

## FIZINĖS APSAUGOS SUTARTIS Nr. F-VOB-0028

2024 m. rugpjūčio mėn. 30 diena

Klaipėda

UAB saugos tarnyba "Argus", įmonės kodas 141237452, PVM mokėtojo kodas LT412374515, adresas Viršutinė g. 25, Klaipėda, tel. 8-46-312449, faksas 8-46-411554, veikianti pagal LR Vidaus reikalų ministerijos licenciją Nr.000198, toliau sutartyje vadinama APSAUGA, kuriai atstovauja saugos departamento vadovas Aidas Rudys, ir VŠĮ "Klaipėdos šventės", įmonės kodas 141910112, PVM mokėtojo kodas LT419101113, adresas Turgaus g. 22 - 8, Klaipėda, toliau sutartyje vadinama UŽSAKOVU, kuriam atstovauja direktorė Eglė Šulskė, (toliau APSAUGA ir UŽSAKOVAS kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi) sudarėme šią sutartį:

### 1. SUTARTIES DALYKAS.

1.1. Abipusio susitarimo pagrindu APSAUGA teiks neginkluotos fizinės apsaugos paslaugas UŽSAKOVUI pagal Šalių tarpusavyje suderintas ir šioje sutartyje bei jos prieduose patvirtintas sąlygas, apimtį ir tvarką.

1.2. UŽSAKOVAS pagal šią sutartį įsipareigoja sudaryti APSAUGAI būtinas paslaugoms teikti sąlygas (t.y. vykdyti sutarties 4 skyriuje numatytas pareigas), pateikti tikrovę atitinkančią tikslią informaciją susijusią su šių paslaugų teikimu ir sutartyje numatytomis sąlygomis apmokėti už tinkamai suteiktas paslaugas.

### 2. SAUGOMAS OBJEKTAS.

2.1. Šia sutartimi saugomas objektas (-ai) (toliau – Objektas) yra prie sutarties pridedamame priede (prieduose) nurodytos ir Objekto plane apibrėžtos UŽSAKOVO teisėtai valdomos, tvora aptvertos teritorijos, jose esantys statiniai bei Objekte, šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis saugomas kilnojamas turtas. Objekto (-ų) duomenys, apsaugos darbuotojų kiekiai, apsaugos darbuotojų darbo laikas nurodomi sutarties prieduose – Objekto duomenų aktuose, kurie yra neatskiriamos sutarties dalys.

### 3. APSAUGOS ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. APSAUGA šia sutartimi įsipareigoja:

3.1.1. Vykdyti sutartyje apibrėžto Objekto fizinę apsaugą skiriant Objekto apsaugai neginkluotus apsaugos darbuotojus darbo laikui suderintam su UŽSAKOVU. Šalių suderintas APSAUGOS darbo laikas bei APSAUGOS darbuotojų kiekis (postai) Objekte numatomas šios sutarties 1 (pirmame) ir eilės tvarka einančiuose sekančiuose prieduose (jei yra daugiau nei vienas Objektas), Objekto duomenų akte.

3.1.2. Vykdyti Objekto ir jame esančių materialinių vertybių apsaugą atliekant šias funkcijas:

3.1.2.1. Leidimų režimo funkcija –

a. UŽSAKOVO darbuotojų ir lankytojų įėjimo (išėjimo) į Objektą (iš Objekto), kontrolė pagal USAKOVO pateiktą sąrašą;  
b. UŽSAKOVO darbuotojų ir lankytojų buvimo Objekto teritorijoje tvarkos laikymosi kontrolė pagal USAKOVO pateiktą sąrašą;

3.1.2.2. Pagalbos ypatingose situacijose funkcija -

a. Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos iškvietimas nustačius gaisrą Objekte arba gavus pranešimą iš Objekte esančių asmenų apie pastebėtą gaisrą, jos įleidimas į Objektą nurodant gaisro vietą ir kiti pagalbos veiksmai gaisro metu;  
b. Spec. tarnybų iškvietimas nustačius kitas ypatingas situacijas ar avarijas Objekte arba gavus pranešimą iš Objekte esančių asmenų apie pastebėtą ypatingą situaciją (avariją) Objekte;

Visos APSAUGOS funkcijos vykdomos laikantis šios sutarties ir nepažeidžiant Lietuvos Respublikos Asmens ir turto saugos įstatymo reikalavimų.

