

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2024 m. rugpjūčio \_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Kupiškis

**Kupiškio rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas **188774975**, kurios registruota buveinė yra **Vytauto g. 2, Kupiškis**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Valintėlio, veikiančios pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

**Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškėnų mintys“**, juridinio asmens kodas **164724750**, kurio registruota buveinė yra **Gedimino g. 19, Kupiškis**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Nomedos Simėnienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Sutarties dalykas: **Informacijos skelbimo ir spausdinimo vietinėje spaudoje paslaugos** (toliau – Paslaugos). Reikalavimai paslaugos nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

**2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI**

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Šalių pasirašymo momento, bet ne anksčiau nei 2023 m. rugsėjo 1 d. ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, bet ne ilgiau nei 24 mėn. Paslaugų užsakymo laikotarpis 24 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne daugiau nei leidžiama pagal Viešųjų pirkimų įstatymą.

2.2. Už Paslaugas sumokama pagal įkainius nurodytus Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“. Perkančioji organizacija gali įsigyti sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų.

2.3. Paslaugų užsakymo vykdymo sąlygos nurodytos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

**3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

3.1. Ši Sutartis yra fiksuotų įkainių sutartis. Pradinė sutarties vertė 18150,00 (aštuoniolika tūkstančių šimtų penkiasdešimt tūkstančių eurų) Eur su PVM. Kiekvienos atskiros paslaugos įkainiai pateikti šios Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“, o už papildomas paslaugas atsiskaitoma pagal Tiekėjo viešai skelbiamas kainas. Sutarties vykdymo laikotarpiu visų papildomų paslaugų vertė neturi viršyti 10 (dešimt) procentų maksimalios sutarties vertės.

3.2. Į Paslaugų įkainius įeina visos veiklos toms Paslaugoms pilnai atlikti. Paslaugų įkainiuose yra įvertinti visi darbai ir paslaugos kurios nėra detalizuotos techninėje specifikacijoje, tačiau yra būtinos konkrečioms Paslaugoms pagal įkainius atlikti.

3.3. Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta Sutarties vertė bei Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas Paslaugų kiekis yra preliminarūs. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visą Sutarties 3.1 papunktyje numatytą Sutarties kainą.

3.4. Jeigu dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Paslaugų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatyta Paslaugai teikti reikalingos prekės rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan., būtina keisti kita preke, Teikėjui pasiūlius, o Pirkėjo atstovui pritarus gali būti įsigyjamoms ir kitoms Teikėjo siūlomoms prekėms ir paslaugoms.

3.5. Papildomos Paslaugos (tame tarpe kai reikalingos kitos prekės), tai Sutartyje nenumatytos, tačiau tiesiogiai su Sutarties pirkimo objektu susijusios ir būtinos Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Paslaugos.

3.6. Papildomų Paslaugų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu ar kitais dokumentais), patvirtintais Teikėjo atstovo parašu, bei raštu suderinamas su Pirkėju;

3.7. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.7.1. Pirkėjas už Paslaugas Teikėjui sumoka per 30 (trisdešimt dienų) nuo Teikėjo ataskaitos apie suteiktas Paslaugas nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas gavimo dienos Pirkėjui. Teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų Paslaugų įkainis, kiekis ir bendra kaina.

3.7.2. Vykdamas pirkimo Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (NBFC) ([daugiau informacijos](#)) priemonėmis. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.8. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.8.1. Sutartyje nurodyti įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM).

3.8.2. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos.

#### **4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

4.1. Pirkimo Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jei Teikėjas neįvykdytų Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas per vieną mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės sumokėti Pirkėjui baudą, kurios dydis 500 Eur (penki šimtai eurų).

4.2. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) garantija, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

4.4. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti netesybas (bauda), Pirkėjas įspėja apie tai Teikėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

4.5. Teikėjas nuo pareikalavimo gavimo dienos Pirkėjo reikalaujamą netesybų (baudos) sumą Pirkėjui turi sumokėti per 30 dienų.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Neatlikus apmokėjimo per 30 (trisdešimt dienų) nuo Teikėjo ataskaitos apie suteiktas Paslaugas nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas ir gavimo dienos Pirkėjui, Teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,05 proc., delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės, Sutarties 2.1 punkte nurodytu Sutarties galiojimo laikotarpiu neatlieka Sutarties 2 priede „Pasiūlymas pirkimui“ nurodytų Paslaugų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

#### **6. SUSIRAŠINĖJIMAS**

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi

teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## **7. SUTARTIES PAKEITIMAI**

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

7.2. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms ir ne nuo Teikėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Teikėjas negali teikti Paslaugų.

7.3. Atsirado poreikis įsigyti papildomų panašių Paslaugų.

7.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

7.5. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

## **8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

8.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

8.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

8.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **9. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## **10. KITOS NUOSTATOS**

10.1. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai ir susitarimai jei tokie bus.

10.2. Sutartis ir šios Sutarties susitarimai, pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka (informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“) Pirkėjas paskelbs CVP IS.

10.3. Pasirašius Sutartį nuo Paslaugų teikimo pradžios iki jų pabaigos Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

10.3.1. Teikėjo: Nomeda Simėnienė – direktorė, tel. 8 605 19399,

el. paštas redakcija@kmintys.lt;

10.3.2. Pirkėjo: Daiva Aleksandravičienė – Vidaus administravimo skyriaus vedėja, tel.: (8 459) 35613, 8 614 80615, el. paštas daiva.aleksandraviciene@kupiskis.lt.

10.4. Pirkėjas skiria Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų ir strateginio planavimo skyriaus vyriausiąjį specialistą Laimutį Tilių atsakingą už šios Sutarties ir jos galimus pakeitimus paskelbimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

10.5. Sutarčiai vykdyti *nebus* pasitelkti subteikėjai *{jeigu jie bus nurodomi duomenys ir kontaktai}*.

10.5.1. Dėl nenumatytų aplinkybių Teikėjas ir/arba subteikėjas nebegali įvykdyti savo įsipareigojimų Sutarties vykdymo metu Teikėjas gali keisti pasitelktą subteikėją kitu subteikėju arba pasitelkti naują subteikėją. Teikėjas turi gauti išankstinį Pirkėjo pritarimą raštu. Subteikėjai turi laikytis Sutarties nuostatų. Už subteikėjų atliktas paslaugas arba padarytą žalą visapusiškai atsako Teikėjas.

10.5.2. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėju už jų atliktas Paslaugas. Apie tai Pirkėjas raštu informuoja subteikėją per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

10.6. Paslaugų tiekimui Teikėjas privalės taikyti žaliojo pirkimo (aplinkosauginius reikalavimus) taip, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 papunktyje 4.4.3. „perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos“. Paslaugų teikimo metu nebus daromas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, bus mažinamas popieriaus sunaudojimas, atsisakoma kopijavimo, spausdinimo ir nebūtinų dokumentų, o PVM sąskaitos-faktūros, pranešimai ir pan. bus teikiami el. būdu.

10.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta Šalių el. parašais arba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

10.8. Sutarties priedai:

1 priedas „Techninė specifikacija“;

2 priedas „Paslaugų įkainiai“.

#### **PIRKĖJO VARDU**

**Kupiškio rajono savivaldybės administracija**

Juridinio asmens kodas 188774975

Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A/s LT38 4010 0434 0016 3105

Tel. (8 459) 35 500

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt

Administracijos direktorius

Arūnas Valintėlis

A.V.

#### **TEIKĖJO VARDU**

**Uždaroji akcinė bendrovė „Kupiškėnų mintys“**

Juridinio asmens kodas 164724750

Gedimino g. 19, 40130 Kupiškis

PVM mokėtojo kodas LT 647247515

AB „Swedbankas“, banko kodas 73000

A/s LT 667300010002537552

Tel. 8 605 19399

El. paštas redakcija@kmintys.lt

Direktorė

Nomeda Simėnienė

A.V.

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### **Pirkimas „Informacijos skelbimo ir spausdinimo vietinėje spaudoje paslaugos“**

1. Perkančioji organizacija: Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas).
2. Pirkimo objektas: Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimų, savivaldybės mero ir savivaldybės administracijos direktoriaus priimtų norminių teisės aktų ir kitos rajono gyventojams aktualios informacijos (kuri privalo būti skelbiama) spausdinimas Kupiškio rajono laikraštyje (toliau – Skelbimas).
3. Tiekėjas privalo skelbti Užsakovo pateiktus Skelbimus (oficialią informaciją) Kupiškio rajono laikraštyje. Skelbimai spausdinami artimiausiame laikraštyje arba pasirinktinai nurodytomis dienomis.
4. Tiekėjui Skelbimus išspausdinus ne laiku ar kitokio turinio nei buvo pateikta Perkančiosios organizacijos, Tiekėjas pakartotinai privalo išspausdinti Skelbimą nemokamai.
5. Užsakovas garantuoja ir prisiima pilną atsakomybę dėl to, kad pateikdamas Užsakymą jis nepažeidžia jokių galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir bet kokių trečiųjų šalių teisių. Jeigu bet kokia trečia šalis pareikštų Tiekėjui pretenzijas arba ieškinį dėl su jos teisių arba galiojančių įstatymų pažeidimu šios Sutarties vykdymo eigoje, tai Tiekėjas informuos apie tai Užsakovą, kuris įsipareigoja sureguliuoti pretenzijas arba imtis kitų veiksmų, kurie neleistų Vykdytojui patirti bet kokių materialinių išlaidų arba nuostolių ir moralinės skriaudos.

