taikoma), reikalingos dokumentacijos parengimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

5. Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos** kainodara.

6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiama išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

6.1. pagal 36 punkte įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
 - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Metodikos¹ priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

6.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaiciavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaiciuota Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaiciavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaiciuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaiciavimo

A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaiciavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

6.3. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

6.4. Gali būti perskaiciuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Darbo projekto parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaiciuojamos.

6.5. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaiciuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiama statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį. Nurodyti indeksai, toliau kiekvienas atskirai vadinami Indeksu.

6.6. Statybos sąnaudų kainų indekso nustatymo šaltinis: Valstybės duomenų agentūros svetainėje <http://osp.stat.gov.lt/> pasirenkant Visa duomenų bazė/Ūkis ir finansai (makroekonomika)/Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos/Rodiklių duomenų bazė/ Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai

¹ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

(SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai/Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indeksai/Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100).

6.7. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesinio vartotojų kainų indekso data.

6.8. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) (jei taikoma) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

6.9. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

6.10. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6.11. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

7. Susitarimai dėl peržiūros ir kiekio (apimties) turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

8. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

8.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimą;

8.2. bet kurio atskiuro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

8.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiuro Darbo savybių pakeitimą;

8.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 6.1 punktu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais, negu apibrėžti šiame skyriuje, atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

9. Avansinis mokėjimas netaikomas.

10. Į Darbų kainą įeina Rangovo atlikto darbo atlyginimas ir jo turėtų išlaidų kompensavimas.

11. už Darbus, kuriuos Rangovas atlieka savarankiškai, be Užsakovo leidimo, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo, per Užsakovo nurodytą terminą pašalinti be Užsakovo leidimo atliktus Darbus, priešingu atveju tai atlieka Užsakovas Rangovo sąskaita.

12. kai Rangovo faktinės išlaidos yra mažesnės negu buvo numatyta, nustatant atliekamų Darbų kainą, Rangovui išlieka teisė gauti atlyginimą, numatytą Sutartyje, jeigu Užsakovas neįrodo, kad ekonomija turėjo neigiamos įtakos Sutartyje numatyta darbo kokybei.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

13. Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo Sutartį, ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

14. Rangovas turi pradėti vykdyti Darbus kuo greičiau, kaip tai praktiškai įmanoma ir toliau turi veikti taip, kad Darbai būtų vykdomi tinkama sparta ir neuždelsiant. **Darbai turi būti atlikti per 3 (tris) mėnesius nuo statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos arba po 14 (keturiolikos) dienų, kai įsigaliojo sutartis, jeigu statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas (techninėje specifikacijoje nurodyti darbų atlikimo terminai rekomendacinio pobūdžio, Rangovas turi vadovautis šiame punkte nuodytu darbų atlikimo terminu).**

15. Darbų atlikimo termino pratęsti nenumatoma.

16. Rangovas įsipareigoja deramai, kruopščiai ir be vilkinimo atlikti visus Darbus, atsižvelgiant į 14 punkte nurodytą terminą.

17. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

18. Užsakovas, raštu nurodydama priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti darbų (jų dalies) vykdymą. Darbų vykdymas gali būti sustabdomas dėl šių priežasčių:

18.1. dėl Užsakovui sustabdyto (negauto) finansavimo;

18.2. trečiųjų šalių veikimas ar neveikimas dėl kurio Rangovas negali vykdyti Darbų ar jų dalies;

18.3. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

18.4. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

18.5. fizinės kliūtys arba netikėtos klimatinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

18.6. bet koks uždelsimas ar negalėjimas vykdyti Darbų ar jų dalies dėl Pakeitimų;

18.7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

18.8. kitų dokumentų, reikalingų darbams atlikti, parengimo, korektūros, gavimo ir pan. (pvz. įvairių planų, nuotraukų, leidimų ir pan.).

19. Rangovui baigus Darbus, Užsakovas priima atliktus Darbus pagal atliktų Darbų aktą (priedas Nr. 1) jį pasirašydamas. Pretenzijas, jei tokių yra, Užsakovas raštu pateikia Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų atlikimo pabaigos. Jei Užsakovas vilkina atliktų Darbų akto pasirašymą ilgiau nei 5 (penkios) darbo dienas, nuo Darbų atlikimo pabaigos, Rangovas vienašališkai sudaro komisiją iš 3 (trijų) asmenų, kuri konstatuoja Darbų įvykdymą ir užfiksuoja tai Darbų perdavimo akte, kuris tampa pagrindu PVM sąskaitai faktūrai už atliktus Darbus išrašyti.

20. Po atliktų Darbų akto pasirašymo, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Rangovas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai atliktus Darbus.

21. Vykdamas Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu:

21.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

21.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

22. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

23. Užsakovas už Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą: sąskaitos Nr. LT 51 4010 0510 0542 2942; Luminor Bank AS Lietuvos skyrius bankas; banko kodas 40100. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

24. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas) nereikalaujamas.

V. STATYBOS OBJEKTO DRAUDIMAS

25. Sutartis gali nustatyti Šalies, kuriai tenka objekto atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika, pareigą apdrausti Statybos objektą, medžiagas ar kitokį turtą, naudojamą statybos procese, taip pat pareigą apdrausti tos Šalies civilinę atsakomybę už kitiems asmenims padarytą žalą.

26. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 str. 10 d., projektuojant, statant, rekonstruojant ir kapitališkai remontuojant nesudėtinguosius statinius, atliekant nesudėtingojo statinio projekto (jo dalies) ekspertizę, taip pat atliekant visų statinių paprastąjį remontą, išskyrus atvejus, kai paprastojo remonto darbais statiniai atnaujinami (modernizuojami), draustis privalomuoju statybos darbų ir civilinės atsakomybės draudimu nebūtina.

VI. PAKEITIMAI

27. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti pakeitimus (toliau – Pakeitimas). Pakeitimai gali apimti:

27.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

27.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

27.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

27.4. bet kurį papildomą Darbą, įrangą, medžiagas.

28. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

29. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

30. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

31. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

31.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

31.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal

Sutarties 6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

31.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai. Jei būtina/tikslinga atlikti **papildomus** darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę samatą, sudarytą pagal Sutarties 6 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

32. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu:

32.1. pasirinkimo galimybės (*opcionas*), įskaitant kiekių, apimtį, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (*opciono*) apimtis, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba

32.2. Pakeitimas nėra esminis, t. y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminiu, kai dėl jo:

- pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
- pakeičiama ekonominė pusiausvyra Rangovo naudai, arba
- labai padidėja Darbų apimtis.

33. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami šiomis aplinkybėmis:

33.1. prireikia papildomų Darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba

33.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties skyrimui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

34. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

35. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

36. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos techninėje užduotyje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninės užduoties reikalavimams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

37. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie techninėje užduotyje esančią klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo

pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą.

38. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

VII. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

39. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose eurais.

40. Atsiskaitymo už atliktus Darbus pagrindas yra PVM sąskaita faktūra, atliktų darbų aktas (forma F-2 - Sutarties 1 priedas) bei pažyma apie atliktų darbų vertę (forma F3 – Sutarties 3 priedas).

41. Rangovas atlikęs sutartyje numatytus Darbus, pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, pažymą apie atliktus darbus ir atliktų Darbų aktą.