3.1.3. Nedelsiant informuoti vieną iš UŽSAKOVO įgaliotų asmenų (nurodytų 1 (pirmame) priede) žodiniu pranešimu (telefonu) apie nustatytus pažeidimus, vagystes, plėšimus, įvykusius Objekte, po to informuoti raštu akto arba tarnybinio pranešimo forma.

3.1.5. Paskirti Objekto apsaugos koordinatorių tiesioginiam sutarties vykdymo užtikrinimui bei tiesioginiam bendravimui su UŽSAKOVU įgaliotais asmenimis Objekte. Apsaugos koordinatorių yra atsakingas už funkcijų vykdymo organizavimą ir kontrolę Objekte, einamųjų darbo klausimų derinimą su Objekto įgaliotais asmenimis, taip pat už dalyvavimą nustatant žalos dydį Objekte įvykio metu.

3.1.6. Teikti papildomas su apsauga susijusias paslaugas, atskirai dėl to susitarus pagal abiejų šalių pasirašytus priedus prie šios sutarties.

3.1.7. Pakeisti APSAUGOS darbuotojų skaičių bei jų darbo laiką UŽSAKOVO pageidavimu per Šalių tarpusavyje raštu suderintą terminą.

3.1.8. Užtikrinti, kad Objekto apsaugai skiriami darbuotojai būtų apmokyti darbo Objekte, aprūpinti reikalinga ryšio technika, dėvėti APSAUGOS tarnybines uniformas, turėti Objekte būtinas, šalių suderintas spec. priemones.

3.1.9. Apdrausti savo civilinę atsakomybę ne mažesnei nei 1 mln. eurų sumai visam sutarties galiojimo laikotarpiui.

3.1.10. Ne rečiau nei 2 (du) kartus per metus atlikti Objekto fizinės saugos auditą ir pateikti išvadas UŽSAKOVUI.

3.2. APSAUGA turi teisę:

- 3.2.1. Peržiūrėti užmokesčio už teikiamas paslaugas dydį šioje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka.  
 3.2.2. Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams reglamentuojantiems asmens ir turto saugą keisti fizinės saugos paslaugų teikimo tvarką informavus apie tai UŽSAKOVA.  
 3.2.3. Teikti UŽSAKOVUI informaciją apie Objekte nustatytus trūkumus saugos požįriu ir rekomendacijas dėl šių trūkumų pašalinimo ir Objekto apsaugos gerinimo.

#### 4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS.

##### 4.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

4.1.1. (a) Bendra sutarties kaina yra 175,75 EUR (vienas šimtas septyniasdešimt penki eurai ir 75 ct) be PVM, 21 proc. PVM 36,91 EUR ir bendra kaina su PVM yra 212,66 EUR (du šimtai dvylika eurų ir 66 ct).

b) įkainis gali būti keičiamas pasikeitus mokesčių ir kitų mokėjimų tiesiogiai susijusių su paslauga dydžiui, automatiškai, be atskiro susitarimo proporcingai padidintam minimaliam darbo užmokesčiui bei 1 (vieną) kartą metuose (likus 30 dienų iki kalendorinių metų pabaigos) atlikus įkainio peržiūrėjimą. Šioje sutartyje nurodyti paslaugų įkainiai keičiami pranešus apie tai KLIENTUI prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. KLIENTAS nesutikdamas su naujais paslaugų įkainiais, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pranešęs apie tai APSAUGAI prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

(c) pasikeitus valstybės nustatytam pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, PVM dydis automatiškai be atskiro pranešimo taikomas pagal tuo metu nustatytą jo dydį, analogiškai įkainis perskaičiuojamas ir pasikeitus minimaliam LR nustatytam darbo užmokesčio dydžiui.

4.1.2. Už praėjusį mėnesį suteiktas apsaugos paslaugas apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo darbų ataskaitos ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. Priešingu atveju gali būti skaičiuojami delspinigiai 0.02 % už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

4.1.3. Paskirti įgaliotą asmenį (-is) bendravimui su apsaugos koordinatoriumi. Įgalioti asmenys nurodomi 1 (pirmame) priede, o jiems pasikeitus APSAUGA informuojama raštu.

Įgaliotas asmuo privalo nedelsiant pranešti APSAUGAI žodžiu, po to patvirtinti raštu apie įvykį Objekte, dėl kurio UŽSAKOVAS gali reikalauti APSAUGOS atlyginti patirtą žalą ir laukti kol į Objektą atvyks apsaugos koordinatorius įvykiui užfiksuoti.

