

**INTEGRUOTOS BAUDŽIAMOJO PROCESO INFORMACINĖS SISTEMOS (IBPS)
MODERNIZAVIMO IR DIEGIMO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PARENGIMO
PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

2024 m. d. Nr.
Vilnius



Finansuoja
Europos Sąjunga
NextGenerationEU



NAUJOS KARTOS
LIETUVA

Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis ir įgyvendinamas pagal 2021–2030 metų Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos valstybės skaitmeninio plėtros programos pažangos priemonę Nr. 05-002-01-07-08 „Kurti technologinius sprendimus ir įrankius, leidžiančius saugiai ir patogiai naudotis paslaugomis“.

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Klientas, Perkančioji organizacija**), atstovaujamas direktorės Viktorijos Rūkštelės, bei **UAB „ForIT“** kartu su **UAB „NRD CS“** (toliau – **Paslaugų teikėjas, Tiektėjas**), veikiantys 2024 m. gegužės 16 d. jungtinės veiklos sutarties pagrindu Nr. JVS 24/05/16, atstovaujami atsakingo (pagrindinio) partnerio **UAB „ForIT“**, atstovaujamo direktorės Birutės Mankevičiūtės, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Išteklių agentūros prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo pirkimo komisijos 2024 m. liepos 16 d. protokolu Nr. P-107, sudaro šią Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo (paslaugų teikimo) sutartį (toliau – **Sutartis**).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti projekto „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ techninės specifikacijos parengimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

1.2. Pirkimo objektą sudaro Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimas (I pirkimo objekto dalis).

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – **78 650,00 Eur** (septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų), įskaitant pridėtines vertės mokesť (toliau – PVM). Sutarties kaina be PVM – 65 000,00 Eur (šešiasdešimt penki tūkstančiai eurų).

2.2. Į Sutarties kainą/paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos, vertimo paslaugų bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu (įskaitant ir PVM sąskaitų faktūrų / sąskaitų faktūrų teikimo elektroniniu būdu išlaidas).

2.3. Sutarties kainą/paslaugų kainas (įkainiai) negali būti keičiama/os per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Paslaugų, nurodytų Sutarties 1 priede, priėmimas–perdavimas įforminamas priėmimo–perdavimo aktu, kurį pasirašys Klientas ir Paslaugų teikėjas. Nuo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos suteiktų paslaugų nuosavybės teisė pereina Klientui. Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo–perdavimo aktas yra pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo 2021–2030 metų Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos valstybės skaitmeninimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 05-002-01-07-08 „Kurti technologinius sprendimus ir įrankius, leidžiančius saugiai ir patogiai naudotis paslaugomis“ finansinės paramos lėšų gavimo į Kliento sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą turi pateikti elektroniniu būdu, kaip numatyta kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros elektroniniu būdu, Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

2.6. Sutarties kaina jos galiojimo laikotarpiu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/įkainiui. Raštiškai susitarus tiekėjui ir perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja tiekėjas, kreipdamasis į perkančiąją organizaciją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/įkainiui. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Sutarties kainos/įkainio perskaičiavimas dėl kitų mokesčių ar kainų lygio pasikeitimo nebus atliekamas.

2.7. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Sutartyje numatyta paslaugų teikimo kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiamo Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso J62. Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 8.1.45 papunktyje, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.9. Perskaičiuota kaina taikomos paslaugoms, kurios suteikiamos po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo.

2.10. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – vieneto kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuota (pakeista) vieneto kaina (Eur be PVM)

k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą J62. Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \frac{[Ind]_{naujausias}}{[Ind]_{pradžia}} \times 100 - 100$, (proc.), kur

[Ind]_naujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų J62. Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla indeksas.

[Ind]_pradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų J62. Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla pokytis vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Preliminarios Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.11. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno Valstybės duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas vieneto kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.12. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.13. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

2.14. Sutarties 2.8-2.13 papunkčiuose numatytas Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos, perskaičiuota pradinės Sutarties vertė. Šalys taip pat privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k).

2.15. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš Sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

2.16. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuota kaina.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas Sutarties 1 priede nurodytais terminais;

3.1.2. neteikti jokios su Sutartimi susijusios informacijos Rusijos Federacijos, Baltarusijos Respublikos ir Kinijos Liaudies Respublikos subjektams (ar jiems atstovaujantiems asmenims) ir užtikrinti, kad Sutarčiai įgyvendinti (t. y. paslaugoms teikti) nebūtų pasitelkiami subjektai iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Valstybių ar teritorijų, kurių tiekėjai, jų subtiektėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdančios asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimo Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“ 1.2 papunkčiu;

3.1.3. jokia forma (teikdamas pasiūlymą, jungtinės veiklos pagrindu, kaip ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, subtiektėjas) nedalyvauti pagal jo parengtą pirkimo specifikaciją vykdomame Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo pirkime;

3.1.4. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.5. vykdyti nuolatines vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, jei Paslaugų teikėjo specialistai nemoka lietuvių kalbos;

3.1.6. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, palaikymą ir apie tai pranešti Klientui Sutartyje raštu (el. paštu).

3.1.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.7.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.7.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.8. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.9. gavęs Sutarties 3.2.3 papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 papunktyje;

3.1.10. užtikrinti, kad Sutartį visą Sutarties galiojimo laikotarpį vykdys šio punkto lentelėje nurodytus reikalavimus atitinkantys specialistai, nurodyti pridedamoje Paslaugų teikėjo užpildytoje pasiūlymo formoje kartu su siūlomų specialistų (ekspertų) sąrašu. Sutarties galiojimo metu nurodyti specialistai gali būti pakeisti kitais (specialistui susirgus, patyrus traumą, pakeitus darbovietę,

atsisakius vykdyti funkcijas) ar pasitelkiami papildomi specialistai tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiami specialistai turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kvalifikacijos reikalavimai</i>
<i>3.1.10.1</i>	<i>I pirkimo objekto dalies kvalifikacijos reikalavimai:</i>
<i>3.1.10.2.</i>	<i>Tiekėjas Sutarties vykdymui privalo turėti ne mažiau kaip nurodyta kvalifikuotų specialistų (ekspertų), kurie turi tenkinti žemiau nurodytus minimalius reikalavimus. Vienas ekspertas gali vykdyti daugiau nei vienos srities eksperto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos ekspertui keliamus reikalavimus.</i>
<i>3.1.10.2.1</i>	<i>Ekspertas Nr. 1 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Projekto vadovas privalo turėti:</i> <i>a) per pastaruosius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) bent 1 (vieną) sėkmingai įvykdytą informacinės (-ių) sistemos (-ų) ar registro (-ų) sukūrimo ar modernizavimo techninės specifikacijos parengimo paslaugų teikimo sutartį, kurios vykdymo metu atliko projekto vadovo funkcijas,</i> <i>b) tarptautiniu mastu pripažįstamą projekto vadovo kvalifikaciją.</i>
<i>3.1.10.2.2</i>	<i>Ekspertas Nr. 2 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Reikalavimų specifikavimo ekspertas privalo turėti:</i> <i>b) tarptautiniu mastu pripažįstamą analitiko kvalifikaciją.</i>
<i>3.1.10.2.3</i>	<i>Ekspertas Nr. 3 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Informacinių technologijų (IT) architektas privalo turėti:</i> <i>a) per pastaruosius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) IT architekto darbo patirtį įgyvendinant ne mažiau kaip 1 (vieną) sėkmingai įvykdytą projektą, kurio metu buvo parengęs arba dalyvavęs kaip techninės specifikacijos rengėjas rengiant informacinės sistemos ar registro architektūrą;</i> <i>b) tarptautiniu mastu pripažįstamą IT architekto specialisto kvalifikaciją.</i>
<i>3.1.10.2.4</i>	<i>Ekspertas Nr. 4 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Veiklos procesų analizės specialistas privalo turėti:</i> <i>a)) per pastaruosius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) veiklos procesų analizės specialisto patirtį bent 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu atliko analizės veiklas, panaudodamas BPMN (verslo procesų modeliavimo notaciją (angl. Business Process Modelling Notation) ar lygiavertę notaciją, ir parengė būsimų elektroninių paslaugų teikimo schemas, jų aprašymus;</i> <i>b) tarptautiniu mastu pripažįstamą verslo / veiklos procesų valdymo ir modeliavimo kvalifikaciją.</i>
<i>3.1.10.2.5.</i>	<i>Ekspertas Nr. 5 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Duomenų architektūros specialistas privalo turėti:</i> <i>a)) per pastaruosius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) duomenų architekto patirtį bent 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu parengė informacinės sistemos techninę specifikaciją;</i> <i>b) tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų duomenų architekto (duomenų analitiko) kvalifikaciją.</i>
<i>3.1.10.2.6</i>	<i>Ekspertas Nr. 6 (ne mažiau 1 (vienas) ekspertas) – Informacinių sistemų saugos specialistas privalo turėti:</i> <i>a)) per pastaruosius 3 metus (iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) informacinių sistemų saugos specialisto patirtį bent 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu parengė informacinės sistemos saugos reikalavimus;</i>

3.1.11. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) bei kitų, su Tiekėjo Sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.1.12. Teikdamas paslaugas Paslaugų teikėjas turi sunaudoti kaip įmanoma mažiau gamtos išteklių. Dėl šios priežasties visa su Sutartimi susijusių dokumentacija perduodama skaitmeniniu formatu (elektroninė versija). Teikdamas paslaugas Paslaugų teikėjas turi siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ar spausdinimo. Dokumentus (tarpinius ir galutinius) teikti tik elektroniniu formatu, esant poreikiui pasirašyti – pasirašyti juos el. parašu.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.3. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priimti tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas pašalinti trūkumus per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nuo raštiškų pastabų gavimo dienos;

3.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.5. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

3.4. Šalys privalo laikytis konfidencialumo įsipareigojimų. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kuri Šalies pažymėta ar kitaip raštu nurodyta kaip privati ar konfidenciali arba informacija, kurią, remiantis aplinkybėmis, susijusiomis su informacijos atskleidimu, gaunanti Šalis pagrįstai turėtų pripažinti esant konfidencialia. Ji apima neviešą informaciją, susijusią su abiejų Šalių veikla bei šios Sutarties vykdymu. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, tiekėjas turi pateikti Klientui jo specialistų (atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų), vykdydiančių Sutartį, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (pasižadėjimo forma pateikta Sutarties 2 priede). Jei tiekėjas keičia ar skiria papildomą specialistą Sutarčiai įgyvendinti, kartu su prašymu skirti (pakeisti) specialistą, turi būti pateiktas kiekvieno specialisto pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas.

3.5. Šalys privalo laikytis intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės įsipareigojimų. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdydant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė, kurią Klientas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie paslaugas, jais remtis teikdamas bet kokias paslaugas kitiems ar atskleisti iš Kliento gautą informaciją. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Klientui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės.

3.6. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties prieduose.

IV SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą protingą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties prieduose.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti Sutartinius įsipareigojimus, ir Sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.5. Tiesioginių nuostolių atlyginimas negali būti didesnis kaip pradinė Sutarties vertė (Sutarties kaina be PVM). Šalys neatlygina viena kitai jokių netiesioginių nuostolių. Sutartyje nuostolių apribojimai netaikomi esant Šalies tyčiai ir dideliame neatsargumui.

VI SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

6.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti:

6.1.1. savo pasiūlyme nurodytus ūkio subjektus, kuriais grindžiama Teikėjo kvalifikacija;

6.1.2. kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties etapo,

kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subtiekęjas, vykdymo pradžios Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

6.2. Subtiekęjo ar ūkio subjekto, kuriuo grindžiama tiekėjo kvalifikacija, pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6.3. Paslaugų teikėjas gali pakeisti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija) ir subtiekęjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

6.3.1. netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

6.3.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsniu nustatytą pašalinimo pagrindų.

6.4. Apie ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija), ir subtiekęjų keitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Klientą, nuroydamas ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija), ir subtiekęjų pakeitimo priežastis ir būsimus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija), ir subtiekęjus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija), ir subtiekęjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija), ir subtiekęjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija), ir subtiekęjai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Jeigu keičiami Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija), Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu juos pakeisti. Prieš duodama sutikimą keisti tiekėjo pasiūlyme nurodytus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija), Klientas privalo atlikti jų patikrą Lietuvos Respublikos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka ir Paslaugų teikėjas turės pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus ir patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį. Prieš duodama sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subtiekęjus ar pasitelkti naujus papildomus subtiekęjus, Klientas privalo atlikti jų patikrą Lietuvos Respublikos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka ir Paslaugų teikėjas turės pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus. Taip pat naujai pasitelkiami subtiekęjai turės atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

	Kvalifikacijos reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu	
6.4.1.	Paslaugų teikėjas (jo pasitelkiamas jungtinės veiklos partneris) ir jo pasitelkiami subtiekęjai negali kelti grėsmės nacionaliniam saugumui, kai ketinamos sudaryti sutarties pagrindu susidarytų aplinkybės, nurodytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 1 punkte.	<i>Duomenys bus tikrinami pagal iš kompetentingų institucijų gautą informaciją, VPĮ 47 straipsnio 8 dalyje nustatyta tvarka. Tiekėjas gali būti paprašytas ir turės pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus ir/ar paaiškinimus.</i>
6.4.2.	Paslaugų teikėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui. Perkančioji organizacija draudžia pirkime dalyvauti tiekėjams, jų subtiekęjams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais yra remiamasi, kurie patys ar juos	<i>Klientas iš Paslaugų teikėjo reikalauja šių (vieno ar kelių) dokumentų: juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją, Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės</i>

	kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.	<i>sistemos išrašą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją, pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus.</i>
--	--	---

6.5. Tiesioginis atsiskaitymas su ūkio subjektais, kuriais grindžiama tiekėjo kvalifikacija, ar subtiektėjais nenumatomas.

VII SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Klientas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trių šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Klientas negali reikalauti iš Paslaugų teikėjo kartu ir netesybų, ir realiai įvykdyti prievolę, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas praleidžia prievolės įvykdymo terminą.