42. Už atliktus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

43. Užsakovas įsipareigoja:

43.1. laiku suteikti objektą Statybai (Statybvietę), kurios dydis ir būklė turi atitikti Sutarties nustatytas sąlygas bei leisti Rangovui laiku pradėti tinkamai vykdyti ir laiku užbaigti Statybą;

43.2. pagal šios Sutarties sąlygas priimti tinkamai atliktus Darbus ir (ar) tinkamai ištaisytus tų Darbų trūkumus;

43.3. apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

43.4. kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus.

44. Rangovas įsipareigoja:

44.1. atlikdamas Darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, Užsakovui pateikti informaciją (planą ar pan.) apie taikytinas aplinkos apsaugos priemones, atlikdamas konkrečius darbus, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.** Šio įsipareigojimo

vykdymą užtikrina Rangovas, kuris kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Užsakovui nustačius, kad Rangovas **kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu** Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar) atlikus darbus Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių, Rangovui taikoma Sutarties 48.1.3 punkte nustatyta atsakomybė.

44.2. Darbus atlikti pats, išskyrus atvejus, kai teikiant pasiūlymą buvo nurodyta, kad Darbai bus atliekami pasitelkiant subrangovų pajėgumus. Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodyti subrangovai Sutarties vykdymo metu, dėl nenumatytų aplinkybių, gali būti keičiami tik gavus raštišką Užsakovo pritarimą. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus tokia tvarka:

44.2.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subrangovo pakeitimo priežastis;

44.2.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl subrangovo pakeitimo.

44.2.3. Subrangovai turi teisę pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikdami prašymą Užsakovui. Tuo tikslu Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Subrangovų sąrašo arba pakeisto Subrangovų sąrašo gavimo informuoti Subrangovus, nurodytus Subrangovų sąrašė, apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę pagal trišalio susitarimo su Subrangovu sąlygas, pateiktas priede Nr. 6, ir pateikti Subrangovams priedą Nr. 6.

44.2.4. Tuo atveju, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovas ir Rangovas privalo sudaryti su Subrangovu trišalį susitarimą pagal priede Nr. 6 pateiktą trišalio susitarimo su Subrangovu formą.

44.3. nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

44.4. Darbus atlikti pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

44.5. Darbus atlikti savo rizika, medžiagomis ir priemonėmis, naudodamas naujas ir kokybiškas medžiagas;

44.6. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

44.7. visus Darbus atlikti sutartais ir Sutartyje įtvirtintais terminais;

44.8. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

44.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimoms aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

44.10. Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

44.11. išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

44.12. vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;

44.13. Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

45. statybvietėje statybos Darbus atliekantys asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnio 1 dalyje, privalo turėti galiojantį Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnyje nustatyta tvarka suformuotą skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau – kodas), o tais atvejais, kai jiems kodas negali būti suformuotas, privalo turėti kode užšifruojamus duomenis, nurodytus Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančius dokumentus ir pateikti ji (juos):

45.1. patikrinimo metu Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 55 straipsnyje nurodytoms institucijoms;

45.2. statybos patikrinimo metu Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai prie Aplinkos ministerijos;

45.3. prieš patenkant į statybvietę ir statybvietėje pareikalavus statytojui (Užsakovui) ar jo vienam įgaliotam rangovui ar jų įgaliotiems asmenims.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

46. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

47. Užsakovo turtinė atsakomybė:

47.1. Užsakovas, šioje Sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui 0,05 % delspinigių nuo neapmokėtos sumos dydžio už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

48. Rangovo turtinė atsakomybė:

48.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų bei šios Sutarties reikalavimų ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo:

48.1.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

48.1.2. atlyginti Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

48.1.3. Rangovas už Sutarties 44.1 punkte nustatyto reikalavimo nesilaikymą moka Užsakovui 100,00 Eur už kiekvieną atvejį.

48.2. Rangovas, laiku neatlikęs Darbų ar nepašalinęs defektų, moka Užsakovui 0,05% nuo neatliktų Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

48.3. Rangovas atsako už žalą aplinkos apsaugai, atsiradusią Darbų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltų veiksmų ar jų įtakoje.

X. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS DARBAMS

49. Rangovas medžiagoms ir įrangai privalo suteikti gamintojų taikomas garantijas, bet ne mažiau kaip 2 (dvejų) metų, atliktiems įrengimo (sumontavimo) darbams - 5 (penkerių) metų, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 (dešimties) metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimties) metų garantinis terminas (Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 str. 1 d.).

50. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atliktų Darbų rezultatas atitinka teisės aktuose ir Sutartyje nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

51. Užsakovas, priimdamas atliktus Darbus, pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Rangovo juos pašalinti tiek iš karto juos aptikus, tiek vėliau.

52. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktų Darbų rezultata, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

53. Rangovas savo įėjomis ir sąskaita defektniame akte, kurį pasirašo abi Sutarties Šalys, nurodytu terminu (kuris negali būti ilgesnis kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų) ištaiso Darbų defektus, nustatytus per garantinį laiką.

54. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius Darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

55. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

55.1. raštišku Šalių susitarimu;

55.2. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu Rangovas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

55.3. vienašališku Rangovo sprendimu, jei Užsakovas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

55.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

55.5. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties keitimo galiojimo laikotarpiu ji buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas;

55.6. jei paaiškėja, kad Rangovas turėjo būti pašalintas pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo numatytus pagrindus, Užsakovas vienašališku sprendimu gali nutraukti Sutartį;

55.7. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu paaiškėja, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

55.8. vienašališku Užsakovo sprendimu, jeigu paaiškėja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės.

56. Vienašališką sprendimą dėl Sutarties nutraukimo galima priimti tik raštu informavus apie tai kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

57. Jei Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

58. Sutartis gali būti nutraukta ir šioje Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais Lietuvoje galiojančiais teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

XII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*force majeure*)

59. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavymo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

60. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

61. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

62. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais, šios Sutarties sąlygomis bei šios Sutarties papildymais ir priedais.

63. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

64. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

65. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

66. Neesminės Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

66.1. tos aplinkybės atsiranda arba Šaliai tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

66.2. tų aplinkybių atsiradimo Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

66.3. tų aplinkybių Šalis negalėjo kontroliuoti;

66.4. Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

67. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai nedaro įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimui, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

68. Sutarties Šalys gali būti keičiamos išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio Sutarties Šalies persitvarkymo jos teises ar pareigas perima kitas ūkio subjektas (pavyzdžiui, Rangovas veiklą, su kuria susijęs Sutarties objektas, perduoda savo įsteigta dukteriniai įmonei, kai jis valdo šią įmonę šimtu procentų ir užtikrina, kad lieka solidariai atsakingas už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą).

69. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Rangovas pateikia pakankamus motyvus, o Užsakovas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Rangovas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

70. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

71. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

72. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiančios ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

73. Šalys įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

74. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

75. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, elektroninėmis priemonėmis.

76. Užsakovo vadovo sprendimu skiriamas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą – Saulius Lisauskas, Renginių aptarnavimo ir veiklos koordinatorius, Vilkaviškio g. 2, Marijampolė. arba tel. +370 646 34143, el. paštas saulius.lisauskas@marijampoleskc.lt.

