

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. lapkričio 16 d. Nr. 6692

Marijampolė

1. SUTARTIES ŠALYS

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija, kodas 290452950, registruota adresu Dariaus ir Girėno g. 7, 68256 Marijampolė, atstovaujama direktoriaus (-ės) Gražinos Jakovickienės, veikiančios pagal progimnazijos nuostatus (toliau PIRKĖJAS), ir AB „Žemaitijos pienas“, kodas 180240752, registruota adresu Sedos g. 35, Telšiai, LT-87101, atstovaujama(-s) klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, veikiančio(-s) pagal įgaliojimą Nr. SK-22-00050 (toliau PARDAVĖJAS) sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties dalykas – **pieno ir pieno produktų** (toliau tekste – Prekės) skirtų ugdymo įstaigoje besimokančių vaikų maitinimui pirkimas – pardavimas bei pristatymas Pirkėjo nurodytu laiku ir adresu.

2.2. Prekių asortimentas, orientaciniai kiekiai, kokybiniai reikalavimai, kainos ir kiti įsipareigojimai yra nurodyti pirkimo sąlygose bei tiekėjo pateiktame pasiūlyme, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.3. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Pardavėjas sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka profesionaliai įsipareigoja tiekti, perduoti šios sutarties prieduose nurodytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja šias prekes priimti ir už jas apmokėti pagal Sutarties priede fiksuotas kainas sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

2.4. Perkamų prekių kiekis nustatytas Sutarties priede yra preliminarus ir gali būti keičiamas priklausomai nuo Pirkėjo faktinio poreikio. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę prekių kiekį nei nurodyta sutarties priede ir Pardavėjo pasiūlyme.

2.5. Pirkėjas numato galimybę pirkti sąraše nenurodytų, bet su pirkimo objektu susijusių prekių, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.6. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo prekių pristatymo Pirkėjui momento ir sąskaitos faktūros pasirašymo datos.

3. PREKIŲ KAINA

3.1. **Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.**

3.2. Bendra sutarties vertė EUR be PVM: 15732,95 Eur. be PVM (penkiolika tūkstančių septyni šimtai trisdešimt du eurai, 95 ct.).

3.3. Pardavėjas pažymi, kad į sutarties kainą yra įskaičiavęs visus mokesčius ir visas patiriamas ar galimas patirti išlaidas (pakavimo, pakrovimo, iškrovimo, transportavimo, tikrinimo, garantinės atsakomybės, dokumentų rengimo kurių reikalauja Pirkėjas ir kt. išlaidas susijusias su sutarties įvykdymu).

3.4. Pirkėjas nustatęs fiksuotą įkainį, Pardavėjui vykdant sutartį sumokės tik už faktiškai nupirkta prekes, kurių įsigijimo faktą parašu patvirtina Pirkėjo paskirtas darbuotojas, atsakingas asmuo už sutarties vykdymą.

3.5. Pardavėjui ir Pirkėjui mokėtina kaina gali būti keičiama, kai LR Vyriausybės nustatyta tvarka pakeičiamas PVM dydis. Tokiu atveju prekių kaina bus perskaičiuojama. Kitais atvejais kaina gali būti keičiama, kai pateikiama LR Statistikos departamento pažyma, kai kaina didėja daugiau nei 5 proc. konkrečios prekės ar produkto nurodyto sutarties priedo specifikacijoje. Kitomis nuo Šalių valios nepriklausančiomis aplinkybėmis nelaikomas trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas šios Sutarties Šaliai.

3.6. Pakeistos prekių kainos įsigalioja tik Šalims raštu pasirašius priedą/susitarimą prie šios sutarties. Sutarties priede/susitarime nurodoma data nuo kurios įsigalioja naujos prekių kainos. Šis sutarties priedas tampa neatskiriama sutarties dalimi.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Pardavėjas garantuoja už pristatomų prekių kokybę ir garantuoja Pirkėjui perdavimą tokių prekių, kurios atitinka sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

4.2. Pardavėjas garantuoja, kad pristatomų prekių kokybė ir saugos reikalavimai atitiks LR žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintus privalomuosius kokybės reikalavimus, Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) kokybės, higienos reikalavimus, LST valstybinius standartus ir taisykles, Lietuvos higienos normas (HN), gaminio kokybės ir saugos duomenų lapus (jei taikomi), atitikties deklaracijas, pirkimo specifikacijoje ir Sutarties prieduose nustatytus reikalavimus. 2011 m. lapkričio 11 d. Lietuvos Respublikos

sveikatos apsaugos ministro patvirtinto įsakymo Nr. V-964 reikalavimus „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo (2015-08-27 Nr. V-998, 2018-04-10 Nr. V-394) bei kituose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų mokyklinio amžiaus vaikams sveikam ir saugiam maitinimui.

