

RENGINIO ĮGARSINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. kovo 18 d. Nr. S(P)-19

Šiauliai

Koncertinė įstaiga Šiaulių valstybinis kamerinis choras „Polifonija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus Valstybės biudžetinė įstaiga, kurios buveinė yra Aušros al. 15, Šiauliai, Lietuvos Respublika, įstaigos kodas 188200756, (toliau vadinama – Užsakovas), atstovaujama vadovės Nijolės Saimininkienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus

ir

Paulius Trijonis, asmens kodas [redacted], veikiantis pagal Individualios veiklos vykdymo pažymą (toliau – Paslaugų teikėjas),

vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.716 – 6.724 straipsnių nuostatomis ir atsižvelgdam į tai, kad buvo atliktas mažos vertės XLI festivalio Resurrexit renginio „Meilės audra“ įgarsinimo paslaugų viešasis pirkimas, neskelbiamos apklausos žodžiu būdu (toliau – Pirkimas), sudarė šią XLI festivalio „Resurrexit“ renginio „Meilės audra“ įgarsinimo atlygintinų paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė laikytis joje nustatytų įsipareigojimų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – XLI festivalio „Resurrexit“ renginio „Meilės audra“ įgarsinimo paslaugos (toliau – paslaugos) Šiaulių dramos teatro didžiojoje salėje, adresu Tilžės g. 155, Šiauliai. Paslaugos apima:

1.1.1. XLI festivalio „Resurrexit“ renginio „Meilės audra“ techninio aptarnavimo paslauga, įgarsinimo įrangos montavimas/demontavimas, įrangos priežiūra, garso režisieriaus paslauga.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos 2024 m. balandžio 5 d. 19 val.

2. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.1.2. Paslaugų teikėjui suteikti turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti.

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.2.1. teikti Sutarties 1 punkte nurodytus reikalavimus atitinkančias paslaugas Sutarties 1 punkte nurodytais terminais savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.2.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas.

2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.3.1. gauti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.3.2. gauti Užsakovo turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10 punktu, bus naudojamas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Įkainis dėl mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.

3.2. **Sutarties kaina – 200,00 Eur (du šimtai eurų). Sutarties kaina Sutarties vykdymo metu negali būti viršyta.**

3.3. Į Sutarties 3.2 papunktįje nurodytą kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, reikalingos tinkamam paslaugų teikimui Užsakovui.

4. MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju per 30 dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.

4.2. Atsiskaitymas vykdomas pavedimu eurais, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke, nurodytą prie jo rekvizitų šioje Sutartyje.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priištus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Sutarties šalies priištų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jei Paslaugų teikėjui įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas neatlieka apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo rašytiniu pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės ir nesant nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių objektyvių priežasčių nesuteikia paslaugų Sutarties 1 punkte nurodytu terminu, Užsakovas Paslaugų teikėjui nesumoka Sutarties 3.2 papunktyje nustatytos kainos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

7. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

7.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

7.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

7.3. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

7.4. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) identiškais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną (abu pasirašyti egzemplioriai turi vienodą juridinę galią).

7.6. Jei šalys pasirašo šią sutartį ir apsieičia jos skenuotais variantais elektroniniu paštu, toks šalių valios išreiškimo patvirtinimas yra visiškai priimtinas šalims ir reiškia, kad šalys tinkamai išreiškė savo valią. Sutartis laikoma sudaryta nuo to momento, kai ją pasirašo ir kitoms šalims elektroniniu paštu atsiunčia jos skenuotą variantą paskutinis šią sutartį pasirašantis asmuo.

7.7. Užsakovas skiria atsakingą asmenį – Vitą Butvilienę, telefono Nr. +370 646 48234, el. paštas vita@polifonija.lt visų klausimų, susijusių su tinkamu šios sutarties įvykdymu, derinimu, priežiūra ir koordinavimu.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI UŽSAKOVAS

Koncertinė įstaiga Šiaulių valstybinis kamerinis choras „Polifonija“

Juridinio asmens kodas: 188200756

Adresas: Aušros al. 15, LT-76300 Šiauliai

Tel. Nr. +370 41 523812

Sąskaitos Nr. LT717300010087841881

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Paulius Trijonis

Asmens kodas: [redacted]

Adresas: [redacted]

Tel. Nr. [redacted]

Sąskaitos Nr. [redacted]

Nijolė Saimininkienė
Vadovė



Paulius Trijonis