

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. UFS-2024-70

2024 m. rugpjūčio 28 d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, atstovaujama Seimo posėdžių sekretoriato vedėjo, pavaduojančio Seimo kanclerį, Manto Mickevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo valdybos 2008 m. spalio 7 d. sprendimu Nr. 2434 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatų“, (toliau – Pirkėjas) ir

UAB „RASO“, atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Garbauskio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Pardavėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi 2024 m. liepos 29 d. neskelbiamos apklausos rezultatais (2024 m. liepos 29 d. apklausos pažyma Nr. 492-NA(24)-503), sudarė šią Prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas ir dokumentai

1.1. Sutarties dalykas – kortelių skaitytuvo nuomos (toliau – prekės) ir priežiūros paslaugos pagal Sutarties 1 priede „Kortelių skaitytuvo nuomos techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus ir už Sutarties 2 priede „Prekių ir priežiūros paslaugų įkainiai“ (toliau – Sutarties 2 priedas) nustatytą kainą.

1.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant užsakymų pateikimą ir Prekių perdavimo–priėmimo akto (toliau – Aktas) pasirašymą, – _____, tel. _____, el. p. _____ ir _____, tel. _____, el. p. _____, arba juos pavaduojantys asmenys.

1.3. Pardavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – _____, tel. _____, mob. _____, el. p. _____, arba jį pavaduojantis asmuo.

1.4. Visa dokumentacija, susijusi su Sutarties vykdymu, teikiama elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu paštu ar kt.).

2. Pradinės Sutarties vertė, mokėjimo sąlygos ir atsiskaitymų tvarka

2.1. Pradinės Sutarties vertė – 1 100 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį, (toliau – PVM).

2.2. Prekių ir priežiūros paslaugų įkainiai nustatyti Sutarties 2 priede. Į nurodytus įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo patirtos išlaidos, mokesčiai, susiję su perkamu objektu (licencijoms, leidimams ar pan., taip pat sąskaitų faktūrų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidos).

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties 2 priede nurodyti prekių ir priežiūros paslaugų įkainiai yra pastovūs ir gali būti pakeisti tik atliekant kainų perskaičiavimą:

2.3.1. dėl pasikeitusio PVM tarifo, kuris perskaičiuojamas proporcingai PVM pakeitimams be atskiros Sutarties Šalių susitarimo, Pardavėjui pateikiant PVM sąskaitą faktūrą. PVM dydis perskaičiuojamas tik tai daliai prekių ir priežiūros paslaugų, kurios Pirkėjui buvo suteiktos po PVM dydžio pasikeitimo.

2.3.2. dėl kainų lygio pasikeitimo:

2.3.2.1. bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 2.3.2.4 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.3.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.3.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.3.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą Vartojimo prekės ir paslaugos apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas Vartojimo prekės ir paslaugos.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas Vartojimo prekės ir paslaugos. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.3.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.3.2.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.4. Perskaičiavus prekių ir priežiūros paslaugų kainą (įkainius), atitinkamai gali būti perskaičiuota ir pradinė Sutarties vertė.

2.5. Prekės ir priežiūros paslaugos bus perkamos pagal poreikį, Pirkėjui pateikus užsakymus.

2.6. Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti visų priežiūros paslaugų nurodytų Sutarties 2 priede.

2.7. Už prekes ir suteiktas priežiūros paslaugas Pirkėjas sumoka Pardavėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pardavėjo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke. Jeigu kortelių skaitytuvas nuomojamas ne pilną mėnesį, mėnesinis nuomos mokestis yra skaičiuojamas proporcingai kortelių skaitytuvo nuomos dienų skaičiui. Kai PVM sąskaita faktūra išrašoma ne už mėnesinį nuomos mokestį, kartu su PVM sąskaita faktūra perduodamas Aktas.

2.8. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiama Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinė sistema „E. sąskaita“ pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, priėmimo ir apdorojimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

2.9. Pirkėjas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei:

2.9.1. PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas (arba neteisingai nurodytas) Sutarties numeris ir jos sudarymo data (kol bus pateikta patikslinta PVM sąskaita faktūra);

2.9.2. PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma arba nenurodyta kita būtina informacija, kartu su PVM sąskaita faktūra nepateikti Sutarties 2.7 papunktyje nurodyti dokumentai (kol bus išsiaiškinta su Pardavėju);

2.9.3. jeigu prekes tiekiamos ir priežiūros paslaugos teikiamos nekokybiškai (netinkamas prekių tiekimas ir priežiūros paslaugų suteikimas turi būti užfiksuotas Akte), iki bus pašalinti visi trūkumai.