4.3. Kokybė tvirtinama kokybės pažymėjimu ar atitikties sertifikatu.

4.4. Pristatomos prekės turi būti su nepasibaigusiu tinkamumo vartoti galiojimo terminu. Draudžiama parduoti prekes, kurių tinkamumo naudoti terminas yra pasibaigęs arba likusios 3 dienos iki vartojimo termino pasibaigimo dienos.

4.5. Ženklintas ir ženklinimo būdai neturi klaidinti pirkėjo ir privalo atitikti galiojančias „Maisto produktų ženklinto“ higienos normas.

4.6. Pristatant prekes, pakuotės turi būti sandarios, švarios, nepažeistos, su privalomomis etiketėmis lietuvių kalba, kurios neklaidintų pirkėjo. Ant kiekvienos pakuotės turi būti nurodyta: maisto produkto pavadinimas, gamintojo pavadinimas, grynasis kiekis, laikymo ir vartojimo sąlygos, minimalus tinkamumo vartoti terminas, standarto numeris, kilmės šalis ir kt. įstatymuose nustatyta informacija.

4.7. Pirkėjui įtarus, jog tiekiamą produkciją neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų minimalių kokybės, receptūrų, pakavimo ar ženklinto reikalavimų, Pardavėjo pristatytos produkcijos tyrimai Pirkėjo iniciatyva, atliekami LR Nacionalinėje Veterinarijos laboratorijoje ar kitų nesuinteresuotų organizacijų atestuotose ir akredituotose laboratorijose. Atliktų tyrimų rezultatai laikomi neginčytiniais.

4.8. Atlikus kokybės patikrą, tyrimų rezultatų pažymos kopija Pardavėjui pateikiama nedelsiant.

4.9. Nustačius, kad pristatytos prekės neatitinka Sutarties priede nustatytų minimalių kokybės reikalavimų, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 7 dienas nuo rezultatų gavimo dienos apmokėti išlaidas už tyrimų rezultatus ir sumokėti Pirkėjui 200 eurų (dviejų šimtų eurų) baudą už nustatytus pažeidimus.

4.10. Priskaičiuota baudos suma išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų ne ginčo tvarka.

4.11. Pardavėjas pagal sutartį ir LR civilinį kodeksą atsako už bet koki jo tiekiamų prekių neatitikimą, kuris buvo nuosavybės teisės perėjimo pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau.

5. PREKIŲ PRISTATYMAS

5.1. Pardavėjas visą sutarties galiojimo laiką užsakytas prekes pristato savo transportu ir savo išlaidomis per 24-48 valandas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo momento į progimnazijos sandėlį adresu **Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija, Dariaus ir Girėno g. 7, 68256, Marijampolė**.

5.2. Tiekiamos prekės privalo turėti lydimuosius dokumentus, kuriuose būtų pateikta visa reikiama informacija apie pristatomų produktų saugą ir kokybę.

5.3. Pristatytas prekes Pardavėjas iš transporto iškrauna savo jėgomis, užtikrindamas savo ir Pirkėjo darbuotojų bei mokinių saugumą.

5.4. Pardavėjas garantuoja, kad prekės bus pervežamos tiksliai maisto prekių pervežimui skirtose transporto priemonėse, kurios atitiks teisės aktuose nustatytus higienos, sanitarinius reikalavimus ir jose bus palaikoma maisto produktams laikyti tinkama temperatūra.

5.5. Pirkėjo įgaliotas darbuotojas pateikdamas užsakymą, nurodo prekių pavadinimus, kiekius ir pristatymo laiką. Užsakymas Pardavėjui paprastai perduodamas telefonu arba elektroninėmis priemonėmis.

5.6. Pardavėjas privalo pristatyti tik Pirkėjo užsąkytą kiekį ir asortimentą.

5.7. Pardavėjui tenka Prekių sugadinimo ir sugedimo rizika krovimo ir transportavimo metu.

5.8. Pardavėjas pristato prekes pagal pateiktą faktinį poreikį ir suderintą tiekimo grafiką ne vėliau kaip iki 13.00 valandos.

5.9. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

6. PREKIŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

6.1. Pirkėjo išsirinktos ir užsąkytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina Prekių gavimo faktą savo parašu ir data įformintuose dokumentuose, prekių priėmimo-perdavimo akte arba abiejų Šalių pasirašytoje sąskaitoje - faktūroje.