77. Sutarties priedai:

77.1. atliktų darbų aktas – 1 priedas;

- 77.2. darbų perdavimo – priėmimo aktas – 2 priedas;
- 77.3. pažyma apie atliktų darbų vertę – 3 priedas;
- 77.4. Rangovo pasiūlymas – 4 priedas;
- 77.5. Darbų kiekių žiniaraštis – 5 priedas;
- 77.6. Trišalio susitarimo su subrangovu forma – 6 priedas;
- 77.7. Techninė specifikacija – 7 priedas;
- 77.8. Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas – 8 priedas.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Marijampolės kultūros centras
 Marijampolės m. Vilkaviškio g. 2
 Juridinio asmens kodas 190496013
 Banko sąskaitos Nr. LT78 7066 0600
 0206 1981
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel. Nr. +370 343 74600
 El. p. info@marijampoleskc.lt

Rangovas

UAB „Building Pro“
 Klaipėdos r. sav., Agluonėnų sen.,
 Agluonėnų k., Volungių g. 7
 Juridinio asmens kodas 305598106
 PVM mokėtojo kodas LT100015029013
 Banko sąskaitos Nr. LT 51 4010 0510
 0542 2942
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
 bankas
 Banko kodas 40100
 Tel. Nr. +370 684 46250
 El. p. uabbuildingpro@gmail.com

Marijampolės kultūros centro
 direktorė
 Aistė Bakaitė – Stanaitienė

UAB „Building Pro“ direktorius
 Raimondas Jasas

Statybos rangos darbų sutarties 1 priedas

F-2 PAVYZDYS

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

Už 2019 m. 01 mėnesį
Sudaryta pagal 2019.03 kainas

Statinių grupė Kelio įrengimas

Statinys Nesudėtingas statinys

Rangovas UAB "1111"

Užsakovas Marijampolės savivaldybės administracija

Statybų vadovas Petras Petraitis

Suma objektui 0000

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR			
					D. užm.	Medžiagos	Mechanizm.	Iš viso
1 Bendrastatbiniai darbai								
1 N26P- 1213		Darbai	m	1,0				
		žiniaraštyje 1						
		Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						
		Iš viso žiniaraštyje 1						
		Statinyje 1						

Suma žodžiais

Statybų vadovas _____

V. Pavardė

Užsakovas

Rangovas

Techninis priežiūrėtojas

**Statybos rangos darbų sutarties
2 priedas**

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal (Sutarties pavadinimas) sutartį Nr.,
sudarytą 20..... m. mėn. d.

(Akto sudarymo vieta)

20..... m. mėn. d.

(Rangovo pavadinimas), atstovaujama,
veikiančio pagal

....., toliau vadinamas Rangovu, ir Marijampolės kultūros centras, atstovaujama
....., veikiančio pagal nuostatus, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi (Sutarties pavadinimas, sudarymo data) sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –

.....

....., o Užsakovas šiuos Darbus priima.

2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur

(..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.

3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Užsakovas

Rangovas.....

A.V. A.V.

20.....m.mėn.d.

20.....m.mėn.d.

**Statybos rangos sutarties
8 priedas**

Statybvietės perdavimo – priėmimo aktas	
(Data)	
Sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – Marijampolės kultūros centras, vadovaudamasis sutarties sąlygų 43.1. punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo - priėmimo aktu suteikia Rangovui – (pavadinimas) Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:	
Priedai: Statybvietės ribų brėžinys; Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Rangovas _____	Data
Parašas: _____	Data
Užsakovas _____	Data
Parašas: _____	Data

**Statybos rangos darbų sutarties
3 priedas
F-3**

Užsakovas: **Marijampolės kultūros centras**

Rangovas:

Pažyma apie atliktų darbų vertę Nr.

P A Ž Y M A

Apmokėjimas už 20 m. mėn.

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
				Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
					Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso

Techninis prižiūrėtojas:

Atestato Nr.

Užsakovas:

A.V.

Rangovas:

A.V.

202.. m. mėn. d.

202.. m. mėn. d.

**Sutarties vykdymo laikotarpiu forma gali būti keičiama.*

Statybos rangos darbų sutarties 6 priedas

TRIŠALIS SUSITARIMAS SU SUBRANGOVU DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO NR. ____

[data, vieta]

[Užsakovo pavadinimas] (Užsakovas), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas],

[Rangovo pavadinimas] (Rangovas), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas]), ir

[Subrangovo pavadinimas] (Subrangovas), atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas],

visi kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, atsižvelgdami į tai, kad:

- (A) Užsakovas ir Rangovas sudarė Sutartį;
- (B) Rangovas perdavė Subrangovui dalį Sutarties vykdymo, t. y. Darbus;
- (C) Subrangovas pateikė Užsakovui prašymą tiesiogiai atsiskaityti su juo už Darbus;
- (D) Pagal Sutarties sąlygų 10.2 punktą už atliktus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervesdamas pinigus į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- (E) delspinigiai už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį yra 0,05% nuo neapmokėtos sumos dydžio už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną;

sudaro šį Susitarimą:

1. Susitarimo objektas

1.1. Užsakovas įsipareigoja Susitarime nurodytomis sąlygomis ir tvarka tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovu už atliktus Darbus.

1.2. Šiuo Susitarimu yra įgyvendinamos Sutarties sąlygos. Jokios šio Susitarimo nuostatos neturi būti aiškinamos kaip pakeičiančios Sutarties sąlygas arba joms prieštaraujančios.

2. Sąvokos

2.1. Šiame Susitarime didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

2.1.1. **Susitarimas** – šis Trišalis susitarimas su Subrangovu dėl tiesioginio atsiskaitymo;

2.1.2. **Sutartis** – 20_m. ____ d. Statybos rangos sutartis Nr. ____, kurią sudarė Užsakovas ir Rangovas dėl [Sutarties pavadinimas];

2.1.3. **Darbai** – darbai ir (arba) paslaugos, kuriuos Rangovas įsipareigojo atlikti pagal Sutartį ir kurių vykdymą (teikimą) perdavė Subrangovui;

2.1.4. **Atliktų darbų aktas** – dokumentas, kurį Rangovas privalo parengti pagal Sutartyje pateiktą formą ir kuriame Rangovas nurodo Darbus, atliktus pagal Sutartį per ataskaitinį

laikotarpį, jų kiekius bei vertes ir kurio pagrindu Rangovas prašo Užsakovo sumokėti už Darbus, atliktus per ataskaitinį laikotarpį;

2.1.5. Pažyma apie atliktų darbų vertę – dokumentas, kurį Rangovas privalo parengti pagal Sutartyje pateiktą formą ir kuriame Rangovas nurodo Darbų, atliktų pagal Sutartį per ataskaitinį laikotarpį, taip pat atliktų nuo Sutarties vykdymo pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos, bendras vertes ir kurio pagrindu Rangovas prašo Užsakovo sumokėti už Darbus, atliktus per ataskaitinį laikotarpį.

3. Atsiskaitymų tvarka

3.1. Kai Subrangovas atlieka ataskaitinio laikotarpio Darbus, Rangovas privalo patikrinti Subrangovo atliktus Darbus ir į ataskaitinio laikotarpio Atliktų darbų aktą įtraukti tinkamai atliktus Darbus.

3.2. Atliktų darbų akto pagrindu Rangovas privalo pagal Sutarties reikalavimus parengti Pažymą apie atliktų darbų vertę, joje išskirti Subrangovui mokėtiną sumą ir pateikti Subrangovui pasirašyti (arba gauti atskirą Subrangovo rašytinį patvirtinimą dėl Subrangovui mokėtinės sumos dydžio). Subrangovui mokėtina suma turi būti nurodyta eurai be PVM ir turi būti išskirta mokėtinio Subrangovui PVM suma bei atvirkštinio apmokestinimo PVM suma (jeigu taikoma).

3.3. Po to, kai Užsakovas gauna Atliktų darbų aktą ir Pažymą apie atliktų darbų vertę (su Subrangovo rašytiniu

patvirtinimu, jeigu reikalingas), Užsakovas privalo per Sutartyje nustatytą terminą pasirašyti Atliktų darbų aktą bei Pažymą apie atliktų darbų vertę ir gražinti juos Rangovui arba pateikti Rangovui rašytinį motyvuotą nepritarimą pateiktiems dokumentams ar jų daliai. Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Pažymą apie atliktų darbų vertę, be kita ko, dėl to, kad joje nurodyta Subrangovui mokėtina suma nesutampa su Subrangovo patvirtinimu arba jeigu Rangovas nevykdo šio Susitarimo **Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.** punkto.

3.4. Po to, kai Rangovas gauna Užsakovo pasirašytus Atliktų darbų aktą ir Pažymą apie atliktų darbų vertę, Rangovas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir per Sutartyje nustatytą terminą pateikti Užsakovui elektroninę sąskaitą faktūrą visai mokėtinai sumai, nurodytai Pažymoje apie atliktų darbų vertę. Subrangovas neturi teisės išrašyti sąskaitų faktūrų už Darbus tiesiogiai Užsakovui.

3.5. Užsakovo prievolė sumokėti už Darbus atsiranda tik įvykus visoms aukščiau aprašytoms sąlygoms, kurių paskutinioji turi būti gavimas Rangovo sąskaitos faktūros.

3.6. Tuo momentu, kai atsiranda Užsakovo prievolė sumokėti už Darbus, laikoma, kad Subrangovas ir Rangovas įgyja solidarią reikalavimo teisę gauti iš Užsakovo, o Rangovas ir Užsakovas įgyja solidarią prievolę sumokėti Subrangovui apmokėjimą už Darbus, lygų Pažymoje apie atliktų darbų vertę nurodytai Subrangovui mokėtinai sumai.

3.7. Užsakovas privalo per Sutartyje nustatytą terminą nuo Rangovo sąskaitos faktūros gavimo pervesti:

3.7.1. Subrangovui mokėtiną sumą, nurodytą Pažymoje apie atliktų darbų

vertę, į Subrangovo banko sąskaitą, nurodytą šiame Susitarime;

3.7.2. likusią Rangovui mokėtiną sumą, nurodytą Pažymoje apie atliktų darbų vertę, į Rangovo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

3.8. Po to, kai Užsakovas sumoka Subrangovui Pažymoje apie atliktų darbų vertę nurodytą Subrangovui mokėtiną sumą arba jos dalį, Užsakovo prievolė, lygi sumokėtos sumos dydžiui, pasibaigia, taip pat pasibaigia Rangovo prievolė Subrangovui, lygi sumokėtos sumos dydžiui.

3.9. Nei Subrangovas, nei Rangovas neturi teisės reikalauti įvykdyti Užsakovo prievolę pagal Susitarimo **Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.** punktą, kol nesuėjo prievolės įvykdymo terminas.

3.10. Tuo atveju, jeigu Užsakovas Subrangovui mokėtiną sumą, nurodytą Pažymoje apie atliktų darbų vertę, per klaidą perveda į Rangovo banko sąskaitą, Rangovas privalo nedelsdamas sumokėti šią sumą Subrangovui ir pateikti Užsakovui tokio sumokėjimo įrodymus.

3.11. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovo solidariajam reikalavimui visus atsikirtimus, kylančius iš Užsakovo ir Rangovo teisinių santykių, tarp jų – sulaikyti mokėjimus, daryti įskaitymus pagal Sutartį, tokius kaip įskaityti Rangovo gražintiną avansą, Rangovo mokėtinas netesybas, Rangovo mokėtinas Užsakovo išlaidų kompensacijas, sumažinti Sutarties kainą (bet tuo neapsiribojant). Tokiu atveju

Užsakovas privalo informuoti Subrangovą apie Rangovui pareikštus atsikirtimus ir jų piniginę sumą ir tuomet Subrangovas nebegali reikalauti, kad Užsakovas vykdytų jam mokėjimo prievolę tokiai pačiai sumai.

3.12. Visi mokėjimai pagal Susitarimą atliekami eurai. Tarptautiniai mokėjimo pavedimai iš Lietuvos į kitą šalį yra daromi gavėjo sąskaita.

3.13. Už pavėluotus mokėjimus pagal Susitarimą mokančioji Šalis privalo sumokėti gaunančiajai Šaliai Sutartyje nustatyto dydžio delspinigius, nurodytus Susitarimo preambulėje.

3.14. Rangovo nemokumas ar bankroto bylos iškėlimas nepanaikina Subrangovo solidarios reikalavimo teisės, kylančios iš šio Susitarimo.

4. Užsakovo reikalavimo teisė į Subrangovą

Šiuo Susitarimu Užsakovas įgyja tokią pačią reikalavimo teisę į Subrangovą dėl jo atliktų Darbų kokybės ir defektų šalinimo, kokią turi Rangovas.

5. Šalių pareiškimai ir garantijos

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

5.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal įsteigimo valstybės įstatymus; Šalis yra veikiantis juridinis asmuo, kuris nėra reorganizuojamas ar likviduojamas, jam nėra suteiktas joks specialus statusas, kuris Šalies galimybes vykdyti savo prievoles sietų su specialiu leidimu, sutikimu gavimu ar tam tikrų sąlygų įvykdymu;

5.1.2. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Susitarimo sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

5.1.3. sudarydama Susitarimą, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

5.1.4. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Susitarimą; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Susitarimą, nepažeidžia Šalies įstatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir/ar kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Susitarimą jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

5.1.5. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Susitarimo sudarymui ir jo vykdymui; nė viena iš Susitarime nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Susitarimą tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Susitarime, ir vykdyti iš Susitarimo kylančius įsipareigojimus;

5.1.6. Susitarimas sudaromas vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Susitarimo sudarymui ir jo vykdymui;

5.1.7. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Susitarimą neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Susitarimo sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos.

6.2. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo netesybų mokėjimo ir nuostolių atlyginimo už Susitarime numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsimas.

6.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitoms Šalims raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip 7 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitoms Šalims atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo

kompensuoti kitoms Šalims žalą, kurią šios patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6.5. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės, arba skolininkas pažeidžia savo prievolės kontrahentams.

6.6. Nenugalimos jėgos aplinkybės nesudaro pagrindo nė vienai Šaliai nutraukti Susitarimą.

7. Ginčų nagrinėjimo tvarka

7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Susitarimo arba susiję su Susitarimu, jo pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų.

7.2. Bet kuri Šalis gali inicijuoti ginčą, išsiųsdama pretenziją kitos Šalies vadovui su kopija trečiajai Šaliai. Pretenzijoje turi būti nurodyta, kad ji teikiama pagal šį straipsnį.

7.3. Šalys turi nedelsdamos suteikti visų Šalių vadovams visą informaciją, kurios, nagrinėjant ginčą, gali prireikti Šalių vadovams, kad jie galėtų priimti sprendimą kilusiame ginče.

7.4. Šalių vadovai turi susitarti dėl ginčo išsprendimo. Šalių vadovų priimtas bendras sprendimas bus privalomas Šalims ir Šalys privalės nedelsdamos jį vykdyti.

7.5. Jeigu Šalys taikiai neišsprendžia ginčo per 30 dienų (arba per kitą Šalių sutartą terminą) po to, kai Šalis gauna

kitos Šalies pretenziją pagal šį straipsnį, arba jeigu viena iš Šalių nevykdo Šalių vadovų sprendimo, arba jeigu nepradedamos Šalių vadovų derybos, Šalys privalo bandyti išspręsti ginčą mediacijos būdu.

7.6. Bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti mediacijos procedūrą, išsiųsdama atitinkamą pranešimą kitos Šalies vadovui su pasiūlymu dėl mediatoriaus kandidatūros (ar kelių alternatyvių kandidatūrų), su kopija trečiajai Šaliai. Šalys turi raštu susitarti dėl mediatoriaus kandidatūros kaip galima greičiau, bet ne vėliau nei per 21 dieną po to, kai Šalis gauna kitos Šalies pranešimą su pasiūlymu dėl mediatoriaus kandidatūros.

7.7. Jeigu Šalys per nustatytą terminą nesusitaria dėl mediatoriaus kandidatūros, arba neišsprendžia ginčo mediacijos būdu (nesudaro taikos sutarties) per 90 dienų (arba per kitą Šalių sutartą terminą) po to, kai Šalys raštu susitaria dėl mediatoriaus kandidatūros, arba jei Šalis nevykdo Šalių sudarytos taikos sutarties, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šio Susitarimo arba susijęs su juo, ar jo pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme.

7.8. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Susitarimą arba sustabdyti jų vykdymą.

8. Bendravimo tvarka

8.1. Tais atvejais, kai Susitarimas ar taikomi teisės aktai numato, jog Šalys turi pateikti vieną kitai pranešimus, prašymus, reikalavimus ar pretenzijas, šie dokumentai turi būti įforminti raštu, pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ir siunčiami kitoms Šalims elektroniniu paštu, nurodytu šiame Susitarime, arba turi būti pasirašyti ranka ir įteikti kitoms Šalims asmeniškai

pasirašytinai, arba siunčiami paštu registruotu laišku su patvirtinimu apie laiško įteikimą, arba pristatomi kurjerio su patvirtinimu apie laiško įteikimą tų Šalių adresais, nurodytais šiame Susitarime.

8.2. Visais kitais einamaisiais Susitarimo vykdymo klausimais Šalys gali susirašinėti elektroniniais laiškais arba kita sutarta forma keistis elektroniniais laiškais ir skaitmeniniais failais, tačiau turi būti užtikrinama galimybė identifikuoti laiško ar kito dokumento siuntėją bei išsiuntimo laiką ir turi būti technologiniais sprendiniais užtikrinta turinio apsauga.

8.3. Jeigu Šalis raštu praneša kitoms Šalims apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kitos Šalys gauna tokį pranešimą, jos visus remiantis Susitarimu siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kitos Šalys negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

8.4. Šalys įsipareigoja atsakyti į kitos Šalies pranešimus, prašymus, reikalavimus, pretenzijas ar kitus laiškus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumento gavimo, jeigu pačiame dokumente ar laiške nenurodyta vėlesnė data. Šalys gali pateikti atsakymą per ilgesnį terminą, jeigu toks terminas objektyviai

reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis, nedelsiant po to, kai gauna dokumentą arba laišką.

8.5. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai, arba siunčiamas paštu, ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

8.6. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad gavėjas jį gavo kitą darbo dieną. Darbo diena laikoma bet kuri metų diena, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir Lietuvos valstybines šventes.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Susitarimas laikomas sudarytu ir įsigalioja, kai jį pasirašo visos Šalys (kai jį pasirašo paskutinioji Šalis), įskaitant kai Šalių atstovai Susitarimą pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.2. Šis Susitarimas negali būti nutrauktas tol, kol Rangovas turi reikalavimo teises į Subrangovą dėl jo atliktų Darbų kokybės ir defektų šalinimo.

9.3. Susitarimo sudarymui, vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.4. Susitarimas jo galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamas tik visų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.5. Jeigu teismas pripažįsta bet kurią iš šio Susitarimo nuostatų negaliojančia ar neįgyvendinama, kitos Susitarimo nuostatos lieka pilnai galioti. Bet kuri šio Susitarimo nuostata, kuri yra pripažinta tik dalinai negaliojančia ar neįgyvendinama, galioja tiek, kiek ji nėra pripažinta negaliojančia ar neįgyvendinama. Tokiu atveju Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą, kuriuo minėtoji nuostata Šalių būtų nedelsiant pakeista nauja teisės aktų reikalavimus atitinkančia

nuostata, pagal turinį, prasmę ir tikslą kaip galima artimesne tokiais negaliojančiais ar neįgyvendinamai nuostatai.

9.6. Nuo šio Susitarimo sudarymo dienos Šalys privalo viena kitai pateikti operatyvius rašytinius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti šį Susitarimą ar sąlygoti jo pažeidimą.

9.7. Susitarimas sudaromas trimis egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Susitarimo autentiškumas patvirtinamas ant kiekvieno Susitarimo lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais arba Susitarimas pasirašomas Šalių vadovų (arba jų įgaliotų atstovų) kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.8. Šalys savo parašais ant Susitarimo patvirtina, kad Susitarimą atidžiai perskaitė, išsiaiškino ir suprato jo turinį ir pasekmes bei priėmė jį kaip atitinkantį jų ketinimus ir tikslus.

10. Šalių kontaktiniai duomenys

[Užsakovo

pavadinimas]

Registruota Lietuvos
Respublikos juridinių
asmenų registre, registro
tvarkytojas – VĮ Registrų
centras

Kodas [...]

PVM kodas [...]

Adresas korespondencijai
[...]

Atstovo mob. tel. [...]

Atstovo el. p. [...]

Banko sąskaitos Nr. [...]

[...] banke, SWIFT kodas
[...]

[Rangovo pavadinimas]

Registruota [registro
pavadinimas], registro
tvarkytojas – [registro
tvarkytojo pavadinimas]

Kodas [...]

PVM kodas [...]

Adresas korespondencijai
[...]

Atstovo mob. tel. [...]

Atstovo el. p. [...]

Banko sąskaitos Nr. [...]

[...] banke, SWIFT kodas
[...]

[Subrangovo

pavadinimas]

Registruota [registro
pavadinimas], registro
tvarkytojas – [registro
tvarkytojo pavadinimas]

Kodas [...]

PVM kodas [...]

Adresas korespondencijai
[...]

Atstovo mob. tel. [...]

Atstovo el. p. [...]

Banko sąskaitos Nr. [...]

[...] banke, SWIFT kodas
[...]

[vardas, pavardė]

[pareigos / atstovavimo
pagrindas]

[vardas, pavardė]

[pareigos / atstovavimo
pagrindas]

[vardas, pavardė]

[pareigos / atstovavimo
pagrindas]

UAB „Building Pro“, Volungių g. 7, Aguonėnų k., LT-96252 Klaipėdos r., į.k. 305598106, PVM
kodas: LT100015029013

Marijampolės savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS KULTŪROS CENTRO LANKYTOJŲ SANITARINIŲ
MAZGŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO

2024-07-10 Nr. 20240710/01
Klaipėda

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Building Pro“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Volungių g. 7, Aguonėnų k., LT-96252 Klaipėdos r.
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	305598106
Tiekėjo banko rekvizitai /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	A.s. LT514010051005422942, Luminor Bank AS, b.k. 40100
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/	LT100015029013
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	+37068446250
El. pašto adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių, tiekėjų grupės atstovų el. pašto adresai/	uabbuildingpro@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. Mažos vertės skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad, išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Pasirašydami CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą kvalifikuotu elektroniniu parašu, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

II. PASIŪLYMO KAINA

Išnagrinėję mažos vertės skelbiamo pirkimo dokumentus, siūlome perkamus darbus atlikti už kainą, nurodytą lentelėje:

Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (21 %)	Kaina Eur su PVM
Marijampolės kultūros centro lankytojų sanitarinių mazgų paprastojo remonto darbai	72 026,44	15 125,55	87 151,99

Iš viso bendra pasiūlymo kaina be PVM: 72 026,44 (*septyniasdešimt du tūkstančiai dvidešimt šeši eurai ir 44 ct*)

Iš viso PVM: 15 125,55 (*penkiolika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt penki eurai ir 55 ct*)

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: 87 151,99 (*aštuoniasdešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt vienas euras ir 99 ct*)

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;
- jeigu pateikta informacija skaičiais ir žodžiais nesutampa, laikoma, kad teisinga informacija yra ta, kuri pateikta žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos darbų atlikimo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima visa, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui. Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	14
2.	Darbų kiekių žiniaraštis	1

III. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir žinomus subtiekejus.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto(ų), kurio pajėgumais remiamasi, (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų), adresas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1.				
2.				
3. ir t.t.				

Pastaba: Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Eil. Nr.	Subtiekejų (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekejų(-ų) adresas (-ai)	Subtiekejų(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos

Pastaba: Subtiekęjas – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Privaloma pildyti, jei pasiūlymo pateikimo dieną subtiekejai yra žinomi.

Kvazisubtiekęjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekejų darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1. Vidmantas Tirva
	2.
	3.
	4. ir t.t.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba
----------	---	--

		„Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Darbų kiekių žiniaraštis	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti turi paskelbti CVP IS. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)*

Raimondas Jasas
(Vardas ir pavardė)

***Pastaba.** Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, visas pasiūlymas pasirašomas kvalifikuotu elektroniniu parašu (jeigu taikoma), šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Statinių grupė	Marijampolės savivaldybė
Statiny	Marijampolės kultūros centras (Vilkaviškio g. 2, Marijampolė)
Žiniaraštis	2 tualetų remonto darbai

Eil. nr.	Darbų išlaidų aprašymas					Mato vnt.	Kiekis		Vieneto kaina	Iš viso
----------	-------------------------	--	--	--	--	-----------	--------	--	---------------	---------

ARDYMO, ĮRENGIMŲ DEMONTAVIMO DARBAI

1	Tualetų pertvarų demontavimas	vnt.	19	10	190
2	Tualetų demontavimas	vnt.	21	8	168
3	Pisuarų demontavimas	vnt.	11	8	88
4	Durų demontavimas	vnt.	2	25	50
5	Angų virš durų išaukštinimas, ardant sieną iki lubų	vnt.	2	170	340
6	Vitrininių veidrodžių nuėmimas nuo sienos	vnt.	2	45	90
7	Stalviršių su praustuvėmis demontavimas	vnt.	2	70	140
8	Veidrodžių demontavimas	vnt.	10	7	70
9	Grindinių plytelių nuėmimas, nuvalant plytelių kljus, mechaniniu būdu	m2	124	18	2232
10	Sieninių plytelių nuėmimas, nuvalant kljus mechaniniu būdu	m2	90	18	1620
11	Lubinių amstrongų demontavimas	m2	124	2,5	310

REMONTŲ, ĮRENGIMŲ MONTAVIMO DARBAI

1	Visų betoninių remonuojamų paviršių gruntavimas giluminiu gruntu	m2	414	1,2	496,8
2	Grindinių plytelių kljavimas 600/600mm. išmatavimų, spalvą suderinus su užsakovu.	m2	124	70	8680
3	Sieninių plytelių kljavimas 600/600mm. išmatavimų, spalvą suderinus su užsakovu.	m2	50	70	3500
4	Pisuarų su sensoriniais nuplovimais montavimas	vnt	6	590	3540
5	Klozetų montavimas	vnt	21	250	5250
6	Pisuarų pertvarėlių montavimas	vnt	5	530	2650

7	Tualetų pertvarų montavimas, kai pertvarų užpildas LMDP 18mm storio	vnt	21	560	11760
8	Tualetų porankių montavimas neigaliųjų tualete	vnt	2	75	150

REMONTO, ĮRENGIMŲ MONTAVIMO DARBAI

9	Praustuvų montavimas neigaliųjų tualete	vnt	2	550	1100
10	Veidrodžių montavimas neigaliųjų tualete	vnt	2	50	100
11	Stalviršio iš lieto akmens, su išlietomis praustuvėmis po 5 praustuves kiekviename stalviršyje, montavimas	vnt	2	3900	7800
12	Sensorinių maišytuvų montavimas	vnt	10	195	1950
13	Veidrodžių su led apšvietimu montavimas	vnt	10	450	4500
14	Amstrong sistemos lubų montavimas	m2	124	34,5	4278
15	Tualetų apšvietimo led rėmelis amstrong luboms montavimas	vnt	24	91,66	2199,84
16	Elektrinių džiovintuvų rankoms montavimas	vnt	4	212,5	850
17	Tualetinio popieriaus laikiklių montavimas	vnt	21	40	840
18	Popierinių rankšluosčių laikiklių montavimas	vnt	2	180	360
19	ventiliacijos pajungimas sanmazguose	vnt	2	360	720
20	Sienų glaistymas, dažymas	m2	240	15,8	3792
21	Durų gruntavimas, dažymas	vnt	2	90	180
22	Praustuvių santechninės dalies perdarymas, pajungimui naujoms	vnt	10	55	550
23	Pisuarų santechninės dalies perdarymas pajungimui naujiems	vnt	6	87	522
24	Šiukšlių likvidavimas	m3	15	50	750
25	Elektros instaliacijos montavimas naujiems veidrodžiams, rankų džiovintuvams, tualetų apšvietimui, panaikinant senas jungtis	m	70	1,2828	89,8
26	Griovelio 20mm išpjovimas ant sienos elektros instaliacijai	m	15	8	120

is viso 72026,44

is viso su pvm 87151,99

MARIJAMPOLĖS KULTŪROS CENTRAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2024 m. gegužės d. Nr. 4-
Marijampolė

Pirkimo objekto pavadinimas
Marijampolės kultūros centro lankytojų sanitarinių mazgų paprastojo remonto darbai
Pirkimo objekto aprašymas ir pirkimo objektui keliami reikalavimai <i>(ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų savybės, kokybės reikalavimai)</i>
WC pertvaros su durimis: Karkasas anoduotas aliuminio profilis, natūralios aliuminio spalvos, užpildas LMDP 18 mm storio. Durys standartinių matmenų 619x2000 mm. Plokštės spalva: vienpusis dekoras iš abiejų pusių, antracitas (Spalvos kodas: RAL716). Pertvarų aukštis - 2000 mm, tame tarpe kojelių aukštis – 166 mm. Spyna su fiksacija iš vidaus „laisva-užimta“ indikacija išorėje. Vyriai su pritraukimo funkcija (svorio jėgos), rankenos, spyna ir tvirtinimo detalės nerūdijančio plieno.
Plytelės: Marmuro imitacijos, matinio paviršiaus, šviesios akmens masės grindų plytelės 60x120 cm „Caprice white“ arba lygiavertės. Marmuro imitacijos, matinio paviršiaus, tamsios akmens masės grindų plytelės 60x120 cm „Caprice black“ arba lygiavertės.
Sienų dažai: Poliesterio milteliniai dažai (miltelinis lakas): Tamsios sienos NCS S 8000 - N, raudonos NCS S 4050 - Y90R arba kt. spalva (derinama vietoje pagal bendros patalpose esančias raudonos spalvos detales).
Lubų šviestuvai: Šviečiantis LED rėmelis skirtas pakabinamoms luboms 60x60 cm – ne mažiau 40W 3000K.
Pakabinamos lubos Lubų plokštės pagamintos iš profiliuotos metalo skardos. Modulis: 600x600mm Medžiaga: 0,4-0,5mm cinkuota ir milteliniu būdu dažyta lygi plieninė skarda. Pakabinimo sistemos: T15 sistema - plokštė montuojama įgilintu krašteliu. T24 sistema – plokštė montuojama lygiai su konstrukcijos apačia. Lubų plokščių spalva balta RAL9003.
Veidrodžiai su apšvietimu: Ovalus veidrodis su apšvietimu 55x110 cm, veidrodžio storis: 4 mm, spalva: sidabras, apdirbimo rūšis: veidrodžio kraštinės šlifautos leistina matmenų paklaida: + – 2 mm Apšvietimo LED lempos galia: ne mažiau 18 W, 3000K. Veidrodis komplektuojamas su pakabinimo elementais, be atskiros jungiklio.
Pisuarų pertvaros: Pisuarų pertvara su tvirtinimo komplektu. Ilgis: 400 mm Plotis: 6 mm Aukštis: 690 mm. Spalva - antracitas (Spalvos kodas: RAL716).
Unitazai: Pastatomas unitazas su bakeliu Deep by Jika arba lygiavertis, baltas, komplektuojamas su dangčiu. Nuotako tipas: horizontalus, nuplovimo latako lanko tipas: tradicinis, vandens nuleidimo sistema: nuplaunamas, apatinis vandens padavimas. Ilgis: 650 mm, Plotis: 360 mm, Aukštis: 430 mm.

Pastatomas unitazas neiįgaliesiems su bakeliu Deep by Jika arba lygiavertis paauskštintas, 48 cm, baltas, komplektuojamas su dangčiu. nuotako tipas: horizontalus, nuplovimo latako lanko tipas: tradicinis, vandens nuleidimo sistema: nuplaunamas, apatinis vandens padavimas. Ilgis: 650 mm, Plotis: 360 mm, Aukštis: 480 mm.

Pisuarai:

Pisuaras Golem Antivandal su radariniu jutikliu arba lygiavertis, maitinamas iš 6V baterijos, su vidiniu vandens įvadu.

Pisuare sumontuota radarinio sensoriaus valdoma vandens nuleidimo sistema, kuri aktyvuojama po kiekvieno pisuaro panaudojimo. Jutikliu valdomų pisuarų laikmatis nustatytas 3 sek. Srautas 0,6 l/sek., vandens slėgis - 1 baras. Sifoninis pisuaras su radariniu jutikliu, maitinamas iš baterijos, su vidiniu vandens įvadu, su montavimo rinkiniu, 1 litro sifonas.

Radaro elektronika, įrengta ant montavimo profilio - 6V maitinimas, solenoidinis vožtuvas, jungiančios žarnos, kampinis vožtuvas, įleidimo vožtuvas su tarpikliais, sifonas, montavimo rinkinys, elementų laikiklis ir šarminiai AA elementai (4 vnt.)

Aukštis 535 mm, plotis 305 mm, gylis 340 mm, pagaminta iš keramikos, spalva – balta, montavimo tipas pakabinamas.

Vandens maišytuvai:

Maišytuvas praustuvui Hansgrohe VERNIS BLEND chromas arba lygiavertis. Maišytuvo purškimo tipas: įprastas purškimas, maksimalus srautas esant 3 barams: 5 l/min, iš anksto reguliuojama temperatūra, infraraudonųjų spindulių jutiklio technologija, Yra akumuliatoriaus būklės indikatorius, baterijos veikimas 6 V baterija, tipas CR-P2 (eksplotavimo laikas apie 7 metai, 150 paspaudimų per dieną, baterija įtraukta į komplektaciją, reguliuojamas veikimo laikas (veikimo laikas: 10 s, 20 s, 30 s), įjungiamas higieninis skalavimas (automatinis vandens srautas), higieninio skalavimo dažnis: 24 val., 48 val., 72 val. praplovimo laikas (higieninis skalavimas): 10 s, 20 s, 30 s. higieninio skalavimo dažnis ir higieninio skalavimo laikas priklauso vienas nuo kito (24 h - 10 s, 48 h - 20 s, 72 h - 30 s) , įjungiamas nuolatinis skalavimas (vienas vandens srautas 200 sekundžių, tinka terminei dezinfekcijai), jungties matmuo: DN15, nešvarumų filtrai jungiamosiose žarnose.

Rankų džiovintuvai:

Rankų džiovintuvas Faneco Monsun 1900 W arba lygiavertis, medžiaga: plastikinė ABS, spalva: juoda, galia: ne mažiau 1900 W, veikimas: automatinis – fotoelementas, triukšmas: ne daugiau 73 dB (2 m atstumu), oro greitis: 95 m/s, džiovinimo temperatūra: 35 ° C, džiovinimo laikas: 7 – 10s, įtampa 220-240 V, Dažnis: 50 - 60 Hz, papildomos funkcijos: apšviestas skydas, antibakterinė danga, oro temperatūra valdoma elektroniniu būdu. Matmenys: aukštis 687 mm, plotis 270 - 300 mm, gylis 220 mm, atsparus vandeniui: IPX4. Vandens rezervuaro talpa 600 ml, turi turėti galimybę prijungti rezervuarą prie pagrindinės nuotekų sistemos.

Stalviršiai:

Stalviršis iš lieto Corian akmens arba lygiavertis 4820x450x200 mm su 5-iais praustuvais.

Praustuvai:

Praustuvai The One standard Beta 100 600/350 arba lygiavertis, praustuvas be maišytuvo pajungimo, spalva derinama su užsakovu.

1. Tiekėjas privalo vykdyti darbus laikydamasis statybos techniniuose reglamentuose, teisės aktuose bei kituose normatyviniuose dokumentuose tokios rūšies darbams keliamų reikalavimų.
2. Tiekėjas darbus privalo atlikti naudodamasis savo ištekliais, medžiagomis, priemonėmis ir pajėgomis. Visos medžiagos, įrenginiai, įranga, gaminiai turi būti nauji, nenaudoti, kokybiški ir

atitinkantys jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas (turi būti sertifikuoti Lietuvoje ir (arba) Europos Sąjungoje ir turi turėti atitikties įvertinimo dokumentus).

3. Tiekėjas, vykdydamas darbus, turi vadovautis medžiagų, gaminių ar įrengimų gamintojų instrukcijomis ir reikalavimais darbams su šiomis medžiagomis, gaminiais ar įrengimais.

4. Vykdamas darbus Tiekėjas statybvietėje turi laikytis saugaus darbo, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, tinkamų higienos sąlygų reikalavimų.

5. Tiekėjas privalo statybines šiukšles ir medžiagų likučius utilizuoti savo lėšomis ir rizika, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų. Suremontuotos patalpos turi būti perduodamos pilnai išvalytos.

6. Darbų metu neturi pablogėti kitų, neremontuojamų pastato dalių, patalpų, kiemo eksploatacinės savybės – jos turi likti ne blogesnės būklės, nei buvo iki darbų pradžios. Tiekėjas privalo atstatyti visa apimtimi darbų metu padarytus, vidaus patalpų, pastato, inžinerinių statinių, kiemo pažeidimus ar apgadinimus.

7. Tiekėjas statybos darbams privalo suteikti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje numatytus garantinius terminus. Sumontuotiems įrenginiams ar gaminiais turi būti taikomas jų gamintojo suteikiamas garantinis terminas.

8. Tiekėjas privalo darbus atlikti pagal techninėje specifikacijoje ir pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Tiekėjo parengtoje darbų sąmatoje darbų kiekiai negali būti didesni nei kiekiai, nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose.

Pirkimo objekto kiekis ar apimtys (atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais)

Darbų kiekių žiniaraštis pridedamas

Prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminai

Darbų atlikimo terminas - 3 mėn, ne vėliau kaip iki 2024-10-31, apmokėjimas – 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros pasirašymo.

Papildoma informacija

Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai: nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas. Pirkimo vykdytojas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Pirkimo vykdytojas, atlikdamas supaprastintą pirkimą priima ir kitus tiekėjo lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir pateikia įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, o kitų pirkimų atvejais lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką.

Aprašo 16. Mediena ir jos produktai:

16.1. ne mažiau kaip 80 proc. statiniuose naudojamų medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas;

16.2. plokštėse, kuriose yra formaldehido išamųjų medžiagų, formaldehido emisija į atmosferą E1 klasės plokštėms turi būti ne didesnė kaip 0,124 mg/m³ oro pagal bandymo metodą LST EN 13986 „Medienos skydai, naudojami statybinėms konstrukcijoms. Charakteristikos, atitikties įvertinimas ir ženklavimas“ (arba lygiavertį standartą) arba formaldehido koncentracija turi būti ne didesnė kaip 0,1 ppm pagal bandymo metodą LST EN 717-1 „Medienos skydai. Formaldehido išsiskyrimo nustatymas. 1 dalis. Formaldehido išsiskyrimo nustatymas kameros metodu“ (arba lygiavertį standartą).

Aprašo 17. Dažai:

17.1. paruoštų naudoti patalpų vidaus ir išorės dažų produkte lakiųjų organinių junginių (LOJ),

kurių pradinė virimo temperatūra, esant standartiniam 101,3 kPa slėgiui, yra ne aukštesnė kaip 250 °C, turi būti ne daugiau kaip:

Eil. Nr.	Produkto aprašymas	LOJ ribinė vertė, g/l (įskaitant vandenį)
1.	Vidinių sienų ir lubų matinės dangos (blizgesys esant 60° kampui, mažesnis kaip 25) dengimo medžiagos	15
2.	Vidinių sienų ir lubų blizgiosios dangos (blizgesys esant 60° kampui, mažesnis kaip 25) dengimo medžiagos	60
3.	Išorinių sienų mineraliniam pagrindui skirtos dangos	30
4.	Vidaus ir (ar) išorės apdailos ir padengimo dažai medienai ir metalui	90
5.	Vidaus apdailos lakai ir medienos beicai, įskaitant neskaidrius medienos beicus	75
6.	Išorės apdailos lakai ir medienos beicai, įskaitant neskaidrius medienos beicus	90
7.	Vidaus ir išorės plonasluoksniai medienos beicai	75
8.	Gruntai ir rišamieji gruntai	15
9.	Rišamieji gruntai	15
10.	Vienkomponentės dangos dengimo medžiagos	100
11.	Dvikomponentės reaktyviosios dangos, skirtos specialiam galutiniam naudojimui (pvz., grindims)	100
12.	Dekoratyvinės dangos	90
13.	Antikoroziniai dažai	80

17.2. patalpų vidaus ir išorės dažų sudėtyje neturi būti daugiau kaip 0,01 proc. pagal masę pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H304, H310, H311, H330, H331), toksiška patekus į akis (EUH070), kenkia organams (H370), galinčios pakenkti organams (H371), veidamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372, H373), galinčios sukelti alerginę odos reakciją (H317), įkvėpus gali sukelti alerginę reakciją, astmos simptomus arba apsunkinti kvėpavimą (H334), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), kancerogeninės (H350, H350i, H351), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd, H362), pavojingos vandens aplinkai H400, H410, H411, H412), gali sukelti ilgalaikį kenksmingą poveikį vandens organizmams (H413), pavojinga ozono sluoksniui (EUH059).

Aprašo 20. Plytelės:

20.1. produkto žaliavoje neturi būti pavojingų cheminių medžiagų ar jų junginių, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), veidamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372, H373), galinčios pakenkti organams (H371), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411, H412, H413), pavojingos ozono sluoksniui (EUH059);

20.2. glazūruotų plytelių prieduose naudojamo švino, kadmio ir stibio (arba jų junginių) turi būti ne daugiau kaip:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Ribinė vertė, proc. nuo glazūrų svorio
1.	Švinas (Pb)	0,5
2.	Kadmis (Cd)	0,1

3.	Stibis (Sb)	0,25
Aprašo 22. Elektros lempos: prekės, įtrauktos į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtintą Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašą, turi atitikti aukščiausio energinio efektyvumo klasę (prieinamą Lietuvos rinkoje), nustatytą Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo reikalavimų. Jeigu minėti reikalavimai prekėms netaikomi, prekės turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus. Aprašo 24. Vandens maišytuvai ir dušai: 24.1. vandens maišytuvai ir dušai turi turėti momentinio vandens panaudojimo trukmės ribojimo galimybę vadovaujantis bent vienu iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų: 24.1.1. trukmės kontrolės sistema: nustatyta ilgiausia vandens tekėjimo trukmė maišytuvais turi neviršyti 15 sekundžių, dušais – 35 sekundžių. Gaminys turi būti suprojektuotas taip, kad montuotojas galėtų nustatyti tekėjimo trukmę atsižvelgdamas į planuojamą gaminio naudojimo būdą; 24.1.2. davikliais valdoma sistema: santechnikos įtaisų su davikliu išjungimo atidėjimas baigus leisti vandenį maišytuvais turi neviršyti 2 sekundžių, dušais – 3 sekundžių. Santechnikos įtaisuose su davikliu turi būti įmontuotas „techninis saugumo elementas“, kuris būtų iš anksto nustatytas išjungti įtaisą ne vėliau kaip po 2 minučių, kad būtų išvengta avarijos ar nuolatinio vandens tekėjimo iš maišytuvo arba dušo, kai jie nenaudojami.		

Renginių aptarnavimo ir veiklos koordinatorius

(Viešojo pirkimo iniciatoriaus pareigos)

(parašas)

Saulius Lisauskas

(vardas ir pavardė)

TVIRTINA:

Direktorė

(Vadovo pareigos)

(parašas)

Aistė Bakaitė-Stanaitienė

(vardas ir pavardė)



























DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės kultūros centras
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akcinės bendrovės, UAB, AB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Statybos rangos darbų sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-13 Nr. SR-263
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Bakaitė - Stanaitienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-08 11:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-19 16:05 - 2029-03-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RAIMONDAS,JASAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-12 12:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-31 13:39 - 2028-01-30 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Lissauskas Renginių aptarnavimo ir veiklos koordinatorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-13 09:51
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-20 20:06 - 2029-06-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4 priedas. Pasiūlymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	5 priedas. Darbų kiekių žiniaraštis.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	7 priedas. Techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	7 priedas. Techninė specifikacija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240709.1

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-08-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-08-13 nuorašą suformavo Linas Griška
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-