

VADOVĖLIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. rugsėjo 4 d. Nr. SR-20
Kaunas

Kauno Milikonių progimnazija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Jano Ryzgelio, veikiančio (-ios) pagal progimnazijos nuostatus, ir UAB „Edukacinio turinio sprendimai“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama (-as) Pardavimų ir klientų aptarnavimo valdymo direktorės Malvinos Vilniškienės, veikiančio (-ios) pagal 2023 m. sausio 2 d. įgaliojimą, toliau kartu vadinamos (-i) šalimis, o atskirai – šalimi, vadovaudamosi (-iesi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus Viešojo pirkimo komisijos 2024 m. rugsėjo 3 d. posėdžio protokole Nr. 32-19-72 nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Vadovėlių, atitinkančių Sutartyje ir Sutarties priede „Vadovėlių techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties priedas), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, nustatytus reikalavimus (toliau – prekės), pirkimas.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2. Pradinės Sutarties vertė, lygi Pardavėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), apskaičiuotai sudauginus maksimalius prekių kiekius iš Pardavėjo pasiūlytų įkainių be PVM, yra 28677,43 Eur. Pardavėjo pasiūlymo kaina – 31258,40 Eur su PVM.

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių įkainiai (be PVM) ir prekėms taikomas PVM tarifas nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į prekių įkainius (be PVM) įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos Pardavėjo išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant prekių pristatymo išlaidas. Pardavėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties priede nustatytus prekių įkainius (be PVM) ir prekėms taikomą PVM (jei taikoma).

4. Prekių įkainiai (be PVM) yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nebus perskaičiuojami dėl jokių priežasčių. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu teisės aktais būtų pakeistas PVM tarifo dydis, prekių įkainiai be PVM nekeičiami, perskaičiuojama tik PVM dalis. Esant šiai aplinkybei, suinteresuota šalis turi raštu kreiptis į kitą šalį dėl PVM perskaičiavimo. PVM perskaičiavimas įforminamas rašytiniu šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, ir taikomas tik toms prekėms (nepristatytai jų daliai), kurios bus tiekiamos po teisės akto, kuriuo nustatomas naujas PVM, įsigaliojimo, jei prekės tiekiamos pagal Sutartyje nustatytus terminus.

Nuostata dėl PVM perskaičiavimo netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan., – tokius galimus pokyčius Pardavėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju Pardavėjo pasiūlyme nurodyta PVM dalis nebus keičiama.

5. Sutarties galiojimo metu prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį ir Pirkėjo pateikiamus užsakymus, neviršijant pradinės Sutarties vertės ir prekėms taikomo PVM (jei taikoma). Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti ar nupirkti visų Sutarties priede nurodytų maksimalių prekių kiekių. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turi sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį užsakytų ir pristatytų prekių kiekio.

6. Pirkėjas už priimtas užsakytas prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Šalys susitaria, kad atskiras prekių perdavimo ir priėmimo aktas nebus pasirašomas, tinkamai išrašyta ir apmokėta PVM sąskaita faktūra bus laikoma prekių perdavimo ir priėmimo aktu. Sąskaita faktūra Pirkėjui turi būti teikiama tik elektroniniu būdu:

6.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Pardavėjas gali pateikti pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

6.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Pardavėjas gali pateikti tik naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekiama adresu www.sabis.nbfc.lt);

6.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

III SKYRIUS **ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS**

7. Pardavėjas įsipareigoja:

7.1. savo transportu, jėgomis ir lėšomis pristatyti Pirkėjo užsakyme nurodytas prekes adresu: Baltijos g. 30, Kaunas, per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo konkretaus užsakymo gavimo dienos;

7.2. ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną pranešti Pirkėjui apie ketinimą pristatyti prekes ir suderinti su juo prekių pristatymo laiką;

7.3. užtikrinti, kad prekės būtų naujos, nenaudotos, kokybiškos, atitiktų Sutartyje ir Sutarties priede nustatytus reikalavimus;