6.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes supakuotas taip, kad būtų užtikrintas tokios rūšies Prekių tinkamumas jas laikant ir gabenant įprastinėmis sąlygomis. Jei galiojantys įstatymai nustato privalomus reikalavimus dėl Prekių taros ir pakuotės, Pardavėjas privalo perduoti prekes, kurių tara ar pakuotė atitinka tokius reikalavimus. Tais atvejais, kai prekių perdavimo metu buvo nustatyta, kad Pardavėjo pateiktų prekių pakuotė pažeista, Pirkėjas turi teisę nepriimti tokių prekių ir reikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo nurodytą terminą pakeistų prekes su pažeistomis pakuotėmis į kokybiškas Prekes su nepažeistomis pakuotėmis.

6.3. Prekių kiekį, asortimentą ir kokybę Pirkėjas patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas prekes ir surašydamas aktą kurį pasirašo

Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pretenzijas dėl paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas nuo prekių gavimo dienos.

6.4. Akta dėl Prekių neatitikimo ar trūkumų pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Pardavėjo atstovui atsisakius pasirašyti aktą dėl prekių defektų ar trūkumų jį pasirašo Pirkėjo atstovai nurodydami, kad Pardavėjo atstovas atsisakė jį pasirašyti. Atsisakymas pasirašyti aktą laikomas Pardavėjo sutikimu su tuo, kad produktai neatitinka nustatytų kokybės reikalavimų.

6.5. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl prekių kokybės per 2 (dvi) dienas nuo Prekių perdavimo dienos, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir trūkumų ar defektų neturi.

6.6. Jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo savo išlaidomis jas neatlygintinai pakeisti identiškomis prekėmis be trūkumų ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas.

7. MOKĖJIMO TVARKA

7.1. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai, debitiniai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Už PVM sąskaitų pateikimą ir apmokėjimą informacinėje sistemoje „E. Sąskaita“, atsakingas Pardavėjas.

7.2. Pirkėjas apmoka tik už faktiškai gautas kokybiškas Prekes (kurių gavimo faktą patvirtina Pirkėjo įgaliotas asmuo parašu) į Pardavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytame banke ne vėliau kaip per 30 darbo dienų, gavus sąskaitą faktūrą ir ją patvirtinus informacinėje sistemoje „E. Sąskaita“.

7.3. Esant galimybei, Pirkėjas už pristatytas prekes gali sumokėti ir per trumpesnę laiką.

7.4. Vėluojant finansavimui iš biudžeto, mokėjimai gali būti atidėti. Pirkėjas, vėluojant finansavimui iš biudžeto, delspinigių ar palūkanų nemoka.

7.5. Jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas, turi teisę visiškai ar iš dalies užlaikyti atsiskaitymą už gautas prekes tol, kol Pardavėjas pilnai įvykdys savo įsipareigojimus ar pašalins jų vykdymo trūkumus.

7.6. Pardavėjas iki kito mėnesio 15 d. privalo suderinti maisto produktų pirkimo kiekius ir finansinį atsiskaitymą su Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos buhalterija telefonu arba suderinimo aktu.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

8.1.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Sutartiniai įsipareigojimai turi būti vykdomi sąžiningai, tinkamai bei nustatytais terminais pagal sutarties nurodymus.

8.1.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.1.3. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato kokybiškų prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, numatytų sutartyje, skaičiuoti 30 % dydžio baudą, nuo laiku nepristatytų Prekių kainos ir ją ne ginčo tvarka išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų lėšų. Jeigu Pardavėjas tą dieną dėl nepateisinamų priežasčių visai nepristato prekių, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

8.1.4. Po sutarties pasirašymo Pardavėjui atsisakius tiekti prekes konkurso metu pasiūlytomis kainomis (vienašališkai didinant kainą) arba jei Pardavėjas du kartus pateikė produkciją neatitinkančią konkurse nustatytų reikalavimų, Pardavėjas įsipareigoja mokėti Pirkėjui 10 % dydžio baudą nuo visos sutarties sumos, kurią per 10 dienų perveda į Pirkėjo atsiskaitomąją sąskaitą LT 12 7044 0600 0207 4130, esančią AB SEB bankas.

8.1.5. Nustačius pažeidimus, baudos dydis gali būti ne ginčo tvarka išskaitomas iš Pardavėjui mokėtinų sumų, o Pirkėjas turi teisę trečiųjų asmenų jėgomis atlikti sutartinius įsipareigojimus Pardavėjo atsakomybe ir sąskaita.