---

|                                                                         |                    |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| 1 kv. cm <b>TEKSTINIAI ir REKLAMINIAI psl.</b>                          |                    |                  |
| Antradienis (nespalvota)                                                | 0,75 + PVM         |                  |
| Penktadienio (nespalvota)                                               | 0,95 + PVM         |                  |
| <b>RĖMELYJE I psl. 1 kv. cm</b>                                         |                    |                  |
| Antradienis (nespalvota)                                                | 1,20 + PVM         |                  |
| Penktadienio (nespalvota)                                               | 1,50 + PVM         |                  |
| <b>Reklaminiai-informaciniai str. 1 kv. cm</b>                          |                    |                  |
| Antradienio (nespalvotas)                                               | 0,60 + PVM         |                  |
| Penktadienio (nespalvota)                                               | 0,75 + PVM         |                  |
| Maketo padarymas                                                        | 15,00 + PVM        |                  |
| <b>Asmeniniai iki 10 žodžių</b>                                         |                    |                  |
| Antradienio laikraštyje                                                 | 3,50 su PVM        |                  |
| Penktadienio laikraštyje                                                | 4,50 su PVM        |                  |
| Jei daugiau nei 10 žodžių, + už kiekvieną papildomą žodį po 0,15 su PVM |                    |                  |
| <b>Susiję su veikla iki 15 žodžių</b>                                   |                    |                  |
| Antradienio laikraštyje                                                 | 5,50 su PVM        |                  |
| Penktadienio laikraštyje                                                | 7,00 su PVM        |                  |
| Jei daugiau nei 15 žodžių, + už kiekvieną papildomą žodį po 0,15 su PVM |                    |                  |
| Už fiksuota vieta                                                       | + 20 proc.         |                  |
| <b>Paryškintas tekstas (Bold)</b>                                       | + 50 proc.         |                  |
| <b>TEKSTAS DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS</b>                                    | + 50 proc.         |                  |
| <b><i>Užuojautos</i></b>                                                | <b><i>FA</i></b>   | <b><i>JA</i></b> |
| Trumpos, paprastos                                                      | 12,00 su PVM       | 14 + PVM         |
| Eiliuotos arba pasirašo daugiau kaip 5 pavardės                         | 15,00 su PVM       | 18 + PVM         |
| <b><i>Nekrologas</i></b>                                                | 50,00 + PVM        |                  |
| <b><i>Padėka</i></b>                                                    | 20,00 su PVM       |                  |
| <b><i>Asmeniniai sveikinimai</i></b>                                    | <b><i>FA</i></b>   | <b><i>JA</i></b> |
| Antradienio ir penktadienio laikraštyje                                 | 22,00 su PVM       | 22 + PVM         |
| Skelbimai „Dovanoja“, „Rado“                                            | 3 kartai nemokamai |                  |
| Skelbimai „Ieško darbo“ (tik antradienio numeryje)                      | 3 kartai nemokamai |                  |
| Asm. skelb. www.kmintys.lt (1 sav.)                                     | 3,50 su PVM        |                  |
| Su veikla susijęs skelb. www.kmintys.lt (1 sav.)                        | 6,50 su PVM        |                  |

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Kupiškio rajono savivaldybės administracija               |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS               |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2024-08-19 Nr. B5-136 (10.44 Mr)                          |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                         |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                 |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Arūnas Valintėlis Administracijos direktorius             |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-08-13 15:16                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-08-20 00:00                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                               |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-04-22 09:14 - 2028-04-20 23:59                       |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Nomeda Simėnienė direktorė-redaktorė                      |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-08-17 19:35                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-08-17 19:43                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                               |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-04-24 13:54 - 2028-04-22 23:59                       |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                             |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Daiva Aleksandravičienė Vedėjas(-a)                       |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-08-26 12:51                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)                          |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-08-26 12:51                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA ECC                                               |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2024-07-03 13:14 - 2028-07-02 13:14                       |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                         |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 0                                                         |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius                                                    | 0                                                         |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20240709.1                                       |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-08-26) |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2024-08-26 nuorašą suformavo Laimutis Tilius              |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                         |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                         |