VIII SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

8.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Paslaugų teikėjo valios, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti savo Sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu su kuriomis susidurtų bet kuri kita Perkančioji organizacija), Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti paslaugų ar jų dalies teikimo terminų eigą.

8.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti Sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius Sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Paslaugų teikėjui vykdyti Sutartinius įsipareigojimus, sustabdytas paslaugų teikimo terminas atnaujinamas.

8.3. Sutarties 8.1 ar 8.2 papunktyje nurodytais atvejais Paslaugų teikėjas ir Klientas pasirašo susitarimą dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo, jame nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

8.4. Maksimalus bendras Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas – iki 14 (keturiolikos) dienų.

8.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

8.6. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų teikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

8.7. Pasibaigus susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytam terminui, jei susitarimais dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo yra pasiektas maksimalus Sutarties 8.4 papunktyje nustatytas Sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminas, ar neketinama pratęsti Sutartinių įsipareigojimų sustabdymo termino, Paslaugų teikėjo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas atnaujinamas nepasirašant atskiro susitarimo dėl Sutartinių įsipareigojimų atnaujinimo. Jei pasibaigė susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytas terminas ir nėra pasiektas maksimalus Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas ir ketinama pratęsti Sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminą, pasirašomas susitarimas dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo pratęsimo.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

9.3. Jei viena iš Šalių nevykdo Sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiais Sutarties pažeidimais pagal Sutartį laikomi:

9.3.1. Kliento mokėjimo prievolės termino praleidimas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų;

9.3.2. Paslaugų teikėjo Sutartinių įsipareigojimų, terminų praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

9.5. Sutartis vienašališkai yra nutraukiama, jeigu paaiškėja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau –VPĮ) 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

9.6. Sutartis yra nutraukiama nedelsiant, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (VPĮ 87 str. 4 d.).

9.7. Sutartis bet kada gali būti nutraukta VPĮ 90 straipsnio nustatyta atvejais ir tvarka, raštišku abiejų Šalių susitarimu ar kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

X SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje numatytais atvejais. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą

prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

10.2. Klientas atsakingu už Sutarties vykdymą asmeniu skiria Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus patarėją (el. paštas).

10.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

10.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

10.5. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.6. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nepasirašant atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi. Šalis, neinformavusi kitos Šalies per nustatytą terminą apie minėtus pakeitimus, negali reikšti pretenzijų, jog kita Šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos Šalies rekvizitus.

10.8. Visi Šalių susitikimai (jei jų reikės) organizuojami nuotoliniu būdu, taip sumažinant aplinkos taršą (degalų išmetimą), išskyrus atvejus, kai fizinis susitikimas objektyviai būtinas.

10.10. Pirkimo objekto daliai taikomas Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunktis.

10.11. Sutarties neatskiriama priedai:

10.11.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 17 lapų;

10.11.2. Sutarties 2 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdam sutartį, forma, 2 lapai.

PRIDEDAMA: Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma kartu su siūlomų specialistų (ekspertų) sąrašu, 18 lapų.

XI SKYRIUS

ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius
Tel. +370 5 271 7177
El. paštas: ird@vrm.lt
LT36 4040 0636 1000 1061
Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Banko kodas 40400
Projekto sąskaita:
LT08 4040 0636 1000 1371
Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Banko kodas 40400

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**UAB „ForIT“ kartu su UAB „NRD CS“,
atstovaujami atsakingo (pagrindinio)
partnerio UAB „ForIT“**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 304741505
PVM mokėtojo kodas LT100011372312
Žalgirio g. 94, 09300 Vilnius
Tel. +370 644 43440
El. paštas: info@forit.lt
A. s. LT29 7300 0101 5402 1178
Swedbank AB
Banko kodas 73000

Direktore

Viktorija Rūkštelė

Direktore

Birutė Mankevičiūtė



Finansuoja
Europos Sąjunga
NextGenerationEU



NAUJOS KARTOS
LIETUVA

**INTEGRUOTOS BAUDŽIAMOJO PROCESO INFORMACINĖS SISTEMOS (IBPS)
MODERNIZAVIMO IR DIEGIMO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PARENGIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, įmonės kodas 188774822) (toliau – Informatikos ir ryšių departamentas, Perkančioji organizacija) numato įsigyti projekto „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ Nr. 02-087-P-0005 (toliau – Projektas), kuriame Informatikos ir ryšių departamentas dalyvauja kaip Projekto vykdytojas, Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra dalyvauja Projekto partnerio teisėmis pagal 2024 m. sausio 16 d. Partnerystės sutartį Nr. 15R-17 „Dėl projekto „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ Nr. 02-087-P-0005 įgyvendinimo“, techninės specifikacijos parengimo paslaugas.

1.2. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis ir įgyvendinamas pagal 2021–2030 metų Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos valstybės skaitmeninimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 05-002-01-07-08 „Kurti technologinius sprendimus ir įrankius, leidžiančius saugiai ir patogiai naudotis paslaugomis“.

1.3. Pirkimo objektas – Projekto techninės specifikacijos parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos, Techninė specifikacija).

1.4. Paslaugos turi būti suteiktos Informatikos ir ryšių departamente, adresu Šventaragio g. 2, Vilnius, Lietuva.

1.5.

REIKALAVIMAI SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU

Pirkimo objektui taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 8 dalies ir 9 dalies reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu:

1. Pirkimo objektui taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 8 dalies reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu. Perkančioji organizacija, veikianti srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar valdanti ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą, reikalauja, kad tiekėjo siūlomos paslaugos nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui, kai sandorio pagrindu susidarytų aplinkybės, nurodytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 1 punkte. Laikoma, kad tiekėjo siūlomos paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu, ir tiekėjo pasiūlymas atmetamas.

2. Pirkimo objektui taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 dalies reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu*. Tiekėjas privalo įrodyti, kad siūlomos paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui, nėra toliau nurodytų aplinkybių:

- paslaugų teikimas būtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

Perkančioji organizacija pasiūlymo atitiktį LR viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies reikalavimams patvirtinti iš tiekėjo reikalauja KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI užpildytą pirkimo dokumentą „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“ (8 IA PD ATITIKTIES DEKLARACIJA), o iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų reikalauja pateikti (kartu su pasiūlymu šių dokumentų tiekėjas pateikti neturi) – vieną ar kelis šiuos dokumentus**: juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją, Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją, pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus, ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus.

Pastabos:

*Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams aukščiau nurodytas reikalavimas (VPĮ 37 straipsnio 9 dalis) yra netaikomas.

**Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.

II. VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. Žemiau pateikiamos šiame dokumente vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

Sąvoka / Sutrumpinimas	Apibrėžimas / Paaiškinimas
IBPS	Integruota baudžiamojo proceso informacinė sistema
IS	Informacinė sistema
Perkančioji organizacija, IRD	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
LR GP	Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra
Projektas	Projektas „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ Nr. 02-087-P-0005, finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis ir įgyvendinamas pagal 2021–2030 metų Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos valstybės skaitmeninimo plėtros programos pažangos

	priemonę Nr. 05-002-01-07-08 „Kurti technologinius sprendimus ir įrankius, leidžiančius saugiai ir patogiai naudotis paslaugomis“, kuriame IRD dalyvauja kaip Projektas vykdytojas
Jungtinės veiklos sutartis	IRD su Projekto partneriu LR GP 2024 m. sausio 16 d. sudaryta Partnerystės sutartis Nr. 15R-17 „Dėl projekto „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ Nr. 02-087-P-0005 įgyvendinimo“
IRD Projektas	Projekto poveiklės, kurios IRD nustatytos Projekto sutartyje, Jungtinės veiklos sutartyje bei Projekto įgyvendinimo plane
Paslaugos	Techninės specifikacijos Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) programinei įrangai modernizuoti parengimo paslaugos
Pirkimas	Projekto techninės specifikacijos parengimo paslaugų pirkimas
Techninė specifikacija	Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) programinės įrangos modernizavimo techninė specifikacija ir susijusių procesų aprašas
Diegimas	Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) programinės įrangos modernizavimas ir įdiegimas siekiant įgyvendinti Projekto tikslus.

III. BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1 lentelė. Bendra informacija apie Projektą

Informacijos esmė	Detalizavimas
Projekto pavadinimas ir Vykdytojai	IRD kartu su partneriu LR GP įgyvendina projektą „Baudžiamojo proceso skaitmenizavimas siekiant didinti teikiamų paslaugų prieinamumą baudžiamojo proceso dalyviams“ (toliau – Projektas)
Projekto finansavimas	Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis
Projekto įgyvendinimo trukmė	nuo 2023 m. rugpjūčio 4 d. iki 2026 m. balandžio 30 d.
Projekto tikslas	Projekto tikslas – didinti viešojo sektoriaus – teisėsaugos institucijų bei kitų institucijų, dalyvaujančių baudžiamajame procese – veiklos efektyvumą, teikiamų paslaugų prieinamumą ir institucijų atsparumą prisitaikant prie kintančių sąlygų, kuriant ir diegiant skaitmeninius sprendimus, leidžiančius patogiai ir saugiai teikti paslaugas, automatizuojant šių įstaigų veiklos procesus bei užtikrinant duomenų mainus tarp baudžiamąjį procesą vykdančių ir jame dalyvaujančių institucijų, piliečių bei užsienio subjektų – baudžiamojo proceso dalyvių ikiteisminio tyrimo ir valstybinio kaltinimo metu, viešojo intereso gynimo metu. Įgyvendinus projektą bus užtikrinta didesnė valstybės garantuojamų paslaugų baudžiamajame procese skaitmenizavimo pažanga, šių paslaugų prieinamumas piliečiams ir užsienio subjektams – baudžiamojo proceso dalyviams. Projektu sprendžiama problema – neišnaudojamos turimos valstybės skaitmeninimo galimybės, taip nesudaromos sąlygos kurti naujomis technologijomis pagrįstus sprendimus, juos diegti kuriant pažangias ir saugas skaitmenines paslaugas ir teikti šias paslaugas visuomenei: teisėsaugos institucijose bei kitose institucijose, dalyvaujančiose baudžiamajame procese, neišnaudotas informacijos ir ryšių technologijų ir procesų automatizavimo potencialas vykdant baudžiamąjį procesą ikiteisminio tyrimo ir valstybinio kaltinimo metu, viešojo intereso gynimo metu, nepakankamas viešojo

Informacijos esmė	Detalizavimas
	sektorius teikiamų baudžiamojo proceso paslaugų prieinamumas ir efektyvumas. Integruotoje baudžiamojo proceso informacinėje sistemoje (IBPS) realizuotas ikiteisminio tyrimo atlikimo, organizavimo ir kontrolės funkcionalumas, o ikiteisminio tyrimo pareigūnui, atliekančiam ikiteisminį tyrimą, bei tyrimą kontroliuojančiam ir organizuojančiam prokurorui ikiteisminio tyrimo metu sudaryta galimybė IBPS priemonėmis Elektroninių paslaugų portale (toliau – EPP) teikti baudžiamojo proceso dalyviams elektronines paslaugas pagal gyvenimo įvykį „Dalyvauju ikiteisminio tyrimo procese“, tačiau ikiteisminio tyrimo etape, kituose baudžiamojo proceso etapuose ar susijusiuose procesuose neskaitmenizuotos administracinės paslaugos. Igyvendinus Projektą bus pasiektos šios naudos: Išsaug paslaugos ir (ar) jai suteikti reikalingų veiklos procesų atsparumas kibernetinėms grėsmėms. Skaitmeninio sprendimo infrastruktūra priskirtina prie ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros, kuriai keliami aukščiausi atsparumo kibernetinėms grėsmėms reikalavimai. Sumažės klaidų teikiant paslaugą tikimybė. Bus užtikrinta integracija su susijusiais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, todėl bus išvengta duomenų klaidų, automatizavus vidinius institucijų procesus bus išvengta žmoniškųjų klaidų teikiant paslaugas. Paslaugos teikimo veiklos procesams atlikti reikės mažiau žmonių. Nebus poreikio darbuotojams, vykdančioms dokumentų valdymo funkcijas (ikiteisminio tyrimo institucijose, prokuratūrose, ekspertinių tyrimų įstaigose nereikės raštinės darbuotojų) – bus operuojama duomenų įrašais informacinės sistemos viduje. Paspartės paslaugai suteikti reikalingi veiklos procesai. Dirbant vienoje sistemoje skirtingų institucijų darbuotojams nėra gaišamas laikas perduodant duomenis, įgyvendinant integracijas su kitomis informacinėmis sistemomis ir/ar registrais, nepatiriamos duomenų suvedimo sąnaudos, esamus procesus greitina automatinis duomenų sutikrinimas, perdavimas į kitas sistemas, automatiškai vykdoma veiklos kontrolė, atsisakoma proceso dalyvių atvykimo fiziniu būdu, pateikti ekspertų darbo grafikai leis sutaupyti laiką vizitų derinimui. Užtikrintas baudžiamojo ir viešojo intereso gynimo proceso paspartėjimas, kadangi procesinius dokumentus – prašymus, pareiškimus, skundus Lietuvos ir užsienio gyventojai teisėsaugos institucijoms galės teikti tiesiogiai, todėl bus užtikrintas greitesnis ir efektyvesnis jų išnagrinėjimas. Bus suvienodinta tokią pačią paslaugą teikiančių institucijų analogiškų veiklos procesų atlikimo praktika. Bus suvienodinta prokurorų, ekspertinių įstaigų ir dalinai psichologų veiklos procesų atlikimo praktika. Padidės paslaugos teikimo veiklos procesų skaidrumas. Bus galimybė stebėti teikiamos paslaugos vykdymą, baudžiamojo proceso stadijas, matyti ir derinti apsilankymo laikus. Institucija per tą patį laiką galės aptarnauti daugiau paslaugos gavėjų. Elektroninės paslaugos suteiks galimybę neriboti paslaugų kiekio vienu metu. Bus taupomas paslaugos teikimo veiklos procesus atliekančių darbuotojų laikas. Atsisakius popierinių procesų ir supaprastinus fizinio komunikavimo procesus bus taupomas ikiteisminio tyrimo įstaigų, prokuratūrų, ekspertinio tyrimo įstaigų darbuotojų darbo laikas. Nebus poreikio darbuotojams, vykdančioms dokumentų valdymo funkcijas – bus operuojama duomenų įrašais informacinės sistemos viduje. Dėl sistemoje saugomų