8.1.6. Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas įsipareigoja už kiekvieną pavėluotą apmokėti darbo dieną sumokėti Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti Prekių kainos.

8.1.7. Delspinigių ar baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.1.8. Nė viena iš šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui ar šaliai šios sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos šalies sutikimo.

9. PARDAVĖJO PAREIGOS

9.1. Pardavėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti prekes atitinkančias techninėje specifikacijoje nurodytą prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies prekėms įprastai keliamiems

reikalavimams, jas sunešti į atsakingo darbuotojo nurodytą vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Produkcijos defektų šalinimą.

9.2. Pardavėjas įsipareigoja leisti Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos administracijai ir kitų kompetetingų institucijų atstovams atlikti visus patikrinimus susijusius su sutarties įsipareigojimų vykdymu.

9.3. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui nuostolius, jeigu Jam būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl leidimų, patentų ar kt. dokumentų pažeidimų, kylančių iš sutarties vykdymo.

9.4. Pardavėjas atsako už pristatomų produktų kokybę ir teisingą sąskaitų faktūrų išrašymą, už transportavimo bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, Pirkėjo darbuotojų bei vaikų saugumą vykdamas savo tiesioginius įsipareigojimus.

9.5. Pardavėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos bei pateikdamas papildomą su prekių teikimu susijusią informaciją (atitikties deklaracijas, sertifikatus ir kt. dokumentus kurie įrodytų pristatytų prekių atitiktį keltiems reikalavimams).

9.6. Pardavėjas turi teisę gauti prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

10. PIRKĖJO PAREIGOS

10.1. Pirkėjas įsipareigoja priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir prekęms taikomas kokybės reikalavimus. Pirkėjo darbo grafikas 6:00 - 15:00

10.2. Sumokėti Sutarties kainą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

10.3. Pirkėjas privalo pranešti pardavėjui apie sutarties sąlygų, nustatančių prekių kokybę, kiekį, asortimentą, komplektiškumą, tarą ir pakuotę, pažeidimus per įstatymų ar sutartyje nustatytus terminus.

10.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

11. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

11.1. Pardavėjas garantuoja, kad jis turi visus sutarties įvykdymui reikalingus atestatus, patentus, leidimus ir t.t. kurių reikia, sutarties įsipareigojimų vykdymui užtikrinti ir atliks sutartinius įsipareigojimus savo jėgomis.

11.2. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.2.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.2.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

11.2.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.2.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

12. NENUGALIMA JĖGA (Force Majeure)

12.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (Force majeure aplinkybės). Force majeure nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei įvykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

12.2. Šalis, kuri dėl susidariusios padėties nebegali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, o sutarties vykdymas gali būti atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo. Jeigu nuo Force majeure aplinkybių nukentėjusi Šalis tinkamai nepraneša kitai Šaliai, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie atsirado dėl tokių aplinkybių nepranešimo.

12.3. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais, tai reglamentuojančiais, LR norminiais teisės aktais.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo **2023 m. lapkričio 16 dienos ir galioja iki 2024 m. spalio 16 d.**

13.2. Pasikeitus išvardytiems Sutartyje teisės aktams arba įsigaliojus naujiems teisės aktams, reglamentuojantiems vykdomą veiklą, susijusią su Sutarties vykdymu, Sutarties šalys vadovaujasi teisės aktų ar jų pakeitimų nuostatomis nuo šių teisės aktų įsigaliojimo dienos.

13.3. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą:

14.1.1. Kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdoma ūkinė veikla, įtraukiamas į nesąžiningų maisto tiekėjų įmonių sąrašą, skelbiamą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos internetinėje svetainėje arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14.1.2. Kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

14.1.3. Kai Pardavėjui įsiteisėjusi kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltas dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

14.1.4. Kai Pardavėjas nevykdo 4.2, 4.9, 5.4, 7.1, 8.1.3, 9.5 punktuose nustatytų šioje sutartyje sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Šiuo atveju apie sutarties nutraukimą Pardavėjui pranešama prieš 5 kalendorines dienas;

14.1.5. Kai Pardavėjas sistemingai nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

14.1.6. Kai Pardavėjas vienašališkai didina kainas, kurios aptartos ir abiejų šalių pasirašytos šioje sutartyje ir jos prieduose;

14.1.7. Kai Pardavėjas nesilaiko maisto produktų gabenimo temperatūros, transportuoja nesaugius maisto produktus, netinkamomis sąlygomis, klaidina pirkėją ir nesilaiko maisto saugą reglamentuojančių teisės aktų bei reikalavimų ir buvo perkančiosios organizacijos 1 kartą buvo įspėtas dėl šių pažeidimų.