2.10. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nenumatoma.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys;

3.1.2. švarią, techniškai tvarkingą ir pilnai sukomplektuotą prekę pristatyti ir priežiūros paslaugas suteikti adresu Gedimino pr. 60, Vilniuje, per 3 (tris) darbo dienas po Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos;

3.1.3. perdavus Pirkėjui tinkamas prekes ir (ar) suteikus priežiūros paslaugas, pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.4. apmokyti atsakingus Pirkėjo darbuotojus, t. y. supažindinti su mokėjimo kortelių mokymo požymiais ir įrangos eksploatacinėmis taisyklėmis, paaiškinti atliekamų operacijų tvarką; nemokamai teikti konsultacijas prekių naudojimo klausimais;

3.1.5. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pateikti prekes;

3.1.6. pranešti apie Pardavėjo rekvizitų ir (ar) kontaktinių duomenų pasikeitimą per 5 (penkias) darbo dienas;

3.1.7. ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti pranešti apie tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.1.8. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.9. užtikrinti, kad, jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.10. vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, arba, manydamas, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, apie tai pranešti Pirkėjui per 5 (penkias) dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

3.1.11. paskirti darbuotoją (-us), atsakingą (-us) už Sutartyje numatytų prekių tiekimui ir priežiūros paslaugų teikimo priežiūrą per visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.12. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Pardavėjas, subtiekejai ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją, reikalingą prekėms tiekti ir priežiūros paslaugoms teikti;

3.1.13. pagal prekių gamintojo reikalavimus nemokamai atlikti techninę profilaktiką Pirkėjo prekybos vietoje;

3.1.14. Prekių gedimo ir (ar) sutrikimo (toliau – gedimas) atveju, nedelsiant pašalinti gedimus Pirkėjo prekybos vietoje, o jei tai neįmanoma – pakeisti prekes naujomis;

3.1.15. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti Pardavėjui informaciją ir (arba) dokumentus, kurie būtini Sutarčiai įvykdyti;

3.2.2. paskirti darbuotoją (-us), atsakingą (-us) už Sutartyje numatytų prekių pateikimo ir (ar) priežiūros paslaugų suteikimo priežiūrą per visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

3.2.3. sumokėti Pardavėjui už klaidingą iškvietimą, t. y. jeigu, Pirkėjas pateikia iškvietimą Pardavėjui, tačiau atvykus Pardavėjui neįmanoma atlikti gedimo šalinimo darbų dėl nuo Pardavėjo

nepriklausančių priežasčių (pvz. elektros energijos tiekimo sutrikimų ar panašiai) arba atvykus Pardavėjui paaiškėja, kad gedimo nėra;

3.2.4. tinkamai ir pagal paskirtį naudoti prekes. Sugadinimo ir sulaužymo, jei tai įvyko dėl Pirkėjo kaltės, atveju ar negrąžinimo atveju atlyginti Pardavėjui atsiradusius tiesioginius nuostolius;

3.2.5. sumokėti už Pardavėjo kokybiškas prekes ir kokybiškai suteiktas priežiūros paslaugas Sutarties 2.7–2.9 papunkčiuose nustatyta tvarka;

3.2.6. pranešti apie Pirkėjo rekvizitų, atstovų ir kontaktinių duomenų pasikeitimą per 5 (penkias) darbo dienas;

3.2.7. tinkamai vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.3. Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai (važtaraščiai ar kita) Pirkėjui turi būti pateikti elektroniniu formatu – el. paštu (nebent Sutartyje numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu (registruotu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai), jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

4.1. Jeigu Pardavėjas laiku nepateikia ar pateikia nekokybiškas prekes ir (ar) suteikia nekokybiškas priežiūros paslaugas, Pirkėjui pareikalavus, moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo užsakytų ir nepateiktų ar nekokybiškų prekių ir (ar) priežiūros paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.2. Jeigu Pirkėjas nesilaiko Sutarties 2.7 papunktyje nustatyto atsiskaitymo termino, išskyrus jeigu yra Sutarties 2.9 papunktyje nurodytos aplinkybės, Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, kuri nurodyta Pirkėjo iš Pardavėjo gautoje PVM sąskaitoje faktūroje.

4.3. Sutarties nevykdymo ar netinkamo įvykdymo bauda – 5 (penkių) % nuo visų kokybiškai neatliktų įsipareigojimų vertės.

4.4. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia mokamos netesybos, ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo, kai praleidžiamas prievolės įvykdymo terminas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.2. Šalys privalo viena kitą nedelsiant žodžiu ar raštu informuoti apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Sutartyje nurodytų Šalių įsipareigojimų vykdymas derinamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

7.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir / ar galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitų, atstovų, kontaktinių duomenų pakeitimai, klaidų ištaisymai) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

7.3. Sutartis, nesant Šalių kaltės, gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

7.4. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, įspėjęs kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Pardavėjas:

7.4.1. ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo;

7.4.2. ne dėl Pirkėjo arba nenugalimos jėgos aplinkybių per Sutartyje nurodytą terminą nepašalina trūkumų, kai tiekiamų prekių ir (ar) teikiamų priežiūros paslaugų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų;

7.4.3. perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be rašytinio Pirkėjo sutikimo;

7.4.4. bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai pagal teisės aktuose nustatytą tvarką susidaro analogiška situacija;

7.5. Pažeidimus, nurodytus Sutarties 7.4.1 – 7.4.3 papunkčiuose, Šalys susitaria laikyti esminiais Sutarties pažeidimais, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne.

7.6. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

7.7. Pardavėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, jeigu Pirkėjas ne dėl Pardavėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjamą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ir jeigu Pardavėjas apie vėlavimą bent kartą raštu pranešė Pirkėjui.

7.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjo patirti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Pardavėjo mokėtinų sumų.

7.9. Jei Sutartis nutraukiama Pardavėjo iniciatyva dėl Pirkėjo kaltės, jis turi atlyginti Pardavėjui tiesioginius nuostolius, patirtus dėl Sutarties sąlygų nevykdymo.

7.10. Nutraukus Sutartį dėl Šalių nevykdymo arba netinkamo vykdymo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, kaltoji Šalis turi atlyginti kitai Šaliai dėl Sutarties sąlygų nevykdymo arba netinkamo vykdymo jos patirtus tiesioginius nuostolius.

7.11. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti pastarosios nuostatos, susijusios su atsakomybe, garantija bei atsiskaitymais tarp šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. Ginčų nagrinėjimo tvarka

8.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu.

8.2. Jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčą išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties šalių rašytinio siūlymo ginčą spręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai Šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

9.1. Pardavėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio rašytinio Pirkėjo leidimo neskelbia ir neatskleidžia, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutarties vykdymo tikslu Šalys, kaip duomenų valdytojos, vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), gali tvarkyti viena kitos darbuotojų, subtiektųjų darbuotojų ir kitų fizinių asmenų, pasitelktų pirkimo sutarčiai vykdyti, (toliau – Duomenų subjektai) asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus (vardas, pavardė; kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); užimamos pareigos; įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; su kvalifikacija susiję duomenys; šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu).

9.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau kaip 10 (dešimt) metų pasibaigus Sutarčiai. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

9.4. Šalys Sutarties pagrindu tvarkomus asmens duomenis gali teikti Viešųjų pirkimų tarnybai, Centrinei viešųjų pirkimų informacinei sistemai, teismams, kitoms valstybės institucijoms ir kitiems duomenų gavėjams, teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti asmens duomenis iš Šalių.

9.5. Duomenų subjektai Šalių nustatyta tvarka turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą. Jeigu duomenys tvarkomi pažeidžiant teisės aktų reikalavimus – pateikti skundą kompetentingai priežiūros institucijai.

9.6. Šalis, prieš perduodama asmens duomenis kitai Šaliai Sutarties sudarymo ir (ar) vykdymo tikslu, įsipareigoja apie tai informuoti fizinius asmenis, kurių asmens duomenys bus perduodami.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiektųjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas informuoja apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiektuosius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nurodytus subtiektuosius galima keisti tik raštu informavus apie tai Pirkėją nurodant pagrįstas keitimo priežastis ir gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą. Pardavėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiektieji. Pirkėjui sutikus su subtiektėjo (-ų) pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiektėjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

10.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.

10.4. Sutarties terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

10.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

10.6. Sutarties pasirašymo metu Sutartis turi 2 priedus: priedą Nr. 1 „Kortelių skaitytuvo nuomos techninė specifikacija“ ir priedą Nr. 2 „Prekių ir priežiūros paslaugų įkainiai“.

10.7. Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

11. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija
Gedimino pr. 53, LT-01109 Vilnius
Juridinio asmens kodas 1886 05295
PVM mokėtojo kodas LT 886 052917
A. s. Nr. LT237300010002457137
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

PIRKĖJO ATSTOVĖ

Seimo posėdžių sekretoriato vedėjas,
pavaduojantis Seimo kanclerį,
Mantas Mickevičius

PARDAVĖJAS

UAB „RASO“
Žirmūnų g. 67A, 09112 Vilnius
Juridinio asmens kodas 110018147
PVM mokėtojo kodas LT100181410
A. s. Nr. LT237300010035313947
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

PARDAVĖJO ATSTOVAS

UAB „RASO“
direktorius Vitalijus Garbauskas

2024 m. rugpjūčio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr. UFS-2024-70
1 priedas

KORTELIŲ SKAITYTUVO NUOMOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Parametras	Prekės techniniai duomenys
Nuomojamas kortelių skaitytuvas		
1.	Gamintojas, modelis, modifikacija	Verifone P400 plus
2.	Parametrai	Ekranas: jutiklinis 3.5” HVGA (320 × 480) spalvotas LCD Procesorius: Arm cortex A9 600 MHz Atmintinė: 512MB RAM + 512MB Flash Micro SD Operacinė sistema: Verifone Secure OS, Engage VOS2 Saugumas: PCI PTS 5.x sertifikuotas Ryšys: Bluetooth® 4.2 WiFi 2.4GHz + 5GHz 802.11 a/b/g/n
3.	Matmenys	Ilgis: 167 mm Plotis: 80 mm Aukštis: 44 mm Svoris: 280 g
4.	Jungtis	LAN 10/100 Base-T RS232 USB RJ45 for Host/Device Verifone 28 Pin PIN pad
5.	Galingumas	Rating 5-12V 500mA, DC Jack, PoUSB 5V 500mA
6.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	Magstripe ISO 7810, 7811, 7813 Smart Card EMVCo Approved
7.	Gedimų, sutrikimų šalinimas	
7.1.	Reagavimo laikas šalinant gedimus, sutrikimus Pardavėjo darbo valandomis	4 val.
7.2.	Reagavimo laikas šalinant gedimus, sutrikimus Pardavėjo nedarbo valandomis, savaitgalio ir švenčių dienomis	8 val.

8. Mokestis sumokamas Pardavėjui už klaidingą iškvietimą, t. y. jeigu, Pirkėjas pateikia iškvietimą Pardavėjui, tačiau atvykus Pardavėjui neįmanoma atlikti gedimo šalinimo darbų dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių priežasčių (pvz. elektros energijos tiekimo sutrikimų ar panašiai) arba atvykus Pardavėjui paaiškėja, kad gedimo nėra.

9. Aplinkosaugos reikalavimai:

Jeigu prekė (kortelių skaitytuvas) supakuojama į antrinę pakuotę, tai ji turi būti laikytina perdirbama pakuote pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytė (homogeniškos) pakuotė, pagaminta iš vienos rūšies medžiagos:

Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklimas
1.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)
2.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)
3.	Polistirenas	PS (arba PS 6)
4.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)

10. Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes) kilmė ar paslaugų teikimas negali būti iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/35e281a0b0c711ec8d9390588bf2de65/asr> (Rusijos Federacijos, Baltarusijos Respublikos, Rusijos Federacijos aneksuotos Krymo, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojamos Padniestrės teritorijos ir (ar) Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijų)).

2024 m. rugpjūčio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr. UFS-2024-70
2 priedas

PREKIŲ IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮKAINAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kaina EUR be PVM
1.	Kortelių skaitytuvo Verifone P400 plus mėnesinis nuomos mokestis	mėn.	18,20
2.	Kortelių skaitytuvo paruošimas	vnt.	29,00
3.	Kortelių skaitytuvo diegimas	vnt.	35,00
4.	Kortelių skaitytuvo nuėmimas	vnt.	35,00
5.	Kortelių skaitytuvo pakeitimas	vnt.	35,00
6.	Pardavėjo specialisto darbo valanda	vnt.	35,00
7.	Atvykimo mokestis	vnt.	10,00
8.	Mokestis už neteisingą iškvietimą	vnt.	29,00

- Pastabos:
- Į prekių ir priežiūros paslaugų kainas yra įskaityti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (įskaitant priemonių, medžiagų ir įrangos kainą, PVM sąskaitų faktūrų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ išlaidas).
 - Minimali Pardavėjo specialisto darbo trukmė iškvietimo atveju – 1 val., toliau darbo laikas skaičiuojamas apvalinant 0,5 val. tikslumu.
 - Atvykimo mokestis taikomas teikiant gedimų ir sutrikimų šalinimo paslaugas, atvykus Pardavėjui į Pirkėjo nurodytą vietą.
-