4.1.4. Suteikti APSAUGAI reikalingas patalpas objekte, kurios atitiktų higieninius, sanitarinius, priešgaisrinius, darbų saugos reikalavimus, aprūpinti APSAUGĄ elektros, šilumos energija, kita tiesioginėms funkcijoms atlikti būtina įranga (vaizdo stebėjimo sistemos, elektroninės signalizacijos sistemos ar pan.), jei šalys raštu nesusitaria kitaip. Iki UŽSAKOVAS aprūpina APSAUGĄ tiesioginėms funkcijoms atlikti būtina įranga (t.y. jei tokios įrangos Objekte UŽSAKOVAS neturi), APSAUGA nevykdo sutarties 3 skyriuje numatytų funkcijų (3.1.2.1. p.), kurioms vykdyti yra būtina ši įranga, o ją įdiegus, tokios funkcijos pradamos vykdyti.

4.1.5. Užtikrinti, kad UŽSAKOVO įgalioti asmenys, įvardinti 1 (pirmame) priede, nedelsiant atvyktų į saugomą objektą po APSAUGOS pranešimo apie buvusį ar grėsiantį pavojų ir/ar būtų pasiekiami ištiesią parą.

4.1.6. Imtis visų nuo jo priklausančių priemonių, kad APSAUGA galėtų tinkamai atlikti savo funkcijas (pateikia saugomo objekto gaisro gesinimo priemonių išdėstymo planą, užtikrina, kad gesinimo priemonės būtų tinkamos naudojimui, suderina leidimų režimo tvarką, neatskleidžia informacijos (vertybių laikymo vietos, apsaugos organizavimo informacija, naudojamos techninės apsaugos sistemos ir jų veikimo principai, naudojami signalizacijos sistemų kodai ir pan.), apie saugomą objektą pašaliniams asmenims, užtikrina, kad Objektas turėtų atitinkamai apibrėžtas saugomo objekto ribas, nepalieka neužrakintų patalpų po darbo, darbo priemonės sudeda rakinamoje patalpoje, saugojimui perduotus automobilius pastato nustatytoje apšviestoje vietoje, juos perduoda užrakintus, užrakintais kuro bakais jei yra techninės galimybės, o jei jų nėra pamatuoja kuro lygį bake ir tai užfiksuoja akte, nepalieka raktų spynose, nepalieka įjungtų prietaisų galinčių sukelti gaisrą jei apie juos nebuvo nurodyta objekto priėmimo apsaugai akte bei užtikrinti pastovų priežiūrą prie šių prietaisų ir informuoti APSAUGĄ apie jų priežiūros tvarką, padeda išsiaiškinti APSAUGAI įvykių priežastis ir aplinkybes, pateikia išsamias ir teisingas žinias, dokumentus ir duomenis apie atsiradusią žalą, supažindina su APSAUGOS teisėmis savo darbuotojus, nedelsiant informuoja apsaugą apie žinomus grėsiančius pažeidimus Objekte.

4.1.7. Užtikrinti, kad APSAUGOS budėjimo metu gryniesiems pinigais, brangenybėms, juvelyriniai dirbiniai ar vertybiniai popieriai būtų užrakinami seifuose. Seifu suprantama metalinė dėžė su sudėtingu rakinimo mechanizmu arba kodiniu užraktu, atspari mechaniniam ir ugnies poveikiui, pritvirtinta prie grindų ar mūrinės sienos, duralės, nupjovus sklęščius, neišsiima. Daiktai, kurių laikymo ir (arba) saugojimo tvarką nustato atitinkami teisės aktai (narkotinės medžiagos, ginklai ir šaudmenys ir pan.), privalo būti saugomi tuose teisės aktuose nustatyta tvarka. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad grynųjų pinigų, juvelyrinių dirbinių ar vertybinių popierių suma laikoma seife neviršys 3000 (trijų tūkstančių) eurų.

4.1.8. Nereikalauti iš APSAUGOS darbuotojų atlikti veiksmų, nesusijusių su šios sutarties vykdymu ar neteisėtų veiksmų.

4.1.9. Laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų susijusių su darbuotojų sauga ir sveikata, priešgaisrine sauga, o taip pat reikalauti, kad UŽSAKOVO darbuotojai ir kiti įgalioti asmenys, lankytojai jų laikytųsi.

4.1.10. Bendradarbiauti su APSAUGA derinant ar keičiant Objekto apsaugos vykdymo tvarką, tvarkas nustatančius susitarimus.