14.2. Sutartis gali būti Pirkėjo iniciatyva bet kuriuo metu nutraukiama ir nesant esminio Sutarties pažeidimo, jei Pirkėjas apie sutarties nutraukimą Pardavėją informuoja ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo dienos.

14.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

14.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

14.3.2. kai Pirkėjas neatlieka sutartinių mokėjimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų;

14.3.3. įspėjus Pirkėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 darbo dienų iki sutarties nutraukimo datos.

15. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties neįvykdymo, bei netesybės.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ar kiti dokumentai, kuriuos šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir pateiktais tinkamai, jeigu jie yra asmeniškai pateikiami kitai šaliai ir gaunamas jų gavimo patvirtinimas arba jie yra išsiunčiami paštu, registruotu laišku, elektroniniu paštu (ir patvirtinamas gavimas) sutartyje nurodytais adresais. Tais atvejais, kai viena šalis kitai šaliai išsiunčia pranešimą tinkamu adresu ir negauna pranešimo gavimo patvirtinimo, pranešimas laikomas įteiktu praėjus 6 (šešioms) valandoms nuo jo išsiuntimo momento.

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija	AB „Žemaitijos pienas“
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 7, Marijampolė, 68256	Taikos pr. 106 A, Kaunas, LT-51167
Telefonas	Mob. 8-671-21366	8-37-522477, 522478
El. paštas	jtotoraičio@gmail.com	kaunas@zpienas.lt, e.bagdonas@zpienas.lt

15.2. Pardavėjas prisiima atsakomybę už sutartyje nurodytame el. pašte siunčiamos informacijos skaitymą ir atsakymų formavimą.

15.3. Jei pasikeičia šalies rekvizitai ir (ar) kiti duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Šalis, nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jeigu kitų Sutarties šalių veiksmai, atliekami vadovaujantis paskutiniais joms žinomais duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negauna jokio pranešimo apie pasikeitusius rekvizitus ir (ar) kitus duomenis.

16. KITOS NUOSTATOS

16.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės

adresą.

16.2. Bet koks sutarties pakeitimas ar papildymas turi būti įforminamas raštu ir pasirašomas abiejų šalių.

16.3. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimą ir sutartinių įsipareigojimų nevykdymą.

16.4. Prieš pasirašant šią Sutartį yra Šalių perskaityta, suprastas jos turinys ir pasekmės jos sąlygos priimtos kaip atitinkančios Sutarties Šalių tikslus. Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.5. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo.

16.6. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename sutarties lape.

16.7. Už sutarties priežiūrą atsakingas asmuo: vyriausia virėja Virginija Kulikauskienė, Tel. 8 607 512 23, el. paštas: virginijakulikauskienė@gmail.com

17. SUTARTIES PRIEDAI

17.1. Sutarties priedai:

17.1.1. Prekių sąrašas ir įkainiai.

17.1.2. Tiekėjo pasiūlymas.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

PARDAVĖJAS

AB „Žemaitijos pienas“

Įm.k. 180240752

Sedos g. 35, Telšiai, LT-87101

A.s. LT 764010042800060281

Bankas Luminor bank AS

Banko kodas 40100

Tel. 8-37-522478, 522477

El. paštas: e.bagdonas@zpienas.lt, kaunas@zpienas.lt

Klientų aptarnavimo vadovė

Lina Vaitkienė

(parašas)

(data)

PIRKĖJAS

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija

Dariaus ir Girėno g. 7, 68256 Marijampolė

Įst.k. 290452950,

A.s. LT 12 7044 0600 0207 4130

AB SEB bankas

Banko kodas 74400

Mob. 8 671 21366

El. p. jtatoraicio@gmail.com

Direktorius (-ė)

(parašas)