7.4. savo sąskaita pakeisti Pirkėjo grąžintas prekes per Pirkėjo nurodytą protingą terminą, ne trumpesnę nei 5 (penkios) darbo dienas, jei jos turi poligrafijos broką ir Pirkėjas nepraleido Sutarties 10.2 papunktyje numatyto termino brokuotų prekių grąžinimui įgyvendinti;

7.5. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į prekes po prekių perdavimo Pirkėjui momento;

7.6. garantuoti, kad tretieji asmenys į prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas, jo teisė disponuoti prekėmis neatimta ir neapribota;

7.7. bendradarbiauti su Pirkėju visu Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nurodytais terminais;

7.8. užtikrinti, kad prekės atitiks šį aplinkos apsaugos kriterijų (reikalavimą): prekė, virtusi atliekomis, tinka paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti.

Pardavėjas, Pirkėjui paprašius, prekių perdavimo ir priėmimo metu privalo pateikti dokumentą, patvirtinantį, kad prekės atitinka Sutarties 7.8 papunktyje nustatytą reikalavimą. Šių

įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

7.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pardavėjas atsako už subtiekių (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

7.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.11. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8. Pardavėjas turi teisę:

8.1. gauti iš Pirkėjo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

8.2. gauti mokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pagal Sutarties priede nustatytus prekių įkainius;

8.3. Sutarties vykdymo metu pakeisti (Pirkėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekius arba pasitelkti naujus. Apie tai Pardavėjas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekių pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju sudaro rašytinį susitarimą dėl subtiekių pakeitimo ar pasitelkimo. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Pardavėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekių, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo;

8.4. reikalauti iš Pirkėjo mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sąskaitos faktūros sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, jei Pirkėjas neatsiskaito Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka.

9. Pirkėjas įsipareigoja:

9.1. esant poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą raštu (el. paštu), nurodydamas užsakomas prekes ir kitą užsakymui įvykdyti reikalingą informaciją. Užsakymas bendru šalių susitarimu gali būti tikslinamas, gali būti pateikiamas daugiau nei vienas užsakymas;

9.2. priimti iš anksto suderintu laiku pristatytas užsakyme nurodytas prekes, atitinkančias Sutartyje, įskaitant Sutarties priedą, nustatytus reikalavimus;

9.3. sumokėti Pardavėjui už priimtas prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pagal Sutarties priede nustatytus prekių įkainius.

10. Pirkėjas turi teisę:

10.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir reikalauti, jog tinkamai ir laiku būtų vykdomi Sutartyje numatyti įsipareigojimai;

10.2. grąžinti Pardavėjui nekokybiškas prekes su poligrafijos broku per 6 (šešis) mėnesius nuo jų priėmimo momento ir reikalauti, kad jos būtų pakeistos kokybiškomis prekėmis per Pirkėjo nurodytą protingą terminą, ne trumpesnę kaip 5 (penkios) darbo dienas;

10.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekais. Apie šią galimybę Pirkėjas informuoja subtieką atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subtieką gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Pirkėjui. Tokiu atveju Pirkėjas, Pardavėjas ir subtiekas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieku pasirašymas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

10.4. reikalauti iš Pardavėjo mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku nepristatytų ir (ar) pristatytų su trūkumais prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą vykdyti Sutarties 7.1 ir 7.4 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus dieną. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų;

10.5. reikalauti iš Pardavėjo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos sumokėti 5 (penkių) proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties 25 p.).

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

11. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12. Jeigu Pirkėjas dėl savo kaltės neatlieka mokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sąskaitos faktūros sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Jeigu Pardavėjas vėluoja vykdyti Sutarties 7.1 ir 7.4 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku nepristatytų ir (ar) pristatytų su trūkumais prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Nutraukus Sutartį 25 punkte nustatytais pagrindais (dėl Pardavėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo), Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos sumokėti 5 (penkių) proc. nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą.

15. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos šalies kaltės.

16. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

17. Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai raštu pranešti kitai šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

18. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) darbo dienų, kita šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai šaliai apie tai raštu.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

19. Sutartis sudaroma elektronine forma elektroninių ryšių priemonėmis ir įsigalioja, kai Sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

20. Sutartis galioja 6 (šešis) mėnesius. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

22. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

23. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru šalių rašytiniu susitarimu, vienašališkai Sutartyje numatytais atvejais ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatyta tvarka.

24. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

25. Kiekviena iš šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

25.1. Pardavėjas vėluoja pristatyti prekes daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų ir, gavęs Pirkėjo įspėjimą raštu, jų nepristato per papildomą Pirkėjo nurodytą terminą;

25.2. Pardavėjas pristato netinkamos kokybės, Sutartyje, įskaitant Sutarties priedą, nustatytų reikalavimų neatitinkančias prekes, Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų trūkumų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo, nepašalina trūkumų per Pirkėjo nurodytą papildomą terminą;

25.3. Pardavėjas nevykdo Sutarties 7.8 papunktyje nurodytų įsipareigojimų;

25.4. Pardavėjas be Pirkėjo sutikimo (nepasirašius susitarimo) pasitelkia arba pakeičia subtieką;

25.5. Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs įspėjimą raštu dėl vėlavimo atlikti mokėjimą, mokėjimo neatlieka per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo gavimo;

25.6. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

26. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

VI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

27. Visa pagal Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija, įskaitant užsakymus, sąskaitas faktūras, turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis (nerengiami popieriniai dokumentai). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykstant žaliuosius pirkimus, aprašo patvirtinimo“.

28. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

29. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

30. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

31. Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adresu, banko sąskaitos ar kitų duomenų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies duomenis.

32. Kauno Milikonių progimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl atsakingų asmenų paskyrimo vykdant viešuosius pirkimus“ paskirti atsakingi asmenys:

32.1. už Sutarties paskelbimą – Vidmantas Jodikis, el. p. vidmajodikis@gmail.com, tel. +370 37 37 75 24;

32.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Vidmantas Jodikis, el. p. vidmajodikis@gmail.com, tel. +370 37 37 75 24.

33. Prie Sutarties pridedami priedai ir dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

33.1. Vadovėlių techninė specifikacija (priedas), 4 lapai.;

33.2. Subtiekejams perduodamų tiekti prekių sąrašas (*pridedamas, jei yra pasitelkiami subtiekejai*).

VII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Kauno Milikonių progimnazija
Įstaigos kodas 190139997
Baltijos g. 30, 48248 Kaunas
A. s. LT824010042500090195

PARDAVĖJAS

UAB „Edukacinio turinio sprendimai“
Kodas: 305680877
Adresas: J. Balčikonio g. 3, Vilnius
Telefono numeris: +37061422022
El. Paštas: informacija@sviesa.lt
Banko sąskaitos nr.: LT774010051005649842,
Luminor Bank AS

(pareigos)

(pareigos)

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

2024 m. d.
 sutarties Nr.
 priedas
Aktuali redakcija nuo 2024-08-28

VADOVĖLIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Vadovėliai, skirti Kauno Milikonių progimnazijai 2024–2025 m. m. (leidykla „Šviesa“)