4.1.11. Atlyginti bet kokius trečiųjų asmenų pareikštus nuostolius APSAUGAI, susijusius su šioje sutartyje ir jos prieduose numatytos teritorijos ir pastatų apsauga, taip pat nuostolius susijusius su trečiųjų asmenų neįleidimo į teritoriją, jei tokie UŽSAKOVO nurodymai buvo duoti.

#### **4.2. UŽSAKOVO TEISĖS.**

4.2.1. Naudotis kitomis APSAUGOS teikiamomis paslaugomis, Šalių raštu suderinta tvarka.

4.2.2. Reikšti žodines ir rašytines pretenzijas ar pastabas dėl APSAUGOS darbo kokybės. Žodinės pretenzijos pateikiamos apsaugos koordinatoriui.

4.2.3. Pateikti pagrįstą ir motyvuotą reikalavimą atlyginti tiesioginius nuostolius pagal šią sutartį.

#### **5. MATERIALINĖ ATSAKOMYBĖ**

5.1. APSAUGA materialiai atsako už turtinę žalą (tik tiesioginius nuostolius) padarytą UŽSAKOVUI, kai APSAUGA netinkamai vykdė įsipareigojimus, nurodytus šios sutarties 3 dalyje ir materialinė žala atsirado dėl APSAUGOS kaltės, išskyrus 5.2., 5.4. punktuose numatytus atvejus.

5.2. APSAUGA neatsako dėl žalos, jeigu žala atsirado:

5.2.1. dėl to, kad UŽSAKOVAS neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų ir tarp tokio įsipareigojimo nevykdymo ir nuostolių yra tiesioginis ryšys.

5.2.2. dėl to, kad UŽSAKOVAS suklastojo dokumentus ar pateikė žinomai melagingą informaciją apie įvykį.

5.2.3. dėl to, kad UŽSAKOVAS nevykdė APSAUGOS pateiktų motyvuotų rašytinių rekomendacijų dėl Objekto trūkumų saugos požuriu pašalinimo, o taip pat jei apie įvykį nebuvo patvirtinta policijos pareigūnams.

5.2.4. Jei nusikaltimas įvykdytas vietovėje, kurioje paskelbta nepaprastoji arba karo padėtis ir/ arba kitokie valstybiniai ir žinybiniai apribojimai, jei žala atsirado dėl terorizmo ar streiko saugomame objekte.

5.2.5. Jei žala padaroma dokumentams, kompiuterinėse laikmenose laikomiems dokumentams arba žala atsiranda dėl jų praradimo arba 4.1.7. p. nurodyto turto pagrobimu, sugadinimu ar sunaikinimu, jei nebuvo laikomasi 4.1.7. p. reikalavimo.

5.2.6. jeigu žala buvo padaryta dėl tyčinių ar netyčinių įgaliotų UŽSAKOVO atstovų veikos būnant objekte, o taip pat jei žala atsirado dėl to, kad UŽSAKOVAS nesilaikė darbų saugos ar priešgaisrinių reikalavimų objekte.

5.2.7. jeigu žala atsirado asmenims nesankcionuotai patekus į Objektą per teritoriją, kurios APSAUGA negalėjo tinkamai kontroliuoti esamomis techninėmis priemonėmis ir toks pažeidimas dėl to nebuvo užfiksuotas, o žala padaryta turtui ne iš APSAUGOS saugomų (plombuotų) patalpų, nurodytų Objekto plane (t.y. turtas (patalpos ir jame esančios vertybės), kuriam ši nuostata nėra taikoma yra nurodomas Objekto plane ir šios patalpos privalo būti UŽSAKOVO plombuojamos, prieduose nustatyta tvarka.

5.3. Materialinė žala nustatoma, sudarius komisiją iš UŽSAKOVO ir APSAUGOS įgaliotų atstovų. Esant reikalui, kviečiami teisėsaugos ar kitų įgaliotų institucijų pareigūnai, nepriklausomi ekspertai, turintys atitinkamą kvalifikaciją žalos įvertinimui.

5.4. APSAUGA atleidžiama nuo atsakomybės jeigu tai įvyko nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėmis.

5.5. APSAUGA turi regreso teisę į atlygintus nuostolius, jeigu buvo nustatyti įvykio kalūninkai.

5.6. Šalys susitaria, kad maksimali galima išmoka vienam turto praradimo, apgadinimo ar sunaikinimo atvejui yra ne didesnė, kaip 300 (trys šimtai) Eurų.

#### **6. NENUMATYTOS APLINKYBĖS.**

6.1. Force majeure laikomos po Sutarties sudarymo atsiradusios aplinkybės, kurios daro neįmanomu Šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

6.2. Bet kuri Šalis neatsako už bet kurios iš savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios šalys negalėjo kontroliuoti ir kad nebuvo galima jos numatyti arba išvengti, arba įveikti tos aplinkybės arba jos pasekmių. Nenugalimos jėgos nustatomos pagal LR Vyriausybės 1996-07-15 Nutarimu Nr. 840 patvirtintas "Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės". Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes raštu praneša viena kitai per 3 darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius, bet kuri šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį.

#### **7. KITOS SĄLYGOS.**

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. rugsėjo mėn. 01 dienos ir galioja iki 2024 m. rugsėjo mėn. 30 dienos.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienai iš šalių pareikalavus. Apie vienašališką sutarties nutraukimą viena šalis privalo raštu informuoti kitą šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7.3. Tuo atveju, kai UŽSAKOVAS vėluoja atsiskaityti už suteiktas apsaugos paslaugas, APSAUGA turi teisę raštu reikalauti sumokėti skolą ir įspėjusi UŽSAKOVĄ prieš 5 kalendorines dienas sustabdyti paslaugos teikimą (objekto apsaugą) tol, kol UŽSAKOVAS sumokės visą susidariusią skolą. Jei užsakovas nepadengia įsiskolinimo per įspėjime nurodytą terminą, APSAUGA turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir UŽSAKOVO įsiskolinimą išieškoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka bei perduoti duomenis apie UŽSAKOVO skolą tretiesiems asmenims, teikiantiems skolų išieškojimo paslaugas. Apie sutarties nutraukimą APSAUGA praneša UŽSAKOVUI prieš penkias kalendorines dienas.

7.4. sutarties priedai, pakeitimai, papildomi susitarimai galioja tik tada, kai jie įforminti raštu ir patvirtinti abiejų šalių įgaliotų atstovų parašais ir antspaudais ir yra neatsiejama šios sutarties dalis.

7.5. Visi ginčai, kilę dėl šios sutarties pakeitimo, papildymo, vykdymo ar kitaip susiję su sutartimi, įskaitant ir žalos atlyginimą, sprendžiami Šalių susitarimu gera valia, o nepavykus ginčo išspręsti taikiai - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.6. Šalys susitaria, kad susirašinėjimas tarp šalių vyksta sutarties 8 punkte nurodytais adresais iki šių rekvizitų oficialaus pasikeitimo, apie kurį kitai šaliai turi būti pranešta raštu per 3 dienas. Atsakomybė dėl nepranešimo tenka nepranešusiai šaliai. Pranešimas raštu laikomas tinkamu, jei buvo išsiųstas registruotu laišku arba įteiktas kitai šaliai pasirašytinai. Pranešimas faksu laikomas tinkamu jei kita šalis patvirtino apie pranešimo gavimą.

7.7. UŽSAKOVAS pasilieka teisę reikalauti iš APSAUGOS neskirti darbuotojo, pažeidusio leidimų režimo reikalavimus, įmonės apsaugai, apie tai motyvuotai informuodamas APSAUGĄ raštu.

7.8. UŽSAKOVAS pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti kompensuoti visapusiškus nuostolius susidariusius ar/ir susidarysiančius dėl leidimų režimo pažeidimo, jei tai įvyko dėl APSAUGOS kaltės.

## 8. PRIEDAI PRIE SUTARTIES.

8.1. Šios sutarties neatskiriama dalis yra šie priedai:

8.1.1. 1 (pirmas) priedas– Objekto duomenų aktas;

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI.

### APSAUGA

UAB saugos tarnyba „Argus“  
Viršutinė g. 25, LT-92258 Klaipėda  
Įmonės kodas 141237452  
PVM mok. Kodas LT 412374515  
A/s Nr. AB SEB bankas; LT747044060000504330  
Tel./fax.: 8-46-312449, trumpasis numeris 1858  
E-mail: [info@argus.lt](mailto:info@argus.lt)

Saugos departamento vadovas  
Aidas Rudys

(parašas)



### UŽSAKOVAS

VŠĮ "Klaipėdos šventės"  
Turgaus g. 22 - 8, LT-91249 Klaipėda  
Įmonės kodas 141910112  
PVM mok. kodas LT419101113  
A/s Nr. LT347300010002332003  
Tel. : +37046400300  
E-mail: [info@jurossvente.lt](mailto:info@jurossvente.lt)

Direktorė  
Lita Šulskė

(parašas)