(data)

pardavimų vadovė
Alvyda Pauteris

AB „Žemaitijos pienas“ 16-1030

Apskaitininkė

Jolita Rinkevičienė

20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

AB „Žemaitijos pienas“ 24-945

Užsakymų vadybininkė

Rasa Lučkienė

20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES NR. _____
1 PRIEDAS

Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus metinis kiekis (kg./vnt./l.)	Kaina su PVM (kg./vnt./l.)	Suma su PVM (1 kg./vnt./l.)
1	Pienas	684 vnt.	0,70	487,80
2	Grietinė	675 kg.	3,63	2450,25
3	Sviestas	207 vnt.	1,45	300,15
4	Varškė	2745 kg.	3,45	9470,25
5	Tepamas sūrelis	9,45 kg.	6,84	64,64
6	Kefyro desertas	4590 vnt.	0,57	2616,30
7	Varškės sūrelis	5256 vnt.	0,65	3416,40
8	Sūris	34,20 kg.	7,02	240,08
	Viso:			19036,87

PARDAVĖJAS:

AB „Žemaitijos pienas“
Įm.k. 180240752
Sedos g. 35, Telšiai, LT-87101
A.s. LT 764010042800060281
Bankas Luminor bank AS
Banko kodas 40100
Tel. 8-37-522478, 522477
El. paštas: e.bagdonas@zpienas.lt, kaunas@zpienas.lt

Klientų aptarnavimo vadovė
Lina Vaitkienė

(parašas)

(data)

PIRKĖJAS:

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija
Dariaus ir Girėno g. 7, 68256, Marijampolė
Įst.k. 290452950,
A.s. LT 12 7044 0600 0207 4130
AB SEB bankas
Banko kodas 74400
Mob. 8 671-21366
El. p. jtotoraičio@gmail.com

Direktorius (-ė)

(parašas)

(data)



AB „Žemaitijos pienas“ 16-1030
Apskaitininkė
Jolita Rinkevičienė
20__ m. ____ mėn. ____ d.



AB „ŽEMAITIJOS PIENAS

Sedos g. 35, Tešiai, įmonės kodas 180240752, PVM kodas 802407515, tel.: 8-37-522478,
8-37-522477

2023-11-08

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijai

PASIŪLYMAS

DĖL SUPAPRASTINTŲ MAŽOS VERTĖS PIENO PRODUKTŲ PIRKIMO
(BVPŽ 15500000-3)

Tiekėjo pavadinimas	AB „Žemaitijos pienas“, Kauno filialas
Tiekėjo adresas	Taikos pr. 106 A, Kaunas, LT-51167
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Kauno filialo vadovas Evaldas Bagdonas
Telefono numeris	8-37-522477, 522478
Fakso numeris	
El. pašto adresas	e.bagdonas@zpienas.lt, kaunas@zpienas.lt

Mes siūlome:

Eil. nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus metinis kiekis (kg./vnt./l.)	Kaina su PVM (kg./vnt./l.)	Suma su PVM (1 kg./vnt./l.)
1	Pienas „Lankų“ 2,5 % riebumo, fas. po 0.9 ltr.	684 vnt.	0,70	478,80
2	Grietinė „Žemaitijos“ 30 % riebumo., sveriamą	675 kg.	3,63	2450,25
3	Sviestas „Žemaitijos“ 82 % riebumo, fas. po 200 g	207 vnt.	1,45	300,15
4	Varškė „Žemaitijos“ 9 % riebumo, sveriamą	2745 kg.	3,45	9470,25

5	Tepamas sūrelis sūrelis „Mildutė“ 50 % riebumo, fas. po 175 g	9,45 kg.	6,84	64
6	Kreminis KEFYRO DESERTAS su miško uogomis ŽEMAITIJOS 8,3 % rieb., fas. po 150 g		0,57	2616
7	Plombyro skonio varškės sūrelis, neglaistytas, "Magija" 7.9 % rieš. arba „Jums“ 8 % rieš., fas. po 100g	4590 vnt.	0,65	3416
8	Fermentinis sūris „Germantas Tilsit“ (vaikams) 45 % riebumo, fas. po 200 g	5256 vnt.	7,02	240,0
	Viso:	34,20 kg.		19 036,8

Siūlomi produktai visiškai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (kvietimo priedas Nr. 1).

Į prekės kainą įskaitytos visos išlaidos, susijusios su prekės realizavimu, transportavimu kitais mokesčiais.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mums nenuslėpė jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šioje apklausoje dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Paraiška	
2	Kainų pasiūlymas	1
3	Įmonės registracijos pažymėjimas	2
4	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažyma	1
5	Pažyma apie maisto tvarkymo subjekto atitiktį	1
6	Jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį) patvirtinanti pažyma: juridinių asmenų registras; mokesčių mokėtojų registras; LR apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registras; įtariamų, kaltinamų ir teisėtų asmenų žinybinis registras.	2

Kauno filialo vadovas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Evaldas Bagdonas
(Vardas ir pavardė)