

**SUPAPRASTINTA PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS**

2024 m. rugpjūčio 9 d.
Vilnius

K. LPPS-23

1. Pirkėjas – Lietuvos kariuomenės kanceliarija (toliau – LKK), juridinio asmens filialo kodas 302248086, adresas: Šv. Ignoto g. 8, 01144 Vilnius, atstovaujama LKK direktoriaus Evaldo Stakaičio, veikiančio pagal krašto apsaugos ministro 2012 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. V-1131 patvirtintus Lietuvos kariuomenės kanceliarijos nuostatus.	
2. Mokėtojas (jei apmoka ne Pirkėjas) – Lietuvos kariuomenė , juridinio asmens filialo kodas 1887321677, PVM mokėtojo kodas LT887326776.	
3. Gavėjas (jei prekes priima ne Pirkėjas) – netaikoma .	
4. Pardavėjas – Karolis Norkūnas , nuolatinio Lietuvos gy [redacted] [redacted]	
5. Subtiekėjas – nenumatytas	
6. Pirkimo objektas: 6.1. Pirkimo objektas – Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir pristatyti žurnalų „Karys“ ir „Kardas“ apipavidalinimui skirtas istorines nuotraukas su aprašymais (toliau – prekės), atitinkančias Sutarties 1 priede „Prekių aprašymas“ pateiktas technines specifikacijas ir kitus Sutartyje nurodytus reikalavimus (toliau – Prekės). 6.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti 6.1 papunktyje nurodytą kiekį ir sumokėti už Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes 7 punkte nurodytą kainą. 6.3. Pardavėjas už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna. 6.4. Reikalavimai Prekėms nustatyti šios Sutarties 1 priede.	
7. Kainodaros taisyklės (pasirinkti vieną ir išbraukti kitus):	
7.1. Fiksuota kaina	7.1.1. Sutarties kaina (maksimali kaina) 4300 EUR su PVM. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Prekių kiekis, kurį už fiksuotą kainą įsigyja Pirkėjas , nurodytas Sutarties priede Nr. 1.
8. Kainos peržiūra (pasirinkti vieną ir išbraukti kitus):	
8.1. Sutarties kaina ar įkainis nėra peržiūrimi visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia Prekėms taikomas PVM tarifas.	
9. Prekių pristatymo vieta ir sąlygos: 9.1. Prekės turi būti pristatytos LKK įgaliotam asmeniui, nurodytam šios Sutarties specialiosios dalies 15.1. p., elektroninio ryšio priemonėmis ne vėliau kaip kiekvieno kalendorinio ketvirčio antro mėnesio 10 dieną (jei ši diena nedarbo, tai Prekės pateikiamos pirmą darbo dieną, einančią po 10 dienos) ne mažiau kaip 43 (keturiasdešimt tris) istorines nuotraukas su aprašymais .jpg arba .tif formatu.. 9.2. Prekės turi būti pristatytos Pirkėjo darbo valandomis. 9.3. Prekės yra priimamos pasirašant prekių patikrinimo aktą (2 priedas) ir priėmimo–perdavimo aktą (3 priedas).	
10. Mokėjimas – už pristatytas Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo einamąjį ketvirtį užsakytų Prekių perdavimo–priėmimo dienos, bet ne daugiau kaip 1075,00 Eur su PVM už ketvirtį. Pirkėjas sumoka už Prekes tik tuo atveju, jei sąskaita yra gaunama „SABIS“ priemonėmis.	
11. Garantijos terminas – Prekių priėmimo metu ir iki Prekių panaudojimo žurnalams „Karys“ ir „Kardas“ apipavidalinti momento pastebėjus, kad Prekių kokybė neatitinka šios Sutartyje ir jos 1 priede nustatytų reikalavimų, po raštiško Pirkėjo pranešimo Pardavėjas per 24 val. turi savo sąskaita Prekes (-ę) su trūkumais pakeisti į kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis ar tuos trūkumus ištaisyti. Kartu Prekių (-ės) pakeitimas ar trūkumų ištaisyimas neatleidžia Pardavėjo nuo pareigos atlyginti visus dėl to atsiradusius nuostolius (jeigu tokių buvo).	

12. Netesybos:

- 12.1. Už vėlavimą pristatyti Prekes – 0,1 proc. per dieną nuo nepristatytų Prekių vertės.
- 12.2. Už pavėluotą kokybės trūkumų ištaisymą – 0,1 proc. per dieną nuo Prekių, kurių trūkumai neištaisyti, vertės.
- 12.3. Už Sutarties nutraukimą dėl Pardavėjo kaltės – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 13.1.3 papunktį).
- 12.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už Prekes – palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.
- 12.5. Nutraukus Sutartį 13.1.3 papunkčio pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM.
- 12.6. Pažeidus 14.1 papunktį – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės ar pasiūlymo kainos be PVM.
- 12.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

13. Sutarties nutraukimas:

- 13.1. Informavęs prieš 7 dienas Pirkėjas gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl Pardavėjo kaltės, kai:
 - 13.1.1. Pardavėjas vėluoja pristatyti Sutarties ar 1 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes 30 d. arba informuoja, kad Prekių nepristatys.
 - 13.1.2. Pardavėjas netinkamai vykdo ar nevykdo garantinių įsipareigojimų.
 - 13.1.3. Paaikškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba Pardavėjas neteikia dokumentų įsitikinti, kad šios sąlygos egzistuoja.
 - 13.1.4. Pardavėjas yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba Pardavėjas ar jo tiekiamos Prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui.
 - 13.1.5. Pardavėjo atžvilgiu yra pradama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.
- 13.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.
- 13.3. Bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 14 d.