Eil. Nr.	Vadovėlio autorius, pavadinimas	Leidimo metai	Mato vnt.	Klasė	Maksimalus kiekis, vnt.	Vieneto įkainis, Eur, be PVM	PVM tarifas, proc.
1.	V. Blažytė-Volujevič, A. Lazauskas Lietuvių kalba, 2 d. Serija „Horizontai“	2023	vnt.	5	28		
2.	O. Baumilienė, G. Agasarjanaitė Lietuvių kalba, 1 d. Serija „Horizontai“	2023	vnt.	7	60		
3.	O. Baumilienė, G. Agasarjanaitė Lietuvių kalba, 2 d. Serija „Horizontai“	2023	vnt.	7	60		
4.	A. Liutkevičienė, A. Avčininkas Literatūra, 2 d. Serija „Horizontai“	2023	vnt.	7	140		
5.	R. Rimšalienė, L. Vilčinskas Matematika, 1 d. Serija TAIP	2023	vnt.	1	45		
6.	R. Rimšalienė, L. Vilčinskas Matematika, 2 d. Serija TAIP	2023	vnt.	1	45		
7.	R. Rimšalienė, L. Vilčinskas	2023	vnt.	1	45		

	Matematika, 3 d. Serija TAIP						
8.	N. Kasperavičienė, D. Jakavonytė-Staškuvienė Lietuvių kalba ir literatūra, 1 d. Serija TAIP	2023	vnt.	1	45		
9.	N. Kasperavičienė, D. Jakavonytė-Staškuvienė Lietuvių kalba ir literatūra, 2 d. Serija TAIP	2023	vnt.	1	45		
10.	N. Kasperavičienė, D. Jakavonytė-Staškuvienė Lietuvių kalba ir literatūra, 3 d. Serija TAIP	2023	vnt.	1	45		
11.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 1 d.	2024	vnt.	1	75		
12.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 2 d.	2024	vnt.	1	75		
13.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 1 d.	2023	vnt.	3	20		
14.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 2 d.	2023	vnt.	3	20		
15.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė	2023	vnt.	4	23		

	Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 1 d.						
16.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 2 d.	2023	vnt.	4	70		
17.	D. Sevalneva, D. Gižienė Gamtos mokslai, 1 d. Serija „Horizontai“	2024	vnt.	6	30		
18.	Ž. Mikailienė, N. N. Kostinienė Istorija Serija „Horizontai“	2024	vnt.	6	30		
19.	S. Zalitienė, R. Zubrickienė Biologija Serija „Horizontai“	2024	vnt.	8	30		
20.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 1 d.	2024	vnt.	2	75		
21.	V. Dailidėnienė Lietuvių kalba ir literatūra, 1 d.	2024	vnt.	2	75		
22.	V. Dailidėnienė Lietuvių kalba ir literatūra, 2 d.	2024	vnt.	2	75		
23.	V. Dailidėnienė Lietuvių kalba ir literatūra, 3 d.	2024	vnt.	2	75		
24.	A. Padarauskienė, R. Rimšėlienė Matematika, 1 d. Serija TAIP	2024	vnt.	2	75		
25.	A. Padarauskienė, R. Rimšėlienė Matematika, 2 d. Serija TAIP	2024	vnt.	2	75		
26.	A. Padarauskienė, R. Rimšėlienė	2024	vnt.	2	75		

	Matematika, 3 d. Serija TAIP						
27.	V. Dailidėnienė Lietuvių kalba ir literatūra, 1 d.	2024	vnt.	4	70		
28.	A. Padarauskienė, R. Rimšėlienė Matematika, 1 d. Serija TAIP	2024	vnt.	4	70		
29.	V. Varnagirienė, R. Makarskaitė Petkevičienė Gamtos mokslai ir visuomeninis ugdymas, 1 d.	2023	vnt.	4	47		
30.	V. Blažytė-Volujevič, A. Kibildienė Lietuvių kalba, 1 d. Serija „Horizontai“	2024	vnt.	6	130		
31.	E. Nachajienė, I. Visockienė Literatūra, 1 d. Serija „Horizontai“	2024	vnt.	6	130		
32.	O. Baumilienė, G. Agasarjanaitė Lietuvių kalba, 1 d. Serija „Horizontai“	2024	vnt.	8	137		
33.	A. Liutkevičienė, D. Švažienė Literatūra, 1 d. Serija „Horizontai“	2024	vnt.	8	137		

PIRKĖJAS_____
(pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)**PARDAVĖJAS**_____
(pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)