Informacijos esmė	Detalizavimas						
	duomenų, integracijų su kitomis informacinėmis sistemomis ir/ar registrais, duomenų suvedimo sąnaudos ženkliai mažėja, mažėja klaidų tikimybė ir atitinkamai mažiau laiko sugaištama klaidoms taisyti. Dalį funkcijų automatizuojant, nebėra papildomo poreikio (ir darbuotojų), registruoti dokumentus ar juos išsiųsti paštu. Mažės paslaugos suteikimo laiko ir sprendimo priklausomybė nuo netinkamo paslaugą teikiančių darbuotojų veikimo. Skaitmeninis sprendimas suteiks galimybę išvengti galimų klaidų ir apriboti netinkamą teikiančių darbuotojų veikimą. Paslaugos gavėjui mažės poreikis kreiptis į įvairias institucijas, siekiant gauti paslaugą. Paslaugos gavėjas paslaugas gautų vienoje vietoje iš įvairių institucijų. Bus galima automatizuotai kaupti su paslaugos teikimo veiklos procesais susijusias žinias ir patirtį (organizacijos žinių valdymas, institucinės atminties išsaugojimas). IBPS automatizuotai formuojama reikalinga institucinė praktika (žinių bazė), kaupiama statistinė informacija apie paslaugų suteikimą, institucijų veiklos darbo krūvį. Bus sustiprinta ir paspartinta tarpinstitucinė komunikacija, siekiant suteikti paslaugą. Bus sustiprinta ikiteisminio ir teisminio baudžiamojo procesų sąveika, bendradarbiaujant ikiteisminio tyrimo institucijoms, prokuratūroms, teismams, ekspertinių tyrimų įstaigoms. Paslauga taps lengviau prieinama įvairių gebėjimų paslaugų vartotojams. Bus užtikrinta užsienio kalba užsieniečiams, paslaugos pritaikytos ribotų galimybių asmenims. Išsaug vartotojų pasitenkinimas institucijų teikiamomis paslaugomis. Pasitenkinimas išsaug dėl greičiau pasiekiamos paslaugos be papildomų prašymų teikimo. Sumažės finansinės paslaugos teikimo veiklos procesų atlikimo sąnaudos. Atsisakius popierinių dokumentų, pašto ir kelionių išlaidų, taip pat sumažinus darbuotojų sugaištamą laiką paslaugoms teikti sumažėja finansinės sąnaudos. Nebus poreikio darbuotojams, vykdančioms dokumentų valdymo funkcijas – bus operuojama duomenų įrašais informacinės sistemos viduje. Dalį funkcijų automatizuojant, nelieka pašto išlaidų tarpinstituciniame bendradarbiavime ir bendravime su baudžiamojo proceso dalyviu. Išsaug paslaugų naudotojų skaičius. Išsaug paslaugų naudotojų pasitenkinimas teikiama paslauga.						
Projekto uždavinys	Projekto uždavinys – išplėsti sudėtinę elektroninę paslaugą „Dalyvauju ikiteisminio tyrimo procese“ ir sukurti keturis elektroninius sprendimus, leidžiančius: 1. teikti baudžiamojo proceso skaitmenines administracines paslaugas valstybinio kaltinimo metu; 2. teikti skaitmenines administracines paslaugas viešojo intereso gynimo proceso metu; 3. teikti ekspertinių tyrimų vykdymo paslaugas baudžiamojo proceso veiksmų atlikimui; 4. teikti paslaugas, skirtas pasitelkti psichologus baudžiamojo proceso veiksmų atlikimui.						
Projekto tikslinės grupės ir jų	<table><tr><th>Nr.</th><th>Tikslinė grupė</th><th>Tikslinės grupės poreikiai</th></tr><tr><td>1.</td><td>Prokurorai,</td><td>• Naudotis valstybinio kaltinimo proceso paslaugomis;</td></tr></table>	Nr.	Tikslinė grupė	Tikslinės grupės poreikiai	1.	Prokurorai,	• Naudotis valstybinio kaltinimo proceso paslaugomis;
Nr.	Tikslinė grupė	Tikslinės grupės poreikiai					
1.	Prokurorai,	• Naudotis valstybinio kaltinimo proceso paslaugomis;					

Informacijos esmė	Detalizavimas		
poreikiai		tyrėjai, IT teisėjai	○ stebėti teismo nagrinėjimo procesus; ○ matyti baudžiamosios bylos nagrinėjimo teisme stadijas; ○ matyti tvarkomus ir kaupiamus su teisiniu nagrinėjimu susijusius duomenis, informaciją ir dokumentus; ○ susipažinti su teismo nagrinėjimo metu priimtais dokumentais; ○ susipažinti su priimtais galutiniais sprendimais (nuosprendžiais, nutartimis). • Naudotis viešojo intereso gynimo proceso paslaugomis: ○ stebėti viešojo intereso gynimo procesus; ○ matyti fizinių ir juridinių (tarp jų ir valstybinės įmonės, įstaigos ir t.t.) asmenų, pateiktus prašymus, kurie kreipėsi į prokuratūrą su prašymais ginti viešąjį interesą; ○ matyti IT įstaigos ir prokuratūros nustačiusios IT metu, kad galimai pažeistas viešasis interesas, perduotą informaciją specializuotam prokurorui; ○ matyti tvarkomus, kaupiamus su viešojo intereso gynimu susijusius duomenis, informaciją ir dokumentus. • Naudotis ekspertinių tyrimų atlikimo proceso paslaugomis: ○ stebėti paskirtą užduotį, nutartį atlikti objektų tyrimą, pateiktus kitus pavedimus, susijusius su objektų tyrimu, pagal jų atlikimo stadijas (būsenas); ○ pateikti / išsireikalauti papildomą IT medžiagą, reikalingą objektų tyrimui; ○ susipažinti su specialisto išvada (akredituota/neakredituota), ekspertizės aktu (akredituotu/neakredituotu) ir pateikta kita informacija ar duomenimis, susijusiais su objektų tyrimu. • Naudotis psichologų baudžiamajame procese atliekamų veiksmų proceso paslaugomis: ○ gauti informaciją apie psichologus, teikiančius savo paslaugas baudžiamajame procese; ○ pasitelkti (derinti, tvirtinti laiką) psichologus IT veiksmo atlikimui – nepilnamečių liudytojų ar nukentėjusiųjų apklausai.
	2.	Lietuvos teismo ekspertizės centras	• Gauti užduotį, nutartį atlikti objektų tyrimą, pateiktus kitus pavedimus, susijusius su objektų tyrimu, pagal jų atlikimo stadijas (būsenas); • pildyti ir teikti specialisto išvadą (akredituotą / neakredituotą), ekspertizės aktą (akredituotą / neakredituotą) ir pateikti kitą informaciją ar duomenis, susijusius su objektų tyrimu.
	3.	Psichologai	• Teikti prašymą dalyvauti baudžiamajame procese kaip psichologas; • teikti budėjimo grafiko informaciją; • teikti savo kontaktinius duomenis ir kitą informaciją

Informacijos esmė	Detalizavimas		
		4. Baudžiamojo proceso dalyviai ¹ : fiziniai ir juridiniai asmenys, jų atstovai, gynėjai, liudytojai ir kt.	susijusią su budėjimo grafiku IT subjektui (tyrėjui, prokurorui, IT teisėjui); • derinti (tvirtinti) laiką su IT subjektu IT veiksmo atlikimui - nepilnamečių liudytojų ar nukentėjusiųjų apklausai. • Naudotis valstybinio kaltinimo proceso paslaugomis: ○ Stebėti teismo nagrinėjimo procesus; ○ matyti baudžiamosios bylos nagrinėjimo teisme stadijas; ○ tvarkyti ir kaupti su teisiniu nagrinėjimu susijusius duomenis, informaciją ir dokumentus; ○ pasirašytinai susipažinti su teismo nagrinėjimo metu priimtais dokumentais; ○ derinti su teisėjais posėdžių laikus; ○ susipažinti su priimtais galutiniais sprendimais (nuosprendžiais, nutartimis); • Naudotis viešojo intereso gynimo proceso paslaugomis: ○ kreiptis į prokuratūrą su prašymu ginti viešąjį interesą; ○ rašyti, tvarkyti, kaupti su viešojo intereso gynimu susijusius duomenis, informaciją ir dokumentus; ○ stebėti savo prašymų / pareiškimų / skundų nagrinėjimo stadijas; ○ teikti informaciją arba gauti dokumentus; • Naudotis ekspertinių tyrimų atlikimo proceso paslaugomis: ○ gauti informaciją, duomenis, dokumentus susijusius su objektų tyrimu (specialisto išvadą akredituotą/neakredituotą, ekspertizės aktą akredituotą/neakredituotą); ○ teikti papildomą, su objektų tyrimu susijusią, medžiagą; ○ susipažinti su specialisto išvada (akredituota/neakredituota), ekspertizės aktu (akredituotu/neakredituotu).
IRD Projekto aprašymas	IBPS – centralizuota valstybės informacinė sistema, skirta kompiuterizuoti ir automatizuoti baudžiamojo proceso veiksmus ir procedūras, užtikrinti baudžiamojo proceso visapusišką informacinį aprūpinimą, kaupti, valdyti ir teikti su baudžiamuoju procesu susijusią informaciją bei teisinę įrodomąją galią turinčius elektroninius dokumentus, keisti baudžiamojo proceso informaciją ir teisinę įrodomąją galią turinčiais elektroniniais dokumentais nacionalinėms teisėsaugos institucijoms skatinant ir plėtojant teisėsaugos ir kitų institucijų bendradarbiavimą, tarpusavio supratimą, šių institucijų veiksmų koordinavimą. Šiai dienai ikiteisminio tyrimo pareigūnui, atliekančiam ikiteisminį tyrimą, bei tyrimą kontroliuojančiam ir organizuojančiam prokurorui ikiteisminio tyrimo metu sudaryta galimybė IBPS priemonėmis Elektroninių paslaugų portale (toliau – IBPS EPP) teikti baudžiamojo proceso dalyviams elektronines paslaugas ir kaupti baudžiamojo proceso dalyviams suteiktų elektroninių paslaugų ir gautus iš baudžiamojo proceso dalyvių duomenis ir informaciją. Sukurtame IBPS EPP tvarkomi ir kaupiami baudžiamojo proceso dalyviams ikiteisminio tyrimo vykdymo ir skundo, pareiškimo ar pranešimo apie nusikalstamą veiką nagrinėjimo		

¹ [skaitant ir socialiai pažeidžiamas grupes (pvz., senyvo amžiaus asmenis)].

Informacijos esmė	Detalizavimas
	(patikslinimo) metu teikiamų elektroninių paslaugų ir gautų iš baudžiamojo proceso dalyvių duomenys ir informacija. Elektroninių paslaugų portale teikiamos šios pagrindinės elektroninės paslaugos, susijusios su ikiteisminiu tyrimu: 1. Ikiteisminio tyrimo procedūros vykdymas, informuojant tyrime dalyvaujantį asmenį apie proceso veiksmo atlikimą; 2. Susipažinimo su ikiteisminio tyrimo bylos ir medžiagos, kurioje priimtas nutarimas atsisakyti pradėti ikiteisminį tyrimą, medžiagos teikimas ir jų kopijų užsakymas; 3. Informavimas apie ikiteisminio tyrimo sprendimus, įvykius; 4. Papildomos, su ikiteisminiu tyrimu susijusios informacijos teikimas; 5. Prašymų, skundų ar kitokių dokumentų, susijusių su ikiteisminio tyrimo procesu, teikimas; 6. Atsakymų į prašymus, skundus, susijusių su ikiteisminio tyrimo procesu, teikimas. Šiuo metu IBPS EPP sudaryta galimybė visiems baudžiamojo proceso dalyviams – įtariamajam, trauktinam baudžiamojon atsakomybėn juridiniam asmeniui, nukentėjusiajam, civiliniam ieškovui, atstovui pagal įstatymą, civiliniam atsakovui, ekspertui, gynėjui, įgaliotam atstovui, liudytojui, pareiškėjui, specialistui, specialiajam liudytojui, trauktino baudžiamojon atsakomybėn juridinio asmens atstovui, vertėjui, užstato davėjui, asmeniui, kurio nuosavybės teisės laikinai apribotos ar konfiskuotas turtas, asmeniui, kurį siekiama įpareigoti atskleisti informacijos šaltinio paslaptį, vaikų teisių apsaugos specialistui naudotis elektroninėmis paslaugomis, tai yra: 1. savo asmeninėje paskyroje jie gali matyti bendrą ikiteisminio tyrimo informaciją: ikiteisminio tyrimo numerį, savo procesinę padėtį, ikiteisminiam tyrimui vadovaujantį prokurorą (vardą, pavardę, kontaktus), tyrimą atliekantį pareigūną (vardą, pavardę, kontaktus), ikiteisminio tyrimo būseną, informaciją apie priimtą galutinį sprendimą bei kitą, su ikiteisminiu tyrimu susijusią informaciją; 2. gali matyti visus ikiteisminių tyrimų sąrašus, kuriuose jis dalyvavo kaip baudžiamojo proceso dalyvis ir/ar atstovavo baudžiamojo proceso dalyvio interesus; 3. gali pildyti atitinkamas procesinių dokumentų formas, susijusias su pareiškimų, prašymų, patikslinimų, skundų teikimu ir jas pasirašęs konkrečiame ikiteisminiame tyrime, tiesiogiai pateikti ikiteisminiam tyrimui vadovaujančiam prokurorui, ikiteisminį tyrimą atliekančiam pareigūnui ar teismui; 4. gali susipažinti su procesiniais dokumentais, kuriuos susipažinimui pateikė ikiteisminiam tyrimui vadovaujantis prokuroras, ikiteisminį tyrimą atliekantis pareigūnas ar ikiteisminio tyrimo teisėjas ir pagal Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekse nustatytą tvarką teikti skundus arba prašymus; 5. gynėjai, įgaliotieji atstovai ir atstovai pagal įstatymą Elektroninių paslaugų portale gali teikti advokato orderį ar prašymą dalyvauti procese ir ginti savo atstovaujamų proceso dalyvių interesus ikiteisminiam tyrimui vadovaujančiam prokurorui ar ikiteisminį tyrimą atliekančiam pareigūnui; 6. asmeninėje paskyroje esančiame kalendoriuje gali matyti laisvus publikuojamus ikiteisminiam tyrimui vadovaujančio prokuroro ir ikiteisminį tyrimą atliekančio pareigūno apsilankymo laikus ir gali inicijuoti, derinti apsilankymo laiką pas prokurorą ar pareigūną dėl