14. Kitos sąlygos:

- 14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Pardavėjas įsipareigoja be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Pirkėjo jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.
- 14.2. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Pardavėjo per 10 dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.
- 14.3. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius Prekės techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su Prekėmis susijusius dokumentus.
- 14.4. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 14.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 12 mėn. arba iki visiško finansinių įsipareigojimų įvykdymo.

15. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už susirašinėjimą tarp Šalių ir Sutarties vykdymą:

15.1.

15.2.

16. Sutarties priedai:

- 16.1. 1 priedas – „Prekių aprašymas“, (1 lapas).
- 16.2. 2 priedas „Prekių patikrinimo aktas“, (pasirašomas perduodant ir priimant prekes (1 lapas)).
- 16.3. 3 priedas „Perdavimo-priėmimo aktas“, (pasirašomas perduodant ir priimant prekes (1 lapas)).

17. Sutarties Šalių parašai ir rekvizitai:**17.1. Pirkėjas****17.2. Pardavėjas**

Lietuvos kariuomenės kanceliarija
Įmonės kodas 302248086
Adresas: Šv. Ignoto g. 8, 01144 Vilnius
Tel. (8 5) 273 5709, faksas (8 5) 278 5267

Mokėtojas: Lietuvos kariuomenė
Įmonės kodas: 188732677
PVM mokėtojo kodas: LT887326716
A. s. LT62 4040 0636 1000 1175
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, 40400

Karolis Norkūnas

N
ve
[Redacted signature and stamp area]

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės kanceliarijos
direktorius

Evaldas Stakaitis



PARDAVĖJAS

Karolis Norkūnas

[Handwritten signature of Karolis Norkūnas]

A. V.

2024 m. rugpjūtį d.
Prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *PPB-23*
1 priedas

PREKIŲ APRAŠYMAS

Nr.	Prekės pavadinimas	Ketvirtis	Kiekis	Kaina vnt.	Kaina
1.	Istorinė nuotrauka su aprašymu	I ketvirtis	43 vnt.	25 Eur	1075.00 Eur
2.	Istorinė nuotrauka su aprašymu	II ketvirtis	43 vnt.	25 Eur	1075.00 Eur
3.	Istorinė nuotrauka su aprašymu	III ketvirtis	43 vnt.	25 Eur	1075.00 Eur
4.	Istorinė nuotrauka su aprašymu	IV ketvirtis	43 vnt.	25 Eur	1075.00 Eur

Pastabos:

- Įvairiuose archyvuose ir muziejų fonduose esančios istorinės nuotraukos, atrinktos pagal karinės periodikos redakcijos publikacijų tematiką, identifikuojant bei aprašant jose (nuotraukose) esančius objektus ir asmenis. Pirminis skaitmeninis nuotraukų parengimas spaudai.
- Per metus aprašoma ne mažiau 172 nuotraukų.
- Aprašymai pateikiami .jpg arba .tif formatu.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės kanceliarijos
direktorius

Evaldas Stakaitis



PARDAVĖJAS

Karolis Norkūnas

A. V.

2024 m. rugpjūtio d.
Prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *23*
2 priedas

PREKIŲ PATIKRINIMO AKTAS

20 m. d.

(vieta)

(įrašyti komisiją (sudarymo dokumento numerį ir datą) arba paskirto asmens, atliekančio paslaugų atitikties sutarties reikalavimams patikrinimą, pareigas, vardą, pavardę)

dalyvaujant (jeigu dalyvavo įrašyti tiekėjo (įgalioto atstovo) arba kitų asmenų dalyvaujančių priėmimo vardą, pavardę)

Paslaugų pavadinimas		Pildyti atitinkamai atsižvelgiant į tikrinamąjį objektą	Sutarties data, numeris
Tiekėjas		Apskaitos dokumento data, numeris	

Paslaugų priėmimo metu patikrinta:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Reikalavimų pavadinimas	Patikrinimo būdas (pvz. vizualinis vertinimas, testavimas ar kt.)	Atžyma apie atitikimą (atitinka/ neatitinka)	Patikrinimo metu nustatyti neatitikimai (nustačius neatitikimus, vadovaujantis pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) punktais, detaliai surašomi nustatyti trūkumai, neįvykdytos sutarties sąlygos ir pan.)
1.					
2.					

Išvados ir pasiūlymai :

(įrašyti paslaugos atitinka/ neatitinka pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, paslaugos priimti/nepriimti ir kt. pagal sutarties sąlygas; nurodomas terminas per kurį turi būti pašalinti trūkumai)

Patikrinimą atlikusių asmenų/komisijos narių:

Tiekėjas:

(vardas, pavardė, parašas)

(Tiekėjo (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas)

2024 m. rugpjūtį d.
Prekių pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. *KLPS-23*
3 priedas

PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

20 m. d.

(vieta)

Paslaugų pavadinimas		Sutarties data, numeris	
Tiekėjas		Apskaitos dokumento data, numeris	

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mat. vienetas	Kiekis	Kaina	Suma
1.	<i>Paslauga</i>	<i>Val.</i>			
2.					

PASLAUGAS PRIĖMĖ:**PASLAUGAS SUTEIKĖ:**

(pavadinimas)

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Įmonės kodas:

Adresas:

Adresas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

Parašas

Parašas

Data:

Data: