

**DARNAUS JUDUMO PALANGOS MIESTE PLANO RENGIMO
PASLAUGOS SUTARTIS NR. 44-P5**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2016 m. gegužės 18 d.

Palangos miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 125196077, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktorės Akvilės Kilijonienės, veikiančios pagal Palangos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 14 d. sprendimą Nr. T2-3, (toliau – Užsakovas), ir UAB „Atamis“, juridinio asmens kodas 300564438, kurio registruota buveinė yra Žirmūnų g. 139-321, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vykdomosios direktorės Gitanos Mineikienės, veikiančios pagal veikiančios pagal 2016 m. balandžio 5 d. įgaliojimą Nr. 49 ir 2016 m. balandžio 6 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. J-16-0401 (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Darnaus judumo Palangos mieste plano rengimo paslaugos pirkimas (toliau – Paslaugos).
2. Pirkimo tikslas – parengti darnaus judumo Palangos mieste planą. Darnaus judumo planas reikalingas siekiant gauti Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramą pagal LR susisiekimo ministerijos rekomendacijas, įgyvendinant 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programą.
3. Paslaugos turi būti atliktos ir pateiktos Vytauto g. 112, Palanga.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

4. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo bei patvirtina antspaudais abi sutarties šalys ir kai paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją bei galioja ne ilgiau kaip 9 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Parengtą, suderintą darnaus judumo Palangos mieste planą Užsakovui pateikti nuo sutarties įsigaliojimo dienos per 8 mėnesius.

III. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

5. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	11 074,38 (vienuolika tūkstančių septyniasdešimt keturi eurai, 38 ct.) EUR
PVM	2 325,62 (du tūkstančiai trys šimtai dvidešimt penki eurai, 62 ct.) EUR
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	13 400 (trylika tūkstančių keturi šimtai) EUR

Į paslaugų teikimo sutarties kainą yra įskaitytos visos išlaidos bei medžiagos, įrenginiai, taip pat Vykdytojo naudojama technika, transportas ir kitos paslaugai, numatytai sutarties 1 punkte, atlikti panaudotos priemonės bei išlaidos. Gamtos sąlygos sutarties kainai ir terminams įtakos neturi.

6. Už paslaugas bus apmokama Palangos miesto savivaldybės biudžeto ir Europos Sąjungos fondų investicijų lėšomis. Už atliktas paslaugas bus atsiskaitoma dviem etapais:



6.1. 40 % sutarties kainos Užsakovas apmoka po darnaus judumo Palangos mieste plano parengimo ir suderinimo per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugos priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos;

6.2. likusią 60 % sutarties kainos dalį Užsakovas apmoka po darnaus judumo Palangos mieste plano pristatymo ir patvirtinimo Palangos miesto savivaldybės taryboje bei PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos per 30 kalendorinių dienų.

7. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, likutinė Sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Sutarties kainos (be PVM) ir jau atliktų paslaugų kainos (be PVM) skirtumui bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. Sutarties kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu tarp Užsakovo ir Vykdytojo.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas).	Paslaugos teikėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	10 % nuo bendros sutarties kainos be PVM	Įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja 13 mėnesių. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo rašto) galiojimo terminas.

 Rikardas

 J. J. J.   

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Vykdytojas įsipareigoja:

9.1. parengti darnaus judumo Palangos mieste planą;

9.2. planą parengti vadovaujantis:

9.2.1. Nacionaline susisiekimo plėtros 2014-2022 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1253;

9.2.2. Europos komisijos 2013 m. gruodžio 23 d. parengtu Komisijos komunikatu Europos Parlamentui, Tarybai, Europos ekonomikos ir socialinių reikalų komitetui ir regionų komitetui „Konkurencingos efektyvių išteklių naudojimu grindžiamos judumo sistemos mieste kūrimas“ Nr. 18136/13 (KOM (2013)913 galutinis);

9.2.3. 2011 m. kovo 28 d. Europos Komisijos baltąja knyga „Bendros Europos transporto erdvės kūrimo planas. Konkurencingos efektyvių išteklių naudojimu grindžiamos transporto sistemos kūrimas“ (KOM (2011)144 galutinis);

9.2.4. Darnaus judumo mieste planų rengimo gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. kovo 13 d. įsakymu „Dėl darnaus judumo mieste planų rengimo gairių patvirtinimo“ Nr. 3-108 (1.5 E);

9.2.5. Palangos miesto strateginiu plėtros planu iki 2020 metų, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. T2-19, <http://www.palanga.lt/index.php?3798810714>;

9.2.6. Palangos miesto bendruoju planu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. T2-317, <http://www.palanga.lt/index.php?1309419080>;

9.2.7. Magistralinio kelio A13 Klaipėda – Liepoja 29,39 km esančios sankryžos su rajoniniu keliu Nr. 2309 Palanga – Lazdininkai rekonstravimo specialiuoju planu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. T2-320, <http://www.palanga.lt/index.php?3072368501>;

9.2.8. Palangos miesto transporto organizavimo ir gatvių raudonųjų linijų specialiojo plano koncepcija, patvirtinta Palangos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T2-166, <http://www.palanga.lt/index.php?1120040640>;

9.2.9. Virbališkės ir Medvalakio teritorijų architektūrinės-urbanistinės ir inžinerinės plėtros specialiuoju planu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. T2-253, <http://www.palanga.lt/index.php?235709078>;

9.2.10. Plaušės teritorijos, Palangos miesto bendrajame plane pažymėtos kaip P4 kvartalo, architektūrinės-urbanistinės ir inžinerinės plėtros specialiuoju planu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 6 d. sprendimu Nr. T2-183, <http://www.palanga.lt/index.php?2655488613>;

9.2.11. Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto savivaldybės nustatytais vietomis automobiliams statyti nuostatais, patvirtintais 2012 m. gegužės 31 d. Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-162 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytais vietomis automobiliams statyti“;

9.2.12. Regionine galimybių studija „Vakarų krantas“;

9.2.13. Patvirtintais gretimų savivaldybių (Klaipėdos ir Kretingos rajonų, Klaipėdos ir Neringos miestų) teritorijų planavimo ir kitais dokumentais, aktualiais rengiant Darnaus judumo planą;

9.2.14. Patvirtintais (ar rengiamais) kitais susisiekimo sistemos vystymui ir Darnaus judumo planui rengti aktualiais teritorijų planavimo dokumentais, studijomis ir kt.

9.2.15. Darnaus judumo Palangos mieste plano rengimo technine užduotimi, patvirtinta Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. A1-1536;

9.2.16. Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

9.3. Paslaugos teikėjas turi:



9.3.1. vadovaujantis Darnaus judumo mieste planų rengimo gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. 3-108 (1.5 E), atlikti Darnaus judumo mieste plano svarstymo ir derinimo procedūras;

9.3.2. suderintą Darnaus judumo Palangos mieste planą pateikti 4 egz. ir 1 egz. skaitmeninėje laikmenoje. Darnaus judumo Palangos mieste planą sudaro tekstinė dalis – aiškinamasis raštas ir grafinė dalis – brėžiniai, taip pat sprendinių grafinių duomenų skaitmeninė bazė su aprašomąja informacija, bei visa transporto ir keleivių srautų modeliavimo skaitmeninė informacinė bazė su galimybe ja naudotis tolimesnėse planavimo ir detalizavimo stadijose.

9.4. sutartyje nustatytais terminais ir tvarka parengtus paslaugų rezultatus perduoti Užsakovui.

9.5. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją;

9.6. be Užsakovo sutikimo neparduoti paslaugų rezultato tretiesiems asmenims.

9.7. paslaugą atlikti kokybiškai, laikantis galiojančių teisės aktų reikalavimų;

9.8. savarankiškai apsirūpinti paslaugos atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą kokybę;

9.9. nustatytu laiku pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visas sutartyje nurodytas paslaugas ir ištaisyti priėmimo metu nustatytus trūkumus, neatitikimus;

9.10. apie atliktas paslaugas pranešti Užsakovui ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas, prašant organizuoti jų priėmimą;

9.11. ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo paslaugų priėmimo pateikti Užsakovui pažymą, sąskaitą faktūrą apie atliktas paslaugas.

9.12. per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui darnaus judumo Palangos mieste plano rengimo paslaugos atlikimo grafiką.

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. vykdyti teikiamos paslaugos priežiūrą;

10.2. sumokėti Vykdytojui už atliktas paslaugas pagal abiejų šalių pasirašytą paslaugų priėmimo aktą bei pateiktas sąskaitas faktūras.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, projektuotojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

12. Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

13. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją:

13.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vykdytojui mokėtinų sumų;

13.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

13.3. nutraukti Sutartį.

VII. SUSIRAŠINĖJIMAS

14. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Rima Tchir	Vytautas Dumbliauskas



Adresas	Vytauto g. 112, Palanga	Žirmūnų g. 139-321, Vilnius
Telefonas	+370 46048714	+370 52728334
El. paštas	rima.tchir@palanga.lt	info@atamis.lt

15. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII. SUBTEIKĖJAI

16. Vykdytojas pasitelks šį subteikėją – UAB „Infraplanas“, susisiekiimo komunikacijų galimybių studijos rengimo ir kaštų-naudos analizės rengimo paslaugai atlikti (paslaugos apimtis – 10 procentų).

17. Subteikėjai gali būti keičiami subteikėjui bankrutavus arba netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus ir tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą ir tik tai paslaugų daliai, kurią buvo įsipareigojęs atlikti keičiamas subteikėjas. Keičiami subteikėjai turi atitikti reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Subteikėjai keičiami rašytiniu sutarties šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

IX. KITOS NUOSTATOS

18. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

19. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-76 „Dėl Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo“.

20. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

21. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

22. Vykdytojo pasiūlymas (1 priedas) yra neatsiejama šios sutarties dalis.

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Vykdytojas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Vykdytojo teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskačiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Vykdytojas į Sutarties kainą privalo įskačiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Vykdytojas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Vykdytojas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Vykdytojas atsisakė sudaryti Sutartį.



6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Vykdytojui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Vykdytojas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Vykdytojo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Vykdytojui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Vykdytojo per 5 (penkias) dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Vykdytojas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.5. Jei Vykdytojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Vykdytoją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Vykdytojui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Vykdytojas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

 Rimantas  Jūratė  Jūratė

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdanč Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Vykdytojas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Vykdytoją atskleidimas, jei Vykdytojas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Vykdytojo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdanč Sutartį yra derinamos su Užsakovu ir nustatomos pagal Vykdytojo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų specifiką.

12.2. Vykdytojo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Užsakovu.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl

 R. Rukšėnienė

 J. Rukšėnienė

 J. Rukšėnienė

Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Vykdytojui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Vykdytojas raštu praneša Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Vykdytojui prieš 10 (dešimt) dienų.

17.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui mokėtinų sumų arba pagal Vykdytojo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos



19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Užsakovas

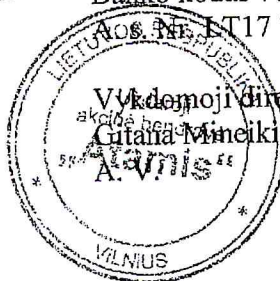
Palangos miesto savivaldybės administracija
Kodas 125196077
Vytauto g. 112, Palanga
Tel. +370 46048705, faks. +370 46040217
AB Šiaulių bankas Palangos filialas
Banko kodas 71806
A. s. Nr. LT75 7180 6000 0113 0119

Direktorė
Akvilė Kilijonienė
A.V.

Vykdytojas

UAB „Atamis“
Kodas 300564438
Žirmūnų g. 139-321, Vilnius
Tel. +370 52728334, faks. +370 52031280
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A. s. Nr. LT17 7044 0600 5506 676

Vykdomoji direktorė
Gintarė Minickienė
A.V.



Kilijonienė

atamis

Palangos miesto savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL DARNAUS JUDUMO PALANGOS MIESTE PLANO
RENGIMO PASLAUGOS PIRKIMO**

2016-04-06

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Atamis“; „Smart Continent LT“, UAB
Tiekėjo adresas/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Žirmūnų g. 139-321, LT-09120 Vilnius; Kareivių g. 19-165, LT-09133 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Pardavimų vadybininkė Justina Grumbinaitė
Telefono numeris	+370 5 27 28 334
Fakso numeris	+370 5 20 31 280
El. pašto adresas	info@atamis.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad pateikta medžiaga yra aiški, suprantama ir jos pakanka atlikti darnaus judumo Palangos mieste plano rengimo paslaugą, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime;
- 2) atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (papildymuose, paaiškinimuose ir pan.).

2. Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome:

1. Darnaus judumo Palangos mieste plano rengimo paslaugą atlikti už 11.074,38 EUR, PVM – 2.325,62 EUR. Bendra suma (į kainą įskaičiuotos visos išlaidos, mokesčiai), įskaitant PVM – 13.400,00 EUR (*Trylika tūkstančių keturi šimtai EUR, 00 euro ct*).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Paslaugos teikėjui nereikia mokėti PVM, jis PVM eilutės nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

3. Perkamos paslaugos atlikimo ir sutarties terminai: parengtą, suderintą darnaus judumo Palangos mieste planą Užsakovui pateikti nuo sutarties įsigaliojimo dienos per 8 mėnesius. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo bei patvirtina antspaudais abi sutarties šalys ir kai paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją bei galioja ne ilgiau kaip 9 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

Tikra

UAB „Atamis“

Žirmūnų g. 139-321, 09120 Vilnius

Telm. +370 5 27 28 334, faks.: +370 5 20 31 280

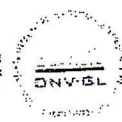
El.p.: info@atamis.lt, www.atamis.lt

Įmonės kodas: 300564438

PVM kodas: LT100002411510

Atsisk. Šąsk. LT17704406005506676

AB SEB bankas, 70440



4. Vykdydami pirkimo sutartį, pasitelksime šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas	Paslaugų pavadinimas, apimtys, kurių vykdymui bus pasitelkti subteikėjai
1.	UAB „Infraplanas“	Susisiekimo komunikacijų galimybių studijos rengimo ir kaštų-naudos analizės rengimo paslaugos. 10 proc.

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Jeigu tiekėjas nurodo subteikėjus, tuomet privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius jo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis subteikėjų pajėgumais (pateikiamos dokumentų, nurodytų konkurso sąlygų 21 punkte, skaitmenines kopijas). Jeigu tiekėjas nenurodo subteikėjų, laikoma, kad vykdančią pirkimo sutartį jų nebus pasitelkiama.

5. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*
1	Jungtinės veiklos sutartis
2	Registru centro Jungtinės pažymos
3	Informacija apie akcininkus ir jų neteistumo pažymos
4	Išplėstiniai išrašai, Registravimo pažymėjimai ir įstatai
5	Siūlomų specialistų sąrašas
6	Specialistų atestatai, diplomai
7	Specialistų gyvenimo aprašymai (CV)
8	Pažyma apie legalią programinę įrangą
9	Programinės įrangos licencijos
10	Įvykdytų sutarčių sąrašas
11	Dokumentas patvirtinantis tinkamą sutarties įvykdymą
12	Ketinių protokolai
13	Įgaliojimai

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	KONFIDENCIALU. Jungtinės veiklos sutartis	5
2	KONFIDENCIALU. Registru centro Jungtinės pažymos	6
3	KONFIDENCIALU. Informacija apie	6

UAB „ATAMIS“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

UAB „Atamis“

Įmonės kodas: 300564438

PVM kodas: LT100002411510

Atsisk. sąsk. LT17704406005506676

AB SEB bankas, 70440



	akcininkus ir jų neteistumo pažymos	
4	Tiekėjo deklaracijos	4
5	KONFIDENCIALU. Išplėstiniai išrašai, Registravimo pažymėjimai ir įstatai	14
6	KONFIDENCIALU. Siūlomų specialistų sąrašas	2
7	KONFIDENCIALU. Specialistų atestatai, diplomai	7
8	KONFIDENCIALU. Specialistų gyvenimo aprašymai (CV)	33
9	KONFIDENCIALU. Pažyma apie legalią programinę įrangą	1
10	KONFIDENCIALU. Programinės įrangos licencijos	2
11	KONFIDENCIALU. Įvykdytų sutarčių sąrašas	1
12	KONFIDENCIALU. Dokumentas patvirtinantis tinkamą sutarties įvykdymą	1
13	KONFIDENCIALU. Ketinimų protokolai	1
14	KONFIDENCIALU. Įgaliojimai	5

7. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, t. y. iki 2016-06-17.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko, kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 10 (dešimt) procentų dydžio nuo visos pasiūlymo sumos (be PVM).

Pardavimų vadybininkė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

A. V.

(Parašas)

Justina Grumbinaitė

(Vardas ir pavardė)

KOPIJA TIKRA
Viešųjų pirkinių skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Kristina Butkutė
2016 m. Gegužės 18 d.