Informacijos esmė	Detalizavimas
	ikiteisminio tyrimo veiksmų atlikimo; 7. gali atlikti mokėjimą, susijusį su ikiteisminio tyrimo medžiagos kopijos gavimu, bei mokėjimą, susijusį su kardamosios priemonės – užstato, paskyrimu; 8. taip pat IBPS EPP naudotojas gali pasirašyti elektroniniu kvalifikuotu parašu procesinius dokumentus, teikiamus ikiteisminio tyrimo subjektui. Šiuo metu IBPS realizuotas funkcionalumas, susijęs tik su ikiteisminio tyrimo atlikimo stadija, tai yra, IBPS kaupiami ir tvarkomi duomenys apie atliekamą ikiteisminį tyrimą ir jo metu priimtus sprendimus ir per IBPS EPP teikiamos tik su ikiteisminiu tyrimu susijusio elektroninės paslaugos, tačiau IBPS, kuriuo naudojasi ikiteisminio tyrimo subjektai – tiek prokurorai, tiek tyrėjai, nerealizuotas funkcionalumas ir jame nekaupiami bei netvarkomi duomenys apie baudžiamąsias bylas, perduotas nagrinėti teismui. Tai yra, baudžiamojo proceso etapas, kai vykdomi teismo nagrinėjimo procesai pirmosios instancijos teisme, apeliacinės instancijos teisme, bei kasacinės instancijos teisme, neskaitmenizuotas. Kiekvienais metais vidutiniškai pradedama apie 50 000 ikiteisminių tyrimų, kurių duomenys tvarkomi IBPS. Apie 6000 baudžiamųjų bylų, vadovaujantis BPK 220 straipsniu su kaltinamuoju aktu perduodama į teismą, apie 700 baudžiamųjų bylų, vadovaujantis BPK 426 straipsniu, perduodama į teismą pagreitinto proceso tvarka, apie 7600 baudžiamųjų bylų, vadovaujantis BPK 418 straipsniu, perduodama į teismą dėl proceso užbaigimo baudžiamuoju įsakymu, ir duomenys bei informacija apie šiose baudžiamosiose bylose atliekamus baudžiamosios bylos nagrinėjimo teisme skirtingose instancijose, procesus, priimtus nuosprendžius, nutartis nėra skaitmenizuoti IBPS, todėl duomenys, informacija bei dokumentai, susiję su teisiniu nagrinėjimu, skirtingai nei ikiteisminio tyrimo stadijoje nėra prieinami visuomenės daliai, dalyvaujančiai teisiniame nagrinėjime (fiziniams ir juridiniams asmenims) į IBPS EPP. Šiose baudžiamosiose bylose prokuroras, vadovaujantis BPK nuostatomis, palaiko valstybinį kaltinimą. Valstybinio kaltinimo palaikymo metu prokuroras įrodo, kad nusikalstamos veikos padarymu kaltinamas asmuo yra kaltas ir papildomai, vadovaujantis BPK, gali atlikti baudžiamojo proceso veiksmus: pateikti naujus, patikslintus kaltinimus kaltinamiems asmenims, prašyti teismo skirti užduotis, nutartis atlikti objektų tyrimus ir t.t., tačiau šiai dienai šių veiksmų atlikimas vykdomas popieriniu formatu. Pažymėtina, kad baudžiamųjų bylų teismo nagrinėjimo metu dalyvauja ne tik prokuroras, bet ir fiziniai ir juridiniai asmenys, bei jų interesus teisme atstovaujantys kiti dalyviai, kurie šiame procese taip pat, vadovaujantis BPK ir kitais nacionaliniais teisės aktais gali teikti prašymus, skundus, pareiškimus, bei susipažinti su dokumentais priimtais teismo nagrinėjimo metu ir šie procesai vykdomi popieriniu formatu, skirtingai nuo ikiteisminio tyrimo stadijos, kai baudžiamojo proceso dalyviai (fiziniai ir juridiniai asmenys), procesinius dokumentus gali teikti ir gauti per elektronines paslaugas IBPS EPP. Ikiteisminio tyrimo atlikimo, organizavimo ir kontrolės funkcijos skaitmenizuotos IBPS, tačiau baudžiamajame procese dar neišnaudotas informacinių technologijų ir procesų automatizavimo potencialas. Valstybės garantuojamų paslaugų valdymo procesai baudžiamajame procese netenkina skaitmeninės visuomenės terminais mąstančios modernios visuomenės poreikių, baudžiamojo proceso paslaugų teikimas nepritaikytas proceso dalyviams, o skirtinga valstybės informacinių sistemų branda riboja keitimąsi duomenimis tarp nacionalinių ikiteisminio tyrimo įstaigų, ikiteisminį tyrimą organizuojančių, palaikančių valstybinį kaltinimą ar baudžiamąsias bylas nagrinėjančių institucijų, taip pat bausmių vykdymo ir kitų institucijų ir įstaigų, kurios teikia ekspertines išvadas baudžiamajame procese. Vienas iš tai lemiančių

Informacijos esmė	Detalizavimas
	veiksnių yra specifinė pavaldumu nesusijusių teisėsaugos ir kitų institucijų, dalyvaujančių baudžiamajame procese, veikla, nors griežtai formalizuota įstatymais, tačiau išlikę nesuskaitmeninti jų bendradarbiavimo veiklos procesai bei su paslaugų teikimu susiję procesai. Projektu siekiama IBPS EPP ir IBPS sukurti naujas skaitmenines administracines valstybinio kaltinimo proceso paslaugas, skirtas visuomenės daliai, dalyvaujančiai teismo nagrinėjimo procese – kaltinamiesiems ir jų atstovams, nukentėjusiesiems ir jų atstovams, liudytojams ir jų atstovams, kitiems dalyviams (tiek Lietuvos Respublikos piliečiams, tiek užsieniečiams), bei teismo nagrinėjimo proceso subjektams (prokurorui, tyrėjui). Taip pat šiuo projektu siekiama sukurti skaitmenines administracines paslaugas IBPS EPP ir IBPS viešojo intereso gynimo proceso dalyviams. Viešojo intereso gynimo funkcija prokurorui numatyta Lietuvos Respublikos Konstitucijos 118 straipsnyje, kuriame nurodyta, kad prokuroras įstatymo numatytais atvejais gina asmens, visuomenės ir valstybės teises bei teisėtus interesus, plačiau šią funkciją apibrėžia Lietuvos Respublikos prokuratūros įstatymo 19 straipsnyje įtvirtinta nuostata, kad prokurorai gina viešąjį interesą, kai nustato teisės akto pažeidimą, kuriuo pažeidžiamos asmens, visuomenės, valstybės teisės ir teisėti interesai, ir toks pažeidimas laikytinas viešojo intereso pažeidimu, o valstybės ar savivaldybių institucijos, įstaigos ar įmonės, kurių veiklos srityje buvo padarytas teisės akto pažeidimas, nesiėmė priemonių jam pašalinti, arba kai tokios kompetentingos institucijos nėra. Prokuroro teisė kreiptis į teismą, ginant asmens interesus, yra išimtis ir visada sietina su viešojo intereso pažeidimu. Prokuroras civilinio ar administracinio proceso tvarka kreipiasi į teismą, kai nustato teisės aktų pažeidimą, kurio pobūdis, prokuroro nuomone, turi esminės reikšmės asmenų, jų grupių, valstybės ir visuomenės teisėms bei teisėtiems interesams ir sudaro pagrįstas prielaidas prokuroro reiškiamo materialinio teisinio reikalavimo patenkinimui. Gindamas viešąjį interesą prokuroras yra labai aktyvus, jis renka būtiną informaciją iš visuomenės dalies, dalyvaujančius viešojo intereso gynimo procese, įvairių įstaigų, paveda ikiteisminio tyrimo pareigūnams atlikti tam tikrus veiksmus, kreipiasi į teismą ir dalyvauja teismų posėdžiuose visų instancijų teismuose. Šiuo metu visas šis procesas yra atliekamas popieriniu formatu ir užima daug laiko, o suinteresuoti asmenys kiekvieną kartą turi kreiptis raštu į prokurorą siekiant gauti aktualią informaciją. Projektu siekiama IBPS EPP ir IBPS sukurti naujas skaitmenines administracines ekspertinių tyrimų atlikimo paslaugas, kurios leis saugiai ir patogiai visuomenės daliai (fiziniais ir juridiniams asmenims, dalyvaujantiems baudžiamajame procese) IBPS EPP gauti ir teikti su ekspertiniais tyrimais susijusią informaciją, duomenis, dokumentus, tai yra, bus sukurtas paprastas, patogus, iniciatyvus skaitmeninis ekspertinių tyrimų atlikimo procesas, paremtas inovatyviais ir moderniais sprendimais (automatizuotais procesais ir dalinai automatizuotu duomenų užpildymu, tarp instituciniu duomenų apsikeitimu). Projektu siekiama IBPS EPP ir IBPS sukurti naujas skaitmenines administracines psichologo pasitelkimo paslaugas, kurios leis saugiai ir patogiai visuomenės daliai (psichologams) IBPS EPP teikti budėjimo grafiko informaciją, tai yra, bus sukurtas paprastas, patogus, iniciatyvus skaitmeninis psichologo budėjimo grafiko paskelbimo ir jo pasitelkimo ikiteisminio tyrimo veiksmo atlikimui, procesas, paremtas inovatyviais ir moderniais sprendimais. Esminė IBPS modernizavimo apimtis: modernizuoti IBPS vidinį portalą ir IBPS EPP sukuriant valstybinio kaltinimo proceso funkcionalumus;

Informacijos esmė	Detalizavimas
	- modernizuoti IBPS vidinį portalą ir IBPS EPP sukuriant viešojo intereso gynimo proceso funkcionalumus; - modernizuoti IBPS vidinį portalą ir IBPS EPP sukuriant ekspertinių tyrimų atlikimo proceso funkcionalumus; - modernizuoti IBPS vidinį portalą ir IBPS EPP sukuriant psichologų pasitelkimo proceso funkcionalumus; - modernizuoti kitus IBPS komponentus, kurie turi būti naudojami siekiant užtikrinti tinkamą veiklos procesų veikimą dėl naujų funkcionalumų sukūrimo; - modernizuoti duomenų mainų sąsajas su VRM valdymo srities ir kitų institucijų informacinėmis sistemomis bei registrais siekiant automatizuoti ar spartinti vykdomus procesus; - Automatizuoti veiklos procesai bus paremti inovatyviais ir moderniais sprendimais (automatizuotais procesais ir dalinai automatizuotu duomenų užpildymu, tarpinstituciniu duomenų apsikeitimu).

IV. PERKAMŲ PASLAUGŲ TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Žemiau lentelėje pateikiama informacija apie Pirkimo objektą ir detalizuojamos perkamos Paslaugos:

2 lentelė. Perkamų Paslaugų tikslas ir uždaviniai bei apimtys

Detalizuojamas komponentas	Aprašymas
Pirkimo objektas	Projekto Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimo paslaugos.
Techninės specifikacijos parengimas	<u>Bendra informacija apie Techninės specifikacijos tikslus</u>: specifikacijos parengimas yra būtina veikla siekiant tiksliai ir detaliai aprašyti IBPS ir IBPS EPP funkcionalumo plėtrą ir keliamus funkcinius, organizacinius, techninius ir saugos reikalavimus kuriams elektroniniams sprendimams. Techninė specifikacija turi apimti šias dalis (neapsiribojant): - kompiuterizuojamos aplinkos aprašymą ir numatomų skaitmenizuoti veiklos procesų (valstybinio kaltinimo proceso, viešojo intereso gynimo proceso, ekspertinių tyrimų atlikimo proceso, psichologų pasitelkimo proceso) peržiūrą parengiant veiklos procesų modelius; - Užsakovo naudojamos priemonės, kurios gali būti panaudotos pakartotinai; - bendro naudojimo IT komponentai, kurie turi būti pakartotinai panaudoti modernizuojant ir diegiant IBPS ir kuriant elektroninius sprendimus; - išvardinti teisės aktai, kuriais vadovaujantis turi būti kuriama IBPS (reglamentuojantys strateginį valdymą, informacinių sistemų kūrimą, steigimą ir įteisinimą, saugą); - funkcinė modernizuojamos IBPS architektūra; - pateiktas preliminarinių naudotojų grupių bei jų rolių aprašymas; - pateiktas Diegimo dalyvių atsakomybių aprašymas. Turi būti aiškiai apibrėžta, kokias funkcijas vykdant Diegimą atlieka Perkančioji organizacija, kokias Diegimo tiekėjas ir kokį vaidmenį atlieka Paslaugų tiekėjas, teikiantis Projekto techninės priežiūros paslaugas. - funkciniai reikalavimai, kurie turi: - apimti visų veiklos procesų, kurie bus automatizuojami diegiant IBPS pakeitimus ir naujus skaitmeninius sprendimus, realizavimą;

Detalizuojamas komponentas	Aprašymas
	8.2. užtikrinti veiklos procesų tarpusavio integralumą; 8.3. užtikrinti veiklos procesų automatizavimą, paremtą inovatyviais ir moderniais sprendimais (automatizuotais procesais ir dalinai automatizuotu duomenų užpildymu, tarpinstituciniu duomenų apsikeitimu); 8.4. apibrėžti reikalavimus universaliai duomenų teikimo sąsajai; 8.5. eliminuoti popierinių dokumentų formavimą ar jų naudojimo poreikį veiklos procesui pradėti arba pabaigti. 9. nefunkciniai reikalavimai, kurie turi apimti: 9.1. reikalavimus informacinės sistemos pajėgumui (greitaveikai, talpumui, plečiamumui ir kt.) ir veikimo sąlygoms (reikalavimai, leidžiantys užtikrinti sistemos nepertraukiamą veikimą Užsakovui reikalingu režimu, reikalavimai, užtikrinantys sistemoje saugomų duomenų saugumą ir veiklos tęstinumą); 9.2. reikalavimus architektūrai; 9.3. reikalavimus IBPS kibernetinei saugai pagal geriausius apsaugos nuo pagrindinių per tinklą vykdomų atakų, įsilaužimų, duomenų sugadinimo, pakeitimo sprendimus, taikomus tarptautinėje praktikoje tokio lygio sistemoms. Reikalavimai saugai turi atitikti teisės aktų reikalavimus, nustatytus ypatingos svarbos valstybės informaciniams ištekliams ; 9.4. reikalavimus naudotojų autentifikavimui; 9.5. reikalavimus naudotojų supažindinimui su naudojimo taisyklėmis, saugos ir asmens duomenų apsaugos dokumentais ir sutikimu jų laikytis funkcionalumo išpildymo; 9.6. reikalavimus duomenų ir (ar) jų rinkinių pasirašymui bei tvirtinimui; 9.7. reikalavimus ataskaitų formavimui; 9.8. reikalavimus duomenų analizės priemonėms; 9.9. reikalavimus duomenų atvaizdavimui pagal skirtingų naudotojų grupių poreikius; 9.10. reikalavimai integracijai ir duomenų mainams su kitomis informacinėmis sistemomis ar registrais; 9.11. reikalavimus naudotojo sąsajai ir patogumui naudoti (angl. usability); 9.12. reikalavimus rezerviniam kopijavimui; 9.13. reikalavimus duomenų archyvavimo sąlygoms; 9.14. reikalavimus licencijavimo sąlygoms (įskaitant licencijų plėtrą) aprašymui; 9.15. reikalavimus kūrimo, testavimo ir gamybinei aplinkoms; 9.16. reikalavimus sistemos priežiūrai (garantiniam aptarnavimui) ir pakeitimų valdymui; 9.17. reikalavimus IS dokumentacijai, kuri turi būti parengta diegėjo, ir jos pakeitimams; 9.18. reikalavimus IBPS kūrimo ir įdiegimo projekto valdymui, kokybės valdymui, IBPS kūrimo vykdymui inkrementiniu būdu; 9.19. reikalavimus dėl naujai diegiamos informacinės sistemos išeities tekstų (programinio kodo) nuosavybės bei intelektinės nuosavybės, užtikrinančios neribotą ir neatlygintą Užsakovo bei jos pasirinktų paslaugų teikėjų prieigą prie informacinės sistemos išeities tekstų (programinio kodo) ir galimybę savarankiškai vystyti informacinę sistemą ir atlikti jos priežiūrą; 9.20. reikalavimus testavimui; 9.21. reikalavimus bandomajai eksploatacijai; 9.22. reikalavimus naudotojų mokymams ir naudotojų instrukcijoms parengti. 10. Paslaugų teikėjas, rengdamas IBPS pirkimo techninę specifikaciją, taip pat turi atsižvelgti į šiuos aspektus:

Detalizuojamas komponentas	Aprašymas
	10.1. reikalavimus elektroninių paslaugų pasiekiamumui ir saugumui, naudojant įvairias informacinių ir ryšio technologijų priemones; 10.2. duomenų atvėrimo metodinius reikalavimus; 10.3. sistemos atitikimą BDAR reikalavimams. Taip pat, Paslaugų teikėjas bus atsakingas už IBPS techninio aprašymo (specifikacijos) pakeitimą pagal Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodiką, patvirtintą Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“ ir joje patvirtinto IS techninio aprašymo (specifikacijos) rengimo reikalavimus bei pavyzdinę struktūrą. Rezultatas: 1. IBPS modernizavimo ir diegimo techninė specifikacija, 1 dokumentas; 2. IBPS techninio aprašymo (specifikacijos) pagal Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodiką pakeitimas, 1 dokumentas. Terminas: Tiekėjas pateikia perkančiajai organizacijai Techninės Specifikacijos projektą per 2 (du) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Perkančioji organizacija turi pateikti pastabas pateiktam projektui per 10 darbo dienų. Tiekėjas Techninę specifikaciją turi parengti per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos; Tiekėjas įsipareigoja Techninę specifikaciją koreguoti pagal IRD poreikį 1 (vieną) mėnesį nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, koreguoti atliekant Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo paslaugų pirkimo/-ų procedūras pagal tiekėjo parengtą techninę specifikaciją pagal poreikį (ne ilgiau kaip per 32 mėnesius nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto dėl techninės specifikacijos), Perkančiosios organizacijos kvietimu tiekėjas vieną mėnesį nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ir Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo paslaugų pirkimo/-ų metu pagal tiekėjo parengtą specifikaciją turi dalyvauti susitikimuose, teikti konsultacijas, kad būtų aptariamoms Techninei specifikacijai pateiktos pastabos (ne ilgiau kaip per 32 mėnesius nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto dėl techninės specifikacijos). Šiuo laikotarpiu Perkančiajai organizacijai paprašius Paslaugų teikėjas turi koreguoti (tikslinti) parengtą Techninę specifikaciją pagal pateiktas pastabas, atsakyti į klausimus._

V. PASLAUGŲ TEIKIMO REGLAMENTAVIMAS IR KITI BENDRIEJI PASLAUGŲ TEIKIMO REIKALAVIMAI

3 lentelė. Paslaugų teikimo reglamentavimas ir kiti bendrieji Paslaugų teikimo reikalavimai

Detalizuojamas Paslaugų komponentas	Detalizavimas
Reikalavimų laikymasis	Paslaugų teikėjas, įgyvendindamas Paslaugas, privalo vadovautis šiais teisės aktais:

Detalizuojamas Paslaugų komponentas	Detalizavimas
	1. Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodeksu; 2. Lietuvos Respublikos baudžiamasis kodeksu; 3. Lietuvos Respublikos bausmių vykdymo kodeksu; 4. Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksu; 5. Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu; 6. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu; 7. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas); 8. 2017 m. spalio 12 d. Tarybos reglamentu (ES) 2017/1939, kuriuo įgyvendinamas tvirtesnis bendradarbiavimas Europos prokuratūros įsteigimo srityje, nustatomas Europos prokuratūros veikimo pagrindas; 9. Lietuvos Respublikos suėmimo vykdymo įstatymu; 10. Lietuvos Respublikos policijos įstatymu; 11. Lietuvos Respublikos prokuratūros įstatymu; 12. Lietuvos Respublikos teismų įstatymu; 13. Lietuvos Respublikos nacionalinės teismų administracijos įstatymu; 14. Lietuvos Respublikos asmens duomenų, tvarkomų nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas, bausmių vykdymo arba nacionalinio saugumo ar gynybos tikslais, teisinės apsaugos įstatymu; 15. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymu; 16. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu; 17. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu; 18. Lietuvos Respublikos smurtiniais nusikaltimais padarytos žalos kompensavimo įstatymu; 19. Lietuvos Respublikos apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įstatymu; 20. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 21. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir Saugos dokumentų turinio gairių aprašo patvirtinimo“; 22. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“; 23. Lietuvos teismo ekspertizės centro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2007 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. 1R-62 „Dėl Lietuvos teismo ekspertizės centro nuostatų patvirtinimo“; 24. Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos nuostatais,

Detalizuojamas Paslaugų komponentas	Detalizavimas
	patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro, Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro ir Nacionalinės teismų administracijos direktoriaus 2012 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. 1V-702/I-294/6P-101-(1.1) „Dėl Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos įsteigimo ir jos nuostatų patvirtinimo“; 25. Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos elektroninių paslaugų portalo paslaugų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis 2021 m. rugsėjo 13 d. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. 1V-718 „Dėl Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos elektroninių paslaugų portalo paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“; 26. Baudžiamosios bylos duomenų tvarkymo elektronine forma ikiteisminio tyrimo metu tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2016 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. 1V-67/I-31 „Dėl Baudžiamosios bylos duomenų tvarkymo elektronine forma ikiteisminio tyrimo metu tvarkos aprašo patvirtinimo“; 27. Nusikalstamų veikų žinybinio registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. 1V-667 „Dėl Nusikalstamų veikų žinybinio registro reorganizavimo ir Nusikalstamų veikų žinybinio registro nuostatų patvirtinimo“; 28. Nusikalstamų veikų žinybinio registro duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 1V-776 „Dėl Nusikalstamų veikų žinybinio registro duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“; 29. Habitoskopinių duomenų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. 1V-440 „Dėl Arešto ar terminuoto laisvės atėmimo bausmę atlikusių asmenų atpažinimo žymių žinybinio registro reorganizavimo į Habitoskopinių duomenų registrą“; 30. Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinio registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2017 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 1V-174 „Dėl Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinio registro reorganizavimo ir Ieškomų asmenų, neatpažintų lavonų ir nežinomų bejėgių asmenų žinybinio registro nuostatų patvirtinimo“; 31. Šengeno informacinės sistemos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. 1V-324 „Dėl Lietuvos nacionalinės Šengeno informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ ; 32. Europos arešto orderio išdavimo ir asmens perėmimo pagal Europos arešto orderį taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos teisingumo ministro ir Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2004 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 1R-195/I-114 „Dėl Europos arešto orderio išdavimo ir asmens perėmimo pagal Europos arešto orderį taisyklių patvirtinimo“; 33. Rekomendacijomis dėl Europos tyrimo orderio išdavimo ir siuntimo

Detalizuojamas Paslaugų komponentas	Detalizavimas
	kitai Europos Sąjungos valstybei narei ikiteisminio tyrimo metu ir Lietuvos Respublikos prokuratūroje gautų Europos tyrimo orderių pripažinimo, patvirtintos Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2017 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. I-206 „Dėl Rekomendacijų dėl Europos tyrimo orderio išdavimo ir siuntimo kitai Europos Sąjungos valstybei narei ikiteisminio tyrimo metu ir Lietuvos Respublikos prokuratūroje gautų Europos tyrimo orderių pripažinimo patvirtinimo“; 34. Rekomendacijomis dėl proceso dalyvių susipažinimo su ikiteisminio tyrimo medžiaga, patvirtintomis Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2018 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. I-57 „Dėl Rekomendacijų dėl proceso dalyvių susipažinimo su ikiteisminio tyrimo medžiaga patvirtinimo“; 35. Rekomendacijomis dėl turto tyrimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2018 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. I-219 „Dėl rekomendacijų dėl turto tyrimo tvirtinimo“, (toliau – Rekomendacijos dėl turto tyrimo); 36. Rekomendacijomis dėl nepilnamečio liudytojo ir nukentėjusiojo ir apklausos, patvirtintomis Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2009 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. I-126 „Dėl rekomendacijų dėl nepilnamečio liudytojo ir nukentėjusiojo apklausos, patvirtinimo“; 37. Ikiteisminio tyrimo terminų kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2010 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. I-142 „Dėl ikiteisminio tyrimo terminų kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“; 38. Rekomendacijomis dėl viešojo intereso gynimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos generalinio prokuroro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. I-218 „Dėl Rekomendacijų dėl viešojo intereso gynimo patvirtinimo“; 39. Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 435 „Dėl Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro nuostatų patvirtinimo“; 40. Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2021 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 5V-68 „Dėl Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“ ; 41. Lietuvos standartu LST EN ISO/IEC 27001; 42. Lietuvos standartu LST EN ISO/IEC 27002; 43. Projekto įgyvendinimo planu ir investicijų projektu, kurie bus pateikti Paslaugų teikėjui po sutarties pasirašymo.
Atskaitomybė	Paslaugų teikėjas kartą per mėnesį pristato tarpinius rezultatus – informuoja apie Paslaugų eigą (susitikimo su Perkančiąja organizacija metu ar elektroniniu paštu). Perkančioji organizacija per 5 (penkias) darbo dienas įvertina pateiktą medžiagą ir pateikia pastabas, ar pritaria dokumentui / pasiektam rezultatui (elektroniniu paštu).
Rezultato pateikimas	Paslaugų rezultatai – dokumentai – rengiami ir pateikiami Perkančiajai

Detalizuojamas Paslaugų komponentas	Detalizavimas
	organizacijai lietuvių kalba. Tekstas turi atitikti lietuvių kalbos taisyklingumo reikalavimus. Paslaugų teikėjas Perkančiajai organizacijai turi pateikti kiekvieno dokumento 1 elektroninį egzempliorių. Iki galutinės versijos visi dokumentai derinami tik elektroniniu būdu. Elektroniniu formatu pateiktos galutinės dokumentų versijos turi būti pateikiamos taip, kad būtų tinkama redaguoti. Sutarties galiojimo laikotarpiu Perkančioji organizacija gali kviesti Paslaugų teikėją dalyvauti susitikimuose, teikti konsultacijas, kad būtų aptariami atskiri dokumentų rengimo etapai, rezultatai ir išvados.

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Direktorė

Viktorija Rūkštelė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**UAB „ForIT“ kartu su UAB „NRD CS“,
atstovaujami atsakingo (pagrindinio) partnerio
UAB „ForIT“**

Direktorė

Birutė Mankevičiūtė

Integruotos baudžiamojo proceso
informacinės sistemos (IBPS)
modernizavimo ir diegimo
techninės specifikacijos parengimo
paslaugų viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties 2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma

vykdant sutartį, forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

NEATSKLEISTI INFORMACIJOS, KURI TAPS ŽINOMA VYKDANT SUTARTĮ

(data)

(vieta)

Aš, _____, eidamas (-a)
(vardas, pavardė)

(juridinio asmens pavadinimas)

_____, pareigas,
(pareigų pavadinimas)

ir dirbdamas (-a) pagal sutartį _____
(sutarties pavadinimas, data, numeris)

_____,
sudarytą tarp Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir
_____,
(sutarties šalies pavadinimas)

(toliau – Sutartis),

1. Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, informacinių sistemų ir registrų duomenų saugos nuostatais, kitais Sutartyje nurodytais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugos, informacijos saugos ir kibernetinio saugumo reikalavimus, ir įsipareigoju vykdydamas (-a) Sutartį laikytis asmens duomenų apsaugos, informacijos saugos ir kibernetinio saugumo reikalavimų.

2. Pasižadu:

2.1. nuo Sutarties pasirašymo momento saugoti ir tik Sutarties vykdymo tikslais naudoti visą su Sutartimi bei jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, taip pat dokumentus, kurie man bus perduoti ar prieinami;

2.2. užtikrinti iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos gautų informacijos ir dokumentų bei Sutarties vykdymo metu sukurtų informacijos ir dokumentų konfidencialumą ir saugumą, naudoti šiuos gautus ir sukurtus informaciją bei dokumentus tik Sutarties vykdymo tikslais, šios informacijos ir dokumentų neplatinti, nedauginti, nenaudoti savo asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, jokia forma ir būdu neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus;

2.3. visus man patikėtus dokumentus ir informaciją saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

2.4. pasibaigus sutartiniais santykiams grąžinti visus man patikėtus dokumentus ir informaciją arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos leidimu juos sunaikinti; nepasilikti jokių man patiktų dokumentų ir informacijos kopijų;

2.5. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, nurodytų 2.1–2.4 papunkčiuose, Sutarties vykdymo metu ir Sutarčiai pasibaigus, ją nutraukus, taip pat pasikeitus ar nutrūkus mano darbo santykiams.

3. Suprantu, kad konfidencialia informacija laikoma visa su Sutartimi bei jos vykdymu susijusi informacija, įskaitant dokumentus, kuri man taps žinoma vykdant Sutartį ir kuri nėra prieinama viešuose šaltiniuose bei kurios atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4. Esu įspėtas (-a), kad:

4.1. šis pasižadėjimas galios neterminuotą laiką;

4.2. su Sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, bei dokumentus galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

4.3. jei pažeisiu šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir tretiesiems asmenims padarytą žalą bei nuostolius ir atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Direktorė

Viktorija Rūkštelė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**UAB „ForIT“ kartu su UAB „NRD CS“,
atstovaujami atsakingo (pagrindinio) partnerio UAB
„ForIT“**

Direktorė

Birutė Mankevičiūtė

**INTEGRUOTOS BAUDŽIAMOJO PROCESO INFORMACINĖS SISTEMOS (IBPS) MODERNIZAVIMO IR DIEGIMO
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PARENGIMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS (PPR-267)**

Išteklių agentūrai prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos
Teikiama CVP IS priemonėmis

2024-05-20

(Data, Nr.)

Vilnius

(Vieta)

1 lentelė. Tiekėjo rekvizitai:

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	FORIT, UAB, 304741505 NRD CS, UAB, 303115085
Tiekėjo adresas	Žalgirio g. 94, LT-09300, Vilnius Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius
PVM mokėtojo kodas	LT100011372312 LT100008214514
Bankas ir sąskaitos numeris	Swedbank AB, LT297300010154021178
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas	+370 644 43440, info@forit.lt , https://www.forit.lt/ +370 5 2191919, info@nrdfs.lt , http://www.nrdfs.lt/
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis, vardas, pavardė, pareigos ¹	Direktorė Birutė Mankevičiūtė

2 lentelė. Su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?	Lapų skaičius	Pirkimo objekto dalis
1.	Ši pasiūlymo forma	Ne		3	I ir II pirkimo objekto dalys
2.	EBVPD (ForIT, UAB)	Ne		14	I ir II pirkimo objekto dalys
3.	EBVPD (NRD CS, UAB)	Ne		14	I ir II pirkimo objekto dalys
4.	Jungtinės veiklos sutartis	Ne		3	I ir II pirkimo objekto dalys
5.	„7 IA PD Tiekėjo deklaracija_tarptautiniam pirkimui“ (NRD CS, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys
6.	„8 IA PD ATITIKTIES DEKLARACIJA“ (NRD CS, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys

¹ Jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?	Lapų skaičius	Pirkimo objekto dalis
7.	„9 IA PD Deklaracija dėl ES 2022_576“ (NRD CS, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys
8.	„7 IA PD Tiekėjo deklaracija tarptautiniam pirkimui“ (ForIT, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys
9.	„8 IA PD ATITIKTIES DEKLARACIJA“ (ForIT, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys
10.	„9 IA PD Deklaracija dėl ES 2022_576“ (ForIT, UAB)	Ne		1	I ir II pirkimo objekto dalys

* Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Komisija prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Komisija laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

3 lentelė. Informacija apie remiamąsias kitų subjektų pajėgumas. Vykstant pirkimo sutartį bus pasitelkiami šie ūkio subjektai (Dėl kiekvieno iš ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjas turi pateikti atskirą, tų ūkio subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama).

Eil. Nr.	Ūkio subjekto (-ų), kvazisubtiekėjo ² , trečiojo asmens ³ , kurių pajėgumais remiamasi, pavadinimas (-ai)	Ūkio subjektas pasitelkiamas, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimą (Tiekėjas nurodo reikalavimo Nr. pagal SS)	Pirkimo sutarties dalis, kuriai vykdyti pasitelkiamas ūkio subjektas, EUR arba proc.	Koks pateikiamas įrodymas dėl išteklių prieinamumo ⁴	Pirkimo objekto dalis
1.					

4 lentelė. Informacija apie subtiekėjus (jeigu žinoma):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) ⁵ , kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia, pavadinimas (-ai), kontaktiniai duomenys ir jų atstovai	Nurodoma, kokius sutartinius įsipareigojimus vykdys	Apimtis EUR arba proc.	Pirkimo objekto dalis
1.				

5 lentelė. Tiekėjo finansinis pasiūlymas I pirkimo objekto dalyje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR be PVM*
1.	Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimo paslaugos	65 000,00
	PVM	13 650,00
	EUR su PVM	78 650,00

² Taikoma, jei kvalifikacijai įrodyti tiekėjas pasitelkia kvazisubtiekėjus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo darbuotojai, tačiau jie bus įdarbinti laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju.

³ Taikoma, jeigu kvalifikacijai atitikti tiekėjas naudosis Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos 8.3 punkte nurodytų trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo, priemonėmis.

⁴ Tiekėjas turi pateikti įrodymą (nurodytą BS 7.2 punkte), kuriame nurodoma, kuo ir kokia dalimi bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais ir patvirtinantį, kad tiekėjas jų pajėgumais, priemonėmis galės naudotis visą sutarties vykdymo laikotarpį.

⁵ Subtiekėjo pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų tiekėjas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykstant sutartį.

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR be PVM ir EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba tik EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): 21%

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma): [Pildo tiekėjas]

Pasiūlymo kaina žodžiais: Septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 centų

6 lentelė. Tiekėjo finansinis pasiūlymas II pirkimo objekto dalyje:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR be PVM*
1.	Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos (IBPS) modernizavimo ir diegimo techninės priežiūros paslaugos	80 000,00
	PVM	16 800,00
	EUR su PVM	96 800,00

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR be PVM ir EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba tik EUR be PVM, jei teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): 21%

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma): [Pildo tiekėjas]

Pasiūlymo kaina žodžiais: Devyniasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai eurų ir 00 centų

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus sąlygų, techninės specifikacijos reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį jeigu teisės aktų nustatyta tvarka busime pripažinti laimėtoju. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių pirkimo objektui bei viešojo pirkimo sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Šis pasiūlymas galioja 5 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Taip pat, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorė	*	Birutė Mankevičiūtė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas, pavardė)

* Teikdamas pasiūlymą tiekėjas privalo pasirašyti šią pasiūlymo formą „1 IA PD BS“ 15.1 punkte nustatyta tvarka.

Išteklių agentūrai prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos

SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Siūlomi specialistai	Siūlomo specialisto vardas, pavardė	Specialisto esami santykiai su tiekeju
1.	Projekto vadovas	Ieva Raguckaitė	FORIT, UAB darbuotoja
2.	Reikalavimų specifikavimo ekspertas	Giedrius Galvydis	FORIT, UAB darbuotojas
3.	Informacinių technologijų (IT) architektas	Giedrė Zimkuvienė	FORIT, UAB darbuotoja
4.	Veiklos procesų analizės specialistas	Birutė Mankevičiūtė	FORIT, UAB darbuotoja
5.	Duomenų architektūros specialistas	Karolis Linkevičius	FORIT, UAB darbuotojas
6.	Informacinių sistemų saugos specialistas, Informacinių sistemų technologinio pažeidžiamumo specialistas	Andrius Venckevičius	FORIT, UAB darbuotojas
7.	Informacinių sistemų naudotojų sąsajos ergonomikos vertinimo specialistas	Inga Paleckė	FORIT, UAB darbuotoja

Direktorė
(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Birutė Mankevičiūtė
(Vardas ir pavardė)



INTEGRUOTOS BAUDŽIAMOJO PROCESO INFORMACINĖS SISTEMOS (IBPS) MODERNIZAVIMO IR DIEGIMO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PARENGIMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS (PPR-267)

Išteklių agentūrai Prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos
Teikiama CVP IS priemonėmis

2024-05-31
(Data, Nr.)
Vilnius
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	FORIT, UAB
---------------------	------------

1 lentelė. Kvalifikaciją įrodantys dokumentai:

Eil. Nr.	Kvalifikacinio reikalavimo Nr. pagal SS	Pateikiamo dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių paslaptį sąrašą ar kt.)	Lapų skaičius	Pirkimo objekto dalis
1.	4.1.1.2.1. 4.1.2.2.1.	CompTIA Project+ sertifikatas	Ne		3	I ir II pirkimo objekto dalys
2.	4.1.1.2.2.	OCEB BPMN Intermediate sertifikatas	Ne		2	I pirkimo objekto dalis
3.	4.1.1.2.3. 4.1.2.2.2.	The Open Group Architecture Framework 9 (TOGAF9)	Ne		3	I ir II pirkimo objekto dalys
4.	4.1.1.2.4.	Foundation Certificate in Business Analysis Practice (BCS) ar Certified Business Analysis Professional™ (CBAP)	Ne		2	I pirkimo objekto dalis
5.	4.1.1.2.5.	Certified Information Management Professional (CIMP) Master Data Management (MDM) sertifikatas	Ne		2	I pirkimo objekto dalis
6.	4.1.1.2.6.	Certified Information Security Manager (CISM) sertifikatas	Ne		2	I pirkimo objekto dalis

Eil. Nr.	Kvalifikacinio reikalavimo Nr. pagal SS	Pateikiamo dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių paslapčių sąrašą ar kt.)	Lapų skaičius	Pirkimo objekto dalis
7.	4.1.2.2.4.	Certified Usability Analyst (CUA) sertifikatas	Ne		4	II pirkimo objekto dalis
8.	4.1.2.2.5.	Certified Ethical Hacker (CEH) sertifikatas	Ne		2	II pirkimo objekto dalis
9.	4.1.2.2.4.	Ingos Paleckės santuokos liudijimas	Taip	Nurodyti asmens kodai	1	II pirkimo objekto dalys
10.	4.1.1.1	Pažymos dėl sutarties vykdymo	Ne		2	I ir II pirkimo objekto dalys

* Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiulyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Komisija prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Komisija laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

2 lentelė. Specialistų¹, atsakingų už Sutarties įvykdymą, sąrašas ir duomenys:

Eil. Nr.	Siūloma pozicija ² ir SS reikalavimo punkto numeris	Vardas, Pavardė	Nurodyti, ar siūlomas specialistas yra tiekėjo/ ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi/subtiekėjo darbuotojas, ar kvazisubtiekėjas (t. y. bus įdarbintas laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju)	Išsilavinimas (kai keliamas atitinkamas kvalifikacinis reikalavimas)	Specifinė patirtis ir kvalifikacija (kai keliami atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai)	Pirkimo objekto dalis
1.	4.1.1.2.1. 4.1.2.2.1.	leva Raguckaitė	FORIT, UAB	CompTIA Project+ sertifikatas	a) per pastaruosius 3 metus turi daugiau nei 1 (vieną) sėkmingai įvykdytą informacinės (-ių) sistemos (-ų) ar registro (-ų) sukūrimo ar modernizavimo techninės specifikacijos parengimo paslaugų teikimo sutartį, kurios vykdymo metu atliko projekto vadovo funkcijas, b) per pastaruosius 5 (penkis) metus dalyvavo kaip projekto vadovė vykdamas daugiau nei 1 (vieną) informacinių sistemų kūrimo (modernizavimo) techninės priežiūros sutartį. c) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą projekto vadovo kvalifikaciją.	I ir II pirkimo objekto dalys

1 Tiekėjas gali remtis kito (-ų) ūkio subjekto (-ų) pajėgumais, pasitelkti subtiekėją (-us), jeigu jų specialistai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos.

2 Jeigu tiekėjas remiasi kito (-ų) ūkio subjekto (-ų) pajėgumais, pasitelkia subtiekėją (-us) (jų specialistus), jis privalo nurodyti pirkimo sutarties dalį, kurią vykdamas bus pasiremta

Eil. Nr.	Siūloma pozicija ² ir SS reikalavimo punkto numeris	Vardas, Pavardė	Nurodyti, ar siūlomas specialistas yra tiekėjo/ ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi/subtiekėjo darbuotojas, ar kvazisubtiekėjas (t. y. bus įdarbintas laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju)	Išsilavinimas (kai keliamas atitinkamas kvalifikacinis reikalavimas)	Specifinė patirtis ir kvalifikacija (kai keliami atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai)	Pirkimo objekto dalis
2.	4.1.1.2.2.	Giedrius Galvydis	FORIT, UAB	OCEB BPMN Intermediate sertifikatas	b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą analitiko kvalifikaciją.	I pirkimo objekto dalis
3.	4.1.1.2.3. 4.1.2.2.2.	Giedrė Zimkuviienė	FORIT, UAB	The Open Group Architecture Framework 9 (TOGAF9)	a) per pastaruosius 3 metus turi IT architekto darbo patirtį įgyvendinant ne mažiau kaip 1 (vieną) sėkmingai įvykdytą projektą, kurio metu buvo parengęs arba dalyvavęs kaip techninės specifikacijos rengėjas rengiant informacines sistemas ar registro architektūrą; b) per pastaruosius 5 (penkis) vykdė informacines sistemas architektūros specialisto funkcijas vykdant daugiau nei 1 (vieną) informacinių sistemų kūrimo (modernizavimo) techninės priežiūros sutartį; c) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą IT architekto specialisto kvalifikaciją.	I ir II pirkimo objekto dalys
4.	4.1.1.2.4.	Birutė Mankevičiūtė	FORIT, UAB	Foundation Certificate in Business Analysis Practice (BCS) ar Certified Business Analysis Professional™ (CBAP)	a) per pastaruosius 3 metus turi veiklos procesų analizės specialisto patirtį daugiau nei 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu atliko analizės veiklas, panaudodamas BPMN (verslo procesų modeliavimo notaciją (angl. Business Process Modelling Notation)) ar lygiavertę notaciją, ir parengė būsimų elektroninių paslaugų teikimo schemas, jų aprašymus; b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą verslo / veiklos procesų valdymo ir modeliavimo kvalifikaciją.	I pirkimo objekto dalis
5.	4.1.1.2.5.	Karolis Linkevičius	FORIT, UAB	Certified Information Management Professional (CIMP) Master Data Management (MDM) sertifikatas	a) per pastaruosius 3 metus turi duomenų architekto patirtį daugiau nei 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu parengė informacinės sistemos techninę specifikaciją; b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų duomenų architekto (duomenų analitiko) kvalifikaciją.	I pirkimo objekto dalis
6.	4.1.1.2.6.	Andrius Venckevičius	FORIT, UAB	Certified Information Security Manager (CISM) sertifikatas	a) per pastaruosius 3 metus turi informacinių sistemų saugos specialisto patirtį daugiau nei 1 (vienoje) sėkmingai įvykdytoje informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimo sutartyje, kurios metu parengė informacinės sistemos saugos reikalavimus;	I pirkimo objekto dalis

Eil. Nr.	Siūloma pozicija ² ir SS reikalavimo punkto numeris	Vardas, Pavardė	Nurodyti, ar siūlomas specialistas yra tiekejo/ ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi/subtiekejo darbuotojas, ar kvazisubtiekejas (t. y. bus įdarbintas laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju)	Išsilavinimas (kai keliamas atitinkamas kvalifikacinis reikalavimas)	Specifinė patirtis ir kvalifikacija (kai keliami atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai)	Pirkimo objekto dalis
					b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų saugos kvalifikaciją.	
7.	4.1.2.2.4.	Inga Paleckė	FORT, UAB	Certified Usability Analyst (CUA) sertifikatas	a) per pastaruosius 5 (penkis) metus vykdė informacinės sistemos ergonomikos vertinimą vykdant daugiau nei 1 (vieną) informacinių sistemų kūrimo (modernizavimo) techninės priežiūros sutartį; b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų naudotojų sąsajų ergonomikos (angl. <i>usability</i>) vertinimo kvalifikaciją.	II pirkimo objekto dalis
8.	4.1.2.2.5.	Andrius Venckevičius	FORT, UAB	Certified Ethical Hacker (CEH) sertifikatas	a) per pastaruosius 5 (penkis) metus vykdė informacinių sistemų technologinio pažeidžiamumo specialisto funkcijas vykdant daugiau nei 1 (vieną) informacinių sistemų kūrimo (modernizavimo) techninės priežiūros sutartį; b) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų technologinio pažeidžiamumo specialisto kvalifikaciją.	II pirkimo objekto dalis

3 lentelė. Tiekejo siūlomų specialistų patirtis vykdant sutartis/projektus (Tiekejo kvalifikacijai (SS 4.1.1.2 ir/arba 4.1.2.2 p.):

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, didžiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateikti informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiksli sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią- pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
I pirkimo objekto dalies kvalifikacijos reikalavimai						
1.	Projektų vadovė Ieva Raguckaitė	Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	Užimtumo tarnybos informacinės sistemos (UŽTIS) kūrimo ir diegimo techninės specifikacijos	2022/01/24 – 2022/08/23	1. UŽTIS techninės specifikacijos parengimas; 2. UŽTIS techninio aprašymo (specifikacijos) parengimas;	Projekto vadovė Paslaugų teikimo valdymas ir eigos kontrolė, projekto

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tikslų sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		Geležinio Vilko g. 3A, 03131 Vilnius Tel. +370 5 250 0883 El. paštas info@uzt.lt Priemonių ir paslaugų priežiūros skyriaus vedėja El. paštas: .	parengimo paslaugų teikimo sutartis 2022/01/24, Nr. US22-9		3. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimų parengimas ir tiekėjų vertinimo kriterijų parengimas; 4. Konsultacijų UT UŽTIS nuostatų ir duomenų saugos nuostatų parengimo klausimais teikimas, ir Konsultacijų UT vykdant UŽTIS sukūrimo ir diegimo paslaugų viešąjį pirkimą teikimas.	rizikos veiksnių valdymas, kokybiško paslaugų valdymo kontrolė, konsultacijų teikimas ir t.t.
2.	Informacinių technologijų (IT) architektas Giedrė Žimkuviene	Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Geležinio Vilko g. 3A, 03131 Vilnius Tel. +370 5 250 0883 El. paštas info@uzt.lt Priemonių ir paslaugų priežiūros skyriaus vedėja El. paštas:	Užimtumo tarnybos informacinės sistemos (UŽTIS) kūrimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimo paslaugų teikimo sutartis 2022/01/24, Nr. US22-9	2022/01/24 – 2022/08/23	1. UŽTIS techninės specifikacijos parengimas; 2. UŽTIS techninio aprašymo (specifikacijos) parengimas; 3. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimų parengimas ir tiekėjų vertinimo kriterijų parengimas; 4. Konsultacijų UT UŽTIS nuostatų ir duomenų saugos nuostatų parengimo klausimais teikimas, ir Konsultacijų UT vykdant UŽTIS sukūrimo ir diegimo paslaugų viešąjį pirkimą teikimas.	Informacinių sistemų architektė sutarties apimtyje rengė informacinės sistemos architektūrą.
3.	Veiklos procesų analizės specialistas Birutė Mankevičiūtė	Lietuvos medicinos biblioteka Kaštonų g. 7, Vilnius Faksas (8 5) 212 1080 Tel. (8 5) 261 9041 El. paštas direktore@imb.lt	Medicinos nomenklatūrų ir klasifikatorių valdymo (MNKV) veiklos modelio ir naudotojų poreikių analizės bei kuriamos MNKV IS techninės specifikacijos parengimo ir techninio aprašymo	2021/08/05 – 2022/07/01	1. Parengtas MNKV IS modernizavimo veiklos modelis, naudotojų poreikio analizė ir naudotojo sąsajos interaktyvus prototipas; 2. Parengta Techninė specifikacija; 3. Parengti Medicinos nomenklatūrų ir klasifikatorių valdymo (MNKV) IS modernizavimo paslaugų pirkimo konkurso	Veiklos procesų analizės specialistė sutarties apimtyje atliko procesų analizę, specifikavo detalizavo užsakovo poreikius, panaudodamas

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tikslų sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atliktą nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		Projekto vadovė K el.paštas Tel.	(specifikacijos) atnaujinimo paslaugų teikimo sutartis 2021/08/05, Nr. LMB(4.12)11		sąlygų siūlomi Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimų bei Tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijų projektai; 4. Konsultacijos atnaujinant MNKV IS techninę specifikaciją ir techninį aprašymą (specifikacija) pagal suinteresuotų institucijų pateiktas pastabas.	BPMN (verslo procesų modeliavimo notaciją (angl. Business Process Modelling Notation)).
4.	Duomenų architektūros specialistas Karolis Linkevičius	Lietuvos kriminalistinių tyrimų centras Liepyno g. 11A, LT-08108 Vilnius Tel.: 8 52719634 faks.: (8 5)2719690 El. paštas: lptc@policija.lt Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centro Daktiloskopinių tyrimų skyriaus viršininkas el. paštas:	Daktiloskopinių duomenų registro techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo techninių ir funkcinių specifikacijų bei viešojo pirkimo dokumentų parengimo, pasiūlymų vertinimo ir diegimo priežiūros paslaugų (toliau – paslaugos), kurios susideda iš 3 etapų: 1. DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo techninių ir funkcinių specifikacijų bei viešojo pirkimo dokumentų parengimas; 2. Konsultavimas dėl DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo pirkimo, pasiūlymų vertinimas ir atstovavimas ginčuose; 3. DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo diegimo priežiūra, vertinimas ir išvados pateikimas.	2023/07/05 – 2026/07/05 <i>Techninės specifikacijos parengimo paslaugos suteiktos iki 2023/11/06.</i>	Daktiloskopinių duomenų registro (toliau – DDR) techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo techninių ir funkcinių specifikacijų bei viešojo pirkimo dokumentų parengimo, pasiūlymų vertinimo ir diegimo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos), kurios susideda iš 3 etapų: 1. DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo techninių ir funkcinių specifikacijų bei viešojo pirkimo dokumentų parengimas; 2. Konsultavimas dėl DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo pirkimo, pasiūlymų vertinimas ir atstovavimas ginčuose; 3. DDR techninės ir programinės infrastruktūros modernizavimo diegimo priežiūra, vertinimas ir išvados pateikimas.	Duomenų architektas (duomenų analitikas) sutarties apimtyje rengė reikalavimus informacinei sistemai duomenų architektūrai.
5.	Duomenų architektūros specialistas Karolis Linkevičius	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius El. pašto adresas: info@nbc.lt Tel.: +370 673 55 897	Informacinės sistemos „E. sąskaita“ modernizavimo veiklos modelio, techninės specifikacijos parengimo ir konsultavimo paslaugų teikimo sutartis 2022/05/30, Nr. DPS-30	2022/05/30 – 2025/06/10 <i>Veiklos modelio, techninės specifikacijos parengimo</i>	1. IS „E. sąskaita“ modernizavimo veiklos modelio parengimas; 2. IS „E. sąskaita“ modernizavimo paslaugų pirkimo techninės specifikacijos parengimas; 3. Konsultavimo paslaugos IS „E. sąskaita“ modernizavimo paslaugų pirkimo metu.	Duomenų architektas (duomenų analitikas) sutarties apimtyje rengė reikalavimus informacinei sistemai duomenų architektūrai.

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tikslī sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius +370 673 51 223		<i>paslaugos suteiktos iki 2023/02/28.</i>		
6.	Informacinių sistemų saugos specialistas Andrius Venckevičius	Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Geležinio Vilko g. 3A, 03131 Vilnius Tel. +370 5 250 0883 El. paštas info@uzt.lt Priemonių ir paslaugų priežiūros skyriaus vedėja Tel.: El. paštas:	Užimtumo tarnybos informacinės sistemos (UŽTIS) kūrimo ir diegimo techninės specifikacijos parengimo paslaugų teikimo sutartis 2022/01/24, Nr. US22-9	2022/01/24 – 2022/08/23	1. UŽTIS techninės specifikacijos parengimas; 2. UŽTIS techninio aprašymo (specifikacijos) parengimas; 3. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimų parengimas ir tiekėjų vertinimo kriterijų parengimas; 4. Konsultacijų UT UŽTIS nuostatų ir duomenų saugos nuostatų parengimo klausimais teikimas, ir Konsultacijų UT vykdant UŽTIS sukūrimo ir diegimo paslaugų viešąjį pirkimą teikimas.	Informacinių sistemų saugos specialistas sutarties apimtyje rengė informacinės sistemos saugos reikalavimus.
7.	Informacinių sistemų saugos specialistas Andrius Venckevičius	Informacinės visuomenės plėtros komitetas Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius tel. (8 5) 266 51 61 faks. (8 5) 266 51 80 el. p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komiteto, projekto, VIISP portalo patogumo vartotojams platformos duomenų mainų įrankių	Projekto Valstybės informacinių išteklių saveikumo platformos (VIISP) funkcionalumų plėtros analizės ir specifikavimo, kūrimo ir diegimo techninės priežiūros paslaugų sutartis 2019/03/06, Nr. 6F-5	2019/03/06 – 2023/04/28	Atsakomybės pagal sutartį: - Valstybės informacinių išteklių saveikumo platformos (toliau – VIISP) funkcionalumų plėtros ir modernizavimo poreikių analizės, įvertinimo ir procedūrų aprašymo parengimo paslauga; - Techninės specifikacijos modernizuojamo VIISP diegimo pirkimui parengimo paslauga; - Modernizuojamo VIISP diegimo techninės priežiūros, veiklų koordinavimo ir techninės pagalbos paslaugos;	IS saugos ir audito ekspertas sutarties apimtyje vykdamas IS saugos specialisto funkcijas, atliko informacinės sistemos saugos vertinimą, rengė informacinės sistemos saugos reikalavimus.

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tikslų sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		vystymas, bendro naudojimo paslaugų sukūrimas" vyriausiasis specialistas - projekto patarėjas el.p. info@ivpk.lt			- Kitos paslaugos, susijusios su aukščiau įvardintų užduočių įgyvendinimu.	
II pirkimo objekto dalies kvalifikacijos reikalavimai						
1.	Projektų vadovė leva Raguckaitė	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Šantarių g. 2. 01510 Vilnius Tel.: (8 5) 271 7177 Faks.: (8 5) 271 8921 El. paštas: ird@vrm.lt Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus vedėja el. paštas tel.	Projekto "Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas" techninės priežiūros paslaugų pagrindinė sutartis 2021/09/10, Nr. 15R-218	2021/09/10 – 2023/10/20	- DBSIS diegimo veiklos ir įsipareigojimų vykdymo nepertraukiama kontrolė; - DBSIS naudotojų sąsajos patogumo vertinimas; - DBSIS atsparumo įsilaužimams testavimas; - DBSIS techninės ir programinės įrangos vertinimas; - DBSIS apkrovų ir greita veikos vertinimas; - DBSIS bandomosios eksploatacijos vertinimas.	Projekto vadovė Paslaugų teikimo valdymas ir eigos kontrolė, projekto rizikos veiksnių valdymas, kokybiško paslaugų valdymo kontrolė, konsultacijų teikimas ir t.t.
2.	Projektų vadovė leva Raguckaitė	Informacinės visuomenės plėtros komitetas Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius	Projekto Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos	2019/03/06 – 2023/04/28	Atsakomybės pagal sutartį: - Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) funkcionalumų	Projekto vadovė

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiksli sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		tel. (8 5) 266 51 61 faks. (8 5) 266 51 80 el. p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komiteto, projekto, VIISP portalo patogumo vartotojams platformos duomenų mainų įrankių vystymas, bendro naudojimo paslaugų sukūrimas“ vyriausiasis specialistas - projekto patarėjas tel. el.p. info@ivpk.lt	(VIISP) funkcionalumų plėtros analizės ir specifikuojimo, kūrimo ir diegimo techninės priežiūros paslaugų sutartis 2019/03/06, Nr. 6F-5		plėtos ir modernizavimo poreikių analizės, įvertinimo ir procedūrų aprašymo parengimo paslauga; - Techninės specifikacijos modernizuojamo VIISP diegimo pirmumui parengimo paslauga; - Modernizuojamo VIISP diegimo techninės priežiūros, veiklų koordinavimo ir techninės pagalbos paslaugos; - Kitos paslaugos, susijusios su aukščiau įvardintų užduočių įgyvendinimu.	Paslaugų teikimo valdymas ir eigos kontrolė, projekto rizikos veiksmų valdymas, kokybiško paslaugų valdymo kontrolė, konsultacijų teikimas ir t.t.
3.	Informacinių sistemų architektūros specialistas Giedrė Žimkuviienė	Informacinės visuomenės plėtros komitetas Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius tel. (8 5) 266 51 61 faks. (8 5) 266 51 80 el. p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komiteto, projekto, VIISP portalo patogumo vartotojams platformos duomenų mainų įrankių vystymas, bendro naudojimo paslaugų sukūrimas“ vyriausiasis specialistas - projekto patarėjas tel.	Projekto Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (VIISP) funkcionalumų plėtros analizės ir specifikuojimo, kūrimo ir diegimo techninės priežiūros paslaugų sutartis 2019/03/06, Nr. 6F-5	2019/03/06 – 2023/04/28	Atsakomybės pagal sutartį: - Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) funkcionalumų plėtros ir modernizavimo poreikių analizės, įvertinimo ir procedūrų aprašymo parengimo paslauga; - Techninės specifikacijos modernizuojamo VIISP diegimo pirmumui parengimo paslauga; - Modernizuojamo VIISP diegimo techninės priežiūros, veiklų koordinavimo ir techninės pagalbos paslaugos; - Kitos paslaugos, susijusios su aukščiau įvardintų užduočių įgyvendinimu.	Informacinių sistemų architektė sutarties apimtyje rengė informacinės sistemos architektūrą, vykdė techninę priežiūrą.

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausia patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiksli sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atliktą nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
4.	Informacinių sistemų naudotojų sąsajos ergonomikos vertinimo specialistas Inga Paleckė	el.p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komitetas Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius tel. (8 5) 266 51 61 faks. (8 5) 266 51 80 el. p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komiteto, projekto, VIISP portalo patogumo vartotojams platformos duomenų mainų įrankių vystymas, bendro naudojimo paslaugų sukūrimas - vyriausiasis specialistas - projekto patarėjas tel. el.p. info@ivpk.lt	Projekto Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (VIISP) funkcionalumų plėtros analizės ir specifikavimo, kūrimo ir diegimo techninės priežiūros paslaugų sutartis 2019/03/06, Nr. 6F-5	2019/03/06 – 2023/04/28	Atsakomybės pagal sutartį: - Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) funkcionalumų plėtros ir modernizavimo poreikių analizės, įvertinimo ir procedūrų aprašymo parengimo paslauga; - Techninės specifikacijos modernizuojamo VIISP diegimo pirkimui parengimo paslauga; - Modernizuojamo VIISP diegimo techninės priežiūros, veiklų koordinavimo ir techninės pagalbos paslaugos; - Kitos paslaugos, susijusios su aukščiau įvardintų užduočių įgyvendinimu.	Informacinės sistemos naudotojų sąsajų ergonomikos vertinimo specialistė sutarties apimtyje atliko naudotojo sąsajos/ergonomikos vertinimą.
5.	Informacinių sistemų naudotojų sąsajos ergonomikos vertinimo specialistas Inga Paleckė	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Šantarangio g. 2, 01510 Vilnius Tel.: (8 5) 271 7177 Faks.: (8 5) 271 8921 El. paštas: ird@vrm.lt Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos	Projekto "Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas" techninės priežiūros paslaugų pagrindinė sutartis 2021/09/10, Nr. 15R-218	2021/09/10 – 2023/10/20	- DBSIS diegėjo veiklos ir įsipareigojimų vykdymo nepertraukiama kontrolė; - DBSIS naudotojo sąsajos patogumo vertinimas; - DBSIS atsparumo įsilaužimams testavimas; - DBSIS techninės ir programinės įrangos vertinimas; - DBSIS apkrovų ir greitaveikos vertinimas; - DBSIS bandomosios eksploatacijos vertinimas.	Informacinės sistemos naudotojų sąsajų ergonomikos vertinimo specialistė sutarties apimtyje atliko naudotojo sąsajos/ergonomikos vertinimą.

Eil. Nr.	Siūlomo specialisto pozicija, vardas ir pavardė (nurodyti pagrindinį, diažiausią patirtį turintį specialistą (vieną asmenį))	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys pateiktai informacijai patikrinti	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tikslī sutarties (ar jos dalies) vykdymo data (pradžią-pabaigą mėn. tikslumu)	Trumpas sutarties aprašymas, patvirtinantis atitiktį nustatytam reikalavimui	Specialisto vykdytos veiklos, vaidmuo/rolė
		Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus vedėja el. paštas tel.				
6.	Informacinių sistemų technologinio pažėidžiamumo specialistas Andrius Venckevičius	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Šantaragio g. 2. 01510 Vilnius Tel.: (8 5) 271 7177 Faks.: (8 5) 271 8921 El. paštas: ird@vrm.lt Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos apdorojimo ir statistikos skyriaus vedėja el. paštas tel.	Projekto "Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas" techninės priežiūros paslaugų pagrindinė sutartis 2021/09/10, Nr. 15R-218	2021/09/10 – 2023/10/20	- DBSIS diegėjo veiklos ir įsipareigojimų vykdymo nepertraukiama kontrolė; - DBSIS naudotojo sąsajos patogumo vertinimas; - DBSIS atsparumo įsilaužimams testavimas; - DBSIS techninės ir programinės įrangos vertinimas; - DBSIS apkrovų ir greitaveikos vertinimas; - DBSIS bandomosios eksploatacijos vertinimas.	Informacinės sistemos technologinių pažėidžiamumų tikrinimo ekspertas sutarties apimtyje atliko informacinės sistemos technologinio pažėidžiamumo, atsparumo įsilaužimams vertinimą.

4 lentelė. Tiekėjo³ patiektų prekių/suteiktų paslaugų sąrašas:

³ tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų.

Eil. Nr.	Sutartis atitinka kvalifikacijos reikalavimą ⁴ (nurodomas SS reikalavimo punkto numeris)	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiekėjo, sudariusio sutartį, pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinis asmuo	Prekių/ paslaugų gavėjo (viesojo ir/ar privataus) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo, ir jo telefono numeris bei elektroninio pašto adresas	Trumpas patiektų prekių/suteiktų paslaugų ir tiekejo atliktų veiklų aprašymas, patvirtinantis atitikimą nustatytiems reikalavimams	Patiektų prekių/suteiktų paslaugų vertė eurais be/su PVM	Prekių tiekimo paslaugų teikimo laikotarpis (pradžia-pabaiga)
1.	4.1.1.1	Projekto Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (VIISP) funkcionalumų plėtros analizės ir diegimo techninės priežiūros paslaugų sutartis 2019/03/06, Nr. 6F-5	FORIT, UAB Žalgirio g. 94, LT-09300, Vilnius Tel. +370 644 43440 El. paštas: info@forit.lt Direktorė Birutė Mankevičiūtė	Informacinės visuomenės plėtros komitetas Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius tel. (8 5) 266 51 61 faks. (8 5) 266 51 80 el. p. info@ivpk.lt Informacinės visuomenės plėtros komiteto, projekto, VIISP portalo patogumo vartotojams platformos duomenų mainų irankių vystymas, bendro naudojimo paslaugų sukūrimas - vyriausiasis specialistas - projekto patarėjas	- Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) funkcionalumų plėtros ir modernizavimo poreikių analizės, įvertinimo ir procedūrų aprašymo parengimo paslauga; - Techninės specifikacijos modernizuojamo VIISP diegimo pirmui parengimo paslauga; - Modernizuojamo VIISP diegimo techninės priežiūros, veiklų koordinavimo ir techninės pagalbos paslaugos; - Kitos paslaugos, susijusios su aukščiau įvardintų užduočių įgyvendinimu. <i>Patvirtiname, kad sutarties apimtyje:</i> a) <i>analizuota teisinė informacinės sistemos (registro) plėtros aplinka, pateikiant rekomendacijas dėl naujų teisės aktų projektų parengimo ir (arba) esamų teisės aktų keitimo;</i> b) <i>parengti reikalavimai dėl integracijos su kita informacine sistema (registru) įgyvendinimo,</i> c) <i>detalizuoti reikalavimai būsimų elektroninių paslaugų teikimo procesams (siekiama būsena) panaudojant verslo procesų modeliavimo BPMN (angl. Business Process Modelling Notation),</i> d) <i>atlikta esamos situacijos analizė – išanalizuoti teisės aktai ir veiklos procesai įstaigoje, įmoneje ar organizacijoje, pateikti</i>	275 000,00 Eur be PVM	2019/03/06 – 2023/04/26

⁴ Jeigu reikalavimui atitikti tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis privalo nurodyti pirkimo sutarties dalį, kurią vykdant bus pasiremta kitų ūkio subjektų pajėgumais.

Eil. Nr.	Sutartis atitinka kvalifikacijos reikalavimą ⁴ (nurodomas SS reikalavimo punkto numeris)	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiekėjo, sudariusio sutartį, pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinis asmuo	Prekių/ paslaugų gavėjo (viesojo ir/ar privataus) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo, ir jo telefono numeris bei elektroninio pašto adresas	Trumpas patiektų prekių/suteiktų paslaugų ir tiekejo atliktų veiklų aprašymas, patvirtinantis atitikimą nustatytiems reikalavimams	Patiektų prekių/suteiktų paslaugų vertė eurais be/su PVM	Prekių tiekimo laikotarpis (pradžia-pabaiga)
					grafiskai atvaizduoti schemomis ir aprašyti tekstu, e) atliktos elektroninių paslaugų teikimo optimizavimo veiklos – pateiktas dokumentas, apibūrinantis kaip bus teikiamos naujai kuriamos elektroninės paslaugos, f) specifikuoti reikalavimai informacinės sistemos (registro) kūrimui ir diegimui (modernizavimui) (ne mažiau kaip tokiems etapams – analizė ir projektavimas, konstravimas, diegimas ir testavimas, bandomoji eksploatacija) bei reikalingai programinei įrangai. <u>Užsakovo pažyma pateikta „I priedas. VIISP TP“.</u>		
2.	4.1.2.1.	Projekto "Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas" techninės priežiūros paslaugų pagrindinė sutartis 2021/09/10, Nr. 15R-218	FORIT, UAB Žalgirio g. 94, LT-09300, Vilnius Tel. +370 644 43440 El. paštas: info@forit.lt Direktorė Birutė Mankevičiūtė	Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius Tel.: (8 5) 271 7177 Faks.: (8 5) 271 8921 El. paštas: ird@vrm.lt Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Informacijos	- DBSIS diegėjo veiklos ir įsipareigojimų vykdymo nepertaukiama kontrolė; - DBSIS naudotojo sąsajos patogumo vertinimas; - DBSIS atsparumo įsilaužimams testavimas; - DBSIS techninės ir programinės įrangos vertinimas; - DBSIS apkrovų ir greitaveikos vertinimas; - DBSIS bandomosios eksploatacijos vertinimas. Patvirtiname, kad sutarties apimtyje:	80 942,15 Eur be PVM	2021/09/10 – 2023/10/20

Eil. Nr.	Sutartis atitinka kvalifikacijos reikalavimą ⁴ (nurodomas SS reikalavimo punkto numeris)	Sutarties pavadinimas, data ir Nr.	Tiekėjo, sudariusio sutartį, pavadinimas, adresas, telefonas, kontaktinis asmuo	Prekių/ paslaugų gavėjo (viesojo ir/ar privataus) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo, ir jo telefono numeris bei elektroninio pašto adresas	Trumpas patiektų prekių/suteiktų paslaugų ir tiekėjo atliktų veiklų aprašymas, patvirtinantis atitikimą nustatytiems reikalavimams	Patiektų prekių/suteiktų paslaugų vertė eurai be/su PVM	Prekių tiekimo laikotarpis (pradžia-pabaiga)
				apdorojimo ir statistikos skyriaus vedėja el. paštas	a) paslaugos teiktos nepriklausomai nuo informacinės sistemos ar registro diegėjo; b) atliktas atitikties ergonominiams reikalavimams vertinimas; c) atliktas atsparumo įsilaužimams vertinimas; d) atliktas apkrovos ir greitaveikos vertinimas. <u>Užsakovo pažyma pateikta „2 priedas. DBSIS TP“.</u>		

Direktorė

Birutė Mankevičiūtė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Vardas, pavardė)

(Parašas)